



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ -
ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2015 - 2016

Προϋπολογισμός	Τριακόσιες δέκα επτά χιλιάδες εννιακόσια εξήντα δύο ευρώ και είκοσι έξι λεπτά (317.962,26€) χωρίς ΦΠΑ (391.093,58€ με ΦΠΑ 23%)
Ημερομηνία Αποστολής προς Δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων:	12/05/2015
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ:	13/05/2015
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Εθνικό Τύπο:	13/05/2015
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Νομαρχιακό Τύπο:	13/05/2015
Αναθέτουσα Αρχή:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης
Διαδικτυακή Πύλη Διενέργειας Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού:	www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Ημερομηνία και ώρα Έναρξης Υποβολής Προσφορών:	02/06/2015 10:00
Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα Υποβολής Προσφορών:	22/06/2015 14:00
Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών:	29/06/2015

ΜΕΡΟΣ Α' -

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

A) Οι διατάξεις:

1. Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 1336/2013 της Επιτροπής της 13^{ης} Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
2. Ν.4257/14 (ΦΕΚ 93 Α/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
3. Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
4. Ν.4254/14 (ΦΕΚ 85 Α/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
5. Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160 Α/08082014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
6. Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
7. Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120 Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
8. Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωχευτικός κώδικας) - Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
9. Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)
10. Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
11. Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
12. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
13. Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις»
14. Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/2005) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων"»

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

15. **N. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000)** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις»
16. **N.2741/99 (ΦΕΚ Α' 199/1999)** άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης»
17. **N. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
18. **N. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
19. **Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
20. **Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010)** «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»
21. **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»
22. **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005
23. **Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

Β) Οι αποφάσεις:

1. **Π.Υ.Σ. 4/6-2-2015 (ΦΕΚ Α' 24/2015)** «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
2. **Υ.Α. . 12179/14 (ΦΕΚ - 1893 Β/11-7-2014)** «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»
3. **Υ.Α. 9814/17-5-2013 (ΦΕΚ Β' 1222/2013)** περί «Καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
4. **Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010)** περί «Εξαίρεσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)»
5. **Υ.Α. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ Β' 1291/2010)** περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»
6. **Υ.Α. Π1/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010)** «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95»
7. **Κ.Υ.Α. 16757/28.07.2003 (ΦΕΚ Β' 1132/ 2003)** για τη «ρύθμιση του τρόπου είσπραξης και διαχείρισης από τα Περιφερειακά Ταμεία Ανάπτυξης των εσόδων από μισθώματα που προέρχονται από τους χερσαίους Συναρματικούς Σταθμούς»
8. **Αρ. 99386/06-11-2014 (ΦΕΚ 3105/Β' /18-11-2014)** με θέμα: «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης»
9. Απόφαση **337/2014** της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 5)

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

10. Απόφαση 338/2014 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 6)
 11. Το πρωτογές αίτημα «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους Συνοριακούς Σταθμούς Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων -Ορμένιο» με αρ. Μητρώου 15REQ002736847
 12. Την με αριθμ. Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οίκ.32086/28-04-2015 (ΑΔΑ: ΩΝΚ8ΟΡ1Υ-5ΧΥ) (ΑΔΑΜ: 15REQ002750745 2015-05-05) περί «Έγκρισης δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιο για την χρονική περίοδο από 01-07-2015 έως 31-12-2016».
- Γ) Η αρ. 117/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών, δεν εφαρμόζεται σε διαγωνιστικές διαδικασίες.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Ανοικτό ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων, β) Προμαχώνα και γ) Κήπων - Καστανέων- Ορμενίου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για το διάστημα από 01.07.2015 - 31.12.2016). Ο συνολικός προϋπολογισμός είναι τριακόσιες ενενήντα μία χιλιάδες ενενήντα τρία ευρώ και πενήντα οκτώ λεπτά (391.093,58€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 23%, τριακόσιες δέκα επτά χιλιάδες εννιακόσια εξήντα δύο ευρώ και είκοσι έξι λεπτά (317.962,26 €) χωρίς Φ.Π.Α.

Ο συνολικός προϋπολογισμός κατανέμεται ανά Συνοριακό Σταθμό ως εξής:

(α) για τις κτηριακές εγκαταστάσεις του Συνοριακού Σταθμού Ευζώνων, συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη εκατόν είκοσι μία χιλιάδες τριακόσια οκτώ ευρώ και εξήντα έξι λεπτά (121.308,66 €) χωρίς Φ.Π.Α., εκατόν σαράντα εννέα χιλιάδες και διακόσια εννέα ευρώ και εξήντα πέντε λεπτά (149.209,65€) με Φ.Π.Α. 23%,

(β) για τις κτηριακές εγκαταστάσεις του Συνοριακού Σταθμού Προμαχώνα, συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη σαράντα εννέα χιλιάδες και πεντακόσια ευρώ (49.500,00€) χωρίς ΦΠΑ, εξήντα χιλιάδες και οκτακόσια ογδόντα πέντε ευρώ (60.885,00€) με ΦΠΑ 23%.

(γ) για τις κτηριακές εγκαταστάσεις του Συνοριακού Σταθμού Κήπων - Καστανέων-Ορμενίου συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη εκατόν σαράντα επτά χιλιάδες εκατόν πενήντα τρία ευρώ και εξήντα λεπτά (147.153,60€) χωρίς Φ.Π.Α., εκατόν ογδόντα χιλιάδες εννιακόσια ενενήντα οκτώ ευρώ και ενενήντα τρία λεπτά (180.998,93€) με Φ.Π.Α 23%.

2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.) (αρμόδια υπηρεσία: Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 008, Θεσσαλονίκη.

3. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία, μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η δαπάνη για την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών, των οποίων τη διαχείριση έχει η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, θα βαρύνει τα έσοδα της παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998), σύμφωνα με την αρ.οικ οίκ.32086/28-04-2015 (ΑΔΑ: ΩΝΚ8ΟΡ1Υ-5ΧΥ) (ΑΔΑΜ: 15REQ002750745 2015-05-05) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.-Θ. περί «Έγκρισης δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου».

5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης είναι η ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων που στεγάζονται οι Υπηρεσίες των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή σε ευρώ υπολογιζόμενη σε μηνιαία βάση για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των παραπάνω κτιρίων.

Η προσφερόμενη τιμή δεν πρέπει να υπερβαίνει (επι ποινή αποκλεισμού) τις τιμές ανα Συνοριακό Σταθμό όπως αυτές εμφανίζονται στον κάτωθι πίνακα.

Α.Α.	ΣΥΝΟΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 23%
1	ΕΥΖΩΝΩΝ	6.739,34	8.289,40
2	ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ	2.750,00	3.382,50
3	ΚΗΠΩΝ-ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ-ΟΡΜΕΝΙΟΥ	8.175,12	10.055,40

Επισημαίνεται ότι:

(α) Οι συμμετέχοντες δύνανται να επισκεφθούν τους χώρους ώστε να διαπιστώσουν και να υπολογίσουν το συνολικό εμβαδόν τους.

β) Τυχόν αποκλίσεις των πραγματικών εμβαδών από τις προσδιορισθείσες τιμές δε συνεπάγεται επαύξηση του αντικειμένου της εργολαβίας και συνεπώς ούτε της αμοιβής.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορές για έναν, για περισσότερους ή και για το σύνολο των Συνοριακών Σταθμών, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Το συνολικό ποσό της προσφοράς (για όλο το χρονικό διάστημα) ανα Συνοριακό Σταθμό, δεν πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό ποσό ανά Συνοριακό Σταθμό σύμφωνα με το κάτωθι πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ : Για το χρονικό διάστημα από 1-07-2015 έως 31-12-2016

A.A.	ΣΥΝΟΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 23%
1	ΕΥΖΩΝΩΝ	121.308,66	149.209,65
2	ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ	49.500,00	60.885,00
3	ΚΗΠΩΝ-ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ-ΟΡΜΕΝΙΟΥ	147.153,60	180.998,93
	ΣΥΝΟΛΑ	317.962,26	391.093,58

Δεν επιτρέπονται οι εναλλακτικές προσφορές και οι αντιπροσφορές.

Σημειώνεται ότι τα υλικά καθαρισμού βαρύνουν τον ανάδοχο και περιγράφονται στον κατωτέρω πίνακα:

A/A	ΕΙΔΟΣ
1	Χλωρίνη
2	Υγρό καθαρισμού πατώματος
3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών
4	Σακούλες απορριμμάτων
5	Σακούλες για καλάθια γραφείου
6	Σκούπες
7	Σφουγγαρίστρες μεγάλες
8	Καθαριστικό αλάτων
9	Καθαριστικό λεκάνης τουαλέτας
10	Χαρτί υγείας
11	Κρεμοσάπουνο

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», του Π.Δ. 118/2007 και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού [εφεξής : «Επιτροπή του Διαγωνισμού»]) όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β΄ ΑΡΘ. 12.5 (περιεχόμενο προσφορών), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών

6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τη Διακήρυξη:

- είτε μέσω της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr
- είτε στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης στη διεύθυνση www.damt.gov.gr, όπου θα αναρτηθεί, καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

7. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί: (α) στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (β) στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ», καθώς και (γ) στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες, «ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΘΡΑΚΗ» (Ν. Έβρου), «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Κιλκίς) και «ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΒΗΜΑ» (Ν. Σερρών). (δ) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως,

Επίσης, περίληψή της θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, www.damt.gov.gr, στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ για λογαριασμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων της Α.Δ.Μ.Θ. Επιπλέον, η περίληψη και η διακήρυξη θα κοινοποιηθούν στα αντίστοιχα Εμπορικά, Βιομηχανικά, καθώς και στα Επαγγελματικά Επιμελητήριά των Νομών Κιλκίς και Έβρου.

Τα έξοδα δημοσίευσης στις εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας επιβαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή (δυνάμει των διατάξεων της παρ. 4, του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07), ενώ στις νομαρχιακές και τοπικές εφημερίδες, ανά περιφέρεια, τον Ανάδοχο ή και τους αναδόχους, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009).

8. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 10 παραγρ. 1 εδ. Β΄ του ΠΔ 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου -ΚΠΔ), εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά αποστέλλονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσα σε έξι (6)

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις επείγοντος η προθεσμία αυτή μπορεί να συντημηθεί σε τέσσερις (4) ημέρες.

Σύμφωνα με το άρθρο 10 παραγρ. 1 εδ. γ' του ΠΔ 118/2007, σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης ένστασης κατά της διακήρυξης κατά το άρθρο 15 παραγρ. 2 περ. α' του ως άνω Π.Δ /τος, αυτές παρέχονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται ομοίως ηλεκτρονικά το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης κατά της διακήρυξης.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Τα αιτήματα/ερωτήματα πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

Αιτήματα για την παροχή πληροφοριών που υποβάλλονται σε χρόνο μικρότερο των έξι (6) ημερών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, εξετάζονται μόνον εάν η Υπηρεσία έχει τη δυνατότητα να απαντήσει στον ενδιαφερόμενο εντός του εναπομένου χρόνου.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Β' -

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

9. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών ηλεκτρονικός ανοικτός διεθνής μειοδοτικός διαγωνισμός, διενεργείται με σκοπό την επιλογή προμηθευτών για την επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων, β) Προμαχώνα και γ) Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για το χρονικό διάστημα από 01-07-2015 έως 31-12-2016

με:

Το Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης

- ΜΕΡΟΣ Α' : Αντικείμενο του Διαγωνισμού
- ΜΕΡΟΣ Β' : Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- ΜΕΡΟΣ Γ' : Τεχνικές προδιαγραφές παρεχομένων υπηρεσιών -Υποδείγματα: Δημόσιας Σύμβασης Υπηρεσιών, Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και Οικονομικής Προσφοράς.

10. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

10.1. Δικαίωμα συμμετοχής

10.1.2 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν όσοι ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας του θέματος και ειδικότερα:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- Ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139/1997)
- Συνεταιρισμοί

10.1.3 Στην περίπτωση των Ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την υποψήφια Ένωση πριν την υπογραφή της σύμβασης να συστήσει Κοινοπραξία. Δηλαδή, (α) να έχει περιβληθεί με τη μορφή της κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, ή (β) να έχει περιβληθεί τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου. Οι εν λόγω κοινοπραξίες ή συμπράξεις προσώπων, έχουν δικαίωμα συμμετοχής λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων των άρθρων: 7 του Π.Δ. 118/2007.

10.1.4 Σε περίπτωση που Ένωση Προμηθευτών υποβάλει κοινή προσφορά, τότε υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την Ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης σύμφωνα με το άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

10.1.5 Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφοράς.

10.1.6 Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε. και σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν το δικαίωμα να προμηθεύουν τα παραπάνω αγαθά, δε θα απορρίπτονται για το λόγο ότι θα έπρεπε, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία, να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

10.2. Υποχρεώσεις υποψηφίων

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. - διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

10.2.1 Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου.pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες Ηλεκτρονικά μέσω της

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

- 10.2.2 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

10.3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αποκλείονται από τη διαδικασία υποβολής προσφοράς όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και συγκεκριμένα εάν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παρακάτω λόγους:

- 10.3.1 α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
- 10.3.2 α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους,
β) εκκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους,
γ) καταδικάστηκαν για αδίκημα του Αγορανομικού Κώδικα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία), βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή,
ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής,
στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου,
ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές,
η) όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημόσιου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους,

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

θ) όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Δημοσίου με τελεσίδικη απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007,

ι) όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

11. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

11.1 Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», (άρθρο 6 Π.Δ. 118/2007), στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Κ.Πολ.Δικ.) και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης προμήθειας τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Διευκρίνιση: Σε ότι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων και αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Σε ότι αφορά δε στις Υπεύθυνες Δηλώσεις και αναφορικά με το χρόνο υποβολής και θεώρησής των ισχύουν ομοίως τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 3 του Ν. 4250/2014.

1) **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** στο διαγωνισμό ποσού ίσου με το 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας¹ χωρίς Φ.Π.Α., η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν. 4281/14, και στην παράγραφο 4.1.3 της παρούσας Διακήρυξης και είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία:

- I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και η Πόλη της κατατεθείσας προσφοράς.
- II. Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, την οποία έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα (επί ποινή αποκλεισμού) οι ενδιαφερόμενοι.
- III. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δε συντρέχει

¹ Ως προϋπολογισθείσα αξία εννοείται το συνολικό ποσό (μήνες Χ τιμή προσφοράς) που αναλογεί σε κάθε Συνοριακό σταθμό για τον οποίο υποβάλλεται προσφορά.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

IV. κάποια από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού όπως αυτές παρουσιάσθηκαν στις παραγράφους 3.1.1. και 3.1.2. της παρούσης Διακήρυξης, δηλαδή:

- Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή για κάποιο από τα αδικήματα: της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή υπό κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106 ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή δεν έχουν υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, απ' αυτά που ορίζονται στη διακήρυξη.
- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, όπως αυτές ορίζονται με το Π.Δ. 118/2007.
- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.
- Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- Δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι, ή αποκλειστεί από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε του Δημόσιου τομέα, ή έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
- Δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους, εκτός

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

από αυτούς που αναφέρονται παραπάνω.

- Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι πλήρη, αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.
- Ο συμμετέχων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- Θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.

V. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 11.1.7 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του παρόντος υποβάλλουν:

- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού, όταν ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι Συνεταιρισμός
- Κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ένωση Αναδόχων ή Κοινοπραξία, και
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα, φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών (άρθρ. 3 του Ν. 4250/14, ΦΕΚ Α/74/26-3-14) προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, παραστατικό εκπροσώπησης.

11.2 Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής σε περίπτωση εταιρειών, ομίλων, κοινοπραξιών, υπό σύσταση κοινοπραξιών, ενώσεων

Εφόσον ο υποψήφιος έχει εταιρική μορφή, οφείλει επιπλέον να υποβάλλει τα κάτωθι αναφερόμενα, κατά περίπτωση, στοιχεία:

11.1.1 Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα

Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.)

- Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας.
- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφο

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

θεωρημένα από το ΜΑΕ, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ δημοσίευσης.

- Πιστοποιητικό μεταβολών απ' την αρμόδια αρχή.
- Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του Δ.Σ. για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια αρχή, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού στο ΜΑΕ και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή ακριβές αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας αρχής.
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της εταιρείας στον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)

- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.
- Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.
- Πιστοποιητικό του οικείου Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του υποψηφίου.
- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση προσωπικών εταιριών (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη Εταιρεία)

- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο.
- Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της.
- Πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου για τις καταστατικές τροποποιήσεις, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του υποψηφίου.
- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση Συνεταιρισμών

- Το Καταστατικό του Συνεταιρισμού και τυχόν τροποποιήσεις του.
- Βεβαίωση της εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- Πιστοποιητικό μεταβολών απο την αρμόδια αρχή.
- Πρακτικό εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου.
- Πρακτικό συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα.
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών ή υπό σύσταση Κοινοπραξιών

Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών, υπό σύσταση Κοινοπραξιών και εν γένει περισσοτέρων του ενός προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν από κοινού προσφορά, αυτή πρέπει να υπογράφεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της Ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν ιδιωτικό συμφωνητικό με το οποίο θα δεσμεύονται να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

τους ανατεθεί η Σύμβαση, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της Κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του καθενός μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται και ο κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού

11.1.2 Για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω στην υποπαραγράφο 4.1.2.1, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, από την οποία προκύπτει ότι δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό και, επιπλέον, ο υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά, επί ποινή αποκλεισμού.

11.1.3 Οι οικονομικοί φορείς,

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Ειδικότερα, οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλονται με την ηλεκτρονική προσφορά απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, εφόσον δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται : εγγυητικές επιστολές, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κλπ.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

11.1.4 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).

11.1.5 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/14, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, και προσκομίζουν την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή το ΤΣΜΕΔΕ, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στις χώρες - μέλη της Ε.Ε., ή στις χώρες της Ε.Ζ.Ε.Σ., ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, συνοδευόμενη, σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, ποσού ίσου με το 2% επί της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.

Σε περίπτωση Ένωσης - Σύμπραξης, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των κοινοπραττούντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην Ένωση - Σύμπραξη, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

- Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι στοιχεία:
 - Την ημερομηνία έκδοσης
 - Τον εκδότη
 - Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης

Τα στοιχεία της Διακήρυξης: Διακήρυξη αρ. 3/2015: «Ανοικτό ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

καθαριότητας (CPV 90911200-8) για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων, β) Προμαχώνα και γ) Κήπων - Καστανέων -Ορμένιου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για το χρονικό διάστημα από 01.07.2015 - 31.12.2016).

- Τον αριθμό της εγγύησης
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η Διακήρυξη. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
- Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διηζήσεως.

II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από ενημέρωση της αρμόδιας Υπηρεσίας, πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Εφόσον η εγγυητική δεν περιλαμβάνει όλους τους ανωτέρω όρους και στοιχεία, κρίνεται και επιστρέφεται ως απαράδεκτη και ο προσφέρων δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον Προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την υποβολή - κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών Προμηθευτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Διαγωνιζομένου που θα ανακηρυχθεί Προμηθευτής καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθοριζόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα για την υπογραφή.

11.1.6 Επιπρόσθετα θα πρέπει να προσκομισθούν (επί ποινή αποκλεισμού) και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 12.5.6

11.1.7 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά τη παράγραφο 7 της παρούσας Διακήρυξης, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

11.1.8 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/14, ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση πρίν την θπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Επιπλέον προσκομίζουν την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τον αριθμό της σχετικής Σύμβασης.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες από το χρόνο λήξης της σύμβασης.
- Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περίπτωση που η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, που αναγράφονται στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007 και του υποδείγματος του Παραρτήματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

11.1.9 Οι Έλληνες Πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσής του, από το οποίο προκύπτει ότι :

α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά στα παρακάτω αδικήματα :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α΄ 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α΄ 305/2005).

- υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία,

- αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

δ) Δεν έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

2. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης:
 - ✓ Είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο των ιδίων των εργοδοτών όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν (κύριας και επικουρικής), και,
 - ✓ Είναι φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την ως άνω ηλεκτρονική ειδοποίηση.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

11.1.10 Οι αλλοδαποί πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο προκύπτει ότι :
 - α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά στα παρακάτω αδικήματα:
 - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγία η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
 - υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία,
 - αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - β) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
 - γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

δ) Δεν έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την ως άνω ηλεκτρονική ειδοποίηση.
3. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ότι :
 - ✓ Είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο των ιδίων των εργοδοτών όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου, και,
 - ✓ Είναι φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

11.1.11 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων 11.1.9 και 11.1.10 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920 (Φ.Ε.Κ. Α' 37/1920), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του εδ. 1 των παρ. 11.1.9 και 11.1.10.
4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Ν. 1892/1990 (Α' 101/1990).

11.1.12 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1,2,3 της παρ. 11.1.9, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων 1,2,3 της παρ. 11.1.9, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς.

2. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

11.1.13 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε Προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση / κοινοπραξία.
2. Ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση - Σύμπραξη, ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης - Σύμπραξης θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρων υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

11.3 Εξαιρέσεις

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, προς υποβολή του δικαιολογητικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 Π.Δ. 118/07. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση η οποία γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις, ενώ θα υποβάλλονται υποχρεωτικά με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

12. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

12.1 Προθεσμία Υποβολής

Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) καθώς και στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013.

12.2 Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα τη Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

12.3 Ισχύς Προσφορών

12.3.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

12.3.2 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται (ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το σύστημα τρόπο), εφόσον τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

12.3.3 Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

12.4 Προϋπολογισμός - Αμοιβή του Προμηθευτή

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 12.4.1 Για την κατανομή του προϋπολογισμού, μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών των υπηρεσιών, καθώς και την κατανομή μεταξύ των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου θα τηρηθούν τα όρια - σύνολα που προκύπτουν από το Μέρος Α'.
- 12.4.2 Το χρονικό διάστημα των παρεχομένων υπηρεσιών αφορά το διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με τον Ανάδοχο μέχρι 31.12.2016.
- 12.4.3 Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Προμηθευτή, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της. Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα. Δύναται, επίσης, να μην εξαντλήσει το σύνολο του προϋπολογισμού της προμήθειας εφ' όσον κρίνει κάτι τέτοιο σκόπιμο.
- 12.4.4 Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής της υπηρεσίας που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των υπηρεσιών για τις συγκεκριμένες Υπηρεσίες διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

12.4.5 Προσφερόμενη τιμή

12.4.6 Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται κατωτέρω:

- Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

- I. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών
- II. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. [Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν μόνο την τιμή μονάδος (χωρίς ΦΠΑ). Οι υπόλοιπες πληροφορίες (συνολική αξία, Φ.Π.Α.) προκύπτουν αυτομάτως από το σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ και εμφανίζονται στην εκτύπωση]. Επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας εκτός Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ 20%.

Η τιμή θα δίνεται υποχρεωτικά για την κάθε υπηρεσία χωριστά.

- 12.4.7 Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι κρατήσεις που καθορίζει η διακήρυξη καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη έως την παροχή των υπηρεσιών σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
- 12.4.8 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.
- 12.4.9 Οι τιμές των προσφορών δεν μπορούν να μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εάν ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους στην παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τροποποιήσουν τους αρχικούς.

12.5 Περιεχόμενο προσφορών

- 12.5.1 Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:
- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»
- * (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

- 12.5.2 Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :
- Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με την παράγραφο 11
 - Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς
 - Τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στην παραγράφο 11

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

- 12.5.3 Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται : πχ πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία .pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5.4 Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

1. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.
2. Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες). Η συνολική τιμή ανά ομάδα, θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- 12.5.5** Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».
- 12.5.6** Δικαιολογητικά και έγγραφα στοιχεία της προσφοράς, που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που είναι αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, **επί ποινή απορρίψεως**, σε σφραγισμένο φάκελο εντός του οποίου περιλαμβάνονται τα ειδικώς ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή, διαχωρισμένα σε δύο (2) σφραγισμένους υποφακέλους με εξωτερικές ενδείξεις **«Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς» και « έντυπα οικονομικής προσφοράς»**, αντίστοιχα, εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας και παραλαμβάνονται από την Υπηρεσία με απόδειξη βέβαιας χρονολογίας.
- 12.5.7** Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.
- 12.5.8** Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

- 12.5.9** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1 - 2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- 12.5.10** Υποβολή προσφορών σε έντυπη μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους για το διαγωνισμό δεν είναι αποδεκτή. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.
- 12.5.11** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παραγρ. 2 περ. α' του ΠΔ 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
- 12.5.12** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- 12.5.13** Αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι η τεχνική προδιαγραφή - απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παραγρ. 7 και 20 παραγρ. 4 του ΠΔ 118/2007).
- 12.5.14** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 12.5.15** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.
- 12.5.16** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

13. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

- 13.1** Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού - ΕΔΔ) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
- 13.2** Η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.
- 13.3** Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 14.1** Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού - ΕΔΔ) προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα :

1. Τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στους ειδικούς όρους συμφωνιών της διακήρυξης αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

α. Η αρμόδια ΕΔΔ παραλαμβάνει τους ενσφραγιστούς φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς» και μονογράφει και σφραγίζει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί. Οι υποφάκελοι με την ένδειξη «Επί μέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς» δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

3. Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η ΕΔΔ προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών - τεχνικών προσφορών το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

4. Στη συνέχεια η ΕΔΔ προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν στις προσφορές των συμμετεχόντων για την πληρότητα και την νομιμότητά τους - σύμφωνα με τα ισχύοντα - και στη διενέργεια ελέγχου των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές/απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

5. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η ΕΔΔ ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά - μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες - οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέξουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις - συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

6. Κατόπιν, η ΕΔΔ εισηγείται / γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

7. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

8. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά - τεχνικά), από την Αναθέτουσα Αρχή κατά το ανωτέρω στάδιο, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

9. Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η ΕΔΔ προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

10. Στη συνέχεια η ΕΔΔ παραλαμβάνει από την Υπηρεσία και αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επί μέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς» για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο. Τα περιεχόμενα αυτών μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή κατά φύλλο. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφράγισης, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει οικονομικές προσφορές σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

11. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την ΕΔΔ των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η ΕΔΔ εισηγείται/γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

12. Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

13. Μετά την ως άνω ενημέρωση των συμμετεχόντων επί της εκδοθείσας από τον Έχοντα την Οικονομική Εξουσία απόφασης για το ανωτέρω στάδιο, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων, ο/οι προσφέρων/ροντες, στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ειδοποίηση που του/τους αποστέλλεται ηλεκτρονικά, οφείλει/ουν να υποβάλει/ουν ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 11.1.7 της παρούσας διακήρυξης. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται κατά περίπτωση από τον προσφέροντα, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

14. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια ΕΔΔ, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Στους συμμετέχοντες που έχουν υποβάλει παραδεκτές οικονομικά προσφορές, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αναδειχθέντα μειοδότη.

15. Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

16. Αφού ολοκληρωθεί η κατά τα προβλεπόμενα αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών αυτών και με ξεχωριστή εισηγητική έκθεση γνωμοδοτεί/προτείνει για τη λήψη οριστικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή επί των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

17. Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση τελικής απόφασης.

14.2 Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης καθώς και για τη λήψη απόφασης επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας ως αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ.

2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ.

3. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον υποψήφιο με την χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές περιγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

4. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής αποφάσεως καθώς και του πρακτικού της ΕΔΔ για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού, στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία της υπόψη ειδοποίησης/ανακοίνωσης είναι αποδεκτό ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο υπολογίζεται η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν ενστάσεων - προσφυγών.

5. Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

6. Όταν ο συμμετέχων ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

7. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παραγρ. 1 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ως άνω Π.Δ/τος, καταπίπτει υπέρ της Υπηρεσίας η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη.

14.3 Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις :

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού της διακήρυξης
- Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση
- Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή, απαράβατους όρους - απαιτήσεις της Υπηρεσίας
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς
- Αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά
- Αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα της προμήθειας
- Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη
- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη

15. ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει :

15.1 Κρίση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση, μπορεί να προτείνει:

- I. Κατακύρωση της παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας.
- II. Την κατανομή της παροχής των υπηρεσιών μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες προσφορές.
- III. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων.
- IV. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- V. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων I και II των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- VI. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις :
 - Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον την παροχή υπηρεσίας του εν λόγω διαγωνισμού, λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να γίνει
 - Όταν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την

Υπηρεσία

- Όταν κρίνεται ότι υπήρξε παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας
- Όταν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συνδιαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού
- Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση

15.2 Κατακύρωση - Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα ανακοινωθεί ηλεκτρονικά στον μειοδότη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παραγρ. 1 του ΠΔ 118/2007. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται κατωτέρω, με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο συμμετέχων στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, υποβάλλοντας ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, και προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της συμφωνίας σύμφωνα με το άρθρο 15 παραγρ. δ του Π.Δ. 118/2007, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της συμφωνίας αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της συμφωνίας, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσήλθε αλλά δεν κατέθεσε εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της η τυχόν κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπέρ της Υπηρεσίας.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

16. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

16.1 Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής Προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία ηλεκτρονικά υπαβάλλει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις - προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει, περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως αυτή έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής. Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της ΥΑ Π1/2390/21-10-2013.

- 16.2** Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης των Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

- 16.3** Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε Προμηθευτή στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία υποβολής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

- 16.4** Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, και το αρμόδιο αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

- 16.5** Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας

16.6 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

16.7 Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

16.8 Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

16.9 Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

16.10 Άσκηση προδικαστικής προσφυγής: Η προθεσμία για την άσκηση, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παράγραφο 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 173/2010).

17. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή σε ευρώ υπολογιζόμενη σε μηνιαία βάση για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των παραπάνω κτιρίων.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορές για έναν, για περισσότερους ή και για το σύνολο των Συνοριακών Σταθμών, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α.Α.	ΣΥΝΟΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 23%
1	ΕΥΖΩΝΩΝ	121.308,66	149.209,65
2	ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ	49.500,00	60.885,00
3	ΚΗΠΩΝ-ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ-ΟΡΜΕΝΙΟΥ	147.153,60	180.998,93
	ΣΥΝΟΛΑ	317.962,26	391.093,58

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού θα κοινοποιηθούν ηλεκτρονικά σε όλους τους συμμετέχοντες.

18. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η υπογραφείσα δημόσια Σύμβαση έχει ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι 31.12.2016.

Ενδεικτικό κείμενο της Σύμβασης επισυνάπτεται στη Διακήρυξη (ΜΕΡΟΣ Γ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ). Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιηθεί η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής ως ασήμαντο.
- Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

19. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- 19.1 Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.
- 19.2 Με την ίδια διαδικασία, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την παροχή της υπηρεσίας μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Για κάθε γενικά παράβαση από τον Προμηθευτή, των όρων της Σύμβασης (όπως καθορίζονται από αυτή) και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, επιβάλλονται κυρώσεις που διαλαμβάνονται από το Π.Δ. 118/2007, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη εκπτώτου από τη Σύμβαση.
- 19.3 Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής και Καλής Έκτελεσης ή Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
- α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, κατά περίπτωση.
 - β. Παροχή της υπηρεσίας σε βάρος του έκπτωτου Προμηθευτή είτε από τους υπολοίπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα υλοποίηση προμήθειας των υπηρεσιών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
 - γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 19.4 Ο Προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:
- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν πραγματοποιήθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
- 19.5 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Προμηθευτή, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι μέρες (20/μερο) από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Προμηθευτή για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νομίμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.
- 19.6 Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Προμηθευτή θα κρατούνται από το λογαριασμό του Προμηθευτή στο φορέα, θα βεβαιούνται ως Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

20. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

21. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

21.1 Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Προμηθευτής:

- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών.
- ο Προμηθευτής δεν υλοποιεί την παροχή της υπηρεσίας με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Προμηθευτή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 21.2 Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Προμηθευτής παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιαδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή του από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
- 21.3 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Προμηθευτή της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.
- 21.4 Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της παρεχομένης υπηρεσίας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- 21.5 Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Προμηθευτή ότι - σε κάθε περίπτωση - ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

22. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 22.1 Στις περιπτώσεις εκείνες που ο πάροχος δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:
- α. πενήντα ευρώ (#50,00#€) για κάθε ημέρα πλημμελούς καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις και
- β. εκατό ευρώ (#100,00#€) για κάθε ημέρα αποχής εργασίας, καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.
- γ. ποσοστιαία έκπτωση επί της συμβατικής τιμής σύμφωνα με το άρθρο 27 παρ. 4 του με το άρθρο 27 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.
- Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας την παροχή της υπηρεσίας, πριν την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, διακοσίων ευρώ (#200,00#€) ημερησίως για κάθε ημέρα από της διακοπής έως της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης.
- 22.2 Η Υπηρεσία δικαιούται να προσλάβει ανάδοχο, με ελεύθερη τιμή και τυχόν προκύπτουσα διαφορά βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο ή επιδιώκεται η είσπραξη από την ιδιαίτερη περιουσία του, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης και των κυρώσεων

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

που θα του επιβληθούν, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 34 του π.δ.118/2007.

- 22.3 Επισημαίνεται ότι η Υπηρεσία δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο σε περίπτωση που σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός :
- α. εκτελέσει επανειλημμένως πλημμελώς τις σχετικές υπηρεσίες καθαρισμού σε μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.
 - β. απέχει επανειλημμένως από τις σχετικές υπηρεσίες καθαρισμού σε μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις

23. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 23.1 Η πληρωμή της αξίας των προσφερόμενων Υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά κάθε δύο (2) μήνες, μετά την οριστική και ποιοτική υλοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Υπηρεσίας. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:
- α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών,
 - β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
 - γ) Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης εργασιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Υπηρεσίας.
- 23.2 Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για τον Συνοριακό Σταθμό Ευζώνων και Προμαχώνα και από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για τον Συνοριακό Σταθμό Κήπων -Καστανένων -Ορμένιου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Συνοριακών Σταθμών.
- 23.3 Το ποσό της αμοιβής ανά Συνοριακό Σταθμό, θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και για το χρόνο της τυχόν παράτασής της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- 23.4 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
- 23.5 Στις πληρωμές ο κάθε Ανάδοχος θα πρέπει με δική του φροντίδα να προσκομίζει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί του καθαρού ποσού σε οποιαδήποτε Δ.Ο.Υ. η οποία θα αποδεικνύει την πληρωμή του φόρου με διπλότυπο είσπραξης.
- 23.6 Επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας εκτός Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ 20% (άρθρο 4 Ν. 4013/2011).
- 23.7 Η δαπάνη για την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών, των οποίων τη διαχείριση έχει η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, θα βαρύνει τα έσοδα της παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998), σύμφωνα με την απόφαση του Γενικού Γραμματέα αρ. πρωτ.:οικ. οίκ.32086/28-04-2015 (ΑΔΑ: ΩΝΚ8ΟΡ1Υ-5ΧΥ) (ΑΔΑΜ: 15REQ002750745 2015-05-05) περί «Έγκρισης δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων -

Καστανέων - Ορμένιου».

24. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 24.1 Οι εργασίες καθαρισμού να εκτελούνται σε χρόνο, με τρόπο και με αριθμό ατόμων, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα καθαρισμού και προσωπικού, το οποίο υποχρεούται να καταρτίσει ο Ανάδοχος και να υποβάλλει κατά την υπογραφή της σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή, προς έγκριση.
- 24.2 Να διαθέτει σε κάθε περίπτωση και για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης επαρκές (σε αριθμό και συχνότητα) και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, άψογου ήθους και άριστης επαγγελματικής κατάρτισης, που να διαθέτει τις νόμιμες άδειες εργασίας.
- 24.3 Να χορηγήσει με δικές του δαπάνες στο προσωπικό του που θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, τον εξοπλισμό και όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων), σκεύη, είδη και μηχανήματα καθαρισμού καθώς και απορρυπαντικά.
- 24.4 Να διαθέτει τα εργαλεία / μηχανήματα σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης. Επίσης, υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία / μηχανήματα σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο Ανάδοχος
- 24.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κάθε Συνοριακού Σταθμού, καθώς και να πληροφορεί άμεσα τη Διεύθυνση Οικονομικού για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ.
- 24.6 Στην είσοδο κάθε κτιρίου θα τηρείται με φροντίδα του Αναδόχου, ημερήσιο ειδικό έντυπο με το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού, το οποίο ο Ανάδοχος οφείλει να το παραδίδει κάθε μήνα στην Υπηρεσία.
- 24.7 Ο μισθός, το επίδομα αδείας, το δώρο Χριστουγέννων, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με τις εν λόγω προσφερόμενες υπηρεσίες, βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 24.8 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.
- 24.9 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.
- 24.10 Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων.

- 24.11** Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου.
- 24.12** Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.
- 24.13** Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.
- 24.14** Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος έναντι των κτιρίων, για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα, για όλο το χρόνο της εργασίας του και για τις αντίστοιχες εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (σε κάθε περίπτωση) και ότι φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
- 24.15** Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται στο κλείσιμο τυχόν ξεχασμένων ανοικτών παραθύρων, κλιματιστικών, ηλεκτρικών καλοριφέρ, λοιπών ηλεκτρικών συσκευών, φώτων κ.λ.π., καθώς και στο κλείσιμο (κλειδώμα) των γραφείων, μετά το τέλος των εργασιών του.
- 24.16** Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρων όρων θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

25. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Θεσσαλονίκης αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Έκτος από τους παραπάνω ορούς, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών, οι εκατοστοί διευκρινιστικές σχετικές οδηγίες του Υπ. Ανάπτυξης, καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

υποχρεώσεων του εργολάβου, καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, με εξαίρεση Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα της ημεδαπής.

ΜΕΡΟΣ Γ' - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στους εξωτερικούς και εσωτερικούς χώρους του κάθε Συνοριακού Σταθμού, όπως αυτοί εξειδικεύονται κατωτέρω:

α. Σε καθημερινή βάση:

- 12 Σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων του Συνοριακού Σταθμού.
- 13 Γενικός Καθαρισμός WC εξωτερικών χώρων και απολύμανση τούτων καθώς και των υπηρεσιών υγιεινής (μετά τον καθαρισμό με απορρυπαντικό θα πρέπει να απολυμαίνονται με χλωρίνη).
- 14 Καθαρισμός όλων των εσωτερικών χώρων γραφείων του Συνοριακού Σταθμού και ιδίως: Καθαρισμό καλαθιών ακρήστων, υγρό ξεσκόνισμα των γραφείων και των αντικειμένων επί αυτών (συσκευές κλπ.), καθαρισμό ελεύθερων επιφανειών (ερμάρια κτλ.), καθαρισμός βεστιαρίου (νεροχύτες, ντουλάπια κτλ.), σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων, καθαρισμός εσωτερικών WC με απολυμαντικά υγρά, αφαίρεση αποτυπωμάτων από υαλόπορτες εισόδων και εξόδων, άδειασμα καλάθων απορριμμάτων κλπ.
- 15 Αποκομιδή των απορριμμάτων.
- 16 Κάθε εργασία που κρίνεται απαραίτητη για την ευπρόσωπη εικόνα του Συνοριακού Σταθμού, ειδικά στους εξωτερικούς χώρους αυτού.

β. Σε εβδομαδιαία βάση:

- Γενικός καθαρισμός και απολύμανση των εσωτερικών χώρων και υπηρεσιών υγιεινής (μετά τον καθαρισμό με απορρυπαντικό θα πρέπει να απολυμαίνονται με χλωρίνη).
- Καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων του κτηριακού συγκροτήματος.
- Καθαρισμός εξωτερικών κουφωμάτων και θυρών.
- Καθαρισμός επίπλων στους χώρους υποδοχής.
- Κάθε άλλη εργασία που επιβάλλεται για τον πλήρη και ολοκληρωμένο καθαρισμό.

γ. Ιδιαίτερη Φροντίδα

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να επιμελείται ιδιαίτερως της καθαριότητας των εξωτερικών WC του Συνοριακού Σταθμού, ώστε να βρίσκονται πάντοτε σε ευπρεπή κατάσταση. Για το λόγο αυτό οφείλει να προβαίνει στην καθαριότητα και απολύμανση των δαπέδων και των

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

υπηρεσιών υγιεινής τρεις φορές ημερησίως, και οποτεδήποτε άλλοτε κριθεί απαραίτητο από τον Υπεύθυνο λειτουργίας του Συνοριακού Σταθμού.

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να επιμελείται της καθαριότητας των χώρων του Συνοριακού Σταθμού και κατά τη διάρκεια Κυριακών και ημερών αργίας.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό, τα υλικά καθαριότητας και τους σάκους απορριμμάτων, καθώς και δικό του εργατοτεχνικό προσωπικό, το οποίο θα απασχολείται για τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης με πλήρη στοιχεία, νόμιμη παραμονή στη χώρα, ασφάλιση για κάθε είδους ατύχημα και ό,τι άλλο του ζητηθεί, καθώς και ανάλογη κατάσταση κάθε φορά που επέρχεται αλλαγή στο προσωπικό αυτό.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί τα μηχανήματα καθαρισμού σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση τυχόν ζημιών που θα προκληθούν σε όλους εν γένει τους χώρους του Συνοριακού Σταθμού, τον εξοπλισμό αυτού ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο του προσωπικού του ή μηχανήματα και υλικά που χρησιμοποιεί, και ευθύνεται απεριόριστα για κάθε πράξη ή παράλειψη αυτών.
- Ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του εργατικού κινδύνου, καθώς και εκείνων για τη μη νόμιμη είσοδο και διαμονή των αλλοδαπών στη χώρα.

B. Τετραγωνικά Μέτρα των Συνοριακών Σταθμών

Συνοριακός Σταθμός Ευζώνων:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 2.150 τ.μ. περίπου, που αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία, η διεύθυνση του τελωνείου, το Γραφείο Α.Δ.Μ-Θ. κ.λπ. 630 τ.μ. περίπου,
- WC κεντρικού κτιρίου ελέγχου, 140 τ.μ. περίπου,
- Περίπτερα - Container ελέγχου των νταλικών εισόδου και εξόδου από τη χώρα, 150 τ.μ. περίπου,

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Στέγαστρα της αστυνομίας και της διεύθυνσης του τελωνείου και των εξωτερικών wc., 1.230 τ.μ. περίπου.

Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κ.λπ.) στους :

- Εξωτερικούς χώρους της εισόδου και εξόδου (οδόστρωμα εξόδου φορτηγών) της χώρας,
- Υπαίθριους χώρους του parking.

Πρώην Συνοριακός Σταθμός Προμαχώνα:

Καθαριότητα όλων των εξωτερικών χώρων του Συνοριακού Σταθμού (οδοστρώματος, πεζοδρομίου)

- Γενικός καθαρισμός WC εξωτερικών χώρων.
- Αποκομιδή απορριμμάτων
- Περιποίηση πρασίνου (κούρεμα - πότισμα)

Συνοριακός Σταθμός Κήπων:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 1.050 τ.μ. περίπου. Οι εγκαταστάσεις αυτές αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία και η διεύθυνση του τελωνείου, το Γραφείο Α.Δ.Μ-Θ. κ.λπ. & WC,
- Κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού,
- WC εισόδου και εξόδου από τη χώρα,
- Περίπτερα ελέγχου.

Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κοκ) στους εξωτερικούς χώρους της συνοριακού σταθμού.

Συνοριακός Σταθμός Καστανέων:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 150 τ.μ. περίπου. Οι εγκαταστάσεις αυτές αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία και η διεύθυνση του τελωνείου & WC,

Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κοκ) στους εξωτερικούς χώρους του συνοριακού σταθμού.

Πρώην Συνοριακός Σταθμός Ορμένιου:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 250 τ.μ. περίπου. Οι εγκαταστάσεις αυτές αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία και η διεύθυνση του τελωνείου & WC, Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κοκ) στους εξωτερικούς χώρους & WC του συνοριακού σταθμού.

Γ. Πρόγραμμα Καθαριότητας Συνοριακών Σταθμών

- Οι ελάχιστες απαιτούμενες ώρες εργασίας ανά ημέρα είναι οι ακόλουθες: για το **Συνοριακό Σταθμό Κήπων** είκοσι τέσσερις (24), για τον **πρώην Συνοριακό Σταθμό Προμαχώνα** οκτώ (8), για το **Συνοριακό Σταθμό Ευζώνων** είκοσι τέσσερις (24), για το **Συνοριακό Σταθμό Καστανέων** δύο (2) και για τον **πρώην Συνοριακό Σταθμό Ορμένιο** τέσσερις (4).
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τους καλοκαιρινούς μήνες Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο και Σεπτέμβριο, λόγω της μεγάλης διέλευσης τουριστών, να απασχολεί το αναγκαίο, και πέραν του περιορισμού του προηγούμενου εδαφίου, προσωπικό για την εκτέλεση της σύμβασης προσαυξημένο κατά ένα (1) άτομο πλήρους απασχόλησης για τους **Συνοριακούς Σταθμούς Κήπων & Ευζώνων** και κατά ένα (1) άτομο μερικής απασχόλησης για τους **Συνοριακούς Σταθμούς Προμαχώνα, Καστανιές και Ορμένιο**.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΥΖΩΝΩΝ

Δευτέρα - Παρασκευή

A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 13	1
2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	13 - 19	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	16 -22	1

Σάββατο - Κυριακή & Αργίες

A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 13	1
2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου -	07 - 13	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

	περίπτερα ελέγχου		
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	13 - 19	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	16 -22	1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΗΠΩΝ

Δευτέρα - Παρασκευή

A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 11	1
2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	11 - 15	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	14 -18	1
6	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	18 -22	1

Σάββατο - Κυριακή & Αργίες

A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 11	1
2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	11 - 15	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	14 - 18	1
6	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	18 - 22	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ

(όλες τις ημέρες)

1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου, εξωτερικά WC, περιβάλλον χώρος	09 - 11	1
---	---	---------	---

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΜΕΝΙΟ

(όλες τις ημέρες)

1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου, εξωτερικά WC, περιβάλλον χώρος	09 - 13	1
---	---	---------	---

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ

(όλες τις ημέρες)

A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
2	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
3	Περιποίηση πρασίνου	11 - 13	2
4	Συντήρηση καθαριότητας στα WC εισόδου και εξόδου- περιβάλλοντα χώρου	13 -15	2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1-

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ
ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ Α)ΕΥΖΩΝΩΝ, Β)ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ Γ)ΚΗΠΩΝ- ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ -
ΟΡΜΕΝΙΟ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Για τις ανάγκες καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, προμαχώνα και Κήπων- Καστανέων χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

(το παρόν σχέδιο μπορεί να προσαρμοστεί αναλόγως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ήτοι τον αριθμό των Αναδόχων)

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα, του μηνός....., του έτους 2015, ημέρα, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 008 Θεσσαλονίκη, μεταξύ

Αφενός

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, (εφεξής «Α.Δ.Μ.-Θ.»), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 008 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., και συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη από τον, κ., που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Αναθέτουσα Αρχή»

και αφετέρου

της εταιρείαςμε την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην..... (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., Τηλ., φαξ, που συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), με Α.Δ.Τ. «.....», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Ανάδοχος»,

και έχοντας υπόψη:

Την αρ. απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Μ.-Θ., με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο το αποτέλεσμα του ανοικτού διαγωνισμού με κλειστές προσφορές για την επιλογή Αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των κτηριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων & Κήπων Καστανέων (Διακήρυξη αρ. 03/2015), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, για και για, που στο εξής θα καλείται χάριν συντομίας «Έργο,

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Άρθρο 1 Αντικείμενο της Σύμβασης - Προδιαγραφές

Με την παρούσα Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει υπηρεσίες καθαριότητας για τις κτηριακές εγκαταστάσεις που εδρεύει ο Συνοριακός Σταθμός

(Θα μπει συνημμένα η αναλυτική Περιγραφή για το κτίριο ή κτίρια που θα παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού ο Ανάδοχος, όπως αυτή αναλυτικά παρουσιάζεται στο Παράρτημα Γ' - Τεχνικές Προδιαγραφές Παρεχόμενων Υπηρεσιών Καθαριότητας).

Άρθρο 2 Διαδικασία Εκτέλεσης Εργασιών

Τα στοιχεία του Ν. 3863/2010 άρθρο 68 αναφορικά με το απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των ως άνω εργασιών απεικονίζονται αναλυτικά στον πίνακα που ακολουθεί:

Αριθμός εργαζομένων Αναδόχου:
Ημέρες και ώρες εργασίας εργαζομένων:	Όπως περιγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης
Συλλογική σύμβαση εργασίας εργαζομένων:
Ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αμοιβές των εργαζομένων:
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών:
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού / άτομο	

Άρθρο 3 Διάρκεια Έργου

- Το χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης με το μειοδότη μέχρι 31.12.2016. Είναι ευνόητο ότι σε περίπτωση υπογραφής της Σύμβασης μετά την 1η Απριλίου, το ποσό της Σύμβασης προσαρμόζεται αναλογικά στο χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών.
- Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας των κτιρίων με δικά της μέσα. Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.
- Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών που στεγάζονται στα κτήρια της παρούσας

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Σύμβασης ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα, εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου της οποίας αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των εργασιών για τα συγκεκριμένα κτίρια διακόπτεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης. Τέλος, ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

- Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - ✓ Εκτελέστηκαν οι προβλεπόμενες στη σύμβαση εργασίες
 - ✓ Εκδόθηκε πρακτικό με το οποίο πιστοποιείται ότι οι εργασίες εκτελέστηκαν κανονικά.
 - ✓ Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - ✓ Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 4

Παρακολούθηση και Υλοποίηση των προσφερόμενων Υπηρεσιών

- Η παρακολούθηση της υλοποίησης των υπηρεσιών του Αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια για κάθε Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών, με τη σύνταξη Πρωτοκόλλου Ποιοτικής Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών.
- Το πρωτόκολλο θα παραδίδεται κάθε δύο (2) μήνες στον Ανάδοχο για να το προσκομίζει μαζί με το τιμολόγιο του στην αρμόδια Υπηρεσία για την πληρωμή.
- Η Επιτροπή αυτή έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συναντήσεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών του, συζητώντας πιθανά προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια υλοποίησής τους. Κατά τις συναντήσεις αυτές δίδονται και κατευθύνσεις καθώς και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.
- Η Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως, προς τον Ανάδοχο, δίνοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.
- Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παροχής των υπηρεσιών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη, που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο, πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να επανορθώνει για τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του, κατά την παροχή της υπηρεσίας του, μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ
ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Άρθρο 5
Αμοιβή Προμηθευτή

Η αμοιβή για την εκτέλεση της Προμήθειας του Αναδόχου ορίζεται κατ' αποκοπήν στο συνολικό ποσό τωνΕυρώ (.....€), πλέον του νομίμου ΦΠΑ.

Άρθρο 6
Τρόπος Πληρωμής Προμηθευτή

- Η πληρωμή της αξίας, των προσφερόμενων Υπηρεσιών, στον Ανάδοχο, θα γίνεται τμηματικά κάθε δύο (2) μήνες, μετά την οριστική και ποιοτική υλοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Υπηρεσίας. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:
 - α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών,
 - β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
 - γ) Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης εργασιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών.
- Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για το Συνοριακό Σταθμό Ευζώνων και Προμαχώνα και από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για το Συνοριακό Σταθμό Κήπων - Καστανέων - Ορμένιο, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Συνοριακών Σταθμών.
- Το ποσό της αμοιβής ανά Συνοριακό Σταθμό, θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Στις πληρωμές ο κάθε Ανάδοχος θα πρέπει, με δική του φροντίδα, να προσκομίζει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί του καθαρού ποσού σε οποιαδήποτε Δ.Ο.Υ., η οποία θα αποδεικνύει την πληρωμή του φόρου με διπλότυπο είσπραξης.
- Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή (Α.Δ.Μ.-Θ.).
- Επίσης επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας εκτός Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ 20%.
- Η δαπάνη για την καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών, των οποίων τη διαχείριση έχει η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, θα βαρύνουν τα έσοδα της παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998), σύμφωνα με την απόφαση του Γενικού Γραμματέα 2847/14-01-2014 περί «Έγκριση δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων και Κήπων - Καστανέων».

Άρθρο 7
Υπεργολαβία του αναδόχου

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, στην περίπτωση που ο εργολάβος αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους αυτού σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώσει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απερέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την εκάστοτε ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.), εφόσον δεν υφίσταται κλαδική ΣΣΕ ή Διαιτητική Απόφαση, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία, (άρθρο 68 του Ν. 3863/2010). Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.
- Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και το ΙΚΑ-ΕΤΕΑΜ.
- Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμου αποζημιώσεις.
- Οι εργασίες καθαρισμού να εκτελούνται σε χρόνο, με τρόπο και με αριθμό ατόμων, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα καθαρισμού και προσωπικού, το οποίο υποχρεούται να καταρτίσει ο Ανάδοχος και να υποβάλλει, κατά την υπογραφή της σύμβασης, στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.
- Να διαθέτει, σε κάθε περίπτωση, και για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης επαρκές (σε αριθμό και συχνότητα), και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, άψογου ήθους και άριστης επαγγελματικής κατάρτισης, που να διαθέτει τις νόμιμες άδειες εργασίας.
- Να χορηγήσει, με δικές του δαπάνες, στο προσωπικό του που θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, τον εξοπλισμό και όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων), σκεύη, καθώς και μηχανήματα καθαρισμού.
- Να διαθέτει τα εργαλεία / μηχανήματα σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης. Επίσης, υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία / μηχανήματα σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

φύλαξη των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο Ανάδοχος

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κάθε κτιρίου, καθώς και να πληροφορεί άμεσα τη Διεύθυνση Οικονομικού για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ.
- Στην είσοδο κάθε κτηρίου θα τηρείται με φροντίδα του Αναδόχου, ημερήσιο ειδικό έντυπο με το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού, το οποίο ο Ανάδοχος οφείλει να το παραδίδει κάθε μήνα στην Υπηρεσία.
- Ο μισθός, το επίδομα αδείας, το δώρο Χριστουγέννων, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά, που έχει σχέση με τις εν λόγω προσφερόμενες υπηρεσίες, βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει, με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη, που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, με δικές του δαπάνες, για κάθε είδους ατύχημα.
- Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων.
- Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει την πιστή εφαρμογή των διατάξεων της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου καθώς και των διατάξεων της ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους κ.λπ.
- Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά, από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.
- Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος, έναντι των κτιρίων, για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα, για όλο το χρόνο της εργασίας του και για τις αντίστοιχες εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (σε κάθε περίπτωση), και ότι φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
- Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται στο κλείσιμο τυχόν ξεχασμένων ανοικτών παραθύρων,

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

κλιματιστικών, ηλεκτρικών καλοριφέρ, λοιπών ηλεκτρικών συσκευών, φώτων κ.λ.π., καθώς και στο κλείσιμο (κλείδωμα) των γραφείων, μετά το τέλος των εργασιών του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΛΥΣΗ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 9 Ποινικές Ρήτρες

- Για κάθε παράβαση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από το Π.Δ. 118/2007.
- Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον, δεν εκτέλεσε τις εργασίες καθαρισμού μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Για κάθε γενικά παράβαση από τον Ανάδοχο, των όρων της Σύμβασης (όπως καθορίζονται από αυτή), και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών επιβάλλονται κυρώσεις, που διαλαμβάνονται από τον Ν.2286/1995 και του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη εκπτώτου από τη Σύμβαση.
- Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
 - ✓ Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, κατά περίπτωση.
 - ✓ Εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου, είτε από τους υπόλοιπους Αναδόχους που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό, ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα παροχή υπηρεσιών καθαρισμού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
 - ✓ Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο της παροχής των υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 5, Π.Δ. 118/2007 υπό τις προϋποθέσεις εφαρμογής του.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση όταν:
 - ✓ Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι εργασίες δεν εκτελέστηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
 - ✓ Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας (η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο), αν ο Ανάδοχος δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε ένα (1) 15/μερο από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Αναδόχου για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή. Ανώτερη βία δεν θεωρείται απεργία ή στάση εργασίας ή τυχόν επίσκεψη εργασίας του προσωπικού για οποιονδήποτε λόγο.
- Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων, κατά του Αναδόχου, θα κρατούνται από το λογαριασμό του Αναδόχου στο φορέα ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό, θα βεβαιούνται σα Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Άρθρο 10

Λύση της Σύμβασης - Καταγγελία - Κυρώσεις

- Η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:
 - A)** Όταν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τους βασικούς όρους της σύμβασης.
 - B)** Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων της παραγράφου 4.6 των ειδικών όρων, περί έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας.
 - Γ)** Όταν δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία αναφέρεται ότι: «Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά: **α)** στην καταγγελία της σύμβασης και **β)** επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για τρία (3) χρόνια».
 - Δ)** Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.
- Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Σε περίπτωση λύσης ή καταγγελίας της σύμβασης ο Ανάδοχος:
 - α) είναι υποχρεωμένος να εκκενώσει τους προς καθαρισμό χώρους από κάθε αντικείμενο που του ανήκει και να τους παραδώσει σε απόλυτα καθαρή κατάσταση.
 - β) δε δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης παρά μόνο της αμοιβής του για τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί μόνο για το μέχρι τη λύση ή καταγγελία της σύμβασης χρονικό διάστημα.
 - γ) Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές εισφορές τους.
- Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου ότι - σε κάθε περίπτωση - ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

Άρθρο 11

Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

- Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν . 2286/1995, του Ν . 2362/1995, του Ν . 3871/2010, Ν. 3886/10 του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ.118/2007, τους όρους της με αριθμ. Πρωτ. οίκ. 3006/15.01.2014 Διακήρυξης και τους όρους προσφοράς του Αναδόχου.
- Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.
- Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως ανακύψει μεταξύ των μερών, από την εφαρμογή της παρούσας και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δε δύναται να διευθετηθεί φιλικά, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα και δωσιδικία των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.
- Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στα δικαστήρια, όσο και η διαδικασία ενώπιον αυτών, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας σα να μην είχαν προσφύγει στα δικαστήρια.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 12

Εκπροσώπηση Αναδόχου

Ως εκπρόσωπος του Αναδόχου για το σύνολο της Σύμβασης ορίζεται

Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου γνωστοποιείται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά τη γραπτή έγκριση αυτής.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Ο εκπρόσωπος ενεργεί κατ' εντολή και λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Ο εκπρόσωπος είναι, μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένος να αντιπροσωπεύει τον Ανάδοχο σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετεί για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 13 Τροποποίηση της Σύμβασης

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 14 Συμβατικά Έγγραφα

Τα κατωτέρω συμβατικά έγγραφα ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:

- α) Η Σύμβαση
- β) Η αρ. πρωτ. απόφαση Κατακύρωσης του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.Θ.
- γ) Η Διακήρυξη
- δ) Η προσφορά του Αναδόχου

Η υποβληθείσα από τον Ανάδοχο προσφορά και κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από τις προδιαγραφές του Έργου και την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 15 Γλώσσα

12. Η Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα.
13. Όλα τα έγγραφα και οι εκθέσεις που αφορούν την εκτέλεσή της, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
14. Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων Φορέων και Υπηρεσιών και του Αναδόχου διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 16 Καλόπιστη Εφαρμογή της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος αναγνωρίζουν ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν, στην παρούσα, όλες οι πιθανές περιπτώσεις διενέξεων που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της. Για το λόγο αυτό, τα μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να λύνονται τυχόν διενέξεις ή διαφορές.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Άρθρο 17 Παραίτηση Δικαιώματος

Η μη άσκηση δικαιώματος, από κάποιο συμβαλλόμενο μέρος, δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ως παραίτηση του συμβαλλόμενου μέρους να ασκήσει το δικαίωμά του αυτό στο μέλλον ή να θεωρηθεί ως αδρανοποίηση του σχετικού δικαιώματος του συμβαλλόμενου μέρους.

Άρθρο 18 Τίτλοι και επικεφαλίδες

Οι τίτλοι και επικεφαλίδες των όρων της παρούσας έχουν συμπεριληφθεί αποκλειστικά και μόνο για τη διευκόλυνση ανάγνωσης του κειμένου και δεν αλλάζουν στο ελάχιστο την έννοια ή ερμηνεία των διατάξεων.

Άρθρο 19 Προηγούμενες Συμφωνίες

Η παρούσα Σύμβαση αντικαθιστά και ακυρώνει κάθε προηγούμενη συμφωνία, μεταξύ των μερών, επί του ιδίου, με την παρούσα, αντικειμένου. Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί την απόλυτη και μοναδική εκδήλωση της πραγματικής βούλησης των μερών για το συγκεκριμένο θέμα- αντικείμενο της Σύμβασης. Σε πίστωση της παρούσας, η Σύμβαση υπεγράφη από το, ενεργώντας εκ μέρους του Ελληνικού Δημοσίου, και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου, σε τρία (3) πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση

Για τον Ανάδοχο

Ο Γενικός Γραμματέας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ -2-

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

(I) ΑΠΟ ΤΡΑΠΕΖΑ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

(Ολογράφως και αριθμητικά)

Προς : Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης, Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ.....ΕΥΡΩ.....

ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ Η ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ: Α) ΕΥΖΩΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΚΗΠΩΝ - ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ ΧΩΡΙΚΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ, ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ 2015-2016

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμενα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα κάθε ενστάσεως, δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ως και των δικαιωμάτων μας, μέχρι του πόσου των ΕΥΡΩυπέρ της εταιρείας..... Δ/νσηγια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για την «Επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων, β) Προμαχώνα και β) Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για το έτος 2015-2016», σύμφωνα με την αρ. 3/2015 Διακήρυξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνον τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σ' αυτήν.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή εγγραφή ειδοποίησή σας.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Σε περίπτωση που μέρος μόνον της οφειλής, υπέρ της οποίας δίδεται η παρούσα εγγύηση δεν εξοφληθεί εμπρόθεσμα και εμφανίσετε την παρούσα σύμφωνα με τα παραπάνω προς μερική καταβολή, τότε θα σφραγίσουμε την παρούσα εγγυητική επιστολή μας για το αντίστοιχο προς το ανεξόφλητο ποσό της κύριας οφειλής, που θα σας καταβάλουμε αμέσως κατά τα ανωτέρω, η δε παρούσα εγγυητική επιστολή μας θα σας επιστραφεί και θα συνεχίσει να ισχύει έκτοτε για το υπολειπόμενο ποσό που αυτή καλύπτει.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

II) ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας».

ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

Διατελούμε με τιμή,

.....
(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου Τραπέζης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ - 3 -

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΡ.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ.....

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ :....., Τ.Κ.:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

Δηλώνουμε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι της ένστασης της διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

μέχρι το ποσό των ευρώ (..... €) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για τη συμμετοχή του παραπάνω, αφορά στο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, που διεξήχθη την με αντικείμενο την «Επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων, β) Προμαχώνα και γ) Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για» συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τμήμα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι το ΦΠΑ), για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Από αυτήν την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Επίσης, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται η παρούσα.

Η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση των προβλεπόμενων του πιο πάνω διαγωνισμού επ' αυτού για τον οποίο εγγυόμαστε, μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή,

.....

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου Τραπέζης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ - 4 -
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Προς:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη Διακήρυξη αρ. 3/2015 διενέργειας δημόσιου ανοικτού μειοδοτικού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων και β) Προμαχώνα γ) Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, προσφέρω τις παρακάτω τιμές:

	Υπηρεσία	Συνολικό Κόστος από 01-07-2015 έως 31-12-2016 (Χωρίς Φ.Π.Α.)	Συνολικό Κόστος από από 01-07-2015 έως 31-12-2016 (Με Φ.Π.Α.)	Μηνιαίο Κόστος (Χωρίς Φ.Π.Α.)	Μηνιαίο Κόστος (Με Φ.Π.Α.)
1	Συνοριακός Σταθμός Ευζώνων				
2	Συνοριακός Σταθμός Προμαχώνα				
3	Συνοριακός Σταθμός Κήπων - Καστανέων -Ορμένιου				
ΣΥΝΟΛΟ					

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)
Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας