

16PROC004751323 2016-07-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Κασσάνδρεια, 11 Ιουλίου 2016
Αριθ. Πρωτ: 14995

ΜΙΣΘΩΣΗ: Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1)
ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη
150 HP και άνω

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Πρόγραμμα
Δημοσίων Επενδύσεων Έργου
2014ΕΠ50800003 της ΣΑΕΠ 508

ΔΑΠΑΝΗ: 10.000,00 ΕΥΡΩ (με Φ.Π.Α.)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ για την

Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω

Ο ΔΑΣΑΡΧΗΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

Ανακοινώνει τη λήψη έγγραφων προσφορών άνευ δημοπρασίας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 9 του Π.Δ. 437/81, για την Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω.

Άρθρο 1: Αντικείμενο

Η παρούσα ανακοίνωση - συγγραφή υποχρεώσεων περιλαμβάνει τους όρους, βάσει των οποίων, σε συνδυασμό με τις τεχνικές προδιαγραφές και σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη και τις έγγραφες οδηγίες της Υπηρεσίας θα γίνει από το Δασαρχείο Κασσάνδρας η «Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω».

Η μίσθωση θα γίνει σύμφωνα με:

- 16PPOC004751323-2016-07-11
- α) Την Διατάξη του Π.Δ. 437/81 Περί μελέτης και εκτέλεσεως δασοτεχνικών έργων
- β) Την υπ' αριθ. 135183/674/15.03.2016 (ΦΕΚ Β' 859/30.03.2016) Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος & Ενέργειας με θέμα «Ορισμός συντελεστή Μ ο οποίος χρησιμοποιείται για την εφαρμογή ορισμένων διατάξεων του Π.Δ. 437/81»
- γ) Την εγκεκριμένη μελέτη του Δασαρχείου Κασσάνδρας «Συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων αντιπυρικής προστασίας περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Κασσάνδρας για το οικονομικό έτος 2016» με την υπ' αριθ. 7427/11.04.2016 (ΑΔΑ: 7Φ6ΔΟΡ1Υ-ΩΣ6) Απόφαση του Αναπληρωτή Δ/ντή Δασών Χαλκιδικής» έτσι όπως επικαιροποιήθηκε ο προϋπολογισμός αυτής με την υπ' αριθ. 12465/8.6.2016 (ΑΔΑ: 7ΧΦΖΟΡ1Υ-ΑΣΜ) Απόφαση του Αναπληρωτή Δ/ντή Δασών Χαλκιδικής αναφορικά με την αλλαγή του ΦΠΑ από 23% σε 24%.
- δ) Την υπ' αριθ. 30568/28.04.2016 (ΑΔΑ: 6ΥΑΝΟΡ1Υ-ΥΣΚ) Απόφαση της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Μ.Θ. περί "2ης Κατανομής έτους 2016 ορίου πληρωμών πίστωσης έργου 2014ΕΠ50800003 της ΣΑΕΠ 508 Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
- ε) Την υπ' αριθ. 32008/09.05.2016 Απόφαση της Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων περί της "Διαδικασίας υλοποίησης έργων και μελετών Πράσινου Ταμείου Σ.Α.Ε.Π., Π.Δ.Ε έτους 2016.
- στ) Την υπ' αριθ. 10548/12.05.2015 Απόφαση του Αναπληρωτή Δ/ντή Δασών Χαλκιδικής περί «Συγκρότησης μόνιμων επιτροπών α) Ανάθεσης εκτέλεσης έργων και εργασιών, προμηθειών πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών, παράδοσης και παραλαβής αυτών και των γενομένων εργασιών μετουσίωσης των υλικών β) Διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών γ) Μερικής παραλαβής των με αυτεπιστασία έργων και εργασιών δ) Εκτίμησης ζημιών.»
- η) Την υπ' αριθ. 14885/8.7.2016 (ΑΔΑ: 6ΙΝ7ΟΡ1Υ-ΞΜΡ) Απόφαση του Δασάρχη Κασσάνδρας περί "Διενέργεια Διαδικασίας Λήψης Εγγράφων Προσφορών"

Άρθρο 2: Τόπος και χρόνος διεξαγωγής της διαδικασίας

Η διαδικασία θα γίνει την 15η του μήνα Ιουλίου του έτους 2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.30πμ - 10.00πμ (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών από τους μειοδότες η 10.00πμ) μπροστά σε Επιτροπή, που συστήθηκε με την αριθ. 10548/12.05.2015 Απόφαση του Αναπληρωτή Δ/ντή Δασών Χαλκιδικής, στα γραφεία του Δασαρχείου Κασσάνδρας.

Σε περίπτωση που η διαδικασία αποβεί άγονη ή ασύμφορη θα επαναληφθεί την 21^η του μήνα Ιουλίου του έτους 2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 9.30πμ - 10.00πμ, (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών από τους ενδιαφερόμενους η 10.00πμ) στον ίδιο τόπο, με τους ίδιους όρους και χωρίς άλλη δημοσίευση.

Άρθρο 3: Διαδικασία - Οικονομικές Προσφορές

16PROC004751323 2016-07-11
 Η επιλογή των εκμισθωτών θα γίνει με λήψη έγγραφων προσφορών άνευ δημοπρασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 437/81.

Η Ανακοίνωση - Συγγραφή Υποχρεώσεων και το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς διατίθενται από το Δασαρχείο Κασσάνδρας και συγκεκριμένα από το γραφείο του Τμήματος Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες εκτός από την ημέρα της διαδικασίας.

Η Οικονομική Προσφορά των διαγωνιζομένων θα αναφέρεται σε **Ευρώ/ώρα (χωρίς Φ.Π.Α.)**. Στην τιμή του μισθώματος περιλαμβάνεται κάθε σχετική δαπάνη που αφορά το μηχάνημα και τους χειριστές.

Άρθρο 4: Τόπος και περιγραφή των εργασιών**Α) Τόπος εκτέλεσης των εργασιών:**

Τόπος εκτέλεσης των εργασιών είναι η περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Κασσάνδρας, (Δήμος Κασσάνδρας).

Β) Περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά:

Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των παρακάτω εργασιών:

α) Μόρφωση καταστρώματος δασοδρόμων & αντιπυρικών ζωνών: Η εργασία περιλαμβάνει αποκατάσταση ζημιών στο κατάστρωμα, απομάκρυνση μικροκαταπτώσεων από τα πρανή, διάστρωση των προϊόντων, μόρφωση του καταστρώματος σε όλο το πλάτος χωρίς να αφήνετε «σειράδι».

Κατά θέσεις θα εξασφαλίζεται η απορροή των νερών της βροχής με κατάλληλη επίκλιση του καταστρώματος ιδιαίτερα εκεί που δεν υπάρχουν τάφροι απορροής (χαντάκια).

Όπου έχει γίνει οδοστρωσία δεν θα πραγματοποιηθούν εργασίες μόρφωσης καταστρώματος.

Όπου υπάρχει παλιό «σειράδι» αυτό θα απομακρυνθεί. Σε περιοχές που τα εδάφη είναι κακής ποιότητας η μόρφωση του καταστρώματος θα γίνει με μεγαλύτερη επιμέλεια ώστε το κατάστρωμα να παρουσιάζει ομαλή μορφή. Απαραίτητη είναι η ομαλοποίηση της επιφάνειας του καταστρώματος με επιμελημένη επίκωση των χαραδρώσεων (νεροφαγώματα).

Η εργασία θα είναι σύμφωνη με τις πρότυπες τεχνικές προδιαγραφές (Π.Τ.Π.) και συγκεκριμένα με την Π.Τ.Π.Χ1.

β) Καθαρισμός παλαιών τάφρων δασοδρόμων: Η εργασία περιλαμβάνει τον καθαρισμό και μόρφωση παλαιών τάφρων, διάστρωση των προϊόντων καθαρισμού και εξασφάλιση λειτουργίας τεχνικών έργων (σωληνωτών οχετών).

Η εργασία θα είναι σύμφωνη με τις πρότυπες τεχνικές προδιαγραφές (Π.Τ.Π.) και συγκεκριμένα με την Π.Τ.Π. 13 και Π.Τ.Π.Χ1.

16PROC004751323 2016-07-11

Άρθρο 5: Δαπάνη μίσθωσης

Η μίσθωση θα αφορά εκτέλεση εργασιών μέχρι συνολικού ποσού δαπάνης με Φ.Π.Α. 10.000 Ευρώ.

Άρθρο 6: Εγγύηση συμμετοχής στην διαδικασία

Για τη συμμετοχή στην διαδικασία, πρέπει να κατατεθεί από κάθε ενδιαφερόμενο εγγυητική επιστολή οριζόμενη εις 2% επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης του έργου, ήτοι αξίας εκατόν εξήντα δύο ευρώ (162 Ευρώ), γραμμένη στα Ελληνικά, που να έχει εκδοθεί από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα ή να είναι γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα κλπ.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή πρέπει απαραίτητα για να γίνει αποδεκτή, να απευθύνεται προς το Δασαρχείο Κασσάνδρας, να αναφέρει σαφώς τα στοιχεία της επιχείρησης (το όνομα, επώνυμο και όνομα πατρός προκειμένου περί ατομικής επιχείρησης ή σε περίπτωση εταιρείας την επωνυμία της), τον τίτλο της μίσθωσης «Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω», το ποσό για το οποίο παρέχεται η εγγύηση, τον χρόνο ισχύος, ότι θα ισχύει τουλάχιστον για ενενήντα (90) ημέρες από την ημερομηνία δημοπράτησης και τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα της διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό και αναγνωρίζει ανεπιφύλακτα την υποχρέωσή του να καταβάλει το ποσό της εγγύησης (χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση) μέσα σε πέντε (5) το πολύ εργάσιμες ημέρες από την ημέρα λήψης της σχετικής ειδοποίησης.

Άρθρο 7: Τεκμήριο από την συμμετοχή

Η συμμετοχή στην διαδικασία (υποβολή προσφοράς) προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι ο ενδιαφερόμενος έλαβε πλήρη γνώση της παρούσας Ανακοίνωσης - Συγγραφής Υποχρεώσεων, ότι επισκέφθηκε τον τόπο των εργασιών και έλαβε πλήρη γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι δέχεται να μισθώσει το μηχανήμά του, σύμφωνα με αυτή την παρούσα Ανακοίνωση - Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Άρθρο 8: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην διαδικασία.

Στην διαδικασία γίνονται δεκτοί ιδιοκτήτες ισοπεδωτήρα με ιπποδύναμη 150HP (ίππων) και άνω.

Άρθρο 9: Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει σύμφωνα με τις διατάξεις της Νομοθεσίας να προσκομίσουν πλήρη τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 16PROC004751323-2016-07-11
- 1) Εγγύηση συμμετοχής αξίας εκατόν εξήντα δύο ευρώ (162 Ευρώ) (άρθρο 6 της παρούσας)
 - 2) Τα γνήσια της άδειας κυκλοφορίας του μηχανήματος, που θα φαίνεται η ιπποδύναμη, ο τύπος, η σειρά κατασκευής και το έτος κατασκευής
 - 3) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
 - 4) Βεβαίωση Καταβολής Τελών Χρήσης Μ.Ε., από την αρμόδια Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών.
 - 5) Βεβαίωση εξόφλησης ασφαλιστικών εισφορών από το Ι.Κ.Α. της έδρας της επιχείρησης.
 - 6) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, σχετικά με τον χρόνο γενικής επισκευής του κινητήρα του μηχανήματος από Συνεργείο - Μηχανουργείο.
 - 7) Υπεύθυνη δήλωση του προσώπου που υπογράφει την προσφορά ότι αποτελεί νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης για την οποία υπογράφει και ότι έχει εκ του καταστατικού το δικαίωμα εκπροσώπησης της επιχείρησης στην διαδικασία των κλειστών προσφορών (μόνο για εταιρείες).

Τα παραπάνω στοιχεία του παρόντος άρθρου είναι υποχρεωτικά και θεωρούνται τυπικά και ουσιώδη. Έλλειψη έστω και ενός από αυτά αποτελεί αιτία αποκλεισμού.

Άρθρο 10: Περιεχόμενο Φακέλου Προσφοράς

Ο φάκελος προσφοράς κάθε ενδιαφερομένου κατατίθεται στην οικεία Επιτροπή και για να είναι έγκυρη η συμμετοχή του θα περιέχει τον κλειστό φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής και σφραγισμένο κλειστό φάκελο Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τα παρακάτω:

α. Ο κλειστός φάκελος που θα φέρει την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» προκειμένου να είναι παραδεκτή η προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) δικαιολογητικά και στον οποίο αναγράφεται εξωτερικά (στον φάκελο) ο τίτλος της επιχείρησης και ο τίτλος της μίσθωσης «Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω».

β. Ο κλειστός σφραγισμένος (επί ποινή αποκλεισμού) φάκελος που θα φέρει την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που έχει δοθεί από την Υπηρεσία το οποίο θα είναι υπογεγραμμένο & σφραγισμένο από τον ενδιαφερόμενο και στον οποίο θα αναγράφεται εξωτερικά (στον φάκελο) ο τίτλος της συμμετέχουσας στη διαδικασία επιχείρησης και ο τίτλος της μίσθωσης «Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω».

Συγκεκριμένα η κατάθεση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και της Οικονομικής Προσφοράς γίνεται:

- 16PROC004751323 2016-07-11
- α) για ατομική επιχείρηση, από το υπόχρεο για αυτήν φυσικό πρόσωπο δηλ. τον ίδιο τον ατομικό επιχειρηματία,
 - β) για ομόρρυθμη ή ετερόρρυθμη εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.), από νόμιμο εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο εταίρο,
 - γ) για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), από εξουσιοδοτημένο διαχειριστή και
 - δ) για ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.), από εξουσιοδοτημένο μέλος της του διοικητικού συμβουλίου

Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων ενδιαφερομένων από τον ίδιο εκπρόσωπο.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές, επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές αποστέλλόμενες ταχυδρομικώς ή με COURIER ή κατατιθέμενες στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, παρά μόνο ως ορίζεται ανωτέρω.

Άρθρο 11: Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο ενδιαφερόμενος δεσμεύεται με την προσφορά του για διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 12: Παραλαβή και εξέταση φακέλων προσφοράς

Η Επιτροπή συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση, μισή ώρα πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 2 της παρούσας. Κηρύσσεται η έναρξη της παραλαβής των προσφορών, παραλαμβάνονται οι φάκελοι προσφοράς που κατατίθενται ενώπιον της και κηρύσσεται η λήξη της παραλαβής.

Για κάθε φάκελο προσφοράς που κατατίθεται ενώπιον της η Επιτροπή ελέγχει τη νομιμοποίηση του προσώπου που τον υποβάλλει (δηλαδή ότι ο καταθέτων την προσφορά είναι πράγματι το πρόσωπο που είναι εξουσιοδοτημένο για την κατάθεσή της). Σε περίπτωση που η νομιμοποίηση του υποβάλλοντος τον φάκελο προσώπου αμφισβητείται, ο φάκελος παραλαμβάνεται και η τελική απόφαση λαμβάνεται κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, μετά το άνοιγμα και την καταγραφή των οικονομικών προσφορών.

Οι φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής ανοίγονται, καταγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που περιέχονται στο φάκελο (χωρίς ταυτόχρονα να ελέγχεται το νομότυπο και η πληρότητά τους) και μονογράφονται. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι οικονομικές προσφορές, μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής και ανακοινώνονται τα επιμέρους στοιχεία τους για κάθε ενδιαφερόμενο.

Κατόπιν η επιτροπή ελέγχει:

α) την έγκυρη συμμετοχή των ενδιαφερομένων

β) αν το πρόσωπο που κατέθεσε την προσφορά έχει το σχετικό δικαίωμα σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας

γ) το δικαίωμα συμμετοχής τους στην διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας

δ) την εκπλήρωση των όρων του άρθρου 9 της παρούσας και

ε) τέλος ελέγχει το παραδεκτό των οικονομικών προσφορών (συγκεκριμένα ελέγχεται η πληρότητα των υπογραφών και μονογραφών, η ορθότητα συμπλήρωσης του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων, η αριθμητική και η ολόγραφη αναγραφή της προσφερόμενης τιμής).

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου για το σύνολο των ενδιαφερομένων, η επιτροπή απορρίπτει τις προσφορές που κρίνει αιτιολογημένα απαράδεκτες.

Η Επιτροπή γνωμοδοτεί για το αποτέλεσμα της διαδικασίας με βάση για όλα τα μηχανήματα τον μικρότερο συντελεστή (ΩΜ/ΗΡ), ο οποίος είναι το πηλίκο της διαίρεσης του προσφερόμενου ωριαίου μισθώματος (ΩΜ) σε Ευρώ, δια του αριθμού των ίππων (ΗΡ) του κινητήρα, σύμφωνα με την πραγματική ισχύ που αναγράφεται στην άδεια κυκλοφορίας του μηχανήματος.

Σε περίπτωση απόλυτης ταύτισης του συντελεστή, η επιτροπή γνωμοδοτεί με βάση την ιπποδύναμη του μηχανήματος.

Αν και αυτή είναι ίδια γνωμοδοτεί με βάση το έτος κατασκευής.

Αν και αυτό είναι ίδιο η Επιτροπή διενεργεί δημόσια κλήρωση, παρουσία των ενδιαφερομένων.

Άρθρο 13: Έγκριση Αποτελέσματος Διαδικασίας.

Το αποτέλεσμα της διαδικασίας εγκρίνεται από τον Δασάρχη Κασσάνδρας και επιτρέπεται να ακυρωθεί μόνο για κάποιον από τους παρακάτω λόγους οπότε και η διαδικασία επαναλαμβάνεται.

α) για παράτυπη διεξαγωγή, αλλά μόνο εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα,

β) αν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα όχι ικανοποιητικό (ασύμφορο) για το Δημόσιο,

γ) αν ο συναγωνισμός κατά την κρίση του Δασαρχείου Κασσάνδρας υπήρξε ανεπαρκής (εμφανίστηκε μόνο ένας ενδιαφερόμενος) ή αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συναγωνιζόμενων για την αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, οι συνεννοηθέντες αποκλείονται στην επανάληψη της διαδικασίας και κινείται εναντίον τους υποχρεωτικά, η προβλεπόμενη πειθαρχική διαδικασία.

Αν η διαδικασία αποβεί άγονη επαναλαμβάνεται.

Αν διαπιστωθούν λάθη ή παραλήψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας μπορεί να ακυρωθεί μερικώς ή ολόκληρα.

Αν η διαδικασία ακυρωθεί ή αν δεν εγκριθεί για οποιονδήποτε λόγο το αποτέλεσμα του, δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης κανένας από αυτούς που έλαβαν μέρος.

Άρθρο 14: Υπογραφή Συμφωνητικού & Πρωτόκολλου Εγκατάστασης

Για την υπογραφή του Συμφωνητικού ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, σε ορισμένο τόπο και εντός πέντε (5) ημερών. Η πρόσκληση γίνεται μαζί με την κοινοποίηση της σχετικής εγκριτικής απόφασης του αποτελέσματος. Μέσα στην ίδια προθεσμία ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει την σχετική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, οριζόμενη εις 5% επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης του έργου, ήτοι αξίας τετρακόσια πέντε ευρώ (405 ευρώ). Επίσης καλείται μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερολογιακών ημερών να εγκατασταθεί στο έργο και να υπογράψει το σχετικό Πρωτόκολλο Εγκατάστασης.

Αν ο εκμισθωτής δεν προσέλθει για την υπογραφή του Συμφωνητικού ή του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δασάρχη Κασσάνδρας. Στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται κοινοποίηση ειδικής πρόσκλησης και καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής στην διαδικασία ως ειδική ποινή.

Άρθρο 15: Συμβατικά τεύχη

Τα οριζόμενα σαν συμβατικά τεύχη και στοιχεία της μίσθωσης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και εκτέλεση των εργασιών είναι τα παρακάτω και σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται ως εξής:

1. Η Οικονομική Προσφορά
2. Η Ανακοίνωση - Συγγραφή Υποχρεώσεων

Κατά την εκτέλεση του έργου, όλων πάντως των παραπάνω συμβατικών τευχών ισχύει το **Συμφωνητικό & το Πρωτόκολλο Εγκατάστασης** όπως θα υπογραφούν μετά την απόφαση κατακύρωσης της διαδικασίας προς την οποία και θα είναι σύμφωνα.

Άρθρο 16: Δημοσίευση περίληψης ανακοίνωσης - συγγραφής υποχρεώσεων

Η περίληψη της ανακοίνωσης - συγγραφής υποχρεώσεων θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων των Δασαρχείων Κασσάνδρας, Αρναίας και Πολυγύρου, στον διαδικτυακό τόπο Διαύγεια, στην ιστοσελίδα της Α.Δ.Μ.Θ. και στον Δήμο Κασσάνδρας.

Άρθρο 17: Επίβλεψη των εργασιών

Ο Δασάρχης Κασσάνδρας ορίζει τον επιβλέποντα και τους βοηθούς του.

16PROC004751323 2016-07-11
 Οι δραστηριότητες του εκμισθωτή για την εκτέλεση των εργασιών υπόκεινται στον έλεγχο του επιβλέποντα, ο οποίος μπορεί να λαμβάνει κατάλληλα μέτρα όταν διαπιστώνει ότι ο εκμισθωτής δεν τηρεί τους όρους του Συμφωνητικού και της παρούσας Ανακοίνωσης - Συγγραφής Υποχρεώσεων

Ο εκμισθωτής οφείλει να υπακούει στις εντολές των οργάνων της υπηρεσίας. Όταν μεταξύ εκμισθωτή και επιβλέποντος υπάρχουν διαφωνίες επιλαμβάνεται ο Δασάρχης Κασσάνδρας και μετά ο Διευθυντής Δασών Χαλκιδικής κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 18: Υποχρεώσεις του εκμισθωτή

Η δαπάνη μεταφοράς του μηχανήματος στο τόπο που θα αρχίσουν οι εργασίες (κατά την έναρξη των εργασιών) και κατά την αποχώρηση του (λύση της μίσθωσης) βαρύνει τον εκμισθωτή.

Ο χειριστής του μηχανήματος πρέπει να κατέχει το ανάλογο με το μηχάνημα δίπλωμα, σε περίπτωση που κριθεί ο χειριστής ακατάλληλος για την εκτέλεση Δασοτεχνικών Έργων, πρέπει να γίνει η αντικατάστασή του μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Για ημερήσια εργασία πάνω από δέκα (10) ώρες θα προσλαμβάνει ο εκμισθωτής και δεύτερο χειριστή.

Η αντικατάσταση των εξαρτημάτων του μηχανήματος, που φθείρονται κατά την πρόοδο της εργασίας πρέπει να γίνεται μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

Όσες φορές δεν γίνεται χρησιμοποίηση του μηχανήματος για λόγους δυσμενών καιρικών συνθηκών, δεν θα καταβάλλεται μίσθωμα.

Ο εκμισθωτής αναλαμβάνει όλες τις δαπάνες τις σχετικές με τους μισθούς, ημερομίσθια, ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές εργοδοτικές επιβαρύνσεις των χειριστών.

Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για την παραμονή - μεταφορά του προσωπικού του εκμισθωτή. Επίσης τον εκμισθωτή επιβαρύνει η αξία της κάθε φύσεως υλικών που θα χρησιμοποιηθούν κατά την εκτέλεση των εργασιών (καύσιμα - λιπαντικά- ανταλλακτικά κλπ.)

Ο εκμισθωτής υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, φέρει δε ακέραια την ευθύνη για κάθε ατύχημα το οποίο ήθελε συμβεί, σε οποιονδήποτε, κατά την εκτέλεση των εργασιών που ανέλαβε.

Ο εκμισθωτής ευθύνεται για κάθε ζημιά που προκαλείται από αυτόν, ή το συνεργείο του στο Δημόσιο, ή οποιονδήποτε τρίτο. Η Υπηρεσία καμία ευθύνη έχει για αστική αποζημίωση τρίτων για ζημιά ή φθορές που θα γίνουν αν εργάζεται το μηχάνημα.

Τα μηχανήματα πρέπει να φέρουν σε καλή κατάσταση ελαστικά, προβολείς και μπροστινό μαχαίρι.

16PR0004751323-2016-07-11
 Για τον ισοπεδωτήρα (GRADER) ορίζεται ελάχιστο όριο απόδοσης ημερησίως (για δέκα ώρες εργασίας), έξι (6) κίλομετρα όρμου πλατύς καταστρώματος πέντε (5) μέτρων & λοιπών χωματουργικών εργασιών.

Εάν η απόδοση του μηχανήματος δεν είναι σύμφωνη με τα παραπάνω, θα πρέπει ο εκμισθωτής εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

Άρθρο 19: Διάλυση της μίσθωσης - Έκπτωση εκμισθωτή

Εάν ο εκμισθωτής δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το Συμφωνητικό, την παρούσα Ανακοίνωση - Συγγραφή Υποχρεώσεων ή δεν συμμορφώνεται προς τις έγγραφες εντολές του επιβλέποντα και του Δασάρχη Κασσάνδρας ή καθυστερεί την εκτέλεση των εργασιών, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δασάρχη Κασσάνδρας. Όταν ο εκμισθωτής κηρύσσεται έκπτωτος εκπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και το Δασαρχείο Κασσάνδρας μπορεί να εκτελέσει την εργασία με όποιο τρόπο κρίνει αυτό κατάλληλο. (είτε με ανάθεση στους επόμενους μειοδότες ή με νέα δημοπρασία).

Λύση της μίσθωσης χωρίς αποζημίωση του εκμισθωτή και χωρίς αυτός να κηρυχθεί έκπτωτος πραγματοποιείται στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α) Αν περικοπούν οι πιστώσεις που διατέθηκαν ή δεν επαρκούν.
- β) Αν για οποιοδήποτε λόγο διακοπούν οι εργασίες εκτέλεσης του έργου.
- γ) Σε περίπτωση θανάτου του εκμισθωτή.

Στις περιπτώσεις διάλυσης της μίσθωσης με υπαιτιότητα της Υπηρεσίας, επιστρέφεται στον εκμισθωτή η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 20: Ημερήσια Δελτία- Πρακτικά Απασχόλησης

Ο ισοπεδωτήρας (GRADER) πρέπει να έχει ωρομετρητή, για την καταγραφή των ωρών εργασίας. Το κιβώτιο μέσα στο οποίο θα τοποθετείται ο ωρομετρητής θα είναι από λαμαρίνα 1,5 - 2,0 χλστ., θα έχει διαστάσεις διπλάσιες του ωρομετρητού και θα είναι κολλημένο σταθερά και όχι βιδωμένο στο μηχάνημα. Η εγγραφή στην κάρτα θα συμπίπτει ακριβώς με το καθοριζόμενο ωράριο εργασίας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο, πλαστογράφηση ή παραποίηση καρτών, περικόπτονται οι ψευδείς αναγραφείσες ώρες και ο εκμισθωτής θα κηρύσσεται έκπτωτος.

Οι κάρτες εργασίας θα είναι υπογραμμένες και σφραγισμένες από τον επιβλέποντα και σφραγισμένες από τον εκμισθωτή. Θα παραδίνονται από τον επιστάτη κάθε πρωί στον χειριστή και αφού τοποθετούνται στον ωρομετρητή μπροστά του πριν από την έναρξη της εργασίας (στον τόπο όπου πρόκειται να αρχίσει η εργασία και όχι στον τόπο σταθμεύσεως ή

ανεφοδιασμού) θα ασφαρίζεται ο ωρομετρητής και το κλειδί θα κρατιέται από τον επιστάτη.

16PR0C004751328 2016-07-11
 Μετά το τέλος της εργασίας κάθε ημέρας θα παραλαμβάνεται η κάρτα από τον επιστάτη και θα γράφονται καθαρά από αυτόν οι πραγματικές ώρες εργασίας με βάση τις ενδείξεις της κάρτας του μηχανήματος. Θα συντάσσεται από τον επιστάτη Ημερήσιο Δελτίο Εργασίας Μηχανήματος που θα υπογράφεται από τον επιστάτη, τον χειριστή ή τον εκμισθωτή και τον επιβλέποντα. Με βάση τα Ημερήσια Δελτία Εργασίας Μηχανήματος, στο τέλος κάθε δεκαπενθημέρου θα συντάσσεται Πρακτικό Απασχολήσεως Μηχανήματος, αυτό θα υπογράφεται από τον εκμισθωτή, τον επιστάτη, τον επιβλέποντα και θεωρείται από τον Δασάρχη Κασσάνδρας. Τα Ημερήσια Δελτία Εργασίας και το Πρακτικό Απασχόλησης συντάσσονται σε τριπλούν. Σε περίπτωση άρνησης του εκμισθωτή ή του χειριστή να υπογράψει τα Ημερήσια Δελτία & το Πρακτικό Απασχόλησης στη θέση της υπογραφής γράφεται η φράση «αρνήθηκε να υπογράψει» αυτό δε, θεωρείται κανονικό για την μετέπειτα διαδικασία καταβολής των μισθωμάτων.

Άρθρο 21: Πληρωμές

Η πληρωμή γίνεται αφού ο εκμισθωτής προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά (οι κρατήσεις υπολογίζονται επί του καθαρού ποσού χωρίς το Φ.Π.Α):

α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών,

β) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας, από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.,

γ) Βεβαίωση Ι.Κ.Α. Ν. Μουδανιών εξόφλησης εισφορών για τις εργασίες που εκτελεί,

δ) Δήλωση Παρακράτησης Φόρου Εισοδήματος, αξίας 3%, από την αρμόδια Δ.Ο.Υ

ε) Απόδειξη Είσπραξης 1% για Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. & 0,5% για Ε.Μ.Π στην Εθνική Τράπεζα στον λογαριασμό 546201-0.

στ) Απόδειξη Είσπραξης 6⁰/₀₀ για «Δικαιώματα Γεωτεχνικών», στον λογαριασμό Κ.Α.Ε. 3425 από αρμόδια Δ.Ο.Υ. ,

ζ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 σχετικά με τον Φ.Π.Α. των λογαριασμών.

η) Απόδειξη είσπραξης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων από την Εθνική Τράπεζα Ελλάδος στον λογαριασμό 155540127-55, καθώς και 3% χαρτόσημο στο 0,10% της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & 20% ΟΓΑ στο 3% του χαρτοσήμου.

Η τιμή μονάδας (ωριαίο μίσθωμα) βάσει των οποίων καταβάλλεται η δαπάνη, είναι αυτή που επιτεύχθηκε κατά την διαδικασία, είναι οριστική και καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση τιμών είναι δεκτή και δεν θα ληφθεί υπόψη κατά τον χρόνο εκτέλεσης και μέχρι λήξης της μίσθωσης, παραιτούμενων επίσης των μειοδοτών κάθε αξίωσης από απρόβλεπτο μεταβολή των οικονομικών συνθηκών κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 22: Κοινοποίηση εγγράφων κλπ.

10PROC004751023-2016-07-11
Όλα τα έγγραφα, οι αποφάσεις, οι προκηλώσεις και οι διαταγές της Υπηρεσίας επιδίδονται με απόδειξη στον εκμισθωτή ή στον αντίκλητο αυτού. Κάθε αναφορά ή αίτηση του εκμισθωτή πρέπει να κατατίθεται στο Δασαρχείο Κασσάνδρας.

Κασσάνδρεια 11.07.2016

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Οι Συντάκτες

Μαργαρίτα Μπαχαντουριάν

Μsc Δασολόγος

ΕΛΕΓΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δασάρχης Κασσάνδρας

Κων/νος Α. Δουλκερίδης

ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Άγγελος Κοσμαδέλης

ΤΕ Μηχανικών

16PROC004751323 2016-07-11



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

ΜΙΣΘΩΣΗ: Μίσθωση με Ωρομίσθιο ενός (1)
ισοπεδωτήρα (GRADER) με
ιπποδύναμη 150 HP και άνω

ΕΡΓΟ: Συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου και Έργων Αντιπυρικής Προστασίας περιοχής
ευθύνης Δασαρχείου Κασσάνδρας για το οικονομικό έτος 2016

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων Έργου 2014ΕΠ50800003 της ΣΑΕΠ
508

ΔΑΠΑΝΗ: 10.000,00 ΕΥΡΩ (με Φ.Π.Α)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

16PROC004751323 2016-07-11

Της επιχείρησης:

.....

Με έδρα

οδός αριθ.....

Τ.Κ.....

Τηλ..... Fax.....

Προς το Δασαρχείο Κασσάνδρας

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Ανακοίνωσης - Συγγραφής Υποχρεώσεων καθώς και τις τοπικές συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και:

Π ρ ο σ φ έ ρ ω

τον **ισοπεδωτήρα (GRADER)** μου, ιπποδύναμης HP με αριθμό κυκλοφορίας..... με τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.) σε ΕΥΡΩ ανά ώρα (ΕΥΡΩ/ώρα) (ολογράφως)..... (αριθμητικά).....

Κασσάνδρεια.....

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή - Σφραγίδα)

Κασσάνδρεια 11.07.2016

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Οι Συντάκτες

ΕΛΕΓΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δασάρχης Κασσάνδρας

Μαργαρίτα Μπαχαντουριάν

Κων/νος Α. Δουλκερίδης

Άγγελος Κοσμαδέλης

ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ