



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/υση : Καθ. Ρωσσίδη 11  
 Ταχ. Κώδικας : 54008, Θεσσαλονίκη  
 Πληροφορίες : Γεώργιος Νικήτας  
 Τηλέφωνο : 2313 309437  
 Ηλ. Δ/υση : 2313 309188  
 Τηλ/τυπία : tpdy@damt.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσσαλονίκη 28 /12/2015

Αρ. Πρωτ.: οικ. 101984

**ΘΕΜΑ: Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια υλικών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ., για το έτος 2016 (Τεύχος Διακήρυξης 8/2015).**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**  
**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

Α) Οι Διατάξεις:

1. Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 1336/2013 της Επιτροπής της 13<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
2. Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160 Α/08082014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
3. Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
4. Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύουσας κώδικας) - Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)
6. Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
7. Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
8. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
9. Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις»
10. Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε

και ισχύει

11. Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις»
12. Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
13. Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995) «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
14. Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»
15. Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»
16. Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005
17. Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές

Β) Οι Αποφάσεις:

1. Π.Υ.Σ. 26/6-8-2012 (ΦΕΚ Α' 155/2012) «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
2. Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) περί «Εξαίρεσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)».
3. Αρ. 99386/06-11-2014 (ΦΕΚ 3105/Β' /18-11-2014) με θέμα: «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης»
4. Π.Υ.Σ. 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α' /2015: 06-02-2015) «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
5. Απόφαση 337/2014 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 5)
6. Απόφαση 338/2014 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 6)
7. Αρ. 93695/27-11-2015 απόφαση Δ/νσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2016, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 1231 (Α.Δ.Α.: ΒΖ00Ρ1Υ-7Γ3 και ΑΔΑΜ: 15REQ003398590 2015-11-30)
8. Αρ. 93693/27-11-2014 απόφαση Δ/νσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2016, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 072 και ΚΑΕ 1231 (Α.Δ.Α.: 73ΕΧΟΡ1Υ-ΓΔΦ και ΑΔΑΜ: 15REQ003398590 2015-11-30)
9. Αρ. 93690/27-11-2014 απόφαση Δ/νσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2016, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 073 και ΚΑΕ 1231 (Α.Δ.Α.: Ω1ΣΜΟΡ1Υ-Σ1Σ και ΑΔΑΜ: 15REQ003398590 2015-11-30)

Γ) Η αρ. 117/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται σε διαγωνιστικές διαδικασίες.

Δ) Το αρ. πρωτ. 92939/26-11-2015 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικού /ΑΔΜΘ αναφορικά με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της ΑΔΜ-Θ σε υλικά καθαριότητας (Πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 15REQ003380502 2015-11-26).

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια υλικών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ., για το έτος 2016, συνολικού προϋπολογισμού πενήντα ενός χιλιάδων τριακοσίων εξήντα οκτώ ευρώ και ογδόντα έξι λεπτών (51.368,86 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και σαράντα ενός χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα έξι ευρώ και σαράντα δύο λεπτών (41.786,42 €) χωρίς Φ.Π.Α., ανά Π.Ε./ Πόλη και Ειδ. Φορέα ως εξής:

A/A	Π.Ε./ ΝΟΜΟΣ	ΠΟΛΗ	Π/Υ ΜΕ ΦΠΑ	Π/Υ ΜΕ ΦΠΑ	Π/Υ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΠΟΛΗ
			ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 071	ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 072	ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 073	
1	Δράμας	Δράμα	966,66		1.488,67	2.455,33
2	Δράμας	Κ. Νευροκόπι			604,91	604,91
3	Έβρου	Αλεξανδρούπολη	911,80		894,21	1.806,01
4	Έβρου	Διδυμότειχο			395,20	395,20
5	Έβρου	Σουφλί			381,85	381,85
6	Ημαθίας	Βέροια	961,61		1.067,03	2.028,64
7	Ημαθίας	Νάουσα			420,78	420,78
8	Θεσσαλονίκης	Θεσσαλονίκη	4.999,58	1.940,20	10.803,52	17.743,30
9	Θεσσαλονίκης	Λαγκαδάς			375,77	375,77
10	Θεσσαλονίκης	Σταυρός			388,86	388,86
11	Καβάλας	Θάσος			472,62	472,62
12	Καβάλας	Καβάλα	731,60	765,92	655,34	2.152,87
13	Κιλκίς	Γουμένισσα			420,66	420,66
14	Κιλκίς	Κιλκίς	942,98		997,28	1.940,26
15	Ξάνθης	Ξάνθη	938,49		1.420,40	2.358,89
16	Πέλλας	Αριδαία			630,20	630,20
17	Πέλλας	Έδεσσα	952,88		864,21	1.817,09
18	Πιερίας	Κατερίνη	697,78		2.253,11	2.950,89
19	Ροδόπης	Κομοτηνή	1.968,80	972,01	2.188,97	5.129,78
20	Σερρών	Νιγρίτα			429,89	429,89
21	Σερρών	Σέρρες	1.846,97	456,33	848,09	3.151,38
22	Σερρών	Σιδηρόκαστρο			367,77	367,77
23	Χαλκιδικής	Αρναία			751,53	751,53
24	Χαλκιδικής	Κασσάνδρα			380,32	380,32
25	Χαλκιδικής	Πολύγυρος	897,41		916,35	1.813,76

	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		16.816,56	4.134,46	30.417,84	51.368,86

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν προσφορές για μία ή περισσότερες ή και για όλες τις Πόλεις, για μία ή περισσότερες ή και για όλες τις Περιφερειακές ενότητες , ωστόσο για το σύνολο των ειδών και για το σύνολο των φορέων (071,072 & 073) σε κάθε Πόλη - Περιφερειακή ενότητα, αλλιώς θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη συσκευασία διαφέρει από τις ζητούμενες, ο συμμετέχων προμηθευτής πρέπει να κάνει αναγωγή, π.χ.

α) για ζητούμενο είδος υγρού καθαρισμού 5ΛΤ, αν η προσφερόμενη συσκευασία είναι 1ΛΤ, ο προμηθευτής θα δώσει τιμή μονάδος αφού κάνει αναγωγή στα 5ΛΤ,

β) για ζητούμενο είδος χαρτί υγείας 1 τεμαχίου, αν ο προμηθευτής έχει συσκευασία των 12 τεμ. θα δώσει τιμή μονάδος με αναγωγή στο 1 τεμάχιο κλπ.

### 1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655 (Θεσσαλονίκη) Αίθουσα Συσκέψεων Ισόγειο	29-1-2016	Παρασκευή	10 π.μ.

### 2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η δαπάνη για την προμήθεια των ειδών βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, οικ. έτους 2016, ΚΑΕ 1231.

### 3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δραστηριοποιούνται νόμιμα σε τομείς σχετικούς με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, είτε αυτοπροσώπως, είτε δια του νομίμου εκπροσώπου των διαγωνιζόμενων ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι οποίες πρωτοκολλούνται στο Πρωτόκολλο του Τμήματος Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Α.Δ.Μ.-Θ., Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655 , Θεσ/νίκη, Γραφείο 7 (στο ισόγειο) το αργότερο μέχρι και την καταληκτική ημέρα του διαγωνισμού, δηλ. την Παρασκευή 29-1-2016 και ώρα 10.00 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για ενενήντα (90) ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ. Η εν λόγω προσφορά δεσμεύει τον Ανάδοχο που θα προκύψει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασής της.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της Διακήρυξης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το Διαγωνισμό ή το περιεχόμενο της Διακήρυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007, το αργότερο μέχρι 20-1-2016.

#### 4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Διακήρυξη θα είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr) (Ενότητα Ανακοινώσεις->Διαγωνισμοί), καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»: <http://sites.diangeia.gov.gr/admt/>, κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

Επίσης είναι διαθέσιμη από το Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, τηλέφωνα επικοινωνίας 2313 309388-2313 309419, Φαξ: 2310 424346.

Επιπλέον μπορεί να αποσταλεί και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (ηλεκτρονική διεύθυνση: [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr)). Το τεύχος της διακήρυξης αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μέσα σε μια (1) ημέρα από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Η Διακήρυξη θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά και στα οικεία Επιμελητήρια κάθε Περιφερειακής Ενότητας για ενημέρωση των μελών τους.

Περίληψη της Διακήρυξης αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων στην έδρα της ΑΔΜ-Θ, καθώς και στους πίνακες ανακοινώσεων των Τμημάτων Διοικητικού - Οικονομικού στις οικείες Π.Ε..

Τέλος, η διακήρυξη και η Περίληψή θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά στην Πανελλήνια Ομοσπονδία Επιχειρήσεων Καθαρισμού (Π.Ο.Ε.Κ.).

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το συνημμένο Τεύχος Διακήρυξης.

Μ.Ε.Γ.Γ.  
Ο Πρ/μενος Γεν. Δ/σης  
Εσωτ. Λειτουργίας

ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ

Συνημμένα :  
ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 08/2015

Κοινοποίηση (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):  
Επιμελητήρια Π.Ε. Α.Δ.Μ.-Θ .  
Πανελλήνια Ομοσπονδία Επιχειρήσεων Καθαρισμού (Π.Ο.Ε.Κ.)

Εσωτ. Διανομή:  
ΔΟ/ ΤΜ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 08/2015  
 ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Α.Δ.Μ.-Θ. ΕΤΟΥΣ 2016.

Προϋπολογισμός	51.368,76 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (41.786,42 € χωρίς Φ.Π.Α.) <u>για Θάσο 16%</u>
Αναθέτουσα Αρχή:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης (ΑΔΜ-Θ)
Τόπος Διενέργειας Διαγωνισμού:	Έδρα ΑΔΜ-Θ, Καθ. Ρωσσίδη 11, Θεσσαλονίκη, αίθουσα συνεδριάσεων ισογείου
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού:	29 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2016 (ημέρα Παρασκευή)
Ώρα Διεξαγωγής Διαγωνισμού:	10 π.μ.
Διάρκεια Προμήθειας	μέχρι 31 / 12 / 2016
Προϋπολογισμός που βαρύνει	Προϋπολογισμός εξόδων της ΑΔΜΘ οικονομικού έτους 2016, Φορέας 99723, Ειδ. Φορείς 071, 072, 073, ΚΑΕ 1231

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α' -.....	4
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	5
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	6
3. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.....	8
4. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
5. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	8
6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	8
7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	9
8. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	9
9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ.....	10
ΜΕΡΟΣ Β' -.....	11
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	12
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	36
3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	36
4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	37
5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	38
6. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	40
7. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	42
8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	43
9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	44
10. ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	45
11. ΛΥΣΗ.....	46
12. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ.....	47
13. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	48

14.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	48
15.	ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ .....	49
	ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	49
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ .....	51
	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	51
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ .....	54
	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54



**ΜΕΡΟΣ Α' -  
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

## 1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

### Α) Οι Διατάξεις:

1. Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 1336/2013 της Επιτροπής της 13<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
2. Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160 Α/08082014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
3. Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
4. Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) - Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)
6. Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
7. Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
8. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
9. Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις»
10. Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
11. Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις»
12. Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
13. Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995) «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
14. Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»
15. Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»
16. Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005
17. Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές

## Β) Οι Αποφάσεις:

1. Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) περί «Εξαίρεσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)».
2. Αρ. 99386/06-11-2014 (ΦΕΚ 3105/Β' /18-11-2014) με θέμα: «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης»
3. Π.Υ.Σ. 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α' /2015: 06-02-2015)«Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
4. Απόφαση 337/2014 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 5)
5. Απόφαση 338/2014 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 6)
6. Αρ. 93695/27-11-2015 απόφαση Δ/νσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2016, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 1231 (Α.Δ.Α.: ΒΖ00ΟΡ1Υ-7Γ3 και ΑΔΑΜ: 15REQ003398590 2015-11-30)
7. Αρ. 93693/27-11-2015 απόφαση Δ/νσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2016, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 072 και ΚΑΕ 1231 (Α.Δ.Α.: 73ΕΧΟΡ1Υ-ΓΔΦ και ΑΔΑΜ: 15REQ003398590 2015-11-30)
8. Αρ. 93690/27-11-2015 απόφαση Δ/νσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2016, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 073 και ΚΑΕ 1231 (Α.Δ.Α.: Ω1ΣΜΟΡ1Υ-Σ1Σ και ΑΔΑΜ: 15REQ003398590 2015-11-30)

Γ) Η αρ. 117/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται σε διαγωνιστικές διαδικασίες.

Δ) Το αρ. πρωτ. 92939/26-11-2015 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικού /ΑΔΜΘ αναφορικά με τις ανάγκες των Υπηρεσιών της ΑΔΜ-Θ σε υλικά καθαριότητας (Πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 15REQ003380502 2015-11-26).

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια υλικών καθαριότητας ( CPV 39800000-0 ) για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ., για το έτος 2016, συνολικού προϋπολογισμού πενήντα ενός χιλιάδων τριακοσίων εξήντα οκτώ ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών ( 51.368,76€ ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και σαράντα ενός χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα έξι ευρώ και σαράντα δύο λεπτών ( 41.786,42 €) χωρίς Φ.Π.Α. ανά Π.Ε./ Πόλη και Ειδ. Φορέα ως εξής :

			Π/Υ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Π/Υ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Π/Υ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΠΟΛΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΠΟΛΗ ΜΕ ΦΠΑ
A/A	Π.Ε. / ΝΟΜΟΣ	ΠΟΛΗ	ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 071	ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 072	ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 073		
1	Δράμας	Δράμα	785,90	0,00	1.210,30	1.996,20	2.455,33
2	Δράμας	Κ. Νευροκόπι	0,00	0,00	491,80	491,80	604,91
3	Έβρου	Αλεξανδρούπολη	741,30	0,00	727,00	1.468,30	1.806,01
4	Έβρου	Διδυμότειχο	0,00	0,00	321,30	321,30	395,20
5	Έβρου	Σουφλί	0,00	0,00	310,45	310,45	381,85
6	Ημαθίας	Βέροια	781,80	0,00	867,50	1.649,30	2.028,64
7	Ημαθίας	Νάουσα	0,00	0,00	342,10	342,10	420,78
8	Θεσσαλονίκης	Θεσσαλονίκη	4.064,70	1.577,40	8.783,35	14.425,45	17.743,30
9	Θεσσαλονίκης	Λαγκαδάς	0,00	0,00	305,50	305,50	375,77
10	Θεσσαλονίκης	Σταυρός	0,00	0,00	316,15	316,15	388,86
11	Καβάλας	Καβάλα	594,80	622,70	532,80	1.750,30	2.152,87
12	Καβάλας	Θάσος	0,00	0,00	407,60	407,60	472,82
13	Κιλκίς	Κιλκίς	766,65	0,00	810,80	1.577,45	1.940,26
14	Κιλκίς	Γουμένισσα	0,00	0,00	342,00	342,00	420,66
15	Ξάνθης	Ξάνθη	763,00	0,00	1.154,80	1.917,80	2.358,89
16	Πέλλας	Έδεσσα	774,70	0,00	702,61	1.477,31	1.817,09
17	Πέλλας	Αριδαία	0,00	0,00	512,36	512,36	630,20
18	Πιερίας	Κατερίνη	567,30	0,00	1.831,80	2.399,10	2.950,89
19	Ροδόπης	Κομοτηνή	1.600,65	790,25	1.779,65	4.170,55	5.129,78
20	Σερρών	Σέρρες	1.501,60	371,00	689,50	2.562,10	3.151,38
21	Σερρών	Νιγρίτα	0,00	0,00	349,50	349,50	429,89
22	Σερρών	Σιδηρόκαστρο	0,00	0,00	299,00	299,00	367,77
23	Χαλκιδικής	Πολύγυρος	729,60	0,00	745,00	1.474,60	1.813,76
24	Χαλκιδικής	Αρναία	0,00	0,00	611,00	611,00	751,53
25	Χαλκιδικής	Κασσάνδρα	0,00	0,00	309,20	309,20	380,32
	<b>ΣΥΝΟΛΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>		<b>13.672,00</b>	<b>3.361,35</b>	<b>24.753,07</b>	<b>41.786,42</b>	
	<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΕ ΦΠΑ</b>		<b>16.816,56</b>	<b>4.134,46</b>	<b>30.417,74</b>		<b>51.368,76</b>

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν προσφορές για μία ή περισσότερες ή και για όλες τις Πόλεις, για μία ή περισσότερες ή και για όλες τις Περιφερειακές ενότητες, ωστόσο για το σύνολο των ειδών και για το σύνολο των φορέων (071,072 & 073) σε κάθε Πόλη - Περιφερειακή ενότητα, αλλιώς θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη συσκευασία διαφέρει από τις ζητούμενες, ο συμμετέχων προμηθευτής πρέπει να κάνει αναγωγή, π.χ.

α) για ζητούμενο είδος υγρού καθαρισμού 5ΛΤ, αν η προσφερόμενη συσκευασία είναι 1ΛΤ, ο προμηθευτής θα δώσει τιμή μονάδος αφού κάνει αναγωγή στα 5ΛΤ,

β) για ζητούμενο είδος χαρτί υγείας 1 τεμαχίου, αν ο προμηθευτής έχει συσκευασία των 12 τεμ. θα δώσει τιμή μονάδος με αναγωγή στο 1 τεμάχιο κλπ.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

### 3. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.) (αρμόδια υπηρεσία: Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχ. Υλικού), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655, Θεσσαλονίκη.

### 4. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655 (Θεσσαλονίκη) Αίθουσα Συσκέψεων Ισόγειο	29-1-2015	Παρασκευή	10 π.μ.

### 5. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η δαπάνη για την προμήθεια των ειδών βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης έτους 2016, ΚΑΕ 1231.

### 6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Το χρονικό διάστημα της προμήθειας αφορά στο διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με τον Ανάδοχο μέχρι **31.12.2016**.

Η εκτέλεση των προμηθειών, που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη

προμήθειας των ειδών, στην περίπτωση αυτή ο **Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του** έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

## 7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα διακήρυξη είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr) (Ενότητα Ανακοινώσεις->Διαγωνισμοί), καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»: <http://sites.diavgeia.gov.gr/admt/>, κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

Επίσης είναι διαθέσιμη από το Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655 , Θεσ/νίκη, Γραφείο 403 , κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, τηλέφωνα επικοινωνίας τηλ. 2313 309388 - 2313 309419, Φαξ: 2310 424346. Επιπλέον μπορεί να αποσταλεί και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (ηλεκτρονική διεύθυνση: [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr)). Το τεύχος της διακήρυξης αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μέσα σε μια (1) ημέρα από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι αυτοπροσώπως θα παραλάβουν τη Διακήρυξη, θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Στην περίπτωση αυτή, οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Οι ενδιαφερόμενοι που θα παραλάβουν τη Διακήρυξη μέσω του διαδικτυακού τόπου της ΑΔΜ-Θ θα πρέπει επίσης μετά την παραλαβή της να γνωστοποιήσουν με σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο τα στοιχεία τους, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr) (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής.**

Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων των πιο πάνω εντύπων την ευθύνη φέρει αυτός ο οποίος συμπληρώνει τα στοιχεία.

## 8. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Διακήρυξη θα είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr) (Ενότητα Ανακοινώσεις -> Διαγωνισμοί), καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» : <http://sites.diavgeia.gov.gr/admt/>, κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

Η Διακήρυξη θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά και στα οικεία Επιμελητήρια κάθε Π.Ε. για ενημέρωση των μελών τους.

Περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων στην έδρα της ΑΔΜ-Θ και στους πίνακες ανακοινώσεων στις έδρες των οικείων Περιφερειακών Ενοτήτων.

Τέλος, η διακήρυξη και η Περίληψή θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά στην Πανελλήνια Ομοσπονδία Επιχειρήσεων

Καθαρισμού (Π.Ο.Ε.Κ.).

## 9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το Διαγωνισμό ή το περιεχόμενο της Διακήρυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007, το αργότερο μέχρι 20-1-2016.

Οι διευκρινίσεις παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού της Δνσης Οικονομικού της Α.Δ.Μ.-Θ. σε όλους τους ενδιαφερόμενους και δίνονται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται εγγράφως ως «Ερωτήματα σχετικά με το Διαγωνισμό προμήθειας υλικών καθαριότητας της Α.Δ.Μ.-Θ. έτους 2016» προς την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης /Δ/νση Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσσίδη 11, ΤΚ54655, Θεσ/νίκη, τηλ. 2313 309388-2313 309419, Φαξ: 2310 424346.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Δ/νση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [trdy@damt.gov.gr](mailto:trdy@damt.gov.gr), χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους ενδιαφερόμενους από την υποχρέωση να υποβάλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δε θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Από την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στη παρούσα παράγραφο των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/ διευκρινίσεων συνάγεται ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει γνώση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης της προμήθειας.

Επισημαίνεται ότι οι παρεχόμενες διευκρινίσεις από το Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού δε θα τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο της Διακήρυξης και θα διατίθενται και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr)

**ΜΕΡΟΣ Β' -**

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**



## 1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1 Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια υλικών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ., για το έτος 2016, και αναλυτικότερα ανά Π.Ε./ Πόλη και Ειδ. Φορέα ως εξής:

Ε.Φ.	Π.Ε./ ΝΟΜΟΣ	ΠΟΛΗ	ΕΙΔΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ
			<b>Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ, ΔΡΑΜΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΑΝΤΙΣΥΠΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 500ml	10	3	30
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	1	8,5	8,5
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΛΟΣΙΟΝ ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΟΣ 70% 410 ml	25	1,55	38,75
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1,25	12,5
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	55	0,3	16,5
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	10	0,3	3
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΔΑΠΕΔΟΥ 4ΛΤ	10	3,91	39,1
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	9	1,5	13,5
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	2	14	28
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	2	7	14
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	5	5,69	28,45
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	160	1,79	286,4
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 32X150 γραμ.	10	10,98	109,8
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΙΛΑ ΠΑΚΕΤΟ 90 ΦΥΛΛΩΝ	120	0,82	98,4
"071"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1250 ml	30	1,7	51
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>785,90</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>966,66</b>
			<b>ΠΕ ΔΡΑΜΑΣ, ΔΡΑΜΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	6	4	24
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	15	8,5	127,5
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	32	1	32
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	80	1,25	100
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	15	0,3	4,5
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	71	0,3	21,3

"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	7	27	189
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	30	1,5	45
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	15	14	210
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	6	7	42
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	50	1,2	60
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	50	1,3	65
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	400	0,3	120
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	100	0,7	70
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΔΡΑΜΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	100	1	100
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>1.210,30</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>1.488,67</b>
			<b>ΠΕ ΔΡΑΜΑΣ, ΝΕΥΡΟΚΟΠΙ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	11	8,5	93,5
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	5	1	5
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1,25	12,5
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ.ατ. 20τεμ.	10	0,3	3
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	20	0,3	6
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	4	27	108
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	5	14	70
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	2	7	14
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	9	1,2	10,8
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	30	1,3	39
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	200	0,3	60
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	30	0,7	21
"073"	ΔΡΑΜΑ	ΝΕΥΡΟΚ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	30	1	30
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>491,8</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>604,91</b>
			<b>Π.Ε. ΕΒΡΟΥ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΑΝ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	10	4	40
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΑΝ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	10	7,1	71

"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	20	1	20
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 50Χ50 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1	50
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	200	0,3	60
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	16	0,3	4,8
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	10	1,1	11
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	20	5,25	105
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	25	1,5	37,5
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	10	2,95	29,5
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	20	0,8	16
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	50	1,45	72,5
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	500	0,3	150
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	80	0,4	32
"071"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	30	1,4	42
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			741,3
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			911,8
			Π.Ε. ΕΒΡΟΥ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ, ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	3	0,6	1,8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	4	7,1	28,4
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	30	1	30
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	40	1,24	49,6
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	40	0,3	12
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	1,1	4,4
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	50	0,3	15
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	4	1,1	4,4
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	12	5,25	63
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	30	1,5	45
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	8	14	112
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	2	2,95	5,9
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	40	0,8	32
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΦΑΡΑΣΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ	4	1	4
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	70	1,45	101,5
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	600	0,3	180

"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	40	0,4	16
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΑΝ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	10	1,4	14
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			727
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			894,21
			Π.Ε. ΕΒΡΟΥ, ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	3	0,6	1,8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	2	7,1	14,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	10	1	10
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1,24	24,8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	30	0,3	9
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	2	1,1	2,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	20	0,3	6
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	2	1,1	2,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	8	5,25	42
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	15	1,5	22,5
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	3	14	42
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	3	2,95	8,85
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	15	0,8	12
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	15	1,45	21,75
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	270	0,3	81
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	15	0,4	6
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΔΙΔΥΜΟΤ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	5	1,4	7
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			321,3
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			395,2
			Π.Ε. ΕΒΡΟΥ, ΣΟΥΦΛΙ ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ, 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	4	0,8	3,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	2	7,1	14,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	10	1	10
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	15	1,24	18,6
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	10	0,3	3

"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	2	1,1	2,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	20	0,3	6
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	2	1,1	2,2
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	8	5,25	42
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	2	14	28
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	3	2,95	8,85
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	10	0,8	8
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	20	1,45	29
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ 8 τεμ.	50	1,9	95
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	15	0,4	6
"073"	ΕΒΡΟΣ	ΣΟΥΦΛΙ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	8	1,4	11,2
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>310,45</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>381,85</b>
			<b>Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ, ΒΕΡΟΙΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	4	4	16
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	4	8,5	34
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	20	1	20
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1,25	25
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	41	0,3	12,3
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	41	0,3	12,3
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	4	28	112
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	16	1,5	24
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	2	14	28
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	4	7	28
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	8	1,2	9,6
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	100	1,3	130
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	610	0,3	183
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (κιβώτιο 20x200=4000φ)	8	14,2	113,6
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	20	0,7	14
"071"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	20	1	20
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>781,8</b>

			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>961,6</b>
			<b>Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ, ΒΕΡΟΙΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	4	4	16
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	3	8	24
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	9	1	9
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	70	1,25	87,5
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκατ. 20τεμ.	70	0,3	21
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	40	0,3	12
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	5	27	135
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	4	14	56
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	10	7	70
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	15	5	75
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	45	1,3	58,5
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	800	0,3	240
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	10	0,85	8,5
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	20	1	20
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΒΕΡΟΙΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	10	2	20
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>867,5</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>1.067,03</b>
			<b>Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ, ΝΑΟΥΣΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8,5	17
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	10	1	10
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	30	1,25	37,5
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκατ. 20τεμ.	60	0,3	18
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	9	0,4	3,6
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	4	27	108
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	6	1,5	9
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	2	14	28
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	2	7	14

"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	15	1,2	18
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	20	1,3	26
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	90	0,3	27
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	10	0,7	7
"073"	ΗΜΑΘΙΑ	ΝΑΟΥΣΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	15	1	15
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>342,1</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>420,78</b>
			<b>Π.Ε. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	3	4	12
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	10	8	80
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	2	1	2
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 50Χ50 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1	20
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	100	1	100
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	100	1,25	125
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	209	0,3	62,7
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	80	0,3	24
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	10	28	280
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 10ΛΤ	10	22	220
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΛΑΕΤΑΣ 10ΛΤ	5	14	70
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	1	8	8
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	100	5	500
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	650	1,5	975
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	3900	0,3	1170
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΟ ΧΕΡΙΩΝ	30	6	180
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	100	0,85	85
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	40	2	80
"071"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	8	7	56
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>4.064,70</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>4.999,60</b>
			<b>Π.Ε. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 072</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8	16

"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1,25	62,5
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ.ατ. 20τεμ.	100	0,3	30
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	23	0,3	6,9
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	14	28	392
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	8	1,5	12
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	15	14	210
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	30	5	150
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	120	1,5	180
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	1500	0,3	450
"072"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	80	0,85	68
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>1.577,40</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>1.940,20</b>
			<b>Π.Ε. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	5	4	20
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	20	8	160
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	5	1	5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 50Χ50 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	100	1	100
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	100	1	100
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	200	1,25	250
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ.ατ. 20τεμ.	203	0,3	60,9
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	5	3	15
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	200	0,3	60
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	5	1,1	5,5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 10ΛΤ	2	22	44
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	50	1,5	75
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	20	14	280
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	3	8	24
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	370	5	1850
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	1900	1,5	2850
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	9000	0,3	2700
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	167	0,85	141,95
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΘΕΣΣΑΛ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	6	7	42
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>8.783,35</b>



			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>10.803,52</b>
			<b>Π.Ε. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΛΑΓΚΑΔΑΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8	16
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	4	1	4
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 50Χ50 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	1	1	1
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	5	1	5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	1	1,25	1,25
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	10	0,3	3
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	15	0,3	4,5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	1	28	28
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	5	1,5	7,5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΛΑΕΤΑΣ 10ΛΤ	1	14	14
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	8	8	64
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	1	5	5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	25	1,5	37,5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	200	0,3	60
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	15	0,85	12,75
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	5	2	10
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΛΑΓΚΑΔ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	4	7	28
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>305,5</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>375,77</b>
			<b>Π.Ε. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΣΤΑΥΡΟΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8	16
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	2	1	2
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	30	1	30
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	3	1,25	3,75
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	30	0,3	9

"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	3	3	9
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	15	0,3	4,5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	4	1,1	4,4
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	2	28	56
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	5	1,5	7,5
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	1	8	8
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	2	5	10
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	40	1,5	60
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	280	0,3	84
"073"	ΘΕΣΣΑΛ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	4	2	8
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>316,15</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>388,86</b>
			<b>Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ, ΚΑΒΑΛΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	8	8,5	68
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1,25	62,5
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	81	0,3	24,3
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	52	0,3	15,6
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	5	27	135
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	30	1,5	45
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΛΑΕΤΑΣ 10ΛΤ	4	14	56
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	50	1,2	60
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 60 Μ	28	1,3	36,4
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	120	0,3	36
"071"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	80	0,7	56
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>594,8</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>731,6</b>
			<b>Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ, ΚΑΒΑΛΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 072</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	6	8,5	51
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	30	1,25	37,5
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	51	0,3	15,3
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	33	0,3	9,9
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	3	27	81

"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	20	1,5	30
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	2	14	28
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	30	1,2	36
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 60 Μ	80	1,3	104
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	650	0,3	195
"072"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	50	0,7	35
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			622,7
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			765,9
			Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ, ΚΑΒΑΛΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΟΥΒΑΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 10ΛΤ	4	4	16
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1	10
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1	10
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1	10
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΚΟΥΠΕΣ	4	3	12
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	8	0,3	2,4
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	4	1,1	4,4
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΔΑΠΕΔΟΥ 4ΛΤ	30	4	120
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΜΕ ΑΝΤΛΙΑ 500 ml	30	1,3	39
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 60 Μ	30	1,3	39
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	680	0,3	204
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΚΑΒΑΛΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1250 ml	30	1,7	51
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			532,8
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			655,34
			Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ, ΘΑΣΟΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	4	4	16
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΚΟΥΒΑΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 10ΛΤ	5	5	25
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	10	8,5	85
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1,25	12,5
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	12	0,3	3,6
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΣΚΟΥΠΕΣ	5	4	20

"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	10	0,3	3
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	5	1,1	5,5
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	2	28	56
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	2	7	14
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	5	1,2	6
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΦΑΡΑΣΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ	4	1,5	6
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	20	1,5	30
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	300	0,3	90
"073"	ΚΑΒΑΛΑ	ΘΑΣΟΣ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	20	1	20
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			407,6
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			472,82
			Π.Ε. ΚΙΛΚΙΣ, ΚΙΛΚΙΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8,5	17
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	25	1,25	31,25
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ. 20τεμ.	52	0,3	15,6
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΚΟΥΠΕΣ ΜΕ ΤΑ ΚΟΝΤΑΡΙΑ	6	2,8	16,8
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	75	0,3	22,5
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	6	4	24
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	3	27	81
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	25	1,5	37,5
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	4	14	56
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	1	7	7
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	70	1,2	84
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ (ΚΕΖΑΠ) 0,5ΛΤ	80	0,4	32
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	100	1,5	150
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	400	0,3	120
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	40	0,7	28
"071"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	40	1	40
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			766,65
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			943

			Π.Ε. ΚΙΛΚΙΣ, ΚΙΛΚΙΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	3	8,5	25,5
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1,25	25
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ.ατ. 20τεμ.	31	0,3	9,3
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	40	0,3	12
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	2	27	54
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	20	1,5	30
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	2	14	28
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	4	7	28
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	50	1,2	60
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	90	1,5	135
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	1100	0,3	330
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	20	0,7	14
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΙΛΚΙΣ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	60	1	60
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			810,8
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			997,28
			Π.Ε. ΚΙΛΚΙΣ, ΓΟΥΜΕΝΙΣΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΚΙΤΡΙΝΗ	1	8	8
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	1	1	1
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	5	1,25	6,25
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ.ατ. 20τεμ.	10	0,3	3
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	5	0,3	1,5
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	2	28	56
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	5	1,5	7,5
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	1	14	14
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	1	8	8
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	5	5	25
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	30	1,5	45
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	500	0,3	150
"073"	ΚΙΛΚΙΣ	ΓΟΥΜΕΝ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	15	0,85	12,75
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			342
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			420,66

			Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ, ΞΑΝΘΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	1	8,5	8,5
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	50	1	50
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1,25	25
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	100	0,3	30
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	10	0,3	3
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	10	27	270
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	35	1,5	52,5
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	1	7	7
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	30	1,2	36
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	550	0,3	165
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	40	0,7	28
"071"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	80	1	80
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			763
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			938,5
			Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ, ΞΑΝΘΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	6	4	24
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	7	8,5	59,5
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	17	1	17
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	60	1,25	75
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκατ. 20τεμ.	81	0,3	24,3
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	35	0,3	10,5
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	13	27	351
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	32	1,5	48
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	12	14	168
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	15	7	105
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	25	1,2	30
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	50	1,5	75
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	400	0,3	120
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	25	0,7	17,5
"073"	ΞΑΝΘΗ	ΞΑΝΘΗ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	30	1	30

			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			1.154,80
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			1.420,40
			Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ, ΕΔΕΣΣΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΑΝΤΙΣΥΠΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 500ml	30	3	90
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΒΑΜΒΑΚΙ 150 γραμ.	3	2	6
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	3	4	12
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	3	8,5	25,5
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ 245ml	10	0,65	6,5
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1	20
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	80	0,3	24
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	12	0,3	3,6
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	2	4	8
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4ΛΤ	18	1,9	34,2
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ 1ΛΤ	24	1,8	43,2
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4ΛΤ	2	5,5	11
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ ΤΥΠΟ ΠΑΠΙ 750ml	30	1,4	42
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 4ΛΤ	12	2,3	27,6
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	20	3,4	68
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 80Μ	85	1,5	127,5
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	650	0,3	195
"071"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	18	1,7	30,6
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			774,7
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			952,9
			Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ, ΑΡΙΔΑΙΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΑΝΤΙΣΥΠΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 500ml	10	3	30
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	3	4	12
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΚΑΛΑΘΙ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ ΜΕ ΠΕΝΤΑΛ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 5ΛΤ	4	21,5	86
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΚΑΛΑΘΙΑ ΑΠΟΡ/ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ 10ΛΤ	7	7,7	53,9
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	5	0,8	4
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΚΟΥΒΑΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 10ΛΤ	3	4	12
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8,5	17
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75Χ90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1	10

"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	10	0,3	3
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	2	8
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	32	0,3	9,6
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	5	1,1	5,5
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4ΛΤ	5	1,9	9,5
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ 1ΛΤ	10	1,8	18
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ ΤΥΠΟ ΠΑΠΙ 750ml	10	1,4	14
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 4ΛΤ	2	2,28	4,56
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	5	3,4	17
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	380	0,3	114
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (κιβώτιο 20x200=4000φ)	4	17	68
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΑΡΙΔΑΙΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	10	1,63	16,3
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>512,36</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>630,2</b>
			<b>Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ, ΕΔΕΣΣΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΑΝΤΙΣΥΠΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 500ml	7	3	21
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	2	0,8	1,6
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	3	8,5	25,5
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ 245ml	10	0,65	6,5
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75X90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1	20
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	60	0,3	18
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	2	2	4
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	5	0,3	1,5
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4ΛΤ	10	1,9	19
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4ΛΤ	11	5,5	60,5
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ ΤΥΠΟ ΠΑΠΙ 750ml	25	1,4	35
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 4ΛΤ	2	2,28	4,56
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	20	3,4	68
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 80Μ	50	1,5	75
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	700	0,3	210
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (κιβώτιο 20x200=4000φ)	5	17	85
"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	15	1,63	24,45



"073"	ΠΕΛΛΑ	ΕΔΕΣΣΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	15	1	15
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			702,61
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			864,21
			Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ, ΚΑΤΕΡΙΝΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	5	4	20
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	3	8,5	25,5
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	4	1	4
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	60	1,25	75
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	28	0,3	8,4
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	20	0,3	6
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	3	1,1	3,3
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	4	28	112
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	3	1,5	4,5
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	4	14	56
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	4	7	28
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	3	1,2	3,6
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	80	1,5	120
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	300	0,3	90
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	7	1	7
"071"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	4	1	4
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			567,3
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			697,8
			Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ, ΚΑΤΕΡΙΝΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΟΥΒΑΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ	20	4	80
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	20	8,5	170
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1,25	62,5
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	50	0,3	15
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	51	0,3	15,3
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	10	28	280
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	30	1,5	45
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	10	7	70
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	50	1,2	60

"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΓΙΓΑΣ (ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ) 180 ΜΕΤΡΑ	80	5,8	464
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	1500	0,3	450
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	100	0,7	70
"073"	ΠΙΕΡΙΑ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	50	1	50
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			1.831,80
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			2.253,11
			Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	6	4	24
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	3	0,8	2,4
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΚΟΥΒΑΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 10ΛΤ	2	5	10
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ 245ml	15	0,65	9,75
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΠΑΝΑΚΙΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΑ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ)	6	0,3	1,8
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	40	1,25	50
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ. 20τεμ.	80	0,3	24
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	2	8
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΦΑΡΑΣΙ	2	5	10
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	59	0,3	17,7
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	5	4	20
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ (4ΛΤ)	5	27	135
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ ΤΥΠΟ ΠΑΠΙ 750ml	30	1,4	42
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΧΕΡΙΩΝ (4ΛΤ)	20	3,5	70
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	2	8	16
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	100	1,5	150
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	1800	0,3	540
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (κιβώτιο 20x200=4000φ)	10	17	170
"071"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΛΩΡΙΝΗ 1ΛΤ	100	3	300
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			1.600,65
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			1.968,80
			Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 072	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΒΑΜΒΑΚΙ 150 γραμ.	5	2	10
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ (ΠΙΓΚΑΛ) ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ	3	2,2	6,6
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	5	4	20

"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	5	0,8	4
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΚΟΥΒΑΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 10ΛΤ	5	3	15
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΧΕΡΙΩΝ (4ΛΤ)	5	3,5	17,5
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΠΑΝΑΚΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ	33	0,3	9,9
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	300	0,3	90
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	25	1,25	31,25
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	2	8
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	5	1,1	5,5
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΔΑΠΕΔΟΥ 4ΛΤ	7	4,3	30,1
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ (ΚΕΖΑΠ) 0,5ΛΤ	6	0,4	2,4
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	60	1,5	90
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	1400	0,3	420
"072"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	15	1	15
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>790,25</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>972</b>
			<b>Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ, ΕΙΔ. ΦΟΡΕΑΣ 073</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΚΟΥΒΑΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 10ΛΤ	1	3,7	3,7
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	2	8,5	17
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΜΕ ΑΝΤΛΙΑ 500 ml	10	1,3	13
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	8	1	8
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 75X90 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1	50
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	50	0,3	15
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	50	0,3	15
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	5	1,25	6,25
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	80	0,3	24
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	3	1,1	3,3
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	20	28	560
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΠΑΤΩΜΑ 4ΛΤ	5	2,6	13
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	20	1,5	30
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ ΤΥΠΟ ΠΑΠΙ 750ml	6	1,4	8,4
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	25	8	200

"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	25	5	125
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	100	1,5	150
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	1400	0,3	420
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	10	1	10
"073"	ΡΟΔΟΠΗ	ΚΟΜΟΤ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	20	5	100
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			1.779,65
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			2.188,97
			Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ, ΣΕΡΡΕΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΑΝΤΙΣΥΠΤΙΚΟ ΥΓΡΟ 500ml	20	3	60
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΕΝΤΟΜΟΑΠΩΘΗΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ΑΕΡΟΖΟΛ 300ml	4	5	20
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 10ΛΤ	4	5	20
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΚΟΥΒΑΣ ΣΓΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ	1	70	70
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	15	8,5	127,5
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 50Χ50 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1	50
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1,25	62,5
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	280	0,3	84
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 80-100 γραμ.	20	1	20
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	2	8
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	60	0,3	18
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	10	4	40
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ 1ΛΤ	10	1,8	18
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΠΑΤΩΜΑ 4ΛΤ	65	2,6	169
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΠΙΑΤΑ 4ΛΤ	3	2,2	6,6
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	60	1,5	90
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	30	5	150
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml	20	2	40
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ (ΚΕΖΑΠ) 0,5ΛΤ	10	0,4	4
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	80	1,5	120
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	400	0,3	120
"071"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	40	5	200
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			1.501,60
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			1.847,00

			Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ, ΣΕΡΡΕΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 072	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΞΥΔΙ ΜΠΟΥΚΑΛΙ 350 ml	10	0,5	5
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	10	1,25	12,5
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ. 20τεμ.	52	0,3	15,6
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	21	0,4	8,4
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	25	0,3	7,5
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	10	1,5	15
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	10	3	30
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	50	1,5	75
"072"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	660	0,3	198
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			371
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			456,3
			Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ, ΣΕΡΡΕΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073			
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	80	1,25	100
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ. 20τεμ.	50	0,3	15
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	20	1	20
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	25	0,4	10
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4ΛΤ	15	6	90
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	15	1,5	22,5
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	5	5	25
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	10	2	20
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	100	1,5	150
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	350	0,3	105
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 2ΛΤ	40	1,4	56
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 2ΛΤ	40	1,9	76
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			689,5
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			848,1
			Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ, ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073			
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΣΚΟΝΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500γραμ.	5	1	5
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	20	1,25	25

"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20τεμ.	50	0,3	15
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	3	27	81
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ 1ΛΤ	8	1,5	12
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 10ΛΤ	4	14	56
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	1	7	7
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	5	1,2	6
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	25	1,5	37,5
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	80	0,3	24
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	15	0,7	10,5
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΣΙΔΗΡΟΚ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	20	1	20
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>299</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>367,77</b>
			<b>Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ, ΝΙΓΡΙΤΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073</b>			
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20ΤΕΜ	10	0,3	3
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΣΚΟΝΙ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΙ 500 ΓΡ.	10	1	10
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	30	0,3	9
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	3	28	84
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4ΛΤ	3	5,5	16,5
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	3	8	24
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΥΓΡΟΣΑΠΟΥΝΟ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	5	5	25
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 80Μ	70	1,5	105
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	160	0,3	48
"073"	ΣΕΡΡΩΝ	ΝΙΓΡΙΤΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 5ΛΤ	5	5	25
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			<b>349,5</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>			<b>429,89</b>
			<b>Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ, ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 071</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	1	4	4
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	4	0,8	3,2
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ.ατ. 20ΤΕΜ	80	0,3	24
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 50X50 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	5	1	5
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	50	1,25	62,5
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	3	2	6

"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	4	0,3	1,2
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	9	0,3	2,7
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	3	4	12
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ 500ml	6	6	36
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	20	9	180
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ 1ΛΤ	2	3	6
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	5	4	20
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	5	2	10
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ (ΚΕΖΑΠ) 0,5ΛΤ	10	0,4	4
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	30	1,5	45
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	620	0,3	186
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (κιβώτιο 20x200=4000φ)	6	17	102
"071"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	20	1	20
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			729,6
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			897,4
			Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ, ΚΑΣΣΑΝΔΡΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ	4	0,8	3,2
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90X110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	16	1,25	20
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45X55εκ. 20τεμ.	40	0,3	12
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	2	8
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	4	1,1	4,4
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΥΓΡΟ ΔΑΠΕΔΟΥ 4ΛΤ	8	3,5	28
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4ΛΤ	4	5,5	22
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 4ΛΤ	2	5	10
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	570	0,3	171
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΚΑΣΣΑΝ	ΧΛΩΡΙΝΗ 4ΛΤ	12	2,55	30,6
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			309,2
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			380,32
			Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ, ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΑΡΩΜΑΤΙΚΟ ΧΩΡΟΥ 500 ml	10	7	70
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	3	4	12
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ (ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ) ΚΙΤΡΙΝΗ	5	8,5	42,5

"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	30	1,25	37,5
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΟΛΟ 45Χ55εκ. 20τεμ.	100	0,3	30
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΣΥΡΜΑ	30	0,3	9
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	10	4	40
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 10ΛΤ	10	9	90
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ 1ΛΤ	10	3	30
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΤ	10	4	40
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	15	2	30
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ (ΚΕΖΑΠ) 0,5ΛΤ	10	0,4	4
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800γραμ.	30	1,5	45
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	400	0,3	120
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΖΙΚ-ΖΑΚ (κιβώτιο 20x200=4000φ)	5	17	85
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	30	1	30
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΠΟΛΥΓΥΡ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	30	1	30
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			745
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			916,35
			Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ, ΑΡΝΑΙΑ, ΕΙΔ.ΦΟΡΕΑΣ 073	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΓΑΝΤΙΑ ΛΑΤΕΞ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕΤ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	2	4	8
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΠΑΝΑΚΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ	200	0	0
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΗ 90Χ110 ΑΝΑ ΚΙΛΟ	48	1,25	60
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΣΚΟΥΠΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	4	2	8
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΝΙΜΑ 350γραμ.	10	4	40
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΥΓΡΑ ΠΑΤΩΜΑΤΟΣ 1ΛΤ	48	3	144
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΤΖΑΜΙΑ 750 ml	24	1	24
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΥΓΡΟ ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ 1ΛΤ	36	2	72
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ (ΚΕΖΑΠ) 0,5ΛΤ	30	0,4	12
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 80Μ	40	1,5	60
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 2ΦΥΛΛΟ	400	0,3	120
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΧΛΩΡΙΝΗ ΜΕ ΑΡΩΜΑ 1ΛΤ	48	1	48
"073"	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	ΑΡΝΑΙΑ	ΧΛΩΡΙΟ ΠΑΧ/ΣΤΟ 1ΛΤ	15	1	15
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			611
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			751,53



## 2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δραστηριοποιούνται νόμιμα σε τομείς σχετικούς με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού. Στο διαγωνισμό δε θα γίνουν δεκτοί όσοι αποκλείσθηκαν ή κηρύχθηκαν έκπτωτοι με αμετάκλητη απόφαση κατά το παρελθόν για σχετικά αδικήματα.

## 3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

**3.1 Αποκλείονται** από τη διαδικασία υποβολής προσφοράς όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και συγκεκριμένα εάν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παρακάτω λόγους:

- 3.1.1.** α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),  
 β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),  
 γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),  
 δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγία η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
- 3.1.2.** α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους,  
 β) εκκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους,  
 γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα του Αγορανομικού Κώδικα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία), βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,  
 δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή,  
 ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής,  
 στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού

δικαίου,

ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές,

η) όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημόσιου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους,

θ) όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Δημοσίου με τελεσίδικη απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007,

ι) όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

**3.2** Αποκλείονται επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης προμήθειας τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

#### 4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι δικαιολογητικά, καθώς και τα αντίγραφα αυτών (άρθρο 6 Π.Δ. 118/2007), στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Κ.Πολ.Δικ.) και του Κώδικα περί Δικηγόρων:

- 1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
  - I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
  - II. Να δηλώνεται ότι **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς** τους δε συντρέχει κάποια από τις παρακάτω προϋποθέσεις :
    - Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή για κάποιο από τα αδικήματα: της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
    - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
    - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι, επίσης, η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)
    - Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106 ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή δεν έχουν υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα.
    - Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις

εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) (θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα).
- Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
- Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του παρόντος υποβάλλουν:

- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.,
- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού, όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός,
- Κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ένωση Αναδόχων ή Κοινοπραξία, και,
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΠΝΠ της 5<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2012 (ΦΕΚ Α'237/2012), πρέπει να είναι εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι οι προσφορές να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης των προσφορών, η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη.

**Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, παραστατικό εκπροσώπησης.**

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις, τις οποίες οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την Επιτροπή. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από την Επιτροπή.

## 5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 5.1 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για **ενενήντα (90) ημέρες** προσμετρούμενες από

την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

**Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.**

## 5.2 ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, είτε αυτοπροσώπως, είτε δια του νομίμου εκπροσώπου των διαγωνιζόμενων ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι οποίες πρωτοκολλούνται στο Πρωτόκολλο του Τμήματος Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Α.Δ.Μ.-Θ., Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655 , Θεσ/νίκη, Γραφείο 7 (στο ισόγειο) το αργότερο μέχρι και την καταληκτική ημέρα του διαγωνισμού, δηλ. την Παρασκευή 29-1-2016 και ώρα 10.00 π.μ.

Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη και επιστρέφεται.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται, μέχρι και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η έγκαιρη υποβολή των προσφορών θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό πρωτοκόλλου που δίνεται από το Πρωτόκολλο του Τμήματος Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών της Α.Δ.Μ.-Θ.

Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών.

## 5.3 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Οι φάκελοι των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση, τηλέφωνο και αριθμό τηλεομοιοτυπίας (φαξ) του διαγωνιζόμενου, καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

**Προσφορά**  
**Διακήρυξη Αρ. 8/2015**  
**« ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΑΔΜΘ, ΕΤΟΥΣ 2016 »**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Δ/νση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού

Καθ. Ρωσσίδη 11, 54655 Θεσ/νίκη

**Ημερομηνία Διαγωνισμού: 29-1-2016**

Στοιχεία αποστολέα (προσφέροντος) :

- Επωνυμία .....
- Διεύθυνση .....
- Αριθμός τηλεφώνου .....
- Αριθμός τηλεομοιοτυπίας (φαξ) .....
- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο .....

<p align="center"><b>«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ»</b></p>
---

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δυο (2) επί μέρους Υποφακέλους, ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους με τη σφραγίδα του υποψηφίου και κολλητική ταινία, ως εξής:

- Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.
- Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα καθώς και αρχείο excel με την προσφορά όπως προβλέπεται στο Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς).

Και οι δύο επιμέρους υποφάκελοι πέραν των παραπάνω ενδείξεων θα πρέπει να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, δηλ. η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες, από την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, **ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.**

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

## 6. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 6.1 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το άνοιγμα και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται κατά την ακόλουθη διαδικασία:

1. Αριθμείται, μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
2. Μονογράφονται και σφραγίζονται οι φάκελοι α) δικαιολογητικών συμμετοχής και β) οικονομικών προσφορών. Οι φάκελοι με τα δικαιολογητικά συμμετοχής αποσφραγίζονται κατά το στάδιο ενώ οι φάκελοι οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται σ' αυτό το στάδιο.
3. Σφραγίζονται και μονογράφονται από την επιτροπή, όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.
4. Καταχωρούνται οι προμηθευτές και τα δικαιολογητικά τους, σε κατάσταση η οποία υπογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή. Οι προσφορές που κρίνονται αποδεκτές κατά το στάδιο αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής προχωρούν στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης, ενώ αυτές που κρίνονται ως μη αποδεκτές, επιστρέφονται, χωρίς ωστόσο να αποσφραγιστεί ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς .
5. Μετά την παραπάνω διαδικασία, ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους

φακέλους οικονομικών προσφορών παραμένουν στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

6. Οι σφραγισμένοι φάκελοι οικονομικών προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, επαναφέρονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού για όσες προσφορές κρίθηκαν ως σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης, για την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί στο σχετικό Πρακτικό. Η αποσφράγιση και ο έλεγχος των οικονομικών προσφορών γίνεται με την ίδια διαδικασία με αυτή των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Το Πρακτικό που συντάσσεται στη φάση αυτή της αποσφράγισης - αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες και σε όποιον έχει έννομο συμφέρον.

7. Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει για το σκοπό αυτό πρακτικό, όπου περιέχεται Πίνακας των συμμετεχόντων κατά φθίνουσα σειρά και όπου στην πρώτη γραμμή φαίνεται ο πρώτος μειοδότης.

8. Στη συνέχεια καλείται ο πρώτος μειοδότης να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατακύρωσης πριν την οριστική απόφαση κατακύρωσης.

9. Σε περίπτωση που δικαιούμενος συμμετέχων δεν παραστάθηκε στη διαδικασία αποσφράγισης, τότε μπορεί να λάβει γνώση των εξής στοιχείων και μόνο μετά από έγγραφη αίτησή του προς την Υπηρεσία:

α) των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και των δικαιολογητικών συμμετοχής, εκτός των στοιχείων που χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικά, εντός τριών (3) ημερών από την αποσφράγιση των προσφορών.

β) των τιμών που προσφέρθηκαν κατά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών εντός τριών (3) ημερών από την αποσφράγιση αυτών.

10. Σε περίπτωση ίσης προσφερόμενης τιμής σε ένα είδος, η ποσότητα μοιράζεται εξίσου στους 2 ή περισσότερους προμηθευτές με την ίδια προσφερόμενη τιμή και τα τεμάχια που περισσεύουν κατακυρώνονται με κλήρωση. Το ίδιο γίνεται και αν η ζητούμενη ποσότητα είναι μικρότερη από τον αριθμό των προμηθευτών π.χ. ένα τεμάχιο για 2 ίσες προσφορές.

## 6.2 ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση, μπορεί να προτείνει:

- I. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% της υπό προμήθεια ποσότητας στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας και 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του 50%, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον Προμηθευτή.
- II. Την κατανομή της προς προμήθειας / ποσότητας μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες προσφορές.
- III. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων.
- IV. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- V. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων I και II των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- VI. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις :
  - Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον την προμήθεια του εν λόγω διαγωνισμού, λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να γίνει
  - Όταν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την Υπηρεσία
  - Όταν κρίνεται ότι υπήρξε παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας
  - Όταν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συνδιαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού
  - Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση
- VII. Ειδικά σε περίπτωση που υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μια μόνο προσφορά, και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών, είτε προηγούμενων διαγωνισμών

είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός δύναται να ματαιωθεί και να επαναληφθεί.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής («διαδικασίες με διαπραγμάτευση»), κατά τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

## 7. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται.

α. Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 1, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις

περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 1 του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

2. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

- Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία ίση ή ανώτερη των προβλεπομένων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 Π.Δ.118/07 (όπως κάθε φορά ισχύουν), από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο Ανάδοχος.

- Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία κατώτερη των προβλεπομένων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 Π.Δ.118/07 (όπως κάθε φορά ισχύουν), από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

4. Η απαρίθμηση των δικαιολογητικών τα οποία μπορούν να ζητηθούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο είναι περιοριστική.

5. Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων δεν προσκομίζει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

## 8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στον Προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση και καλείται να



προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η Σύμβαση ρυθμίζει τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής η Σύμβαση της υπογράφεται με Εντολή του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Μ.-Θ. και πρωτοκολλείται. Εκ μέρους του Αναδόχου, η Σύμβαση υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της Σύμβασης.

Το κείμενο και η μορφή της Σύμβασης μπορεί να διαφοροποιείται σε σχέση με το Σχέδιο του Παραρτήματος Γ' αρκεί να μην αλλάζουν ουσιωδώς οι όροι του Σχεδίου και του Διαγωνισμού.

Το κείμενο της Σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με την Σύμβαση, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να εξουσιοδοτήσει τον ενδιαφερόμενο Φορέα να προβεί σε όλες τις ενέργειες που αφορούν την εκτέλεση της προμήθειας μετά το στάδιο της κατακύρωσης ή της τυχόν απόφασης για διαπραγμάτευση μετά από άγονο διαγωνισμό.

**Η εκτέλεση των προμηθειών που αφορά η παρούσα Διακήρυξη διακόπεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών, στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.**

## 9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

(α) Στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό

διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε πέντε (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Ανάδοχος έλαβε γνώση της κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο Ανάδοχος κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 μπορεί να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, δηλαδή ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, δηλαδή την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας των υπό προμήθεια ειδών, το ύψος του οποίου δε μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

## 10. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.
2. Με την ίδια διαδικασία, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποίησε την προμήθεια και παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε.
3. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
  - α. Προμήθεια των ειδών σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου είτε από τους υπολοίπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ.

118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα υλοποίηση προμήθειας ειδών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

- β. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
  - γ. Καταλογισμός στον Ανάδοχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας των ειδών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα εν λόγω προϊόντα μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου Αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.
4. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:
    - α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
    - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας
  5. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Αναδόχου για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματα του που προκύπτουν από αυτή.
  6. Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Αναδόχου θα κρατούνται από το λογαριασμό του Αναδόχου στο φορέα, θα βεβαιούνται σα Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

## 11. ΛΥΣΗ

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Ανάδοχος:

- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση της προμήθειας.
- ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί

οποιοδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Εάν ο έκπρωτος παραδώσει τα είδη, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την οριστική παραλαβή των ειδών.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

## 12. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Η παράδοση και η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας των ειδών καθαριότητας, όπως αυτό θα καθορισθεί στη σχετική Σύμβαση.
2. Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των προμηθευόμενων ειδών με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο σύμφωνα με τα παρακάτω:
  - α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου, από το άρθρο 26 Π.Δ. 118/07, χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
  - β. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του παρόντος χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.  
Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης, των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.
  - γ. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2 ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
3. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται στη συμβατική αξία του προϊόντος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, χωρίς το Φ.Π.Α.
4. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Αν ο Ανάδοχος καθυστερήσει την παράδοση των ειδών πάνω από ένα μήνα ως προς τη συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει έκπρωτο τον Ανάδοχο για το σύνολο της προμήθειας.
6. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων, οι οποίες περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
7. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

### 13. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της αξίας των προς προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων ειδών από την Επιτροπή Παραλαβής.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

α) Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία με μέριμνα του Αναδόχου).

β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας και

γ) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.

#### Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών.

Στο καθαρό ποσό της αξίας των προς προμήθεια ειδών, γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ Α' 43/ 1994), και βαρύνει τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του Αναδόχου.

Επίσης, παρακρατείται ποσό ύψους ύψους 0,10% επί της αξίας εκτός Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ 20%.

### 14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των Υπηρεσιών και να παρέχει στις Υπηρεσίες οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των ειδών και να τα μεταφέρει με δική του δαπάνη στους υποδειχθέντες χώρους.
3. Σε περίπτωση παράδοσης ελαττωματικής ποσότητας / ακατάλληλων ή κακής ποιότητας υλικών -ειδών ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να την αντικαταστήσει.
4. Ο Ανάδοχος που θα καταστεί υπότροπος για προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

### 15. ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. Οι παραδόσεις των υλικών καθαριότητας θα γίνονται τμηματικά και μετά από συνεννόηση με τις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες, το αργότερο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.
2. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου στο χώρο που θα του υποδειχθεί για την εκάστοτε Υπηρεσία. Τα είδη πρέπει να μεταφέρονται και να παραδίδονται στις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες ο δε Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και την άρτια κατάσταση τους.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει τα υλικά καθαριότητας από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Ανάδοχος θα παραλείψει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής και αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Αναδόχου για τον ίδιο λόγο.
4. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών καθαριότητας και η πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό σε κάθε Υπηρεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ						
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΑΔΜ-Θ						
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : xx/20xx						
ΤΙΤΛΟΣ : «Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια υλικών καθαριότητας για τις ανάγκες της ΑΔΜ-Θ, έτους 20xx».						
ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑ	ΠΟΛΗ	Α/Α	ΕΙΔΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛ/Σ ΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
					ΣΥΝΟΛΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	XXXXX
					ΣΥΝΟΛΑ ΜΕ ΦΠΑ	XXXXX

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ EXCEL ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΗ» ( που θα βρείτε στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr) /Ενότητα Ανακοινώσεις->Διαγωνισμοί ) ΣΕ ΜΕΣΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ (CD, ΔΙΣΚΕΤΑ, USB ΚΛΠ) ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

«  
.....(ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) .....

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(ΣΦΡΑΓΙΔΑ/ ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ	Αντισηπτικό τύπου Dettol ή παρόμοιο περί τα 500ml
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ	Σφουγγαρίστρα βιδωτή με ασφάλεια
ΚΑΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Κάδος / κουβάς απορριμμάτων γραφείου, κυλινδρικός, μαύρος, τουλάχιστον 10 λίτρων
ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ	Καθαριστικό ειδών μπάνιου για άλατα για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο). Να φέρει σήμανση CE & και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις Οδηγίες 91/55 και 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΔΑΠΕΔΟΥ/ ΠΑΤΩΜΑΤΟΣ - ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφενειοδραστικά 5%, φωσφορικά άλατα 5-15%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ	Καθαριστικό υγρό λεκάνης τουαλέτας (wc) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία τουλάχιστο 750ml Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις Οδηγίες 91/55 και 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
ΚΟΥΛΟΥΡΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ	Κουλούρα απορροφητική σε ρολό (τύπου vetex ή παρόμοιο) - Υψηλή απορροφητικότητα, γρήγορο στέγνωμα, τουλάχιστο 15 μέτρων
ΠΕΤΣΕΤΑ ΤΥΠΟΥ ΒΕΤΕΞ (ανά τεμάχιο)	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ανά τεμάχιο (τύπου vetex ή παρόμοιο) - Υψηλή απορροφητικότητα - γρήγορο στέγνωμα
ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ	Σακούλες απορριμμάτων κυρίως μαύρες, +/- 5 εκ. στις αναφερόμενες κατά περίπτωση (ανά Πόλη) διαστάσεις
ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Σακούλες απορριμμάτων γραφείου για κάδους τουλάχιστο 10 λίτρων, μαύρο ή άλλο χρώμα
ΣΦΟΥΓΓΑΡΑΚΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	Σφουγγάρι πιάτων εξαιρετικής αντοχής, ενδεικτικών διαστάσεων 7x10x3,5 εκατ. που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του, με σύρμα (πράσινο) στη μία όψη
ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή, να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ	Σφουγγαρίστρες επαγγελματικές, αντιβακτηριδιακές, βάρους περίπου 400 γραμμαρίων
ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	Χαρτί κουζίνας λευκό, άριστης ποιότητας, απορροφητικό, ρολό σε επαγγελματική συσκευασία, βάρους περί τα 800 γραμμάρια/ρολό, τουλάχιστον 50 μέτρων
ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ	Χαρτί υγείας λευκό, δίφυλλο, απαλό, ποιότητας Α, ρολό βάρους τουλάχιστον 175 γραμ./ρολό (Ασχέτως συσκευασίας η προσφερόμενη τιμή μονάδος να είναι τιμή του ενός τεμαχίου)

**ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να αντιστοιχεί στη ζητούμενη συσκευασία (γραμμάρια, λίτρα, τεμάχια κλπ) που αναφέρεται πάντα μαζί με το ζητούμενο είδος .

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη συσκευασία διαφέρει από τις ζητούμενες, ο συμμετέχων προμηθευτής πρέπει να κάνει αναγωγή, π.χ.

α) για ζητούμενο είδος υγρού καθαρισμού 5ΛΤ, αν η προσφερόμενη συσκευασία είναι 1ΛΤ, ο προμηθευτής θα δώσει τιμή μονάδος αφού κάνει αναγωγή στα 5ΛΤ,

β) για ζητούμενο είδος χαρτί υγείας 1 τεμαχίου, αν ο προμηθευτής έχει συσκευασία των 12 τεμ. θα δώσει τιμή μονάδος με αναγωγή στο 1 τεμάχιο κλπ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ. ΧΧ/2015

Προμήθειας υλικών καθαριότητας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ. για το έτος 20ΧΧ.

Στη ....., σήμερα ....., του μηνός....., του έτους 20ΧΧ, ημέρα ....., στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, μεταξύ:

**Αφενός**

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, (εφεξής «Α.Δ.Μ.-Θ.»), ως «Αναθέτουσα Αρχή» που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655, Θεσσαλονίκη, με Α.Φ.Μ. 997612629, Δ.Ο.Υ. Ζ' Θεσσαλονίκης και συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη από το ..... Προϊστάμενο της ....., ΚΟ .....

**και αφετέρου**

η εταιρεία ..... με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην..... (περιοχή), ..... (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., με Α.Φ.Μ. .... & Δ.Ο.Υ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., που συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της από ..... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Ανάδοχος»,

**και έχοντας υπόψη:**

Την αρ. .... απόφαση ..... με την οποία κατακυρώθηκε στον Αναδόχου το αποτέλεσμα του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια υλικών καθαριότητας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ. για το έτος 20ΧΧ (Διακήρυξη ΧΧ/20ΧΧ) που στο εξής θα καλείται χάριν συντομίας «Προμήθεια»,

**συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :**

### Άρθρο 1 Αντικείμενο της Σύμβασης - Προδιαγραφές

Με την παρούσα Σύμβαση η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης αναθέτει στον Ανάδοχο, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει να προμηθεύσει με τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.-Θ. σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Περιφερειακές Ενότητες / Πόλεις για τις οποίες προορίζονται κατά είδος και ποσότητα τα υλικά καθαριότητας:

A/A	ΝΟΜΟΣ	ΕΙΔΗ	ΤΕΜ	ΣΥΝΟΛΟ

Μετά από συμφωνία των δύο μερών είναι δυνατή η αυξομείωση των ποσοτήτων των διαφόρων ειδών, όπως επίσης και η προσθήκη νέων ειδών, εφόσον αυτό εξυπηρετεί τις ανάγκες των Υπηρεσιών της ΑΔΜ-Θ. χωρίς να αλλάζει το συνολικό ποσό αμοιβής του Αναδόχου.

### Άρθρο 2 Ποιότητα και χαρακτηριστικές ιδιότητες

Τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των ειδών καθαριότητας θα είναι σύμφωνα με τις οριζόμενες στην Διακήρυξη αρ. 8/2015 τεχνικές προδιαγραφές.

### Άρθρο 3 Παρακολούθηση - Χρόνος Παράδοσης

Οι παραδόσεις των υλικών καθαριότητας θα γίνονται τμηματικά και μετά από συνεννόηση με τις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες, το αργότερο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου στο χώρο που θα του υποδειχθεί για την εκάστοτε Υπηρεσία. Τα είδη πρέπει να μεταφέρονται και να παραδίδονται στις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες ο δε Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και την άρτια κατάσταση τους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει τα υλικά καθαριότητας από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Ανάδοχος θα παραλείψει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής και αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Αναδόχου για τον ίδιο λόγο.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών καθαριότητας και η πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό σε κάθε Υπηρεσία.

### Άρθρο 4 Διάρκεια της Σύμβασης

Το χρονικό διάστημα προμήθειας των ειδών αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης μέχρι την παράδοση των ειδών.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα των ειδών.
- Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών.

- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβληθήκαν τυχόν κυρώσεις η εκπτώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

**Η εκτέλεση των προμηθειών**, που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, **διακόπεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής** σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών, στην περίπτωση αυτή **ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του** έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

#### Άρθρο 5 Αμοιβή Προμηθευτή

Η αμοιβή ορίζεται στο συνολικό ποσό των .....Ευρώ (.....€) χωρίς Φ.Π.Α. και .....Ευρώ (.....€) (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

#### Άρθρο 6 Τρόπος Πληρωμής Αναδόχου

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την Επιτροπή Παραλαβής που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:
  - α) Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία με μέριμνα του Αναδόχου),
  - β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
  - γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.
2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου από την οικεία ΥΔΕ, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού /Τμήμα Προϋπολογισμού ή στο οικείο ΤΔΟ. Σε κάθε περίπτωση θα ακολουθείται η διαδικασία του δημόσιου λογιστικού.
3. Στο καθαρό ποσό της αξίας των προς προμήθεια ειδών γίνεται παρακράτηση παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ Α' 43/ 1994), και βαρύνει τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του Αναδόχου.
4. Επίσης, παρακρατείται ποσό ύψους 0,10% επί της συνολικής καθαρής συμβατικής αξίας υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν. 4013/2011).
5. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.
6. Η δαπάνη για την προμήθεια βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Ειδ. Φορέας .....και ΚΑΕ 1231 ....., Αύξων αρ. ανάληψης στο Βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμών ΥΔΕ Ν. Θεσσαλονίκης : .....

#### Άρθρο 7 Εκχώρηση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

### **Άρθρο 8** **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των Υπηρεσιών και να παρέχει στις Υπηρεσίες οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των ειδών, να τα μεταφέρει με δική του δαπάνη στους υποδεικνύμενους χώρους.
3. Σε περίπτωση παράδοσης ελαττωματικής ποσότητας / ακατάλληλων ειδών ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να την αντικαταστήσει.
4. Ο Ανάδοχος που θα καταστεί υπότροπος για προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

### **Άρθρο 9** **Ποινικές Ρήτρες**

1. Η παράδοση και η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας, όπως αυτό θα καθορισθεί στη σχετική Σύμβαση.
2. Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των προμηθευομένων ειδών με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο σύμφωνα με τα παρακάτω:
  - α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου, από το άρθρο 26 Π.Δ. 118/07, χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
  - β. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του παρόντος χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.  
Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης, των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.
  - γ. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2 ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
3. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται στη συμβατική αξία του προϊόντος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, χωρίς το Φ.Π.Α.
4. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Αν ο Ανάδοχος καθυστερήσει την παράδοση των ειδών πάνω από ένα μήνα ως προς τη συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για το σύνολο της προμήθειας.
6. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων, οι οποίες περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
7. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

### **Άρθρο 10** **Κυρώσεις**

1. Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποίησε την προμήθεια και παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε.
3. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
  - α. Προμήθεια των ειδών σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου είτε από τους υπολοίπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα υλοποίηση προμήθειας ειδών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
  - β. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
  - γ. Καταλογισμός στον Ανάδοχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας των ειδών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα εν λόγω προϊόντα μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου Αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.
4. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:
  - α. Τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
  - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας
5. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Αναδόχου για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματα του που προκύπτουν από αυτή.
6. Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Αναδόχου θα κρατούνται από το λογαριασμό του Αναδόχου στο φορέα, θα βεβαιούνται σα Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

### **Άρθρο 11** **Λύση Σύμβασης - Καταγγελία**

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Ανάδοχος:

- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.



- καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση της προμήθειας.
- ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Ανάδοχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα είδη, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την οριστική παραλαβή των ειδών.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

### **Άρθρο 12** **Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών**

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/1995, του Ν. 2362/1995, του Ν. 3871/2010, του Ν.4281/14 του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ.118/2007, τους όρους της αρ.8/2015 Διακήρυξης και τους όρους προσφοράς του αναδόχου.
2. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.
3. Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως ανακύψει μεταξύ των μερών, από την εφαρμογή της παρούσας και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δε δύναται να διευθετηθεί φιλικά, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα και δωσιδικία των αρμόδιων Δικαστηρίων.

### **Άρθρο 13** **Εκπροσώπηση Αναδόχου**

Ως εκπρόσωπος του Αναδόχου για το σύνολο της Σύμβασης ορίζεται .....

Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου γνωστοποιείται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο εκπρόσωπος ενεργεί κατ' εντολή και λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και είναι εξουσιοδοτημένος να διευθετεί για λογαριασμό του Αναδόχου οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 14** **Τροποποίηση της Σύμβασης**

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και απαιτεί τη συναίνεση και των δύο συμβαλλομένων μερών.

#### **Άρθρο 15** **Συμβατικά Έγγραφα**

Τα συμβατικά έγγραφα ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:

- α) Η Σύμβαση.
- β) Η αρ. .... απόφαση κατακύρωσης του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.-Θ.
- γ) Η Διακήρυξη αρ.ΧΧ/20ΧΧ.
- δ) Η προσφορά του Αναδόχου.

Η υποβληθείσα από τον Ανάδοχο προσφορά και κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από τις προδιαγραφές της Προμήθειας και την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον ίδιο και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 16** **Προηγούμενες Συμφωνίες**

Η παρούσα Σύμβαση αντικαθιστά και ακυρώνει κάθε προηγούμενη συμφωνία μεταξύ των μερών επί του ιδίου με την παρούσα αντικειμένου. Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί την απόλυτη και μοναδική εκδήλωση της πραγματικής βούλησης των μερών για το συγκεκριμένο θέμα- αντικείμενο της Σύμβασης.

Σε πίστωση της παρούσας, η Σύμβαση υπογράφεται από το ..... Α.Δ.Μ.-Θ., ενεργώντας εκ μέρους της Α.Δ.Μ.-Θ. και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου, σε τρία (3) αντίτυπα.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ Α.Δ.Μ.-Θ.**  
**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ Γ.Γ. Α.Δ.Μ.-Θ.**  
**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ .....**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**