



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ & ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΞΑΝΘΗΣ  
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ

ΕΡΓΟ: ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΦΥΤΩΡΙΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ  
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2014 (Εαρινές σπορές)

## ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Για την εκτέλεση εργασιών του Έργου : **«ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΦΥΤΩΡΙΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2014 (Εαρινές σπορές)**. Ο Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 10.000.00 ΕΥΡΩ, εκ των οποίων 5.782,26 Ευρώ για δαπάνη εργασιών, 1.040,81 Ευρώ για Όφελος Εργολάβου, 1.023,46 Ευρώ για Απρόβλεπτα, 283,55 Ευρώ για Αναθεώρηση και 1.869,92 Ευρώ για Φ.Π.Α.

Η παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά τους ειδικούς συμβατικούς και τεχνικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους όρους της, δια της υπ' αριθ. Α 67/Γ.Γ.Δ./1257/679/4/11-3-1974 Εγκυκλίου Αποφάσεως του Υπ.Δημ. Έργων εγκριθείσης Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων και σύμφωνα με τα λοιπά συμβατικά τεύχη τις ισχύουσες Π.Τ.Π, τη μελέτη που θα χορηγηθεί από την Υπηρεσία και τις έγγραφες οδηγίες αυτής, θα εκτελεσθεί το Έργο που αναγράφεται στον τίτλο από τον Ανάδοχο που θα αναδειχθεί.

### **Άρθρο 1ο: -ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ**

1. Αντικείμενο της εργολαβίας είναι η εκτέλεση όλων των εργασιών καλλιέργειας στο Δασικό Φυτώριο Κουτσού, όπως αυτές προβλέπονται στην σχετική μελέτη του έργου απολογιστικά, με συνεργεία που θα συγκροτεί ο Ανάδοχος, των οποίων ο αριθμός των εργατών θα καθορίζεται από την Υπηρεσία. Τα μεταφορικά μέσα, τα υλικά και τα μηχανήματα που απαιτούνται για την εκτέλεση των αναφερομένων εργασιών θα χορηγούνται από την Υπηρεσία.

2. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι το συνολικό ποσό που περιλαμβάνεται στην σύμβαση του έργου.

Σε περίπτωση που κρίνει η Υπηρεσία ότι η εκτέλεση των φυτωριακών εργασιών μπορεί να αντιμετωπιστεί με διαφορετικό τρόπο, μπορεί να λύσει την σύμβαση χωρίς καμμία υποχρέωση απέναντι στον εργολάβο.

### **ΑΡΘΡΟ 2° : -ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- α. Τα στοιχεία της κάθε Εργολαβίας είναι αυτά που καθορίζονται στην σχετική Διακήρυξη.
- β. Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τα στοιχεία της Εργολαβίας ισχύουν οι διατάξεις του Ν.Δ 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικα», του Ν.998/1979 (Φ.Ε.Κ Α' 226/1979), του Ν.1734/1987 (Φ.Ε.Κ Α' 189/1987), του Π.Δ 437/1981 «Περί Μελέτης και Εκτέλεσης Δασοτεχνικών έργων» (Φ.Ε.Κ Α' 120/1981) και του Π.Δ 146/1988 (Φ.Ε.Κ Α' 65/1988) «Περί οργάνων που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν

και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα Έργων που εκτελούνται από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας».

Για την δημοπράτηση του έργου, την εκτέλεση της σύμβασης και την κατασκευή του, εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων, σε συνδυασμό με αυτά της παραγράφου β του παρόντος άρθρου

-Ο Ν. 3669/08 «Κύρωση της Κωδικοποίησης της νομοθεσίας κατασκευής δημοσίων έργων» (ΚΔΕ), όπως ισχύει σήμερα.

-Το άρθρο 20 παρ. 7 του Ν. 3669/08 (ΚΔΕ) περί ονομαστικοποίησης των μετοχών των εργοληπτικών επιχειρήσεων με μορφή Α.Ε

-Οι διατάξεις Ν. 1642/86 για το Φ.Π.Α. (Φ.Ε.Κ. Α' 25/86)

-Το άρθρο 27 του Ν. 2166/93 για κράτηση 6% στο ΤΣΜΕΔΕ (Φ.Ε.Κ. Α' 137/24-8-93)

-Το άρθρο 8 παρ.2 του Ν.2342/1995 (Φ.Ε.Κ Α' 208/1995) και το άρθρο 23 του Ν.3470/28-6-2006 (Φ.Ε.Κ Α'132/2006) για κράτηση 6% «Δικαιώματα Γεωτεχνικών».

- Το άρθρο 4 παρ. 4 του Ν, 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2β του άρθρου 238 του Ν. 4072/12 για κράτηση 0,1% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

- Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες Αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις οι οποίες αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα Απόφαση κ.λ.π) η οποία διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : - ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ**

Για την αναθεώρηση της συμβατικής αξίας της Εργολαβίας θα εφαρμόζονται οι Διατάξεις που ισχύουν την ημέρα της Δημοπρασίας. Τα της αναθεωρήσεως τιμών προκύπτουν από την εφαρμογή του άρθρου 54 του Ν. 3669/2008

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: - ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΟΥ**

- α. Για την κατασκευή του Έργου υπογράφεται σχετική Σύμβαση. Η Σύμβαση συνάπτεται με βάση την εγκριτική Απόφαση και τα τεύχη και τα σχέδια με τα οποία διενεργήθηκε η Δημοπρασία ή αυτά που αναφέρονται στην εγκριτική Απόφαση και από την υπογραφή της Σύμβασης αρχίζουν οι προθεσμίες του Άρθρου 48 του Ν.3669/2008.
- β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 2 του Ν. 3669/2008 μετά τον κατά νόμο έλεγχο της διαδικασίας ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 10 ημερών τα απαραίτητα επικαιροποιημένα δικαιολογητικά.
- γ. Σύμφωνα με το άρθρο 30 του Ν. 3669/2008 ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης μετά από πρόσκληση μέσα σε διάστημα που δεν μπορεί να είναι μικρότερο των (15) δεκαπέντε ημερών. Η πρόσκληση γίνεται μαζί με την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης.
- δ. Αν δεν προσέλθει ο Ανάδοχος για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης κηρύσσεται έκπτωτος με Απόφαση του Προϊσταμένου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και χωρίς να απαιτείται να προηγηθεί κοινοποίηση ειδικής προσκλήσεως καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του κυρίου του Έργου σαν ειδική ποινή. Κατά την Απόφαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης μπορεί ο ενδιαφερόμενος

να υποβάλει ένσταση που κρίνεται οριστικά από την προϊσταμένη αρχή και μέχρι την κρίση αναστέλλει την έκπτωση εφόσον είναι εμπρόθεσμη.

- ε. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δηλώσει την έδρα της επιχείρησης την ακριβή διεύθυνσή της και είναι υποχρεωμένος να δηλώσει κάθε μελλοντική μεταβολή της διεύθυνσης. Σε περίπτωση που η έδρα της επιχείρησης είναι διαφορετική από την έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει αντίκλητο κάτοικο της έδρας της Διευθύνουσας Υπηρεσίας που να δηλώσει ότι αποδέχεται το διορισμό του και να γίνει αποδεκτός από την Υπηρεσία (Αρθ.30 παρ.9 του Ν. 3669/2008).

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ**

- Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται από τον Ανάδοχο η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης κατά το άρθρο 35, παρ. 1 του Ν. 3669/2008, που ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του προϋπολογισμού του έργου, χωρίς τα κονδύλια της αναθεώρησης και του Φ.Π.Α., ήτοι ποσού **395,00 €**
- Σε περίπτωση που το ποσοστό έκπτωσης που προσέφερε στο διαγωνισμό ο ανάδοχος είναι μεγαλύτερο του ορίου 12%, υποχρεούται να προσκομίσει για την υπογραφή της σύμβασης επιπλέον πρόσθετη εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 35 του Ν.3669/2009.
- Σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης είναι πάντοτε κοινές υπέρ όλων των μελών της, όπως ορίζεται στο άρθρο 39 παρ. 1 του Ν. 3669/2008
- Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερα πιστωτικά ιδρύματα, ανεξαρτήτως του ύψους των.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : - ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ- ΕΠΙΒΛΕΨΗ**

- Η άσκηση της επίβλεψης γίνεται από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα ρυθμίζονται στο Ν.3669/2008 και η άσκηση της επίβλεψης σε καμιά περίπτωση δεν μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις και την Σύμβαση.
- Ο Διευθύνων από μέρους της Αναδόχου επιχείρησης τα Έργα, υποχρεούται μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας να συνοδεύει τους Υπαλλήλους που επιβλέπουν, διευθύνουν ή επιθεωρούν τα έργα, κατά την μετάβαση για επίβλεψη, έλεγχο ή επιθεώρηση στον τόπο των έργων ή στους άλλους τόπους παραγωγής.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : - ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ**

- α. Τα έγγραφα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο ή στον Αντίκλητό του σύμφωνα με το άρθρου 44 του Ν. 3669/2008.
- β. Η Ανάδοχος Επιχείρηση γνωστοποιεί στην Διευθύνουσα Υπηρεσία την νόμιμη εκπροσώπησή της ή τους τυχόν πληρεξούσιους. Όταν πρόκειται για υπογραφή του χρονοδιαγράμματος, των επιμετρήσεων, των πρωτοκόλλων αφανών εργασιών των Πρωτοκόλλων κανονισμού τιμών μονάδας νέων εργασιών (Π.Κ.Ν.Τ.Μ.Ε) των Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων, των Συμπληρωματικών Συμβάσεων, των Πιστοποιήσεων και της επιτόπου παρακολούθησης και Διοίκησης του Έργου, ο Ανάδοχος μπορεί να εκπροσωπηθεί μόνο από τεχνικό στέλεχος της επιχείρησης η άλλον τεχνικό που έχει τα νόμιμα, τυπικά και ουσιαστικά

προσόντα και τις σχετικές δυνατότητες. Ο ανωτέρω τεχνικός μπορεί να είναι ολικά ή μερικά και πληρεξούσιος ή εκπρόσωπος του Αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> : - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ**

- Η χρονική διάρκεια της εργολαβίας (προθεσμία) ορίζεται μέχρι 31/12/2014 και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης εφ' όσον οι καιρικές συνθήκες είναι κατάλληλες για τις εργασίες που προβλέπονται.
- Για την χορήγηση παράτασης προθεσμίας και την επιβολή ποινικών ρητρών εφαρμόζεται ότι ορίζεται στα άρθρα 48 και 49του Ν. 3669/2008

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης να συντάξει και να υποβάλει στη Διευθύνουσα υπηρεσία το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου με βάση την συνολική και τις τμηματικές προθεσμίες.

- Το χρονοδιάγραμμα αναλύει ανά μονάδα που στο συγκεκριμένο έργο είναι το ημερολογιακό δεκαήμερο και οπωσδήποτε ανά ημερολογιακό εξάμηνο τις εργασίες που προβλέπεται να εκτελεσθούν.
- Το χρονοδιάγραμμα συντάσσεται με την μορφή τετραγωνικού πίνακα που περιλαμβάνει την πιο πάνω χρονική ανάλυση των ποσοτήτων ανά εργασία ή ομάδα εργασιών και συνοδεύεται από γραμμικό διάγραμμα και σχετική έκθεση .
- Το χρονοδιάγραμμα εγκρίνεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών.
- Το χρονοδιάγραμμα αποτελεί το αναλυτικό πρόγραμμα κατασκευής του Έργου.
- Το χρονοδιάγραμμα αναπροσαρμόζεται στις περιπτώσεις που προβλέπει το άρθρο 46 του Ν. 3669/2008 και είναι δυνατό να εγκριθεί σε περίπτωση μεταβολής ποσοτήτων εργασιών.
- Αν ο Ανάδοχος δεν υποβάλλει το χρονοδιάγραμμα όπως ορίζεται παραπάνω κηρύσσεται έκπτωτος (άρθρο 61 του Ν. 3669/2008). Η σειρά εκτέλεσης των επιμέρους τμημάτων της Εργολαβίας θα υποδειχθούν από τον Επιβλέποντα.
- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σύμφωνα με την αρ.ΔΕΕΠΠ ΟΙΚ 502/13-10-2000 Απόφαση Υφυπουργού ΥΠΕΧΩΔΕ, να υποβάλλει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης το Πρόγραμμα Ποιότητας του Έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : - ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο του έργου σε βιβλιοδετημένα διπλότυπα αριθμημένα φύλλα. Το ημερολόγιο περιλαμβάνει τα στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 47 του Ν. 3669/2008 και θα τηρείται σύμφωνα με το προαναφερόμενο άρθρο.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : - ΤΗΡΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ**

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τη διάταξη και τις διαστάσεις των διαφόρων μερών του Έργου όπως προκύπτουν από τα εγκεκριμένα σχέδια ή άλλα στοιχεία της μελέτης, μια σειρά της οποίας θα παραδοθεί στον ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι έγγραφες συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις των στοιχείων της Μελέτης είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο με την επιφύλαξη του δικαιώματος που προκύπτει από το άρθρο 57 Ν. 3669/2008

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται σε αποζημίωση ή αύξηση τιμών για μεταβολές στα Έργα που έγιναν χωρίς έγγραφη διαταγή έστω και αν αυτές βελτιώνουν το Έργο.

Αν η χωρίς έγκριση μεταβολή επιφέρει μείωση ποσοτήτων ή διαστάσεων καταβάλλεται μόνο η αξία των ποσοτήτων των εργασιών που έχουν πράγματι εκτελεσθεί χωρίς να αποκλείεται εφαρμογή διατάξεων για κακοτεχνία. Σε επείγουσες περιπτώσεις διαταγή για τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις δίνεται προφορικά στον τόπο των Έργων και καταχωρείται στο ημερολόγιο. Αν τη διαταγή αυτή δίνει ο Επιβλέπων οφείλει να ενημερώσει αμέσως εγγράφως την Διευθύνουσα Υπηρεσία, για την έκδοση κανονικής Διαταγής. Αν η Διαταγή αυτή διαφοροποιεί μερικά ή ολικά τις εντολές του Επιβλέποντα ο Ανάδοχος αποζημιώνεται για τις εργασίες που έχει εκτελέσει σύμφωνα με την εντολή της επίβλεψης μέχρι την λήψη της εντολής της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: - ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΥ – Σ.Α.Υ. – Φ.Α.Υ.**

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό του φορέα του έργου, ή σε οποιονδήποτε τρίτο και τη λήψη μέτρων προστασίας περιβάλλοντος. Σχετικά με την λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη (στατική ικριωμάτων, μελέτη προσωρινής σήμανσης έργων κ.λπ.) και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα. Επιπλέον ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντάξει **Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας** για το έργο και να τηρεί **Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας (Φ.Α.Υ.)** κατά την διάρκεια του έργου, το οποίο θα αποτελεί και απαραίτητο στοιχείο για την προσωρινή και οριστική παραλαβή σύμφωνα με την αρ. 433/119-9-00 Απόφαση του Υφυπουργού ΥΠΕΧΩΔΕ.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>: - ΦΟΡΟΙ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

- Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τέλη, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά τον χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.
- Η δαπάνη Φ.Π.Α. βαρύνει τον κύριο του έργου.
- Κατ' εξαίρεση αυξομείωσης στο χαρτόσημο των τιμολογίων ή άλλοι φόροι του Δημοσίου που βαρύνουν άμεσα το Εργολαβικό αντάλλαγμα, βαρύνουν τον Ανάδοχο μόνο στα μέτρα που ισχύουν κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Τυχόν μεταγενέστερες αυξομειώσεις, αυξομειώνουν αντίστοιχα το οφειλόμενο εργολαβικό αντάλλαγμα.
- Τα προαναφερόμενα δεν ισχύουν για το φόρο εισοδήματος ή τις τυχόν παρακρατήσεις έναντι του φόρου αυτού.

#### **Αρθρο 14ο: -ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να εκτελέσει το έργο όπως αυτό και αν τροποποιηθεί κατά είδος και ποσό από την Υπηρεσία σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 55, 56 και 57 του Ν. 3669/2008.

#### **Αρθρο 15ο: -ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ**

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα είναι της απόλυτης έγκρισης του Δασαρχείου Ξάνθης και η τεχνική κατάρτιση και ικανότητά του καθώς και η απόδοσή θα ελέγχονται από τους επιστάτες των εργοταξίων της Υπηρεσίας και τον επιβλέποντα Δασολόγο, οι οποίοι σε περίπτωση που διαπιστώσουν ακαταλληλότητα μπορούν να ζητήσουν την αντικατάστασή τους.

Οι εργάτες θα είναι από τις γύρω περιοχές και θα προτιμηθούν αυτοί που δουλεύουν στις αναδασώσεις ή φυτωριακές εργασίες, λόγω εξιδείκευσης των εργασιών. Η μεταφορά τους στα εργοτάξια θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνη του εργολάβου.

Το προσωπικό που θα εργάζεται αποτελεί προσωπικό του αναδόχου εργολάβου και σε καμμία περίπτωση δεν αποκτά εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία.

#### **Άρθρο 16ο: -ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ - ΕΡΓΑΛΕΙΑ - ΥΛΙΚΑ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ**

Τα μηχανήματα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση των εργασιών, τα υλικά, καύσιμα, λιπαντικά, τα εργαλεία, θα εξασφαλίζονται από την Υπηρεσία.

Οι χειριστές και οδηγοί θα είναι εφοδιασμένοι με τις αντίστοιχες άδειες άσκησης του αντίστοιχου επαγγέλματος.

Μη φυσιολογικές φθορές των μηχανημάτων και εργαλείων (ατυχήματα, κακή χρήση κ.λ.π.) επιβαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

#### **Άρθρο 17ο: -ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος της εργολαβίας έχει, απέναντι τόσο της Υπηρεσίας όσο και του προσωπικού, όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την συγκεκριμένη εργολαβία με βάση τη διακήρυξη και τα υπόλοιπα συμβατικά τεύχη και όσες καθορίζονται από την νομοθεσία για τα δημόσια έργα και ειδικά στο άρθρο 37 του Ν.3669/2008 σχετικά με την πληρωμή και ασφάλιση προσωπικού, την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας των διατάξεων και κανονισμών για πρόληψη ατυχημάτων, λήψη μέτρων ασφαλείας κ.λ.π.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι κάτοικος Ξάνθης οφείλει να ορίσει με νόμιμη πράξη εκπρόσωπό του στη Ξάνθη για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι των προσλαμβανομένων απ' αυτόν εργατών (πληρωμή, επικόλληση ενσήμων, έκδοση πράξεων πρόσληψης - απόλυσης από τον Ο.Α.Ε.Δ. κ.λ.π.).

#### **Άρθρο 18ο:- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

Τα όρια αμοιβής των εργαζομένων και κατά ειδικότητα καθορίζονται σύμφωνα με τις κάθε φορά ισχύουσες αποφάσεις.

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη, συντάσσει και υπογράφει τα στοιχεία που καθορίζει το άρθρο 55 του Ν.3669/2008 και υποβάλλει στην Υπηρεσία σε όσα αντίτυπα είναι απαραίτητο, σε χρονικά διαστήματα δέκα πέντε (15) ημερών και μάλιστα στο τέλος κάθε δεκαπενθημέρου του μήνα, προκειμένου να γίνονται από την Υπηρεσία οι καταβολές σ' αυτόν του εργολαβικού ανταλλάγματος.

Στις μισθοδοτικές καταστάσεις των απολογιστικών εργασιών που συνοδεύουν τις πιστοποιήσεις θα περιλαμβάνονται τα πραγματικά ημερομίσθια και οι επιβαρύνσεις που ισχύουν κάθε φορά.

Οι εργοδοτικές επιβαρύνσεις και όλες οι τυχόν ισχύουσες κρατήσεις ή εισφορές υπέρ τρίτων στην δαπάνη του έργου, εκτός φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου, καταβάλλονται από τον ανάδοχο και αποδίδονται σ' αυτόν και με το εργολαβικό ποσοστό, μειωμένο κατά την έκπτωση της δημοπρασίας. (Άρθρο 55 Ν.3669/2008).

Πρίν από την είσπραξη κάθε λογαριασμού ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει στην Υπηρεσία

1. Αποδεικτικό καταβολής του φόρου εισοδήματος
2. Αποδεικτικό καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών του ΙΚΑ
3. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας

4. Βεβαίωση ενημερότητας ΙΚΑ

5. Αποδεικτικά καταβολής εισφορών υπέρ δικαιωμάτων Δασολόγων (0,6%) και ΤΣΜΕΔΕ (1%) και υπέρ ΕΑΑΔΣ (0,1%)

#### **Αρθρο 19ο**

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τα στοιχεία της εργολαβίας ισχύουν οι διατάξεις που αφορούν την εκτέλεση δημοσίων και δασοτεχνικών έργων.

#### **Αρθρο 20ο**

Ματαίωση της δημοπρασίας για οποιονδήποτε λόγο δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους διαγωνιζόμενους.

**Ξάνθη 23 Απριλίου 2014**

**Η Συντάκτρια**

**Σταυρούλα Καψάλη  
Γεωτεχνικός – Δασολόγος  
με Δ' Βαθμό**

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Μ.Ε.Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ  
Ο Δασάρχης Ξάνθης**

**Χρήστος Μήλιος  
Γεωτεχνικός – Δασολόγος  
με Γ' Βαθμό**

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**

Με την υπ' αριθμ. 5663/28.04.2014 απόφαση Δ/νσης Δασών Ξάνθης