



16PROC0005274921 2016-10-21
 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Δ/υση : Καθ. Ρωσίδα 11
 Ταχ. Κώδ. : 546 55, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
 Πληροφορίες : Θωμαή Βεάζογλου
 Τηλέφωνο : 2313309189
 Ηλ. Δ/υση : thovea@damt.gov.gr
 Τηλ/τυπία : 2313 309125

Θεσσαλονίκη, 17/10/2016
 Αρ. Πρωτ.: οίκ. 72135

ΘΕΜΑ : Προκήρυξη διενέργειας Ηλεκτρονικού Δημόσιου Ανοικτού Διεθνή μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, χωρικής αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Α.Δ.Μ.-Θ.), για τα έτη 2017-2018» (Τεύχος Διακήρυξης αρ. 7/2016).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
 ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπ όψιν τις διατάξεις:

1. Της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L94), όπως διορθώθηκε (L135/24.5.2016)
2. Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 2015/2342 της Επιτροπής της 1^{ης} Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
3. Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
4. Ν.4257/14 (ΦΕΚ 93 Α/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
5. Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγκωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
6. Ν.4254/14 (ΦΕΚ 85 Α/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
7. Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
8. Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120 Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
9. Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) - Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)

11. Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
12. Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
13. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
14. Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις»
15. Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/2005) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 “Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων”»
16. Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις»
17. Ν.4129/13 (ΦΕΚ 52 Α/28-2-2013) : Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο
18. Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»
19. Ν. 4152/13 (ΦΕΚ - 107 Α/9-5-2013): Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013.

Β) Οι αποφάσεις:

1. Π.Υ.Σ. 26/6-8-2012 (ΦΕΚ Α' 155/2012) «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
2. Υ.Α.13289/15 (ΦΕΚ 1716 Β/17-08-2015) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την αριθμ. Υ.Α. 13289/15 (ΦΕΚ 1716 Β/17-08-2015)
3. Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) περί «Εξαίρεσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)»
4. Την αποφ. αρ. 99386/06-11-2014 (ΦΕΚ 3105/Β' /18-11-2014), όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση υπ' αριθμ.109949/27-11-2014 (ΦΕΚ3320/Β' /11-12-2014), με θέμα: «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης
5. Π.Υ.Σ. 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α' /2015: 06-02-2015)«Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
6. Το αριθμ. πρωτ. οικ. 61968/7-9-2016 (ΑΔΑΜ: 16REQ005050031) Εσωτερικό Σημείωμα-Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Συνοριακών Σταθμών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.
7. Το με αριθ. πρωτ. οικ.62186/8-9-2016 έγγραφο (ΑΔΑ:6Ω96ΟΡ1Υ-0ΞΝ,

16PROC00527482120161021
 ΑΔΑΜ:16REQ5054735) για την προέγκριση δέσμευσης πιστώσεων (443.000,00€) των εσόδων της παρ. 2 του άρθρου 9 του Ν. 12647/1998 (ΦΕΚ Α'237/1998), της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για την διενέργεια ανοικτού διεθνή μειοδοτικού διαγωνισμού.

8. Την αρ. οικ. **71696/14-10-2016**(ΑΔΑ: ΩΗΒΚΟΡ1Υ-Ξ7Σ) απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια Ηλεκτρονικού Δημόσιου Ανοικτού Διεθνή μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, χωρικής αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Α.Δ.Μ.-Θ.), για τα έτη 2017-2018».

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. **Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοικτό Διεθνή μειοδοτικό διαγωνισμό**, για την επιλογή αναδόχου / αναδόχων για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, χωρικής αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Α.Δ.Μ.-Θ.), για τα έτη 2017-2018».
2. Η αποσφράγιση των προσφορών (διενέργεια διαγωνισμού) θα γίνει στις **24 Νοεμβρίου 2016 και ώρα 10:30 π.μ.**

Η παρούσα θα δημοσιευθεί:

- Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, όπως προβλέπει η κείμενη νομοθεσία,
- στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ»,
- στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες, «ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΘΡΑΚΗ» (Ν. Έβρου), «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Κιλκίς), «ΣΕΡΡΑΪΚΟΝ ΘΑΡΡΟΣ» (Ν. Σερρών).
- Στους διαδικτυακούς τόπους <http://www.sites.diavgeia.gov.gr/> «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και <http://www.eprocurement.gov.gr/> «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων» κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.
- περίληψή της θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, www.damt.gov.gr (κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ), καθώς και στους πίνακες ανακοινώσεων των οικείων Συνοριακών Σταθμών.
- περίληψη και η διακήρυξη θα κοινοποιηθούν στο Εμπορικό και Βιομηχανικό, καθώς και στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης και στα αντίστοιχα Επιμελητήρια των Νομών χωρικής αρμοδιότητας Α.Δ.Μ.-Θ για ενημέρωση των μελών τους .

3. Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης αποτελεί η επιλογή αναδόχου/αναδόχων για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, χωρικής αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Α.Δ.Μ.-Θ.), για τα έτη 2017-2018».

16PROC005274821-2016-10-21
Το χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης με το μεσοδιάστημα μέχρι 31.12.2018.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προκηρυσσόμενης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ανέρχεται σε τετρακόσιες σαράντα τρεις χιλιάδες ευρώ (443.000,00€) χωρίς Φ.Π.Α. (549.320,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ υπολογιζόμενη σε μηνιαία βάση για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των παραπάνω κτιρίων. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν προσφορές για έναν, περισσότερους ή και για όλους τους Συνοριακούς Σταθμούς.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», του Ν.4412/2016 και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού [εφεξής : «Επιτροπή του Διαγωνισμού»]) όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β΄ παρ. 7 (ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

Τους όρους που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας στα:

- ΜΕΡΟΣ Α΄ : Γενική Περιγραφή Διαγωνισμού.
- ΜΕΡΟΣ Β΄ : Διαδικασία Διεξαγωγής Διαγωνισμού- Σύναψη Σύμβασης.
- ΜΕΡΟΣ Γ΄: Παραρτήματα, Υποδείγματα 1: Σχέδιο σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους Συνοριακούς Σταθμούς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης για τα έτη 2017-2018, Υπόδειγμα 2:Υπόδειγμα εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Υπόδειγμα 3:Υπόδειγμα εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης,

Με εντολή Γ.Γ.
Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης
Εσωτερικής Λειτουργίας

Ηλίας Θεοδωρίδης

Συνημμένα:

Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης

Κοινοποίηση:

16PROC0005274821 2016-10-21
1. ΣΥΝΟΡΙΑΚΟ ΣΤΑΘΜΟΣ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

2. ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
Έβρου
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

3. ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Κιλκίς, Σερρών
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

Εσωτερική Διανομή:

Τμ. Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού

Προϊστ. Τμήματος	Προϊστ. Δ/νσης Δ/νσης
Θ. Βεάζογλου	Μ. Μιχαηλίδης

16PROC005274821 2016-10-21



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ -
ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2017 - 2018
ΑΡΙΘ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 7/2016

Προϋπολογισμός	Τετρακόσιες σαράντα τρεις χιλιάδες ευρώ (443.000,00€) χωρίς ΦΠΑ, (549.320,00 με ΦΠΑ 24%)
Ημερομηνία Αποστολής προς Δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων:	18/10/2016
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ:	21/10/2016
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Εθνικό Τύπο:	21/10/2016
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Νομαρχιακό Τύπο:	21/10/2016
Αναθέτουσα Αρχή:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης
Διαδικτυακή Πύλη Διενέργειας Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού:	www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ	24/10/16
Ημερομηνία και ώρα Έναρξης Υποβολής Προσφορών:	24/10/2016 και ώρα 10.00π.μ.
Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα Υποβολής Προσφορών:	21/11/2016 και ώρα 15.00μ.μ.
Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών (Ημ.διενέργειας διαγωνισμού):	24/11/2016 και ώρα 10.30 π.μ.

16PROC005274821 2016-10-21

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α' -	4
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	6
3. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
5. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	8
7. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	9
ΜΕΡΟΣ Β' -	10
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	10
1. ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2 Υποχρεώσεις υποψηφίων	11
3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	12
4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	14
4.1 Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής	14
4.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	16
4.2.1 Φυσικά πρόσωπα:	17
4.2.2 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:	18
4.2.3 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί	18
4.2.4 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά	18
4.3. Εγγυήσεις	19
4.3.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	19
4.3.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	20
5. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	21
5.1 Προθεσμία Υποβολής	21
5.2 Σύνταξη Προσφορών	21
5.3 Ισχύς Προσφορών	21
5.4 Προσφερόμενη τιμή	22
5.5 Περιεχόμενο προσφορών	23
6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ -ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	26
6.1 Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης αξιολόγησης προσφορών	26
6.2 Στοιχεία για τη διαδικασία αξιολόγησης προσφορών	27
6.3 Ανακήρυξη προσωρινού Αναδόχου-προσκόμιση και άνοιγμα δικαιολογητικών κατακύρωσης	28
6.4 Στοιχεία για τη διαδικασία αξιολόγησης δικαιολογητικών κατακύρωσης	29
6.5 Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού-Έννομα αποτελέσματα απόφασης κατακύρωσης	29
6.6 Ολοκλήρωση διαγωνισμού Υπογραφή συμφωνητικού (σύμβασης)-αναστολή προθεσμιών	30
7. ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	30
8. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ-ΕΝΔΙΚΑ ΒΟΗΘΗΜΑΤΑ-ΑΞΙΩΣΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ	30
8.1 Προδικαστική προσφυγή	31
8.2 Αίτηση ασφαλιστικών μέτρων	31
9. ΣΥΜΒΑΣΗ	31
9.1 Κατάρτιση υπογραφή σύμβασης	31
9.2 Εκτέλεση σύμβασης	32
9.3 Παραλαβή-τρόπος παρακολούθησης-υλοποίησης σύμβασης	32
9.4 Τροποποίηση σύμβασης	33
10. ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	33
11. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ-ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	34
11.1 Δικαίωμα μονομερούς λύσης σύμβασης (Άρθρο 133 Ν.4412/2016)	34
11.2 Καταγγελία-διακοπή εκτέλεσης σύμβασης	35
12. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	35
13. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	36
14. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	38
15. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ	38

16PROC005274821 2016-10-21	
ΜΕΡΟΣ Γ -	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1	39
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	39
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	39
ΜΕΡΟΣ Γ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2	47
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1-	47
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ - ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2017 - 2018»	47
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2-	60
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	60
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3-	63
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	63

16PROC005274821 2016-10-21

ΜΕΡΟΣ Α' -

ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

16PROC005274821 2016-10-21

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Α) Οι διατάξεις:

1. Της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L94), όπως διορθώθηκε (L135/24.5.2016)
2. Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 2015/2342 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
3. Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
4. Ν.4257/14 (ΦΕΚ 93 Α/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
5. Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
6. Ν.4254/14 (ΦΕΚ 85 Α/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
7. Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
8. Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120 Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
9. Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύσιμος κώδικας) - Προπρωτεύσιμη διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
10. Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)
11. Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
12. Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
13. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
14. Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις»
15. Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/2005) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων"»
16. Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με

16REQ005274821-2016-10-21

- το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις»
17. Ν.4129/13 (ΦΕΚ 52 Α/28-2-2013) : Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο
 18. Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
 19. Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»
 20. Ν. 4152/13 (ΦΕΚ - 107 Α/9-5-2013): Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013.

Β) Οι αποφάσεις:

1. Π.Υ.Σ. 26/6-8-2012 (ΦΕΚ Α' 155/2012) «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
2. Υ.Α.13289/15 (ΦΕΚ 1716 Β/17-08-2015) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την αριθμ. Υ.Α. 13289/15 (ΦΕΚ 1716 Β/17-08-2015)
3. Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) περί «Εξαιρέσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)»
4. Κ.Υ.Α. 16757/28.07.2003 (ΦΕΚ Β' 1132/ 2003) για τη «ρύθμιση του τρόπου είσπραξης και διαχείρισης από τα Περιφερειακά Ταμεία Ανάπτυξης των εσόδων από μισθώματα που προέρχονται από τους χερσαίους Συνοριακούς Σταθμούς»
5. Την αποφ. αρ. 99386/06-11-2014 (ΦΕΚ 3105/Β' /18-11-2014), όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση υπ' αριθμ.109949/27-11-2014 (ΦΕΚ3320/Β' /11-12-2014), με θέμα: «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης
6. Π.Υ.Σ. 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α' /2015: 06-02-2015) «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους»
7. Του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικ.62186/08-09-2016 (ΑΔΑ:6Ω96ΟΡ1Υ-0ΞΝ, ΑΔΑΜ:16REQ005054735) με θέμα «Έγκριση δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιο για την χρονική περίοδο από 01-01-2017 έως 31-12-2018».
8. Το με αριθμ. πρωτ. οικ.61968/07-09-2016 πρωτογενές αίτημα «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους Συνοριακούς Σταθμούς Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιο» για την περίοδο 2017-2018 (ΑΔΑΜ:16REQ005050031).
9. Την με αριθμ. πρωτ. οικ.71696/14-10-2016 (ΑΔΑ:ΩΗΒΚΟΡ1Υ-Ξ7Σ) απόφαση διενέργειας «Δημόσιος ηλεκτρονικός ανοικτός διεθνής μειοδοτικός διαγωνισμός, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, χωρικής αρμοδιότητας της Α.Δ.Μ.-Θ. για τα έτη 2017 - 2018»

2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ.-Θ., NUTS GR11-GR12) (αρμόδια υπηρεσία: Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Συνοριακών Σταθμών), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54655, Θεσσαλονίκη, τηλεφωνικό κέντρο 2313 309449.

16PROC005274821 2016-10-21

3. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία, μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η δαπάνη για την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών, των οποίων τη διαχείριση έχει η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, θα βαρύνει τα έσοδα της παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998), σύμφωνα με την αρ.οικ 62186/08-09-2016 (ΑΔΑ:6Ω96ΟΡ1Υ-0ΞΝ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.-Θ. περί «Έγκριση δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου για τη χρονική περίοδο από 01-01-2017 έως 31-12-2018».

5. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης είναι η ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων που στεγάζονται οι Υπηρεσίες των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ υπολογιζόμενη σε μηνιαία βάση για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των παραπάνω κτιρίων.

Επισημαίνεται ότι:

- (α) Οι συμμετέχοντες δύναται να επισκεφθούν τους χώρους ώστε να διαπιστώσουν και να υπολογίσουν το συνολικό εμβαδόν τους.
β) Τυχόν αποκλίσεις των πραγματικών εμβαδών από τις προσδιορισθείσες τιμές δε συνεπάγεται επαύξηση του αντικειμένου της εργολαβίας και συνεπώς ούτε της αμοιβής.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορές για έναν, για περισσότερους ή και για το σύνολο των Συνοριακών Σταθμών, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Το ποσό της προσφοράς ανα Συνοριακό Σταθμό, επι ποινή αποκλεισμού, δεν πρέπει να υπερβαίνει τα ποσά ανά Συνοριακό Σταθμό σύμφωνα με το κάτωθι πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

A.A.	ΣΥΝΟΡΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛ.ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (σε ευρώ)	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (σε ευρώ)	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 24% (σε ευρώ)
1	ΕΥΖΩΝΩΝ(NUTS GR 123)	6875,00	165.000,00	204.600,00
2	ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ (NUTS GR 126)	3250,00	78.000,00	96.720,00
3	ΚΗΠΩΝ-ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ-ΟΡΜΕΝΙΟΥ (NUTS GR 111)	8333,333	200.000,00	248.000,00
	ΣΥΝΟΛΑ		443.000,00	549.320,00

16PROC005274821-2016-10-21

Δεν επιτρέπονται οι εναλλακτικές προσφορές και οι αντιπροσφορές.

Σημειώνεται ότι τα υλικά καθαρισμού βαρύνουν τον ανάδοχο και περιγράφονται στον κατωτέρω πίνακα 2:

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

Α/Α	ΕΙΔΟΣ
1	Χλωρίνη
2	Υγρό καθαρισμού πατώματος
3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών
4	Σακούλες απορριμμάτων
5	Σακούλες για καλάθια γραφείου
6	Σκούπες
7	Σφουγγαρίστρες μεγάλες
8	Καθαριστικό αλάτων
9	Καθαριστικό λεκάνης τουαλέτας
10	Χαρτί υγείας
11	Κρεμοσάπουνο

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», του Ν. 4412/2016 και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού [εφεξής : «Επιτροπή του Διαγωνισμού»]) όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β΄

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Στα τεύχη και έντυπα του διαγωνισμού παρέχεται ελεύθερη άμεση και πλήρη πρόσβαση αμέσως μετά την με ηλεκτρονικό τρόπο, αποστολή της προκήρυξης στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Ε:

- είτε μέσω της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr
- είτε στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης στη διεύθυνση www.damt.gov.gr, όπου θα αναρτηθεί, καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

Όπως προβλέπεται στο άρθρο 67 του Ν.4412/16, εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η Αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο έξι ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών (21/11/2016 και ώρα 15.00μ.μ.)

16PROC005274821-2016-10-21

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ και συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή pdf το οποίο θα περιλαμβάνει το κείμενο των ερωτημάτων. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή όσους διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα εξετάσει ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με άλλον από τον ως άνω τρόπο ή που το επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο τους δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Λήψη πληροφοριών: Τμήμα Συνοριακών Σταθμών Δ/σης Οικονομικού Α.Δ.Μ.-Θ. (Πληροφορίες: Θεωμάη Βεάζογλου, Χριστίνα Πανιώρη τηλ: 2313 309-189,128, e-mail: tss@damt.gov.gr).

7. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί:

1. Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
2. Στο «τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης (περίληψη).
3. Μετά την ανωτέρω αποστολή της προκήρυξης στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Ε. θα πραγματοποιηθεί δημοσίευση της περίληψης στον Ελληνικό Τύπο σε εφημερίδες που εκπληρώνουν τις προϋποθέσεις του Ν.3548/2007 και περιλαμβάνονται στην αριθ. 13289/7.8.2015 (ΦΕΚ 1716/Β/17.8.2015) Απόφαση Υπουργού Επικρατείας όπως ισχύει και συγκεκριμένα:
 - στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ»,
 - στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες, «ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΘΡΑΚΗ» (Ν. Έβρου) και «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Κιλκίς), «ΣΕΡΡΑΪΚΟΝ ΘΑΡΡΟΣ» (Ν. Σερρών).

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον ανάδοχο που ανακηρύχθηκε με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. (παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 3548/2007 με την επιφύλαξη της παραγράφου 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/16).

4. Στους διαδικτυακούς τόπους <http://www.sites.diavgeia.gov.gr/> «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και <http://www.eprocurement.gov.gr/> «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων».
5. Επίσης περίληψή της θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, www.damt.gov.gr, καθώς και στους πίνακες ανακοινώσεων των οικείων Συνοριακών Σταθμών.
5. Τέλος, η περίληψη της διακήρυξης θα κοινοποιηθεί στο Εμπορικό και Βιομηχανικό, καθώς και στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης και στα αντίστοιχα Επιμελητήρια των Νομών χωρικής αρμοδιότητας Α.Δ.Μ.-Θ. για ενημέρωση των μελών τους.

16PROC005274821 2016-10-21

ΜΕΡΟΣ Β' -

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

16PROC005274821 2016-10-21

1. ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών ηλεκτρονικός ανοικτός διεθνής μειοδοτικός διαγωνισμός, διενεργείται με σκοπό την επιλογή προμηθευτών για την επιλογή αναδόχου ή αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (CPV 90911200-8) για την κάλυψη των αναγκών των Συνοριακών Σταθμών: α) Ευζώνων, β) Προμαχώνα και γ) Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για το χρονικό διάστημα από 01-01-2017 έως 31-12-2018

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό με την παρούσα Διακήρυξη είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, και οικονομικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

Το Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης

- ΜΕΡΟΣ Α' : ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- ΜΕΡΟΣ Β' : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΜΕΡΟΣ Γ' : Υποδείγματα Δημόσιας Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών, Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και θα αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή εγγράφου pdf και xml. Η συμπλήρωσή του απαιτείται ως δικαιολογητικό συμμετοχής (σχετικές οδηγίες στην παρ. 4.1. σημείο 3)

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

2.1.1 Ως κριτήριο επιλογής τίθεται μόνον η καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας και ως εκ τούτου στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί οικονομικοί φορείς και ενώσεις αυτών, όπως αυτοί προσδιορίζονται στο άρθρ. 25 του Ν. 4412/2016, που ασκούν νόμιμα δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας του θέματος ή στην αλλοδαπή, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, και πληρούν τις προϋποθέσεις των άρθρ. 73-75 του Νόμου αυτού.

2.1.2 Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες της μιας προσφοράς.

2.2 Υποχρεώσεις υποψηφίων

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. - διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής

16PROC005274821-2016-10-21

- Διεύθυνση Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου.pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες Ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

3.1 Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του Ν. 4412/16 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους: (άρθρο 73 Ν.4412/2016)

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

16PROC005274821 2016-10-21

- και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, ο. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
- Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:
- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

3.2. Επίσης, αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

- α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και
- β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
- Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3.3. Τέλος, η Αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- α) εάν μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16,
- β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- γ) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- ε) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστικής απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- στ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε

16PROC005274821_2016-10-21

θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79, ζ) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση, η) Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με τα κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα του. Επισημαίνεται ότι ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ήτοι:

- Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας,
- η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος (δηλαδή του Ν.3863/10 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς,
- η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

θ) Έχει επιβληθεί εις βάρος τους η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 3.1 έως 3.3 ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

4.1. Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που προβλέπονται στο άρθρο 93 του Ν.4412/16. δηλαδή:

- 1) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, για κάθε προσφορά ξεχωριστά στο διαγωνισμό, ποσού ίσου με το 1% επί της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς Φ.Π.Α. (ως τέτοια νοείται η συνολική προϋπολογισθείσα αξία του τμήματος/τμημάτων για τα οποία κατατίθεται η προσφορά). Η εν λόγω επιστολή θα συνταχθεί με βάση τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, της παραγράφου 4.3.1 της παρούσας Διακήρυξης και σύμφωνα με το υπόδειγμα του σχετικού Παραρτήματος της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

16PROC005274821_2016-10-21

σε έντυπη μορφή (πρώτοτυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Σε περίπτωση προσφοράς για περισσότερους από έναν Συνοριακούς Σταθμούς, το ποσό των εγγυητικών επιστολών που αντιστοιχούν σε αυτές, μπορεί να καλύπτεται είτε με μία συνολική, είτε με άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών του προσφέροντος.

- 2) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρ. 79 του Ν. 4412/2016 το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη .

Το ΕΕΕΣ με τα στοιχεία που αφορούν την παρούσα διακήρυξη αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της και θα βρίσκεται αναρτημένο σε μορφή αρχείου pdf και xml στο ηλεκτρονικό σύστημα της ΕΣΗΔΗΣ. Για την συμπλήρωσή του οι οικονομικοί φορείς θα κατευθύνονται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ στην ηλεκτρονική δ/νση: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el> όπου είτε α) χρησιμοποιώντας το επικουρικό αρχείο xml είτε β) συμπληρώνοντας τα κατάλληλα στοιχεία μπορούν να εξάγουν το σχετικό αρχείο pdf, να το αποθηκεύσουν και να το υπογράψουν υποχρεωτικά ψηφιακά και στη συνέχεια να το υποβάλλουν ηλεκτρονικά, ακολουθώντας τις εξής οδηγίες:

➤ **ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

Η αναθέτουσα αρχή:

Δημιουργεί στο διαδικτυακό τόπο

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>

το πρότυπο eΕΕΕΣ για τη συγκεκριμένη διακήρυξη, και το παράγει σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF και τα δυο αρχεία αναρτώνται στο ΕΣΗΔΗΣ. Συστήνεται η χρήση του αρχείου .xml για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(α) Πρέπει να «κατεβάσει» το ως άνω αρχείο .xml από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>.

Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο xml του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(β) Στη συνέχεια, καθοδηγείται από το σύστημα για την συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή. **Υποχρεωτικά συμπληρώνονται και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.**

Σχετικά με τη συμπλήρωση του ΕΕ-ΕΣ σημειώνονται τα εξής:

- Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους θα συμπληρωθεί το σχετικό πεδίο του ΕΕ-ΕΣ (Μέρος II, Ενότητα Β) .
- Θα πρέπει να αναφέρονται ο Συνοριακός ή οι Συνοριακοί Σταθμοί για τους οποίους κατατίθεται η προσφορά (Μέρος Β ενότητα Α, σημείο «παρτίδες»),

(γ) Αφού ολοκληρωθεί η συμπλήρωση του εντύπου ο οικονομικός φορέας επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωσή του σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του

16PROC005274821-2016-10-21

Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία έκτυπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(δ) Αμέσως μετά την παραγωγή του αρχείου pdf αυτό υποχρεωτικά υπογράφεται ψηφιακά (ακόμη και αν ο οικονομικός φορέας το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(ε) Το υπογεγραμμένο ψηφιακά αρχείο υποβάλλεται υποχρεωτικά σε μορφή .pdf στο φάκελο της προσφοράς με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και επιπροσθέτως, προαιρετικά σε μορφή .xml.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ στο χώρο του διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ'ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

(<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό δ/σμό.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdl/filter?lang=el>).

- 3) Τέλος, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να υποβληθεί ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της προσφέρουσας εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.»

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Κ.Πολ.Δικ.) και του Κώδικα περί Δικηγόρων. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). (άρθρο 92 του Ν.4412/16).

Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης προμήθειας τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Διευκρίνιση : Σε ότι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων και αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Σε ότι αφορά δε στις Υπεύθυνες Δηλώσεις και αναφορικά με το χρόνο υποβολής και θεώρησής τους ισχύουν ομοίως τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 3 του Ν. 4250/2014.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των σημείων 1 και 2, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

4.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά την παράγραφο 7 της παρούσας Διακήρυξης, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), ειδοποιείται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, να υποβάλλει τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται πιο κάτω, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 75.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» επίσης, προσκομίζονται από τον

16PROC005274831-2016-10-21

προσφέροντα, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/2016 αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

4.2.1 Φυσικά πρόσωπα:

Υποβάλλονται:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 3.1 της παρούσας Διακήρυξης:
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σχετικά με:
 - τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, (κύριας και επικουρικής), δηλαδή τόσο των ιδίων των εργοδοτών όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν
 - τις φορολογικές υποχρεώσεις τους
4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τα ως άνω είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου αυτά δεν καλύπτουν τα αναφερόμενα στα ανωτέρα σημεία 1-3 της παρ.4.2.1, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις, ενώ θα υποβάλλονται υποχρεωτικά με τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

16PROC005274821 2016-10-21

4.2.2 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:

Υποβάλλονται:

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παρ. 4.2.1 και επιπροσθέτως.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920 (Φ.Ε.Κ. Α' 37/1920), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν:
 - α) για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και β) για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του εδ. 1 των παρ. 4.2.2. & 4.2.3.
4. Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
5. Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), και Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές εταιρίες (Ι.Κ.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Επισημαίνεται ότι επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Ν. 1892/1990 (Α' 101/1990).

4.2.3 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά της παρ. 4.2.1
2. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

4.2.4 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε Προμηθευτή** που συμμετέχει στην Ένωση / κοινοπραξία.
2. Ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση - Σύμπραξη, ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης - Σύμπραξης θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης.

16PROC005274821 2016-10-21

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

4.3. Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).

4.3.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4281/14, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, και προσκομίζουν αυτήν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή το ΤΣΜΕΔΕ, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στις χώρες - μέλη της Ε.Ε., ή στις χώρες της Ε.Ζ.Ε.Σ., ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, συνοδευόμενη, σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, ποσού ίσου με το 1% επί της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), ως τέτοια νοείται η συνολική δαπάνη κάθε τμήματος (έκαστος Συνοριακός Σταθμός) ή των τμημάτων του διαγωνισμού για τα οποία κατατίθεται η προσφορά.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 1%.

Σε περίπτωση Ένωσης - Σύμπραξης, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των κοινοπραττούντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην Ένωση - Σύμπραξη, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

- Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:
- Την ημερομηνία έκδοσης
- Τον εκδότη
- Την Αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας

16PROC005274821 2016-10-21

- Τα στοιχεία της Διακήρυξης: Διακήρυξη αρ. 7/2016: «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ - ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2017 - 2018
- Τον αριθμό της εγγύησης
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης.

(Σημειώνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που απαιτείται βάσει της παρούσας Διακήρυξης. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής).

- Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διηζήσεως.

II. Αναλαμβάνεται η υποχρέωση από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλλει το ποσό αυτής ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από ενημέρωση της αρμόδιας Υπηρεσίας, πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Εφόσον η εγγυητική δεν περιλαμβάνει όλους τους ανωτέρω όρους και στοιχεία, κρίνεται και επιστρέφεται ως απαράδεκτη και ο προσφέρων δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον Προμηθευτή/ες στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η παροχή υπηρεσιών καθαρισμού επιστρέφεται:

1) στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

2) στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν.4412/2016, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

4.3.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/16, ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής

16PROC005274821-2016-10-21

συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Επιπλέον προσκομίζουν την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό και με διάρκεια είκοσι πέντε (25) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παρ.4.4.1 και επιπροσθέτως τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

- Όσον αφορά τον χρόνο ισχύος της εν λόγω εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες από το χρόνο λήξης της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, τυχόν παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου που σχετίζονται με την παραλαβή.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περίπτωση που η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, που αναγράφονται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και του υποδείγματος του Παραρτήματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

5.1 Προθεσμία Υποβολής

Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 92 και 96 του Ν.4412/16 καθώς και στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013.

5.2 Σύνταξη Προσφορών

Σύμφωνα με το άρθρο 92 του Ν. 4412/16 οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

5.3 Ισχύς Προσφορών

- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται (ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το

16PROC005274821-2016-10-21

σύστημα τρόπο), εφόσον τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

- Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

5.4 Προσφερόμενη τιμή

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται κατωτέρω:

- Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

I. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών

II. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. [Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν μόνο την τιμή μονάδος (χωρίς ΦΠΑ). Οι υπόλοιπες πληροφορίες (π.χ. τεμάχια, συνολική αξία, Φ.Π.Α.) προκύπτουν αυτομάτως από το σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ και εμφανίζονται στην εκτύπωση]. Επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας εκτός Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος καρτοσήμου 3% και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ 20%.

Η τιμή θα δίνεται υποχρεωτικά για τον κάθε Συνοριακό Σταθμό χωριστά.

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι κρατήσεις που καθορίζει η διακήρυξη καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη έως την παροχή των υπηρεσιών σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι τιμές των προσφορών δεν μπορούν να μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εάν ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους στην παράταση αυτή, να υποβάλλουν

16PROC005274821_2016-10-21

νέους πίνακες τιμών ή να τροποποιήσουν τους αρχικούς.

5.5 Περιεχόμενο προσφορών

5.5.1 Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού

5.5.2 Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει, σύμφωνα με τη σχετική δυνατότητα που του παρέχεται από το σύστημα, να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Εάν ένας οικονομικός φορέας προχωρήσει στην ενέργεια αυτή αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση της. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Γενικά, το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του π.δ. 28/2015 (Α 34).

5.5.3 Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

1. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με την παράγραφο 4.1
2. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς
3. Τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στην παραγράφο 4.1

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.5.4 Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνονται: α) η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία επί ποινή απορρίψεως θα πρέπει να έχει συνταχθεί λαμβάνοντας υπόψιν τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος 1 του μέρους Γ, β) λοιπά οικονομικά στοιχεία και έγγραφα.

➤ Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

➤ Λοιπά οικονομικά στοιχεία και έγγραφα

16PROC005274821_2016-10-21

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/10 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει θα πρέπει επιπροσθέτως και επί ποινή αποκλεισμού να υποβληθούν σε σχετικό έγγραφο ψηφιακά υπογεγραμμένο τα κάτωθι στοιχεία λαμβάνοντας υποχρεωτικά υπόψιν τις τεχνικές προδιαγραφές που προβλέπονται στο Παράρτημα 1 του μέρους Β' της παρούσας.

- α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας
- γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, (το αντίγραφο αυτής της σύμβασης συνυποβάλλεται υποχρεωτικά)
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Στην προσφορά θα πρέπει να υπολογισθεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφάκελου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

5.5.5 Δικαιολογητικά και έγγραφα στοιχεία της προσφοράς, που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που είναι αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, επί ποινή απορρίψεως εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους, σε σφραγισμένο φάκελο με τις ενδείξεις περιγραφής του διαγωνισμού και της αναθέτουσας αρχής εντός του οποίου περιέχονται δύο (2) σφραγισμένοι υποφάκελοι με τις εξής εξωτερικές ενδείξεις:

- Α) «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς» και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου
- Περιέχει τα έντυπα και δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρεται π.χ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής την οποία ο προσφέρων υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο).

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία .pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

- Β) «Επιμέρους έντυπα οικονομικής προσφοράς» και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου

Περιλαμβάνονται τα σχετικά με την οικονομική προσφορά απαιτούμενα έγγραφα της παραγράφου 5.5.4.

Σε κάθε υποφάκελλο περιλαμβάνεται διαβιβαστικό στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά τα

16PROC005274821-2016-10-21

προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Ο δε σφραγισμένος φακέλος παραλαμβάνεται από την Υπηρεσία με απόδειξη βέβαιας χρονολογίας.

5.5.6 Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

5.5.7 Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1 - 2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

5.5.8 Υποβολή προσφορών για το διαγωνισμό αποκλειστικά σε έντυπη μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους (χωρίς δηλαδή να έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν είναι αποδεκτή. Προσφορές τέτοιου είδους που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

5.5.9 Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ζητήσει την ακύρωση όρου της διακήρυξης βάσει του Ν. 3886/10, ή εφόσον έχουν απορριφθεί οι σχετικές προσφυγές, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

5.5.10 Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που περιγράφεται στο σημείο 7.1.5 της παρούσας. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

5.5.11 Αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι η τεχνική προδιαγραφή - απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

5.5.12 Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6 16PROC005274821_2016-10-21

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

6.1 Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης αξιολόγησης προσφορών

6.1.1 Τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στους ειδικούς όρους συμφωνιών της διακήρυξης αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού - ΕΔΔ) και έτσι οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

6.1.2 Η αρμόδια ΕΔΔ σε δημόσια συνεδρίαση, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς» και μονογράφει και σφραγίζει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί. Οι υποφάκελοι με την ένδειξη «Επί μέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς» δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

6.1.3 Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η ΕΔΔ προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικών προσφορών το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

6.1.4 Στη συνέχεια η ΕΔΔ προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν στις προσφορές των συμμετεχόντων για την πληρότητα και την νομιμότητά τους - σύμφωνα με τα ισχύοντα - και στη διενέργεια ελέγχου των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές/απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

6.1.5 Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η ΕΔΔ ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά - μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση ιδίως όσα από αυτά διαλαμβάνονται στην παρ. 2 του άρθρου 102 του Ν.4412/2016.

6.1.6 Κατόπιν η ΕΔΔ εισηγείται / γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

6.1.7 Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

6.1.8 Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά - τεχνικά), από την Αναθέτουσα Αρχή κατά το ανωτέρω στάδιο, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

6.1.9 Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η ΕΔΔ προβαίνει στην ηλεκτρονική

16PROC005274821-2016-10-21

αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

6.1.10 Στη συνέχεια η ΕΔΔ παραλαμβάνει από την Υπηρεσία και αποσφραγίζει η αρμόδια ΕΔΔ σε δημόσια συνεδρίαση, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, τον κυρίως φάκελο και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επί μέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς» για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο. Τα περιεχόμενα αυτών μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή κατά φύλλο. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφράγισης, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει οικονομικές προσφορές σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

6.1.11 Ακολουθεί η αξιολόγηση από την ΕΔΔ των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η ΕΔΔ εισηγείται/γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

6.1.12 Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

6.2 Στοιχεία για τη διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

6.2.1 Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης καθώς και για τη λήψη απόφασης επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν τα ακόλουθα:

Απορρίπτονται ως απαράδεκτες (ενδεικτικά απαριθμούμενες περιπτώσεις) οι προσφορές που:

- Έχουν περιέλθει στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ). Στην περίπτωση αυτή οι προσφορές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους αποστολείς τους.
- Στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση ή συμπλήρωσή τους (μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ).
- Που εμφανίζουν τιμές-οικονομικά στοιχεία σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς
- Αποτελούν αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, θέτει όρο αναπροσαρμογής
- Αποτελούν εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα της προμήθειας ή είναι υπό αίρεση
- Δεν έχουν συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη
- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη

6.2.2 Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά το πέρας της υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος.

16PROC005274821_2016-10-21

- Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.
- Στην περίπτωση βεβαίωσης περί ύπαρξης προστίμων που περιγράφονται στην παρ. 3.3 σημείο (η) της παρούσας η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποκλείσει τον υποψήφιο οικονομικό φορέα από τη περαιτέρω συμμετοχή του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, λόγω διαπίστωσης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

6.2.3 Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά το κριτήριο κατακύρωσης. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον υποψήφιο που το πληρεί, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές περιγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Σε περίπτωση ύπαρξης δυο ή περισσότερων ισότιμων οικονομικών προσφορών, αυτών δηλαδή που έχουν την ίδια τιμή για την επιλογή αναδόχου διενεργείται κλήρωση στην οποία παρίσταται η ΕΔΔ μαζί με τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς. Η κλήρωση μεταξύ ισότιμων προσφορών διενεργείται στην περίπτωση που κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, (άρθρο 90 παρ.1 του Ν.4412/16).

6.2.4 Έντυπα στοιχεία των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

6.2.5 Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής αποφάσεως καθώς και του πρακτικού της ΕΔΔ για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία της υπόψη ειδοποίησης/ανακοίνωσης είναι αποδεκτό ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο υπολογίζεται η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν ενστάσεων - προσφυγών.

6.3 Ανακήρυξη προσωρινού Αναδόχου-προσκόμιση και άνοιγμα δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την ως άνω ενημέρωση των συμμετεχόντων περί της εκδοθείσας από τον Έχοντα την Οικονομική Εξουσία απόφασης για το στάδιο του ανοίγματος και της αξιολόγησης οικονομικών προσφορών και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την σε περίπτωση υποβολής τους εξέτασής τους από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, ο/οι προσφέρων/ροντες, στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του/τους αποστέλλεται ηλεκτρονικά, οφείλει/ουν να υποβάλει/ουν ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 4.2 της παρούσας διακήρυξης. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται κατά περίπτωση από τον προσφέροντα, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μη προσκόμισης ή ελλείψεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

6.3.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των

16PROC005274821_2016-10-21

συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν, δηλαδή όσων έχουν υποβάλει παραδεκτές οικονομικά προσφορές. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια ΕΔΔ, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

6.3.2 Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

6.3.3 Αφού ολοκληρωθεί η κατά τα προβλεπόμενα αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών αυτών και με ξεχωριστή εισηγητική έκθεση γνωμοδοτεί/προτείνει για τη λήψη οριστικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή επί των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

6.3.4 Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση τελικής απόφασης.

6.3.5 Εκδίδεται απόφαση κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμού η οποία μαζί με το πρακτικό της σχετικής συνεδρίασης γνωστοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

6.4 Στοιχεία για τη διαδικασία αξιολόγησης δικαιολογητικών κατακύρωσης

Σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης δικαιολογητικών κατακύρωσης σημειώνονται τα εξής:

Αν ο προσωρινός Ανάδοχος:

Α) Προσκομίζει δικαιολογητικά από τον έλεγχο των οποίων διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι ψευδή ή ανακριβή (παρ.3 άρθρου 103 Ν.4412/16)

Β) Δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των προβλεπόμενων στην παρ. 4.2 της παρούσας δικαιολογητικών (παρ. 4 άρθρου 103 Ν.4412/16)

Γ) Προσκομίζει νομίμως και εμπροθέσμως τα παραπάνω δικαιολογητικά από τα οποία όμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, (παρ.3 άρθρου 103 Ν.4412/16)

Τότε:

Κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 στην ως άνω περίπτωση Α, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής που είχε προσκομίσει και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει του κριτηρίου που περιγράφεται στην παρ. 5 της παρούσας, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες αντίστοιχα: α) δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, β) δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση γ) δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής τότε η διαδικασία ματαιώνεται.

6.5 Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού-Έννομα αποτελέσματα απόφασης κατακύρωσης

Μετά την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης από την Αναθέτουσα αρχή, αυτή κοινοποιείται μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο μέσω της πλατφόρμας τους ΕΣΗΔΗΣ.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

16PROC005274821_2016-10-21

Τα εννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

6.6 Ολοκλήρωση διαγωνισμού Υπογραφή συμφωνητικού (σύμβασης)-αναστολή προθεσμιών

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει ειδική έγγραφη πρόσκληση στον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση αυτής, υποβάλλοντας αρχικώς ηλεκτρονικά, μέσω μηνύματος δια της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή αρχείου pdf, και στη συνέχεια εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο), την προβλεπόμενη από την παρούσα διακήρυξη εγγύηση καλής εκτέλεσης .

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, ή προσέλθει χωρίς να υποβάλει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 3886/2010 διότι α) η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, β) η άσκηση αυτής καθώς και γ) η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής του συμφωνητικού αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη του, κατόπιν έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα. Τα στοιχεία αυτά περί προθεσμιών που κωλύουν τη σύναψη σύμβασης είναι απαραίτητα να περιλαμβάνονται στην απόφαση κατακύρωσης που εκδίδει η αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

7 ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Σχετικά με την κατακύρωση των αποτελεσμάτων διαγωνισμού η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών με αιτιολογημένη γνωμοδότηση, μπορεί να προτείνει:

- I. Ματαίωση είτε της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης είτε της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στις παρ.1-2 του άρθρου 106 του Ν.4412/16 και σύμφωνα με την παράγραφο 4 του εν λόγω άρθρου.
- II. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις, ακύρωση μερικώς της διαδικασίας ή ανάλογη αναμόρφωσή της ή επανάληψη από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη (παρ.3 άρθρου 106 του Ν.4412/2016)
- III. Τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφόσον στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών (παρ.5 άρθρου 106 του Ν.4412/2016).

8 ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ-ΕΝΔΙΚΑ ΒΟΗΘΗΜΑΤΑ-ΑΞΙΩΣΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ

16PROC005274821-2016-10-21

Οι διαφορές που αναφέρονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης της παρούσας σύμβασης διέπονται από τις διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010), «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων», με τον οποίο ενσωματώνεται στο εθνικό δίκαιο η Οδηγία 2007/66/ΕΚ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με την υπ'αρ.Π1/273/07-02-2011 εγκύκλιο της Δ/σης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών της Γ.Γ Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

Σημειώνεται ότι από 1.1.2017 για τις διαφορές που προκύπτουν κατά τη διαδικασία της σύμβασης της παρούσης διακήρυξης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Βιβλίου ΙV (άρθρ. 345-374) του Ν. 4412/2016.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, δεν εφαρμόζονται στον παρόντα διεθνή διαγωνισμό οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που προβλέπουν την άσκηση διοικητικών προσφυγών (ενστάσεων) και συνεπώς δεν είναι δυνατή από τους ενδιαφερόμενους η άσκηση ενστάσεων.

Αντίθετα, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.3886/2010 κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση του νόμου αυτού και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ζητήσει, κατά τα οριζόμενα ειδικότερα στα άρθρα του Νόμου αυτού, προσωρινή δικαστική προστασία, ακύρωση της παράνομης πράξης της αναθέτουσας αρχής ή της υπογραφείσας σύμβασης και επιδίκαση αποζημίωσης.

8.1 Προδικαστική προσφυγή

Μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλλει προδικαστική προσφυγή. Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται, κοινοποιείται και εξετάζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4 του Ν. 3886/2010.

Οι προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, υπόψη της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων και Προσφυγών της ΑΔΜΘ, ταχ. διεύθυνση Καθ.Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 54655 Θεσ/νίκη.

8.2 Αίτηση ασφαλιστικών μέτρων

Μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής μπορεί να υποβληθεί στο αρμόδιο δικαστήριο αίτηση ασφαλιστικών μέτρων η οποία δεν επιτρέπεται να περιέχει αιτιάσεις διαφορετικές από τις αιτιάσεις της προδικαστικής προσφυγής. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παράγραφο 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 173/2010).

9 ΣΥΜΒΑΣΗ

9.1 Κατάρτιση υπογραφή σύμβασης

- Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του.

16PROC005274821_2016-10-21

• Το κείμενο της σύμβασης κασιούει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών. Ενδεικτικό κείμενο της Σύμβασης επισυνάπτεται στη Διακήρυξη (ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ). Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου.

• Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της μέχρι τις 31-12-2018.

9.2 Εκτέλεση σύμβασης

9.2.1 Κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: οι διατάξεις του Ν.4412/2016, ii) οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας. Επίσης, κατά την εκτέλεση των συμβάσεων οι ανάδοχοι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ειδικά στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης, περιλαμβάνονται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α΄ έως στ΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α'115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παρ. 3 του ίδιου άρθρου. Οι όροι της παρούσας παραγράφου αναφέρονται ήδη στα έγγραφα της σύμβασης.

9.2.2 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην διακήρυξη.
- Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική παραλαβή των υπηρεσιών
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

9.3 Παραλαβή-τρόπος παρακολούθησης-υλοποίησης σύμβασης

Η παραλαβή και η παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου θα γίνεται από τις επιτροπές της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/16 και με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 219 του ίδιου Νόμου. Τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής θα εκδίδονται εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή του ανά δήμενο εκδιδομένου τιμολογίου.

16PROC005274821 2016-10-21

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τυχόν παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παροχής των υπηρεσιών. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παράρτημα 1 του μέρους Γ της παρούσας.

9.4 Τροποποίηση σύμβασης

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της, κάτι τέτοιο προβλέπεται σε σαφείς, ακριβείς και ρητές ρητρες αναθεώρησης στα αρχικά έγγραφα αυτής. Οι ρητρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν και δεν προβλέπουν τροποποιήσεις ή προαιρέσεις που ενδέχεται να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης.

10 ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

i. Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου:

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Μ.-Θ., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρ. 221 του Ν. 4412/2016:

- Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που έχει οριστεί.
- Αν εκδοθεί πράξη επιβολής προστίμου στον Ανάδοχο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 68 Ν.3863/10 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)
- Αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις
Ειδικότερα επισημαίνεται ότι:
Η Υπηρεσία δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο σε περίπτωση που σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός :
 - α. εκτελέσει επανειλημμένως πλημμελώς τις σχετικές υπηρεσίες καθαρισμού σε μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.
 - β. απέχει επανειλημμένως από τις σχετικές υπηρεσίες καθαρισμού σε μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις
- Αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 220 του Ν.4412/2016.

Στην τελευταία αυτή περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις του άρθρου 203, παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

16PROC005274821_2016-10-21

Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Αναδόχου θα κρατούνται από το λογαριασμό του Προμηθευτή στο φορέα, θα βεβαιούνται ως Δημοσίο έσοδο και θα εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν ή αντικαστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ.
- Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί λόγους ανωτέρας βίας και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.

ii. Ποινικές ρήτρες

- Σε περίπτωση αντικατάστασης των παρεχόμενων υπηρεσιών (κατόπιν οριστικής απόρριψής τους με τη διαδικασία του άρθρου 220 του Ν.4412/16) σε χρόνο μεταγενέστερο της λήξης της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση αυτή δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

iii. Λοιπές κυρώσεις

Σε περιπτώσεις που ο πάροχος δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:

α. πενήντα ευρώ (#50,00#€) για κάθε ημέρα πλημμελούς καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις και

β. εκατό ευρώ (#100,00#€) για κάθε ημέρα αποχής εργασίας, καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.

δ.Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας την παροχή της υπηρεσίας, πριν την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, διακοσίων ευρώ (#200,00#€) ημερησίως για κάθε ημέρα από της διακοπής έως της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης.

- iv. Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203,218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

11 ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ-ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Δικαίωμα μονομερούς λύσης σύμβασης (Άρθρο 133 Ν.4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να

16PROC005274821-2016-10-21

καταγγέλλει μια ορισμένη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/2016,
- ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ (Συνθήκη για τη λειτουργία της Ε.Ε.).

11.2 Καταγγελία-διακοπή εκτέλεσης σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν εάν ο Ανάδοχος:

- Κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- Δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.
- Η πράξη επιβολής προστίμου στον Ανάδοχο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή»
- Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Προμηθευτής παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασιμών ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή του από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Προμηθευτή της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Α.Δ.Μ.-Θ., σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός αυτής. Στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση του Έργου για τις συγκεκριμένες Υπηρεσίες διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπλέον, ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

12 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

16PROC005274821_2016-10-21

Η πληρωμή της αξίας των προσφερόμενων Υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά κάθε δυο (2) μήνες, μετά την οριστική και ποιοτική υλοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Συνοριακού Σταθμού. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών,
- β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας
- γ) Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης εργασιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Συνοριακού Σταθμού.
- δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (ασφαλιστική ενημερότητα).
- ε) Θεωρημένη κατάσταση ΙΚΑ αγοράς ενσήμων του απασχοληθέντος προσωπικού
- στ) Αντίγραφο μισθολογίου και σελίδας αγοράς ενσήμων για το απασχολούμενο προσωπικό του Αναδόχου.
- η) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για τους Συνοριακούς Σταθμούς Ευζώνων και Προμαχώνα και από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για τον Συνοριακό Σταθμό Κήπων -Καστανέων - Ορμένιου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Συνοριακών Σταθμών.

Το ποσό της αμοιβής ανά Συνοριακό Σταθμό, θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και για το χρόνο της τυχόν παράτασής της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

Στις πληρωμές ο κάθε Ανάδοχος θα πρέπει με δική του φροντίδα να προσκομίζει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί του καθαρού ποσού σε οποιαδήποτε Δ.Ο.Υ. η οποία θα αποδεικνύει την πληρωμή του φόρου με διπλότυπο εισπραξης.

Επίσης επιβάλλεται κράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, (παρ. 7 του άρθρου 375 Ν. 4412/16) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Η κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%, που αποδίδονται από την αναθέτουσα αρχή στο Δημόσιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί χαρτοσήμου.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

Η δαπάνη για την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών, των οποίων τη διαχείριση έχει η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, θα βαρύνει τα έσοδα της παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998), σύμφωνα με την απόφαση του Γενικού Γραμματέα αρ. πρωτ.:οικ.62186/08-09-2016 (ΑΔΑ:6Ω96ΟΡ1Υ-0ΞΝ) περί «Έγκριση δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων - Ορμένιου, για τη χρονική περίοδο από 01-01-2017 έως 31-12-2018».

13 ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

- 13.1 Οι εργασίες καθαρισμού να εκτελούνται σε χρόνο, με τρόπο και με αριθμό ατόμων, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα καθαρισμού και προσωπικού, το οποίο υποχρεούται να καταρτίσει ο Ανάδοχος και να υποβάλλει κατά την υπογραφή της σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή, προς έγκριση.
- 13.2 Να διαθέτει σε κάθε περίπτωση και για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης επαρκές (σε αριθμό και συχνότητα) και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, άφοβου ήθους και άριστης επαγγελματικής κατάρτισης, που να διαθέτει τις νόμιμες άδειες εργασίας.

16PROC005274821-2016-10-21

- 13.3. Να χορηγήσει με τούκτες του δαπάνες στο προσωπικό του που θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, τον εξοπλισμό και όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων), σκεύη, είδη και μηχανήματα καθαρισμού καθώς και απορρυπαντικά.
- 13.4. Να διαθέτει τα εργαλεία / μηχανήματα σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης. Επίσης, υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία / μηχανήματα σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο Ανάδοχος.
- 13.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κάθε Συνοριακού Σταθμού, καθώς και να πληροφορεί άμεσα τη Διεύθυνση Οικονομικού για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ.
- 13.6. Στην είσοδο κάθε κτιρίου θα τηρείται με φροντίδα του Αναδόχου, ημερήσιο ειδικό έντυπο με το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού, το οποίο ο Ανάδοχος οφείλει να το παραδίδει κάθε μήνα στην Υπηρεσία.
- 13.7. Ο μισθός, το επίδομα αδειάς, το δώρο Χριστουγέννων, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με τις εν λόγω προσφερόμενες υπηρεσίες, βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 13.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.
- 13.9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.
- 13.10. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων.
- 13.11. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου.
- 13.12. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.
- 13.13. Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.
- 13.14. Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος έναντι των κτιρίων, για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα, για όλο το χρόνο της εργασίας του και για τις αντίστοιχες εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (σε κάθε περίπτωση) και ότι φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
- 13.15. Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται στο κλείσιμο τυχόν ξεχασμένων ανοικτών παραθύρων, κλιματιστικών, ηλεκτρικών καλοριφέρ, λοιπών ηλεκτρικών συσκευών, φώτων κ.λ.π., καθώς και στο κλείσιμο (κλειδώμα) των γραφείων, μετά το τέλος των εργασιών του.
- 13.16. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω όρων θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.
- 13.17. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής όλα τα εξουσιοδοτημένα, από την Αναθέτουσα Αρχή, πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν

16PROC005274821_2016-10-21

σε αυτούς και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή του Προμηθευτή.

14 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος που επιθυμεί να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής θα πρέπει υποχρεωτικά να ενημερώσει την Ανάθετουσα Αρχή και να λάβει προς τούτο την έγγραφη συναίνεσή της. Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους αυτού σε υπεργολάβο, ευθύνονται αμφότεροι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Προμηθευτή για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

15 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η Αποκ.Διοικ.Μακ-Θράκης δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών, οι εκάστοτε διευκρινιστικές σχετικές οδηγίες του Υπ. Ανάπτυξης, καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

16PROC005274821 2016-10-21

ΜΕΡΟΣ Γ' -

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

16PROC005274821 2016-10-21

Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στους εξωτερικούς και εσωτερικούς χώρους του κάθε Συνοριακού Σταθμού, όπως αυτοί εξειδικεύονται κατωτέρω:

α. Σε καθημερινή βάση:

Σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων του Συνοριακού Σταθμού.

Γενικός Καθαρισμός WC εξωτερικών χώρων και απολύμανση τούτων καθώς και των υπηρεσιών υγιεινής (μετά τον καθαρισμό με απορρυπαντικό θα πρέπει να απολυμαίνονται με χλωρίνη).

Καθαρισμός όλων των εσωτερικών χώρων γραφείων του Συνοριακού Σταθμού και ιδίως: Καθαρισμό καλαθιών ακρήστων, υγρό ξεσκόνισμα των γραφείων και των αντικειμένων επί αυτών (συσκευές κλπ.), καθαρισμό ελεύθερων επιφανειών (ερμάρια κτλ.), καθαρισμός βεστιαρίου (νεροχύτες, ντουλάπια κτλ.), σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων, καθαρισμός εσωτερικών WC με απολυμαντικά υγρά, αφαίρεση αποτυπωμάτων από υαλόπορτες εισόδων και εξόδων, άδειασμα καλάθων απορριμμάτων κλπ.

Αποκομιδή των απορριμμάτων.

Κάθε εργασία που κρίνεται απαραίτητη για την ευπρόσωπη εικόνα του Συνοριακού Σταθμού, ειδικά στους εξωτερικούς χώρους αυτού.

β. Σε εβδομαδιαία βάση:

- Γενικός καθαρισμός και απολύμανση των εσωτερικών χώρων και υπηρεσιών υγιεινής (μετά τον καθαρισμό με απορρυπαντικό θα πρέπει να απολυμαίνονται με χλωρίνη).
- Καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων του κτηριακού συγκροτήματος.
- Καθαρισμός εξωτερικών κουφωμάτων και θυρών.
- Καθαρισμός επίπλων στους χώρους υποδοχής.
- Κάθε άλλη εργασία που επιβάλλεται για τον πλήρη και ολοκληρωμένο καθαρισμό.

γ. Ιδιαίτερη Φροντίδα

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να επιμελείται ιδιαίτερως της καθαριότητας των εξωτερικών WC του Συνοριακού Σταθμού, ώστε να βρίσκονται πάντοτε σε ευπρεπή κατάσταση. Για το λόγο αυτό οφείλει να προβαίνει στην καθαριότητα και απολύμανση των δαπέδων και των υπηρεσιών υγιεινής τρεις φορές ημερησίως, και οποτεδήποτε άλλοτε κριθεί απαραίτητο από τον Υπεύθυνο λειτουργίας του Συνοριακού Σταθμού.

16PROC005274821-2016-10-21

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να επιμελείται της καθαριότητας των χώρων του Συνοριακού Σταθμού και κατά τη διάρκεια Κυριακών και ημερών αργίας.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό, τα υλικά καθαριότητας και τους σάκους απορριμμάτων, καθώς και δικό του εργατοτεχνικό προσωπικό, το οποίο θα απασχολείται για τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης με πλήρη στοιχεία, νόμιμη παραμονή στη χώρα, ασφάλιση για κάθε είδους ατύχημα και ό,τι άλλο του ζητηθεί, καθώς και ανάλογη κατάσταση κάθε φορά που επέρχεται αλλαγή στο προσωπικό αυτό.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί τα μηχανήματα καθαρισμού σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση τυχόν ζημιών που θα προκληθούν σε όλους εν γένει τους χώρους του Συνοριακού Σταθμού, τον εξοπλισμό αυτού ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο του προσωπικού του ή μηχανήματα και υλικά που χρησιμοποιεί, και ευθύνεται απεριόριστα για κάθε πράξη ή παράλειψη αυτών.
- Ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του εργατικού κινδύνου, καθώς και εκείνων για τη μη νόμιμη είσοδο και διαμονή των αλλοδαπών στη χώρα.

B. Τετραγωνικά Μέτρα των Συνοριακών Σταθμών

Συνοριακός Σταθμός Ευζώνων:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 2.150 τ.μ. περίπου, που αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία, η διεύθυνση του τελωνείου, το Γραφείο Α.Δ.Μ-Θ. κ.λπ. 630 τ.μ. περίπου,
- WC κεντρικού κτιρίου ελέγχου, 140 τ.μ. περίπου,
- Περίπτερα - Container ελέγχου όλων των λωρίδων εισόδου και εξόδου από τη χώρα, 200 τ.μ. περίπου,
- Στέγαστρα της αστυνομίας και της διεύθυνσης του τελωνείου και των εξωτερικών wc., 1.230 τ.μ. περίπου.

Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κ.λπ.) στους :

16PROC005274821_2016-10-21

- Εξωτερικούς χώρους της εισόδου και εξόδου (οδοστρώμα εξόδου φορτηγών) της χώρας,
- Υπαίθριους χώρους στάθμευσης (parking).

Συνοριακός Σταθμός Προμαχώνα:

Καθαριότητα όλων των εξωτερικών χώρων του Συνοριακού Σταθμού, οδοστρώματος, πεζοδρομίου, πρανή κατά μήκος του οδοστρώματος, έκτασης 50 στρεμμάτων περίπου)

- Γενικός καθαρισμός WC εξωτερικών χώρων.
- Αποκομιδή απορριμμάτων
- Περιποίηση πρασίνου (κούρεμα - πότισμα)

Συνοριακός Σταθμός Κήπων:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 1.050 τ.μ. περίπου. Οι εγκαταστάσεις αυτές αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία και η διεύθυνση του τελωνείου, το Γραφείο Α.Δ.Μ-Θ. κ.λπ. & χώροι υγιεινής WC,
- Κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού,
- WC εισόδου και εξόδου από τη χώρα,
- Περίπτερα ελέγχου.

Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κλπ) στους εξωτερικούς χώρους της συνοριακού σταθμού.

Συνοριακός Σταθμός Καστανέων:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 150 τ.μ. περίπου. Οι εγκαταστάσεις αυτές αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία και η διεύθυνση του τελωνείου & WC,

Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κλπ) στους εξωτερικούς χώρους του συνοριακού σταθμού.

Συνοριακός Σταθμός Ορμένιου:

Καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής επιφάνειας 250 τ.μ. περίπου. Οι εγκαταστάσεις

16PROC005274821 2016-10-21

αυτές αποτελούνται από τους εξής επιμέρους χώρους:

- Κεντρικό Κτήριο Ελέγχου που στεγάζονται η αστυνομία και η διεύθυνση του τελωνείου & WC, Επιπλέον, απαιτείται καθαριότητα (αποκομιδή απορριμμάτων κλπ) στους εξωτερικούς χώρους & WC του συνοριακού σταθμού.

Γ. Πρόγραμμα Καθαριότητας Συνοριακών Σταθμών

- Οι ελάχιστες απαιτούμενες ώρες εργασίας ανά ημέρα περιγράφονται στο πρόγραμμα που ακολουθεί:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΥΖΩΝΩΝ			
Δευτέρα - Παρασκευή			
A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 13	1
2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου- περιβάλλοντα χώρου	13 - 19	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου- περιβάλλοντα χώρου	16 -22	1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΥΖΩΝΩΝ			
Σάββατο - Κυριακή & Αργίες			
A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 13	1

16PROC005274821_2016-10-21

2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 13	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	13 - 19	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	16 - 22	1

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΠΕΝΤΕ (5) ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΞΑΩΡΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΗΠΩΝ			
Δευτέρα - Παρασκευή			
A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 11	1
2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	11 - 15	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	14 - 18	1
6	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	18 - 22	1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΗΠΩΝ			
Σάββατο - Κυριακή & Αργίες			
A/A	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	Κεντρικό κτήριο ελέγχου- κτήριο ελέγχου εμπορευματικού σταθμού	07 - 11	1

16PROC005274821_2016-10-21

2	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
3	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 11	1
4	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	11 - 15	1
5	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου και εξόδου-περιβάλλοντα χώρου	14 - 18	1
6	Συντήρηση καθαριότητας σε όλα τα κτήρια και τα περίπτερα ελέγχου, στα WC εισόδου-εξόδου- περιβάλλοντα χώρου	18 - 22	1

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΞΙ (6) ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΤΕΤΡΑΩΡΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ
(όλες τις ημέρες)

Κεντρικό κτήριο ελέγχου, εξωτερικά WC, περιβάλλον χώρος	09 - 11	1
---	---------	---

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ ΜΕ ΔΥΩΡΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΜΕΝΙΟ
(όλες τις ημέρες)

Κεντρικό κτήριο ελέγχου, εξωτερικά WC, περιβάλλον χώρος	09 - 13	1
---	---------	---

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ ΜΕ ΤΕΤΡΑΩΡΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ
Δευτέρα - Παρασκευή

Α/Α	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους, πρανή και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου.	07 - 15.00	1
2	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους, πρανή και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 15.00	1
3	Περιποίηση πρασίνου-Συντήρηση καθαριότητας στα WC εισόδου και εξόδου- περιβάλλοντα χώρου	15.00 - 19.00	1

16PROC005274821-2016-10-21

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ Σάββατο - Κυριακή & Αργίες			
Α/Α	Περιγραφή Εργασιών	Ωράριο Εργασίας	Άτομα
1	WC εισόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους, πρανή και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου.	07 - 15.00	1
2	WC εξόδου στη χώρα -συλλογή απορριμάτων από εξωτερικούς χώρους, πρανή και χώρους πρασίνου - περίπτερα ελέγχου	07 - 15.00	1
3	Περιποίηση πρασίνου Συντήρηση καθαριότητας στα WC εισόδου και εξόδου- περιβάλλοντα χώρου	15.00 - 19.00	1

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΔΥΟ (2) ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΟΚΤΑΩΡΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ ΜΕ ΤΕΤΡΑΩΡΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τους καλοκαιρινούς μήνες Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο και Σεπτέμβριο, λόγω της μεγάλης διέλευσης τουριστών, να απασχολεί το αναγκαίο, και πέραν του περιορισμού του προηγούμενου εδαφίου, προσωπικό για την εκτέλεση της σύμβασης προσαυξημένο κατά ένα (1) άτομο πλήρους απασχόλησης (οκτώ ώρες) για τους **Συνοριακούς Σταθμούς Κήπων & Ευζώνων**, κατά ένα (1) άτομο μερικής απασχόλησης (δύο ώρες) για τον **Συνοριακό Σταθμό Καστανέων** και κατά ένα άτομο μερικής απασχόλησης (τέσσερις ώρες) για το **Συνοριακό Σταθμό Ορμένιο**. Για τον Συνοριακό Σταθμό Προμαχώνα δεν απαιτείται επιπλέον άτομο κατά τους θερινούς μήνες.

16PROC005274821 2016-10-21

ΜΕΡΟΣ Γ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1-

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ - ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2017
- 2018»**

16PROC005274821 2016-10-21



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ. / 2017

Παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων- Καστανέων -Ορμενίου χωρικής αρμοδιότητας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για τα έτη 2017-2018.

(Το παρόν σχέδιο μπορεί να προσαρμοστεί αναλόγως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στα δεδομένα κάθε Συνοριακού Σταθμού).

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα, του μηνός....., του έτους 2017, ημέρα, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54655 Θεσσαλονίκη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι

Αφενός

η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, (εφεξής «Α.Δ.Μ.-Θ.»), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54655 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., και συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενο από το, κ., που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Αναθέτουσα Αρχή»

και αφετέρου

η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην..... (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., τηλ., φαξ, που συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της από (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Ανάδοχος»,

και έχοντας υπόψη:

Την αρ. απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Μ.-Θ., με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο το αποτέλεσμα του ανοικτού διεθνούς ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των κτηριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα & Κήπων-Καστανέων-Ορμενίου (Διακήρυξη αρ. 07/2016) περιόδου 2017-2018, και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς,

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

16PROC005274821 2016-10-21

Άρθρο 1

Αντικείμενο της Σύμβασης - Προδιαγραφές

Με την παρούσα Σύμβαση, η Α.Δ.Μ.-Θ. αναθέτει στον Ανάδοχο, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού, των κτηρίων του Συνοριακού Σταθμού αρμοδιότητας Α.Δ.Μ.-Θ. για την κάλυψη των ανάγκων ετών 2017-2018, συνολικού προϋπολογισμού, (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

(Θα μπει συνημμένα η αναλυτική Περιγραφή για το κτίριο ή κτίρια που θα παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού ο Ανάδοχος, όπως αυτή αναλυτικά παρουσιάζεται στο Παράρτημα Γ' - Τεχνικές Προδιαγραφές Παρεχόμενων Υπηρεσιών Καθαριότητας).

Άρθρο 2

Διαδικασία Εκτέλεσης Εργασιών

Τα στοιχεία του Ν. 3863/2010 άρθρο 68 αναφορικά με το απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των ως άνω εργασιών απεικονίζονται αναλυτικά στον πίνακα που ακολουθεί:

Αριθμός εργαζομένων Αναδόχου:
Ημέρες και ώρες εργασίας εργαζομένων:	Όπως περιγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης
Συλλογική σύμβαση εργασίας εργαζομένων:
Ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αμοιβές των εργαζομένων:
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών:
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού / άτομο	

Άρθρο 3

Διάρκεια Έργου

- Το χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης με το μειοδότη μέχρι 31.12.2018. Είναι ευνόητο ότι σε περίπτωση υπογραφής της Σύμβασης μετά την 1η Ιανουαρίου, το ποσό της Σύμβασης προσαρμόζεται αναλογικά στο χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών.
- Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας των κτιρίων με δικά της μέσα. Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον Ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.
- Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών που στεγάζονται στα κτιτήρια της παρούσας Σύμβασης ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα, εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου της οποίας αφορά η παρούσα ιακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των εργασιών για τα συγκεκριμένα κτίρια διακόπτεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης. Τέλος, ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής

16PROC005274821-2016-10-21

διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην διακήρυξη.
- Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπώσεις
- Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 4

Παρακολούθηση και Παραλαβή Έργου

- 1) Η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης και η παραλαβή των υπηρεσιών, πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής .
- 2) Η παραλαβή ενεργείται από την εν λόγω Επιτροπή στις εγκαταστάσεις που θα υποδειχθούν από τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης σύμφωνα με τους όρους της.
- 3) Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίνοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.
- 4) Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παροχής των υπηρεσιών. Κάθε παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να επανορθώνει τα ελαττώματα η τις παραλείψεις του μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- 5) Η μη συμμόρφωση με τις εν λόγω παρατηρήσεις δύναται να οδηγήσει στην επιβολή κυρώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Άρθρο 5

Αμοιβή Προμηθευτή

Η αμοιβή για την εκτέλεση του Έργου του Αναδόχου ορίζεται κατ' αποκοπήν στο συνολικό ποσό τωνΕυρώ (.....€), πλέον του νομίμου ΦΠΑ.

Άρθρο 6

Τρόπος Πληρωμής Προμηθευτή

Η πληρωμή της αξίας των προσφερόμενων Υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά κάθε δύο (2) μήνες, μετά την οριστική και ποιοτική υλοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Υπηρεσίας. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

16PROC005274821 2016-10-21

α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών,

β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας

γ) Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης εργασιών από την Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών κάθε Υπηρεσίας.

δ) Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (ασφαλιστική ενημερότητα).

ε) Θεωρημένη κατάσταση ΙΚΑ αγοράς ενσήμων του απασχοληθέντος προσωπικού

στ) Αντίγραφο μισθολογίου και σελίδας αγοράς ενσήμων για το απασχολούμενο προσωπικό του Αναδόχου.

η) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για τον Συνοριακό Σταθμό Ευζώνων και Προμαχώνα και από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για τον Συνοριακό Σταθμό Κήπων -Καστανέων -Ορμένιου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Συνοριακών Σταθμών.

- Το ποσό της αμοιβής ανά Συνοριακό Σταθμό, θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Στις πληρωμές ο κάθε Ανάδοχος θα πρέπει, με δική του φροντίδα, να προσκομίζει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί του καθαρού ποσού σε οποιαδήποτε Δ.Ο.Υ., η οποία θα αποδεικνύει την πληρωμή του φόρου με διπλότυπο είσπραξης.
- Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή (Α.Δ.Μ.-Θ.).
- Επίσης επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας εκτός Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ ΟΓΑ 20%.
- Η δαπάνη για την καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών, των οποίων τη διαχείριση έχει η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, θα βαρύνουν τα έσοδα της παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998), σύμφωνα με την οίκ.62186/08-09-2016 (ΑΔΑ:6Ω96ΟΡ1Υ-0ΞΝ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.-Θ. περί «Έγκρισης δαπάνης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Συνοριακών Σταθμών Ευζώνων, Προμαχώνα και Κήπων - Καστανέων -Ορμένιου για την χρονική περίοδο από 01-01-2017 έως 31-12-2018».

Άρθρο 7 Εκχώρηση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος που επιθυμεί να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής θα πρέπει υποχρεωτικά να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή και να λάβει προς τούτο την έγγραφη συναίνεσή της. Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, στην περίπτωση που ο εργολάβος αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους αυτού σε υπεργολάβο, ευθύνονται αμφότεροι αλληλεγγύως και εις ολόκληρο, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

16PROC005274821 2016-10-21

Άρθρο 8
Εγγυητική Επιστολή

1. Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της Σύμβασης, ο Προμηθευτής καταθέτει με την υπογραφή της Σύμβασης την αριθ.ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ Καλής Εκτέλεσης τηςΤράπεζας ή, ποσούΕυρώ (.....€), το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.
2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον Προμηθευτή μετά την Οριστική Παραλαβή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων υποχρεώσεων του.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής, λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής ή της μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Προμηθευτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ

Άρθρο 9
Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Όσον αφορά τις υπηρεσίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας παροχή τους.
 - I. Στην περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα τους. Αν διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
 - II. Σε αντίθετη περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται, εντός τασσόμενης προθεσμίας να προχωρήσει στην αντικατάσταση υπηρεσιών/ή και παραδοτέων που προβλέπεται σύμφωνα με το άρθρο 220 του Ν.4412/2016
 - Αν η αντικατάσταση αυτή γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για αυτή δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 218 του ίδιου Νόμου και το ποσό τους αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.
 - Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις που περιγράφονται στο άρθρο 9 της παρούσας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την εκάστοτε ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.), εφόσον δεν υφίσταται κλαδική ΣΣΕ ή Διαιτητική Απόφαση, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί

16PROC005274821-2016-10-21

παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία, (άρθρο 68 του Ν. 3863/2010). Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.

3. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και το ΙΚΑ-ΕΤΕΑΜ.

4. Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμου αποζημιώσεις.

5. Οι εργασίες καθαρισμού να εκτελούνται σε χρόνο, με τρόπο και με αριθμό ατόμων, σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα καθαρισμού και προσωπικού, το οποίο υποχρεούται να καταρτίσει ο Ανάδοχος και να υποβάλλει, κατά την υπογραφή της σύμβασης, στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.

6. Να διαθέτει, σε κάθε περίπτωση, και για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης επαρκές (σε αριθμό και συχνότητα), και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, άψογου ήθους και άριστης επαγγελματικής κατάρτισης, που να διαθέτει τις νόμιμες άδειες εργασίας.

7. Να χορηγήσει, με δικές του δαπάνες, στο προσωπικό του που θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, τον εξοπλισμό και όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων), σκεύη, καθώς και μηχανήματα καθαρισμού.

8. Να διαθέτει τα εργαλεία / μηχανήματα σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης. Επίσης, υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία / μηχανήματα σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο Ανάδοχος

9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κάθε κτιρίου, καθώς και να πληροφορεί άμεσα τη Διεύθυνση Οικονομικού για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ.

10. Στην είσοδο κάθε κτηρίου θα τηρείται με φροντίδα του Αναδόχου, ημερήσιο ειδικό έντυπο με το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού, το οποίο ο Ανάδοχος οφείλει να το παραδίδει κάθε μήνα στην Υπηρεσία.

11. Ο μισθός, το επίδομα αδείας, το δώρο Χριστουγέννων, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά, που έχει σχέση με τις εν λόγω προσφερόμενες υπηρεσίες, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

12. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει, με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη, που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

13. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, με δικές του δαπάνες, για κάθε είδους ατύχημα.

14. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων.

15. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου.

16. Ο Ανάδοχος οφείλει την πιστή εφαρμογή των διατάξεων της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου καθώς και των διατάξεων της

16PROC005274821-2016-10-21

ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους κ.λπ.

17. Ο Ανάδοχος, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς. Τόσο η Υπηρεσία όσο και κάθε Αρμόδια Αρχή δικαιούνται να παρακολουθούν και να ελέγχουν τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας.

18. Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά, από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

19. Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος, έναντι των κτιρίων, για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα, για όλο το χρόνο της εργασίας του και για τις αντίστοιχες ημέρες της εβδομάδας (σε κάθε περίπτωση), και ότι φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.

20. Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται στο κλείσιμο τυχόν ξεχασμένων ανοικτών παραθύρων, κλιματιστικών, ηλεκτρικών καλοριφέρ, λοιπών ηλεκτρικών συσκευών, φώτων κ.λ.π., καθώς και στο κλείσιμο (κλείδωμα) των γραφείων, μετά το τέλος των εργασιών του.

Άρθρο 11

Κήρυξη Αναδόχου ως έκπτωτου-Ποινικές ρήτρες-κυρώσεις

A. Κήρυξη Αναδόχου ως έκπτωτου

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτή (άρθρο 203 του Ν.4412/2016):

- Σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και
- Αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην τελευταία αυτή περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται αθροιστικά, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, οι κυρώσεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

- α) Οι υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί λόγους ανωτέρας βίας και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.

B. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

16PROC005274821-2016-10-21

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:
 - α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχεθήκαν εκπρόθεσμα,
 - β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχεθήκαν εκπρόθεσμα,
 - γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Γ. ΕΠΙΒΟΛΗ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ

Σε περιπτώσεις που ο πάροχος δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:

α. πενήντα ευρώ (#50,00#€) για κάθε ημέρα πλημμελούς καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις και

β. εκατό ευρώ (#100,00#€) για κάθε ημέρα αποχής εργασίας, καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.

γ. ποσοστιαία έκπτωση επί της συμβατικής τιμής σύμφωνα με το άρθρο 27 παρ. 4 του με το άρθρο 27 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.

δ. Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας την παροχή της υπηρεσίας, πριν την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, διακοσίων ευρώ (#200,00#€) ημερησίως για κάθε ημέρα από της διακοπής έως της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203,218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 12

Μονομερής Λύση (Άρθρο 133 Ν.4412/2016) - Καταγγελία Σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/2016,
- ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως

16PROC005274821-2016-10-21

εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

- η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ (Συνθήκη για τη λειτουργία της Ε.Ε.).
- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Προμηθευτή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Προμηθευτής παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Προμηθευτή της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Επίσης, η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

- *Όταν δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία αναφέρεται ότι: «Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά: α) στην καταγγελία της σύμβασης και β) επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για τρία (3) χρόνια».*
- Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους υπηρεσιών, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού

16PROC005274821-2016-10-21

πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Προμηθευτή ότι - σε κάθε περίπτωση - ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς της που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

Άρθρο 13

Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-2016), του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α/17-8-2010), του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014), τους όρους της Διακήρυξης 7/2016 και τους όρους προσφοράς του αναδόχου.
2. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.
3. Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως ανακύψει μεταξύ των μερών, από την εφαρμογή της παρούσας και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δε δύναται να διευθετηθεί φιλικά, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα και δωσιδικία των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.
4. Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στα δικαστήρια όσο και η διαδικασία ενώπιον αυτών, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας σα να μην είχαν προσφύγει στα δικαστήρια.

Άρθρο 14

Εκπροσώπηση Προμηθευτή

Ως Εκπρόσωπος του Προμηθευτή για το σύνολο της Σύμβασης ορίζεται και αναπληρωτής του Εκπροσώπου ορίζεται

Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή γνωστοποιείται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής ενεργεί κατ' εντολή και λογαριασμό του Προμηθευτή για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και είναι εξουσιοδοτημένος να διευθετεί για λογαριασμό του Προμηθευτή οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 15

Τροποποίηση της Σύμβασης

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και απαιτεί τη συναίνεση και των δύο συμβαλλομένων μερών.

Η διάρκεια ισχύος της παρούσας προσμετράται από την ημερομηνία υπογραφής της με τον Ανάδοχο μέχρι τις 31.12.2018

16PROC005274821 2016-10-21

Άρθρο 16 Συμβατικά Έγγραφα

Τα συμβατικά έγγραφα ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:

- α) Η Σύμβαση
- β) Η αρ. απόφαση κατακύρωσης του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.-Θ.
- γ) Η Διακήρυξη αρ. 7/2016
- δ) Η προσφορά του Προμηθευτή

Η υποβληθείσα από τον Προμηθευτή προσφορά και κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από τις προδιαγραφές της Προμήθειας και την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον Προμηθευτή και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 17

Γλώσσα

1. Η Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα.
2. Όλα τα έγγραφα και οι εκθέσεις που αφορούν την εκτέλεσή της, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων Φορέων και Υπηρεσιών και του Αναδόχου διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 18

Καλόπιστη Εφαρμογή της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής αναγνωρίζουν, ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν στην παρούσα όλες οι πιθανές περιπτώσεις διενέξεων που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της. Για το λόγο αυτό, τα Μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να λύνονται τυχόν διενέξεις ή διαφορές.

Άρθρο 19

Παραίτηση Δικαιώματος

Η μη άσκηση δικαιώματος από κάποιο συμβαλλόμενο μέρος δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ως παραίτηση του συμβαλλόμενου μέρους να ασκήσει το δικαίωμά του αυτό στο μέλλον ή να θεωρηθεί ως αδρανοποίηση του σχετικού δικαιώματος του συμβαλλόμενου μέρους.

Άρθρο 20

Προηγούμενες Συμφωνίες

Η παρούσα Σύμβαση αντικαθιστά και ακυρώνει κάθε προηγούμενη συμφωνία μεταξύ των μερών επί του ιδίου με την παρούσα αντικειμένου. Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί την απόλυτη και μοναδική εκδήλωση της πραγματικής βούλησης των μερών για το συγκεκριμένο θέμα- αντικείμενο της Σύμβασης.

Σε πίστωση της παρούσας, η Σύμβαση υπογράφεται από το, ενεργώντας εκ

16PROC005274821 2016-10-21
μέρους της Α.Δ.Μ.Θ. και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου, σε τρία (3) αντίτυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

16PROC005274821 2016-10-21

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

16PROC005274821 2016-10-21

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ - ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2017 - 2018»

I) ΑΠΟ ΤΡΑΠΕΖΑ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

.....
(Ολογράφως και αριθμητικά)

Προς : Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης, Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Συνοριακών Σταθμών.

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα κάθε ενστάσεως, δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ως και των δικαιωμάτων μας εκ των άρθρων 853, 856, 866, 867 και 868 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα μέχρι του ποσού των (ολογράφως)..... € υπέρ της εταιρείας.....Δ/σηγια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για την επιλογή Αναδόχου που θα παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού των κτιρίων των Συνοριακών Σταθμών αρμοδιότητας Α.Δ.Μ.-Θ. για το διάστημα 2017-2018, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 07/2016 Διακήρυξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

16PROC005274821 2016-10-21

- Σε περίπτωση που μέρος μόνον της οφειλής, υπέρ της οποίας δίδεται η παρούσα εγγύηση δεν εξοφληθεί εμπρόθεσμα και εμφανίσετε την παρούσα σύμφωνα με τα παραπάνω προς μερική καταβολή, τότε θα σφραγίσουμε την παρούσα εγγυητική επιστολή μας για το αντίστοιχο προς το ανεξόφλητο ποσό της κύριας οφειλής, που θα σας καταβάλουμε αμέσως κατά τα ανωτέρω, η δε παρούσα εγγυητική επιστολή μας θα σας επιστραφεί και θα συνεχίσει να ισχύει έκτοτε για το υπολειπόμενο ποσό που αυτή καλύπτει
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος καρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι/...../.....
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ. συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

II) ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μ η η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας».

16PROC005274821 2016-10-21

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

16PROC005274821 2016-10-21

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΡ. 7/2016

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ :....., Τ.Κ.:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

Δηλώνουμε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι της ένστασης της διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

μέχρι το ποσό των ευρώ (..... €) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για τη συμμετοχή του παραπάνω, αφορά στο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, που διεξήχθη στις/...../..... με αντικείμενο την «ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΥΖΩΝΩΝ, ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ ΚΑΙ ΚΗΠΩΝ - ΚΑΣΤΑΝΕΩΝ - ΟΡΜΕΝΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 2017 - 2018» συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι το ΦΠΑ), για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με την αρ. 7/2016 Διακήρυξή σας.

Από αυτήν την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας.

16PROC005274821_2016-10-21

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Επίσης, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται η παρούσα.

Η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση των προβλεπόμενων του πιο πάνω διαγωνισμού επ'αυτού για τον οποίο εγγυόμαστε, μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι/...../.....

Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή,

.....

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου Τραπέζης)