



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ Κ. ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ

Κ.Νευροκόπι 08-Αυγούστου -2016
Αρ. Πρωτ. 11601

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασώτου έτους 2016

Προϋπολογισμού 8.870,97 (χωρίς ΦΠΑ) και 11.000,00 Ευρώ (με Φ.Π.Α.),

I. ΓΕΝΙΚΑ

Άρθρο 1°

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την **λήψη εγγράφων προσφορών** μετά από ανακοίνωση και άνευ δημοπρασίας για την ανάθεση μέσα στα όρια που θέτει το Π.Δ.437/81, και με εφαρμογή του αρθ. 9 παρ. 3 του ίδιου Π.Δ., για την ανάθεση εκτέλεσης εργασίας, **στο Δασικό Φυτώριο Δασώτου για το έτος 2016**, ανηγγεμένη συμβατικά σε ημερομίσθια ανειδίκευτου εργάτη. Αντικείμενο της παρούσας είναι η **εκτέλεση απολογιστικά** με συνεργεία εργατών που συγκροτούνται μερίμνη του αναδόχου όλων των εργασιών όπως σπορές, φυτεύσεις, σκαλίσματα, ποτίσματα, κλαδέματα φυτών και γενικά κάθε εργασία στα φυτώρια που ορίζεται από τον επιβλέποντα και εγκρίνεται από τον Δ/ντή της Υπηρεσίας.

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 437/81 του Π.Δ.437/81 άρθρο 9 παρ.1 και 3 «περί μελέτης και εκτέλεσης Δασοτεχνικών έργων».

II. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 2°

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με την **11656/8-8-2016 (ΑΔΑ:6Γ20ΟΡ1Υ-Υ1Ψ)** Απόφαση της Διεύθυνσης Δασών Δράμας.

Ο διαγωνισμός **θα διεξαχθεί στις 30 του μηνός Αυγούστου του έτους 2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 11 π.μ. (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) στα γραφεία του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου**, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων. Στην κρίση της επιτροπής εναπόκειται η παράταση η όχι του χρόνου διενέργειας του διαγωνισμού, μέχρι μία ώρα (ανάλογα με την κανονική ροή των προσφορών) πριν από την αποσφράγιση των προσφορών.

Σε περίπτωση που θα αποβεί άγονος ή ασύμφορος ή αν για οποιονδήποτε σοβαρό λόγο **δεν διεξαχθεί η δημοπρασία την 30-8-2016, τότε θα διενεργηθεί την 06-9-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 11π.μ.** στον ίδιο τόπο και με τους ίδιους όρους.

Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, το οποίο θα συμπληρώσουν οι διαγωνιζόμενοι για την προσφορά τους, καθώς και το παρών τεύχος διατίθενται από το Δασαρχείο Κ.Νευροκοπίου (οδός: Διοικητήριο Κ.Νευροκοπίου 66033), Πληροφορίες κ. Μαναρίδης Μιχαήλ τηλ.2523021042 & 2523022239.

Άρθρο 3°

Συμβατικά στοιχεία είναι :

- α.** Η Ανακοίνωση του διαγωνισμού
- β.** Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων
- γ.** Το συμφωνητικό

III. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΚΡΙΣΗ

Άρθρο 4°

Για την **έγκυρη και παραδεκτή συμμετοχή** στον διαγωνισμό ώστε η προσφορά του να μην είναι απαράδεκτη, κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει απαραίτητως να καταθέσει το φάκελο προσφοράς του, αφενός συμβατός προς τις απαιτήσεις του άρθρου 8 της παρούσας, και αφετέρου εγκαίρως, δηλαδή μέσα στην προθεσμία του άρθρου 2 της παρούσας και κατά τα λοιπά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η υποβολή των φακέλων Προσφοράς γίνεται με κατάθεσή τους στην οικεία Επιτροπή Διαγωνισμού του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου.

Η προσφορά κάθε Διαγωνιζόμενου αποτελείται από **δύο ξεχωριστούς φακέλους**, οι οποίοι θα περιέχουν ο μιν πρώτος τα δικαιολογητικά συμμετοχής, και θα φέρει την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», ο δε δεύτερος, (που θα είναι και **σφραγισμένος**), την Οικονομική Προσφορά, και θα φέρει την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

Και στους δύο ανωτέρω φακέλους, θα αναγράφεται επίσης, εξωτερικά και κάτω από την ανωτέρω ένδειξη, ο τίτλος «**για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό της 30-8-2016 για τις Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτόριο Δασώτου έτους 2016 του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου του (ονοματεπώνυμο διαγωνιζόμενου)**», η πλήρης **επαγγελματική διεύθυνση** (οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και ενδεχομένως e-mail) του Προσφέροντος / Διαγωνιζόμενου.

Επειδή γίνεται ιδιόχειρη κατάθεση του φακέλου Προσφοράς, αυτός κατατίθεται από τον ίδιο ή το νόμιμο, για υποβολή / κατάθεση, εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου. Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων Προσφερόντων / Διαγωνιζόμενων από το ίδιο φυσικό πρόσωπο.

Η Δημοπρατούσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη ούτε για το περιεχόμενο των φακέλων Προσφοράς, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση υποβολής αυτών.

Δεν θα παραληφθούν προσφορές εκπρόθεσμες ούτε και αν η καθυστέρηση υποβολής τους αποδίδεται σε λόγους ανωτέρας βίας.

Άρθρο 5°

Η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και μισή ώρα πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 2 της παρούσας. Κηρύσσεται η έναρξη της παραλαβής των προσφορών, παραλαμβάνονται οι φάκελοι προσφοράς, που κατατίθενται ενώπιόν της και κηρύσσεται η λήξη της παραλαβής.

Η παραλαβή και η εξέταση των προσφορών στην ανοιχτή δημοπρασία γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού αυθημερόν, σε δημόσια συνεδρίαση και σε ενιαίο στάδιο, το οποίο περιλαμβάνει τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, την αποσφράγιση και τον έλεγχο των οικονομικών προσφορών και την υποβολή του πρακτικού της για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας.

Για κάθε φάκελο προσφοράς που κατατίθεται ενώπιόν της, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τη νομιμοποίηση του προσώπου που τον υποβάλλει. Σε περίπτωση που η νομιμοποίηση του υποβάλλοντος τον φάκελο προσώπου αμφισβητείται, ο φάκελος παραλαμβάνεται και η τελική απόφαση για το

νομότυπο ή μη της υποβολής λαμβάνεται κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, μετά το άνοιγμα και την καταγραφή των οικονομικών προσφορών.

Οι φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής ανοίγονται, καταγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και δικαιολογητικά που περιέχονται στο φάκελο, και μονογράφονται. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι οικονομικές προσφορές, μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Ε.Δ. και ανακοινώνονται τα επιμέρους στοιχεία τους για κάθε διαγωνιζόμενο. Όλες οι οικονομικές προσφορές καταχωρούνται σε πίνακα ο οποίος υπογράφεται από τα μέλη της Ε.Δ και αποτελεί μέρος του πρακτικού της.

Η Επιτροπή και ακολουθώντας την σειρά καταχώρησης στον ανωτέρω πίνακα, ελέγχει, για κάθε διαγωνιζόμενο, την έγκυρη συμμετοχή του, το δικαίωμα συμμετοχής του στον διαγωνισμό και αν πληρεί τις απαιτήσεις του άρθρου 9 της παρούσας. Ελέγχει επίσης για κάθε διαγωνιζόμενο, το παραδεκτό της οικονομικής του προσφοράς.

Στα πλαίσια αυτής της διαδικασίας, ελέγχεται η πληρότητα υπογραφών-μονογραφών στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων. Στην συνέχεια, ελέγχεται η ορθότητα συμπλήρωσης του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων, η αριθμητική και η ολόγραφη αναγραφή του ποσοστού έκπτωσης.

Στις προσφορές θα αναγράφεται αριθμητικά και ολόγραφα χωρίς ξέσματα και διορθώσεις .

Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζομένων, θα υποβληθεί με το σύστημα μειοδοσίας μόνο πάνω στο ποσοστό οφέλους για την εκτέλεση απολογιστικών εργασιών.

Ο Μειοδότης θα αναδειχθεί σύμφωνα με τα παραπάνω. Θα προκριθούν κατά σειρά οι προσφερόμενες το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης , και εφόσον κριθούν συμφέρουσες στο Δημόσιο.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι διαγωνιζόμενοι προσφέρουν τον ίδιο ποσοστό τότε θα γίνει κλήρωση, ενώπιον της επιτροπής, των διαγωνιζομένων, οπότε ο μειοδότης θα προκύψει από την κλήρωση.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Η εφαρμογή της ανωτέρω διαδικασίας καταγράφεται στο Πρακτικό της Ε.Δ.

Η προαναφερόμενη διαδικασία ολοκληρώνεται αυθημερόν. Σε περίπτωση που η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ίδια ημέρα, λόγω του μεγάλου αριθμού των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή οφείλει να ολοκληρώσει αυθημερόν τον έλεγχο τουλάχιστον των δέκα πρώτων διαγωνιζομένων. Υπό την προϋπόθεση αυτή, ο έλεγχος των υπολοίπων προσφορών μπορεί να συνεχιστεί τις επόμενες ημέρες, εκτός αν υφίσταται σπουδαίος λόγος για την αναβολή του σε ημέρα και ώρα που ανακοινώνεται με τοιχοκόλληση στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας. Τα δικαιολογητικά και οι προσφορές, που δεν ελέγχθηκαν, φυλάσσονται με ευθύνη του Προέδρου της Ε.Δ. Η εφαρμογή της διαδικασίας καταγράφεται στο Πρακτικό της Ε.Δ.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου για το σύνολο των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή κρίνει τις τυχόν απαράδεκτες προσφορές και ολοκληρώνει το Πρακτικό της με την επισήμανση των απαράδεκτων προσφορών αιτιολογώντας την κρίση της.

Ακολουθεί ανακοίνωση του Προέδρου της Επιτροπής, σε πίνακα της υπηρεσίας στην οποία διεξάγονται οι ανοικτές συνεδριάσεις της, με την οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους ότι το Πρακτικό διατίθεται για ενημέρωσή τους και ότι μπορούν κατά την διαδικασία και μετά την ανακοίνωση να υποβάλλουν όλες τις τυχόν ενστάσεις τους. Η Ε.Δ. είναι υποχρεωμένη να επιτρέψει την πρόσβαση των διαγωνιζομένων στα έγγραφα που υποβλήθηκαν στο διαγωνισμό και τη λήψη φωτοαντιγράφων με δαπάνες τους, κατά το άρθρο 5 του Ν. 2690/99. Οι ενστάσεις απευθύνονται στην Προϊσταμένη Αρχή, υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό και γνωστοποιούνται με μέριμνα της υπηρεσίας αυτής στον Πρόεδρο της Ε.Δ.

Αν κατά του ανωτέρω πρακτικού δεν υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή Διαγωνισμού ολοκληρώνει το έργο της και υποβάλλει το πρακτικό για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας για έγκριση του αποτελέσματος και κατακυρώνει στο μειοδότη.

Παρατυπία, αναβολή ή ματαίωση ή για οποιοδήποτε λόγο μη κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν παρέχει στους διαγωνιζόμενους το δικαίωμα για οποιαδήποτε απαίτηση.

Οι προσφορές των τελευταίων μειοδοτών υπέρ των οποίων κατακυρώνεται ο διαγωνισμός είναι οριστικές και δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή μέχρι της λήξης της σύμβασης.

Παραιτούνται οι μειοδότες από κάθε αξίωση σε τυχόν απρόβλεπτη μεταβολή των οικονομικών συνθηκών με τις διατάξεις του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 6°

Απλή συμμετοχή του μειοδότη στο διαγωνισμό, δηλώνει, αυτόματα, ότι έλαβε γνώση των συνθηκών και των όρων εργασίας και κατά συνέπεια τον αποκλείει από το δικαίωμα να κατηγορήσει την υπηρεσία σαν υπεύθυνη για οτιδήποτε και να προσφύγει στα δικαστήρια.

Άρθρο 7°

Υπάλληλοι της υπηρεσίας που άμεσα ή έμμεσα και κυρίως με υποβολή άλλου προσώπου ή με πράξεις καλυμμένες συμμετέχουν στη δημοπρασία τιμωρούνται με φυλάκιση μέχρι δύο (2) χρόνια και με χρηματική ποινή (άρθρο 255 Π.Κ.).

Άρθρο 8°

Τίτλος, προϋπολογισμός, τόπος, περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του έργου

8.1 Τίτλος του έργου

Ο τίτλος του έργου είναι:

«Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2016 ».

8.2 Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **11.000,00** Ευρώ και αναλύεται σε:

Δαπάνη Εργασιών: **7.517,77 €**

Γενικά έξοδα και Όφελος εργολάβου (Γ.Ε.+Ο.Ε.) 18% : 1.353,20 €

Φόρος Προστιθέμενης Αξίας 24% : **2.129,03 €**

ΣΥΝΟΛΟ : 11.000,00 €

8.3 Τόπος εκτέλεσης του έργου

Στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού στο Δασωτό Κ.Νευροκοπίου.

8.4 Περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του έργου

Το έργο αφορά την εκτέλεση απολογιστικά με συνεργεία Δασεργατών που συγκροτούν με μέρη του αναδόχου των παρακάτω εργασιών

1	Διαμόρφωση πρασιών με μ.μ. και εργάτες
2	Πλήρωση φυτοσάκων με εργάτες
3	Τοποθέτηση σε φυτοσάκους
4	Πότισμα φυτοσάκων με εργάτες
5	Βοτάνισμα- Αραιώσεις φυτοσάκων
6	Σκάλισμα-βοτάνισμα φυταρίων
7	Πότισμα με κατάκλιση με εργάτες
8	Εξαγωγή-Συσκευασία Καλοπιστικών-κωνοφόρων
9	Μεταφορά και φόρτωση φυτοσάκων
10	Καθαρισμός Τάφρου
11	Συντήρηση Περίφραξης

καθώς και κάθε άλλη φυτωριακή εργασία που θα χρειαστεί .

Άρθρο 9°

Στο διαγωνισμό θα γίνουν δεκτοί:

Α) Μεμονωμένες εργοληπτικές επιχειρήσεις **Εγγεγραμμένες στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων** (Μ.Ε.ΕΠ που τηρείται στη Γ.Γ.Δ.Ε. του ΥΠ. Υ. ΜΕ.ΔΙ, εφόσον ανήκουν στην Α1 και άνω τάξη ,εξειδικευμένες επιχειρήσεις, για έργα κατηγορίας Πρασίνου στελεχωμένες με Δασολόγους ή Τεχνολόγους Δασοπονίας που είναι εγγεγραμμένοι στο Μ.Ε.Κ. σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 3 του Π.Δ. 146/88.

Β) Εργολήπτες δημοσίων δασοτεχνικών έργων και εργασιών (**ΕΔΔΕ**) εφόσον ανήκουν στην **Α' ή Β' τάξη** σύμφωνα με τα άρθρα 16 και 17 του Π.Δ. 437/81.

Έχουν **δικαίωμα να υποβάλλουν την προσφορά**, ανάλογα με τη **νομική μορφή** του διαγωνιζόμενου:

- σε περίπτωση **μεμονωμένης ατομικής επιχείρησης** ο ίδιος ο ατομικός εργολήπτης,
- σε περίπτωση **μεμονωμένης Ο.Ε. ή Ε.Ε.** ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένος ομόρρυθμος εταίρος της Εργ.Επ.,
- σε περίπτωση **μεμονωμένης Ε.Π.Ε.** ο εξουσιοδοτημένος επί τούτω διαχειριστής της,
- σε περίπτωση **μεμονωμένης Α.Ε.** εξουσιοδοτημένο μέλος του Δ.Σ.,
- Σε περίπτωση **Κοινοπραξίας εργοληπτικών επιχειρήσεων** είτε α) ο κοινός εκπρόσωπος (που πρέπει να είναι ένας εκ των κοινοπρακτούντων, διορισμένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο) των κοινοπρακτουσών Εργ.Επ. είτε β) **όλοι οι**

κοινοπρακτούντες μαζί, ο καθένας εκπροσωπούμενος ή αντιπροσωπευόμενος κατά τα παραπάνω.

Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων διαγωνιζομένων από το ίδιο φυσικό πρόσωπο.

Στο «**ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» απαραίτητα θα περιέχονται – με ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό - τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α. Εργολαβικό Πτυχίο. Προκειμένου περί **εργοληπτικής επιχείρησης εγγεγραμμένης στο Μ.Ε.Ε.Π. ή ΕΔΕ πρωτότυπο πιστοποιητικό εγγραφής** σε αυτό στην τάξη και κατηγορία που ορίζεται παραπάνω. Υποβάλλεται επίσης και **φωτοαντίγραφο του πτυχίου**, το οποίο επικυρώνεται από τον Πρόεδρο της Ε.Δ. και παραμένει στη διάθεση των οργάνων του διαγωνισμού για αποδεικτικούς λόγους (εκδίκαση ενστάσεων και προσφυγών)

β. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται από το διαγωνιζόμενο ότι:

➤ α1. Έλαβε γνώση των όρων και προϋποθέσεων της Σ.Υ. τους οποίους και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

➤ α2. Δεν έχει σχέση συγγένειας άμεσα ή έμμεσα με τα μέλη της επιτροπής του διαγωνισμού ή με υπαλλήλους της Υπηρεσίας.

γ. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό μίας των αναγνωρισμένων Τραπεζών ή γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων Εκατόν ογδόντα Ευρώ (**180 €**) και θα απευθύνεται στο Δασαρχείο Κ.Νευροκοπίου.

δ. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

ε. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ. Ο σφραγισμένος φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο **Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.**

Έγγραφο προσφορά στην οποία θα αναγράφεται αναλυτικά:

- 1) Τα στοιχεία του Εργολάβου.
- 2) Ολόγραφα και αριθμητικά το ποσοστό έκπτωσης.
- 3) Ημερομηνία και
- 4) Υπογραφή

Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο που από έξω θα γράφει τη λέξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

Το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς υπογράφεται, επί ποινή αποκλεισμού και όλες οι σελίδες μονογράφονται από τον ίδιο (μονογραφές που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται μετά το άνοιγμα των προσφορών). Ακόμα κι αν αρνηθεί να τα μονογράψει ο διαγωνιζόμενος, τα μονογράφει η Ε.Δ. – άρθρο 20 παρ. 4 του Ν. 3669/08 (ΚΔΕ). Επίσης, εφόσον λείπουν, συμπληρώνονται από τον προσφέροντα μετά το άνοιγμα των προσφορών τα ονοματεπώνυμα των προσφερόντων και οι σφραγίδες των επιχειρήσεων. Σε κάθε περίπτωση οι ελλείψεις αυτές δε θεωρούνται λόγος αποκλεισμού από τη δημοπρασία.

Επισημαίνονται σχετικά με την οικονομική προσφορά τα εξής:

Είναι υποχρέωση των διαγωνιζομένων να συμπληρώσουν το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Αποκλείονται διαγωνιζόμενοι που δεν συμπληρώνουν ουσιώδες μέρος των στοιχείων της προσφοράς τους.

Άρθρο 10°

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο «για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό που διενεργείται 30-8-2016 για το έργο Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2016 και θα απευθύνεται στο Δασαρχείο Κ.Νευροκοπιου, ισχύει και για επανάληψή του », και τον όρο ότι, ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα της διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό και αναγνωρίζει ανεπιφύλακτα την υποχρέωσή του να καταβάλει το ποσό της εγγύησης (χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση) μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την σχετική ειδοποίηση.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής δε γίνεται δεκτή, αν έχει χρόνο ισχύος μικρότερο των επτά (7) μηνών, από την ημερομηνία δημοσίευσής (άρθρο 23 παρ. 2 & 3 του Π.Δ. 609/85 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 του Ν. 3669/2008 και ισχύει).

Η κατάπτωση των εγγυήσεων γίνεται πάντοτε υπέρ του Κυρίου του Έργου.

Οι εγγυήσεις παρέχονται με εγγυητικές επιστολές Τραπεζών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

IV. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΜΒΑΣΗ

Άρθρο 11°

Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού σε διάστημα μέχρις δύο (2) μηνών η υπηρεσία κοινοποιεί έγγραφα και με απόδειξη το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στους τελευταίους μειοδότες, που υποχρεούνται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση να προσέλθουν για την **υπογραφή του συμφωνητικού** με την υπηρεσία. Για την υπογραφή του συμφωνητικού πρέπει να προσκομίσουν :

α. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού τετρακοσίων πενήντα (450) Ευρώ. Στην ανωτέρω εγγυητική θα αναγράφεται ότι θα ισχύει μέχρι να επιστραφεί από την υπηρεσία.

Με την προσκόμιση της ανωτέρω εγγυητικής επιστολής, του επιστρέφεται η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ'επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερα πιστωτικά ιδρύματα, ανεξαρτήτως του ύψους των και όπως ορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσης.

Άρθρο 12°

Σε περίπτωση που ο μειοδότης, ύστερα από την έγγραφη ειδοποίηση, δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών, κηρύσσεται έκπτωτος, και η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου. Στην περίπτωση αυτή προτείνεται ο επόμενος μειοδότης ή γίνεται ο νέος διαγωνισμός .

V. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

Άρθρο 13°

Αντικείμενο της παρούσας είναι η εκτέλεση απολογιστικά με συνεργεία εργατών που συγκροτούνται μερίμνη του αναδόχου όλων των εργασιών όπως σπορές, φυτεύσεις, σκαλίσματα, ποτίσματα, κλαδέματα φυτών και γενικά κάθε εργασία στα φυτώρια που ορίζεται από τον επιβλέποντα και εγκρίνεται από τον Δ/ντή της Υπηρεσίας.

Επίσης οι εργασίες θα εκτελεστούν από τα ανάλογα συνεργεία στον κατάλληλο χρόνο, για την επιτυχία των φυτωριακών εργασιών.

Οι εργάτες θα είναι από 4-8 άτομα τον μήνα ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η μεταφορά των εργατών στα φυτώρια και η επιστροφή τους θα γίνεται με δικά τους μεταφορικά μέσα.

Ώρες εργασίας 7,00π.μ έως 3,00μ.μ όλες τις ημέρες εκτός Σαββάτου και Κυριακής.

Αρχικό συμβατικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι το συνολικό ποσό που περιλαμβάνεται στην σύμβαση .

Δαπάνες και άλλες επιβαρύνσεις του έργου.

1) Οι συμβατικές τιμές μονάδας του τιμολογίου της εργολαβίας αφορούν εργασίες τελειωμένες εντελώς, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Οι τιμές αυτές προσαυξάνονται με το νόμιμο ποσοστό για γενικά έξοδα και εργολαβικό όφελος του αναδόχου και έτσι περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη κατασκευή του έργου, καλύπτουν όλες τις δαπάνες του αναδόχου άμεσες και έμμεσες και αποτελούν πλήρη αποζημίωση του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τα παραπάνω .

2) Το εργολαβικό ποσοστό για γενικά έξοδα και όφελος του αναδόχου που αναφέρεται πιο πάνω έχει καθορίσει για εργασίες που εκτελούνται απολογιστικά (άρθρο 42 παρ. 10 του Π.Δ.609/85) δέκα οκτώ τοις εκατό (18%) **υποκείμενο στην έκπτωση της δημοπρασίας**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες και κρατήσεις για την ολοκλήρωση του έργου όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 34 παρ. 3 και 5 του Π.Δ. 609/85 και ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.

Άρθρο 14°

Προθεσμία εκτέλεσης του έργου

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης του έργου ορίζεται στις **15-12-2016** και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

Οι τμηματικές προθεσμίες είναι ανάλογες με τις ανάγκες της υπηρεσίας σε εργατοτεχνικό προσωπικό για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών μέσα στον χρόνο της εργολαβίας .

Η σύμβαση μπορεί να καθορίζει και διαφορετική ημέρα έναρξης των εργασιών ακόμα και πριν από την ανωτέρω ημερομηνία, οπωσδήποτε όμως μετά την ημερομηνία κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Δεν αποκλείεται και μείωση της προθεσμίας περαίωσης των εργασιών εφόσον αντικειμενικοί λόγοι το υπαγορεύουν.

Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού και μέσα σε προθεσμία που ορίζεται με έγγραφο της Υπηρεσίας προς τον εργολάβο, υποχρεούται αυτός να εγκατασταθεί στον χώρο εργασίας για το ξεκίνημα των εργασιών.

Σε περίπτωση που ο εργολάβος:

1) εγκαταλείψει το έργο αδικαιολόγητα για διάστημα πέραν των (7) ημερών, θα ακολουθήσει έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας μας και εάν δεν συμμορφωθεί, θα κηρυχθεί έκπτωτος με τις παρακάτω συνέπειες:

α) Έκπτωση της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης υπέρ του Δημοσίου

Άρθρο 15°

Εργατοτεχνικό προσωπικό εκτέλεσης των εργασιών..

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται μερίμνη του αναδόχου θα είναι της απόλυτης έγκρισης του Δασαρχείου. Η τεχνική του κατάρτιση και η απόδοσή του θα ελέγχονται από τον επιβλέποντα Δασολόγο και τους επιστάτες των φυτωρίων οι οποίοι σε περίπτωση ακαταλληλότητας θα επιβάλλουν την αντικατάστασή του (άρθρο 37 παρ. 8 του Ν. 3669/08).

Οπωσδήποτε ο ανάδοχος θα επιλέγει το προσωπικό από τις πλησιέστερες περιοχές και από αυτές εκείνο που έχει κάποια πείρα γιατί εργάσθηκε σε τέτοιες εργασίες παλαιότερα και είναι εξακριβωμένη η ποιότητα και ποσότητα της εργασίας του.

Το προσωπικό που θα εργάζεται είναι προσωπικό του αναδόχου, και σε καμία περίπτωση δεν αποκτά κανενός είδους εργασιακή σχέση με το Δημόσιο.

Ασφάλιση προσωπικού

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει στο ΙΚΑ όλο το προσωπικό που απασχολεί στο έργο σύμφωνα με τις σχετικές με το ΙΚΑ διατάξεις, είτε το έργο βρίσκεται σε περιοχή που υπάρχει ΙΚΑ είτε όχι.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την τήρηση των Νόμων κ.λ.π. όπως ορίζεται στο άρθρο 34 παρ.4 του Π.Δ.609/85 και είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει την Υπηρεσία χωρίς καθυστέρηση για τον έλεγχο και την ασφάλεια κ.λ.π. που απευθύνεται σ' αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου. Η πληρωμή θα γίνει μετά την επιμέτρηση των εκτελεσμένων εργασιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη λήψη όλων των επιβαλλομένων προληπτικών μέτρων κατά των ατυχημάτων και ρητά συνομολογείται ότι για τυχόν ατύχημα στο προσωπικό του εργοταξίου ή επί παντός τρίτου προσώπου ή πράγματος, αμέσως την ευθύνη φέρει αυτός, ο οποίος αναλαμβάνει και την ευθύνη κάθε αποζημίωσης.

Άρθρο 16°

Σχέδιο και Φάκελος ασφάλειας και υγείας (Φ.Α.Υ.)

Θα τηρηθεί το εγκεκριμένο σχέδιο και φάκελος ασφάλειας και υγείας λειτουργίας των δασικών φυτωρίων.

Τήρηση των Νόμων, των Αστυνομικών και άλλων διατάξεων Ιδιαίτερα τονίζεται η υποχρέωση του αναδόχου να τηρεί τα μέτρα ασφάλειας που επιβάλλονται από τη σχετική νομοθεσία (Π.Δ.447/75) Π.Δ.1073/81, Ν. 1396/83 κ.λ.π. και από ειδικούς κανονισμούς

Άρθρο 17°

Γενικές υποχρεώσεις αναδόχου.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τόσο απέναντι της υπηρεσίας όσο και του προσωπικού, όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την συγκεκριμένη σύμβαση με βάση τα υπόλοιπα συμβατικά τεύχη και όσες άλλες καθορίζονται από τη νομοθεσία για τα δημόσια έργα σχετικά με την πληρωμή και ασφάλιση του προσωπικού, την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη των αδικημάτων, την λήψη των μέτρων ασφαλείας κ.λ.π.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, σύμφωνα με τις μελέτες που του χορηγεί η Υπηρεσία, τις έγγραφες οδηγίες και τις εγκεκριμένες προδιαγραφές να εφαρμόσει αυτά που αναφέρονται στην Τεχνική έκθεση και στο Τιμολόγιο.

Οποιαδήποτε διαφωνία του επιβλέποντα δασοπόνου και του εργολάβου, επιλαμβάνεται ύστερα από αίτηση του δεύτερου, ο προϊστάμενος της Υπηρεσίας, που εκδίδει απόφαση η οποία κοινοποιείται οπωσδήποτε στον εργολάβο.

Η Υπηρεσία επιφυλάσσει στον εαυτό της το δικαίωμα ελέγχου της εργασίας όποτε θελήσει.

Άρθρο 18°

ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 18.1

Η λύση της σύμβασης χωρίς καμία αποζημίωση και η έκπτωση του εργολάβου, πραγματοποιείται από την Υπηρεσία:

- 1) Σε περίπτωση μη τήρησης έστω και ενός από τους όρους αυτής της Σ.Υ. όπου η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ του δημοσίου και
- 2) στις παρακάτω περιπτώσεις:
 - α) Εάν περικοπούν ή περιορισθούν ή εξαντληθούν οι πιστώσεις που διατέθηκαν βάσει του ετήσιου προγράμματος του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου.
 - β) Εάν διακοπούν για οποιονδήποτε λόγο οι εργασίες κατασκευής του έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 45 ημερών και
 - γ) Σε περίπτωση θανάτου του εργολάβου.

Στις παραπάνω περιπτώσεις παρ. 2, δεν καταβάλλεται αποζημίωση στον ανάδοχο και η εγγύηση επιστρέφεται.

Άρθρο 18.2

Κάθε έγγραφο, πρόσκληση ή διαταγή της Υπηρεσίας προς τον εργολάβο θεωρούνται ότι νόμιμα επιδόθηκαν, εάν επιδοθούν με απόδειξη σ' αυτόν ή σε περίπτωση απουσίας του στον αντίκλητό του. Εάν αρνηθούν ή απουσιάζουν και οι δύο, τότε θυροκολλείται κανονικά. Κάθε αναφορά ή αίτηση του εργολάβου πρέπει να κατατεθεί στο Δασαρχείο Κ.Νευροκοπίου, θεωρείται δε ότι νόμιμα επιδόθηκαν αφότου πρωτοκολληθούν.

Άρθρο 18.3

Παρατυπία του διαγωνισμού ή ματαίωση αυτού ή για οποιονδήποτε λόγο μη κατακύρωσή του, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή απαίτηση υπέρ του τελευταίου μειοδότη. Ο μειοδότης που θα αναδειχθεί, παραιτείται από κάθε αξίωση όταν και εφόσον επέλθουν απρόβλεπτες μεταβολές των οικονομικών συνθηκών κατά τις διατάξεις του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 19°

Πληρωμές.

Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη συντάσσει και υπογράφει τα στοιχεία που καθορίζουν τα άρθρα 40 και 42 του Π.Δ. 609/85 και τα υποβάλλει στην υπηρεσία σε όσα αντίτυπα είναι απαραίτητο σε χρονικά διαστήματα τριάντα ημερών (30) και μάλιστα στην αρχή του επόμενου μήνα, προκειμένου να γίνεται από την υπηρεσία η εκκαθάριση της δαπάνης.

Στις μισθοδοτικές καταστάσεις των απολογιστικών εργασιών περιλαμβάνονται βάσει των πραγματικών ημερομισθίων και των επιβαρύνσεων που ισχύουν αναλυτικά τα εξής;

- α.- Η εργατική δαπάνη βάσει των ημερομισθίων που πραγματοποιήθηκαν και των τυχόν υποχρεωτικά καταβαλλόμενων για εορτές, ασθένεια, κ.λ.π..
- β.- Η δαπάνη ασφάλισης στο ΙΚΑ μαζί με τις τριετίες .
- γ.- Η δαπάνη που αντιστοιχεί στις επιβαρύνσεις των εργαζομένων και του εργοδότη

(αναδόχου) όπως εισφορά στο ΙΚΑ, χαρτόσημο, φόρος μισθωτών υπηρεσιών, επικουρικών ταμείων, δωροσήμων κ.λ.π., παρακρατείται από τον ανάδοχο και καταβάλλεται αρμοδίως.

δ.- Η κράτηση για το ΤΣΜΕΔΕ και τα δικαιώματα δασολόγων του Ν. 2166/93 αρθρ.27 παρ. 34. καθώς και υπερ ΕΜΠ.

Όλες οι ανωτέρω δαπάνες (κρατήσεις) προστίθενται στην δαπάνη και καταβάλλονται στον ανάδοχο.

Για την εκκαθάριση της δαπάνης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία τα κατωτέρω παραστατικά στοιχεία :

α.- Κατάσταση μισθοδοσίας των εργατών ενυπόγραφες από τους δικαιούχους και υπογεγραμμένες από τον ανάδοχο, τον επιβλέποντα και τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

β.- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του ΙΚΑ ή βεβαίωση οφειλής.

γ.- Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας ή βεβαίωση οφειλής.

δ.- Παρακράτησης εργολαβικού φόρου (θα γίνει από τον Ανάδοχο ή από την Υπηρεσία πληρωμής του Αναδόχου).

ε.- Αντίγραφο αίτησης - βεβαίωσης αγοράς ενσήμων.

στ.- Βεβαίωση της αρμοδίας ΔΟΥ για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου για τον ΦΠΑ σύμφωνα με την 1102259/8357/0014 ΠΟΛ. : 1258 από 29.7.1993 απόφαση Υπουργείου Οικονομικών.

ζ.- Κράτηση 0,6% (Δικαιώματα Γεωτεχνικών) σύμφωνα με το άρθ. 27 παρ. 34 του Ν. 2166/93.

η.- Χαρτ. και ΟΓΑ 2,4 % του 0,2% του 0,6% (Δικαιώματα Γεωτεχνικών)

θ.- Κράτηση 0,2% ΤΣΕΜΔΕ

ι. Χαρτ. και ΟΓΑ 2,4 % του 0,2% του ΤΣΕΜΔΕ

κ. Απόδειξη εισπραξης 0,5% Ε.Μ.Π.

λ. Χαρτ. και ΟΓΑ 2,4 % του 0,5% του Ε.Μ.Π

Στις περιπτώσεις που το έργο χρηματοδοτηθεί από άλλες πηγές τις οποίες βαρύνουν κρατήσεις διάφορες οι κρατήσεις αυτές βαρύνουν εξ ολοκλήρου την υπηρεσία και ο Φ.Π.Α βαρύνει εξ ολοκλήρου την Υπηρεσία.

Βεβαίωση καταβολής κράτησης 0,10% (για τις λειτουργικές ανάγκες της ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημόσιων συμφάσεων) . Χαρτόσημο 3 % επί τις παραπάνω κράτησης και ΟΓΑ 20 % επί χαρτοσήμου. Δεν καταβάλλεται στον ανάδοχο η κράτηση 0,10% (για τις λειτουργικές ανάγκες της ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημόσιων συμφάσεων) για την οποία πρέπει να φέρει Βεβαίωση καταβολής της.

Άρθρο 20°

Ισχύς διατάξεων.

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται ισχύουν οι διατάξεις που αφορούν την εκτέλεση των δημόσιων έργων.

Άρθρο 21°

Μελέτη των συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

Η συμμετοχή (*υποβολή προσφοράς*) στη δημοπρασία προϋποθέτει και σημαίνει ότι αυτός που διαγωνίζεται είναι απολύτως ενήμερος της φύσης και των τοποθεσιών του έργου, των γενικών και τοπικών συνθηκών, σε ότι αφορά τις πηγές λήψεως υλικών, τις αποστάσεις μεταφοράς, τη δυνατότητα εξασφάλισης εργατοτεχνικού και γενικά προσωπικού μηχανημάτων, την κατάσταση του υπάρχοντος

οδικού δικτύου προσπέλασης, τις μετεωρολογικές συνθήκες που επικρατούν, τις εδαφικές και λοιπές συνθήκες της περιοχής, το είδος και τα μέσα τα οποία θα απαιτηθούν προ της έναρξης και κατά την εκτέλεση των εργασιών, τα οποία καθ' οποιοδήποτε τρόπο δύνανται να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο και το κόστος αυτών, σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης.

Το Δημόσιο δεν φέρει καμιά ευθύνη έναντι του αναδόχου σε περίπτωση αναγκαστικού περιορισμού του έργου, συνεπεία διεκδίκησης της ιδιοκτησίας από τρίτους μέρους ή όλων των εκτάσεων στις οποίες προβλέπεται η εκτέλεση των δημοπρατούμενων εργασιών ή συνεπεία άλλων λόγων.

Παράλειψη του αναδόχου προς ενημέρωση του, με κάθε δυνατή πληροφορία, που αφορά τους όρους της σύμβασης, δεν απαλλάσσει αυτόν της ευθύνης για την πλήρη συμμόρφωση προς τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Άρθρο 22°

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του Προγράμματος των Δημοσίων Επενδύσεων της **ΣΑΕ 584**, ή οποιαδήποτε άλλης πηγής χρηματοδότησης. Τα ποσά που καταβάλλονται στον εργολάβο υπόκεινται σε κρατήσεις ανάλογα με την πηγή που χρηματοδοτείται το έργο. Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) βαρύνει τη υπηρεσία.

Κ.Νευροκόπι 08-08-2016

Ο Συντάκτης

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ε.Γ.Γ.Α.Δ.

Ο Δασάρχης Κ.Νευροκοπίου

Μαναρίδης Μιχαήλ
Δασολόγος με Δ' βαθμό

ΤΣΙΤΛΑΚΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
Δασολόγος με Β' βαθμό

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ-ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΜ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ Δ/ΝΤΗΣ ΔΑΣΩΝ ΔΡΑΜΑΣ

ΤΣΙΓΓΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ
Δασολόγος με Β' βαθμό