



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Καθ. Ρωσσίδη 11
Τ.Κ.: 54655, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Ελένη Αβραμίδου
Τηλέφωνο : 2313 309151
Τηλ/τυπία : 2310 424346
Ηλ. Δ/ση : helavra@damt.gov.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Θεσσαλονίκη, 17- 05 -2019

Αρ. Πρωτ.: οίκ. 28421

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια α. Γραφικής ύλης και β. Εκτυπωτικού χαρτιού συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας δεκαεννέα χιλιάδων οκτακοσίων δεκαεννέα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (19819,04€) χωρίς Φ.Π.Α. για συνολικά δεκατρία τμήματα για τα οποία κηρύχθηκε ατελέσφορος ο σχετικός ανοικτός διεθνής (άνω των ορίων) ηλεκτρονικός διαγωνισμός (Διακ. 7/18)

Έχοντας υπόψη

1. Την με αριθμ. πρωτοκόλλου οίκ. 74630/04-12-2018 Προκήρυξη 07/18, (Α.Δ.Α.: 61ΕΗΟΡ1Υ-ΔΔΒ), με συνημμένο τεύχος Διακήρυξης (7/18) (ΑΔΑΜ:18PROC004118124) εκτιμώμενης συνολικής αξίας εκατόν ογδόντα τριών χιλιάδων εκατόν είκοσι οκτώ ευρώ και ενενήντα εννέα λεπτών (183.128,99 €) χωρίς ΦΠΑ.
2. Τις αναλήψεις (ΑΔΑΜ:19REQ004349653) με 1) ΑΔΑ:Ψ42ΞΟΡ1Υ-ΩΜΑ για τον ειδικό φορέα 0300000 ύψους 67.360,39 2) ΑΔΑ: 61ΧΛΟΡ1Υ-ΝΤΘ για τον ειδικό φορέα 0100000 ύψους 9.872,94 3) ΑΔΑ:6Θ2ΧΟΡ1Υ-Π2Ρ για τον ειδικό φορέα 0100000 ύψους 149846,62€
3. Την απόφαση έγκρισης 1^{ου} και 2^{ου} πρακτικού- κήρυξης προσωρινών μειοδοτών με αρ.πρωτ. 2477/08-02-2019, (ΑΔΑ: ΩΚΠΟΟΡ1Υ-Κ2Χ) για τον ως άνω διαγωνισμό, σύμφωνα με την οποία ο διαγωνισμός κηρύχθηκε ατελέσφορος για δυο τμήματα προμήθειας γραφικής ύλης και για ένδεκα τμήματα για την προμήθεια εκτυπωτικού χαρτιού.
4. Την πρφ. 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/16 σύμφωνα με την οποία, κατά παρέκκλιση από τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 8 και 9 του ίδιου άρθρου, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν συμβάσεις για μεμονωμένα τμήματα κατά τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου, λαμβάνοντας υπόψη την εκτιμώμενη αξία μόνο του τμήματος, εφόσον αυτή, χωρίς ΦΠΑ, είναι μικρότερη από 80.000 ευρώ για προμήθειες ή υπηρεσίες. Πάντως, η συνολική αξία των τμημάτων που ανατίθενται με αυτόν τον τρόπο, να μην υπερβαίνει το 20 % της συνολικής αξίας όλων των τμημάτων στις οποίες έχει διαιεθεθεί τη προτεινόμενη απόκτηση ομοιογενών αγαθών.

Προσκαλούμε κάθε οικονομικό φορέα που ασκεί νόμιμα την εμπορία και τη διακίνηση ειδών γραφικής ύλης και εκτυπωτικού χαρτιού να υποβάλλει οικονομική προσφορά, από τις 20/05/2019 έως και τις 30/05/19 για τα είδη των οποίων αναλυτικά τα τεχνικά χαρακτηριστικά και οι ποσότητες περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα Παράρτημα 1. Η προσφορά θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά, άλλως θα απορρίπτεται, το σύνολο όλων των ειδών ανά Πόλη δηλαδή όλων των ειδικών φορέων και θα ισχύει για ενενήντα (90) ημέρες. Το κριτήριο ανάθεσης θα είναι η χαμηλότερη προσφορά σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. για το σύνολο των ειδών ανά Τμήμα. Προσφορές μπορούν να δοθούν για ένα, περισσότερα ή και για τα δεκατρία τμήματα τα οποία συνολικά αφορά η πρόσκληση. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές. **Σε περίπτωση που δοθεί τιμή υψηλότερη από αυτήν της προϋπολογισθείσας αξίας η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Στην οικονομική προσφορά ανά Τμήμα (που θα περιλαμβάνει το πολύ δυο δεκαδικά ψηφία) δεν επιτρέπονται αναπροσαρμογές σε καμία περίπτωση, και περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, κάθε είδους έξοδα και κόστος μεταφοράς τα οποία και τον βαρύνουν, εκτός από τον Φ.Π.Α. που βαρύνει την Α.Δ.Μ.-Θ.

Ειδικότερα εφαρμόζονται οι εξής κρατήσεις:

- 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, έβδομο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 44 του Ν.4605/2019, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης
- 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, (Α.Ε.Π.Π.) (παρ. 3 άρθρο 350 του Ν.4412/16, ΚΥΑ 1191/2017 (ΦΕΚ Β΄ 969) επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, (ισχύει για όλες τις συμβάσεις).

Οι ως άνω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επίσης εφαρμόζεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% σύμφωνα με την πρφ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4172/13

Οι προσφορές θα φέρουν την σφραγίδα και την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα και θα αποσταλούν εντύπως στην Δ/νση: Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων, Καθηγητή Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655, γραφείο 403, 4^{ος} όροφος και την ίδια ημέρα ηλεκτρονικά στη διεύθυνση trdy@damt.gov.gr σε μορφή αρχείου pdf. Θα υποβληθεί επίσης και αρχείο .xls στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι τιμές ανά μονάδα για τα είδη. Το άθροισμα της αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α, για κάθε τμήμα/Πόλη που αναφέρεται στο αρχείο xls θα αποτελεί την προσφερόμενη τιμή και θα συμφωνεί με την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για κάθε τμήμα που θα συμπληρωθεί στο αρχείο pdf δηλαδή την οικονομική προσφορά. Για την δημιουργία των δύο αρχείων της οικονομικής προσφοράς θα χρησιμοποιηθούν τα αντίστοιχα αρχεία σε μορφή doc και xls που θα αναρτηθούν μαζί με την παρούσα στον ιστότοπο της Α.Δ.Μ.Θ.:

www.damt.gov.gr / Ανακοινώσεις/ Διαγωνισμοί.

Για προσφορές που η συνολική αξία τους χωρίς ΦΠΑ ξεπερνά το ποσό των δυο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ θα υποβληθούν μαζί με την προσφορά:

Α)Πιστοποιητικά εν ισχύ κατά την ημερομηνία προσφοράς περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

Β) Υπεύθυνη δήλωση (με ημερομηνία μεταγενέστερη της δημοσιοποίησης της παρούσας), σύμφωνα με το εδάφιο 2 της πρφ 9 του άρθρου 80 του Ν.4412/16 όπως προστέθηκε με την πρφ 7α περίπτωση αγ του άρθρου 43 του Ν.4605/19, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16. Αυτή, υποβάλλεται εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου, εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του παρόντος.» Δηλαδή θα υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση αα) από όλους τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ββ) από τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), γγ) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών.» ή εναλλακτικά απόσπασμα ποινικού μητρώου εκδόσεως το πολύ εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία υποβολής του.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί στα γραφεία των υπηρεσιών (τα οποία ενδέχεται να βρίσκονται σε όροφο). Τα είδη πρέπει να παραδίδονται με τη συσκευασία του εργοστασίου κατασκευής, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε Ανάδοχος θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της

συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού.

Επίσης, η Α.Δ.Μ.Θ έχει το δικαίωμα της αυξομείωσης των ποσοτήτων της παρούσας που αφορά στην κατηγορία ειδών: Α Γραφικής ύλης/ Β Εκτυπωτικού χαρτιού καθώς και της αντικατάστασης τους με άλλα είδη, εφόσον με την αντικατάσταση δεν υπάρχει υπέρβαση στο συνολικό ποσό της σύμβασης.

Για συμβάσεις που υπερβαίνουν το ποσό των δυο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2500€) χωρίς Φ.Π.Α. θα υπογραφεί συμφωνητικό, υπόδειγμα του οποίου βρίσκεται στο Παράρτημα 2. Επίσης, στην περίπτωση αυτή προσκομίζεται, πριν την υπογραφή της για την εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/16, που η αξία της θα ανέρχεται σε ποσό ίσο με ποσοστό 5% επί της καθαρής συμβατικής αξίας και η διάρκεια της θα είναι τουλάχιστον μέχρι τις 28/02/2020. Η εγγυητική θα επιστρέφεται με την ολοκλήρωση της εκτέλεσης της σύμβασης όπως αυτή προβλέπεται στο άρθρο 202 του Ν.4412/16. Ενδεικτικό υπόδειγμα για την έκδοση εγγυητικής επιστολής (από Τράπεζα) βρίσκεται στο Παράρτημα 2.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά τα εξής τμήματα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1:ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

ΑΛΕ 2410201001 (ΠΡΩΗΝ ΚΑΕ 1111)								
	A/A	ΠΕΡ. ΕΝΟΤ	ΠΟΛΗ	ΠΟΣΑ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΟΣΑ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΟΣΑ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΟΣΑ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΟΣΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
				ΕΙΔ. ΦΟΡ. 0300000 (ΠΡΩΗΝ 071)	ΕΙΔ.ΦΟΡ 0100000 (ΠΡΩΗΝ 072)	ΕΙΔ. ΦΟΡ. 0100000 (ΠΡΩΗΝ 073)	ΣΥΝ ΑΝΑ ΠΟΛΗ	ΣΥΝ. ΑΝΑ ΠΟΛΗ
ΓΡΑΦΙΚΑ	1	Καβάλας	Καβάλα	3.078,92	792,17	1.195,43	5.066,53	4085,91
	2	Χαλκ/κής	Πολύγυρος	787,43	0,00	2.250,72	3.038,16	2450,13
ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	3	Ημαθίας	Βέροια	1.165,60	0,00	1.194,12	2.359,72	1903
	4	Ημαθίας	Νάουσα			979,60	979,60	790
	5	Κιλκίς	Κιλκίς	1.644,86	0,00	1.306,34	2.951,20	2380
	6	Κιλκίς	Γουμένισσα			1062,68	1.062,68	857
	7	Πέλλας	Αριδαία			1.227,60	1.227,60	990
	8	Σερρών	Σέρρες	1.023,00	0	1.349,12	2.372,12	1913
	9	Σερρών	Νιγρίτα			858,70	858,70	692,5
	10	Σερρών	Σιδ/καστρο			1.267,90	1.267,90	1022,5
	11	Χαλκ/κής	Πολύγυρος	920,70	0,00	1.469,40	2.390,10	1927,5
	12	Χαλκ/κής	Κασσάνδρα	0,00	0,00	449,50	449,50	362,5
	13	Χαλκ/κής	Αρναία	0,00	0,00	551,80	551,80	445
		ΣΥΝΟΛΑ ΜΕ ΦΠΑ		8620,51	792,17	15162,91	24575,61	
		ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		6952,02	638,85	12228,15		19819,04

Κοινοποίηση σε κάθε ενδιαφερόμενο
Μέσω του site της Α.Δ.Μ.Θ.

Με Εντολή Συντονιστή Α.Δ.Μ.-Θ.
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης Οικονομικού

Αποστολή με e-mail στους οικον.φορείς
Α)Rethink Α.Ε.Β.Ε.
Β)Κομνηνός Π και Σια Ε.Ε.
Γ) Τσαρίδης Γεώργιος

Μελέτιος Μιχαηλίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Τα χαρακτηριστικά των προσφερομένων ειδών θα πρέπει να πληρούν τις εξής προδιαγραφές

A.A	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ				
1.1	Τα υπό προμήθεια είδη της κατηγορίας της γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.	ΝΑΙ		
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ				
3.1	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	ΝΑΙ		
3.2	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα έχει διαστάσεις 29,7 x 42,0cm.	ΝΑΙ		
3.3	Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ		
3.4	Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ		
3.5	Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά 1.1 και 1.2.	ΝΑΙ		
3.6	Επιφανειακή πυκνότητα χαρτιού :80 gr/m ² ± 4%	ΝΑΙ		

3.7	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης	NAI		
3.8	Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	NAI		
3.9	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο : Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή. Οι διαστάσεις των φύλλων (A3 ή A4), Ο αριθμός τους και η μάζα (g/m ²)	NAI		
3.10	Στο εξωτερικό κιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: Οι διαστάσεις των φύλλων (A3 ή A4) Το είδος του χαρτιού. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή.	NAI		

Τα είδη για τα οποία θα πρέπει να δοθεί προσφορά είναι αυτά για τα οποία κηρύχθηκε ατελέσφορος ο ανοικτός, διεθνής (άνω των ορίων), ηλεκτρονικός διαγωνισμός (Διακ. 7/18) σύμφωνα με την 2^η σχετική απόφαση. Ειδικότερα, θα δοθεί προσφορά για δυο τμήματα προμήθειας γραφικής ύλης (Πόλεις Καβάλας και Πολυγύρου) και για ένδεκα τμήματα προμήθειας εκτυπωτικού χαρτιού (1.Σέρρες, 2.Νιγρίτα, 3.Σιδηρόκαστρο Π.Ε. Σερρών, 4.Βέροια 5.Νάουσα Π.Ε. Ημαθίας, 6.Κιλκίς 7.Γουμένισσα Π.Ε. Κιλκίς, 8. Αριδαία Π.Ε. Πέλλας, 9.Πολύγυρος, 10. Αρναία, 11.Κασσάνδρα Π.Ε. Χαλκιδικής

				Ε.Φ. 071 / Π.Ε. Καβάλας / ΚΑΒΑΛΑ	Τεμάχια	Προϋπολ/σμένη Τιμή μονάδος	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
				ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ				
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αποσυρραπτικό τανάλια μεταλλικό	5	0,83	4,15	5,15
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αριθμομηχανή 8-10 ψηφίων σε οθόνη μιας γραμμής / με ηλιακή φόρτιση	9	3,09	27,81	34,48
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση για κολλητική ταινία / σελοτέιπ	1	0,16	0,16	0,20
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση ημερολογίου μεταλλική	8	1,55	12,40	15,38
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Γομολάστιχες κόκκινο/μπλε	25	0,09	2,25	2,79
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Γομολάστιχες λευκές	15	0,09	1,35	1,67
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διατρητικό 2 οπών μεταλλικό με οδηγό για 60φ	9	11,33	101,97	126,44
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διατρητικό 2 οπών μεταλλικό μικρό ως 20φ	7	1,34	9,38	11,63
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνεια για εξώφυλλο 0,15 100 τεμ.	1	9,04	9,04	11,21
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες / ζελατίνες ενισχυμένο Α4 με τρύπες και άνοιγμα (100τμ.) (No 4)	1	1,09	1,09	1,35
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες τύπου Γ μεγ. Α4 (100 τεμ.)	11	3,71	40,81	50,60
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαχωριστικά 5 θεμάτων από χαρτόνι	2	0,40	0,80	0,99
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) roller 5mm 6m	45	0,51	22,95	28,46
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) μαζί με Διαλυτικό 20-25 γραμ. (Σετ)	17	0,42	7,14	8,85

"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 99.1*67.7 mm 100 φ	1	10,72	10,72	13,29
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες για αλληλογραφία 49x29,6 mm σε πακέτα 100φ	10	5,15	51,50	63,86
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ημερολόγια γραφείου με 8x12 εκ. με 2 τρύπες αριστερά	26	0,62	16,12	19,99
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες πλαστικές - κύβοι για λευκά χαρτάκια 76X76 εκατ.	8	0,52	4,16	5,16
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Καρμπόν (πλαστικό γραφομηχανής) πακέτο Α4 - 100Φ.	2	24,92	49,84	61,80
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κάρτες πλαστικοποίησης 120x80mm διαφανείς με πάχος 250 mic. (πακέτο 100 τεμαχίων)	10	5,67	56,70	70,31
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Καρφίτσες κουτάκι	12	0,16	1,92	2,38
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/20 πλαστικοποιημένο	20	0,93	18,60	23,06
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 πλαστικοποιημένο	75	1,03	77,25	95,79
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλα υγρή (ρευστή) σωληνάριο 20 ml	5	0,31	1,55	1,92
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλες τύπου στικ 20 γραμ.	5	0,21	1,05	1,30
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 12mmx33m διαφανής	22	0,11	2,42	3,00
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m γαλακτόχρωμη	3	0,47	1,41	1,75
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m διαφανής	12	0,17	2,04	2,53
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κοπίδια 13-15 εκατ. με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας	12	0,16	1,92	2,38
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα χοντρά πλακέ πάχος 10mm διάμετρος 120mm Λαζάνι ΚΙΛΟ	2	6,16	12,32	15,28
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα ψιλά No 12 75mm ΚΙΛΟ	1	5,00	5,00	6,20
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm κόκκινο χρώμα	15	0,16	2,40	2,98
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μαύρο χρώμα	35	0,16	5,60	6,94
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μπλε χρώμα	40	0,16	6,40	7,94
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι Φωσφοριζέ 1,5-3mm	30	0,16	4,80	5,95

"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μελάνι για ταμπόν σφραγίδων μπλε 24-28 ml	30	0,31	9,30	11,53
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολύβια ξύλινα χωρίς γομολάστιχα	40	0,06	2,40	2,98
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολυβοθήκες πλαστικές	5	0,42	2,10	2,60
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AA	5	0,19	0,95	1,18
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AAA	32	0,19	6,08	7,54
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ A4 με διαφανές εξώφυλλο και έλασμα	35	0,11	3,85	4,77
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ξύστρες μεταλλικές	5	0,14	0,70	0,87
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Οπτικός δίσκος CD-R (με χωρητικότητα 700MB / χρόνος εγγραφής 80min, 100TEM.)	1	15,00	15,00	18,60
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Οπτικός δίσκος DVD+R (με χωρητικότητα 4,7GB / χρόνος εγγραφής 120min, 50TEM.)	1	19,00	19,00	23,56
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Πρωτόκολλο αλληλογραφίας A4 200φ	1	10,20	10,20	12,65
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 1x4 εκατ. (100 τεμ.)	3	0,50	1,50	1,86
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 2x5 εκατ. (40 τεμ.)	3	0,50	1,50	1,86
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας κόκκινα 0,7-1mm με καπάκι	25	0,06	1,50	1,86
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μαύρο 0,7-1mm με καπάκι	25	0,06	1,50	1,86
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 0,7-1mm με καπάκι	70	0,06	4,20	5,21
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 1,4mm	15	0,72	10,80	13,39
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας πράσινο 0,7-1mm με καπάκι	5	0,06	0,30	0,37
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 28 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	10	0,10	1,00	1,24
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 50 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	15	0,37	5,55	6,88
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 70 mm (κουτί 50 τεμ.) ασημένιοι	10	0,37	3,70	4,59
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες Νο 4 (κουτί 100 τεμ.)	10	0,16	1,60	1,98

"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού 24/6 1000τεμ.	115	0,15	17,25	21,39
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 2000τεμ.	102	0,17	17,34	21,50
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό μεγάλο για 100Φ χαρτιού	2	7,21	14,42	17,88
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα 24/6	14	2,89	40,46	50,17
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο 64	11	2,68	29,48	36,56
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδες ξύλινες στρογ. Α.Δ.Μ.-Θ. με εθνόσημο / διάμετρος 3-4 εκατ.	2	6,18	12,36	15,33
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 015 50mm X 50m (διαφανή)	6	0,71	4,26	5,28
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 50mm X 50m κραφτ (καφέ χρώμα)	6	0,52	3,12	3,87
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπόν σφραγίδων 11x7εκατ. μπλε	3	0,37	1,11	1,38
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπών σφραγίδων Νο 1 μπλε	3	0,86	2,58	3,20
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπών σφραγίδων Νο 2 μπλε	3	0,61	1,83	2,27
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι 25X35 εκατ. με αυτιά - από χαρτόνι (τύπου δικογραφίας)	3000	0,14	420,00	520,80
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι 25X35 εκατ. χωρίς αυτιά - από χαρτόνι (δίφυλλοι)	3000	0,12	360,00	446,40
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 11X23 εκατ. Λευκοί	3000	0,02	60,00	74,40
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 11X23 εκατ. Λευκοί με δεξί παράθυρο	500	0,02	10,00	12,40
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 16X23 εκατ. Λευκοί	1000	0,03	30,00	37,20
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 16X23 εκατ. Λευκοί με δεξί παράθυρο	500	0,04	20,00	24,80
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 19X26 εκατ. Λευκοί	1100	0,04	44,00	54,56
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. καφέ χρώμα	1000	0,05	50,00	62,00
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. Λευκοί	100	0,04	4,00	4,96
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 30X40 εκατ. Λευκοί	100	0,06	6,00	7,44

"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 35X45 εκατ. Λευκοί	100	0,10	10,00	12,40
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) καφέ χρώμα	1500	0,04	60,00	74,40
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) λευκοί	100	0,04	4,00	4,96
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X12 εκατ.	500	0,83	415,00	514,60
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι με αυτιά και λάστιχο 25X35 πλαστικοπ/νοι τύπου πρεσπών (ανοιχτά χρώματα)	50	0,34	17,00	21,08
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χάρακας πλαστικός 30εκ	12	0,29	3,48	4,32
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χάρακας πλαστικός 50εκ	3	0,50	1,50	1,86
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x38mm 100 φύλ. κίτρινα	1040	0,13	135,20	167,65
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x76mm 100 φύλ. κίτρινα	10	0,21	2,10	2,60
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 76x76mm 100 φύλ. κίτρινα	10	0,31	3,10	3,84
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια λευκά τετράγωνα 76x76mm 400φ.	10	0,47	4,70	5,83
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ψαλίδια χαρτιού 16-18 εκατ.	4	0,24	0,96	1,19
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ			2.483,00	3.078,92
				Ε.Φ. 072 / Π.Ε. Καβάλας / ΚΑΒΑΛΑ				
				ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ				
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αποσυρραπτικό τανάλια μεταλλικό	7	0,83	5,81	7,20
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αριθμομηχανή 8-10 ψηφίων σε οθόνη μιας γραμμής / με ηλιακή φόρτιση	1	3,09	3,09	3,83
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση για κολλητική ταινία / σελοτέιπ	4	0,16	0,64	0,79
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση ημερολογίου μεταλλική	20	1,55	31,00	38,44
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Γομολάστιχες λευκές	22	0,09	1,98	2,46
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διατρητικό 2 οπών μεταλλικό με οδηγό για 60φ	2	11,33	22,66	28,10

"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διατρητικό 2 οπών μεταλλικό μικρό ως 20φ	5	1,34	6,70	8,31
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες / ζελατίνες ενισχυμένο Α4 με τρύπες και άνοιγμα (100τμ.) (No 4)	11	1,09	11,99	14,87
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες τύπου Γ μεγ. Α4 (100 τεμ.)	2	3,71	7,42	9,20
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) roller 5mm 6m	14	0,51	7,14	8,85
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) μαζί με Διαλυτικό 20-25 γραμ. (Σετ)	5	0,42	2,10	2,60
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ημερολόγια γραφείου με 8x12 εκ. με 2 τρύπες αριστερά	27	0,62	16,74	20,76
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες αρχείου/ περιοδικών 25X35 εκατ. με κομμένη γωνία- από χαρτόνι	10	0,31	3,10	3,84
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες για CD χάρτινες	100	0,02	2,00	2,48
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες πλαστικές - κύβοι για λευκά χαρτάκια 76X76 εκατ.	5	0,52	2,60	3,22
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Καρφίτσες κουτάκι	7	0,16	1,12	1,39
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 πλαστικοποιημένο	110	1,03	113,30	140,49
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλες τύπου στικ 20 γραμ.	2	0,21	0,42	0,52
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 12mmx33m διαφανής	5	0,11	0,55	0,68
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m γαλακτόχρωμη	2	0,47	0,94	1,17
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m διαφανής	5	0,17	0,85	1,05
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κοπίδια 13-15 εκατ. με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας	7	0,16	1,12	1,39
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα χοντρά πλακέ πάχος 10mm διάμετρος 120mm λαζάνι ΚΙΛΟ	2	6,16	12,32	15,28
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm κόκκινο χρώμα	3	0,16	0,48	0,60
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μαύρο χρώμα	23	0,16	3,68	4,56
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μπλε χρώμα	3	0,16	0,48	0,60
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι Φωσφοριζέ 1,5-3mm	17	0,16	2,72	3,37

"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μελάνι για ταμπόν σφραγίδων μπλε 24-28 ml	3	0,31	0,93	1,15
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολύβια ξύλινα χωρίς γομολάστιχα	20	0,06	1,20	1,49
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολυβοθήκες πλαστικές	2	0,42	0,84	1,04
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AA	8	0,19	1,52	1,88
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AAA	48	0,19	9,12	11,31
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ A4 με διαφανές εξώφυλλο και έλασμα	70	0,11	7,70	9,55
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ξύστρες μεταλλικές	6	0,14	0,84	1,04
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Οπτικός δίσκος CD-R (με χωρητικότητα 700MB / χρόνος εγγραφής 80min, 100TEM.)	1	15,00	15,00	18,60
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Πιάστρα εγγράφων 51mm	40	0,13	5,20	6,45
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 1x4 εκατ. (100 τεμ.)	1	0,50	0,50	0,62
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας κόκκινα 0,7-1mm με καπάκι	5	0,06	0,30	0,37
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μαύρο 0,7-1mm με καπάκι	72	0,06	4,32	5,36
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 0,7-1mm με καπάκι	48	0,06	2,88	3,57
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 1,4mm	5	0,72	3,60	4,46
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 28 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	12	0,10	1,20	1,49
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 50 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	13	0,37	4,81	5,96
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 70 mm (κουτί 50 τεμ.) ασημένιοι	15	0,37	5,55	6,88
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες Νο 4 (κουτί 100 τεμ.)	10	0,16	1,60	1,98
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού 23/10 1000τεμ.	5	0,75	3,75	4,65
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού 24/6 1000τεμ.	20	0,15	3,00	3,72
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού 26/6 1000τεμ.	4	0,16	0,64	0,79

"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 10 1000τεμ.	4	0,14	0,56	0,69
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 2000τεμ.	1	0,17	0,17	0,21
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα 24/6	1	2,89	2,89	3,58
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο 64	1	2,68	2,68	3,32
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 015 50mm X 50m (διαφανή)	2	0,71	1,42	1,76
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 50mm X 50m κραφτ (καφέ χρώμα)	2	0,52	1,04	1,29
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Τετράδια σπирάλ Α4 ριγέ 80-100φ	2	0,83	1,66	2,06
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 16X23 εκατ. Λευκοί με δεξί παράθυρο	500	0,04	20,00	24,80
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. καφέ χρώμα	2000	0,05	100,00	124,00
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 30X40 εκατ. Λευκοί	25	0,06	1,50	1,86
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 35X45 εκατ. Λευκοί	1000	0,10	100,00	124,00
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X12 εκατ.	20	0,83	16,60	20,58
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X8 εκατ.	20	0,73	14,60	18,10
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι με αυτιά και λάστιχο 25X35 πλαστικοπ/νοι τύπου πρεσπάρ (ανοιχτά χρώματα)	20	0,34	6,80	8,43
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χάρακας πλαστικός 30εκ	3	0,29	0,87	1,08
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x38mm 100 φύλ. κίτρινα	30	0,13	3,90	4,84
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x76mm 100 φύλ. κίτρινα	30	0,21	6,30	7,81
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 76x76mm 100 φύλ. κίτρινα	40	0,31	12,40	15,38
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια λευκά τετράγωνα 76x76mm 400φ.	15	0,47	7,05	8,74
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ψαλίδια χαρτιού 16-18 εκατ.	4	0,24	0,96	1,19
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ			638,85	792,17

				Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Καβάλας / ΚΑΒΑΛΑ				
				ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ				
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αριθμομηχανή 8-10 ψηφίων σε οθόνη μιας γραμμής / με ηλιακή φόρτιση	2	3,09	6,18	7,66
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση για κολλητική ταινία / σελοτέιπ	4	0,16	0,64	0,79
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διατρητικό 2 οπών μεταλλικό με οδηγό για 60φ	4	11,33	45,32	56,20
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνεια για εξώφυλλο 0,15 100 τεμ.	7	9,04	63,28	78,47
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες / ζελατίνες ενισχυμένο Α4 με τρύπες και άνοιγμα (100τμ.) (No 4)	10	1,09	10,90	13,52
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες τύπου Γ μεγ. Α4 (100 τεμ.)	6	3,71	22,26	27,60
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαχωριστικά 5 θεμάτων από χαρτόνι	10	0,40	4,00	4,96
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) roller 5mm 6m	25	0,51	12,75	15,81
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) μαζί με Διαλυτικό 20-25 γραμ. (Σετ)	10	0,42	4,20	5,21
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 99.1*67.7 mm 100 φ	1	10,72	10,72	13,29
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες για αλληλογραφία 49x29,6 mm σε πακέτα 100φ	1	5,15	5,15	6,39
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες για αλληλογραφία 70x37 mm σε πακέτα 100φ	1	5,98	5,98	7,42
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ημερολόγια γραφείου με 8x12 εκ. με 2 τρύπες αριστερά	10	0,62	6,20	7,69
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες αρχείου/ περιοδικών 25X35 εκατ. με κομμένη γωνία- από χαρτόνι	10	0,31	3,10	3,84
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες για CD χάρτινες	100	0,02	2,00	2,48
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Καρμπόν (πλαστικό γραφομηχανής) πακέτο Α4 - 100Φ.	1	24,92	24,92	30,90
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 4/32 πλαστικοποιημένο	20	0,93	18,60	23,06
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/20 πλαστικοποιημένο	20	0,93	18,60	23,06
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 πλαστικοποιημένο	20	1,03	20,60	25,54

"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλα υγρή (ρευστή) σωληνάριο 20 ml	12	0,31	3,72	4,61
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλες τύπου στικ 20 γραμ.	20	0,21	4,20	5,21
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 12mmx33m διαφανής	11	0,11	1,21	1,50
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m γαλακτόχρωμη	10	0,47	4,70	5,83
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m διαφανής	11	0,17	1,87	2,32
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κοπίδια 13-15 εκατ. με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας	4	0,16	0,64	0,79
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κουτί αρχείου (box) σκληρό με λάστιχο και ράχη 12εκατ. μαύρο	20	1,50	30,00	37,20
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κουτί αρχείου (box) σκληρό με λάστιχο και ράχη 8εκατ. μαύρο	30	1,30	39,00	48,36
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα ψιλά Νο 10 πλάτος 1,5 εκ. διάμετρος 10 εκ. ΚΙΛΟ	1	5,00	5,00	6,20
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα χοντρά πλακέ πάχος 10mm διάμετρος 120mm Λαζάνι ΚΙΛΟ	1	6,16	6,16	7,64
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα ψιλά Νο 12 75mm ΚΙΛΟ	1	5,00	5,00	6,20
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm κόκκινο χρώμα	5	0,16	0,80	0,99
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μαύρο χρώμα	20	0,16	3,20	3,97
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μπλε χρώμα	15	0,16	2,40	2,98
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι Φωσφοριζέ 1,5-3mm	20	0,16	3,20	3,97
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μελάνι για ταμπόν σφραγίδων μπλε 24-28 ml	5	0,31	1,55	1,92
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολύβια ξύλινα χωρίς γομολάστιχα	50	0,06	3,00	3,72
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AA	50	0,19	9,50	11,78
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AAA	70	0,19	13,30	16,49
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ A4 με διαφανές εξώφυλλο και έλασμα	50	0,11	5,50	6,82
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ μανίλλα έλασμα	100	0,32	32,00	39,68

"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ξύστρες μεταλλικές	5	0,14	0,70	0,87
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Οπτικός δίσκος CD-R (με χωρητικότητα 700MB / χρόνος εγγραφής 80min, 100TEM.)	2	15,00	30,00	37,20
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Πιάστρα εγγράφων 51mm	10	0,13	1,30	1,61
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 1x4 εκατ. (100 τεμ.)	2	0,50	1,00	1,24
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 2x5 εκατ. (40 τεμ.)	2	0,50	1,00	1,24
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σπирάλ πλαστικό 12mm	30	0,05	1,50	1,86
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σπирάλ πλαστικό 14mm	30	0,06	1,80	2,23
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας κόκκινα 0,7-1mm με καπάκι	20	0,06	1,20	1,49
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μαύρο 0,7-1mm με καπάκι	20	0,06	1,20	1,49
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 0,7-1mm με καπάκι	120	0,06	7,20	8,93
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 50 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	5	0,37	1,85	2,29
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 70 mm (κουτί 50 τεμ.) ασημένιοι	5	0,37	1,85	2,29
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες Νο 4 (κουτί 100 τεμ.)	5	0,16	0,80	0,99
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 2000τεμ.	3	0,17	0,51	0,63
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό μεγάλο για 100Φ χαρτιού	1	7,21	7,21	8,94
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα 24/6	5	2,89	14,45	17,92
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο 64	5	2,68	13,40	16,62
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρτάρι γραφείου διάφανο	10	1,90	19,00	23,56
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 015 50mm X 50m (διαφανή)	8	0,71	5,68	7,04
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 50mm X 50m κραφτ (καφέ χρώμα)	8	0,52	4,16	5,16
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπών σφραγίδων Νο 2 μπλε	3	0,61	1,83	2,27

"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Τετράδια ριγέ 50 φύλλων	2	0,42	0,84	1,04
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι 25X35 εκατ. με αυτιά - από χαρτόνι (τύπου δικογραφίας)	1100	0,14	154,00	190,96
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι 25X35 εκατ. χωρίς αυτιά - από χαρτόνι (δίφυλλοι)	50	0,12	6,00	7,44
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. Λευκοί	50	0,04	2,00	2,48
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 35X45 εκατ. Λευκοί	100	0,10	10,00	12,40
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) καφέ χρώμα	100	0,04	4,00	4,96
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X12 εκατ.	20	0,83	16,60	20,58
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι με αυτιά και λάστιχο 25X35 πλαστικοπ/νοι τύπου πρεσπών (ανοιχτά χρώματα)	550	0,34	187,00	231,88
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 76x76mm 100 φύλ. κίτρινα	5	0,31	1,55	1,92
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια λευκά τετράγωνα 76x76mm 400φ.	4	0,47	1,88	2,33
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ψαλίδια χαρτιού 16-18 εκατ.	5	0,24	1,20	1,49
				ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΟ ΦΟΡΕΑ			964,06	1.195,43
				ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			4085,91	5066,53

				Ε.Φ. 071 / Π.Ε. Χαλκιδικής / ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ				
				ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ				
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αποσυρραπτικό τανάλια μεταλλικό	2	0,83	1,66	2,06
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αριθμομηχανή 8-10 ψηφίων σε οθόνη μιας γραμμής / με ηλιακή φόρτιση	1	3,09	3,09	3,83
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση για κολλητική ταινία / σελοτέιπ	5	0,16	0,80	0,99
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση ημερολογίου μεταλλική	2	1,55	3,10	3,84
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Γομολάστιχες λευκές	5	0,09	0,45	0,56

"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διατρητικό 2 οπών μεταλλικό μικρό ως 20φ	1	1,34	1,34	1,66
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες / ζελατίνες ενισχυμένο Α4 με τρύπες και άνοιγμα (100τμ.) (No 4)	25	1,09	27,25	33,79
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες τύπου Γ μεγ. Α4 (100 τεμ.)	1	3,71	3,71	4,60
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαχωριστικά 5 θεμάτων από χαρτόνι	30	0,40	12,00	14,88
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) roller 5mm 6m	20	0,51	10,20	12,65
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 99.1*67.7 mm 100 φ	2	10,72	21,44	26,59
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες για αλληλογραφία 70x37 mm σε πακέτα 100φ	1	5,98	5,98	7,42
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες πλαστικές - κύβοι για λευκά χαρτάκια 76X76 εκατ.	6	0,52	3,12	3,87
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κάρτες πλαστικοποίησης 120x80mm διαφανείς με πάχος 250 mic. (πακέτο 100 τεμαχίων)	2	5,67	11,34	14,06
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 από χαρτόνι	10	0,88	8,80	10,91
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 πλαστικοποιημένο	10	1,03	10,30	12,77
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m γαλακτόχρωμη	1	0,05	0,05	0,06
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα φιλά Νο 10 πλάτος 1,5 εκ. διάμετρος 10 εκ. ΚΙΛΟ	1	5,00	5,00	6,20
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα χοντρά πλακέ πάχος 10mm διάμετρος 120mm Λαζάνι ΚΙΛΟ	4	6,16	24,64	30,55
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι στρογγ. μύτη 1,5-3mm μαύρο χρώμα	10	0,16	1,60	1,98
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μελάνι για ταμπόν σφραγίδων μπλε 24-28 ml	10	0,31	3,10	3,84
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες ΑΑ	16	0,19	3,04	3,77
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες ΑΑΑ	20	0,19	3,80	4,71
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ Α4 με διαφανές εξώφυλλο και έλασμα	25	0,11	2,75	3,41
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Πρωτόκολλο αλληλογραφίας Α4 100φ	2	6,80	13,60	16,86
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Πρωτόκολλο αλληλογραφίας Α4 200φ	2	10,20	20,40	25,30

"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 1x4 εκατ. (100 τεμ.)	1	0,50	0,50	0,62
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σελιδοδείκτες 2x5 εκατ. (40 τεμ.)	5	0,50	2,50	3,10
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μαύρο 0,7-1mm με καπάκι	2	0,06	0,12	0,15
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 0,7-1mm με καπάκι	30	0,06	1,80	2,23
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 1,4mm	30	0,72	21,60	26,78
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 50 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	5	0,37	1,85	2,29
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 70 mm (κουτί 50 τεμ.) ασημένιοι	20	0,37	7,40	9,18
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες Νο 4 (κουτί 100 τεμ.)	20	0,16	3,20	3,97
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού 23/10 1000τεμ.	5	0,75	3,75	4,65
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 2000τεμ.	5	0,17	0,85	1,05
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο 64	2	2,68	5,36	6,65
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρτάρι γραφείου διάφανο	1	1,90	1,90	2,36
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδες ξύλινες 1 σειράς (Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου)	4	2,58	10,32	12,80
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδα ξύλινη 8 Σειρών	1	9,27	9,27	11,49
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδες ξύλινες στρογ. Α.Δ.Μ.-Θ. με εθνόσημο / διάμετρος 3-4 εκατ.	5	6,18	30,90	38,32
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 50mm X 50m κραφτ (καφέ χρώμα)	1	0,60	0,60	0,74
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπών σφραγίδων Νο 2 μπλε	1	0,61	0,61	0,76
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Τετράδια σπирάλ Α4 ριγέ 80-100φ	1	0,83	0,83	1,03
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 11X23 εκατ. Λευκοί	2500	0,02	50,00	62,00
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 11X23 εκατ. Λευκοί με δεξί παράθυρο	1000	0,02	20,00	24,80
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 16X23 εκατ. Λευκοί	1000	0,03	30,00	37,20

"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 16X23 εκατ. Λευκοί με δεξί παράθυρο	5	0,04	0,20	0,25
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 19X26 εκατ. Λευκοί	500	0,04	20,00	24,80
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. καφέ χρώμα	500	0,05	25,00	31,00
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. Λευκοί	5	0,04	0,20	0,25
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) καφέ χρώμα	500	0,04	20,00	24,80
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) Λευκοί	5	0,04	0,20	0,25
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X12 εκατ.	110	0,83	91,30	113,21
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X8 εκατ.	50	0,73	36,50	45,26
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι με αυτιά και λάστιχο 25X35 πλαστικοπ/νοι τύπου πρεσπάρ (ανοιχτά χρώματα)	70	0,34	23,80	29,51
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελος 36x45 κραфт σακούλα 100γρ	10	0,13	1,30	1,61
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χάρακας πλαστικός 30εκ	2	0,29	0,58	0,72
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x38mm 100 φύλ. κίτρινα	20	0,13	2,60	3,22
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x76mm 100 φύλ. κίτρινα	3	0,21	0,63	0,78
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 76x76mm 100 φύλ. κίτρινα	10	0,31	3,10	3,84
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια λευκά τετράγωνα 76x76mm 400φ.	6	0,47	2,82	3,50
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ψαλίδια χαρτιού 16-18 εκατ.	2	0,44	0,88	1,09
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΔΩΝ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ			635,03	787,43
				Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Χαλκιδικής / ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ				
				ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ				
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αποσυρραπτικό τανάλια μεταλλικό	7	0,83	5,81	7,20
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Αριθμομηχανή 8-10 ψηφίων σε οθόνη μιας γραμμής / με ηλιακή φόρτιση	2	3,09	6,18	7,66

"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Βάση για κολλητική ταινία / σελοτέιπ	4	0,16	0,64	0,79
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Γομολάστιχες κόκκινο/μπλε	5	0,09	0,45	0,56
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Γομολάστιχες λευκές	10	0,09	0,90	1,12
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες / ζελατίνες ενισχυμένο Α4 με τρύπες και άνοιγμα (100τμ.) (No 4)	7	1,09	7,63	9,46
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαφάνειες τύπου Γ μεγ. Α4 (100 τεμ.)	5	3,71	18,55	23,00
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διαχωριστικά 5 θεμάτων από χαρτόνι	10	0,40	4,00	4,96
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) roller 5mm 6m	20	0,51	10,20	12,65
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Διορθωτικό (μπλάνκο) μαζί με Διαλυτικό 20-25 γραμ. (Σετ)	20	0,42	8,40	10,42
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 99.1*67.7 mm 100 φ	1	10,72	10,72	13,29
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες για αλληλογραφία 49x29,6 mm σε πακέτα 100φ	2	5,15	10,30	12,77
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ετικέτες αυτοκόλλητες για αλληλογραφία 70x37 mm σε πακέτα 100φ	2	5,98	11,96	14,83
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ημερολόγια γραφείου με 8x12 εκ. με 2 τρύπες αριστερά	15	0,62	9,30	11,53
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες αρχείου/ περιοδικών 25X35 εκατ. με κομμένη γωνία- από χαρτόνι	10	0,31	3,10	3,84
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες για CD χάρτινες	50	0,02	1,00	1,24
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Θήκες πλαστικές - κύβοι για λευκά χαρτάκια 76X76 εκατ.	5	0,52	2,60	3,22
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 4/32 πλαστικοποιημένο	60	1,00	60,00	74,40
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/20 πλαστικοποιημένο	110	0,93	102,30	126,85
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 από χαρτόνι	10	0,88	8,80	10,91
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κλασέρ 8/32 πλαστικοποιημένο	110	1,03	113,30	140,49
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλα υγρή (ρευστή) σωληνάριο 20 ml	5	0,31	1,55	1,92
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κόλλες τύπου στικ 20 γραμ.	14	0,21	2,94	3,65

"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 12mmx33m διαφανής	30	0,11	3,30	4,09
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m γαλακτόχρωμη	40	0,47	18,80	23,31
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κολλητική ταινία / Σελοτέιπ 19mmx33m διαφανής	10	0,17	1,70	2,11
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κουτί αρχείου (box) σκληρό με λάστιχο και ράχη 12εκ.τ. μαύρο	100	1,50	150,00	186,00
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Κουτί αρχείου (box) σκληρό με λάστιχο και ράχη 8εκ.τ. μαύρο	115	1,30	149,50	185,38
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα ψιλά Νο 10 πλάτος 1,5 εκ. διάμετρος 10 εκ. ΚΙΛΟ	1	5,00	5,00	6,20
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Λάστιχα χοντρά πλακέ πάχος 10mm διάμετρος 120mm Λαζάνι ΚΙΛΟ	1	6,16	6,16	7,64
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μαρκαδόροι Φωσφορίζε 1,5-3mm	20	0,16	3,20	3,97
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μελάνι για ταμπόν σφραγίδων μπλε 24-28 ml	10	0,31	3,10	3,84
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολύβια ξύλινα χωρίς γομολάστιχα	36	0,06	2,16	2,68
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μολυβοθήκες πλαστικές	1	0,42	0,42	0,52
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AA	10	0,19	1,90	2,36
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Μπαταρίες AAA	22	0,19	4,18	5,18
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ A4 με διαφανές εξώφυλλο και έλασμα	50	0,11	5,50	6,82
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ντοσιέ A4 με χάρτινο εξώφυλλο και έλασμα	50	0,29	14,50	17,98
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ξύστρες μεταλλικές	5	0,14	0,70	0,87
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Οπτικός δίσκος CD-R (με χωρητικότητα 700MB / χρόνος εγγραφής 80min, 100TEM.)	1	15,00	15,00	18,60
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Οπτικός δίσκος DVD+R (με χωρητικότητα 4,7GB / χρόνος εγγραφής 120min, 50TEM.)	1	19,00	19,00	23,56
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Πρωτόκολλο αλληλογραφίας A4 200φ	1	10,20	10,20	12,65
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας κόκκινα 0,7-1mm με καπάκι	12	0,06	0,72	0,89
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μαύρο 0,7-1mm με καπάκι	24	0,06	1,44	1,79

"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Στυλό διαρκείας μπλε 0,7-1mm με καπάκι	60	0,06	3,60	4,46
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 28 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	25	0,10	2,50	3,10
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 50 mm (κουτί 100 τεμ.) ασημένιοι	25	0,37	9,25	11,47
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες 70 mm (κουτί 50 τεμ.) ασημένιοι	15	0,37	5,55	6,88
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συνδετήρες Νο 4 (κουτί 100 τεμ.)	15	0,16	2,40	2,98
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού 24/6 1000τεμ.	30	0,15	4,50	5,58
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 10 1000τεμ.	5	0,14	0,70	0,87
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 2000τεμ.	25	0,17	4,25	5,27
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό μεγάλο για 100Φ χαρτιού	1	7,21	7,21	8,94
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα 24/6	7	2,89	20,23	25,09
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο 64	7	2,68	18,76	23,26
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδες ξύλινες 2 σειρών (Ονοματεπώνυμο και ιδιότητα)	2	3,61	7,22	8,95
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδα ξύλινη 4 Σειρών	4	4,64	18,56	23,01
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Σφραγίδες ξύλινες στρογ. Α.Δ.Μ.-Θ. με εθνόσημο / διάμετρος 3-4 εκατ.	6	6,18	37,08	45,98
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 015 50mm X 50m (διαφανή)	5	0,71	3,55	4,40
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταινία συσκευασίας 50mm X 50m κραфт (καφέ χρώμα)	7	0,60	4,20	5,21
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπών σφραγίδων Νο 1 μπλε	5	0,86	4,30	5,33
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ταμπών σφραγίδων Νο 2 μπλε	5	0,61	3,05	3,78
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Τετράδια ριγέ 50 φύλλων	5	0,42	2,10	2,60
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 11X23 εκατ. Λευκοί	4000	0,02	80,00	99,20
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 19X26 εκατ. Λευκοί	3000	0,04	120,00	148,80

"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. καφέ χρώμα	1500	0,05	75,00	93,00
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας 25X35 εκατ. Λευκοί	2000	0,04	80,00	99,20
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) καφέ χρώμα	250	0,04	10,00	12,40
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 (23X32 εκατ.) λευκοί	2250	0,04	90,00	111,60
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X12 εκατ.	150	0,83	124,50	154,38
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι αρχείου μπλε πανόδετοι με κορδόνια 25X35X8 εκατ.	50	0,73	36,50	45,26
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελοι με αυτιά και λάστιχο 25X35 πλαστικοπ/νοι τύπου πρεσπάρ (ανοιχτά χρώματα)	100	0,34	34,00	42,16
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Φάκελος 36x45 κραφτ σακούλα 100γρ	10	0,13	1,30	1,61
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x38mm 100 φύλ. κίτρινα	20	0,13	2,60	3,22
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 51x76mm 100 φύλ. κίτρινα	30	0,21	6,30	7,81
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια αυτοκόλλητα post-it 76x76mm 100 φύλ. κίτρινα	30	0,31	9,30	11,53
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτάκια λευκά τετράγωνα 76x76mm 400φ.	30	0,47	14,10	17,48
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Χαρτί A0 ρολό - 90 γραμμ. - 0,914X45μ. (ΓΙΑ PLOTTER)	10	15,45	154,50	191,58
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	Ψαλίδια χαρτιού 16-18 εκατ.	2	0,44	0,88	1,09
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΔΩΝ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ			1.815,10	2.250,72
				<u>ΣΥΝ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ</u>			2450,13	3.038,16
				<u>ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦ. ΥΛΗΣ</u>			6536,04	8104,69

ΕΝΔΕΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ

Ε.Φ.	Νομός	Πόλη	Είδος	Τεμάχια	Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Συν. χωρίς ΦΠΑ	Συνολο με ΦΠΑ
			Ε.Φ. 071 / Π.Ε. Ημαθίας / ΒΕΡΟΙΑ				
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	5	6,50	32,5	40,30
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	275	3,30	907,5	1125,30
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Ημαθίας / ΒΕΡΟΙΑ				
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	6	6,50	39	48,36
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	280	3,30	924	1145,76
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3</u>			<u>1903</u>	<u>2359,72</u>
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Ημαθίας / ΝΑΟΥΣΑ				
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	20	6,50	130	161,20
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	200	3,30	660	818,40
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 4</u>			<u>790</u>	<u>979,6</u>
			Ε.Φ. 071 / Π.Ε. Κιλκίς / ΚΙΛΚΙΣ				
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	1	6,50	6,5	8,06
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	400	3,30	1320	1636,80
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Κιλκίς / ΚΙΛΚΙΣ				
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	25	6,50	162,5	201,50
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	270	3,30	891	1104,84
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 5</u>			<u>2380</u>	<u>2951,2</u>
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Κιλκίς / ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ				
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	10	6,50	65	80,60

"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	240	3,30	792	982,08
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 6</u>			<u>857</u>	<u>1062,68</u>
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Πέλλας / ΑΡΙΔΑΙΑ				
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	300	3,30	990	1227,60
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 7</u>			<u>990</u>	<u>1227,60</u>
			Ε.Φ. 071 / Π.Ε. Σερρών / ΣΕΡΡΕΣ				
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	250	3,30	825	1023,00
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Σερρών / ΣΕΡΡΕΣ				
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	10	6,50	65	80,60
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	310	3,30	1023	1268,52
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 8</u>			<u>1913</u>	<u>2372,12</u>
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Σερρών / ΝΙΓΡΙΤΑ				
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	5	6,50	32,5	40,30
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	200	3,30	660	818,40
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 9</u>			<u>692,5</u>	<u>858,7</u>
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Σερρών / ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟ				
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	5	6,50	32,5	40,30
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	300	3,30	990	1227,60
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 10</u>			<u>1022,5</u>	<u>1267,9</u>
			Ε.Φ. 071 / Π.Ε. Χαλκιδικής / ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ				
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	225	3,30	742,5	920,70
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Χαλκιδικής / ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ				
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	30	6,50	195	241,80
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	300	3,30	990	1227,60
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 11</u>			<u>1927,5</u>	<u>2390,1</u>

			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Χαλκιδικής / ΚΑΣΣΑΝΔΡΑ				
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	5	6,50	32,5	40,30
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	100	3,30	330	409,20
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 12</u>			<u>362,5</u>	<u>449,50</u>
			Ε.Φ. 073 / Π.Ε. Χαλκιδικής / ΑΡΝΑΙΑ				
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α3 (Πακέτο 500Φ.)	5	6,50	32,5	40,30
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	Χαρτί Φωτοαντιγραφικό Α4 (Πακέτο 500Φ.)	125	3,30	412,5	511,50
			<u>ΣΥΝ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 13</u>			<u>445</u>	<u>551,80</u>
			ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΕΚΤΥΠ. ΧΑΡΤΙΟΥ			<u>13283</u>	<u>16470,92</u>
			ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ			<u>6536,04</u>	<u>8104,69</u>
			ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ			<u>19819,04</u>	<u>24575,61</u>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**Α.Υπόδειγμα σύμβασης**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ
ΟΧΗΜΑΤΩΝ

..... 2019
Αρ. πρωτ.

ΣΥΜΒΑΣΗ
ΑΡ. /2019

**Προμήθειες των ειδών γραφικής ύλης και εκτυπωτικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών των
Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για το έτος 2019.**

(Το παρόν σχέδιο είναι ενδεικτικό και μπορεί να προσαρμοστεί αναλόγως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού).

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα, του μηνός....., του έτους 20...., ημέρα, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, μεταξύ

Αφενός

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, (εφεξής «Α.Δ.Μ.-Θ.»), ως «Αναθέτουσα Αρχή» που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 544655, Θεσσαλονίκη, με Α.Φ.Μ. 997612629, Δ.Ο.Υ. Ζ' Θεσσαλονίκης και συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη από τον Προϊστάμενο Δ/νσης Οικονομικού της Α.Δ.Μ.Θ, Μελέτιο Μιχαηλίδη.

και αφετέρου

της εταιρείας με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην..... (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., τηλ., φαξ, που συμβάλλεται νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης από τον (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Ανάδοχος»,

και έχοντας υπόψη:

Την αρ. πρωτ. /20... απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ.Μ.-Θ., με την οποία ανατέθηκε στον Ανάδοχο η «Προμήθεια»

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο της Σύμβασης - Τεχνικές Προδιαγραφές

Με την παρούσα Σύμβαση, η Α.Δ.Μ.-Θ. αναθέτει στον Προμηθευτή, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει να προμηθεύσει γραφική ύλη, ή/ και εκτυπωτικό χαρτί, στην Α.Δ.Μ.Θ για την κάλυψη των αναγκών έτους 2019 για τα τμήματα και τις ποσότητες που παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί: xxxxxxxxxx (αναφέρονται αναλυτικά τα είδη ανά τμήμα καθώς και η αξία τους) .

Η Α.Δ.Μ.Θ έχει το δικαίωμα της αυξομείωσης των ποσοτήτων της παρούσας που αφορά στην κατηγορία ειδών: Α Γραφικής ύλης/ Γ Εκτυπωτικού χαρτιού καθώς και της αντικατάστασης τους με άλλα είδη που περιλαμβάνονται στη σύμβαση εφόσον με την αντικατάσταση δεν υπάρχει υπέρβαση στο συνολικό ποσό της σύμβασης.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών θα είναι σύμφωνες με αυτές που αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της πρόσκλησης ενδιαφέροντος με αρ.πρωτ. και ειδικότερα

Α. Για την γραφική ύλη:

1. Τα υπό προμήθεια είδη της κατηγορίας της γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.

Β. Για το εκτυπωτικό χαρτί

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.
2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 x 42,0cm.
3. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
4. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
5. Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά 9.11 και 9.12
6. Η επιφανειακή πυκνότητα του χαρτιού θα πρέπει να είναι $80 \text{ gr/m}^2 \pm 4\%$
7. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.
8. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε καρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.
9. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή. Οι διαστάσεις των φύλλων (A3 ή A4), Ο αριθμός τους και η μάζα (g/m^2)
10. Στο εξωτερικό κιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: Οι διαστάσεις των φύλλων (A3 ή A4) Το είδος του χαρτιού. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή.
11. Ο Ανάδοχος θα αντικαθιστά τα ελαττωματικά προϊόντα εντός πέντε (5) ημερών από τη σχετική ειδοποίησή του. Σε περίπτωση αδυναμίας του Αναδόχου να αντικαταστήσει την εν λόγω ποσότητα εντός της ως άνω προθεσμίας, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα προμήθειας της υλικών για κάλυψη επειγουσών αναγκών από τρίτους και καταλογισμού στον προμηθευτή της διαφοράς της δαπάνης. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του

συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.

Άρθρο 2

Χρόνος-τρόπος Παράδοσης των ειδών

1. Οι παραδόσεις των ειδών μπορούν να γίνονται τμηματικά ή και εφ'άπαξ, ανάλογα με τις επιθυμίες και τις ανάγκες των Υπηρεσιών στην εκάστοτε Πόλη/ΠΕ.
2. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί. Τα είδη πρέπει να παραδίδονται με τη συσκευασία του εργοστασίου κατασκευής, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε Ανάδοχος θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει με τα είδη τις Υπηρεσίες από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Ανάδοχος θα παραλείψει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής κατ' αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Αναδόχου για τον ίδιο λόγο.

Άρθρο 3

Διάρκεια της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει με τα είδη τις Υπηρεσίες στην Πόλη από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης μέχρι 31/12/2019.

Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Α.Δ.Μ. ή αν για οποιονδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκης προμήθειας γραφικής ύλης και εκτυπωτικού χαρτιού που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των προμηθειών για τις συγκεκριμένες Υπηρεσίες διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπλέον, ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιονδήποτε λόγο.

Τέλος, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημοσίου φορέα ή δωρεές). Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα των ειδών στις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.
- Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή των ειδών.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δυο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα

προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 4

Παραλαβή - Παρακολούθηση της Προμήθειας

1. Η παρακολούθηση, παραλαβή και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη της ανά Υπηρεσία κατά άρθρο 221 παρ.11,εδαφ.β. του Ν.4412/2016 αρμόδιας Επιτροπής. Τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής θα εκδίδονται εντός 5 ημερών από την παραλαβή του εκδιδομένου τιμολογίου.
2. Η παραλαβή ενεργείται στις εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης σύμφωνα με τους όρους της.
3. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο Ανάδοχος και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.
4. Σε περίπτωση που η Επιτροπή απορρίψει κάποιο από τα προσφερόμενα είδη, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωμοδοτεί για το αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί.
5. Εφόσον κριθεί από την Επιτροπή ότι οι παρεκκλίσεις του είδους δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, τότε με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Ύστερα από την απόφαση της Α.Δ.Μ.-Θ., η Επιτροπή υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή του υλικού και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
6. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο.
7. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία αυτή δε μπορεί να είναι μεγαλύτερη του διπλάσιου του συνολικού συμβατικού χρόνου παράδοσης. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του παραπάνω χρονικού διαστήματος, ο Ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
8. Εάν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.
9. Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίνοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.
10. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παράδοσης των αγαθών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να επανορθώνει για τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Η μη συμμόρφωση με τις εν λόγω παρατηρήσεις δύναται να οδηγήσει σε καταγγελία της Σύμβασης.

Άρθρο 5 Αμοιβή Αναδόχου

Η αμοιβή ορίζεται στο συνολικό ποσό τωνΕυρώ (.....€) χωρίς Φ.Π.Α. καιΕυρώ (.....€) (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό της Α.Δ.Μ.Θ. έτους 2019 σύμφωνα με την απόφαση έγκρισης ανάληψης

Άρθρο 6 Τρόπος Πληρωμής Αναδόχου

Η πληρωμή της αξίας του υπό προμήθεια ειδών στον Ανάδοχο θα γίνεται μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την Επιτροπή Παραλαβής, που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται με μέριμνα του Προμηθευτή στην αρμόδια Υπηρεσία)
- β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου από το αρμόδιο Τμήμα της Δ/νσης Οικονομικού Α.Δ.Μ.-Θ., κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στην Υπηρεσία της Α.Δ.Μ.Θ. που προμηθεύεται τα είδη. Σε κάθε περίπτωση θα ακολουθείται η διαδικασία του Δημόσιου Λογιστικού.

Στο καθαρό ποσό της αξίας των ειδών και υπηρεσιών, γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ Α' 43/ 1994), και βαρύνει τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του Προμηθευτή.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις :

- 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, έβδομο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 44 του Ν.4605/2019, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (ισχύει για συμβάσεις καθαρής αξίας άνω των 2500€)
- 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών,(Α.Ε.Π.Π.) (παρ. 3 άρθρο 350 του Ν.4412/16, ΚΥΑ 1191/2017 (ΦΕΚ Β' 969) επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης.

Οι ως άνω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ'αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Επίσης, επιβαρύνεται με κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Άρθρο 7 **Εγγυητική Επιστολή**

Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος καταθέτει με την υπογραφή της Σύμβασης την αριθ.ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ Καλής Εκτέλεσης/ΓΡΑΜΜΑΤΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣ τηςΤραπεζας ή, ποσούΕυρώ (.....€), το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την Οριστική Παραλαβή της Προμηθείας και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων υποχρεώσεων του.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής, λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής ή της μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 8 **Εκχώρηση Απαιτήσεων**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής, χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, κατ'εξίρεση ο Ανάδοχος μπορεί να εκχωρήσει σε τράπεζα της επιλογής του, συνολικά ή εν μέρει τις απαιτήσεις που προκύπτουν από την παρούσα Σύμβαση, για την εκχώρηση θα πρέπει να υπάρξει προηγουμένως έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 9 **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Κάθε Ανάδοχος και για κάθε κατηγορία προϊόντων θα πραγματοποιεί την προμήθεια σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην τεχνική του προσφορά, ειδικότερα:

1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα είδη άρτια, συσκευασμένα, χωρίς ελαττώματα και φθορές.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των Υπηρεσιών και να παρέχει σε αυτές οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδειχθεί.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί τις Υπηρεσίες, το χώρο υποδοχής των ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα είδη.
5. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προστεθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
6. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στις Υπηρεσίες των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.
7. Εφόσον από τη χρήση του ακατάλληλου είδους επήλθε φθορά σε συσκευές, μηχανήματα ή εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών της Α.Δ.Μ. - Θ., ο ανάδοχος υποχρεούνται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε από το ακατάλληλο προϊόν. Επιπλέον, κατά την κρίση της Επιτροπής Παραλαβής της εν λόγω Υπηρεσίας μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο, το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο Ανάδοχος δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.
8. Αν ο Ανάδοχος καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλου είδους, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Επιπλέον, οφείλει να λαμβάνει όλα τα μέτρα, προκειμένου να αποφευχθεί τυχόν ζημιά ή επίπτωση στο περιβάλλον στην περιοχή και για το διάστημα όπου πραγματοποιείται η προμήθεια.
9. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής όλα τα εξουσιοδοτημένα, από

την Αναθέτουσα Αρχή, πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτούς και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή του Προμηθευτή.

10. Επίσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί: α) τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου β) τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.»

Άρθρο 10

Κήρυξη Αναδόχου ως έκπτωτου-Κυρώσεις

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ.Μ.-Θ., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρ. 221 του Ν. 4412/2016:

- Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που έχει οριστεί.
- Εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα είδη μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν.4412/2016.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις του άρθρου 203, παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Αναδόχου θα κρατούνται από το λογαριασμό του Αναδόχου στο φορέα,θα βεβαιούνται ως Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ.
- Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί λόγους ανωτέρας βίας και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή

Αν τα είδη φορτωθούν ή αντικατασταθούν (κατόπιν οριστικής απόρριψης με τη διαδικασία του άρθρου 213 του Ν.4412/16),μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης η οποία χορηγήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/16, τότε ο Ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης προμήθειας όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 11 Λύση Σύμβασης - Καταγγελία

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/2016,
- ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ (Συνθήκη για τη λειτουργία της Ε.Ε.).
- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- εκδίδεται αμετάκλητη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης..

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου ότι - σε κάθε περίπτωση - ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς της που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση της προβλεπόμενης στην παρούσα σύμβαση προμήθειας

Άρθρο 12**Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών**

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-2016), του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α/17-8-2010), του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014), **τους όρους της με αρ.πρωτ. απόφασης ανάθεσης** και τους όρους προσφοράς του αναδόχου.
2. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.
3. Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως ανακύψει μεταξύ των μερών, από την εφαρμογή της παρούσας και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δε δύναται να διευθετηθεί φιλικά, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα και δωσιδικία των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.
4. Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στα δικαστήρια όσο και η διαδικασία ενώπιον αυτών, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας να μην είχαν προσφύγει στα δικαστήρια.

Άρθρο 13**Εκπροσώπηση Αναδόχου**

Ως Εκπρόσωπος του Αναδόχου για το σύνολο της Σύμβασης ορίζεται

Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου γνωστοποιείται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος ενεργεί κατ' εντολή και λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και είναι εξουσιοδοτημένος να διευθετεί για λογαριασμό του Αναδόχου οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 14**Τροποποίηση της Σύμβασης**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Η τροποποίηση, θα απαιτεί τη συναίνεση και των δυο αντισυμβαλλομένων και θα γίνεται εγγράφως.

Άρθρο 15**Συμβατικά Έγγραφα**

Τα συμβατικά έγγραφα ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:

- α) Η Σύμβαση
- β) Η αρ. απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ.Μ.-Θ.
- γ) Η προσφορά του Αναδόχου

Η υποβληθείσα από τον Ανάδοχο προσφορά και κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από τις προδιαγραφές της Προμήθειας και την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 16 **Γλώσσα**

1. Η Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα.
2. Όλα τα έγγραφα και οι εκθέσεις που αφορούν την εκτέλεσή της, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων Φορέων και Υπηρεσιών και του Αναδόχου διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 17 **Καλόπιστη Εφαρμογή της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος αναγνωρίζουν, ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν στην παρούσα όλες οι πιθανές περιπτώσεις διενέξεων που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της. Για το λόγο αυτό, τα Μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να λύνονται τυχόν διενέξεις ή διαφορές.

Άρθρο 18 **Παραίτηση Δικαιώματος**

Η μη άσκηση δικαιώματος από κάποιο συμβαλλόμενο μέρος δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ως παραίτηση του συμβαλλόμενου μέρους να ασκήσει το δικαίωμά του αυτό στο μέλλον ή να θεωρηθεί ως αδρανοποίηση του σχετικού δικαιώματος του συμβαλλόμενου μέρους.

Άρθρο 19 **Προηγούμενες Συμφωνίες**

Η παρούσα Σύμβαση αντικαθιστά και ακυρώνει κάθε προηγούμενη συμφωνία μεταξύ των μερών επί του ιδίου με την παρούσα αντικειμένου. Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί την απόλυτη και μοναδική εκδήλωση της πραγματικής βούλησης των μερών για το συγκεκριμένο θέμα- αντικείμενο της Σύμβασης.

Σε πίστωση των παραπάνω, η Σύμβαση υπογράφεται από το, ενεργώντας εκ μέρους της Α.Δ.Μ.-Θ. και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου, σε τρία (3) ισοδύναμα πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Β. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ :....., Τ.Κ.:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

Δηλώνουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνευρώ (...€) υπέρ της Εταιρίας..... (Πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση)

Ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των εταιριών α) (αναφέρονται: πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ, οδός, αριθμός, Τ.Κ. και β) αναφέρονται: Πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ, οδός, αριθμός Τ.Κ.

Μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, με αντικείμενο την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης/ ή και εκτυπωτικού χαρτιού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ.- Θ., ΝΥΤΣ:ΕΛ 51-52) έτους 2019» στην Πόλη/ στις Πόλεις , συνολικής αξίας ... ευρώ (...€) (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι το ΦΠΑ) σε εφαρμογή της απόφασης ανάθεσης με αρ.πρωτ. /5-2019 (ΑΔΑΜ: ΑΔΑ)που εκδόθηκε κατόπιν λήψης προσφορών στο πλαίσιο πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Από αυτήν την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Επίσης, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται η παρούσα.

Η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση των προβλεπόμενων της σχετικής απόφασης ανάθεσης για την οποία εγγυόμαστε, μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Υποχρεούμαστε να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι/...../.....

Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή,

.....

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου Τραπέζης)