



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

ΟΠΣΠ_2010.013_SP2_A08.SUM_V1.0

ΤΙΤΛΟΣ

Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού Υ/Σ Δασών(A08)

ΠΕΛΑΤΗΣ	: ΥΠΕΣΔΔΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ALTEC	: 2010.013
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΕΛΑΤΗ	: ΔΙΟΙΚ/Φ.910/ΟΠΣΠ/21-06-05
ΕΡΓΟ	: ΟΠΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ
ΥΠΟΕΡΓΟ	: 2 – ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ALTEC ABEE

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού

Υ/Σ Δασών (Α08)

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Εντός της εταιρείας ο κάτοχος είναι υπεύθυνος για την φύλαξη και κατάλληλη διατήρηση. Κάθε αλλαγή στο όνομα ή θέση του κατόχου πρέπει να γνωστοποιείται άμεσα έτσι ώστε να γίνουν οι κατάλληλες διορθώσεις.

Η πνευματική ιδιοκτησία του παρόντος κειμένου ανήκει στην ALTEC ABEE.

Η ALTEC ABEE δεν φέρει καμία νομική ευθύνη από την χρήση του παρόντος κειμένου, εκτός και αν έχει αναληφθεί από την εταιρεία συμβατική υποχρέωση σχετικά με την χρήση του και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται σε αυτό.



	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΚΕΙΜΕΝΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ: **Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού Υ/Σ Δασών (Α08)**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ: **ΟΠΣΠ_2010.013_SP2_A08.SUM_V1.0**

ΕΚΔΟΣΗ	ΗΜΕΡΟΜ.	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ
1.0	20/03/2006	Αρχική

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ / ΘΕΣΗ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
Υπεύθυνος Σύνταξης	Γεράσιμος Θερμός
Υπεύθυνος Υποέργου 2	Παναγιώτης Αναγνωστόπουλος
Υπεύθυνος Έργου	Παναγιώτης Λάκκος

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. Εισαγωγή	6
1.1 Επιτελική Σύνοψη	6
1.2 Σκοπός Εγγράφου	7
1.3 Παραπομπές - Σχετικά	7
2. Επισκόπηση	8
3. Εγκατάσταση	9
4. Οδηγίες	10
4.1 Δασικές – Υφιστάμενες Υπηρεσίες	12
4.1.1 Λειτουργική Περιγραφή	19
4.1.2 Προειδοποιήσεις	20
4.2 Καρτέλλα Δάσους	21
4.2.1 Λειτουργική Περιγραφή	51
4.2.2 Προειδοποιήσεις	52
4.3 Διαχείριση Αποθηκών	53
4.3.1 Λειτουργική Περιγραφή	57
4.3.2 Προειδοποιήσεις	57
4.4 Καρτέλλα Προϊόντων	58
4.4.1 Λειτουργική Περιγραφή	61
4.4.2 Προειδοποιήσεις	61
4.5 Διαχειριστική Μελέτη	62
4.5.1 Λειτουργική Περιγραφή	66
4.6 Πίνακας Υλοτομίας	67
4.6.1 Λειτουργική Περιγραφή	71
4.7 Έκτακτες Καρπώσεις	72
4.7.1 Λειτουργική Περιγραφή	76
4.8 Δασικά Ανομήματα	77
4.8.1 Λειτουργική Περιγραφή	88
4.8.2 Προειδοποιήσεις	88
4.9 Παραβάτες	89
4.9.1 Λειτουργική Περιγραφή	92
4.9.2 Προειδοποιήσεις	92
4.10 Αίτηση Υλοτομίας	93
4.10.1 Λειτουργική Περιγραφή	101

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.10.2 Προειδοποιήσεις.....	101
4.11 Άδεια Υλοτομίας/Εγκατάστασης	102
4.11.1 Λειτουργική Περιγραφή	118
4.11.2 Προειδοποιήσεις.....	119
4.12 Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη	120
4.12.1 Λειτουργική Περιγραφή	124
4.12.2 Προειδοποιήσεις.....	124
4.13 Έγκριση Αυτεπιστάσις	125
4.13.1 Λειτουργική Περιγραφή	137
4.13.2 Προειδοποιήσεις.....	137
4.14 Τελικό Πρωτόκολλο Εξελέγξεως Δασικών Προϊόντων	138
4.14.1 Λειτουργική Περιγραφή	149
4.14.2 Προειδοποιήσεις.....	149
4.15 Παραγωγή Δασοπονικών Προϊόντων	150
4.15.1 Λειτουργική Περιγραφή	153
4.15.2 Προειδοποιήσεις.....	154
4.16 Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία	155
4.16.1 Λειτουργική Περιγραφή	168
4.16.2 Προειδοποιήσεις.....	168
4.17 Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία	169
4.17.1 Λειτουργική Περιγραφή	182
4.17.2 Προειδοποιήσεις.....	182
4.18 Αιτήσεις Χαρακτηρισμού Έκτασης.....	184
4.18.1 Λειτουργική Περιγραφή	189
4.18.2 Προειδοποιήσεις.....	189
4.19 Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων	190
4.19.1 Λειτουργική Περιγραφή	212
4.19.2 Προειδοποιήσεις.....	212
4.20 Αλλαγή Χρήσης Έκτασης.....	213
4.20.1 Λειτουργική Περιγραφή	221
4.20.2 Προειδοποιήσεις.....	221
4.21 Δελτίο Πυρκαγιάς	222
4.21.1 Λειτουργική Περιγραφή	234
4.21.2 Προειδοποιήσεις.....	234
4.22 Αρχείο Αναδασώσεων	235
4.22.1 Λειτουργική Περιγραφή	242
4.22.2 Προειδοποιήσεις.....	242
4.23 Αρχείο Αναδασωτέων Εκτάσεων	243
4.23.1 Λειτουργική Περιγραφή	249
4.23.2 Προειδοποιήσεις.....	249
4.24 Κυνηγοί	250
4.24.1 Λειτουργική Περιγραφή	256
4.24.2 Προειδοποιήσεις.....	256
4.25 Κυνηγετικοί Σύλλογοι.....	257

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.25.1	Λειτουργική Περιγραφή	259
4.25.2	Προειδοποιήσεις.....	260
4.26	Απαγορευμένες Περιοχές Θήρας	261
4.26.1	Λειτουργική Περιγραφή	266
4.26.2	Προειδοποιήσεις.....	266
4.27	Αρχείο Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού ανά Θήραμα	267
4.27.1	Λειτουργική Περιγραφή	269
4.27.2	Προειδοποιήσεις.....	270
4.28	Αρχείο Εκτροφείων Θηραμάτων.....	271
4.28.1	Λειτουργική Περιγραφή	274
4.28.2	Προειδοποιήσεις.....	275
4.29	Παραβάσεις / Μηνύσεις θήρας.....	276
4.29.1	Λειτουργική Περιγραφή	282
4.29.2	Προειδοποιήσεις.....	282
4.30	Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος.....	283
4.30.1	Λειτουργική Περιγραφή	286
4.30.2	Προειδοποιήσεις.....	286
4.31	Διαχείριση Φυτωρίων	287
4.31.1	Λειτουργική Περιγραφή	298
4.31.2	Προειδοποιήσεις.....	298
4.32	Προμηθευτές.....	299
4.32.1	Λειτουργική Περιγραφή	303
4.32.2	Προειδοποιήσεις.....	303
4.33	Καρτέλλα Φυτών	304
4.33.1	Λειτουργική Περιγραφή	306
4.33.2	Προειδοποιήσεις.....	306
5.	Παραρτήματα	307
5.1	Α΄ Μηνύματα Λάθους και Διαδικασίες Επανάκτησης.....	307
5.2	Δ΄ Γρήγορο Εγχειρίδιο Χρήστη	307

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

1. Εισαγωγή

1.1 Επιτελική Σύνοψη

Το παρόν εγχειρίδιο (SUM) περιλαμβάνει τρεις βασικές ενότητες και τα παραρτήματα.

Οι Ενότητες είναι:

- Η Επισκόπηση (Overview) που περιέχει τη διαδικασία που περιγράφεται από το Λογισμικό και με ποιόν τρόπο υποστηρίζεται αυτή από το Λογισμικό. Επίσης, παρουσιάζει τι χρειάζεται να παρέχει ο χρήστης στο Λογισμικό.
- Η Εγκατάσταση (Installation) περιγράφει τις διαδικασίες για την ενεργοποίηση του λογισμικού στο Μηχάνημα-Στόχος
- Οι Οδηγίες (Instruction) παρέχουν, για κάθε εργασία:
 - Μια λειτουργική περιγραφή (what the task will achieve)
 - Προειδοποιήσεις (Do's and don't's)
 - Παραμέτρους, που περιλαμβάνουν:
 - (α) Απαιτούμενες
 - (β) Προαιρετικές
 - (γ) Προεπιλογές (Default options)
 - Διαδικασίες, που περιλαμβάνουν:
 - (α) Αρχική Εγκατάσταση και Εκκίνηση (Setup and initialisation)
 - (β) Λειτουργίες εισαγωγής δεδομένων (Input operations)
 - (γ) Αναμενόμενα Αποτελέσματα (What results to expect)
 - Πιθανά σφάλματα και αιτίες (what to do when things go wrong)

Τα Παραρτήματα περιλαμβάνουν μηνύματα λάθους (Error Messages) και διαδικασίες επανάκτησης (recovery procedures).

Το παρόν εγχειρίδιο χρήσης λογισμικού πρόκειται να χρησιμοποιηθεί:

- Από κάθε ενδιαφερόμενο για το υποσύστημα ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιήσει το τμήμα 2 (Επισκόπηση) για μια γρήγορη αναφορά στα περιεχόμενα του παρόντος εγχειριδίου χρήσης.
- από τους χειριστές (operators) του υποσυστήματος Εποπτευόμενων Φορέων οι οποίοι θα αναφέρονται κυρίως στο τμήμα 4 (Οδηγίες Χρήστη)
- από τον διαχειριστή του υποσυστήματος (System Administrator) ο οποίος θα αναφέρεται κυρίως στα τμήματα 3 και 6 .

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

- από τον υπεύθυνο συντήρησης του υποσυστήματος (maintenance personnel) για την εγκατάσταση ο οποίος θα αναφέρεται κυρίως στο τμήμα 3 (Εγκατάσταση).

1.2 Σκοπός Εγγράφου

Ο σκοπός του εγχειριδίου χρήσης λογισμικού είναι να βοηθήσει τον χρήστη να λειτουργήσει και να συντηρήσει (Operation and Maintenance) το υποσύστημα Δασών (A08).

1.3 Παραπομπές - Σχετικά

α/α	Έγγραφο	Παράγραφος	Τίτλος	Εφαρμογή	Αναφ.
1]	Quality				
1.1]	ISO 9001				
1.2]	U-PD Quality Manual	4.xx			
1.3]	ESA PSS-05-0 (Issue 2 1991) ESA Software Engineering Standards	5.4.3	The Software User Manual	X	
		Appendix C C.5	SUM Table of contents		
1.4]	ESA PSS-05-03 (Issue 1 Oct 91) Guide to the Software Detailed Design and Production Phase	Chapter 6	The Software User Manual	X	

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

2. Επισκόπηση

(OVERVIEW)

Το υποσύστημα Δασών σχεδιάστηκε για να υποστηρίξει την διαχείριση των Δασών από την Περιφέρεια και την προστασία του δασικού πλούτου. Οι λειτουργίες που υποστηρίζει το υποσύστημα Δασών (Α08) είναι:

1. Δασικές Υπηρεσίες
2. Αρχείο Δασών
3. Αποθήκες Υλικών / Προϊόντα
4. Διαχειριστικές Μελέτες και Πίνακες Υλοτομίας
5. Δασικά Προγράμματα και Έργα
6. Δασικά Ανομήματα
7. Υλοτομίες
8. Εκποίηση Δασικών Προϊόντων
9. Πράξεις Χαρακτηρισμού
10. Αποφάσεις Έγκρισης επεμβάσεων
11. Πυρκαγιές
12. Αναδασώσεις
13. Παρακολούθηση Θήρας
14. Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος
15. Φυτώρια
16. Εκθέσεις

Στο κείμενο που ακολουθεί θα περιγραφούν αναλυτικά οι διαδικασίες που υποστηρίζονται από το σύστημα, με τη σειρά που πρέπει να ενεργήσει ο χρήστης για να ολοκληρώσει τις ενέργειες του.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

3. Εγκατάσταση

(Installation)

Οι εμπλεκόμενοι με την εκτέλεση των Εφαρμογών ρόλοι μπορούν να ταξινομηθούν σε τρεις κατηγορίες:

- Καθήκοντα Διαχειριστή (Administrator) που μπορεί να καθορίζει τα δικαιώματα εκτέλεσης μίας Εφαρμογής από μία Οργανωτική Μονάδα και παραμετροποιεί τους συγκεκριμένους χρήστες (ή ομάδες χρηστών) σε σχέση με τους εμπλεκόμενους Ρόλους.
- Δικαιώματα Υπευθύνων Χρηστών που μπορούν να εκτελέσουν τα ενεργά σενάρια χρήσης με λήψη αποφάσεων
- Δικαιώματα απλών Χρηστών που περιορίζονται στο να έχουν το δικαίωμα να ενημερωθούν για τα καταχωρημένα στοιχεία.
- Δικαιώματα δημιουργίας Εκθέσεων και Εκτυπώσεων που μπορούν να είναι διακριτά χωρίς να αποκλείεται να δοθεί η δυνατότητα στους (α), (β) και (γ) να δοθεί, από τον (α).

Όπως ορίζεται και στο έγγραφο SUIG διατίθενται δύο τρόποι εκτέλεσης των Εφαρμογών:

- Σαν Java Applet, τρόπος εκτέλεσης που επιτρέπει να μη γίνεται τοπική εγκατάσταση βιβλιοθηκών κλάσεων.
- Μέσω του Java Web Start που δεν πρόκειται μεν για thin client αλλά επιτρέπει να γίνεται αυτόματο deployment και η ταχύτητα εκτέλεσης να βελτιστοποιηθεί.

Σε επίπεδο μηχανής Client μπορεί να χρησιμοποιηθεί ένας Web Browser (MS Explorer 6, Netscape 6.5, Mozilla 1.6, Opera 7, ή νεώτερες εκδόσεις) με τις εξής προϋποθέσεις:

- Η συμβατική υποχρέωση δεν καλύπτει παλαιές μηχανές και εγγυάται ασφαλή λειτουργία σε Windows (έκδοση 2000, XP, ή νεώτερη), Linux (Redhat, Suse, Mandrake), Unix (Solaris, HP-UX, AIX).
- Η μηχανή του client πρέπει να είναι java-enabled με έκδοση 1.4.2 του JRE (Java Runtime Environment) ή νεώτερη
- Πρέπει να έχει γίνει ενεργοποίηση της Java (applets, Java Web Start) στον χρησιμοποιούμενο Web Browser του Client.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4. Οδηγίες

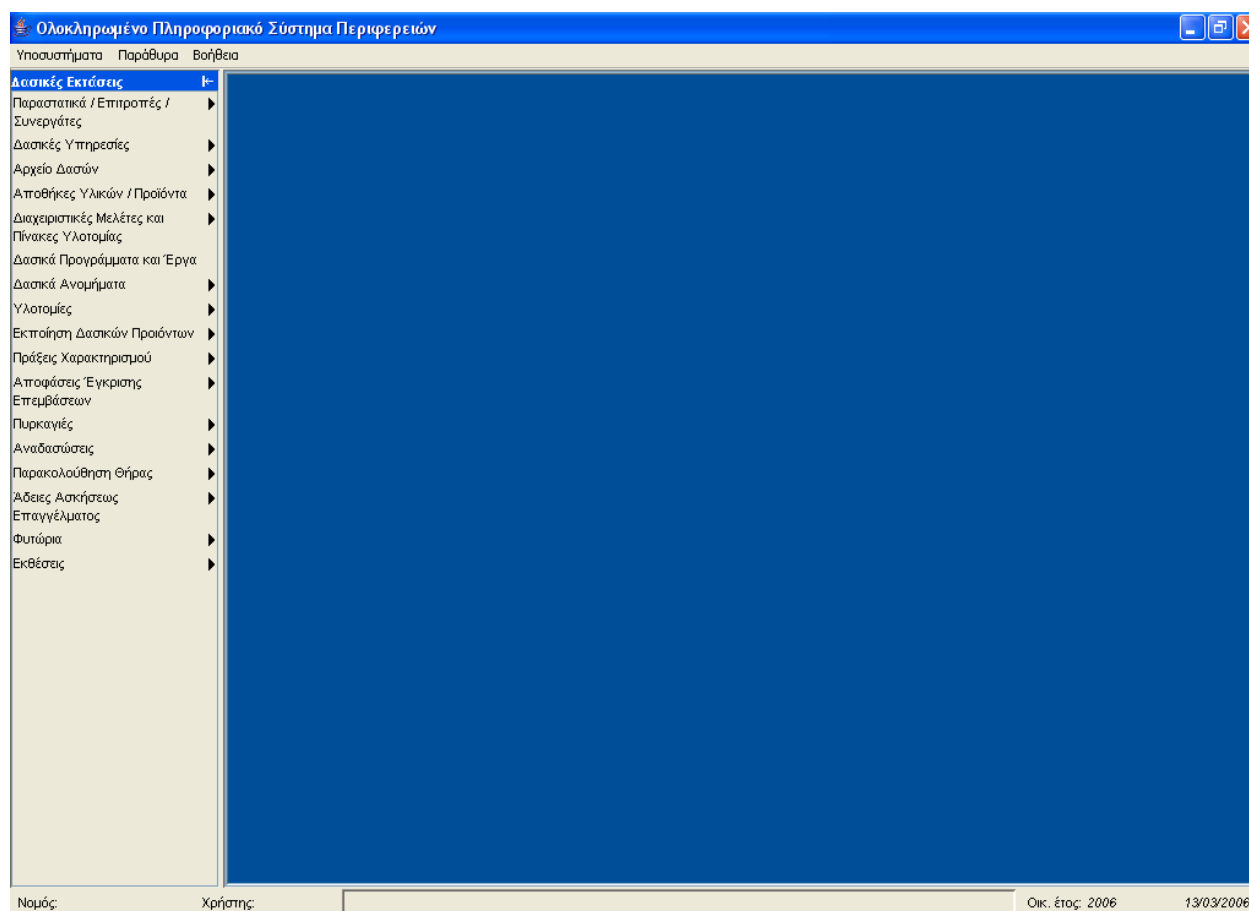
(INSTRUCTIONS)

Το Υ/Σ Δασών αποτελείται αναλυτικά από τις παρακάτω λειτουργίες.

- Δασικές υπηρεσίες
 - ο Δασικές – Υφιστάμενες Υπηρεσίες
- Αρχείο Δασών
 - ο Καρτέλλα Δάσους
- Αποθήκες Υλικών/Προϊόντα
 - ο Διαχείριση Αποθηκών
 - ο Καρτέλλα Προϊόντων
- Διαχειριστικές Μελέτες και Πίνακες Υλοτομίας
 - ο Διαχειριστική Μελέτη
 - ο Πίνακας Υλοτομίας
 - ο Έκτακτες Καρπώσεις
- Δασικά Προγράμματα και Έργα
- Δασικά Ανομήματα
 - ο Δασικά Ανομήματα
 - ο Παραβάτες
- Υλοτομίες
 - ο Αίτηση Υλοτομίας
 - ο Άδεια Υλοτομίας/Εγκατάστασης
 - ο Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη
 - ο Έγκριση Αυτεπιστάσις
 - ο Τελικό Πρωτόκολλο Εξελέγξεως Δασικών Προϊόντων
- Εκποίηση Δασικών Προϊόντων
 - ο Παραγωγή Δασοπονικών Προϊόντων
 - ο Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία
 - ο Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία
- Πράξεις Χαρακτηρισμού
 - ο Αιτήσεις Χαρακτηρισμών
 - ο Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων
- Αποφάσεις Έγκρισης Επεμβάσεων
 - ο Αλλαγή Χρήσης Έκτασης
- Πυρκαγιές
 - ο Δελτίο Πυρκαγιάς
- Αναδασώσεις
 - ο Αρχείο Αναδασώσεων
 - ο Αρχείο Αναδασωτέων Εκτάσεων
- Παρακολούθηση Θήρας
 - ο Κυνηγοί
 - ο Κυνηγετικοί Σύλλογοι

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

- ο Απαγορευμένες Περιοχές Θήρας
- ο Αρχείο Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού ανά Θήραμα
- ο Αρχείο Εκτροφείων Θηραμάτων
- ο Παραβάσεις/Μηνύσεις Θήρας
- Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος
 - ο Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος
- Φυτώρια
 - ο Διαχείριση Φυτωρίων
 - ο Προμηθευτές
 - ο Καρτέλλα Φυτών
- Εκθέσεις



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.1 Δασικές – Υφιστάμενες Υπηρεσίες

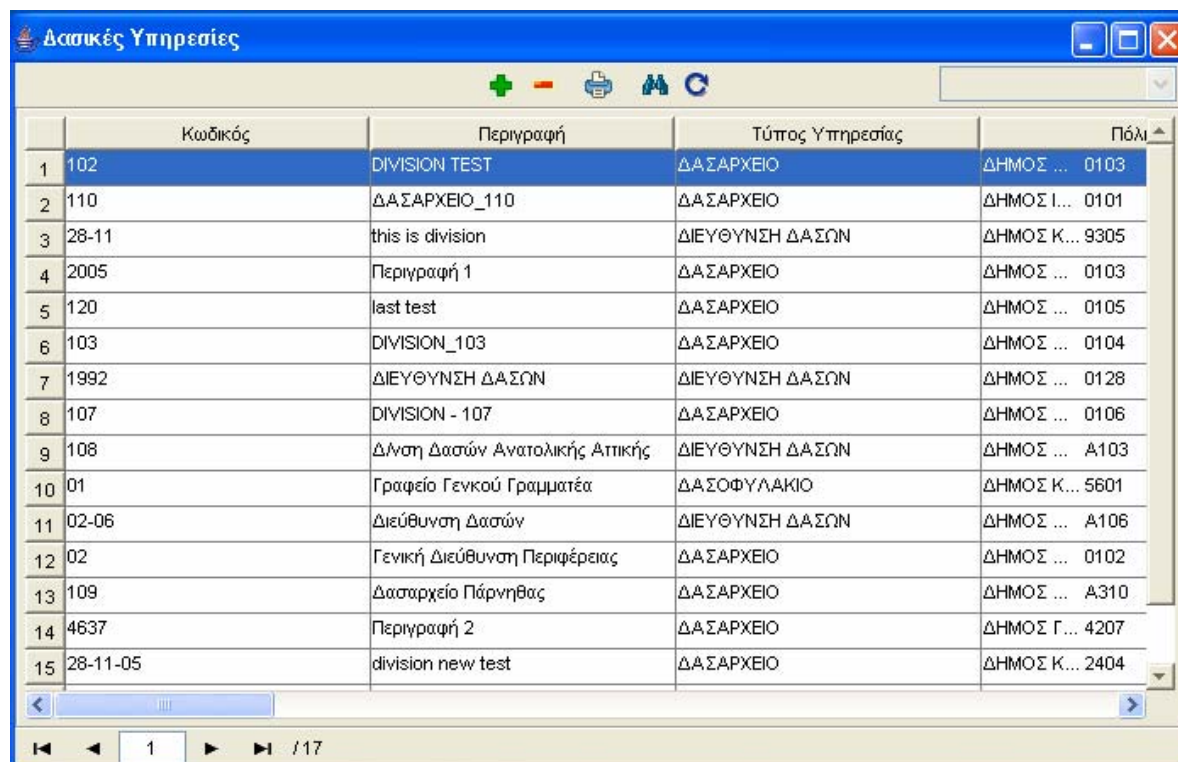
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Δασικών Υπηρεσιών και εκτελείται από την επιλογή: **Δασικές Υπηρεσίες -> Δασικές -Υφιστάμενες υπηρεσίες**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Δασικών Υπηρεσιών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

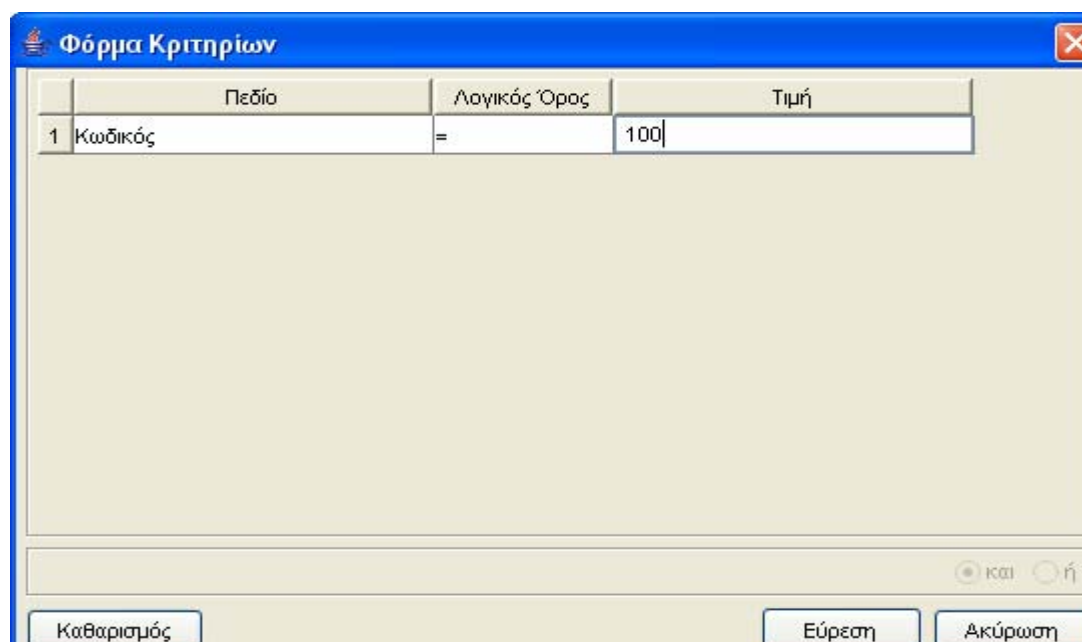
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός	Περιγραφή	Τύπος Υπηρεσίας	Πόλη
1	102	DIVISION TEST	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... 0103
2	110	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ_110	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ Ι... 0101
3	28-11	this is division	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ	ΔΗΜΟΣ Κ... 9305
4	2005	Περιγραφή 1	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... 0103
5	120	last test	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... 0105
6	103	DIVISION_103	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... 0104
7	1992	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ	ΔΗΜΟΣ ... 0128
8	107	DIVISION - 107	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... 0106
9	108	Δ/ση Δασών Ανατολικής Αττικής	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ	ΔΗΜΟΣ ... Α103
10	01	Γραφείο Γενικού Γραμματέα	ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΙΟ	ΔΗΜΟΣ Κ... 5601
11	02-06	Διεύθυνση Δασών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ	ΔΗΜΟΣ ... Α106
12	02	Γενική Διεύθυνση Περιφέρειας	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... 0102
13	109	Δασαρχείο Πάρνηθας	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ ... Α310
14	4637	Περιγραφή 2	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ Γ... 4207
15	28-11-05	division new test	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	ΔΗΜΟΣ Κ... 2404

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κωδικός	=	100

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

☒ και ☐ ή

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Δασικές Υπηρεσίες». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Δασικών Υπηρεσιών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δασικές Υπηρεσίες [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κωδικός	109	Περιγραφή	Δασαρχείο Πάρνηθας
Τύπος Υπηρεσίας	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ	Πόλη	ΔΗΜΟΣ Φ... Α310 ΔΥΤΙΚΗΣ ...
Νομός	ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Περιφέρεια	01 Αττική
Φορέας	Υπηρεσίες δασών και... 065	Προϊσταμένη Αρχή	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΑΝ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Προϊστάμενος	Αμαργιανιώτης Γιώργος	Τίτλος Προϊσταμένου	Δασάρχης
Διεύθυνση	Θρακομακεδόνων 142	Τ.Κ.	15224
Τηλέφωνο	210-2434065	Fax	210-2434064
E-mail		Web Address	
Σχόλια			

Υφιστάμενες Υπηρεσίες Δάση / Δασικές Εκτάσεις Εξοπλισμός Χωρική Αρμοδιότητα

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Δασικών Υπηρεσιών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Υπηρεσίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα έπειτα από την επιλογή της Πόλης.
Περιφέρεια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα έπειτα από την επιλογή της Πόλης.
Φορέας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με την τιμή 'Υπηρεσίες Δασών και Δασαρχείων' έπειτα από την καταχώρηση της εγγραφής.
Προϊσταμένη Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα

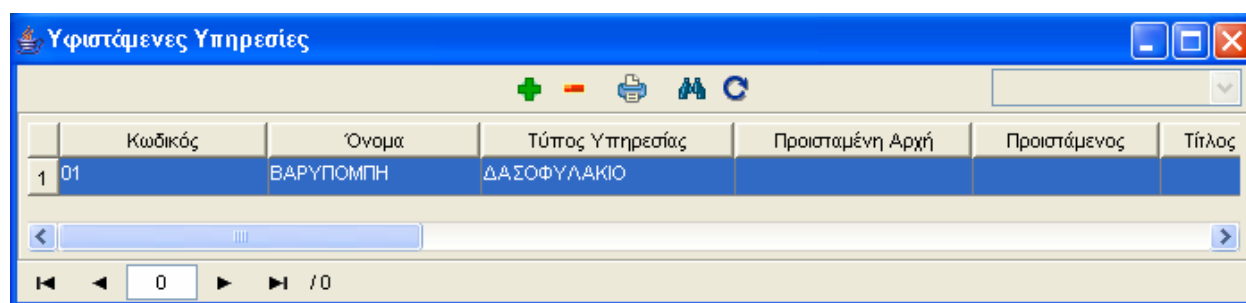
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Προϊστάμενος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τίτλος Προϊσταμένου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
T.K	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Email	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Web Address	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο Χρήστης μετά την καταχώρηση της Δασικής Υπηρεσίας, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτόν πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Υφιστάμενες Υπηρεσίες

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Υφιστάμενων Υπηρεσιών και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής



Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Υφιστάμενων Υπηρεσιών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Υφιστάμενες Υπηρεσίες [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κωδικός	01	Όνομα	ΒΑΡΥΜΠΟΜΠΗ
Τύπος Υπηρεσίας	ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΙΟ	Προισταμένη Αρχή	
Προϊστάμενος		Τίτλος Προισταμένου	
Διεύθυνση		Πόλη / Περιοχή	
Τ.Κ.		Τηλέφωνο	
Fax		E-mail	
Site		Σχόλια	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Υφιστάμενων Υπηρεσιών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Όνομα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Υπηρεσίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Προϊστάμενος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τίτλος Προϊσταμένου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Πόλη / Περιοχή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
TK	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Email	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Site	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

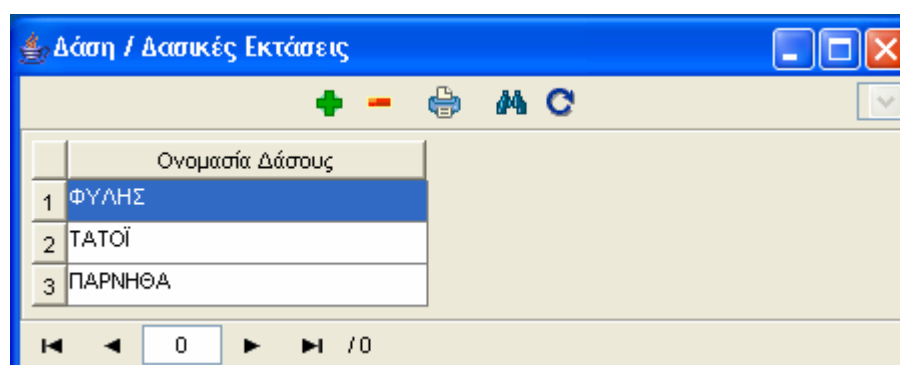
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σχόλια

Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Δάση / Δασικές Εκτάσεις

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Δασών/Δασικών Εκτάσεων στην καρτέλλα των οποίων έχει οριστεί ως Δασική Υπηρεσία το συγκεκριμένο Δασαρχείο και **δεν** έχει τη δυνατότητα εισαγωγής, διαγραφής και ενημέρωσης εγγραφών.



Για την διαχείριση των Δασών και Δασικών Εκτάσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Όνομασία δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα

Εξοπλισμός

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση του Εξοπλισμού και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση του Εξοπλισμού απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Μηχανήματα / Οχήματα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.

Χωρική Αρμοδιότητα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση της Χωρικής Αρμοδιότητας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

4.1.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.1.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.2 Καρτέλλα Δάσους

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Δασών και εκτελείται από την επιλογή: **Αρχείο Δασών ->Καρτέλλα Δάσους**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Δασών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

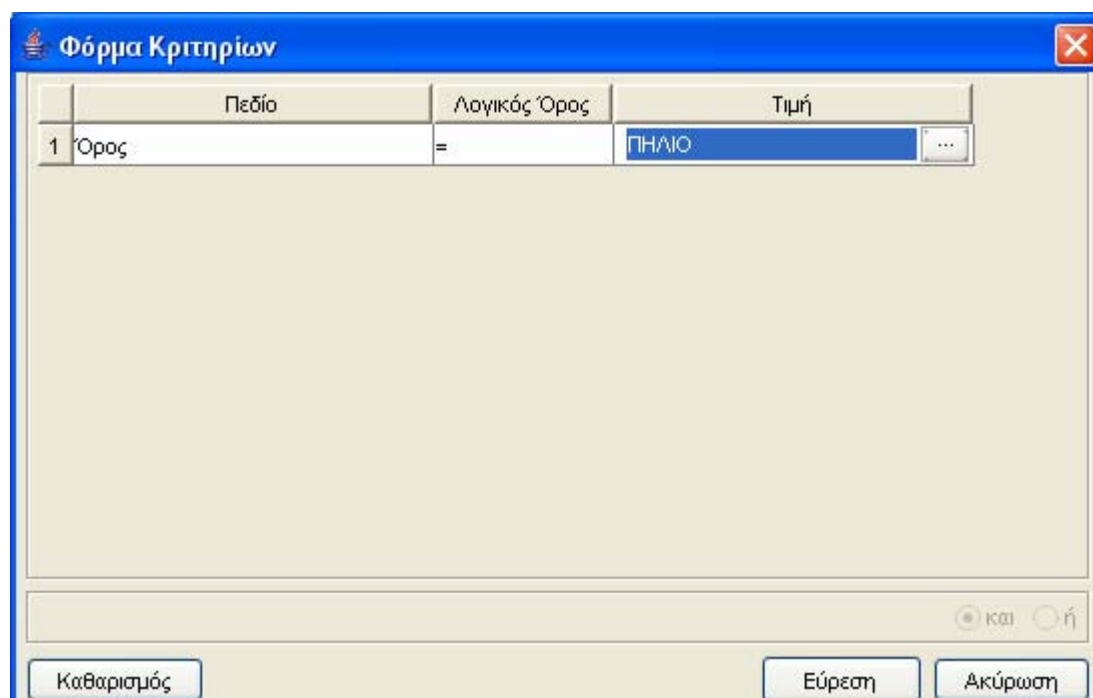
1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Κωδικός Δάσους	Ονομασία Δάσους	Δασική Έκταση	Μ.Μ.
1	ΚΑΛ01	ΔΑΣΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ		Εκτάρια
2	005	Δάσος 1		Στρέματα
3	888	ΔΑΣΟΣ ΔΡΑΚΕΙΑΣ		Στρέματα
4	004	FOREST-TEST		Στρέματα
5	404	tamam forest		Χιλιόμετρα
6	23	forest 2		Τεμάχια
7	007	James Bond		Στρέματα
8	000156	lalalalo		Τεμάχια
9	008	ΦΥΛΗΣ1		
10	0090	GREEN_FOREST		
11	009	FOREST_TEST_NEW		Εκτάρια
12	4535	Δάσος 2	0.0	Στρέματα
13	003	ΠΑΡΝΗΘΑ		
14	001	ΤΑΤΟΪ		
15	002	ΦΥΛΗΣ		

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Καρτέλλα Δάσους». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Καρτέλλας Δάσους παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Καρτέλλα Δάσους [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Δάσος

Κωδικός Δάσους: 001 Ονομασία Δάσους: ΤΑΤΟΪ

Δασική Έκταση: M.M.

Όρος: ΠΑΡΝΗΘΑ 02 Δασική Υπηρεσία: Δασαρχείο Πάρνηθας

Ανάλυση Εδαφών Δασικής Έκτασης / Ανάλυση Ευλώδους Κεφαλαίου

Δασοσκεπής	4.009	Ευλώδης Όγκος Ανωρόφου	101.016
Μερικώς Δασοσκεπής	0	Ευλώδης Όγκος Υπορόφου	11.228
Άγριοι / Καλλιέργειες	137	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Ανωρόφου	2.923,1
Γυμνή	100	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Υπορόφου	745,5
Άγονος	155	Όγκος Ευλώδης Όγκος Ανωρόφου	7.785
Λοιπές	0	Όγκος Ευλώδης Όγκος Υπορόφου	5.385
Σύνολο Επιφάνειας	4.401	Σύνολο Ευλώδους Κεφαλαίου	129.082,6

Διαχειριστικές Κλάσεις Πανίδα Τοποθεσίες Προϊόντα Προσωπικό Ιδιοκτησιακά Δάσους Συντεταγμένες Δάσους Διαχειριστική Μελέτη Πίνακας Υλοτομίας Έκτακτη Κάρπωση

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση της Καρτέλλας Δάσους απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός Δάσους	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ονομασία Δάσους	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δασική Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Όρος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Δασική Υπηρεσία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Δασοσκεπής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των Κλάσεων.
Μερικώς Δασοσκεπής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

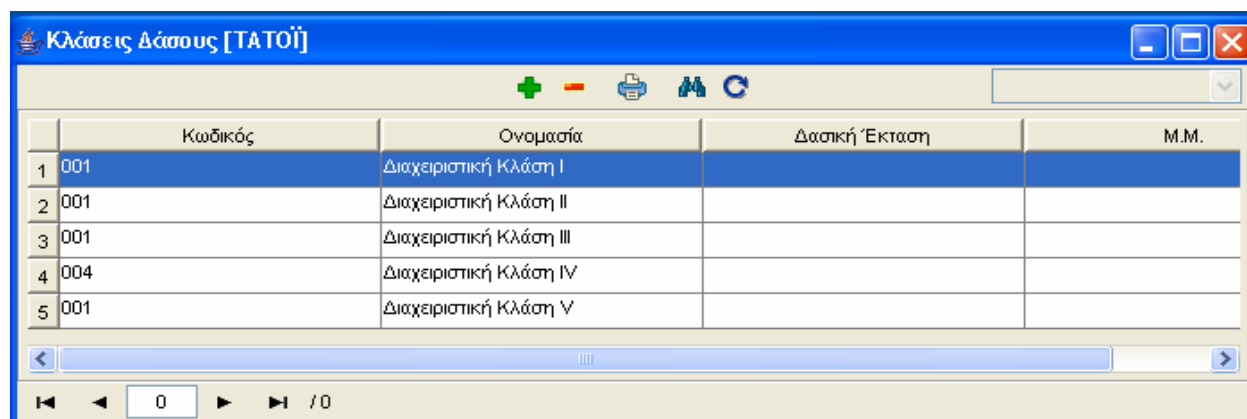
	των αντίστοιχων εδαφών των Κλάσεων.
Αγροί / Καλλιέργειες	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των Κλάσεων.
Γυμνή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των Κλάσεων.
Άγονος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των Κλάσεων.
Λοιπές	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των Κλάσεων.
Σύνολο επιφάνειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των εδαφών του δάσους.
Ξυλώδης όγκος ανωρόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των Κλάσεων.
Ξυλώδης όγκος υπορόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των Κλάσεων.
Μέση ετήσια αύξηση ανωρόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των Κλάσεων.
Μέση ετήσια αύξηση υπορόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των Κλάσεων.
Ώριμος ξυλώδης όγκος ανωρόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των Κλάσεων.
Ώριμος ξυλώδης όγκος υπορόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των Κλάσεων.
Σύνολο ξυλώδους κεφαλαίου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα του ξυλώδους κεφαλαίου του δάσους.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Καρτέλλας Δάσους, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτόν πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

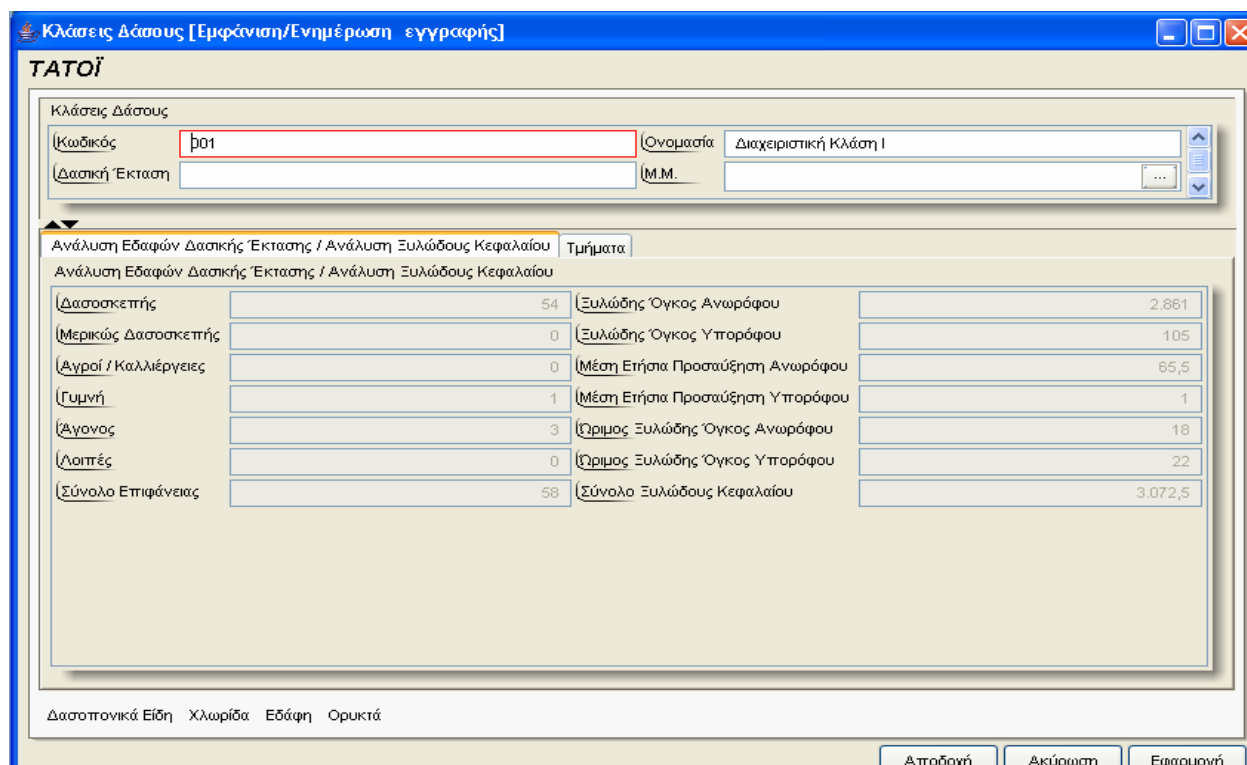
Διαχειριστικές Κλάσεις

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Διαχειριστικών Κλάσεων και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.



	Κωδικός	Ονομασία	Δασική Έκταση	M.M.
1	001	Διαχειριστική Κλάση I		
2	001	Διαχειριστική Κλάση II		
3	001	Διαχειριστική Κλάση III		
4	004	Διαχειριστική Κλάση IV		
5	001	Διαχειριστική Κλάση V		

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Διαχειριστικών Κλάσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



ΤΑΤΟΪ

Κλάσεις Δάσους

Κωδικός: 001 Ονομασία: Διαχειριστική Κλάση I

Δασική Έκταση: M.M.:

Ανάλυση Εδαφών Δασικής Έκτασης / Ανάλυση Ξυλώδους Κεφαλαίου Τμήματα

Ανάλυση Εδαφών Δασικής Έκτασης / Ανάλυση Ξυλώδους Κεφαλαίου

Δασοσκεπής	54	Ξυλώδης Όγκος Ανωρόφου	2.861
Μερικώς Δασοσκεπής	0	Ξυλώδης Όγκος Υπορόφου	105
Άγροϊ / Καλλιέργειες	0	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Ανωρόφου	65,5
Γυμνή	1	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Υπορόφου	1
Άγονος	3	Όγκος Ξυλώδους Όγκος Ανωρόφου	18
Λοιπές	0	Όγκος Ξυλώδους Όγκος Υπορόφου	22
Σύνολο Εμφάνειας	58	Σύνολο Ξυλώδους Κεφαλαίου	3.072,5

Δασοπονικά Είδη Χλωρίδα Εδάφη Ορυκτά

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Διαχειριστικών Κλάσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ονομασία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δασική Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Δασοσκεπής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των συστάδων.
Μερικώς Δασοσκεπής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των συστάδων.
Αγροί / Καλλιέργειες	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των συστάδων.
Γυμνή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των συστάδων.
Άγονος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των συστάδων.
Λοιπές	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων εδαφών των συστάδων.
Σύνολο επιφάνειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των εδαφών της κλάσης.
Ξυλώδης όγκος ανωρόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με τα αθροίσματα των όγκων των συστάδων.
Ξυλώδης όγκος υπορόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των συστάδων.
Μέση ετήσια αύξηση ανωρόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των συστάδων.
Μέση ετήσια αύξηση υπορόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των συστάδων.
Ώριμος ξυλώδης όγκος ανωρόφου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των συστάδων.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όριμος ξυλώδης όγκος υπορόφου
Σύνολο ξυλώδους κεφαλαίου

Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα των αντίστοιχων όγκων των συστάδων.
Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα του ξυλώδους κεφαλαίου της κλάσης.

Η οθόνη επεξεργασίας των Τμημάτων και των Συστάδων της Κλάσης είναι η εξής:

Κλάσεις Δάσους [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

TATOI

Κλάσεις Δάσους

Κωδικός: 001 Ονομασία: Διαχειριστική Κλάση I

Δασική Έκταση: Μ.Μ.

Ανάλυση Εδαφών Δασικής Έκτασης / Ανάλυση Ξυλώδους Κεφαλαίου Τμήματα

Τμήματα

	Κωδικός	Ονομασία	Περιγραφή	Σχόλια
1	9			
2	5			
3	1			

1 / 3

Νέα εγγραφή
Διαγραφή εγγραφής
Ενημέρωση εγγραφής

Συστάδες

	Τοποθεσία	Κωδικός συστάδας	Σύνολο Επιφάνειας	Σύνολο Όγκου
1	Καιψάλα	9e	36	2.766

0 / 0

Δασοπονικά Είδη Χλωρίδα Εδάφη Ορυκτά

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης επιλέγει το Τμήμα που θέλει και με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι μπορεί να το διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή). Για να εισάγει ένα Τμήμα πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή». Κατά την εισαγωγή και την ενημέρωση εμφανίζεται η οθόνη:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Λεπτομέρειες Τμήματος [Εμφάνιση/Ενη...

ΤΑΤΟΪ

Κωδικός: 9 Ονομασία: Τμήμα Ι

Στοιχεία: Σχόλια:

Συντεταγμένες Τμήματος

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Μέσω της συγκεκριμένης οθόνης ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να εισάγει ή να ενημερώσει και τις Συντεταγμένες του Τμήματος επιλέγοντας αυτή τη λειτουργία. Αρχικά εμφανίζεται η οθόνη με την κατάσταση των Συντεταγμένων:

Χάρτης

+

Βορράς Νότος Δύση Ανατολή

1	232	23	23	23
---	-----	----	----	----

0 / 0

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Για τη διαγραφή της καταχώρησης χρησιμοποιείται το εικονίδιο .

Κάθε τμήμα μπορεί να αποτελείται από πολλές συστάδες. Ο χρήστης επιλέγει τη Συστάδα που θέλει και με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι μπορεί να τη διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή). Για να εισάγει μία Συστάδα πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή». Κατά την εισαγωγή και την ενημέρωση εμφανίζεται η οθόνη:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αετομέρειες Συστάδων [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

TATOÏ

Κωδικός Συστάδας: 9ε
Τοποθεσία: Καψάλα
Σχόλιο:

Επιφάνεια **Περιγραφή**

Δασοσκεπτής	34	Ευλώδης Όγκος Ανωρόφου	2.720
Μερικώς δασοσκεπτής	0	Ευλώδης Όγκος Υπορόφου	10
Αγροί/Καλλιέργειες	0	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Ανωρόφου	36
Γυμνή	1	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Υπορόφου	0
Άγονος	1	Ωριμος Ευλώδης Όγκος Ανωρόφου	0
Λοιπές	0	Ωριμος Ευλώδης Όγκος Υπορόφου	0
Σύνολο Επιφάνειας	36	Σύνολο Ευλώδους Κεφαλαίου	2.766
M.M.	...	M.M.	...
Προτεινόμενα Διαχειριστικά Μέτρα			

Συντεταγμένες Συστάδος Πινακίδες και Χάρτες

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Επιφάνεια:

Επιφάνεια **Περιγραφή**

Δασοσκεπτής	6	Ευλώδης Όγκος Ανωρόφου	0
Μερικώς δασοσκεπτής	0	Ευλώδης Όγκος Υπορόφου	0
Αγροί/Καλλιέργειες	210	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Ανωρόφου	7
Γυμνή	10	Μέση Ετήσια Προσαύξηση Υπορόφου	0
Άγονος	50	Ωριμος Ευλώδης Όγκος Ανωρόφου	0
Λοιπές	0	Ωριμος Ευλώδης Όγκος Υπορόφου	0
Σύνολο Επιφάνειας	276	Σύνολο Ευλώδους Κεφαλαίου	7
M.M.	Εκτάρια ...	M.M.	Εκτάρια ...
Προτεινόμενα Διαχειριστικά Μέτρα			

Επιλέγοντας Περιγραφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιφάνεια	Περιγραφή
Δασοπονικά Είδη	Ελάτη - Χ.Πεύκη - Αείφυλλα Πλατύφυλλα (Μίξη : 0,7 - 0,1 - 0,2)
Διαχειριστική Μορφή	Ελάτη : Κηπευτή - Υπόροφος αείφυλλα
Συγκόμωση	0,7 Ηλικία Ελάτη : διάφορος Ξυλοβρύθεια 0,4
Αναγέννηση	Πολύ καλή ιδίως Κατάσταση Ξυλώδους Κεφαλαίου Καλή
Υπερβαλάσσιο Ύψος	860 - 1020 Έκθεση προς Ορίζοντα ΝΑ Κλίση 20 %
Βασικό Πέτρωμα	ΑΣΒΕΣΤ... Ποιότητα Τόπου II
Έδαφος	Αβαθές, αργιλοαμμώδες μέχρι πετρώδες. Χλωροτάπητας και Ξηροτάπητας αρκετός.

Ο χρήστης έχει και εδώ τη δυνατότητα να καταχωρήσει ή να ενημερώσει τις Συντεταγμένες της Συστάδας και τις Πινακίδες/Χάρτες της. Αρχικά εμφανίζεται η οθόνη με την κατάσταση των Συντεταγμένων:

Χάρτης				
	Βορράς	Νότος	Δύση	Ανατολή
1	232	23	23	23

0 / 0

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Για τη διαγραφή της καταχώρησης χρησιμοποιείται το εικονίδιο .

Για την διαχείριση των Τμημάτων και των Συστάδων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Τμήματα	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ονομασία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή/Στοιχεία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συντεταγμένες τμήματος	
Α.Φ.Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συστάδες	
Κωδικός συστάδας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τοποθεσία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Επιφάνεια Συστάδας	
Δασοσκεπής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μερικώς Δασοσκεπής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αγροί / Καλλιέργειες	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Γυμνή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Άγονος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Λοιπές	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σύνολο επιφάνειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα της επιφάνειας της Συστάδας.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Ξυλώδης όγκος ανωρόφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ξυλώδης όγκος υπορόφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μέση ετήσια αύξηση ανορόφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μέση ετήσια αύξηση υπορόφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ώριμος ξυλώδης όγκος ανωρόφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ώριμος ξυλώδης όγκος υπορόφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σύνολο ξυλώδους κεφαλαίου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα με το άθροισμα του ξυλώδους κεφαλαίου της Συστάδας.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Προτεινόμενα Διαχειριστικά Μέτρα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή Συστάδας	
Δασοπονικά είδη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διαχειριστική Μορφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συγκόμωση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ηλικία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ξυλοβρύθεια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αναγέννηση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κατάσταση Ξυλώδους Κεφαλαίου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υπερθαλάσσιο ύψος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έκθεση προς Ορίζοντα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κλίση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Βασικό Πέτρωμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Ποιότητα Τόπου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έδαφος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συντεταγμένες Συστάδας	
Α.Φ.Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

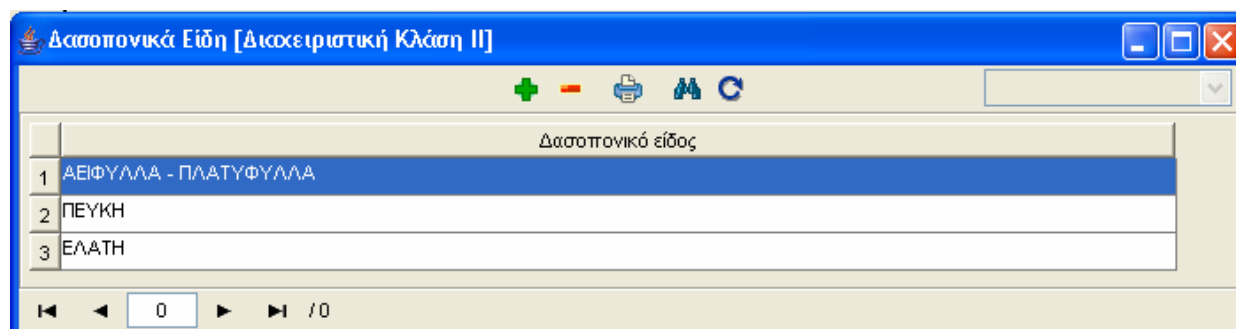
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Υ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

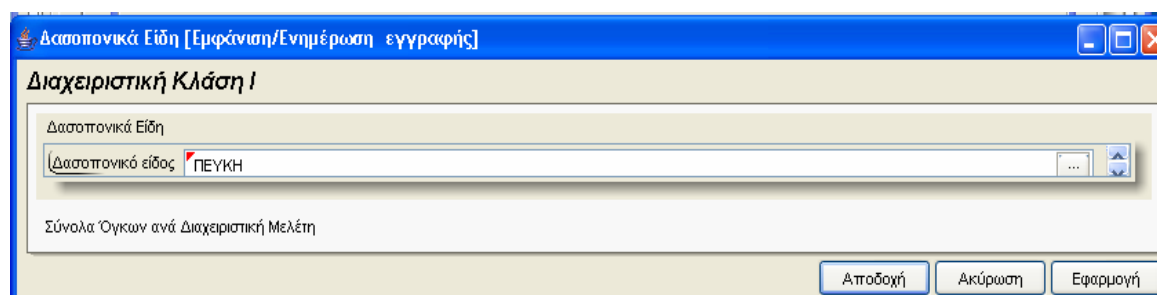
Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Κλάσης Δάσους, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτή πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Δασοπονικά Είδη

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Δασοπονικών Ειδών και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.



Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Δασοπονικών Ειδών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Ο χρήστης έχει επίσης τη δυνατότητα να ενημερωθεί για τα σύνολα των Όγκων της κάθε Διαχειριστικής Μελέτης που έχει πραγματοποιηθεί για το συγκεκριμένο Δάσος πατώντας το πλήκτρο Σύνολα Όγκων ανά Διαχειριστική Μελέτη.

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Συνόλων των Όγκων και **δεν** έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σύνολα Όγκων ανά Διαχειριστική Μελέτη				
	A/A Μελέτης	Ημ/νία Έναρξης Μελέτης	Ημ/νία Λήξης Μελέτης	Όγκος Πρόβλεψ
1	001	1970-02-07	1978-02-07	800.0
2	01	1970-03-08	1978-03-08	800.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Συνόλων Όγκων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Σύνολα Όγκων ανά Διαχειριστική Μελέτη [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]				
Σύνολα Όγκων ανά Διαχειριστική Μελέτη				
(A/A Μελέτης)	001	(Ημ/νία Έναρξης Μελέτης)	7/2/1970	
(Ημ/νία Λήξης Μελέτης)	7/2/1978	(Όγκος Πρόβλεψης)		109
(Αποληφθείς Όγκος)	776			
Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή				

Για την διαχείριση των Δασοπονικών Ειδών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Δασοπονικό Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σύνολα Όγκων	
A/A Μελέτης	Ενημερώνεται αυτόματα από τις Διαχειριστικές Μελέτες
Ημ/νία Έναρξης Μελέτης	Ενημερώνεται αυτόματα από τις Διαχειριστικές Μελέτες
Ημ/νία Λήξης Μελέτης	Ενημερώνεται αυτόματα από τις Διαχειριστικές Μελέτες
Όγκος Πρόβλεψης	Ενημερώνεται αυτόματα από τις Διαχειριστικές Μελέτες
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από τις Διαχειριστικές Μελέτες

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χλωρίδα

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση της Χλωρίδας και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Χλωρίδας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Για την διαχείριση της Χλωρίδας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Βλάστηση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σχόλια

Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Εδάφη

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Εδαφών και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

	Περιγραφή	M.M.	Έκταση
1	Πετρώδες	Στρέματα	30.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Εδαφών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

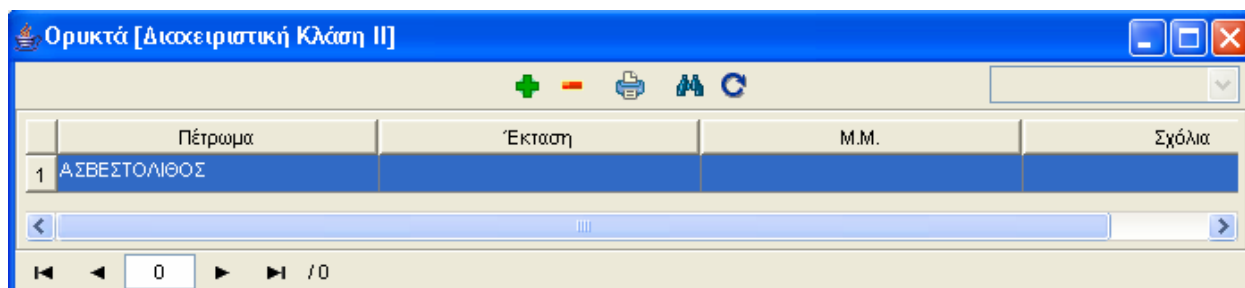
Για την διαχείριση των Εδαφών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Περιγραφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

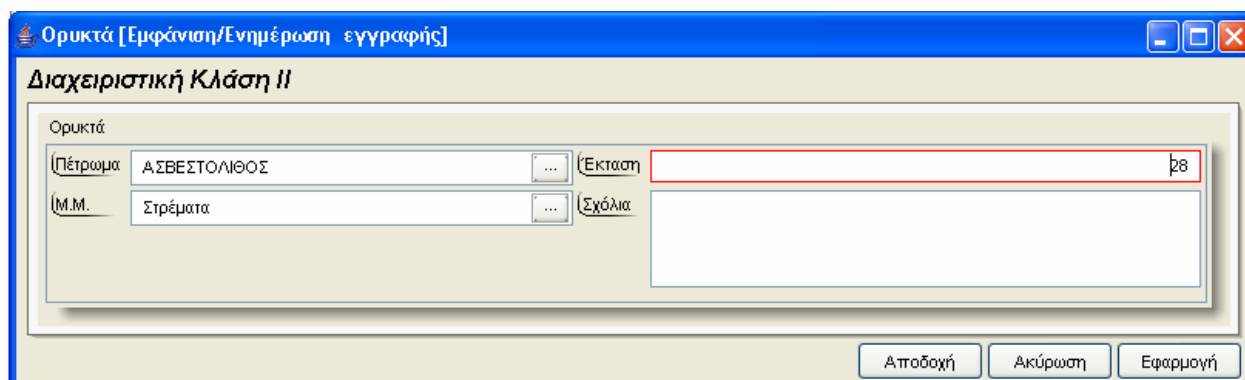
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ορυκτά

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ορυκτών και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.



Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ορυκτών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



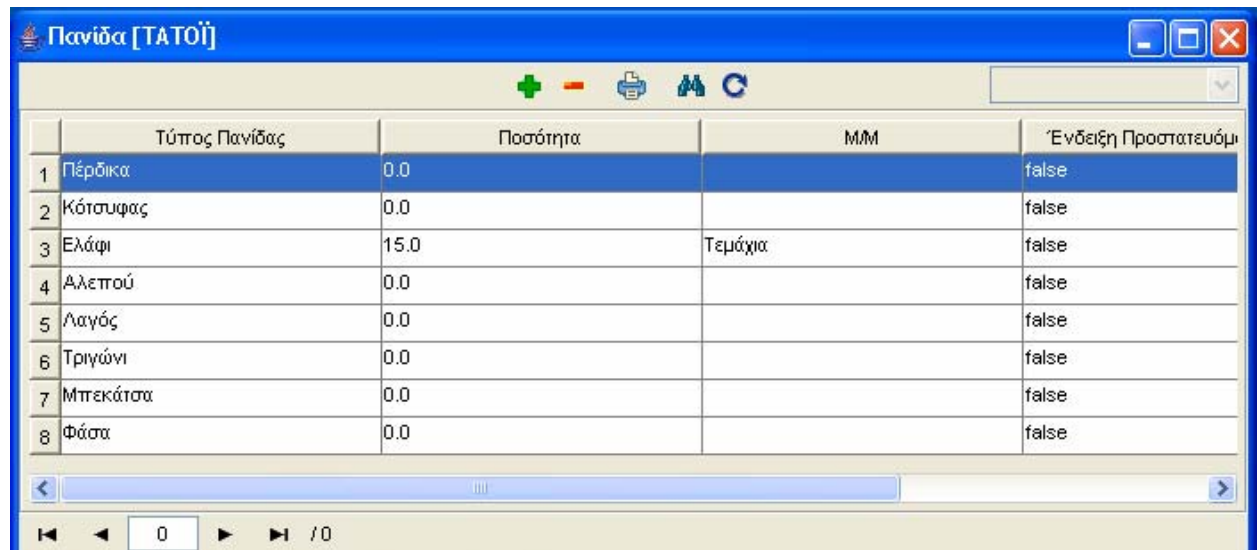
Για την διαχείριση των Ορυκτών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Πέτρωμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μ.Μ.	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Πανίδα

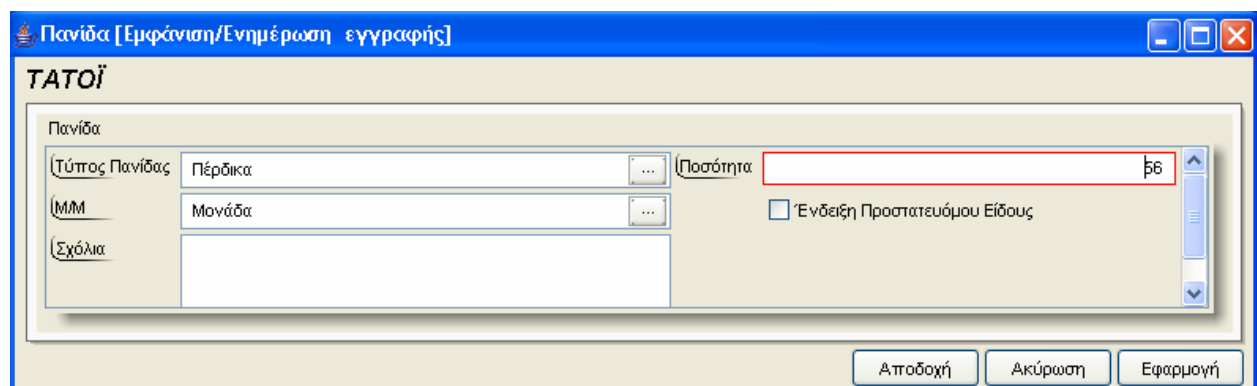
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση της Πανίδας και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.



	Τύπος Πανίδας	Ποσότητα	ΜΜ	Ένδειξη Προστατευόμενου
1	Πέρδικα	0.0		false
2	Κότσυφος	0.0		false
3	Ελάφι	15.0	Τεμάχια	false
4	Αλεπού	0.0		false
5	Λαγός	0.0		false
6	Τριγώνι	0.0		false
7	Μπεκάτσα	0.0		false
8	Φάσα	0.0		false

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Πανίδας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



ΤΑΤΟΪ

Πανίδα

Τύπος Πανίδας: Πέρδικα (Ποσότητα: 0.0)

ΜΜ: Μονάδα

Ένδειξη Προστατευόμενου Είδους: ☐

Σχόλια:

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση της Πανίδας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

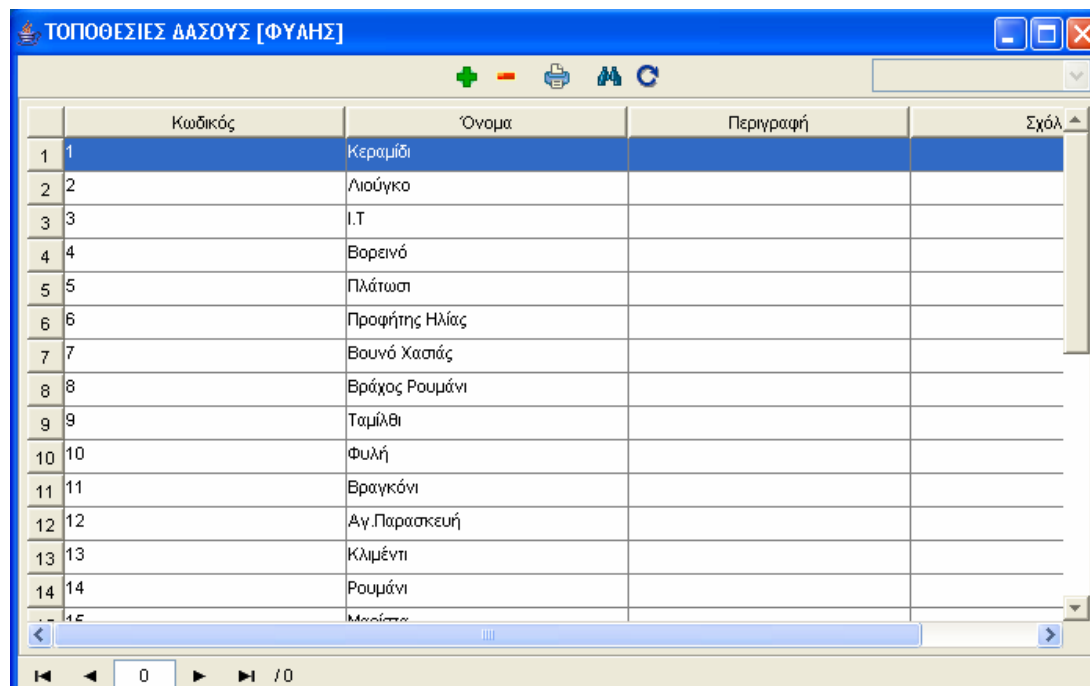
ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Τύπος Πανίδας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Ένδειξη Προστατευόμενου Είδους	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Εάν το είδος είναι προστατευόμενο τσεκάρει το τετράγωνο που αντιστοιχεί στο πεδίο
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Τοποθεσίες

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Τοποθεσιών και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.



	Κωδικός	Όνομα	Περιγραφή	Σχόλ
1	1	Κεραμίδι		
2	2	Λιούγκο		
3	3	Ι.Τ		
4	4	Βορεινό		
5	5	Πλάτωση		
6	6	Προφήτης Ηλίας		
7	7	Βουνό Χασιάς		
8	8	Βράχος Ρουμάνι		
9	9	Ταμίλθι		
10	10	Φυλή		
11	11	Βραγκόνι		
12	12	Αγ. Παρασκευή		
13	13	Κλιμέντι		
14	14	Ρουμάνι		
15	15	Μαυρίτσια		

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Τοποθεσιών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΤΟΠΟΘΕΣΙΕΣ ΔΑΣΟΥΣ [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

ΦΥΛΗΣ

Τοποθεσία

Κωδικός: Όνομα: Κεραμίδι

Περιγραφή: Σχόλια:

Θέσεις

	Κωδικός	Όνομα	Περιγραφή	Σχόλια
1	01	Θέση 1		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Τοποθεσιών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Όνομα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κωδικός (Θέσης)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Όνομα (Θέσης)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή (Θέσης)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια (Θέσης)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Προϊόντα

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Προϊόντων αλλά **δεν** έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής και Διαγραφής εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαθέσιμα Προϊόντα				
	Είδος	Εισαγωγές	Εξαγωγές	Υπόλοιπο
1	Καυσόξυλα (Πεύκη)	0.0	0.0	0.0
2	Καυσόξυλα (Αείφυλλα - Πλατύφυλ...	658.0	0.0	658.0
3	Καυσόξυλα (Πεύκη)	429.0		429.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Προϊόντων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Διαθέσιμα Προϊόντα [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]				
Διαθέσιμα Προϊόντα [ΦΥΛΗΣ]				
Ισοζύγιο Αποθήκης				
Οικονομικό Έτος	2006	Είδος	Καυσόξυλα (Πεύκη)	
Εισαγωγές	0	Εξαγωγές	0	
Υπόλοιπο	0			
Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή				

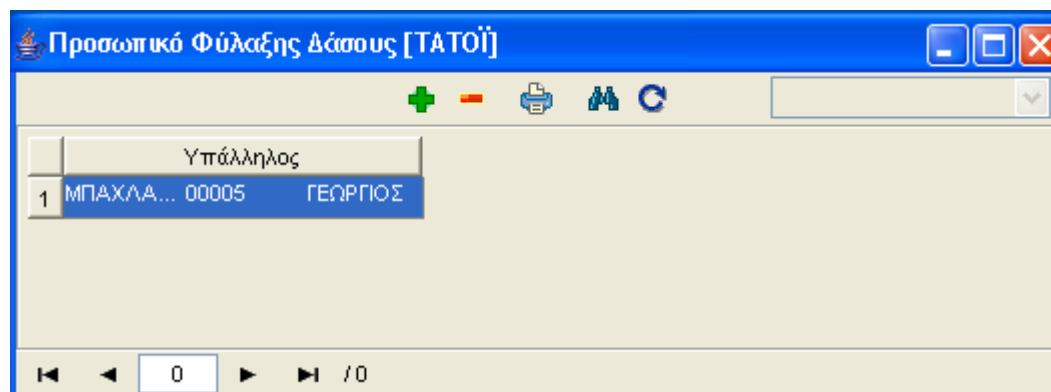
Για την διαχείριση των Προϊόντων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Οικονομικό έτος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Εισαγωγές	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Εξαγωγές	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Υπόλοιπο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.

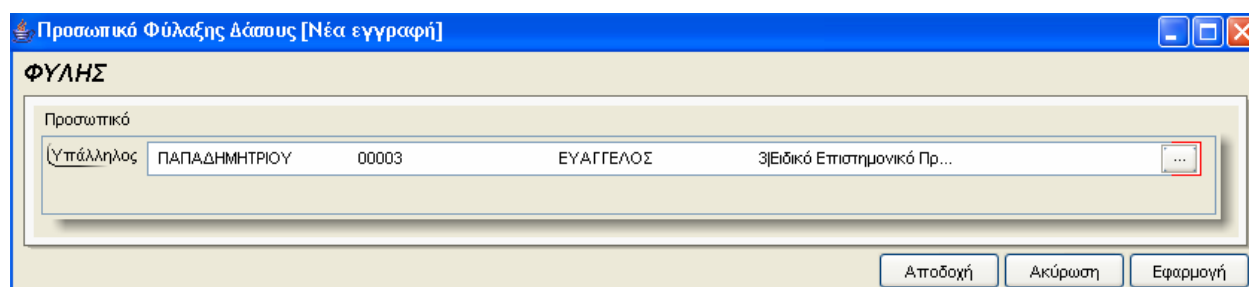
Προσωπικό

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση του Προσωπικού και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.



Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Προσωπικού παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Για την διαχείριση του Προσωπικού απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .

Ιδιοκτησιακά Δάσους

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ιδιοκτησιακών του Δάσους και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ιδιοκτησιακά Δάσους [Δάσος ΦΥΛΗΣ]

	Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Απόφαση Αναγνώρισης	Ημ/νία Απόφασης	Αρμόδιο Όργανο
1	ΔΗΜΟΣΙΟ	347	1930-03-13	Εφετείο Αθηνών

0 / 0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ιδιοκτησιακών του Δάσους παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Ιδιοκτησιακά Δάσους [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Δάσος ΦΥΛΗΣ

Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	ΔΗΜΟΣΙΟ	Απόφαση Αναγνώρισης	347
Ημ/νία Απόφασης	13/3/1930	Αρμόδιο Όργανο	Εφετείο Αθηνών
Αγωγή Κυριότητας	Αγωγή 1	Ημ/νία Προδικαστικής Απόφασης	28/2/1928
Προδικαστική Απόφαση	148 / Πολυμελές Πρωτοδικείο Αθηνών	Τύπος Απόφασης	ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΗ
Φάκελος	31.γ	Ημ/νία Εκδόσεως	
Επόμενη Δικάσιμος	10/2/1929	Πραγματογνώμων	Αγγελίδης Κων/νος (Μηχανικός)
Σχόλια	Η αγωγή αφορά τμήμα 300 στρ. της έκτασης του δάσους της Φύλης		

Δραστηριότητες Αγωγών | Έγγραφα αγωγών | Διάδικαι | Διαδοχή Τίτλων

Δραστηριότητες Αγωγών

	Κωδικός	Περιγραφή	Σχόλια
1	04	Έκθεση Αντίκρουσης / 1-2-1951	
2	03	Ορισθέντες μάρτυρες : Αμοργιανιώ...	
3	02	Προσδιορισμός Δικασίμου / 2-5-1951	
4	01	Κατάθεση Αγωγής / 1-3-1950	
5	06	Κατάθεση Α' μάρτυρα / 2-5-1951Κ...	
6	05	Συντάκτης : Αμοργιανιώτης Γιώργος	
7	07	Έκδοση Προδικαστικής Απόφασης...	
8	08	Ορισμός πραγματογνώμονα Κίρκ...	

1 / 15

Εικόνα (Έγγραφο Αγωγών)

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Δραστηριότητες Αγωγών:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δραστηριότητες Αγωγών			
	Κωδικός	Περιγραφή	Σχόλια
1	04	Έκθεση Αντίκρουσης / 1-2-1951	
2	03	Ορισθέντες μάρτυρες : Αμοργιανιώ...	
3	02	Προσδιορισμός Δικασίμου / 2-5-1951	
4	01	Κατάθεση Αγωγής / 1-3-1950	
5	06	Κατάθεση Α' μάρτυρα / 2-5-1951Κ...	
6	05	Συντάκτης : Αμοργιανιώτης Γιώργος	
7	07	Έκδοση Προδικαστικής Απόφαση...	

1 / 15

Επιλέγοντας Έγγραφα Αγωγών:

Έγγραφα αγωγών			
	Κωδικός	Περιγραφή Εγγράφου	Σχόλια
1	3.	2666 / 18-4-1938	Αναφορά του Δασάρχη Αττικής σχ...
2	5.	1611/28-2-1939	Προς το τμήμα Νομικού του Υπ.Γε...
3	2.	191 / 20-2-1920	Απόφαση Ειρηνοδικείου μετά απ'τ...
4	1.	7-2-1920	Αίτηση ή αγωγή του Σταμ.Ν.Πλαβο...
5	4.	187765/12-1-39	Διαβιβαστικό έγγραφο του Νομικού...

1 / 5

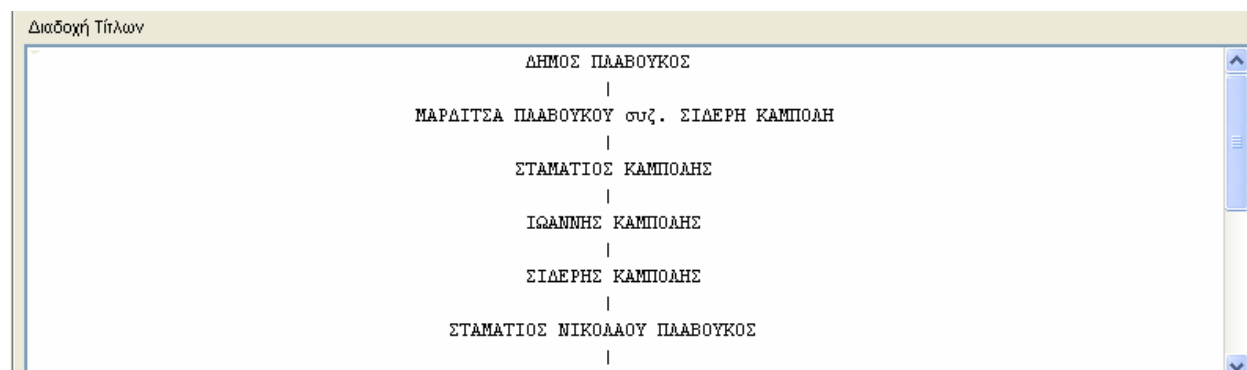
Επιλέγοντας Διάδικοι:

Διάδικοι					
	Όνομα	Επάγγελμα	Διεύθυνση	Πόλη	Τηλέφωνα
1	Στάμου Γιάννης		Πάρνηθος 57	ΔΗΜΟ... Α205 ΑΝΑΤ...	...
2	Δαμάσης Πάνος		Κύπρου 11	ΔΗΜΟ... Α106 ΑΘΗΝ...	...
3	Βούλγαρης Γεώργιος		Ορφέως 148	ΔΗΜΟ... Α205 ΑΝΑΤ...	...

1 / 3

Επιλέγοντας Διαδοχή Τίτλων:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



Για την διαχείριση των Ιδιοκτησιακών του Δάσους απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Απόφαση Αναγνώρισης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αρμόδιο Όργανο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αγωγή Κυριότητας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Προδικαστικής Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προδικαστική Απόφαση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Φάκελος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Εκδίκασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Επόμενη Δικάσιμος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Πραγματογνώμων	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δραστηριότητες Αγωγών	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγγραφα Αγωγών	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή Έγγράφου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διάδικοι	
Όνομα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Επάγγελμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Τηλέφωνα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης έχει επίσης τη δυνατότητα να δει τα Έγγραφα των Αγωγών επιλέγοντας το πλήκτρο Εικόνα(Έγγραφα Αγωγών).

Συντεταγμένες Δάσους

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Συντεταγμένων και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ιδιοκτησιακά Δάσους [Δάσος ΦΥΛΗΣ]

	Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Απόφαση Αναγνώρισης	Ημ/νία Απόφασης	Αρμόδιο Όργανο
1	ΔΗΜΟΣΙΟ	347	1930-03-13	Εφετείο Αθηνών

0 / 0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ιδιοκτησιακών του Δάσους παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1	Γ	0.0	0.0	
2	Β	0.0	0.0	
3	Α	0.0	0.0	

1 / 3

Νέα εγγραφή
Διαγραφή εγγραφής
Ενημέρωση εγγραφής

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων του Δάσους απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α.Φ.Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Διαχειριστική Μελέτη/Πίνακας Υλοτομίας/Έκτακτη Κάρπωση

Για κάθε Δάσος πρέπει να διατηρείται αρχείο των **Διαχειριστικών Μελετών**, των **Πινάκων Υλοτομίας** και των **Έκτακτων Καρπώσεων** που το αφορούν. Με χρήση των πλήκτρων 'Διαχειριστική μελέτη', 'Πίνακας Υλοτομίας' και 'Έκτακτη Κάρπωση' ο χρήστης μπορεί να δει τις λεπτομέρειες όπως αυτές αναφέρονται στις επόμενες παραγράφους. Δεν μπορεί όμως να εισάγει ή να διαγράψει εγγραφή.

4.2.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.2.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.3 Διαχείριση Αποθηκών

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αποθηκών και εκτελείται από την επιλογή: **Αποθήκες Υλικών / Προϊόντα -> Διαχείριση Αποθηκών.**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αποθηκών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

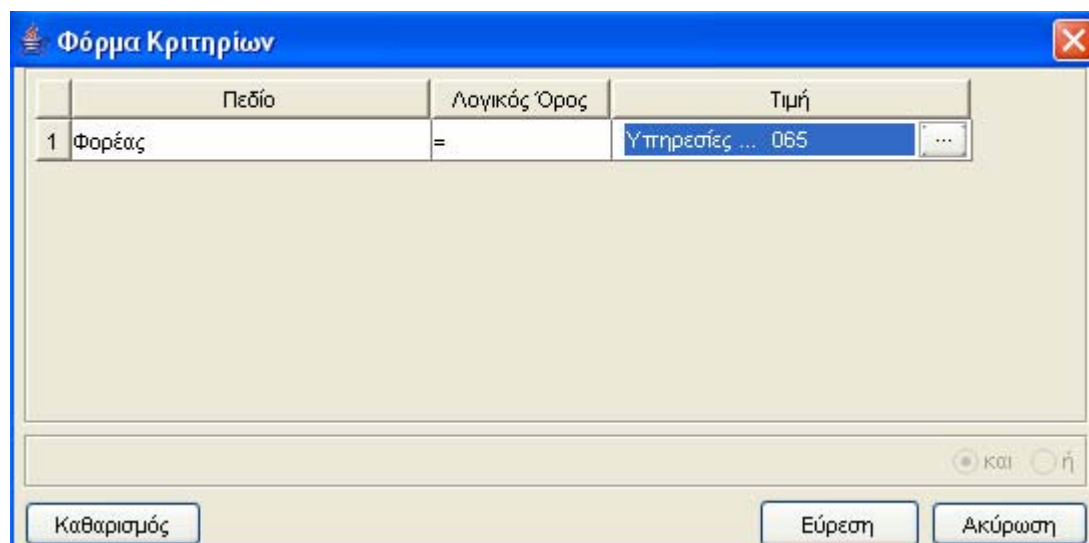
1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Κωδικός	Περιγραφή	Τύπος Αποθήκης	Φορέας
1	876876876	876876876	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
2	103	NEW NURSERY	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
3	FS_123	FOREST_STOREHOUSE	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
4	004	FOREST-TEST	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
5	011111	Περιγ	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
6	100	Δασικής Υπηρεσίας	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
7	1A/666	Φυτώριο Ορχομενού	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
8	10250	NURSERY	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
9	1020	eeee	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
10	020	Φυτώριο Αμυγδαλέζας	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
11	107	TEST GIA TIMOLOGIA	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
12	12	makis	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
13	testing.1	testing.1	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
14	74	fitorio	ΑΠΟΘΗΚΗ	065
15			ΑΠΟΘΗΚΗ	065

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Φορέας	=	Υπηρεσίες ... 065

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

☒ και ☐ ή

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχείριση Αποθηκών». **Δεν** έχει όμως την δυνατότητα σ'αυτή την περίπτωση να εισάγει μία εγγραφή (πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει (πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής ). Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αποθηκών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχείριση Αποθηκών [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αποθήκες	Κωδικός	001	Περιγραφή	ΤΑΤΟΙ
Τύπος Αποθήκης	ΑΠΟΘΗΚΗ	...	Φορέας	Υπηρεσίες δασ... 065
Υφιστάμενη Υπηρεσία	Τμήμα Δασικό	...	Υπεύθυνος	ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
Φυσική Διεύθυνση			Τ.Κ.	
Πόλη	ΔΗΜΟΣ Α... Α205	ΑΝΑΤΟΛΙ...	Νομός	ΑΘΗΝΩΝ
Τηλέφωνο	210-5464664		tax	
E-mail			Α/Α Προμήθειας/Παραλαβής	1
Α/Α Χορήγησης/Αποχρέωσης		1		

Ισοζύγιο Αποθήκης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αποθηκών του Δάσους απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός Ο.Τ.Α	Ενημερώνεται αυτόματα.
Περιγραφή Ο.Τ.Α	Ενημερώνεται αυτόματα.
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Αποθήκης, μπορεί να διαχειριστεί την υπο-ενότητα Ισοζύγιο Αποθήκης.

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ισοζυγίων Αποθηκών του Δάσους και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαθέσιμα Προϊόντα

	Είδος	Εισαγωγές	Εξαγωγές	Υπόλοιπο
1	Ο Δρυός	2.0	0.0	2.0
2	Έμφλοιος - Στρογγ. Ξυλεία Τεχν. ...	30.0	30.0	0.0
3	Άφλοιος Τεχν. Ξυλ. Πεύκης διαμέτ...	2035.0	2020.0	15.0
4	Καυσόξυλα (Αείφυλλα - Πλατύφυλ...	10040.0	10.0	10030.0
5	Καυσόξυλα (Πεύκη)	19.0		19.0
6	Αείφυλλα - Πλατύφυλλα	36.0		36.0
7	Άφλοιοι Βιομηχανικής ξυλείας Πεύ...	65.0		65.0
8	Τεχν. Ξυλεία Πεύκης Ποιότητα Β	60.0	60.0	0.0
9	Τεχν. Ξυλεία Πεύκης Ποιότητα Α	182.0	0.0	182.0
10	Καυσόξυλα (Ελάτη)	70.0	0.0	70.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ισοζυγίων Αποθήκης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Διαθέσιμα Προϊόντα [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Ισοζύγιο Αποθήκης

Ισοζύγιο Αποθήκης

Οικονομικό Έτος	2006	Είδος	Άφλοιος Τεχν. Ξυλ. Πεύκης διαμέτρου 0,20 μ. και άνω
Εισαγωγές	2.035	Εξαγωγές	2.020
Υπόλοιπο	15		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Ισοζυγίων Αποθήκης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Οικονομικό Έτος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από υπολογισμούς.
Εισαγωγές	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από υπολογισμούς.
Εξαγωγές	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από υπολογισμούς.
Υπόλοιπο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από υπολογισμούς.

4.3.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η ενημέρωση εγγραφής μπορεί επίσης να γίνει πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.3.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.4 Καρτέλλα Προϊόντων

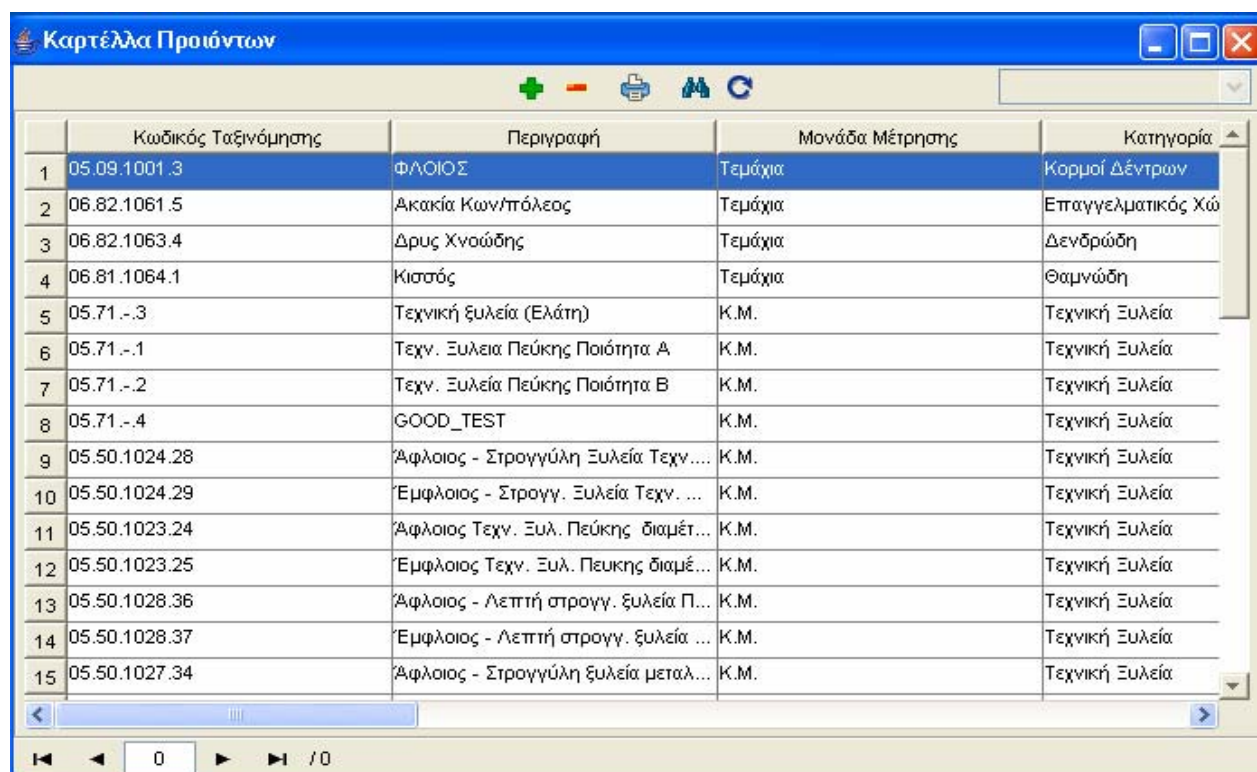
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Προϊόντων που παράγονται από το Δάσος και εκτελείται από την επιλογή: **Αποθήκες Υλικών/Προϊόντα ->Καρτέλλα Προϊόντων**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Προϊόντων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

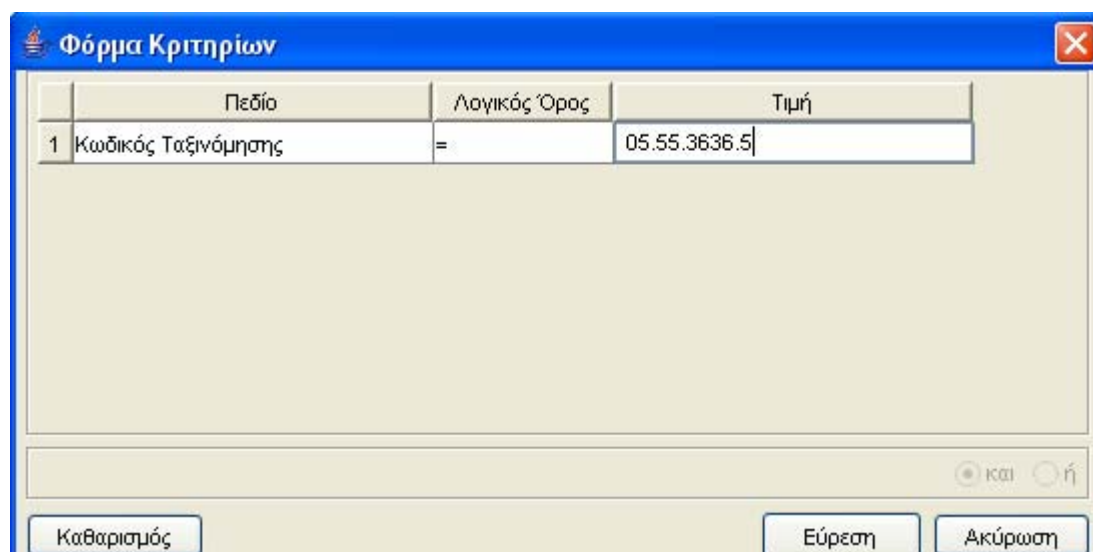
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός Ταξινόμησης	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Κατηγορία
1	05.09.1001.3	ΦΛΟΙΟΣ	Τεμάχια	Κορμοί Δέντρων
2	06.82.1061.5	Ακακία Κων/πόλεος	Τεμάχια	Επαγγελματικός Χώ
3	06.82.1063.4	Δρυς Χνοώδης	Τεμάχια	Δενδρώδη
4	06.81.1064.1	Κισσός	Τεμάχια	Θαμνώδη
5	05.71.-.3	Τεχνική Ξυλεία (Ελάτη)	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
6	05.71.-.1	Τεχν. Ξυλεία Πεύκης Ποιότητα Α	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
7	05.71.-.2	Τεχν. Ξυλεία Πεύκης Ποιότητα Β	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
8	05.71.-.4	GOOD_TEST	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
9	05.50.1024.28	Άφλοιος - Στρογγύλη Ξυλεία Τεχν....	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
10	05.50.1024.29	Έμφλοιος - Στρογγ. Ξυλεία Τεχν. ...	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
11	05.50.1023.24	Άφλοιος Τεχν. Ξυλ. Πεύκης διαμέτ...	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
12	05.50.1023.25	Έμφλοιος Τεχν. Ξυλ. Πεύκης διαμέτ...	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
13	05.50.1028.36	Άφλοιος - Λεπτή στρογγ. ξυλεία Π...	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
14	05.50.1028.37	Έμφλοιος - Λεπτή στρογγ. ξυλεία ...	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία
15	05.50.1027.34	Άφλοιος - Στρογγύλη ξυλεία μεταλ...	Κ.Μ.	Τεχνική Ξυλεία

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κωδικός Ταξινόμησης	=	05.55.3636.5

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Καρτέλλα Προϊόντων». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Καρτέλλας Προϊόντος παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Καρτέλλα Προϊόντων [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κωδικός Ταξινόμησης	05.73.-16	Περιγραφή	Καυσόξυλα
Μονάδα Μέτρησης	K.M.	Κατηγορία Ξυλείας	Καυσόξυλα
Κατηγορία Χρήσης	Λοιπά	Δασοπονικό Είδος	ΠΕΥΚΗ
Κατηγορία		Φ.Π.Α.	19.0
Τελευταία Τιμή Πώλησης	10	Πληροφορίες	
Σχόλια			

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση της Καρτέλλας Προϊόντος απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός Ταξινόμησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από υπολογισμό.
Περιγραφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Μονάδα Μέτρησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κατηγορία Ξυλείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κατηγορία Χρήσης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Δασοπονικό Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κατηγορία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Φ.Π.Α	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Τελευταία Τιμή Πώλησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Πληροφορίες	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

4.4.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.4.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.5 Διαχειριστική Μελέτη

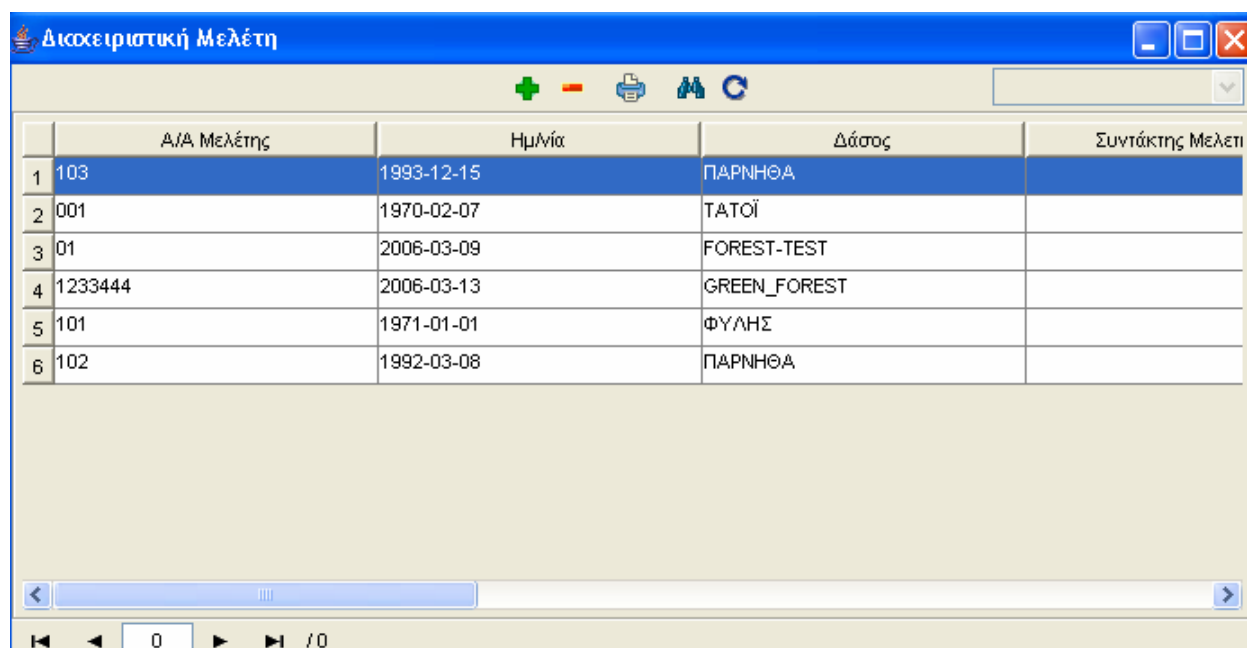
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Μελετών του Δάσους και εκτελείται από την επιλογή: **Διαχειριστικές Μελέτες και Πίνακες Υλοτομίας** - **>Διαχειριστική Μελέτη**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Διαχειριστικών Μελετών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	A/A Μελέτης	Ημ/νία	Δάσος	Συντάκτης Μελετι
1	103	1993-12-15	ΠΑΡΝΗΘΑ	
2	001	1970-02-07	ΤΑΤΟΪ	
3	01	2006-03-09	FOREST-TEST	
4	1233444	2006-03-13	GREEN_FOREST	
5	101	1971-01-01	ΦΥΛΗΣ	
6	102	1992-03-08	ΠΑΡΝΗΘΑ	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχειριστική Μελέτη». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Διαχειριστικών Μελετών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχειριστική Μελέτη [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Διαχειριστική Μελέτη

Α/Α Μελέτης: 102 (Ημ/νία: 8/3/1992) (Έγκριση:)

Δάσος: ΠΑΡΝΗΘΑ (Συντάκτης Μελετητής:) (Έναρξη Μελέτης: 8/3/1992)

Διάρκεια: 1 1-ετής Παράτα... (Παρατάσεις:) (Λήξη Μελέτης: 8/3/1993)

Σχόλια:

Διαχειριστική Κλάση	Δασοπονικό Είδος	Κατηγορία	Όγκος Πρόβλεψης
1 003 ΚΛΑΣΗ Ι	ΕΛΑΤΗ	Τεχνική Ευλεία	526,62

1 / 1

Έτος	Ημ/νία Λήξης	Συστάδα	Όγκος Πρόβλεψης
1 Κανονική Ισχύ-1	7/3/1993	30	0.0
2 Κανονική Ισχύ-1	7/3/1993	31	120.0
3 Κανονική Ισχύ-1	7/3/1993	20	0.0

1 / 47

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης συμπληρώνει τα κύρια στοιχεία της Διαχειριστικής Μελέτης στο πάνω μέρος της οθόνης και συμπληρώνονται αυτόματα και τα άλλα στοιχεία ανάλογα με το Δάσος που επιλέχθηκε, της Έναρξη Μελέτης και τη Διάρκειά της. Τις εγγραφές που εμφανίζονται μπορεί να τις διαγράψει ή να τις ενημερώσει, δεν μπορεί να εισάγει καινούρια. Με διπλό κλικ σε κάθε εγγραφή Δασοπονικού Είδους εμφανίζεται η Ανάλυση Όγκου Πρόβλεψης και Αποληφθέντα Όγκου ανά Συστάδα Τμήματος ανά Τμήμα και Συστάδα. Ο χρήστης έπειτα έχει τη δυνατότητα να καταχωρήσει τους Όγκους Πρόβλεψης ανά Συστάδα. Οι Αποληφθέντες Όγκοι εμφανίζονται αυτόματα και ενημερώνονται από τα Δελτία Καταμέτρησης Όγκων. Τα αθροίσματα των Όγκων του Δάσους και τα αθροίσματα των Όγκων ανά Κλάση υπολογίζονται επίσης αυτόματα.

Για την διαχείριση των Διαχειριστικών Μελετών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α/Α Μελέτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Έγκριση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Συντάκτης Μελετητής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έναρξη Μελέτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Διάρκεια	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Παρατάσεις	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Λήξη Μελέτης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Κατηγορία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Όγκος Πρόβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έτος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημ/νία λήξης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Όγκος Πρόβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.5.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουσιοδοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή Διαχειριστικής Μελέτης αν έχουν καταχωρηθεί Δελτία Καταμέτρησης για τη συγκεκριμένη Μελέτη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.6 Πίνακας Υλοτομίας

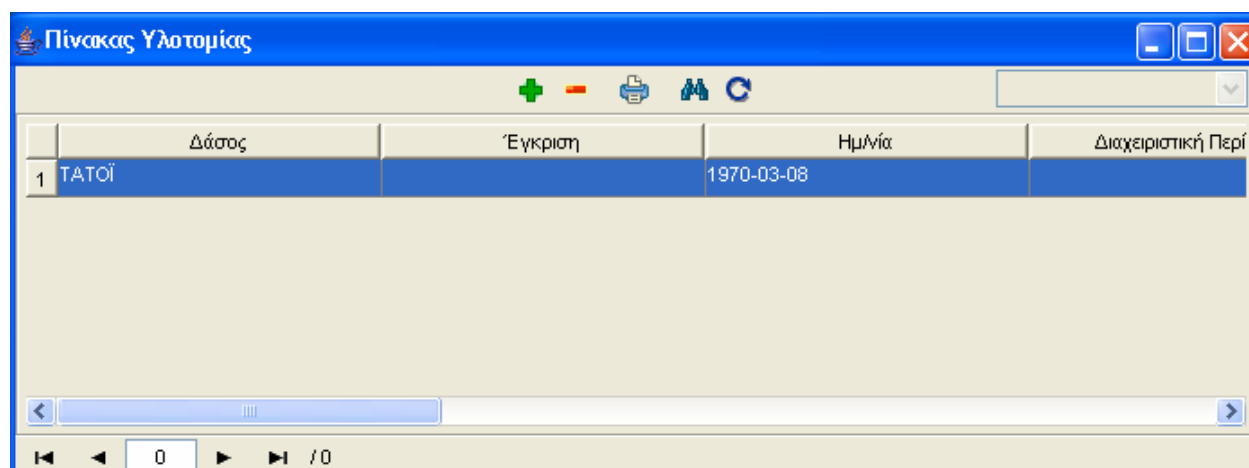
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Πινάκων Υλοτομίας του Δάσους και εκτελείται από την επιλογή: **Διαχειριστικές Μελέτες και Πίνακες Υλοτομίας -> Πίνακας Υλοτομίας**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Πινάκων Υλοτομίας.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

5. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
6. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
7. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
8. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Πίνακας Υλοτομίας». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Πινάκων Υλοτομίας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πίνακας Υλοτομίας [Εμφάνιση/Ενημέρωση - εγγραφής]

Α/Α Πίνακα: Δάσος: Έγκριση:

Ημ/νία: Διαχειριστική Περίοδος:

Έναρξη Ισχύος: Διάρκεια: 8-ετία Παρατάσεις:

Λήξη Ισχύος: Σχόλιο:

	Διαχειριστική Κλάση	Δασοπονικό Είδος	Κατηγορία	Όγκος Πρόβλεψης
1	001 Διαχειριστική Κλ...	ΠΕΥΚΗ	Τεχνική Ευλεία	0.0
2	001 Διαχειριστική Κλ...	ΔΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ	Λοιπά	0.0

1.425,00

1 / 12

	Έτος	Ημ/νία Λήξης	Συστάδα	Όγκος Πρόβλεψης
1	Κανονική Ισχύ-8	7/3/1978	25β 25	0.0
2	Κανονική Ισχύ-8	7/3/1978	25γ 25	0.0

504,00

1 / 35

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης συμπληρώνει τα κύρια στοιχεία του Πίνακα Υλοτομίας στο πάνω μέρος της οθόνης και συμπληρώνονται αυτόματα και τα άλλα στοιχεία ανάλογα με το Δάσος που επιλέχθηκε, της Έναρξη Μελέτης και τη Διάρκειά της. Τις εγγραφές που εμφανίζονται μπορεί να τις διαγράψει ή να τις ενημερώσει, δεν μπορεί να εισάγει καινούρια. Με διπλό κλικ σε κάθε εγγραφή Δασοπονικού Είδους εμφανίζεται η Ανάλυση Όγκου Πρόβλεψης και Αποληφθέντα Όγκου ανά Συστάδα Τμήματος ανά Τμήμα και Συστάδα. Ο χρήστης έπειτα έχει τη δυνατότητα να καταχωρήσει τους Όγκους Πρόβλεψης ανά Συστάδα. Οι Αποληφθέντες Όγκοι εμφανίζονται αυτόματα και ενημερώνονται από τα Δελτία Καταμέτρησης Όγκων. Τα αθροίσματα των Όγκων του Δάσους και τα αθροίσματα των Όγκων ανά Κλάση υπολογίζονται επίσης αυτόματα.

Για την διαχείριση των Πινάκων Υλοτομίας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α/Α Πίνακα	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Έγκριση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Διαχειριστική Περίοδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Συντάκτης Μελετητής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έναρξη Μελέτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Διάρκεια	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Παρατάσεις	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Λήξη Μελέτης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Κατηγορία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Όγκος Πρόβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έτος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημ/νία λήξης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Όγκος Πρόβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Καταμέτρησης.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.6.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουσιοδοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή Πίνακα Υλοτομίας αν έχουν καταχωρηθεί Δελτία Καταμέτρησης για το συγκεκριμένο Πίνακα.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.7 Έκτακτες Καρπώσεις

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Έκτακτων Καρπώσεων του Δάσους και εκτελείται από την επιλογή: **Διαχειριστικές Μελέτες και Πίνακες Υλοτομίας -> Έκτακτες Καρπώσεις**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Έκτακτων Καρπώσεων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

9. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
10. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
11. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
12. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Α/Α	Ημ/μνία	Δάσος	Διαχειριστική Περί
1	002	2006-03-14	ΔΑΣΟΣ ΔΡΑΚΕΙΑΣ	1η 2005 01
2		2006-03-09	James Bond	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Έκτακτες Καρπώσεις». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Έκτακτων Καρπώσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Έκτακτες Καρπώσεις [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Α/Α: Ημ/νία: Έγκριση:

Δάσος: Διαχειριστική Περίοδος: Συντάκτης:

Έναρξη Ισχύος: Διάρκεια: Παρατάσεις:

Λήξη Ισχύος: Σχόλιο:

	Διαχειριστική Κλάση	Κατηγορία	Δασοπονικό Είδος	Όγκος Πρόβλεψης
1	02 ΚΛΑΣΗ II	Επαγγελματικός Χώρος	ΑΚΑΚΙΑ	0.0
2	01 ΚΛΑΣΗ I	Άνθη	ΕΛΑΤΗ	0.0

0,00

1 / 4

	Ημ/νία Λήξης	Έτος	Συστάδα	Όγκος Πρόβλεψης
1	28/2/2007	Κανονική Ισχύ-1	01 01α	0.0

0,00

1 / 1

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης συμπληρώνει τα κύρια στοιχεία των Έκτακτων Καρπώσεων στο πάνω μέρος της οθόνης και συμπληρώνονται αυτόματα και τα άλλα στοιχεία ανάλογα με το Δάσος που επιλέχθηκε, της Έναρξη Μελέτης και τη Διάρκειά της. Τις εγγραφές που εμφανίζονται μπορεί να τις διαγράψει ή να τις ενημερώσει, δεν μπορεί να εισάγει καινούρια. Ο χρήστης έπειτα έχει τη δυνατότητα να καταχωρήσει τους Όγκους Πρόβλεψης ανά Συστάδα. Οι Αποληφθέντες Όγκοι εμφανίζονται αυτόματα και ενημερώνονται από τα Δελτία Καταμέτρησης Όγκων. Τα αθροίσματα των Όγκων του Δάσους και τα αθροίσματα των Όγκων ανά Κλάση υπολογίζονται επίσης αυτόματα.

Για την διαχείριση των Έκτακτων Καρπώσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α/Α Πίνακα	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έγκριση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δάσος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Διαχειριστική Περίοδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Συντάκτης Μελετητής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έναρξη Μελέτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Διάρκεια	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Παρατάσεις	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Λήξη Μελέτης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Κατηγορία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Όγκος Πρόβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έτος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημ/νία λήξης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Όγκος Πρόβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποληφθείς Όγκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σχόλιο

Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.7.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουσιοδοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή Έκτακτης Κάρπωσης αν έχουν καταχωρηθεί Δελτία Καταμέτρησης για τη συγκεκριμένη Κάρπωση.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.8 Δασικά Ανομήματα

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Δασικών Ανομημάτων και την πορεία τους και εκτελείται από την επιλογή: **Δασικά Ανομήματα -> Δασικά Ανομήματα**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Δασικών Ανομημάτων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

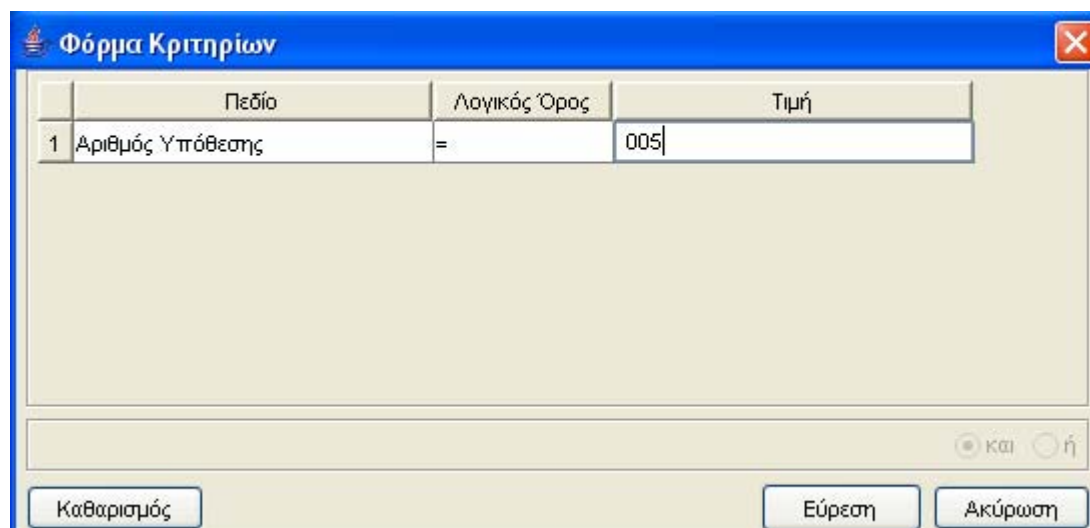
1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

Δασικά Ανομήματα				
	Αριθμός Υπόθεσης	Δάσος	Ιδιοκτησία	Δασική Θέση
1	151	ΤΑΤΟΪ	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	Μαχούνια
2	103	FOREST-TEST	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	POSITION
3	104	FOREST-TEST	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	dsds
4	1296348912	ΤΑΤΟΪ	ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΟ ΜΕ ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ	etyw45y34
5	123	ΠΑΡΝΗΘΑ	ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟ	
6	105	Δάσος 1	ΔΗΜΟΣΙΟ	
7	101	ΤΑΤΟΪ	ΔΗΜΟΣΙΟ	FOREST_POSITION
8	102	ΤΑΤΟΪ	ΔΗΜΟΣΙΟ	www
9	001	Δάσος 2		
10	123	FOREST-TEST		
11	100	ΦΥΛΗΣ	ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟ	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός Υπόθεσης	=	005

☒ και
 ☐ ή

Καθαρισμός
 Εύρεση
 Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Δασικά Ανομήματα». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Δασικών Ανομημάτων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δασικά Ανομήματα [Εμφάνιση/Ενημέρωση - εγγραφής]

Εισαγωγή Στοιχείων

Αριθμός Υπόθεσης	151	Δάσος	ΤΑΤΟΪ
Ιδιοκτησία	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	Δασική Θέση	Μαχούνια
Είδος Παράβασης	Παράνομη Κατάληψη - Ανέγερση Αυθαιρέτου	Ημερία παράβασης	
Έκταση Παράβασης	50	Μ.Μ.	Στρέματα
Αξία Ζημιάς	1.000	Ημερία Μήνυσης	11/3/2003
Μηνυτής	Γεώργιος 00006	Ενδιαφερόμενη Αρχή	Ειρηνοδικείο Αχαρνών
Απόφαση Δικαστηρίου	Ενοχος - 12 μήνες - 1500 ευρώ	Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Νομός	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Θέμα	Παράνομη εκχερσώσεως δάσους Χαλεπίου Πεύκης στο δημόσιο δάσος Τατοΐου
Σχόλια			

Παραβάτες | Πράξεις | Πρόστιμα και Πληρωμές | Κατασχέσεις | Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής | Καταθέσεις Μαρτύρων

Παραβάτες

1	Νίκας	Φώπος	Πάρνηθας 53
---	-------	-------	-------------

1 / 1

Χάρτης Στοιχεία Μηνυτή Εισαγωγή Παραβάτη Στοιχεία Παραβάτη

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Παραβάτες:

Παραβάτες | Πράξεις | Πρόστιμα και Πληρωμές

Παραβάτες

1	Φώπος	Νίκας	Πάρνηθ...
---	-------	-------	-----------

0 / 0

Επιλέγοντας Πράξεις:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Παραβάτες | **Πράξεις** | Πρόστιμα και Πληρωμές | Κατασχέσεις | Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής | Καταθέσεις Μαρτύρων

Πράξεις

	Κωδικός	Ενέργεια	Ημερομηνία	Αρχή	Σχόλια
1	21	Έκδοση Β' ΠΕΕΑ	10/2/2005	...	
2	20	Καταχώρηση στο αρχείο του Δασ...	13/11/2004	...	
3	19	Απόφαση δικαστηρίου	11/10/2004	...	
4	18	Εκδίκαση	10/9/2004	...	
5	17	Αντίκρουση υπόθεσης	10/7/2004	...	

◀ 0 ▶ / 0

Επιλέγοντας Πρόστιμα και πληρωμές:

Παραβάτες | Πράξεις | **Πρόστιμα και Πληρωμές** | Κατασχέσεις | Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής | Καταθέσεις Μαρτύρων

Πρόστιμα και Πληρωμές

	Αριθμός Προστίμου	Έτος	Ημ/νία Από	Ημ/νία Έως	Ποσό Προστίμου	Τύπος Προστίμου	Αριθμός Βεβαίωσης ΔΟΥ	Ημ/νία Βεβαίωσης ΔΟΥ
1	285	2005	27/2/2006	16/3/2006	345.0	ΕΤΗΣΙΟ	36363	27/2/2006

◀ 1 ▶ / 1

Επιλέγοντας Κατασχέσεις:

Παραβάτες | Πράξεις | Πρόστιμα και Πληρωμές | **Κατασχέσεις** | Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής | Καταθέσεις Μαρτύρων

Κατασχέσεις

	Κατασχεθέν Είδος	Ημ/νία Κατάσχεσης	Αποθήκη Φύλαξης	Ημ/νία Επιστροφής
1	Είδος 1	8/3/2006	TATOΪ	14/3/2006

◀ ▶

Επιλέγοντας Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Παραβάτες Πράξεις Πρόστιμα και Πληρωμές Κατασχέσεις **Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής** Καταθέσεις Μαρτύρων

Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής

	Αποφάσεις / Πρωτόκολλα	Αριθμός	Ημ/νια	Θέμα	Σχόλιο
1	Διοικητικά-Εσωτερικά	4564	10/3/2006		

1 / 1

Επιλέγοντας Καταθέσεις Μαρτύρων εμφανίζεται :

Παραβάτες Πράξεις Πρόστιμα και Πληρωμές Κατασχέσεις Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής **Καταθέσεις Μαρτύρων**

Καταθέσεις Μαρτύρων

	Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Περιεχόμενο Κατάθεσης	Ημ/νια Κατάθεσης	Δικαστική Παράσταση	Σχόλιο
1	Γεωργίου Νικόλαος		Κατάθεση 1	28/2/2006	Παράσταση 1	

1 / 1

Σε όλες αυτές τις επιλογές υπάρχει η δυνατότητα εισαγωγής, διαγραφής και ενημέρωσης εγγραφής.

Για την διαχείριση των Δασικών Ανομημάτων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Υπόθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ιδιοκτησία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασική Θέση	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Είδος Παράβασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία παράβασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση Παράβασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αξία ζημιάς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Μήνυσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μηνυτής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ενδιαφερόμενη Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Απόφαση Δικαστηρίου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Πόλης.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Παραβάτες	
Παραβάτες	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Πράξεις	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ενέργεια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Πρόστιμα και Πληρωμές	
Αριθμός Προστίμου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έτος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία από	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία έως	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποσό προστίμου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Προστίμου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Βεβαίωσης ΔΟΥ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Βεβαίωσης ΔΟΥ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποσό Πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Εισήγηση για Διαγραφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διαγραφή Προστίμων	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κατασχέσεις	
Κατασχεθέν Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Κατάσχεσης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αποθήκη Φύλαξης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία Επιστροφής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πρωτόκολλο Διοικητικής Αποβολής	
Αποφάσεις/Πρωτόκολλα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Καταθέσεις Μαρτύρων	
Ονοματεπώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ιδιότητα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιεχόμενο Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημερομηνία Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δικαστική Παράσταση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Δασικού Ανομήματος, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτό πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Χάρτης

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Συντεταγμένων του Δάσους και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης

	Βορράς	Νότος	Δύση	Ανατολή
1	232	23	23	23

0 / 0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Συντεταγμένων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1	Γ	0.0	0.0	
2	Β	0.0	0.0	
3	Α	0.0	0.0	

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων του Δάσους απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α.Φ.Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας  .
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Στοιχεία Μηνυτή

Με την επιλογή αυτής της υποενότητας εμφανίζονται τα πλήρη στοιχεία του Μηνυτή που έχουν καταχωρηθεί και δεν υπάρχει η δυνατότητα επεξεργασίας τους.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Μηνυτή παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Μηνυτής [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Όνομα	Γεώργιος	Επίθετο	Δούβρης
Όνομα Πατρός	Μιχάλης	Όνομα Μητρός	Σοφία
Ημερία γέννησης	1/7/1949	Επάγγελμα	...
Διεύθυνση		Τηλέφωνο	
Α.Φ.Μ.		Α.Δ.Τ.	
Εκδόσα αρχή		Ημερία Έκδοσης	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Εισαγωγή Παραβάτη

Με την επιλογή αυτής της υποενότητας ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει και μέσω αυτής της φόρμας τα στοιχεία του Παραβάτη. Η λειτουργία περιγράφεται αναλυτικά στην επόμενη ενότητα.

Στοιχεία Παραβάτη

Με την επιλογή αυτής της υποενότητας εμφανίζονται τα πλήρη στοιχεία του Παραβάτη που έχουν καταχωρηθεί στη λειτουργία Παραβάτες.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Παραβάτη παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Στοιχεία Παραβατών [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Παραβάτες			
Επώνυμο	Νίκας	Όνομα	Φώτιος
Όνομα Πατρός		Όνομα Μητρός	
Ημερία γέννησης	2/3/1950	Επάγγελμα	3228 Βοηθοί φαρμακοποιών ...
Α.Φ.Μ.		Α.Δ.Τ.	
Ημερία Έκδοσης		Διεύθυνση	Πάρνηθας 53
Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑ... Α205	Τηλέφωνα	
	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ...		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

4.8.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.8.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.9 Παραβάτες

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Παραβατών και εκτελείται από την επιλογή: **Δασικά Ανομήματα -> Παραβάτες**.

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Παραβατών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

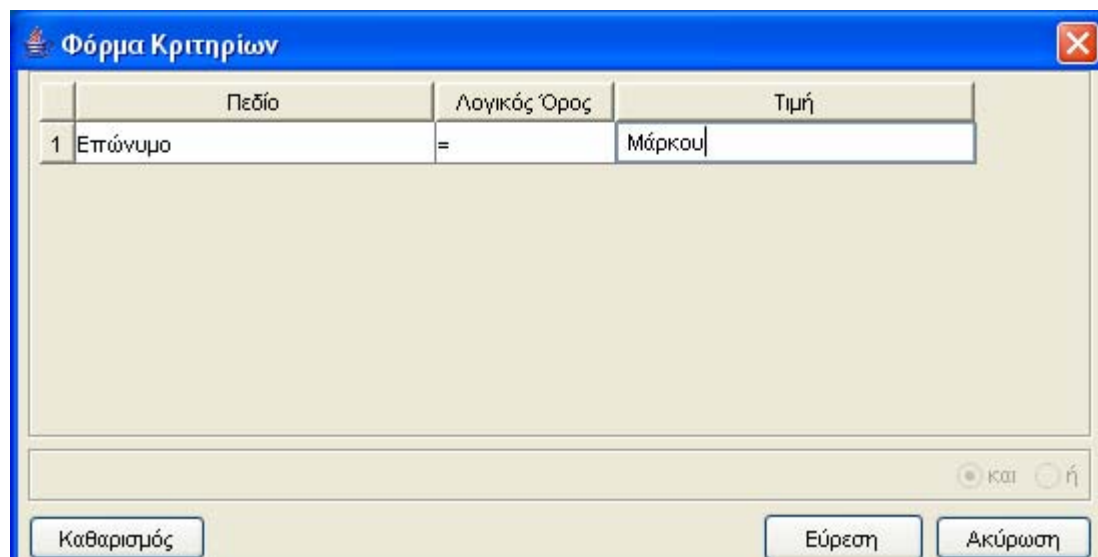
1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

Στοιχεία Παραβατών				
	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός	Όνομα Μ
1	ΠΑΠΠΑΣ	Θωμάς	Κυριάκος	Αθανασία
2	ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΥ	Αντρέας	Κωνσταντίνος	Ελευθερία
3	ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ	Άκης	Κωνσταντίνος	Παναγιώτα
4	ΠΑΡΑΒΑΤΗΣ	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΕΛΠΙΔΑ
5	Νίκας	Φώτιος		
6	Μπέκος	Ιωάννης	Άγγελος	Μαριάνθη
7	ΜΑΡΚΟΥ	ΒΛΑΣΗΣ	ΚΩΣΤΑΣ	ΑΡΤΕΜΙΣ
8	ΜΑΡΚΟΥ	ΝΙΚΟΣ	ΚΩΣΤΑΣ	ΑΡΤΕΜΙΣ
9	ΜΑΡΚΟΥ	ΒΛΑΣΗΣ	ΜΙΧΑΛΗΣ	ΕΥΤΕΡΠΗ
10	ΜΑΡΚΟΥ	ΒΛΑΣΗΣ	ΚΩΣΤΑΣ	ΑΡΤΕΜΙΣ
11	ΜΑΝΩΛΑΚΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	ΓΙΑΝΝΗΣ	ΑΣΠΑΣΙΑ
12	ΚΑΡΑΚΩΣΤΑΣ	ΜΠΑΜΠΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΜΑΡΙΑ
13	ΙΩΑΝΝΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ
14	ΘΕΟΔΩΡΟΥ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
15	ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΝΝΑ
16	ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΑΝΤΩΝΗΣ		

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Επώνυμο	=	Μάρκου

☒ και
 ☐ ή

Καθαρισμός
 Εύρεση
 Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Στοιχεία Παραβατών». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Παραβατών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Στοιχεία Παραβατών [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Επώνυμο	Nίκας	Όνομα	Φώτιος
Όνομα Πατρός		Όνομα Μητρός	
Ημ/νία γέννησης	2/3/1950	Επάγγελμα	3228 Βοηθοί φαρμακοποιών ...
Α.Φ.Μ.		Α.Δ.Τ.	
Ημ/νία Έκδοσης		Διεύθυνση	Πάρνηθας 53
Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑ... Α205 ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ...	Τηλέφωνο	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Παραβατών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Επώνυμο	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα Πατρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα Μητρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Γέννησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Επάγγελμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Α.Φ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Α.Δ.Τ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία Έκδοσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τηλέφωνα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.9.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης μπορεί να αλλάξει όλα τα πεδία.

4.9.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.10 Αίτηση Υλοτομίας

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αιτήσεων Υλοτομίας και εκτελείται από την επιλογή: **Υλοτομίες -> Αίτηση Υλοτομίας**.

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αιτήσεων Υλοτομιών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

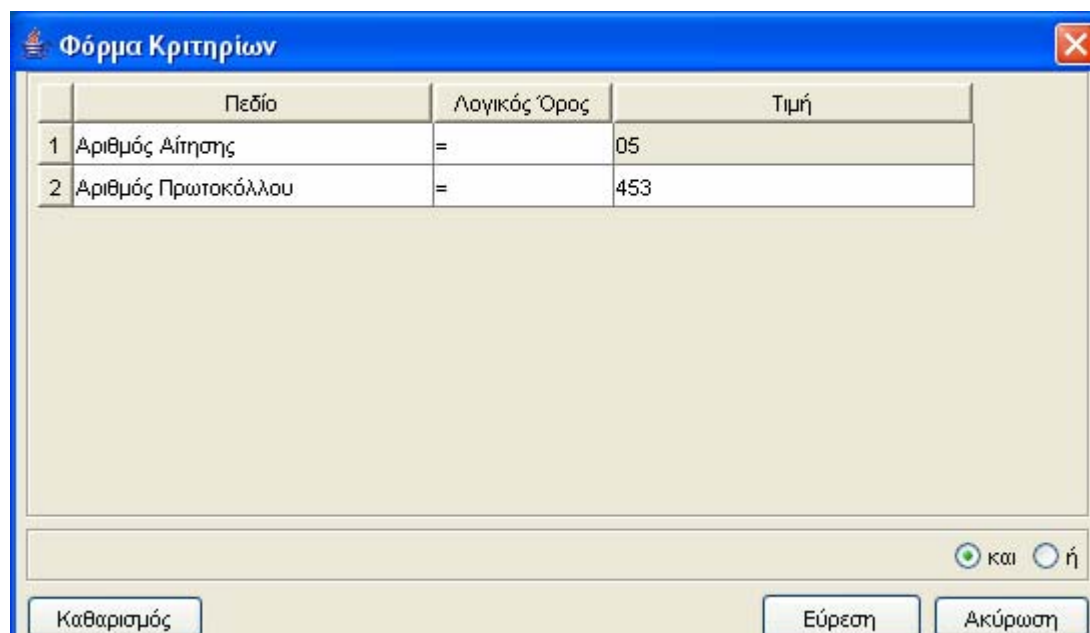
5. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
6. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
7. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
8. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Αριθμός Αίτησης	Ημ/νία Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλ
1	01	2006-03-09		1970-01-01
2	03	1970-02-07	54747	1970-02-07
3	101	1971-03-07	123/32	1971-03-07
4	102	1992-03-08	1234	1992-03-08

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός Αίτησης	=	05
2	Αριθμός Πρωτοκόλλου	=	453

☒ και ☐ ή

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Αίτηση Υλοτομίας». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αιτήσεων Υλοτομιών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αίτηση Υλοτομίας [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αίτηση Υλοτομίας/Εγκατάστασης

Αριθμός Αίτησης: 01 (Ημ/νία Αίτησης: 9/3/2006)

Αριθμός Πρωτοκόλλου: (Ημ/νία Πρωτοκόλλου:)

Όνοματεπώνυμο Αιτούντος: Συνερ... Ακρων... (Διεύθυνση Αιτούντος: Ακρωνος 15, Ηλιούπολη)

Δήμος: (Νομός: ΑΘΗΝΩΝ)

Δασικός Συνεταιρισμός: (Δάσος: FOREST-TEST)

Δασική Θέση: (Δήμος: ΔΗΜΟΣ ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ)

Νομός: ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ (Τρόπος Υλοτόμησης:)

Θέμα: (Σχόλια:)

Αδειες Υλοτομίας | **Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη** | Έγκριση Αυτεπιστασίας | Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη

	Δάσος	Αριθμός Άδειας	Ημ/νία Άδειας	Αριθμός Έγκρισης
1	FOREST-TEST	32	10/3/2006	

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

Αποδοχή | Ακύρωση | Εφαρμογή

Επιλέγοντας Άδειες Υλοτομίας εμφανίζονται όλες οι Άδειες που αντιστοιχούν στη συγκεκριμένη Αίτηση Υλοτομίας:

Άδειες Υλοτομίας | **Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη** | Έγκριση Αυτεπιστασίας | Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

Άδειες Υλοτομίας

	Δάσος	Αριθμός Άδειας	Ημ/νία Άδειας	Αριθμός Έγκρισης	Ημ/νία Έγκρισης	Υπεύθυνος Υπάλληλος	Ποσό Είσπραξης
1	TATOI	01	9/3/2006				

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

0 / 0

Επιλέγοντας Άδεια Υλοτομίας Χωρίς Τέλη εμφανίζονται όλες οι Άδειες χωρίς Τέλη που αντιστοιχούν στη συγκεκριμένη Αίτηση Υλοτομίας:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Άδειες Υλοτομίας | Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη | Έγκριση Αυτεπιστάσις | Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη

	Δάσος	Αριθμός Άδειας	Ημ/νία Άδειας	Αριθμός Έγκρισης	Ημ/νία Έγκρισης	Υπεύθυνος Υπάλληλος	Ποσό Άδειας
1	FOREST-TEST	...	32	10/3/2006			

◀ ◻ 0 ▶ ▶ / 0

Επιλέγοντας Έγκριση Αυτεπιστάσις εμφανίζονται όλες οι Εγκρίσεις Αυτεπιστάσις που αντιστοιχούν στη συγκεκριμένη Αίτηση Υλοτομίας:

Άδειες Υλοτομίας | Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη | Έγκριση Αυτεπιστάσις | Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

Έγκριση Αυτεπιστάσις

	Αριθμός Έγκρισης	Ημ/νία Έγκρισης	Δάσος	Δήμος Δάσους	Νομός Δάσους	Θέμα	Σχόλια
1	T01	7/2/1970	ΤΑΤΟΪ	...	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	...	ΑΘΗΝΩΝ
2	T02	7/2/1971	ΤΑΤΟΪ	...	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	...	ΑΘΗΝΩΝ
3	T03	7/2/1972	ΤΑΤΟΪ	...	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	...	ΑΘΗΝΩΝ
4	T04	7/2/1973	ΤΑΤΟΪ	...	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	...	ΑΘΗΝΩΝ
5	T05	7/2/1974	ΤΑΤΟΪ	...	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	...	ΑΘΗΝΩΝ
6	T06	7/2/1975	ΤΑΤΟΪ	...	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	...	ΑΘΗΝΩΝ

◀ ◻ 0 ▶ ▶ / 0

Επιλέγοντας Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης εμφανίζονται όλα τα Πρωτόκολλα Τελικής Εξέλεγχης που αντιστοιχούν στη συγκεκριμένη Αίτηση Υλοτομίας:

Άδειες Υλοτομίας | Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη | Έγκριση Αυτεπιστάσις | Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

	Δάσος	Αριθμός πρωτοκόλλου	Ημ/νία πρωτοκόλλου	Αριθμός διαταγής	Ημ/νία διαταγής	Φορέας διαταγής	Ονοματεπώνυμο Υλοτομου
1	ΠΑΡΝΗΘΑ	...	5545	9/3/2006			
2	ΠΑΡΝΗΘΑ	...	121212	8/3/2006			
3	ΠΑΡΝΗΘΑ	...	124/45	13/3/1993	A123	13/3/1993	

◀ ◻ 1 ▶ ▶ / 3

Στις επιλογές Άδειες Υλοτομίας, Άδεια Υλοτομίας Χωρίς Τέλη και Έγκριση Αυτεπιστάσις υπάρχει η δυνατότητα να μπορεί ο χρήστης να πληροφορηθεί για τα Πρωτόκολλα που αντιστοιχούν σε κάθε μία από τις Άδειες και Εγκρίσεις. Αυτό πραγματοποιείται κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας Πρωτόκολλα.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Άδειες Υλοτομίας | Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη | Έγκριση Αυτεπιστασίας | Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης

Άδειες Υλοτομίας

	Δάσος	Αριθμός Άδειας	Ημ/νία Άδειας	Αριθμός Έγκρισης
1	TATOΪ	01	9/3/2006	

0 / 0

Εμφανίζεται η οθόνη:

Πρωτόκολλα [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Άδειας: 01 Ημ/νία Άδειας: 9/3/2006

Δάσος: TATOΪ

Πρωτόκολλο Εγκατάστασης

	Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου	Δάσος	Διαχειριστική Μελέτη
1	Υμβρου 1... Συνεργάτ... ΚΟΙΝΟΤΗ...	TATOΪ	342

Πρωτόκολλο Διόθεσης & Παραλαβής

	Δάσος	Αριθμός πρωτοκόλλου	Ημ/νία πρωτοκόλλου
1	TATOΪ	01	16/3/2006

Για την διαχείριση των Αιτήσεων Υλοτομίας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Αίτησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Αίτησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της υποενότητας Αναζήτηση Πρωτοκόλλου.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	υποενότητας Αναζήτηση Πρωτοκόλλου.
Όνομ/νο αιτούντος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Διεύθυνση Αιτούντος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δήμος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικός Συνεταιρισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασική Θέση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δήμος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νόμος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τρόπος Υλοτόμησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Άδειες Υλοτομίας	
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας
Αριθμός Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας
Αριθμός Έγκρισης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας
Ημ/νία Έγκρισης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας
Ποσό Είσπραξης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας
Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη	
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Αριθμός Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Ημ/νία Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Αριθμός Έγκρισης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Ημ/νία Έγκρισης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Ποσό άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη
Έγκριση Αυτεπιστασίας	
Αριθμός Έγκρισης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Εγκρίσεων Αυτεπιστασίας.
Ημ/νία έγκρισης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.
Θέμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.
Σχόλια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.
Πρωτόκολλο Τελικής Εξέλεγχης	
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Αριθμός Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Ημ/νία Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Φορέας Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης
Δασικός Συνεταιρισμός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Τελικής Εξέλεγχης

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.10.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.10.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.11 Άδεια Υλοτομίας/Εγκατάστασης

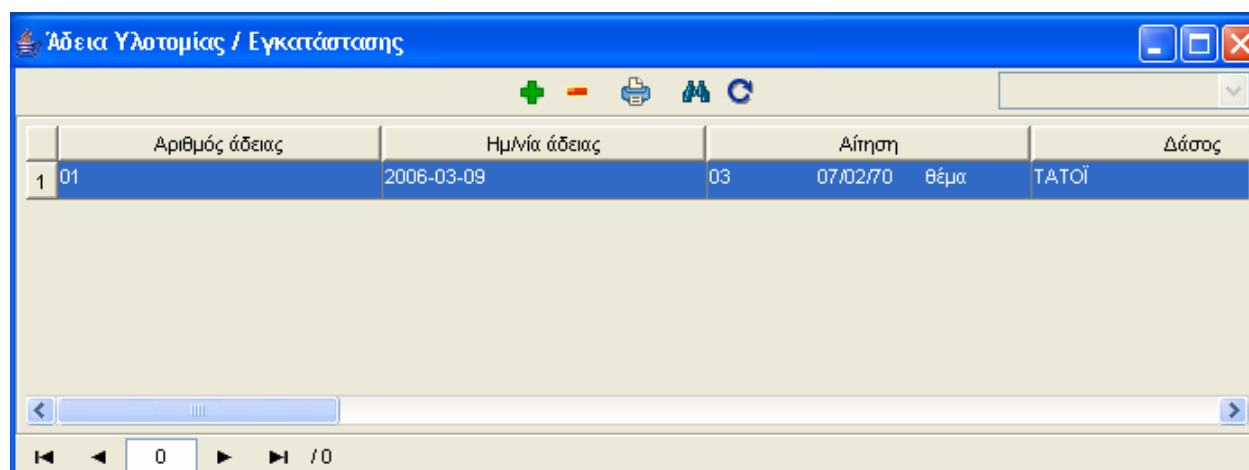
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αδειών Υλοτομίας/Εγκατάστασης και εκτελείται από την επιλογή: **Υλοτομίες -> Άδεια Υλοτομίας/Εγκατάστασης**.

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αδειών Υλοτομίας/Εγκατάστασης.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

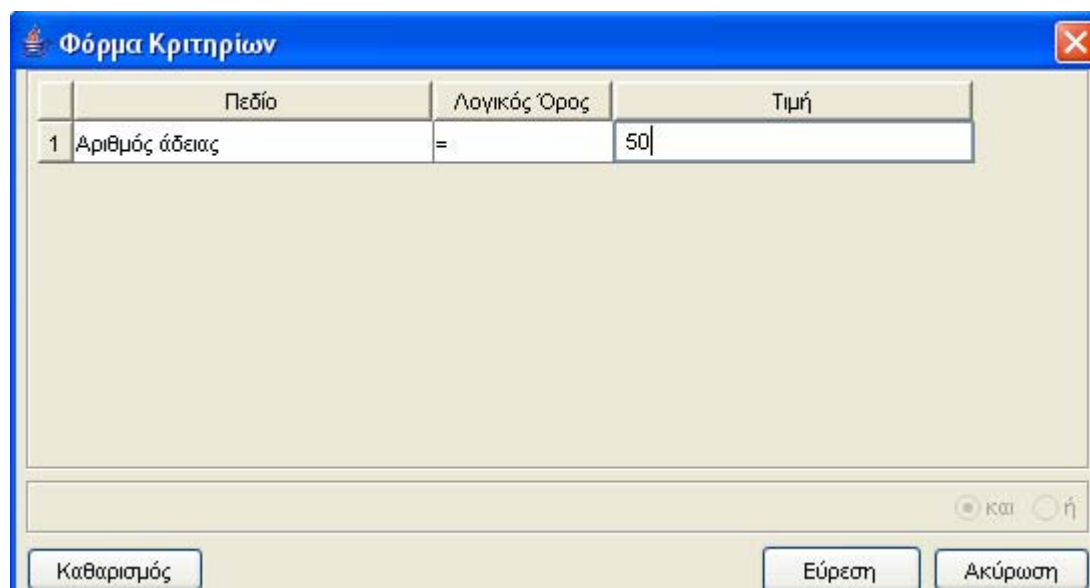
9. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
10. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
11. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
12. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός άδειας	=	50

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Άδεια Υλοτομίας/Εγκατάστασης». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αδειών Υλοτομιών/Εγκατάστασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Άδεια Υλοτομίας / Εγκατάστασης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Άδεια Υλοτομίας / Εγκατάστασης

Αριθμός άδειας: Ημ/νία άδειας:

Αίτηση: ... Δάσος:

Δασική θέση: Δήμος Δάσους:

Νομός Δάσους: Ονοματεπώνυμο υλοτόμου:

Νομός Υλοτόμου: Δήμος / Κοινότητα:

Διεύθυνση υλοτόμου: Δασικός Συνεταιρισμός:

ΔΟΥ: Υπεύθυνος υπάλληλος:

Σχόλια:

Στοιχεία Υλοτομίας

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος
1	F115 ΤΑΤΟΙ	01 ΤΜΗΜΑ-1	01Α	ΠΕΥΚΗ Κουτσός

Απόδειξη προπληρωμής Πρωτόκολλο Εγκατάστασης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Στα Στοιχεία Υλοτομίας ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Οι λειτουργίες αυτές γίνονται ανενεργές όταν δημιουργηθεί Πρωτόκολλο Εγκατάστασης για τη συγκεκριμένη Υλοτομία.

Για την διαχείριση των Αδειών Υλοτομίας/Εγκατάστασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Άδειας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Άδειας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αίτηση	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Νομός Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δήμος/Κοινότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Διεύθυνση Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δασικός Συνεταιρισμός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
ΔΟΥ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Υλοτομίας	
Διαχειριστική Κλάση	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τμήμα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συστάδα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δασοπονικό Είδος	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία Ξυλείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικό Προϊόν	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μίσθωμα κατά Μονάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΦΠΑ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό ΦΠΑ	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα.
Σύνολο	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Άδειας Υλοτομίας, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτή πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Απόδειξη Προπληρωμής

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Απόδειξης Προπληρωμής παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Απόδειξη προπληρωμής άδειας υλοτομίας [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Παραστατικού	ΑΠΔΥ/2	Ημ/νία	9/3/2006
Τύπος παραστατικού	ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ Προπληρωμή Άδειας ...	Υπόχρεος	Συνεργάτης-4 Ίμβρου 15, Κυ... 620
Τράπεζα	Πειραιώς 04	Αριθμός Δόσης	657
Ποσό	78	Φ.Π.Α.	18,0
Ποσό Φ.Π.Α.	14,04	Σύνολο	92,04
Σχόλια	778		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να διαγράψει την Απόδειξη με το πλήκτρο .

Για την διαχείριση της Απόδειξης Προπληρωμής απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Ημ/νία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Υπόχρεος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τράπεζα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Δόσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ποσό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα
Σύνολο	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Πρωτόκολλο Εγκατάστασης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Πρωτόκολλο εγκατάστασης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός πρωτοκόλλου: 01 Ημ/νία πρωτοκόλλου: 9/3/2006
Αριθμός άδειας: 01 Ημ/νία άδειας: 9/3/2006
Όνοματεπώνυμο Υλοτόμου: Συνεργάτης-4 Τμήρου 15, Κυψέλη 620 Διεύθυνση Υλοτόμου: Τμήρου 15, Κυψέλη
Δασικός Συνεταιρισμός: ...
Αριθμός διαταγής: 01 Ημ/νία διαταγής: 9/3/2006 Είδος εργασιών: ...
Έναρξη υλοτομίας: 10/3/2006 Διάρκεια υλοτομίας: 1 ημέρα Λήξη υλοτομίας: 11/3/2006
Υπεύθυνος υπάλληλος: ... Τίτλος Υπεύθυνου: ...
Δάσος: ΤΑΤΟΪ Δήμος Δάσους: ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ 5301 ΗΜΑΘΙΑΣ
Δασική θέση: ... Νομός Δάσους: ΑΘΗΝΩΝ
Διαχειριστική Μελέτη: 342
Σχόλια: ...

Εξελέγξεις Συμβαλλόμενοι

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	Δελ.Καταμ/σης	Κατηγορία ξυλείας	Δασικό Προϊόν
1	001 Διαχειρ...	1	1α	ΠΕΥΚΗ		Καυσόξυλα	Καυσόξυλα (Πεύκη)
2	001 Διαχειρ...	5	5δ	ΠΕΥΚΗ		Βιομηχανική Ξυλεία	Αφλοιοι Βιομηχανική...

Νέα εγγραφή
Διαγραφή εγγραφής
Ενημέρωση εγγραφής
Καταμέτρηση ανά Συστάδα Τμήματος

Αναζήτηση πρωτοκόλλου Πρωτόκολλο Παραλαβής / Παράδοσης Δασικό Μίσθωμα / Τμήμα

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιλέγοντας Εξελέγξεις εμφανίζονται τα Στοιχεία Υλοτομίας που καταχωρήθηκαν στην Άδεια Υλοτομίας. Στα Στοιχεία Υλοτομίας ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Μπορεί επίσης χρησιμοποιώντας τη λειτουργία Καταμέτρηση ανά Συστάδα Τμήματος να δημιουργήσει Δελτίο Καταμέτρησης και να καταχωρήσει τους Αποληφθέντες Όγκους για κάθε Συστάδα Τμήματος του Δάσους. Οι λειτουργίες αυτές γίνονται ανενεργές όταν δημιουργηθεί Πρωτόκολλο Παραλαβής/Παράδοσης για το συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Εγκατάστασης.

Επιλέγοντας Καταμέτρηση ανά Συστάδα Τμήματος ο χρήστης αρχικά βλέπει την κατάσταση των Καταμετρήσεων ανά Συστάδα και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

	A/A	Μήκος	Διάμετρος	Όγκος
1	01	4.0	5.0	57.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Καταμετρήσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Κατηγορία Ξυλείας: Βιομηχανική Ξυλεία Δασοπονικό Είδος: ΠΕΥΚΗ

Καταμέτρηση ανά Συστάδα Τμήματος

A/A	01	Μήκος	4
Διάμετρος	5	Όγκος	57
Σχόλιο			

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πατώντας την επιλογή Συμβαλλόμενοι ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία:

Εξελέγξεις		Συμβαλλόμενοι	
	Συμβαλλόμενος Υπάλληλος	Εξωτερικοί Συνεργάτες	Έγγραφο Έγκρισης
1	Ευάγγελος Παπάς	...	KM/34

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική Καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική Καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ημερομηνία Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Διεύθυνση Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασικός Συνεταιρισμός	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Αριθμός Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Ημερομηνία Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Είδος Εργασιών	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Έναρξη Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Διάρκεια Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Λήξη Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τίτλος Υπευθύνου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Διαχειριστική Μελέτη	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Εξελέγγυς	
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Τμήμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης που καταχωρείται.
Κατηγορία Ξυλείας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Υπάλληλος Σύνταξης	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποιότητα	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
M/M	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Μίσθωμα/Κόστος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Σύνολο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Συμβαλλόμενοι	
Συμβαλλόμενος Υπάλληλος	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Εξωτερικοί Συνεργάτες	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγγραφο Έγκρισης	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτό πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Πρωτόκολλο Παραλαβής / Παράδοσης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πρωτόκολλο Παραλαβής / Παράδοσης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Πρωτοκόλλου	01	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	16/3/2006
Όνομα Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Συνεργ... Ίμβρου... 620	Διεύθυνση Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ίμβρου 15, Κυψέλη
Δήμος Υλοτόμου / Μετατοπιστή		Δάσος	ΤΑΤΟΙ
Νομός Υλοτόμου / Μετατοπιστή		Δασική Θέση	
Δήμος Δάσους	ΔΗΜΟ... 5301 ΗΜΑΘΙ...	Νομός Δάσους	ΑΘΗΝΩΝ
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	Φορέας Διαταγής	
Αριθμός Διαταγής	01	Ημ/νία Διαταγής	9/3/2006
Φορέας Καταμέτρησης		Ποσό Κατάθεσης	
Απόδειξη Κατάθεσης		Σχόλιο	

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης Συμβαλλόμενοι

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	
1	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Βιομηχ
2	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Καυσό

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Στοιχεία Παραλαβής/Παράδοσης εμφανίζονται τα Στοιχεία Υλοτομίας που υπήρχαν στο Πρωτόκολλο Εγκατάστασης. Στα Στοιχεία Παραλαβής/Παράδοσης ο χρήστης **δεν** μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει εγγραφή.

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης Συμβαλλόμενοι

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	Κατηγορία Ξυλείας	Δασικό Προϊόν	
1	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Βιομηχανική Ξυλεία	Άφλοιοι Βιομηχανικής Ξυλείας...	
2	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Καυσόξυλα	Καυσόξυλα (Πεύκη)	

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

1 2 / 2

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιλέγοντας Συμβαλλόμενοι ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία:

Εξελέγξεις	Συμβαλλόμενοι	
	Συμβαλλόμενος Υπάλληλος	Εξωτερικοί Συνεργάτες
1	Ευάγγελος Παπάς	ΚΜ/34

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη.
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δήμος Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή του Ονοματεπώνυμου
Διεύθυνση Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή του Ονοματεπώνυμου
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Νομός Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή του Ονοματεπώνυμου
Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Φορέας Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Ημ/νία Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Φορέας Καταμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόδειξη Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Παραλαβής/Παράδοσης	
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Τμήμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης που καταχωρείται.
Κατηγορία Ξυλείας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ποιότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Υλοτομίας.
M/M	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Μίσθωμα/Κόστος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Σύνολο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Συμβαλλόμενοι	
Υπάλληλος	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Εξωτερικοί Συνεργάτες	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγγραφο Έγκρισης	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.

Δασικό Μίσθωμα

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Δασικών Μισθωμάτων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δασικό μίσθωμα [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Δασικό Μίσθωμα

Αριθμός Παραστατικού: ΔΣΚΜ/33 Τύπος Παραστατικού: ΔΑΣΙΚΟ ΜΙΣΘΩΜΑ Πρωτ.Εγκατάστασης...

Ημερομηνία: 9/3/2006 Αριθμός Άδειας Υλοτομίας: 01

Ημ/νία Άδειας Υλοτομίας: 9/3/2006 Υπόχρεος / Δικαιούχος: Συνεργάτης-4 Ήμβρου 15, ... 620

Τράπεζα: Γενική 06

Κατηγορία	Είδος	Ποσότητα	Μ.Μ
1 Βιομηχανική Ξυλεία		65.0	K.M.
2 Καυσόξυλα		0.0	K.M.

2 / 2

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση του Δασικού Μισθώματος απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημερομηνία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Άδειας Υλοτομίας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας
Ημ/νία Άδειας Υλοτομίας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας
Υπόχρεος / Δικαιούχος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας ...

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τράπεζα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατηγορία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Μ.Μ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Τιμή Μονάδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Ποσό	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Συνολικό Ποσό	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.

4.11.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.11.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.12 Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη

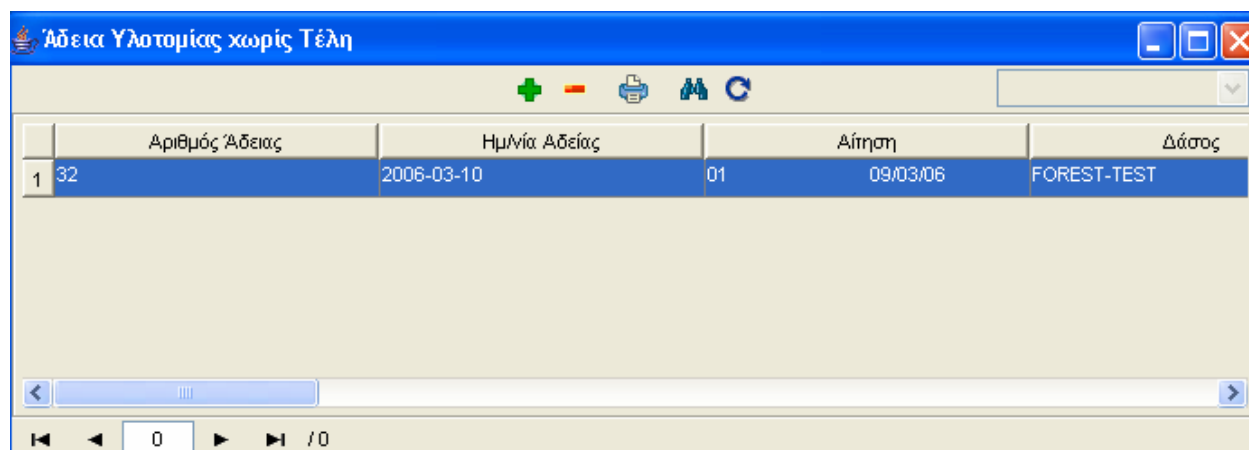
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη και εκτελείται από την επιλογή: **Υλοτομίες -> Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αδειών Υλοτομίας χωρίς Τέλη.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

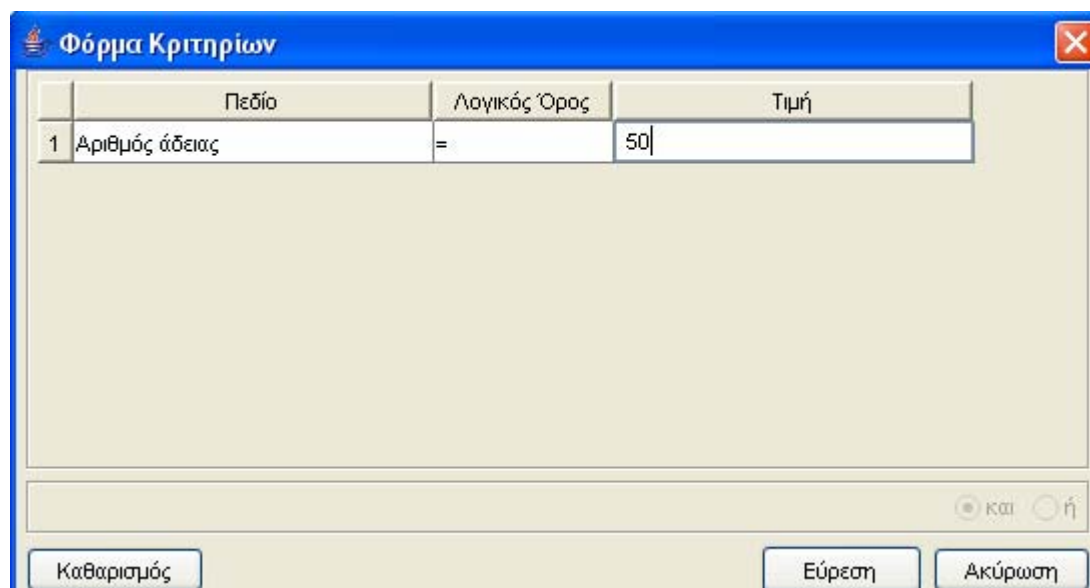
13. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
14. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
15. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
16. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός άδειας	=	50

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

☒ και ☐ ή

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αδειών Υλοτομιών χωρίς Τέλη παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Άδεια Υλοτομίας χωρίς Τέλη [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Άδεια Υλοτομίας / Εγκατάστασης (Ατελώς)

Αριθμός Άδειας	β2	Ημ/νία Αδείας	10/3/2006
Αίτηση	01 2006-03-09	Δάσος	FOREST-TEST
Δασική Θέση		Δήμος Δάσους	0104 ΔΗΜΟΣ ΑΙΤΩ... ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑ...
Νομός Δάσους	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	Διοικητική Περιφέρεια	
Θέμα		Διεύθυνση Υλοτόμου	Ακρωνος 15, Ηλιοπούλη
Όνοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ακρωνος ... Συνεργάτη...	Δήμος Υλοτόμου	
Νομός Υλοτόμου	ΑΘΗΝΩΝ	Ποσό Αδείας	
Υπεύθυνος Υπάλληλος		Σχόλιο	

Στοιχεία Υλοτομίας

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	
1	1020 ΚΛΑΣΗ I	01	01A	ΠΕΥΚΗ	Καυσός

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Στα Στοιχεία Υλοτομίας ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Αδειών Υλοτομίας/Εγκατάστασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Άδειας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Άδειας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αίτηση	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Υλοτομίας
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Διοικητική Περιφέρεια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Νομός Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δήμος Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Διεύθυνση Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Ποσό Άδειας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Υλοτομίας	
Διαχειριστική Κλάση	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τμήμα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συστάδα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασοπονικό Είδος	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Κατηγορία Ξυλείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικό Προϊόν	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μίσθωμα κατά Μονάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΦΠΑ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό ΦΠΑ	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα.
Σύνολο	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα.

4.12.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.12.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.13 Έγκριση Αυτεπιστάσις

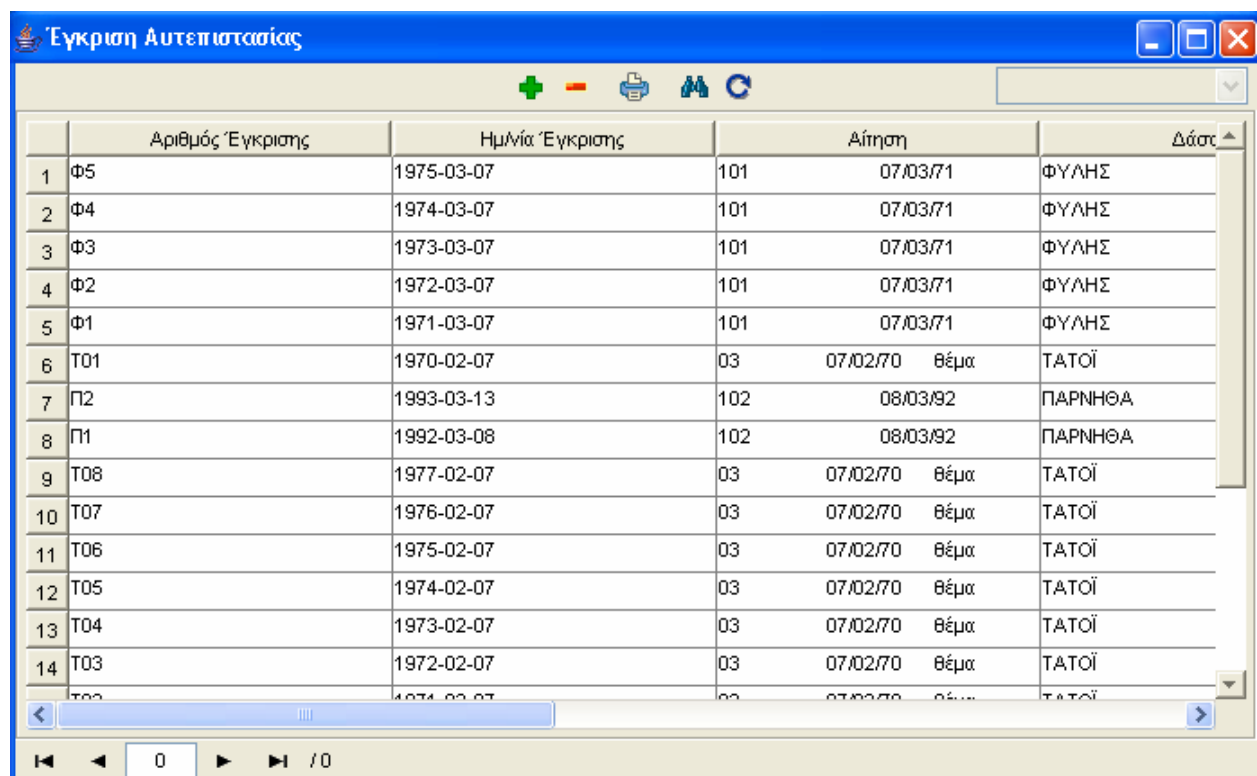
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις και εκτελείται από την επιλογή: **Υλοτομίες -> Έγκριση Αυτεπιστάσις**.

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

17. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
18. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
19. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
20. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄|

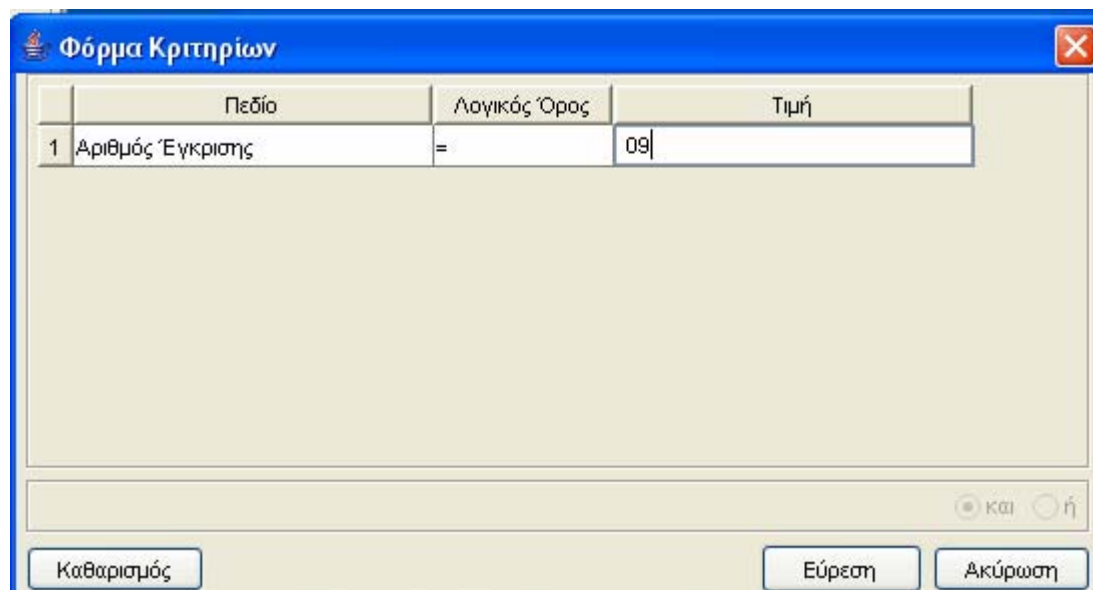
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Αριθμός Έγκρισης	Ημ/νία Έγκρισης	Αίτηση	Δάσας
1	Φ5	1975-03-07	101 07/03/71	ΦΥΛΗΣ
2	Φ4	1974-03-07	101 07/03/71	ΦΥΛΗΣ
3	Φ3	1973-03-07	101 07/03/71	ΦΥΛΗΣ
4	Φ2	1972-03-07	101 07/03/71	ΦΥΛΗΣ
5	Φ1	1971-03-07	101 07/03/71	ΦΥΛΗΣ
6	T01	1970-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
7	Π2	1993-03-13	102 08/03/92	ΠΑΡΝΗΘΑ
8	Π1	1992-03-08	102 08/03/92	ΠΑΡΝΗΘΑ
9	T08	1977-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
10	T07	1976-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
11	T06	1975-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
12	T05	1974-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
13	T04	1973-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
14	T03	1972-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ
	T02	1971-02-07	03 07/02/70 θέμα	ΤΑΤΟΪ

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός Έγκρισης	=	09

☒ και
 ☐ ή

Καθαρισμός
 Εύρεση
 Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Έγκριση Αυτεπιστασίας». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Εγκρίσεων Αυτεπιστασίας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Έγκριση Αυτεπιστάσις [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Έγκριση Αυτεπιστάσις

Αριθμός Έγκρισης: (Ημ/νία Έγκρισης: 7/3/1971)

Αίτηση: 101 1971-03-07 ... Δάσος: ΦΥΛΗΣ ...

Δήμος Δάσους: ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ ... Νομός Δάσους: ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ...

Θέμα: Σχόλια:

Στοιχεία Υλοτομίας

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	
1	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ 3	3β	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ	Κα
2	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ 3	3β	ΠΕΥΚΗ	Κα
3	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ 3	3α	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ	Κα
4	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ 3	3α	ΠΕΥΚΗ	Κα
5	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ 3	3γ	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ	Κα
6	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ 3	3γ	ΠΕΥΚΗ	Κα

Πρωτόκολλο Εγκατάστασης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Στα Στοιχεία Υλοτομίας ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Οι λειτουργίες αυτές γίνονται ανενεργές όταν δημιουργηθεί Πρωτόκολλο Εγκατάστασης για τη συγκεκριμένη Έγκριση.

Για την διαχείριση των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Έγκρισης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Έγκρισης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αίτηση	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Υλοτομίας
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Αίτησης Υλοτομίας
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Υλοτομίας	
Διαχειριστική Κλάση	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τμήμα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συστάδα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασοπονικό Είδος	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία Ξυλείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικό Προϊόν	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μίσθωμα κατά Μονάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΦΠΑ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό ΦΠΑ	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα.
Σύνολο	Υπολογίζεται Αυτόματα από το σύστημα.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Έγκρισης Αυτεπιστάσις, μπορεί να διαχειριστεί την υπο-ενότητα Πρωτόκολλο Εγκατάστασης :

Πρωτόκολλο Εγκατάστασης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Πρωτόκολλο εγκατάστασης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός πρωτοκόλλου: 123/21 Ημ/νία πρωτοκόλλου: 7/3/1971

Αριθμός άδειας: Ημ/νία άδειας:

Όνοματεπώνυμο Υλοτόμου: Διεύθυνση Υλοτόμου:

Δασικός Συνεταιρισμός: 01 FOREST ASSOCIATION

Αριθμός διαταγής: Ημ/νία διαταγής: Είδος εργασιών:

Έναρξη υλοτομίας: 7/3/1971 Διάρκεια υλοτομίας: 2ημέρες Λήξη υλοτομίας: 10/3/1971

Υπεύθυνος υπάλληλος: Τίτλος Υπεύθυνου:

Δάσος: ΦΥΛΗΣ Δήμος Δάσους: Α205 ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝ... ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ...

Δασική θέση: Νομός Δάσους: ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Διαχειριστική Μελέτη: 340

Σχόλια:

Εξελέγξεις Συμβαλλόμενοι

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος
1	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ3	3ε	ΠΕΥΚΗ
2	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ3	3ε	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ
3	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ3	3δ	ΠΕΥΚΗ
4	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ3	3δ	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ
5	002 ΚΛΑΣΗ Ι	3 ΤΜΗΜΑ3	3ν	ΠΕΥΚΗ

Αναζήτηση πρωτοκόλλου Πρωτόκολλο Παραλαβής / Παράδοσης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Εξελέγξεις εμφανίζονται τα Στοιχεία Υλοτομίας που καταχωρήθηκαν στην Έγκριση Αυτεπιστάσις. Στα Στοιχεία Υλοτομίας ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Μπορεί επίσης χρησιμοποιώντας τη λειτουργία Καταμέτρηση ανά Συστάδα Τμήματος να δημιουργήσει Δελτίο Καταμέτρησης και να καταχωρήσει τους Αποληφθέντες Όγκους για κάθε Συστάδα Τμήματος του Δάσους. Οι λειτουργίες αυτές γίνονται ανενεργές όταν δημιουργηθεί Πρωτόκολλο Παραλαβής/Παράδοσης για το συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Εγκατάστασης.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιλέγοντας Καταμέτρηση ανά Συστάδα Τμήματος ο χρήστης αρχικά βλέπει την κατάσταση των Καταμετρήσεων ανά Συστάδα και έχει τη δυνατότητα Εισαγωγής, Διαγραφής και Ενημέρωσης εγγραφής.

	A/A	Μήκος	Διάμετρος	Όγκος
1	01	4.0	5.0	57.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Καταμετρήσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

A/A	Μήκος	Διάμετρος	Όγκος	Σχόλιο
01	4	5	57	

Επιλέγοντας Συμβαλλόμενοι ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία:

	Συμβαλλόμενος Υπάλληλος	Εξωτερικοί Συνεργάτες	Έγγραφο Έγκρισης
1	Ευάγγελος Παπάς	...	KM/34

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική Καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική Καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Ημερομηνία Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Διεύθυνση Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Δασικός Συνεταιρισμός	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Αριθμός Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Ημερομηνία Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Είδος Εργασιών	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Έναρξη Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Διάρκεια Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Λήξη Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Τίτλος Υπευθύνου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Διαχειριστική Μελέτη	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη
Εξελέγξεις	
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Τμήμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης που καταχωρείται.
Κατηγορία Ξυλείας	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Υπάλληλος Σύνταξης	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποιότητα	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
M/M	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Μίσθωμα/Κόστος	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Αυτεπιστάσις.
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Σύνολο	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μέσω της Έγκρισης Αυτεπιστάσις.
Συμβαλλόμενοι	
Συμβαλλόμενος Υπάλληλος	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Εξωτερικοί Συνεργάτες	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγγραφο Έγκρισης	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης, μπορεί να διαχειριστεί τις υπο-ενότητες που περιέχουν τις σχετικές με αυτό πληροφορίες, που είναι οι εξής:

Πρωτόκολλο Παραλαβής / Παράδοσης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πρωτόκολλο Παραλαβής / Παράδοσης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Πρωτοκόλλου	01	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	16/3/2006
Όνομα Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Συνεργ... Ίμβρου... 620	Διεύθυνση Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ίμβρου 15, Κυψέλη
Δήμος Υλοτόμου / Μετατοπιστή		Δάσος	ΤΑΤΟΙ
Νομός Υλοτόμου / Μετατοπιστή		Δασική Θέση	
Δήμος Δάσους	ΔΗΜΟ... 5301 ΗΜΑΘΙ...	Νομός Δάσους	ΑΘΗΝΩΝ
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	Φορέας Διαταγής	
Αριθμός Διαταγής	01	Ημ/νία Διαταγής	9/3/2006
Φορέας Καταμέτρησης		Ποσό Κατάθεσης	
Απόδειξη Κατάθεσης		Σχόλιο	

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης Συμβαλλόμενοι

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	
1	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Βιομηχ
2	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Καυσό

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Στοιχεία Παραλαβής/Παράδοσης εμφανίζονται τα Στοιχεία Υλοτομίας που υπήρχαν στο Πρωτόκολλο Εγκατάστασης. Στα Στοιχεία Παραλαβής/Παράδοσης ο χρήστης **δεν** μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει εγγραφή.

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης Συμβαλλόμενοι

Στοιχεία Παραλαβής / Παράδοσης

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	Κατηγορία Ξυλείας	Δασικό Προϊόν	
1	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Βιομηχανική Ξυλεία	Άφλοιοι Βιομηχανικής Ξυλείας...	
2	001 Διαχειριστική Κλ...			ΠΕΥΚΗ	Καυσόξυλα	Καυσόξυλα (Πεύκη)	

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

1 2 / 2

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιλέγοντας Συμβαλλόμενοι ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία:

Εξελέγξεις		Συμβαλλόμενοι	
	Συμβαλλόμενος Υπάλληλος	Εξωτερικοί Συνεργάτες	Έγγραφο Έγκρισης
1	Ευάγγελος Παπάς	...	KM/34

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη.
Ονοματεπώνυμο Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Διεύθυνση Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή του Ονοματεπώνυμου
Δήμος Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή του Ονοματεπώνυμου
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Νομός Υλοτόμου / Μετατοπιστή	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή του Ονοματεπώνυμου
Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Φορέας Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αριθμός Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Ημ/νία Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης
Φορέας Καταμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόδειξη Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Παραλαβής/Παράδοσης	
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Τμήμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Δελτίου Καταμέτρησης που καταχωρείται.
Κατηγορία Ξυλείας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ποιότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Μ/Μ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Μίσθωμα/Κόστος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Σύνολο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Άδειας Υλοτομίας.
Συμβαλλόμενοι	
Υπάλληλος	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Εξωτερικοί Συνεργάτες	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγγραφο Έγκρισης	Προαιρετική Καταχώρηση από τον χρήστη.

4.13.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.13.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.14 Τελικό Πρωτόκολλο Εξελέγχεως Δασικών Προϊόντων

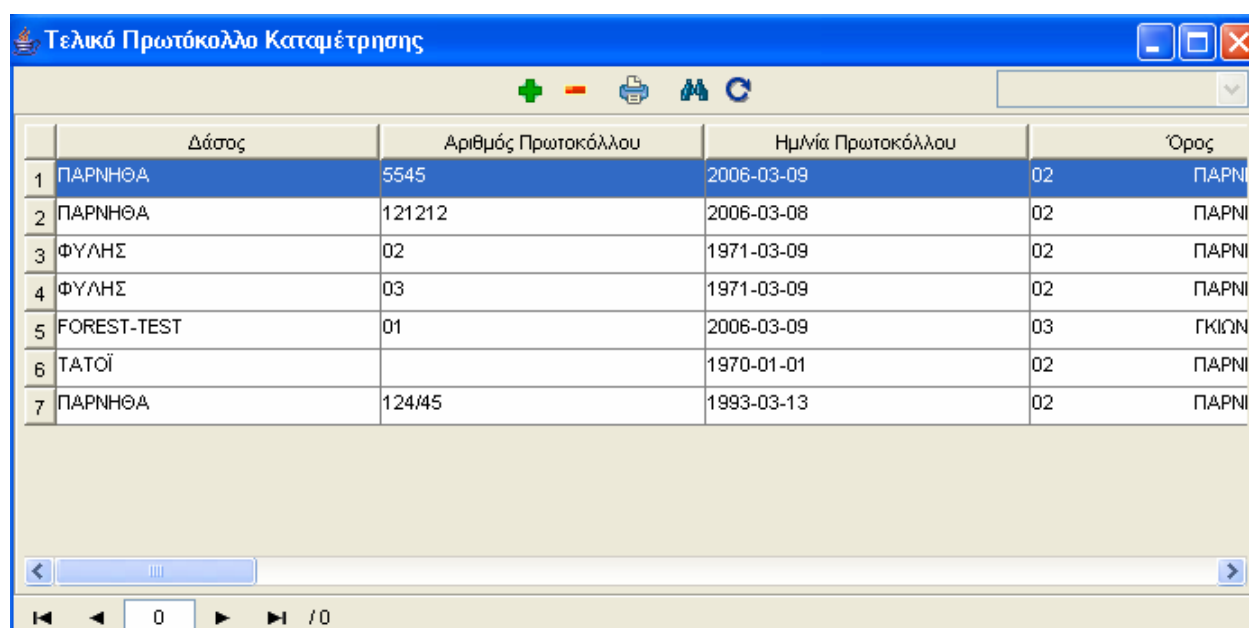
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Εγκρίσεων Αυτεπιστάσις και εκτελείται από την επιλογή: **Υλοτομίες ->Τελικό Πρωτόκολλο Εξελέγχεως Δασικών Προϊόντων.**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Τελικών Πρωτοκόλλων Εξελέγχεως.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

21. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
22. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
23. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
24. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Δάσος	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Όρος	
1	ΠΑΡΝΗΘΑ	5545	2006-03-09	02	ΠΑΡΝΗΘΑ
2	ΠΑΡΝΗΘΑ	121212	2006-03-08	02	ΠΑΡΝΗΘΑ
3	ΦΥΛΗΣ	02	1971-03-09	02	ΠΑΡΝΗΘΑ
4	ΦΥΛΗΣ	03	1971-03-09	02	ΠΑΡΝΗΘΑ
5	FOREST-TEST	01	2006-03-09	03	ΓΚΙΩΝ
6	ΤΑΤΟΪ		1970-01-01	02	ΠΑΡΝΗΘΑ
7	ΠΑΡΝΗΘΑ	124/45	1993-03-13	02	ΠΑΡΝΗΘΑ

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Τελικό Πρωτόκολλο Καταμέτρησης». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Τελικών Πρωτοκόλλων Εξελέγξεως παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τελικό Πρωτόκολλο Καταμέτρησης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Τελικό Πρωτόκολλο Εξελέγχους Δασικών Προϊόντων

Αίτηση	01	2006-03-09	...	Δάσος	FOREST-TEST	...
Αριθμός Πρωτοκόλλου	01			Ημ/νία Πρωτοκόλλου	9/3/2006	
Όρος	03	ΓΚΙΩΝΑ	...	Δήμος Δάσους	0104	ΔΗΜΟΣ ΑΙ... ΑΙΤΩΛΙΑΣ...
Νομός Δάσους	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	...		Όνοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ακρωνος ...	Συνεργάτ...
Διεύθυνση Υλοτόμου	Ακρωνος 15, Ηλιούπολη			Δήμος Υλοτόμου		
Νομός Υλοτόμου	ΑΘΗΝΩΝ	...		Δασικός Συνεταιρισμός		
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	...		Φορέας Διαταγής		
Αριθμός Διαταγής				Ημερομηνία Διαταγής		
Δελτίο Καταμέτρησης				Φορέας Καταμέτρησης		
Ποσό Κατάθεσης				Απόδειξη Κατάθεσης		
Σχόλιο						

Τελικές Εξελέγξεις Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι

Τελικές Εξελέγξεις

Αριθμός άδειας	Ημ/νία άδειας	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα
3		02 ΚΛΑΣΗ II	01 01

Αναζήτηση πρωτοκόλλου Μερικά Πρωτόκολλα Καταμέτρησης Πρωτόκολλο Τελικής Επιθεώρησης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Τελικές Εξελέγξεις :

Τελικές Εξελέγξεις

Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι

Τελικές Εξελέγξεις

	Αριθμός άδειας	Ημ/νία άδειας	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Κατηγορία Ξυλείας	Δασοπονικό Είδος
1			1020 ΚΛΑΣΗ I	01	01A	Βιομηχανική Ξυλεία	ΕΛΑΤΗ
2			02 ΚΛΑΣΗ II	01 01	01a	Λοιπά	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ
3			02 ΚΛΑΣΗ II	02 02	02a	Αείφυλλα - Πλατύφυλλα	ΑΕΙΦΥΛΛΑ - ΠΛΑΤΥΦΥΛΛΑ

Οι εγγραφές για τις Τελικές Εξελέγξεις εμφανίζονται ως εξής:

Ο χρήστης αρχικά επιλέγει την υποενότητα Μερικά Πρωτόκολλα Καταμέτρησης και εμφανίζεται η οθόνη με τα διαθέσιμα Πρωτόκολλα Εγκατάστασης

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιλογή Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης

	Ημ/νία άδειας	Ημ/νία πρωτοκόλλου	Αριθμός πρωτοκόλλου	Αριθμός άδειας	Επιλογή
1	9/3/2006	9/3/2006	01	01	☐
2			4231412		☐

Ενημέρωση Ακύρωση

Έπειτα τσεκάροντας το πεδίο Επιλογή επιλέγει το Πρωτόκολλο για το οποίο θα γίνει Τελική Εξέλεγχη.

Επιλέγοντας Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι:

Τελικές Εξελέγξεις Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι

Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι

	Υπάλληλος	Εξωτερικοί Συνεργάτες	Έγγραφο Έγκρισης
1	Παπάς Ευάγγελος ...		64957/56

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Τελικής Εξελέγξεως απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αίτηση	Υποχρεωτική Καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση Πρωτοκόλλου'
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση Πρωτοκόλλου'
Όρος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Δήμος Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Νομός Δάσους	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	της Αίτησης
Όνοματεπώνυμο Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Διεύθυνση Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Δήμος Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Νομός Υλοτόμου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Δασικός Συνεταιρισμός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Αίτησης
Φορέας Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Ημ/νία Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Δελτίο Καταμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Φορέας Καταμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Απόδειξη Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Τελικές Εξελέγξεις	
Αριθμός Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Τμήμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Κατηγορία Ξυλείας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
M.M	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Τεμάχια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Μίσθωμα κατά Μονάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Σύνολο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης που επιλέχθηκε
Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι	
Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Εξωτερικοί Συνεργάτες	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έγγραφο Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Μερικά Πρωτόκολλα Καταμέτρησης

Λειτουργεί με τον τρόπο που περιγράφεται παραπάνω.

Για την διαχείριση του Μερικού Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Ημ/νία Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Εγκατάστασης.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Εγκατάστασης.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Εγκατάστασης.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Εγκατάστασης.
Αριθμός Άδειας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω των Πρωτοκόλλων Εγκατάστασης.
Επιλογή	Επιλέγεται από τον χρήστη με το τσεκάρισμα του κουτιού.

Πρωτόκολλο Τελικής Επιθεώρησης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Πρωτοκόλλων Τελικής Επιθεώρησης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πρωτόκολλο Τελικής Επιθεώρησης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αρ. Πρωτοκόλλου: 123/21 Ημ/νία Πρωτοκόλλου: 13/3/1993 Όρος: ΠΑΡ... 02

Ον/μο Εμπόρου: Διεύθυνση Εμπόρου: Δήμος: Νομός:

Δασικός Συνεταιρισμός: FOREST ASSOCIATION 01

Δάσος: ΠΑΡΝΗΘΑ Δασική Θέση: Δήμος: Δ... Α3... Α... Νομός:

Ιδιοκτ. Καθεστώς: ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΟ Ι... Φορέας Διαταγής: Αρ. Διαταγής: Α123 Ημ/νία Διαταγής:

Δελτίο Καταμέτρ. Φορέας Καταμέτρ. Τμήμα Σχεδιασ... Ποσό Κατάθ. 0 Απώδειξη Κατάθ.

Σχόλιο:

Στοιχεία Τελικής Επιθεώρησης Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι Έλλειμμα Υπέρβαση

	Διαχειριστική Κλάση	Τμήμα	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος
1	003 ΚΛΑΣΗ II	35 ΤΜΗΜΑ 35	35	ΕΛΑΤΗ
2	003 ΚΛΑΣΗ II	35 ΤΜΗΜΑ 35	35	ΕΛΑΤΗ

Αριθμός Αδείων Υλοτομίας: 0 Συνολική Απώληση Λήματος: 0 Κοινοποιήσεις:

Διαφορά: 0 Υπέρβαση / Έλλειμμα: ΔΑΔ 0

Καταλογισμοί:

Αναζήτηση πρωτοκόλλου

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι:

Στοιχεία Τελικής Επιθεώρησης	Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι	Έλλειμμα	Υπέρβαση
	Υπεύθυνος Υπάλληλος	Εξωτερικοί Συνεργάτες	Έγγραφο Έγκρισης
1	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ		675/5

Επιλέγοντας Έλλειμμα:

Στοιχεία Τελικής Επιθεώρησης		Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι		Έλλειμμα	Υπέρβαση	
	Κατηγορία Ευλείας	Δασικό Προϊόν		Εργασία	Έλλειμμα	M.M.
1	Αείφυλλα - Πλατύφυλλα	...	Έμφλοιος - Στρογγ. Ευλεί...	...	Εργασία	...

Επιλέγοντας Υπέρβαση:

Στοιχεία Τελικής Επιθεώρησης		Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι		Έλλειμμα	Υπέρβαση
	Κατηγορία Ευλείας	Δασικό Προϊόν	Εργασία	Υπέρβαση	M.M.
1	Κωνοφόρα και Πλατ...	Άφλοιος Βιομηχανική...	Εργασία 2		

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Επιλέγοντας Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι, Έλλειμμα, Υπέρβαση ο χρήστης μπορεί να εισάγει, διαγράψει ή ενημερώσει μία εγγραφή κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Τελικής Επιθεώρησης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση Πρωτοκόλλου'.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση Πρωτοκόλλου'.
Όρος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Ονομ/μο Εμπόρου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Διεύθυνση Εμπόρου	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δήμος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δασικός Συνεταιρισμός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δάσος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δασική Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δήμος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Ιδιοκτ. Καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Φορέας Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Αρ. Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Ημερ. Διαταγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Φορέας Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Ποσό Κατάθεσης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Απόδειξη Κατάθεσης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Σχόλιο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Στοιχεία Τελικής Επιθεώρησης	
Διαχειριστική Κλάση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Τμήμα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Συστάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δασοπονικό Είδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Κατηγορία Ξυλείας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Δελτίο Καταμέτρησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τεμάχια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Μ.Μ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Κατά Μονάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Ποσό Φ.Π.Α	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Σύνολο	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω του Πρωτοκόλλου Καταμέτρησης.
Αριθμός Αδειών Υλοτομίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συνολική Απόληψη Λήματος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κοινοποιήσεις	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διάφορα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υπέρβαση/Έλλειμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
ΔΑΔ	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Καταλογισμοί	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συμβαλλόμενοι Υπάλληλοι	
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Εξωτερικοί Συνεργάτες	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγγραφο Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έλλειμμα	
Κατηγορία Ξυλείας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δασικό Προϊόν	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Εργασία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έλλειμμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υπέρβαση	
Κατηγορία Ξυλείας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Δασικό Προϊόν	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Εργασία	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Υπέρβαση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

4.14.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.14.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.15 Παραγωγή Δασοπονικών Προϊόντων

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση της Παραγωγής των Δασοπονικών Προϊόντων και εκτελείται από την επιλογή: **Εκποίηση Δασικών προϊόντων -> Παραγωγή Δασοπονικών Προϊόντων.**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

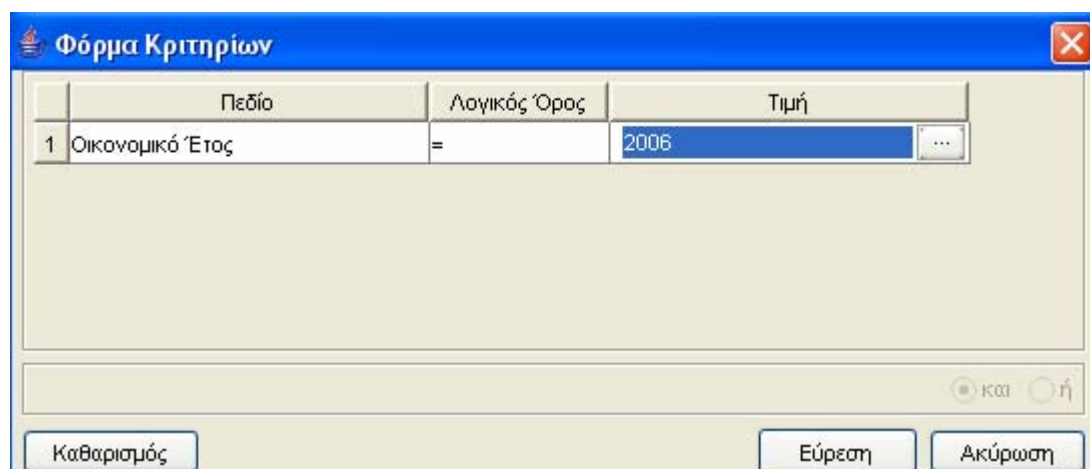
- 25. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 26. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 27. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 28. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Κωδικός	Οικονομικό Έτος	Τρίμηνο	Δάσος
1	103	2006	Α' Τρίμηνο	ΠΑΡΝΗΘΑ
2	007	2006	Α' Τρίμηνο	James Bond
3	101	2006	Α' Τρίμηνο	ΦΥΛΗΣ
4	102	2006	Α' Τρίμηνο	ΠΑΡΝΗΘΑ

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Οικονομικό Έτος	=	2006

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Παραγωγή Δασοπονικών προϊόντων προς Εκποίηση με Αυτεπιστασία». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Παραγωγή Δασοπονικών Προϊόντων προς Εκποίηση με Αυτεπιστασία (Κ.Ε.Δ) [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κωδικός: 101 Οικονομικό Έτος: 2006
Τρίμηνο: Α' Τρίμηνο Δάσος: ΦΥΛΗΣ
Σχόλια:

Μερίδες Προϊόντων

	Κωδικός	Προϊόν	Ποσότητα	Μ.Μ.	
1	03	143	34.0	Χ.Κ.Μ.	ΥΠΟ Δ
2	01	145	357.0	Χ.Κ.Μ.	ΠΑΡΑΛ
3	02	144	556.0	Χ.Κ.Μ.	ΥΠΟ Δ

Προϊόν / Ποσότητα

	Στοιβάδα	Σχόλια
1	871	

Χαρακτηρισμός Άγονης Μεριδας

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να δημιουργήσει Μερίδες Προϊόντων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Η δημιουργία των μερίδων γίνεται βάση των Δελτίων Καταμέτρησης της Υλοτομίας του συγκεκριμένου Δάσους. Για κάθε Προϊόν επιλέγονται και οι επιθυμητές ποσότητες. Η κατάσταση της Μεριδας αρχικά παίρνει την τιμή Υπο Δημοπρασία αλλά σταδιακά μπορεί να πάρει και τις τιμές Πωλήθηκε (Επιλογή από αγοραστή), Παραλήφθηκε (Έκδοση Τιμολογίου Πώλησης), Πληρώθηκε Μερικώς (Έκδοση Απόδειξης Πληρωμής), Πληρώθηκε (Αποπληρωμή), Άγονη (Σε αχρηστία). Για να χαρακτηρίσουμε μία Μεριδα Άγονη επιλέγουμε Χαρακτηρισμός Άγονης Μεριδας στο κάτω μέρος της οθόνης.

Για την διαχείριση της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός	Προαιρετική Καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Οικονομικό Έτος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Τρίμηνο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μερίδες Προϊόντων	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Προϊόν	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Υπολογίζεται αυτόματα.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατάσταση Μερίδας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα Ανάλογα με την κατάσταση στην οποία βρίσκεται (Δημοπρασία, Πώληση κτλ)
Προϊόν/Ποσότητα	
Στοιβάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.15.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Δε μπορεί να γίνει διαγραφή ή ενημέρωση εφόσον η παραγωγή έχει τεθεί υπο δημοπρασία ή υπο πώληση.

4.15.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.16 Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία

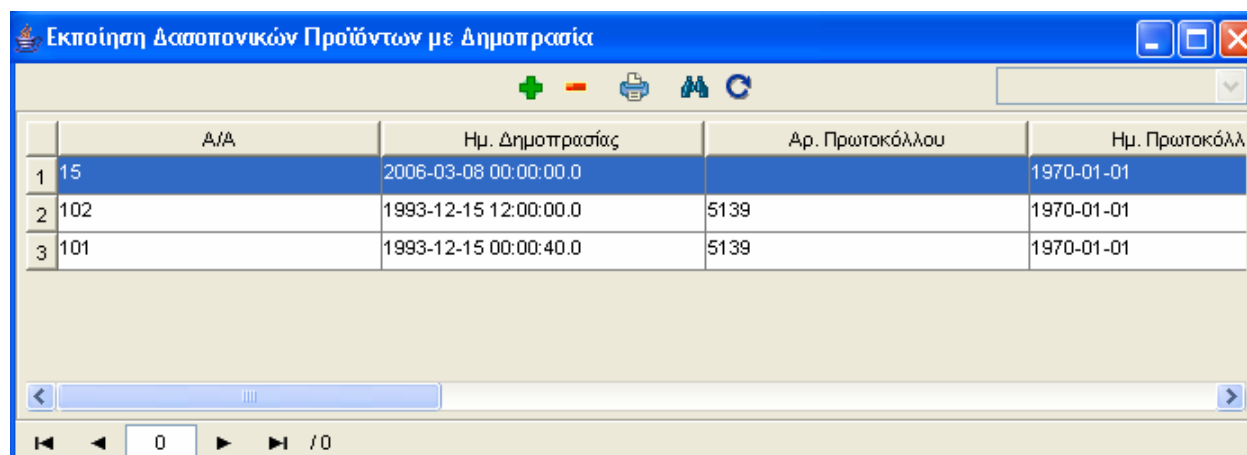
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση της Εκποίησης με Δημοπρασία των Δασοπονικών Προϊόντων και εκτελείται από την επιλογή: **Εκποίηση Δασικών προϊόντων -> Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία.**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση της Εκποίησης με Δημοπρασία των Δασοπονικών Προϊόντων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 29. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 30. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 31. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 32. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	A/A	Ημ. Δημοπρασίας	Αρ. Πρωτοκόλλου	Ημ. Πρωτοκόλλου
1	15	2006-03-08 00:00:00.0		1970-01-01
2	102	1993-12-15 12:00:00.0	5139	1970-01-01
3	101	1993-12-15 00:00:40.0	5139	1970-01-01

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Εκποίησης Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία

Α/Α: 101 (Ημ. Δημοπρασίας: 15/12/1993)

Αρ. Πρωτοκόλλου: 5139 (Ημ. Πρωτοκόλλου:)

Τρόπος: Προφορικές Προσφορές (Τόπος:)

Θέμα: (1η Προσφορά: 11,15)

Τελική Προσφορά: 0 (Δάσος: ΠΑΡΝΗΘΑ)

Δασικές Παραγωγές

Δασική Παραγωγή: 1 102 ΠΑΡΝΗΘΑ Α' Τρίμηνο Α

Μερίδες Προϊόντων

	Κωδικός	Δασικό Προϊόν	Ποσότητα	Μ.Μ.
1	01	ΣΧΙΖΕΣ ΕΛΑΤΗΣ 05.71.1042.10	159.57	Χ.Κ.Μ. 06
2	02	ΣΧΙΖΕΣ ΕΛΑΤΗΣ 05.71.1042.10	12.53	Χ.Κ.Μ. 01
3	03	ΣΧΙΖΕΣ ΕΛΑΤΗΣ 05.71.1042.10	9.11	Χ.Κ.Μ. 01
4	04	ΣΧΙΖΕΣ ΕΛΑΤΗΣ 05.71.1042.10	35.21	Χ.Κ.Μ. 01

Αγοραστές Ενέργειες Αναζήτηση πρωτοκόλλου

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να επιλέξει Δασικές Παραγωγές κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Με την επιλογή μίας Δασικής Παραγωγής εμφανίζονται και οι Μερίδες που αντιστοιχούν σε αυτή.

Για την διαχείριση της Εκποίησης Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α/Α	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ.Δημοπρασίας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρ.Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση πρωτοκόλλου'.
Ημ.Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση πρωτοκόλλου'.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τρόπος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τόπος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
1 ^η Προσφορά	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τελική Προσφορά	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δασικές Παραγωγές	
Δασική Παραγωγή	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μερίδες Προϊόντων	
Κωδικός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Μ.Μ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Κατάσταση Μερίδας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Αγοραστές

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αγοραστών των Δασοπονικών Προϊόντων.

Διαχείριση Αγοραστή - Παραλήπτη [Αριθμός Δημοπρασίας: 102]			
Παραλήπτης			
1	ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ 32	SHELMAN A.E.	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΩΝ
2	ΗΝΙΟΧΟΥ 32	ΦΑΜΕΛΙΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
3	ΚΑΣΤΑΛΙΑΣ 3	ΧΑΡΑΛΑΜΠΑΚΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
4		ΞΕΝΟΥΛΗΣ ΔΟΥΚΑΣ	
5	I. ΜΙΧΑ & ΑΓ.ΚΥΡΙΑΚΗΣ, ΒΑΡΥΜΠΟΜΠΗ	ΜΙΧΑΣ ΚΩΝΙΝΟΣ	

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αγοραστών Δασοπονικών Προϊόντων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχείριση Αγοραστών - Παραλήπτη [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Δημοπρασίας: 102

Στοιχεία
 (Παραλήπτης) ΗΝΙΟΧΟΥ 32 ΦΑΜΕΛΙΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Μερίδες

Αριθμός Μερίδας
1 05.72.103... 02 ΑΓΟΝΗ06

Προϊόντα

Στοιβάδα	Μήκος	Πλάτος
1 B2 19.008	1.2	8.8

Πρωτόκολλο Διάθεσης/Παραλαβής Τιμολόγια Αποδείξεις

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να επιλέξει Μερίδες κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Με την επιλογή μίας Μερίδας εμφανίζονται και τα Προϊόντα που αντιστοιχούν σε αυτή.

Για την διαχείριση των Αγοραστών των Δασοπονικών Προϊόντων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αγοραστής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μερίδες	
Αριθμός Μερίδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Προϊόντα	

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Στοιβάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Μήκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Πλάτος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Ύψος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Τελική Προσφορά	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
ΦΠΑ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Ποσό ΦΠΑ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Συνολική Αξία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Σχόλια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση των Αγοραστών, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Πρωτόκολλο Διάθεσης/Παραλαβής

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

[Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Πρωτόκολλο Διάθεσης/Παραλαβής

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 123/32 (Ημ/νία Πρωτοκόλλου: 9/3/1993)

Αγοραστής: ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ... SHELMAN A.E. ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝ... (Δάσος: ΠΑΡΝΗΘΑ)

Φορέας Διαταγής: (Αριθμός Διαταγής: A123)

Ημ/νία Διαταγής: 9/3/2006 (Φορέας Καταμέτρησης: Τμήμα Μεταποίησης Αγροτικών Προϊόντ...)

Ποσό Κατάθεσης: 0 (Απόδειξη Κατάθεσης:)

Σχόλια:

Στοιχεία

	Διαχειριστική Κλάση	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	Κατηγορία Ευλείας
1	003 ΚΛΑΣΗ I	12γ 12 ΤΜΗΜΑ 12	ΕΛΑΤΗ	Τεχνική Ευλεία ΣΧΙΣ
2	003 ΚΛΑΣΗ I	10 10 ΤΜΗΜΑ 10	ΕΛΑΤΗ	Τεχνική Ευλεία ΣΧΙΣ

Στοιχεία Αγοραστή

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αγοραστής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Φορέας Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αριθμός Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φορέας Καταμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόδειξη Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία	
Διαχειριστική Κλάση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συστάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασοπονικό Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία Ξυλείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικό Προϊόν	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ποσό κατά Μονάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ποσό Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σύνολο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Με την επιλογή 'Στοιχεία Αγοραστή' μπορούμε να δούμε τα πλήρη στοιχεία του Αγοραστή

Τιμολόγια

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Τιμολογίων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

[Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Παραστατικού: TIMΠ/34 Τύπος Παραστατικού: ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣ... Τιμολογιο Πλειοδότη/...

Ημ/νία Παρακού: 13/3/2006 Υπόχρεος / Δικαιούχος: ΒΟΥΚΟΥΡΕ... SHELMAN A.E.

Τράπεζα: Εθνική 01

Αριθμός Μεριδας	Κατηγορία	Είδος	Ποσότητα	
1 05.72.1... 01 ΑΓΟΝΗ06	Βιομηχανική Ευλεία	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΞΥΛΟ ΕΛΑΤΗΣ	30.672	Χ.Κ.Μ.
2 05.72.1... 01 ΑΓΟΝΗ06	Βιομηχανική Ευλεία	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΞΥΛΟ ΕΛΑΤΗΣ	30.33	Χ.Κ.Μ.
3 05.72.1... 01 ΑΓΟΝΗ06	Βιομηχανική Ευλεία	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΞΥΛΟ ΕΛΑΤΗΣ	17.71	Χ.Κ.Μ.

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Τιμολογίων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Ημ/νία Παραστατικού	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Υπόχρεος/Δικαιούχος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τράπεζα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Μεριδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τιμή Μονάδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ποσό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Συνολικό Ποσό	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Αποδείξεις

Αρχικά εμφανίζεται μία κατάσταση με όλες τις Αποδείξεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	Αριθμός Παραστατικού	Τύπος Παραστατικού	Ημερομηνία	Πα/κό Αποχρέω
1	ΑΠΟΔ/1	ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠ... Πληρωμή Πλειο...	2006-03-13	13/03/06 TIMΠ/3

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αποδείξεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Πληρωμές / Εισπράξεις

Αριθμός Παραστατικού	ΑΠΟΔ/1	Τύπος Παραστατικού	ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Πληρωμή Πλειοδότη/Δ...
Ημερομηνία	13/3/2006	Πα/κό Αποχρέωσης	2006-03-13 TIMΠ/34
Υπόχρεος / Δικαιούχος	ΒΟΥΚΟΥΡΕΣ... SHELMAN A.E.	Αριθμός Δόσης	123./44
Τράπεζα	Εθνική 01	Ποσό	500
Φ.Π.Α.	19.0	Ποσό Φ.Π.Α.	95
Σύνολο	595	Σχόλια	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αποδείξεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημ/νία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Πα/κό Αποχρέωσης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Υπόχρεος/Δικαιούχος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Δόσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τράπεζα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Σύνολο	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ενέργειες

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ενεργειών της Εκποίησης:

Ενέργειες [Αριθμός Δημοπρασίας: 101]			
	Ενέργεια	Αρ. Απόφασης	Θέμα Απόφασης
1	ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	A123/34	Εγκρίθηκε

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ενεργειών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ενέργειες [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Δημοπρασίας: 101

Ενέργειες

Ενέργεια: ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ... Δρ. Απόφασης: Α123/34

Θέμα Απόφασης: ... ☒ Εγκρίθηκε

Ημ/νία Έγκρισης: 9/3/2006

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Ενεργειών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ενέργεια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αρ.Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εγκρίθηκε	Ο χρήστης τσεκάρει το κουτάκι εάν η συγκεκριμένη Ενέργεια έχει εγκριθεί
Ημ/βία Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.16.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.16.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.17 Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία

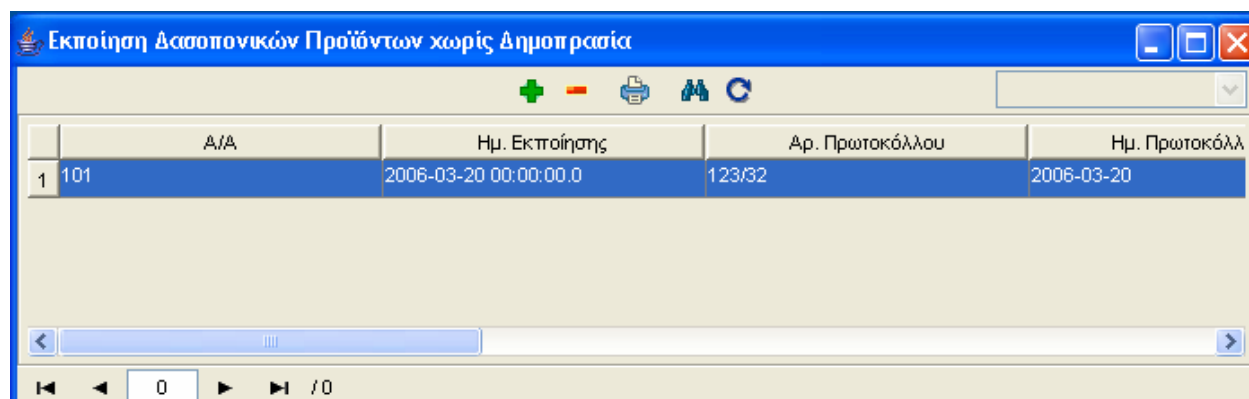
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση της Εκποίησης χωρίς Δημοπρασία των Δασοπονικών Προϊόντων και εκτελείται από την επιλογή: **Εκποίηση Δασικών προϊόντων -> Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία.**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση της Εκποίησης χωρίς Δημοπρασία των Δασοπονικών Προϊόντων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

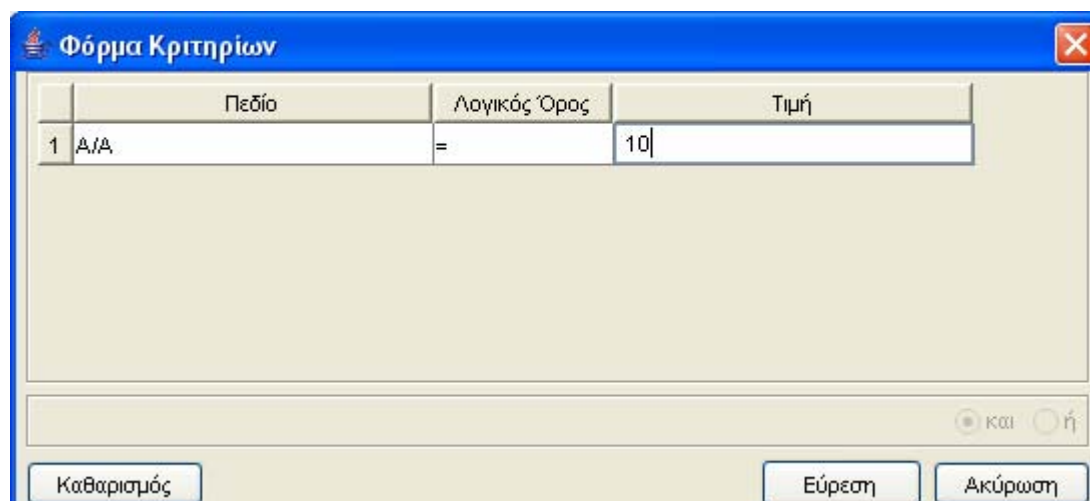
- 33. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 34. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 35. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 36. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Α/Α	=	10

☐ και ☐ ή

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Εκποίησης Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Εκποίηση Δασοπονικών Προϊόντων με Δημοπρασία

Α/Α: 102 Ημ. Δημοπρασίας: 15/12/1993

Αρ. Πρωτοκόλλου: 5139 Ημ. Πρωτοκόλλου:

Τρόπος: Προφορικές Προσφορές Τύπος:

Θέμα: 1η Προσφορά 10,27

Τελική Προσφορά: 0 Δάσος: ΠΑΡΝΗΘΑ

Δασικές Παραγωγές

Δασική Παραγωγή: 1 ΠΑΡΝΗΘΑ 103 Α' ΤρίμηνοΑ

Μερίδες Προϊόντων

	Κωδικός	Δασικό Προϊόν	Ποσότητα	Μ.Μ.	
1	01	05.72.1032.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ...	78.712	Χ.Κ.Μ.	ΑΓΟΝΗ
2	02	05.72.1032.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ...	19.008	Χ.Κ.Μ.	ΑΓΟΝΗ
3	03	05.72.1032.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ...	18.445	Χ.Κ.Μ.	ΠΑΡΑ/
4	04	05.72.1032.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ...	36.75	Χ.Κ.Μ.	ΠΩΛΗΚ
5	06	05.72.1032.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ...	101.52	Χ.Κ.Μ.	ΥΠΟ Δ
6	05	05.72.1032.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ...	40.74	Χ.Κ.Μ.	ΠΩΛΗΚ

Παραλήπτες Ενέργειες Αναζήτηση πρωτοκόλλου

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να επιλέξει Δασικές Παραγωγές κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Με την επιλογή μίας Δασικής Παραγωγής εμφανίζονται και οι Μερίδες που αντιστοιχούν σε αυτή.

Για την διαχείριση της Εκποίησης Δασοπονικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Α/Α	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρ.Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση πρωτοκόλλου'.
Ημ.Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη μέσω της λειτουργίας 'Αναζήτηση πρωτοκόλλου'.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημ.Εκποίησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τρόπος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τόπος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Καθορισθείσα Προσφορά	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δασικές Παραγωγές	
Δασική Παραγωγή	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μερίδες Προϊόντων	
Κωδικός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Δασικό Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Μ.Μ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.
Κατάσταση Μεριδας	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Δασικής Παραγωγής που επιλέχθηκε.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Πρωτοκόλλου Εγκατάστασης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Παραλήπτες

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Παραληπτών των Δασοπονικών Προϊόντων.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχείριση Αγοραστή - Παραλήπτη [Αριθμός Δημοπρασίας: 102]			
Παραλήπτης			
1	ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙΟΥ 32	SHELMAN A.E.	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΩΝ
2	ΗΝΙΟΧΟΥ 32	ΦΑΜΕΛΙΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
3	ΚΑΣΤΑΛΙΑΣ 3	ΧΑΡΑΛΑΜΠΑΚΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
4	ΞΕΝΟΥΛΗΣ ΔΟΥΚΑΣ		
5	Ι. ΜΙΧΑ & ΑΓ.ΚΥΡΙΑΚΗΣ, ΒΑΡΥΜΠΟΜΠΗ	ΜΙΧΑΣ ΚΩΝΙΝΟΣ	

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Παραληπτών Δασοπονικών Προϊόντων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχείριση Αγοραστή - Παραλήπτη [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Δημοπρασίας: 102

Στοιχεία
 (Παραλήπτης) ΗΝΙΟΧΟΥ 32 ΦΑΜΕΛΙΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Μερίδες

Αριθμός Μερίδας
1 05.72.103... 02 ΑΓΟΝΗ06

1 / 1

Προϊόντα

Στοιβάδα	Μήκος	Πλάτος
1 B2 19.008	1.2	8.8

1.8

0 / 0

Πρωτόκολλο Διάθεσης/Παραλαβής Τιμολόγια Αποδείξεις

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να επιλέξει Μερίδες κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Με την επιλογή μίας Μερίδας εμφανίζονται και τα Προϊόντα που αντιστοιχούν σε αυτή.

Για την διαχείριση των Παραληπτών των Δασοπονικών Προϊόντων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Παραλήπτης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μερίδες	
Αριθμός Μερίδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Προϊόντα	

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Στοιβάδα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Μήκος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Πλάτος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Ύψος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Τελική Προσφορά	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
ΦΠΑ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Ποσό ΦΠΑ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Συνολική Αξία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.
Σχόλια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Παραγωγής Δασοπονικών Προϊόντων.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση των Αγοραστών, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Πρωτόκολλο Διάθεσης/Παραλαβής

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

[Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Πρωτόκολλο Διάθεσης/Παραλαβής

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 123/32 (Ημ/νία Πρωτοκόλλου: 9/3/1993)

Αγοραστής: ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ... SHELMAN A.E. ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝ... (Δάσος: ΠΑΡΝΗΘΑ)

Φορέας Διαταγής: (Αριθμός Διαταγής: A123)

Ημ/νία Διαταγής: 9/3/2006 (Φορέας Καταμέτρησης: Τμήμα Μεταποίησης Αγροτικών Προϊόντ...)

Ποσό Κατάθεσης: 0 (Απόδειξη Κατάθεσης:)

Σχόλια:

Στοιχεία

	Διαχειριστική Κλάση	Συστάδα	Δασοπονικό Είδος	Κατηγορία Ευλείας
1	003 ΚΛΑΣΗ I	12γ 12 ΤΜΗΜΑ 12	ΕΛΑΤΗ	Τεχνική Ευλεία ΣΧΙΣ
2	003 ΚΛΑΣΗ I	10 10 ΤΜΗΜΑ 10	ΕΛΑΤΗ	Τεχνική Ευλεία ΣΧΙΣ

Στοιχεία Αγοραστή

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής/Παράδοσης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αγοραστής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Φορέας Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αριθμός Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Διαταγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φορέας Καταμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόδειξη Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία	
Διαχειριστική Κλάση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συστάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασοπονικό Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία Ξυλείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικό Προϊόν	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ποσό κατά Μονάδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ποσό Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σύνολο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Με την επιλογή 'Στοιχεία Αγοραστή' μπορούμε να δούμε τα πλήρη στοιχεία του Αγοραστή

Τιμολόγια

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Τιμολογίων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

[Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Παραστατικού: TIMΠ/34 Τύπος Παραστατικού: ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣ... Τιμολογιο Πλειοδότη/...

Ημ/νία Παρακού: 13/3/2006 Υπόχρεος / Δικαιούχος: ΒΟΥΚΟΥΡΕ... SHELMAN A.E.

Τράπεζα: Εθνική 01

Αριθμός Μεριδας	Κατηγορία	Είδος	Ποσότητα	
1 05.72.1... 01 ΑΓΟΝΗ06	Βιομηχανική Ευλεία	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΞΥΛΟ ΕΛΑΤΗΣ	30.672	Χ.Κ.Μ.
2 05.72.1... 01 ΑΓΟΝΗ06	Βιομηχανική Ευλεία	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΞΥΛΟ ΕΛΑΤΗΣ	30.33	Χ.Κ.Μ.
3 05.72.1... 01 ΑΓΟΝΗ06	Βιομηχανική Ευλεία	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΞΥΛΟ ΕΛΑΤΗΣ	17.71	Χ.Κ.Μ.

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Τιμολογίων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα
Ημ/νία Παραστατικού	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Υπόχρεος/Δικαιούχος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τράπεζα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Μεριδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τιμή Μονάδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ποσό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Συνολικό Ποσό	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Αποδείξεις

Αρχικά εμφανίζεται μία κατάσταση με όλες τις Αποδείξεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αριθμός Παραστατικού	Τύπος Παραστατικού	Ημερομηνία	Παράκ. Αποχρέω.
1 ΑΠΟΔ/1	ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠ... Πληρωμή Πλειο...	2006-03-13	13/03/06 ΤΙΜΠ/3

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αποδείξεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

[Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Πληρωμές / Εισπράξεις	Αριθμός Παραστατικού	ΑΠΟΔ/1	Τύπος Παραστατικού	ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Πληρωμή Πλειοδότη/Δ...
Ημερομηνία	13/3/2006	Παράκ. Αποχρέωσης	2006-03-13	ΤΙΜΠ/34
Υπόχρεος / Δικαιούχος	ΒΟΥΚΟΥΡΕΣ... SHELMAN A.E.	Αριθμός Δόσης	123./44	
Τράπεζα	Εθνική 01	Ποσό	500	
Φ.Π.Α.	19.0	Ποσό Φ.Π.Α.	95	
Σύνολο	595	Σχόλια		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αποδείξεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημ/νία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Παράκ. Αποχρέωσης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Υπόχρεος/Δικαιούχος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Δόσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τράπεζα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Σύνολο	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ενέργειες

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ενεργειών της Εκποίησης:

 Ενέργειες [Αριθμός Δημοπρασίας: 101]



	Ενέργεια	Αρ. Απόφασης	Θέμα Απόφασης	Εγκρίθηκε
1	ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	A123/34		true



 / 0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ενεργειών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ενέργειες [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Δημοπρασίας: 101

Ενέργειες

Ενέργεια: ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ... Δρ. Απόφασης: Α123/34

Θέμα Απόφασης: ... ☒ Εγκρίθηκε

Ημ/νία Έγκρισης: 9/3/2006

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Ενεργειών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ενέργεια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αρ.Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εγκρίθηκε	Ο χρήστης τσεκάρει το κουτάκι εάν η συγκεκριμένη Ενέργεια έχει εγκριθεί
Ημ/νία Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.17.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.17.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.18 Αιτήσεις Χαρακτηρισμού Έκτασης

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αιτήσεων Χαρακτηρισμών Έκτασης και εκτελείται από την επιλογή: **Πράξεις Χαρακτηρισμού ->Αιτήσεις Χαρακτηρισμών Έκτασης.**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αιτήσεων Χαρακτηρισμών Έκτασης.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

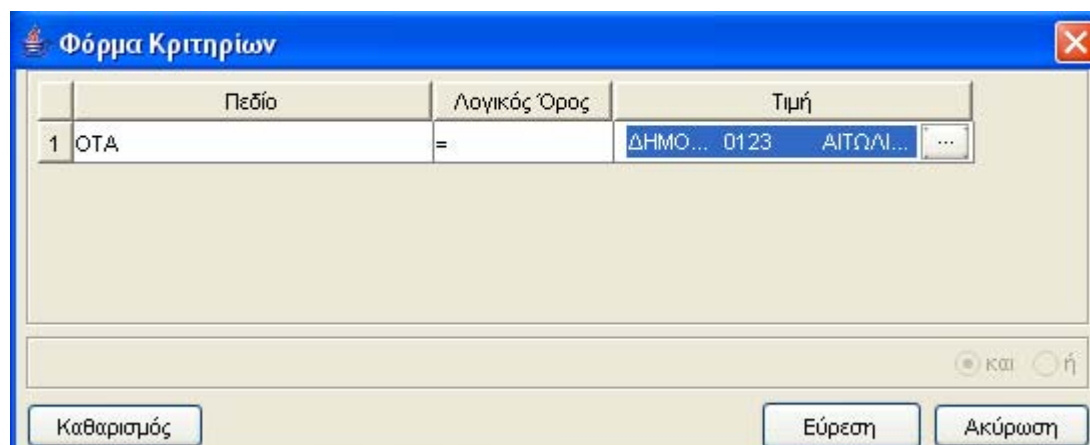
- 37. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 38. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 39. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 40. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

Αίτηση Χαρακτηρισμού Έκτασης				
	Κωδικός	Ημερομηνία	Θέση	ΟΤΑ
1	678	2005-12-07	djg	ΔΗΜΟΣ ... 0108
2	0022	2006-02-08		ΔΗΜΟΣ ... 0106
3	547	2005-11-04	fdj	ΔΗΜΟΣ ... 0105
4	LC_123	2005-11-23	LC_123_POSOTION	ΔΗΜΟΣ ... 0105
5	103	2006-01-05	POSITION	ΔΗΜΟΣ ... 0105
6	6547	2005-12-01	TEST	ΔΗΜΟΣ ... 0105
7	0021	2006-02-08		ΔΗΜΟΣ ... 0105
8	102	2005-12-08	ΘΕΣΗ-1	ΔΗΜΟΣ ... 0104
9	104	2006-01-09	ΘΕΣΗ-1	ΔΗΜΟΣ ... 0104
10	0010	2005-12-06	ΘΕΣΗ_ΤΕΣΤ	ΔΗΜΟΣ ... 0103
11	LC_456	2005-11-23	LC_456_POSITION	ΔΗΜΟΣ Ι... 0101
12	01	2006-01-05	ΘΕΣΗ 1	ΔΗΜΟΣ Ι... 0412
13	01	2005-11-03	θεση	ΔΗΜΟΣ ... 6403
14	101	2004-02-03	Αμυγδαλέζα	ΔΗΜΟΣ ... Α205

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	OTA	=	ΔΗΜΟ... 0123 ΑΙΤΩΛΙ... ...

☐ και ☐ ή

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Αίτηση Χαρακτηρισμού Έκτασης». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αιτήσεων Χαρακτηρισμών Έκτασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αίτηση Χαρακτηρισμού Έκτασης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κωδικός	101	Ημερομηνία	3/2/2004
Θέση	Αμυγδαλέζα	ΟΤΑ	ΔΗΜΟΣ ... Α205 ΑΝΑΤΟΛΙ...
Στοιχεία Έκτασης	ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚ	Εμβαδόν	35,42
ΜΜ	Στρέματα	Συντάκτης	Παπαδόπουλος Ν.
Ιδιότητα Συντάκτη	Μηχανικός	Αριθμός Επαγγελματικής Άδειας	123-15-30 εν μέρει ιδιωτικής
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	ΕΝ ΜΕΡΕΙ ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΚΤΑΣΗ	Αιτία	ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΕΚΤΑΣΗΣ
Σχόλιο	Δημόσια έκταση με την 3432/1933 απόφαση Δ/κού Δι.καστηρίου Αθηνών		

Αιτούντες

	Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα Αιτούντα	Διεύθυνση	Περιοχή	
1	Καραγιώργης Γεώργιος	Εφοριακός	Πάρου 7	Κάκκος Μύλος	ΔΗΜΟΣ

Χάρτης ΓΥΣ Σχεδιάγραμμα

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να επιλέξει Αιτούντες κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Αιτήσεων Χαρακτηρισμών Έκτασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΟΤΑ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Στοιχεία Έκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εμβαδόν	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΜΜ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συντάκτης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιότητα Συντάκτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Επαγγελματικής Αδείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιοκτησιακό καθεστώς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αιτία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αιτούντες	
Ονοματεπώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιότητα αιτούντα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περιοχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
T.K.	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Αίτησης Χαρακτηρισμού έκτασης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Χάρτης ΓΥΣ

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Χάρτη ΓΥΣ απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Σχεδιάγραμμα

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα του Σχεδιαγράμματος.

4.18.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.18.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.19 Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Χαρακτηρισμών Εκτάσεων και εκτελείται από την επιλογή: **Πράξεις Χαρακτηρισμού ->Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Χαρακτηρισμών Εκτάσεων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

41. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
42. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
43. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
44. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων					
+ - Print Help Refresh					
	Επιλογή Αίτησης	Θέση	ΟΤΑ		Στοιχεία Έ
1	LC_N... 23/11/05 LC_12... LC_123	LCP_POSITION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LCP_ELEMENTS
2	LC_N... 23/11/05 LC_12... LC_123	LC_123_POSOTION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_ELEMENTS
3	LC_N... 23/11/05 LC_12... LC_123	LC_123_POSOTION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_ELEMENTS
4	LC_N... 23/11/05 LC_12... LC_123	LC_123_POSOTION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_ELEMENTS
5	LC_N... 23/11/05 LC_12... LC_123	LC_123_POSOTION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_ELEMENTS
6	LC_ME... 23/11/05 LC_45... LC_456	LC_456_POSITION	ΔΗΜΟΣ Ι... 0101	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_456_ELEMENTS
7	LC_ME... 23/11/05 LC_45... LC_456	LC_456_POSITION	ΔΗΜΟΣ Ι... 0101	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_456_ELEMENTS
8	LC_ME... 23/11/05 LC_45... LC_456	LC_456_POSITION	ΔΗΜΟΣ Ι... 0101	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	LC_456_ELEMENTS
9	MECH... 05/01/06 POSITI... 103	POSITION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	ELEMENTS
10	MECH... 05/01/06 POSITI... 103	POSITION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	ELEMENTS
11	MECH... 05/01/06 POSITI... 103	POSITION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	ELEMENTS
12	MECH... 05/01/06 POSITI... 103	POSITION	ΔΗΜΟΣ ... 0105	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	ELEMENTS
13	LC_ME... 23/11/05 LC_45... LC_456	SSS	ΔΗΜΟΣ Ι... 0101	ΑΙΤΩ/ΙΑ...	SSS

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Χαρακτηρισμών Εκτάσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων

Επιλογή Αίτησης: 101 Αμυδαλέζα 2004-02-03 ... Θέση: Αμυδαλέζα

ΟΤΑ: ΔΗΜΟΣ Α... Α205 ΑΝΑΤΟΛΙΚ... ... Στοιχεία Έκτασης: ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚ

Εμβαδό: 35,42 (MM) Στρέματα: ...

Συντάκτης: Παπαδόπουλος Ν. Ημερομηνία Σύνταξης: 6/3/2002

Ιδιοκτησιακό Καθεστώς: ΕΝ ΜΕΡΕΙ ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΚΤΑΣΗ ... Σχόλιο: ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : Β' ΕΕΔΑ
ΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : Β' ΕΕΔΑ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : Β' ΕΕΔΑ
ΑΝΑΠΟΜΠΗ ΥΠΟΔΕΣΗΣ ΣΤΗΜ : Β' ΕΕΔΑ

Χαρακτηρισμοί Δασάρχη

	Κωδικός	Δασάρχης	Αριθμός πράξης χαρακτηρισμού (...)	Ημερομηνία Πράξης	Σχόλιο
1	123	Αμοργιανιώτης Γ.		3/6/2004	Έκταση διεκδικούμενη από τον Δ...

1 / 26

Χαρακτηρισμός Έκτασης

	Α / Α	Κατάταξη	Στοιχεία Έκτασης	Εμβαδό σε στρ.
1	1	ΑΡΘ. 3 Ν998/79 - ΠΑΡ. 1	ΑΒΓΔ	6.0
2	2	ΑΡΘ. 3 Ν998/79 - ΠΑΡ. 2	ΕΖΗΘ	3.0
3	3	ΑΡΘ. 3 Ν998/79 - ΠΑΡ. 1 & 5	ΙΚΛΜ	18.42

1 / 7

Αντηρήσεις / Προσφυγές Περιγραφή Τελεσδικία Αίτηση Χορήγησης Βεβαίωσης (Χαρακτηρισμοί Δασάρχη) Χαρτης ΓΥΣ Σχεδιάγραμμα
Χαρτης ΓΥΣ (Χαρακτηρισμοί Δασάρχη) Σχεδιάγραμμα (Χαρακτηρισμοί Δασάρχη)

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να επεξεργαστεί τους Χαρακτηρισμούς Δασάρχη κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Χαρακτηρισμών Εκτάσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Επιλογή Αίτησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Θέση	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Αίτησης.
ΟΤΑ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	επιλογή Αίτησης.
Στοιχεία Έκτασης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Αίτησης.
Εμβαδό	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Αίτησης.
ΜΜ	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Αίτησης.
Συντάκτης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Αίτησης.
Ημερομηνία Σύνταξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιοκτησιακό καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Αίτησης.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χαρακτηρισμοί Δασάρχη	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δασάρχης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Πράξης Χαρακτηρισμού (Κωδικός)	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία πράξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χαρακτηρισμός Έκτασης	
A/A	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατάταξη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Έκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εμβαδό σε στρ.	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

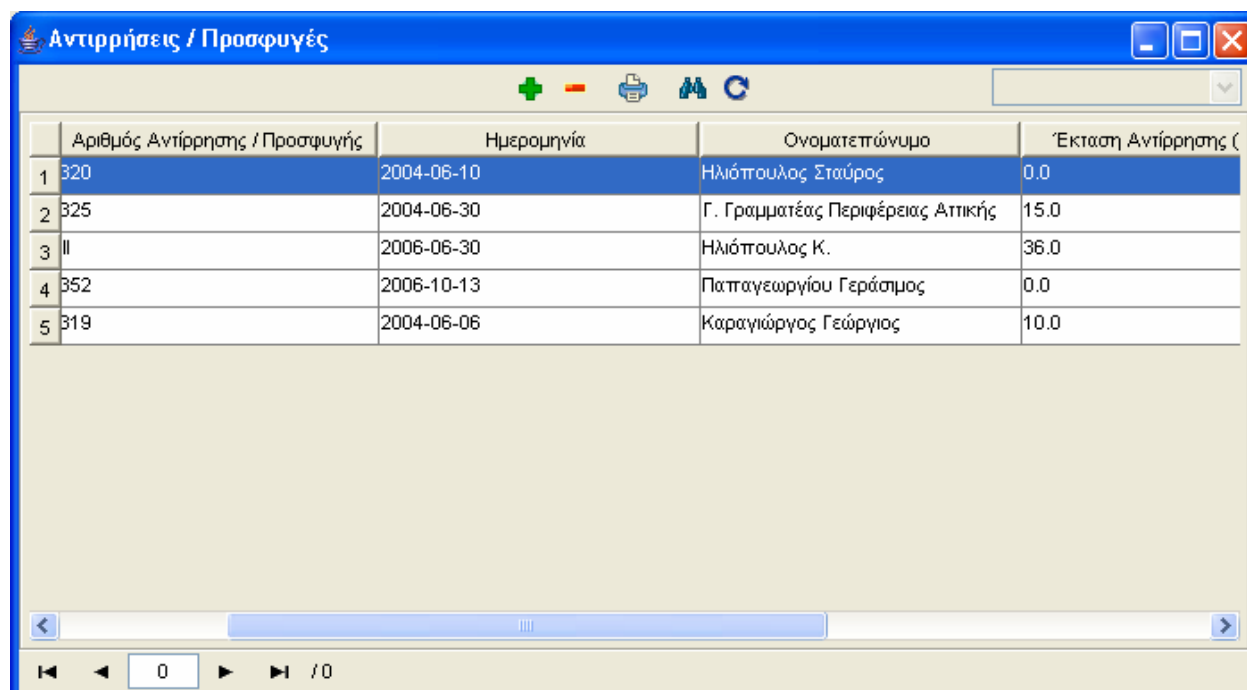
Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Χαρακτηρισμού έκτασης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Τελεσιδικία

Εμφανίζεται η ίδια φόρμα με τη φόρμα της Απόφασης (περιγράφεται παρακάτω) με τη διαφορά ότι συμπληρώνεται και το πεδίο Τελεσιδικία (Αριθμός Τελεσιδικία)

Αντιρρήσεις / Προσφυγές

Αρχικά εμφανίζεται η κατάσταση των Αντιρρήσεων / Προσφυγών:



	Αριθμός Αντίρρησης / Προσφυγής	Ημερομηνία	Ονοματεπώνυμο	Έκταση Αντίρρησης (
1	320	2004-06-10	Ηλιόπουλος Σταύρος	0.0
2	325	2004-06-30	Γ. Γραμματέας Περιφέρειας Αττικής	15.0
3		2006-06-30	Ηλιόπουλος Κ.	36.0
4	352	2006-10-13	Παπαγεωργίου Γεράσιμος	0.0
5	319	2004-06-06	Καραγιώργος Γεώργιος	10.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αντιρρήσεων / Προσφυγών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αντιρρήσεις / Προσφυγές [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αντιρρήσεις / Προσφυγές

Αριθμός Αντίρρησης / Προσφυγής: 319 Ημερομηνία: 6/6/2004

Όνοματεπώνυμο: Καραγιώργος Γεώργιος Έκταση Αντίρρησης: 10

Μ.Μ.: Στρέματα ... Στοιχεία Έκτασης:

Σχόλιο:

Χάρτης ΓΥΣ Σχεδιάγραμμα Αποφάσεις / Αντικρούσεις Περιγραφή

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αντιρρήσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Αντίρρησης / Προσφυγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνοματεπώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση Αντίρρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Έκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ.	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Αποφάσεις / Αντικρούσεις

Αρχικά εμφανίζεται η κατάσταση των Αποφάσεων Αντικρούσεων

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αποφάσεων Επιτροπών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Επιλέγοντας Δημοσιεύσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δημοσιεύσεις Αναρτήσεις ΟΤΑ Επιδόσεις

Δημοσιεύσεις

	Κωδικός	Ημερομηνία	Εφημερίδα	Σχόλιο
1	01	9/3/2006	Απογευματινή	

1 / 1

Επιλέγοντας Αναρτήσεις Ο.Τ.Α

Δημοσιεύσεις Αναρτήσεις ΟΤΑ Επιδόσεις

Αναρτήσεις ΟΤΑ

	Κωδικός	Ημερομηνία	ΟΤΑ: Δήμος / Κοινότητα	Ανάρτηση
1	01	11/3/2006	0125 ΔΗΜΟΣ... ΑΙΤΩΛΙ...	Ανάρτηση 34

1 / 1

Επιλέγοντας Επιδόσεις

Δημοσιεύσεις Αναρτήσεις ΟΤΑ Επιδόσεις

Επιδόσεις

	Κωδικός	Ημερομηνία	Ονοματεπώνυμο	Έγγραφο
1	01	8/3/2006		Έγγραφο 1

1 / 1

Επιλέγοντας Χάρτη

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία. Επιλέγοντας Σχεδιάγραμμα ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα του Σχεδιαγράμματος.

Για την διαχείριση των Αποφάσεων / Αντικρούσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Απόφαση / Αντίκρουση Προσφυγής Επιτροπή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τελεσιδικία / Απόφαση Αντίκρουσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M.	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δημοσιεύσεις	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Ημερομηνία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Εφημερίδα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Αναρτήσεις Ο.Τ.Α	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Ημερομηνία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Ο.Τ.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ανάρτηση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Έγγραφο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Επιδόσεις	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Ημερομηνία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Ονοματεπώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Έγγραφο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Χάρτης	

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Περιγραφή Αντίρρησης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Περιγραφής Αντίρρησης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Περιγραφή Αντίρρησης [Νέα εγγραφή]

Αντιρρήσεις

Βασικό Πέριωμα	ΑΣΒΕΣΤΟΛΙΘΟΣ	Βλαστική	ΦΥΓΑΝΑ
Κλίση	51-60	Έκθεση	Ποικίλη

Χάρτης ΓΥΣ

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Χάρτης

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη		Κλίμακα	
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Νέα εγγραφή
Διαγραφή εγγραφής
Ενημέρωση εγγραφής

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση της Περιγραφής Αντίρρησης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Βασικό Πέτρωμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Βλάστηση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Έκθεση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Χάρτης	
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
X	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Y	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Σχόλια

Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Χάρτης

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Χάρτη ΓΥΣ απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Σχεδιάγραμμα

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα του Σχεδιαγράμματος.

Περιγραφή (Χαρακτηρισμοί Εκτάσεων)

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Περιγραφής παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Περιγραφή [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Περιγραφή

(Βασικό Πέτρωμα) ΑΣΒΕΣΤΟΛΙΘΟΣ (Κλίση) 5-25

(Βλάστηση) (Έκθεση)

(Υψόμετρο) (Μορφή Ευρύτερης Περιοχής) Δάσος χαλεπτού πεύκης - οικιστική περιοχή

Χάρτης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Χάρτης

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

(ΑΦΧ) (Θέμα)

(Βορράς) Δασικός δρόμος (Νότος) Μη δασική έκταση

(Δύση) Δάσος πεύκης (Ανατολή) Δάσος ελάτης

(Τύπος Χάρτη) (Κλίμακα)

(Σχόλια)

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1	Γ	0.0	0.0	
2	Β	0.0	0.0	
3	Α	0.0	0.0	

Νέα εγγραφή
Διαγραφή εγγραφής
Ενημέρωση εγγραφής

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Χάρτη απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Βασικό Πέτρωμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Βλάστηση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Έκθεση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Υψόμετρο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μορφή Ευρύτερης Περιοχής Χάρτης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
X	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Y	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Αίτηση Χορήγησης Βεβαίωσης

Αρχικά εμφανίζεται η κατάσταση των Αιτήσεων

	Αιτών	Προς Υπηρεσία	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλ
1		Δασαρχείο Πάρνηθας	356	2003-10-20

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αιτήσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Αίτηση Χορήγησης Βεβαίωσης

Αιτών: (Προς Υπηρεσία: Δασαρχείο Πάρνηθας)

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 356 (Ημ/νία Πρωτοκόλλου: 20/10/2003)

Έκταση: (Μ.Μ.:)

Βεβαίωση Σκανάρισμα Εγγράφου Χάρτης ΓΥΣ

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Βεβαίωση

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Βεβαίωση [Νέα εγγραφή]

Βεβαίωση

Αριθμός Πρωτοκόλλου 01 Ημ/νία Πρωτοκόλλου 14/3/2006

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αιτήσεων Χορήγησης Βεβαιώσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αιτών	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Προς Υπηρεσία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ.	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Βεβαίωση	
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Επιλέγοντας Χάρτης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Χάρτη παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς		Νότος	
Δύση		Ανατολή	
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	Χ	Υ	Σχόλια
1 Α		0.0	0.0	
2 Ζ		0.0	0.0	
3 Ε		0.0	0.0	
4 Δ		0.0	0.0	
5 Γ		0.0		
6 Β		0.0		

Νέα εγγραφή
Διαγραφή εγγραφής
Ενημέρωση εγγραφής

1 / 6

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Χάρτη ΓΥΣ απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
X	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Y	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Επιλέγοντας Σκανάρισμα Εγγράφου

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα του Εγγράφου.

Χάρτης ΓΥΣ /Χάρτης ΓΥΣ (Χαρακτηρισμοί Δασάρχη)

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Χάρτη παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Χάρτη ΓΥΣ απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Σχεδιάγραμμα / Σχεδιάγραμμα (Χαρακτηρισμοί Δασάρχη)

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα του Σχεδιαγράμματος.

4.19.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.19.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.20 Αλλαγή Χρήσης Έκτασης

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αλλαγών Χρήσης Έκτασης και εκτελείται από την επιλογή: **Αποφάσεις Έγκρισης Επεμβάσεων ->Αλλαγή Χρήσης Έκτασης**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αλλαγών Χρήσης Έκτασης.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

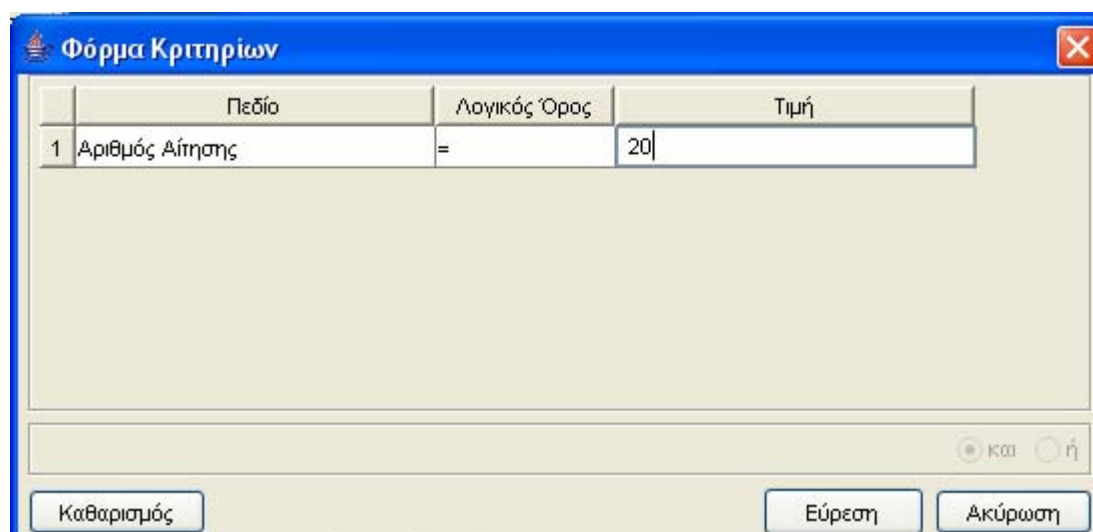
- 45. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 46. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 47. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 48. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Αριθμός Αίτησης	Ημερία Αίτησης	Ονοματεπώνυμο	Όνομα Πατρός
1	LU_1	2005-11-23	LU_NAME LU_SURNAME	LU_FATHER_NAME
2	473	2005-11-04	dhdjh	dhdjdj
3	103	2006-01-05	Βασιλείου Κωνσταντίνος	Ελευθέριος
4	101	2005-12-06	Name Surname	Name
5	102	2005-12-08	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ-1	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-1
6	104	2006-01-09	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ-1	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-1
7	01	2006-01-19	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ	ΜΑΡΚΟΣ
8	409567	2005-11-03	onoma	patronimo
9	01	2005-11-01	ονεπ	πατρ
10	5831	1999-03-05	ANTENNA TV	
11	105	2006-02-08	aas	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός Αίτησης	=	20

☒ και
 ☐ ή

Καθαρισμός
 Εύρεση
 Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχείριση Αποφάσεων Αλλαγής Χρήσης Έκτασης». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραφμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αλλαγών Χρήσης Έκτασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχείριση Αποφάσεων Αλλαγής Χρήσης Έκτασης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αρχείο Αλλαγών Χρήσης Εκτάσεων

Αριθμός Αίτησης	5831	Ημ/νία Αίτησης	5/3/1999
Όνοματεπώνυμο	ANTENNA TV	Όνομα Πατρός	
ΑΔΤ		ΑΔΤ Ημ/νία	
Αρχή		Διεύθυνση	Κύθνου 45
ΤΚ	15124	Πόλη	ΔΗΜΟΣ ... Α108 ΑΤΤΙΚΗΣ ...
Νομός	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Τηλέφωνα	2102434061
FAX	2102434065	E-MAIL	
Θέση	Όριο Πάρνηθας	ΙΟΤΑ	ΔΗΜΟΣ ... Α205 ΑΝΑΤΟΛ...
Στοιχεία Έκτασης	ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΑ	Εμβαδό	10
ΜΜ	Στρέματα	ΑΦΧ	6434/5
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς		Μορφή Έκτασης	Δασική Έκταση
Νέα Χρήση	Εγκατάσταση κεραιών	Μορφή Παραχώρησης	ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ
Συντάκτης Μελετητής	Παραρίζας	Ημ/νία Σύνταξης	4/10/1999
Διάρκεια Νέας Χρήσης	10-ετία 10	Λήξη Νέας Χρήσης	4/10/2009
Συμβόλαιο Ιδιοκτήσεως		Ημ/νία Συμβολαίου	

Περιβαλλοντικά Αποφάσεις (για την Αίτηση Νέας Χρήσης)

Περιβαλλοντικά

Περιβαλλοντικές Παρατηρήσεις
1 1) Έλεγχος εκπομπής ακτινοβολίας...

Συντεταγμένες Θέση Περιγραφή Συντεταγμένες (Απόφασης) Θέση (Απόφασης)

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Περιβαλλοντικά

Περιβαλλοντικά

Περιβαλλοντικές Παρατηρήσεις

1	1) Έλεγχος εκπομπής ακτινοβολίας 2) Έλεγχος εκπομπής θορύβων 3) Έλεγχος ρύπανσης εδάφ...
---	--

Επιλέγοντας Αποφάσεις (για την Αίτηση Νέας Χρήσης)

Αποφάσεις (για την Αίτηση Νέας Χρήσης)						
	Χαρακτηρισμός	Εισήγηση Δασαρχείου	Πράξη	Εκδόσα Αρχή	Περιγραφή Έκτασης	Αριθμός Απόφασης Παραχώρησης
1	Δασική έκταση Παρ2 του ...	841/3-3-99	341/10-3-99	Περιφέρεια Αττικής	ΑΒΓΔΕΖ	123/35/2000
						Ισχύς Έγκρισης
						Αόριστη

Για την διαχείριση των Αλλαγών Χρήσης Έκτασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ονοματεπώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα Πατρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΑΔΤ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΑΔΤ Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΤΚ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Πόλης
Τηλέφωνα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΟΤΑ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Στοιχεία Έκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εμβαδόν	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΜΜ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μορφή Έκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νέα Χρήση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μορφή Παραχώρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Συντάκτης Μελετητής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Σύνταξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διάρκεια νέας χρήσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Λήξη νέας χρήσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Συμβόλαιο Ιδιοκτησίας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Συμβολαίου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Συμβολαιογράφος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Σύνταξης Σχεδιαγράμματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περιβαλλοντικά	
Περιβαλλοντικές Παρτηρήσεις	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποφάσεις (για την Αίτηση Νέας Χρήσης)	
Χαρακτηρισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εισήγηση Δασαρχείου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πράξη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Εκδούσα Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περιγραφή Έκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Απόφασης Παραχώρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ισχύς Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όροι Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χρόνος Πραγματοποίησης Έργου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πρωτόκολλο Εγκατάστασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση της Αλλαγής Χρήσης Έκτασης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Συντεταγμένες / Συντεταγμένες Απόφασης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Συντεταγμένων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Νέα εγγραφή
 Διαγραφή εγγραφής
 Ενημέρωση εγγραφής

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

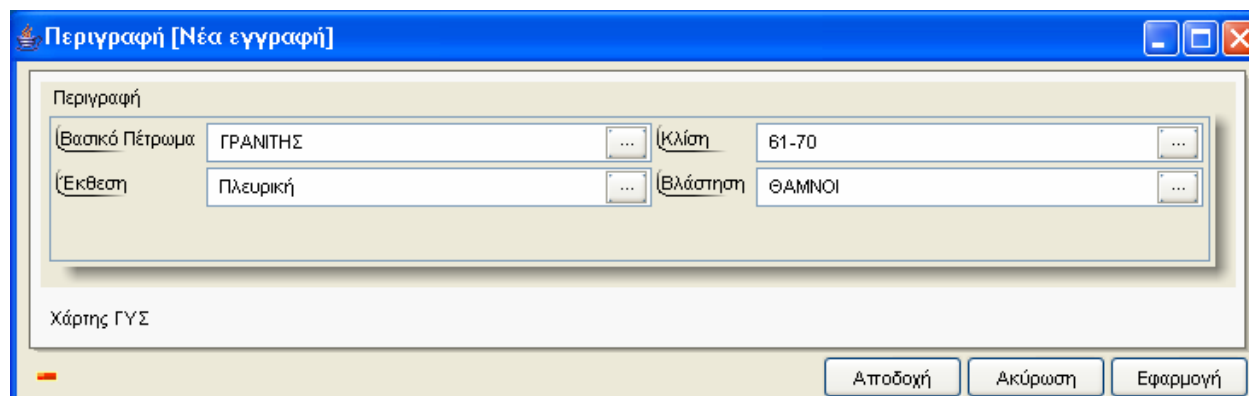
	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
X	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Y	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Θέση / Θέση Απόφασης

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα της Θέσης.

Περιγραφή

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Περιγραφής παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Για την διαχείριση της Περιγραφής απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Βασικό Πέτρωμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Κλίση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκθεση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βλάστηση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Για την καταχώρησή του χάρτη ΓΥΣ η διαδικασία είναι η ίδια με αυτή που περιγράφεται για τις Συντεταγμένες και τις Συντεταγμένες Απόφασης.

4.20.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.20.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.21 Δελτίο Πυρκαγιάς

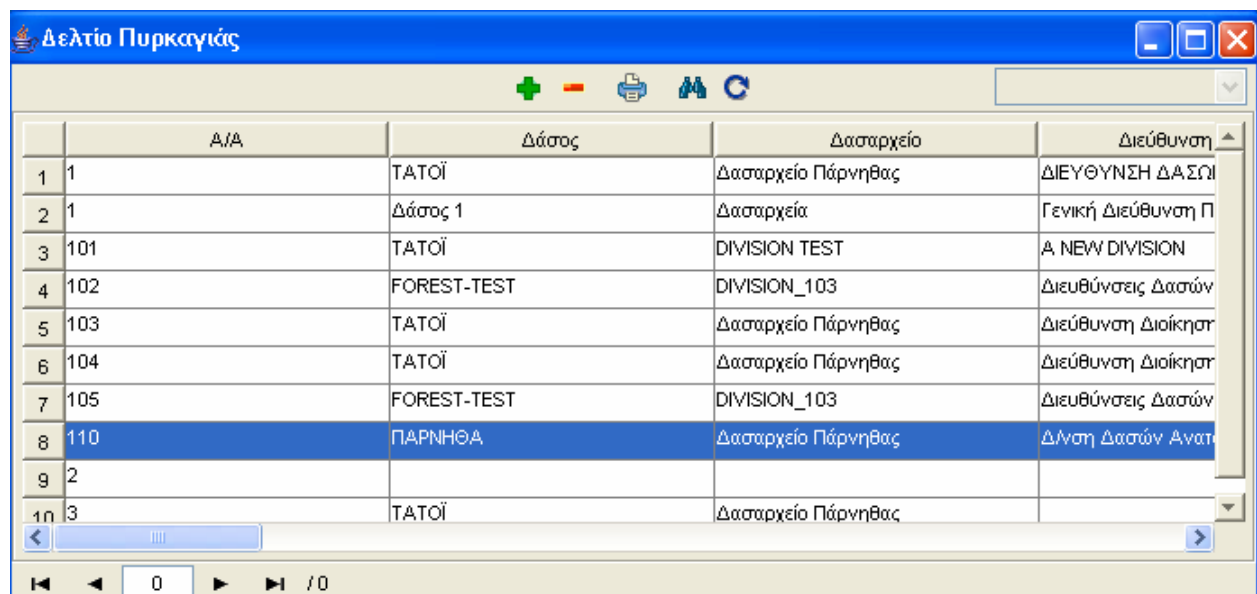
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αρχείων Αναδασώσεων και εκτελείται από την επιλογή: **Πυρκαγιές ->Δελτίο Πυρκαγιάς**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Δελτίων Πυρκαγιών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 49. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 50. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
- 51. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
- 52. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	A/A	Δάσος	Δασαρχείο	Διεύθυνση
1	1	TATOΪ	Δασαρχείο Πάρνηθας	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
2	1	Δάσος 1	Δασαρχείο	Γενική Διεύθυνση Π
3	101	TATOΪ	DIVISION TEST	A NEW DIVISION
4	102	FOREST-TEST	DIVISION_103	Διευθύνσεις Δασών
5	103	TATOΪ	Δασαρχείο Πάρνηθας	Διεύθυνση Διοίκησης
6	104	TATOΪ	Δασαρχείο Πάρνηθας	Διεύθυνση Διοίκησης
7	105	FOREST-TEST	DIVISION_103	Διευθύνσεις Δασών
8	110	ΠΑΡΝΗΘΑ	Δασαρχείο Πάρνηθας	Δ/ση Δασών Ανατ
9	2			
10	3	TATOΪ	Δασαρχείο Πάρνηθας	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Δελτίο Πυρκαγιάς». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Δελτίων Πυρκαγιών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δελτίο Πυρκαγιάς [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Πυρκαγιάς	1	Δάσος	ΤΑΤΟΪ
Δασαρχείο	Δασαρχείο Πάρνηθας	Διεύθυνση Δασών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΑΝ. ΑΤΤΙΚ...
Δασοφυλάκιο	ΒΑΡΥΠΟΜΠΗ	ΟΤΑ	ΔΗΜΟΣ ... Α205 ΑΝΑΤΟΛ...
Εγγύτερο Χωριό	Κρυονέρι	Όνομα Περιοχής	Προβατομανδρί
Συνολική Καμμένη Έκταση	100	ΜΜ	Στρέματα
Υψόμετρο	540	Μ.Μ.	Μέτρα
Σημείο Έναρξης	ΔΡΟΜΟΣ	Ιδιοκτησία	ΔΗΜΟΣΙΟ
Ηλικία Δάσους	80-120	ΜΜ	Έτη
Πιθανή Αιτία Πυρκαγιάς	ΑΜΕΛΕΙΑ	Εξακριβωθείσα Αιτία Πυρκαγιάς	ΑΓΝΩΣΤΗ
Σχόλιο			

Δαπάνες Πυρολογικά Μετεωρολογικά Καμμένη Δασική Βλάβη Άλλες Καταστροφές Διαπιστωμένος Εμπρησμός Χρονικά Στοιχεία Θέση Πυρκαγιάς

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Δελτίων Πυρκαγιάς απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
A/A	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασαρχείο	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Διεύθυνση Δασών	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Δασοφυλάκιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ο.Τ.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Εγγύτερο Χωριό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Όνομα Περιοχής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Συνολική Καμμένη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

έκταση	
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Υψόμετρο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σημείο Έναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ιδιοκτησία	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Ηλικία Δάσους	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Πιθανή Αιτία Πυρκαγιάς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Εξακρειβωθείσα Αιτία Πυρκαγιάς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Αρχείου Αναδάσωσης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Δαπάνες

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Δαπανών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Δαπάνες [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Εκτίμηση Προξενωθείσας Ζημιάς (Δαπάνες Κατάσβεσης : Προσωπικού
 (Δαπάνες Κατάσβεσης : Οχήματος (Σχόλια | | Μέσα Κατάσβεσης | Αριθμός |
| --- | --- | --- |
| 1 | ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ | 2.0 |
| 2 | ΟΧΗΜΑΤΑ | 40.0 |
| 3 | ΑΕΡΟΠΛΑΝΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ | 2.0 |

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Δαπανών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Εκτίμηση Προξενωθείσας Ζημιάς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δαπάνες Κατάσβεσης - Προσωπικού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δαπάνες Κατάσβεσης - Οχήματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μέσα Κατάσβεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αριθμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Πυρολογικά

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Πυρολογικών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πυρολογικά [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κλίση	20-60	...	Πέτρωμα	ΦΛΥΣΧΗΣ	...
Πυκνότητα Χλωροτάπητα	Μέτρια		Έκθεση	Ποικίλη	...
Μορφή Πυρκαγιάς	ΜΙΚΤΗ	...	Βλάστηση	Δάσος χαλεπίου πεύκης & αείφυλλων πλατύς	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Πυρολογικών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κλίση (%)	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Πέτρωμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Πυκνότητα Χορτοτάπητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Έκθεση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μορφή Πυρκαγιάς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Βλάστηση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Μετεωρολογικά

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Μετεωρολογικών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Για την διαχείριση των Μετεωρολογικών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Σταθμός Πυρόσβεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ένταση Ανέμου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Διεύθυνση Ανέμου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Σχετική Υγρασία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χρήση Επιβραδυντικού Υγρού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χρήση Αντίπυρος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θερμοκρασία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Καμμένη Δασική Βλάστηση

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Καμμένων Δασικών Βλαστήσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Για την διαχείριση των Καμμένων Δασικών Βλαστήσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Καμμένα Είδη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ένδειξη Δασικής/Μη Δασικής Έκτασης	Τσεκάρεται από το χρήστη ανάλογα με το αν η έκταση είναι Δασική ή όχι.
Προστατευόμενα Είδη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Άλλες Καταστροφές

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Άλλων Καταστροφών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Άλλες Καταστροφές [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Άνθρωποι	3	Οικίες	20
Γεωργο-κτηνοτροφικές Εγκαταστάσεις	5	Ζώα	300
Μηχανήματα	5	Δασικές Δημόσιες Γαίες	300
Μονάδα Μέτρησης	Στρέμματα	Δασικές μη Δημόσιες Γαίες	180
Μονάδα Μέτρησης	Στρέμματα		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Άλλων Καταστροφών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Άνθρωποι	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Οικίες	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Γεωργο-κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ζώα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μηχανήματα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δασικές Δημόσιες Γαίες	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μονάδα Μέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικές μη Δημόσιες Γαίες	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μονάδα Μέτρησης	Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Διαπιστωμένος Εμπρησμός

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Διαπιστωμένων Εμπρησμών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαπιστωμένος Εμπρησμός [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Όνοματεπώνυμο Εμπρηστή	Μητσοτάκης Κώστας	Διεύθυνση	Αραβαντίνου 2
Πόλη	ΔΗΜΟΣ ... 1601 ΛΑΚΩΝΙ...	Αριθμός Ανομήματος	50
Χαρακτηρισμός Ανομήματος	Εμπρησμός εφ αμελείας	Πρωτόκολλο Μήνυσης	524/15-7-1965
Υπεύθυνος Υπάλληλος	ΓΕΩΡ... ΜΠΑ...	Απαγορευτική διάταξη βοσκής	5233 / 05-08-2005
Απόφαση κήρωσης αναδασωτέα	300 / 05-09-2005		

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Διαπιστωμένων Εμπρησμών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Όνοματεπώνυμο Εμπρηστή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Ανομήματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χαρακτηρισμός Ανομήματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πρωτόκολλο Μήνυσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υπεύθυνος Υπάλληλος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Απαγορευτική Διάταξη Βοσκής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόφαση Κήρωσης Αναδασωτέα	Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Χρονικά Στοιχεία

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Χρονικών Στοιχείων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

	01/03/2006 10:20	Χρονική Διαφορά		
		Ημέρες	Ώρες	Λεπτά
Έκρηξη	01/03/2006 10:20			
Επισήμανση	01/03/2006 10:30	0	0	10
Αναγγελία		0	0	0
Επέμβαση		0	0	0
Κατάσβεση		0	0	0
Αναζωπύρωση		0	0	0
Ανακατάσβεση		0	0	0
Κλήση Στρατού				
Αφίξη Στρατού		0	0	0
Αφίξη Αεροσκαφών		0	0	0
Αναχώρηση Αεροσκαφών		0	0	0

Για την διαχείριση των Χρονικών Στοιχείων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Ημερομηνία & Ώρα Έναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Επισήμανσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Αναγγελίας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Επέμβασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Κατάσβεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Αναζωπύρωσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Ανακατάσβεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Κλήσης Στρατού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημερομηνία & Ώρα Αφίξης Στρατού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Αφίξης Αεροσκαφών	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία & Ώρα Αναχώρηση Αεροσκαφών	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χρονικές Διαφορές (Ημέρες-Ώρες-Λεπτά)	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα

Θέση Πυρκαγιάς

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Θέσεων Πυρκαγιάς παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.21.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.21.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.22 Αρχείο Αναδασώσεων

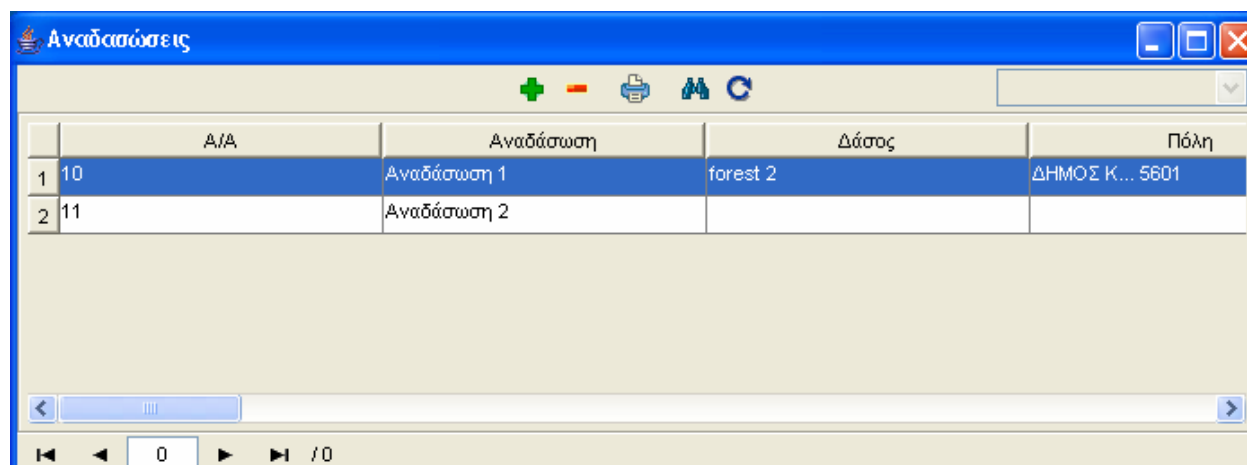
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αρχείων Αναδασώσεων και εκτελείται από την επιλογή: **Αναδασώσεις -> Αρχείο Αναδασώσεων**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αρχείων Αναδασώσεων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 53. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 54. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 55. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 56. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Α/Α	Αναδάσωση	Δάσος	Πόλη
1	10	Αναδάσωση 1	forest 2	ΔΗΜΟΣ Κ... 5601
2	11	Αναδάσωση 2		

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Αναδασώσεις». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αναδασώσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αναδασώσεις [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Α/Α	152	Αναδάσωση	Ραχούλας
Δάσος	ΦΥΛΗΣ	Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ Α310 ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ...
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	ΔΗΜΟΣΙΟ	Περιοχή	
Έκταση	1.500	ΜΜ	Στρέμματα
Λόγος	Εκχέρωση παλαιού δάσους	Ιδιοκτήτης	Ελληνικό Δημόσιο
Μελέτη	1	Ημ/νία Μελέτης	5/2/2004
Μελετητής	Μιχαήλ Στράτος - Δα	Διάρκεια Ισχύος	3
Μ.Μ	Έτη	Έγκριση	
Ημ/νία Έγκρισης	5/10/2004	Αρχή Έγκρισης	Δ/νση Δασών Περιφέρειας Αττικής
Προϋπολογισμός	35.000	Ανάδοχος	
Ημ/νία Εγκατάστασης	5/12/2004	Ημ/νία Πειράκισης	5/12/2007
Αναδασωτέα Έκταση	0		

Συνεταγμένες Υποεκτάσεις Αναδασώσεων

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αναδασώσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
A/A	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αναδάσωση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Πόλη	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Περιοχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Λόγος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ιδιοκτήτης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μελέτη	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Πόλης
Ημ/νία Μελέτης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μελετητής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διάρκεια Ισχύος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. . Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Έγκριση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατασκευαστής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία Εγκατάστασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Περαιώσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αναδασωτέα Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Αρχείου Αναδάσωσης, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Συντεταγμένες

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Συντεταγμένων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Νέα εγγραφή
 Διαγραφή εγγραφής
 Ενημέρωση εγγραφής

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
X	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Y	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Υποεκτάσεις Αναδασώσεων

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Υποεκτάσεων Αναδασώσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Υποεκτάσεις Αναδασώσεων [Νέα εγγραφή]

Υποεκτάσεις Αναδασώσεων

(Περιοχή) Περιοχή 1 (Έκταση) 56

(ΜΜ) Εκτάρια (Προϋπολογισμός) 54

(Σχόλια)

Φυτεύσεις

	Φ.Π.Α.	Ποσό Φ.Π.Α.	Συνολικό Κόστος	Σχόλια
1	19.0	554.04	3470.04	

0,00

1 / 1

Συντεταγμένες

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση των Υποεκτάσεων Αναδασώσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Περιοχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φυτεύσεις	
Ημ/νία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Αναδασωτής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Φυτού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασικό Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ανάπτυξη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κόστος Τεμαχίου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Συνολικό Κόστος	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Για την καταχώρηση των Συντεταγμένων των Υποεκτάσεων η διαδικασία είναι η ίδια με αυτή που περιγράφεται για τις Συντεταγμένες Αναδασώσεων.

4.22.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.22.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.23 Αρχείο Αναδασωτέων Εκτάσεων

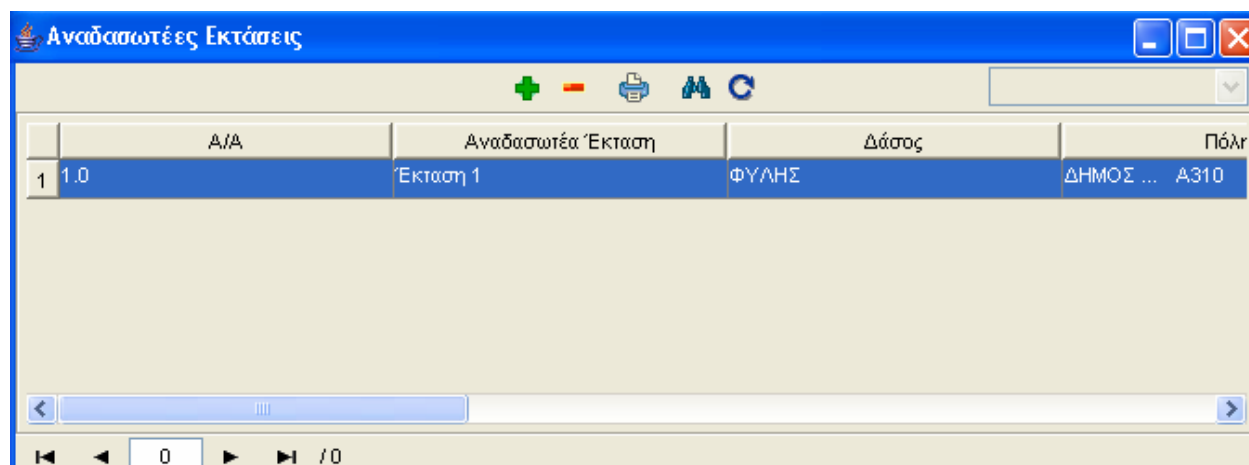
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αρχείων Αναδασώσεων και εκτελείται από την επιλογή: **Αναδασώσεις -> Αρχείο Αναδασωτέων Εκτάσεων**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αρχείων Αναδασωτέων Εκτάσεων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

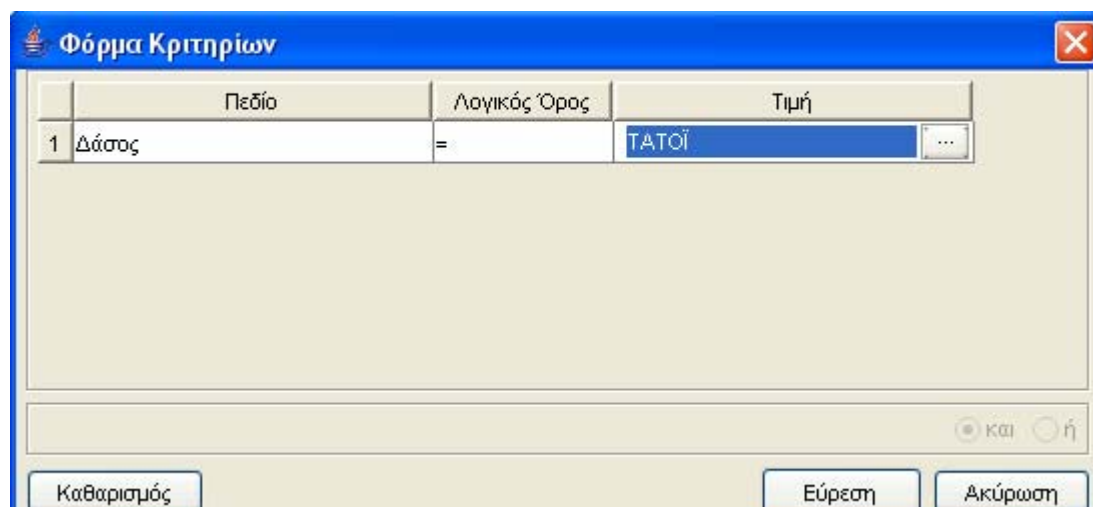
- 57. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 58. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 59. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
- 60. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

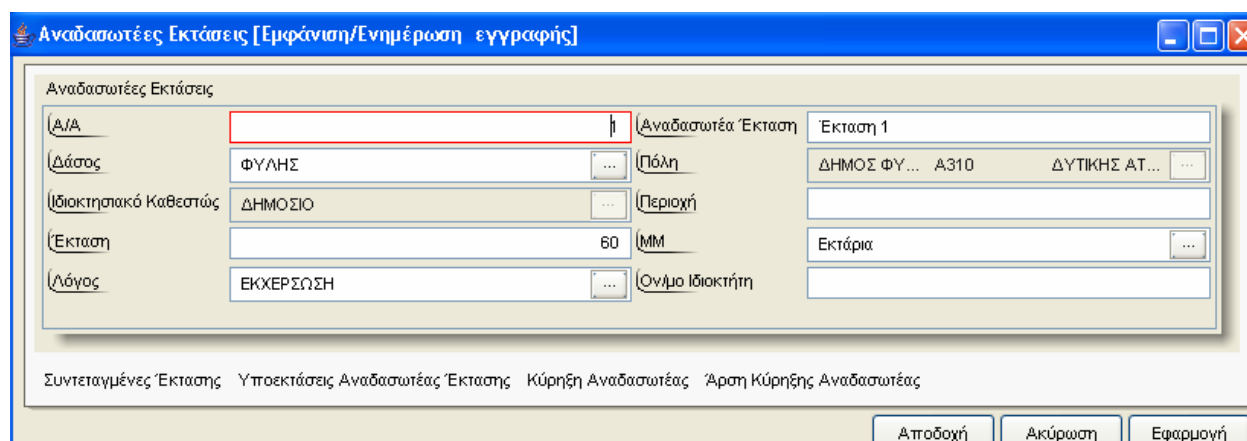
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Αναδασωτές Εκτάσεις». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αναδασωτέων Εκτάσεων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Για την διαχείριση των Αναδασωτέων Εκτάσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
A/A	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αναδασωτέα Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Πόλη	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Ιδιοκτησιακό Καθεστώς	Ενημερώνεται αυτόματα μετά από την επιλογή του Δάσους
Περιοχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Λόγος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ονομ/νο Ιδιοκτήτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση του Αρχείου Αναδασωτέων Εκτάσεων, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Συντεταγμένες Έκτασης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Συντεταγμένων Έκτασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων Έκτασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

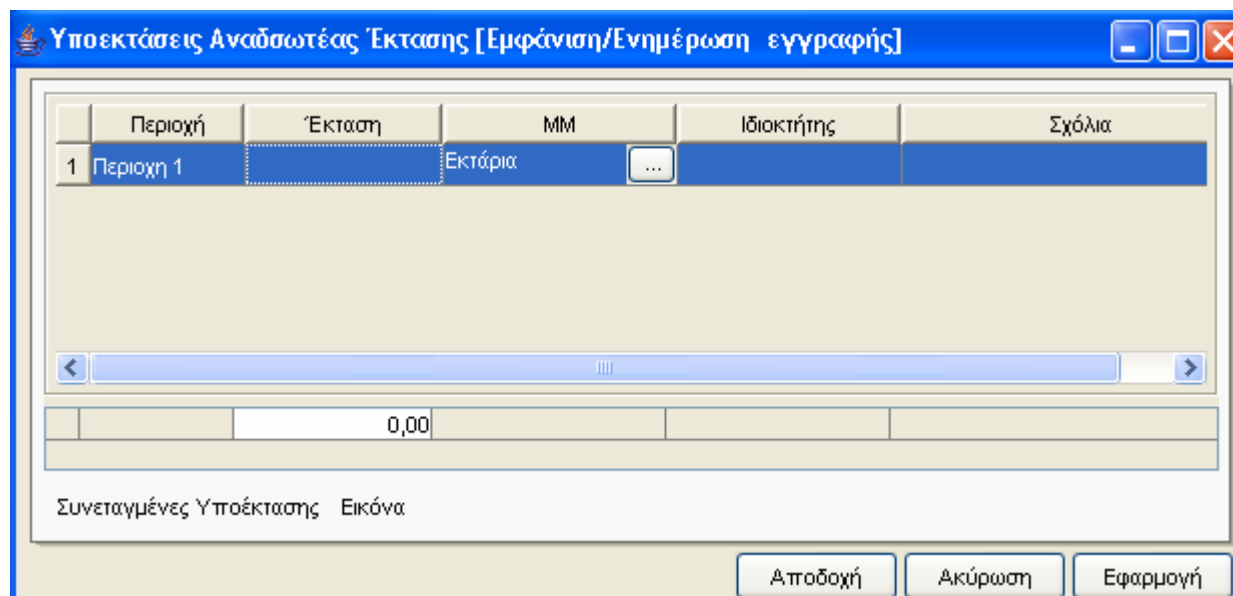
ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
X	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Y	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Υποεκτάσεις Αναδασωτέας Έκτασης

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Υποεκτάσεων Αναδασωτέας Έκτασης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση των Υποεκτάσεων Αναδασωτέας Έκτασης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

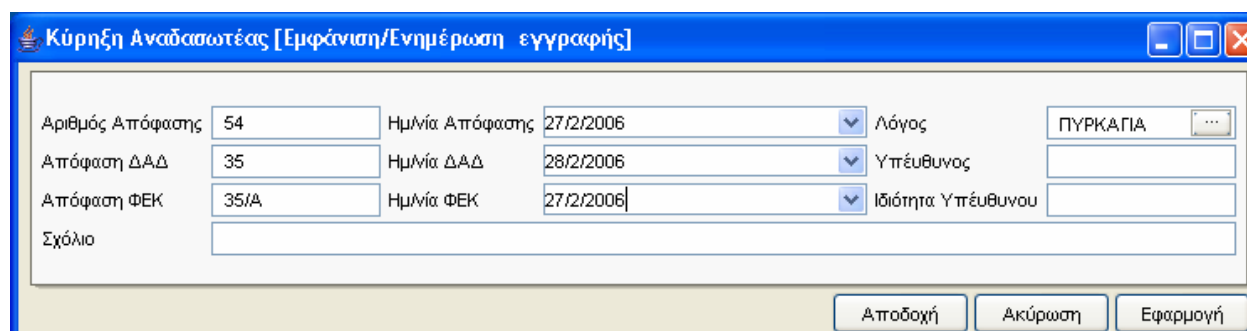
Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Περιοχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έκταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ιδιοκτήτης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Για την καταχώρηση των Συντεταγμένων των Υποεκτάσεων η διαδικασία είναι η ίδια με αυτή που περιγράφεται για τις Συντεταγμένες Αναδασωτέων Εκτάσεων.

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ή να εμφανίσει την εικόνα της Υποέκτασης επιλέγοντας Εικόνα.

Κύρηξη Αναδασωτέας / Άρση Κύρηξης Αναδασωτέας

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Κύρηξης Αναδασωτέας/Άρσης Κύρηξης Αναδασωτέας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Για την διαχείριση της Κύρηξης Αναδασωτέας/Άρσης Κύρηξης Αναδασωτέας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Λόγος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Απόφαση ΔΑΔ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία ΔΑΔ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υπεύθυνος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόφαση ΦΕΚ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία ΦΕΚ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιότητα Υπεύθυνου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.23.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.23.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.24 Κυνηγοί

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αρχείων Αναδασώσεων και εκτελείται από την επιλογή: **Παρακολούθηση Θήρας ->Κυνηγοί**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Κυνηγών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

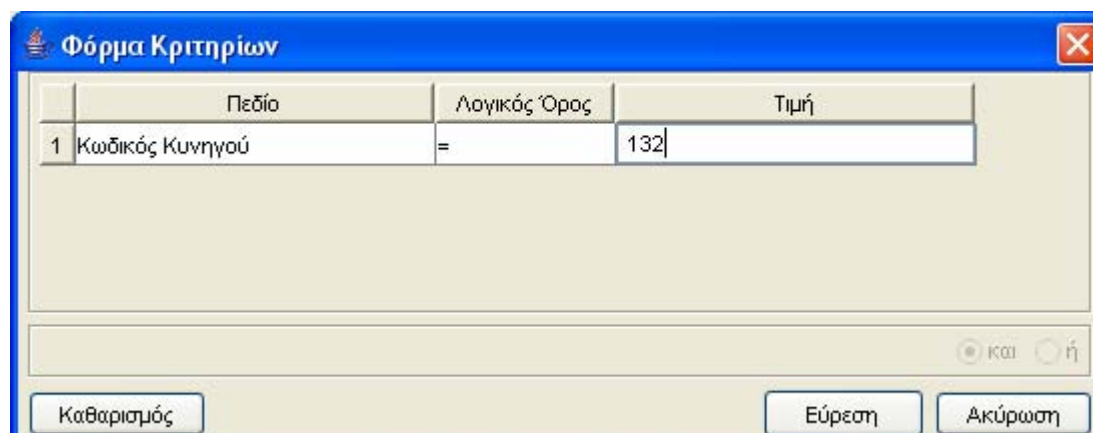
- 61. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 62. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 63. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 64. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Κωδικός Κυνηγού	Επώνυμο	Όνομα	Ημερομηνία Γέν'
1	104	Παπαπέτρου	Γεώργιος	1971-01-08
2	100	Παλιονίκης	Γεωργιος	1950-03-16
3	101	ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΥ	ΑΡΓΥΡΗΣ	1964-12-03
4	505	Λαγός	Αργύρης	1951-07-01
5	103	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΒΑΣΙΛΗΣ	1959-12-18
6	807337	eponimo	onoma	2005-11-10
7	102	SURNAME	NAME	2005-12-07
8	106	SMITH	JOHN	1988-01-08
9	105	Bond	James	2006-01-05
10	H_1	Almond	Mark	2005-11-01

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κωδικός Κυνηγού	=	132

☒ και
 ☐ ή

Καθαρισμός
 Εύρεση
 Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Κυνηγοί». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Κυνηγών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Κυνηγοί [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

ΚΥΝΗΓΟΙ

Κωδικός Κυνηγού	505	Επώνυμο	Λαγός
Όνομα	Αργύρης	Ημερομηνία Γέννησης	1/7/1951
Τόπος Γέννησης	Αθήνα	Χώρα Γέννησης	ΕΛΛΑΔΑ 009
Όνομα Πατρός	Νικόλαος	Όνομα Μητρός	Μαρίνα
Υπηκοότητα	ΕΛΛΗΝΙΚΗ	Α.Δ.Τ.	N134545
Εκδούσα Αρχή	ΙΣΤ' Παρ.Ασφ.Αθηνών	Ημερομηνία Έκδοσης	1/7/1951
Α.Φ.Μ.	138394856	Διεύθυνση	Αγρινίου 7 -Κυψέλη
Τ.Κ.	15124	Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝ... Α101 ΑΘΗΝΩΝ
Νομός	ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ο.Υ.	ΑΘΗΝΩΝ ΙΑ'
Τηλέφωνο	2102434061	Κινητό	6974858585
FAX	2102434065	Σχόλια	Παλιός Κυνηγός

Κατοχή Όπλων Κυνηγού | Άδειες Θήρας Κυνηγού | Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας

Κατοχή Όπλων Κυνηγού

	Αριθμός Αδείας Κατοχής	Ημερομηνία Έκδοσης Αδείας	Εκδούσα Αρχή	Ονομασία Όπλου	
1	582	3/3/1960	Δασαρχείο Πάρνηθας	Καραμπίνα	46283

Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Κατοχή Όπλου Κυνηγού

Κατοχή Όπλων Κυνηγού | Άδειες Θήρας Κυνηγού | Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας

Κατοχή Όπλων Κυνηγού

	Αριθμός Αδείας Κατοχής	Ημερομηνία Έκδοσης Αδείας	Εκδούσα Αρχή	Ονομασία Όπλου	Αριθμός Όπλου	Σήμα Εργοστασίου
1	582	3/3/1960	Δασαρχείο Πάρνηθας	Καραμπίνα	46283467	Beretta

Επιλέγοντας Άδειες Θήρας Κυνηγού

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Κατοχή Όπλων Κυνηγού | **Άδειες Θήρας Κυνηγού** | Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας

Άδειες Θήρας Κυνηγού

	Αριθμός Αδείας	Ημερομηνία Έκδοσης	Περίοδος Κάλυψης Από	Περίοδος Κάλυψης Έως	Τύπος Αδείας	Κυνηγετικός Σύλλογος
1	344	1/7/1951	20/8/2005	28/2/2006	ΤΟΠΙΚΗ	Κυνηγετικός σύλλογος Αχαρ...

0 / 0

Επιλέγοντας Παραβάσεις/Μηνύσεις Θήρας

Κατοχή Όπλων Κυνηγού | Άδειες Θήρας Κυνηγού | **Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας**

Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας

	Στοιχεία Παράβασης
1	2006-01-10 102

0 / 0

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει πληροφορίες για την Κατοχή Όπλου Κυνηγού, τις Άδειες Θήρας Κυνηγού και τα Στοιχεία Παράβασης κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Κυνηγών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός Κυνηγού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επώνυμο Κυνηγού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα Κυνηγού	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Γέννησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τόπος Γέννησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χώρα Γέννησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Όνομα Πατρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όνομα Μητρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υψηκοότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
ΑΔΤ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρχή Έκδοσης ΑΔΤ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Έκδοσης ΑΔΤ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΑΦΜ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΔΟΥ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΤΚ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τηλέφωνα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κινητά Τηλέφωνα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατοχή Όπλων Κυνηγού	
Αριθμός Άδειας Κατοχής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Έκδοσης Άδειας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εκδούσα Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ονομασία Όπλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Όπλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σήμα Εργοστασίου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Άδειες Θήρας Κυνηγού	
Αριθμός Αδείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Έκδοσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περίοδος Κάλυψης Από	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περίοδος Κάλυψης Έως	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Αδείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κυνηγετικός Σύλλογος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημερομηνία Ανάκτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Επέκτασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νέος Τύπος Αδείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Λήξη Αδείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εκδούσα Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Παραβάσεις/Μηνύσεις Θήρας	

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Στοιχεία Παράβασης

Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα

Επιλέγοντας την υποενότητα Παραβάσεις/Μηνύσεις Θήρας εμφανίζεται μία κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία των Παραβάσεων του συγκεκριμένου Κυνηγού.

4.24.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.24.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.25 Κυνηγετικοί Σύλλογοι

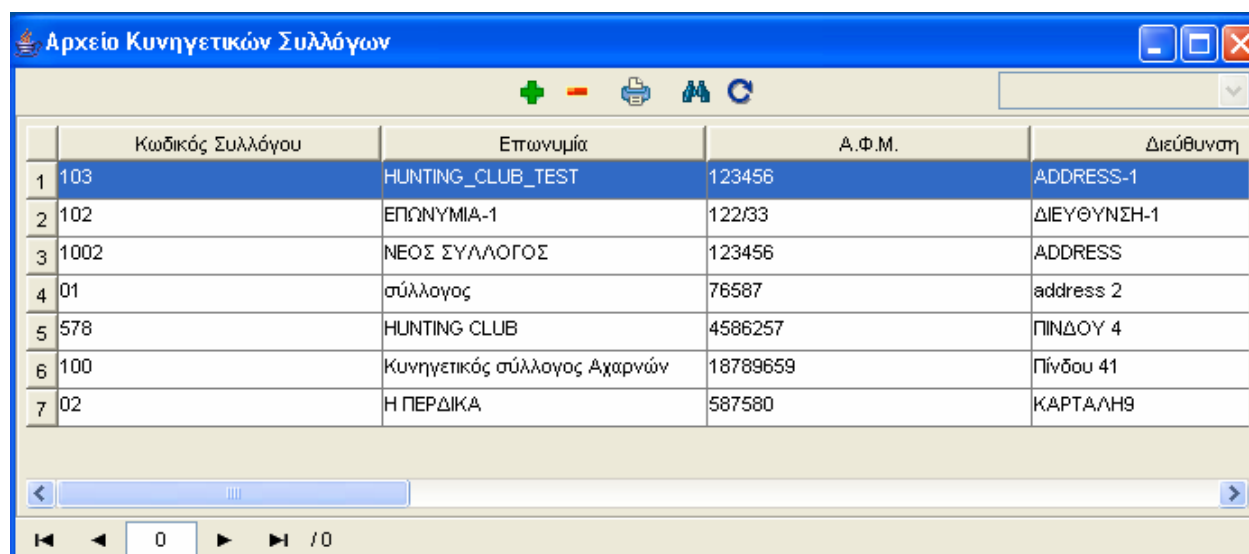
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Κυνηγετικών Συλλόγων και εκτελείται από την επιλογή: **Παρακολούθηση Θήρας ->Κυνηγετικοί Σύλλογοι**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Κυνηγών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 65. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 66. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 67. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 68. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

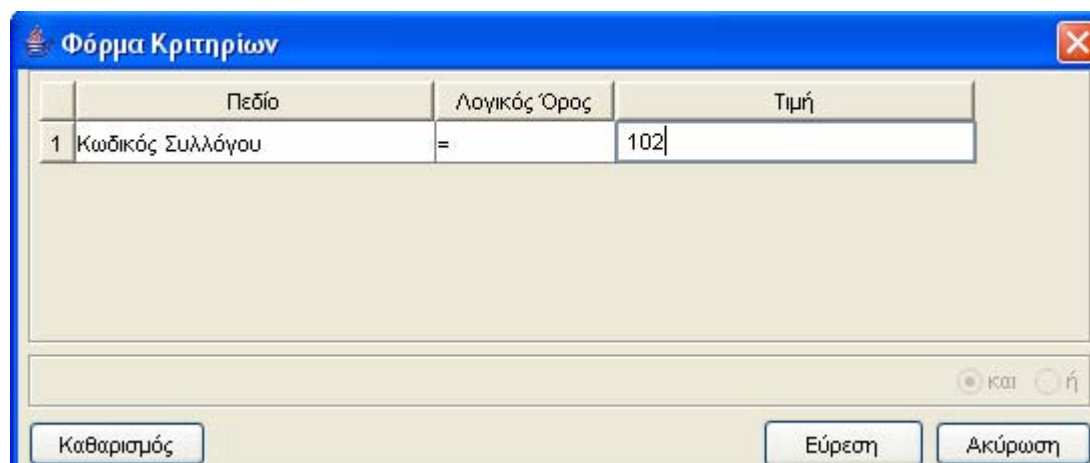
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός Συλλόγου	Επωνυμία	Α.Φ.Μ.	Διεύθυνση
1	103	HUNTING_CLUB_TEST	123456	ADDRESS-1
2	102	ΕΠΩΝΥΜΙΑ-1	122/33	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ-1
3	1002	ΝΕΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ	123456	ADDRESS
4	01	σύλλογος	76587	address 2
5	578	HUNTING CLUB	4586257	ΠΙΝΔΟΥ 4
6	100	Κυνηγετικός σύλλογος Αχαρνών	18789659	Πίνδου 41
7	02	Η ΠΕΡΔΙΚΑ	587580	ΚΑΡΤΑΛΗΣ

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κωδικός Συλλόγου	=	102

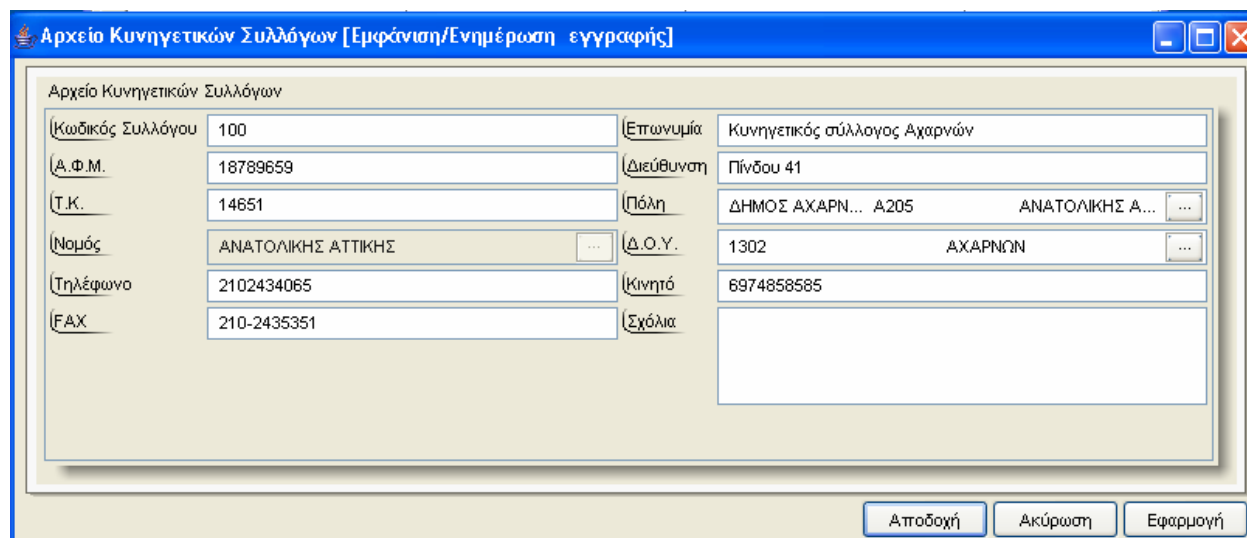
☒ και ☐ ή

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Κυνηγοί». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραφμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Κυνηγετικών Συλλόγων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Αρχείο Κυνηγετικών Συλλόγων

Κωδικός Συλλόγου	100	Επωνυμία	Κυνηγετικός σύλλογος Αχαρνών
Α.Φ.Μ.	18789659	Διεύθυνση	Πίνδου 41
Τ.Κ.	14651	Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ Α205 ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ Α...
Νομός	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ο.Υ.	1302 ΑΧΑΡΝΩΝ
Τηλέφωνο	2102434065	Κινητό	6974858585
FAX	210-2435351	Σχόλια	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση των Κυνηγών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός Συλλόγου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επωνυμία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Α.Φ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τ.Κ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δ.Ο.Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κινητό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.25.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.25.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.26 Απαγορευμένες Περιοχές Θήρας

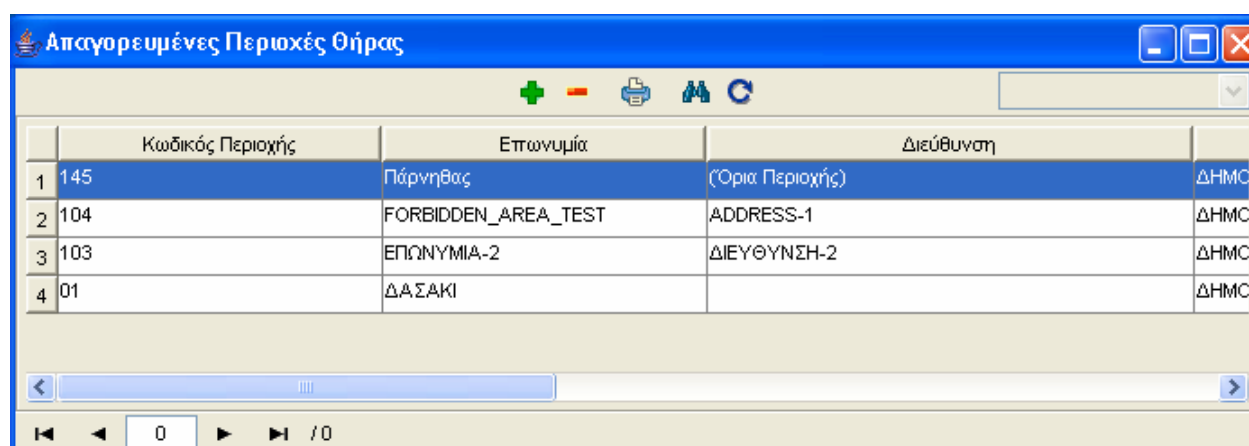
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Απαγορευμένων Περιοχών Θήρας και εκτελείται από την επιλογή: **Παρακολούθηση Θήρας ->Απαγορευμένες Περιοχές Θήρας**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Απαγορευμένων Περιοχών Θήρας.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 69. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 70. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 71. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 72. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

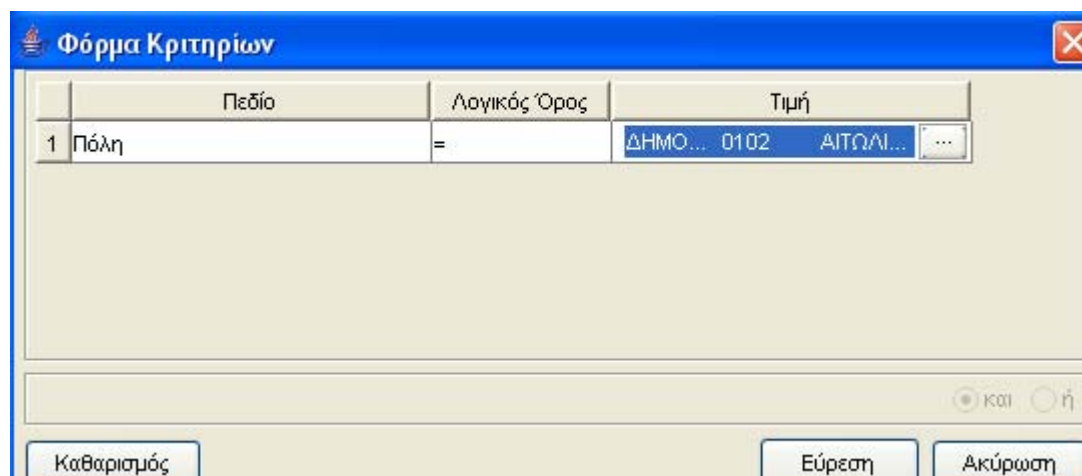
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός Περιοχής	Επωνυμία	Διεύθυνση	
1	145	Πάρνηθας	(Όρια Περιοχής)	ΔΗΜΟ
2	104	FORBIDDEN_AREA_TEST	ADDRESS-1	ΔΗΜΟ
3	103	ΕΠΩΝΥΜΙΑ-2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ-2	ΔΗΜΟ
4	01	ΔΑΣΑΚΙ		ΔΗΜΟ

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1 Πόλη	=	ΔΗΜΟ... 0102 ΑΙΤΩΛΙ...

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

☒ και ☐ ή

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Απαγορευμένες Περιοχές Θήρας». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Απαγορευμένων Περιοχών Θήρας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Απαγορευμένες Περιοχές Θήρας [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Απαγορευμένη Περιοχή

(Κωδικός Περιοχής) 145 (Επωνυμία) Πάρνηθας
(Διεύθυνση) (Όρια Περιοχής) (Πόλη) ΔΗΜΟΣ ΑΧΑ... Α205 ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ...
(Νομός) ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Τ.Κ.)
(Αστυνομία/Δασική Υπηρεσία) (Συνόρια)

Θηράματα

	Κατηγορία Θηράματος	Κωδικός Είδους
1 31	Γερακόσιγλα ΔΕΝΔΡΟΒΙΑ ΠΟΥΛΙΑ	31.0
2 51	Λαγός ΘΗΛΑΣΤΙΚΑ Lepus Orientalis	12.0

Περίοδος Θήρας

	Ζώνες	Από :	Έως :	Ημέρες Θήρας
1	Εντός Ζώνης	20-08	14-09	Όλες
2	Εκτός Ζώνης	15-09	28-02	Όλες

Συντεταγμένες

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει πληροφορίες για τα Θηράματα και τις Περιόδους Θήρας κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Απαγορευμένων Περιοχών Θήρας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός Περιοχής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επωνυμία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
ΤΚ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρμόδια Υπηρεσία Δασική	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θηράματα	
Κατηγορία Θηράματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κωδικός Είδους	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περίοδος Θήρας	
Ζώνες	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Από:	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έως:	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημέρες Θήρας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επιτρεπόμενος Αριθμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση των Απαγορευμένων Περιοχών Θήρας, μπορεί να διαχειριστεί την υπο-ενότητα Συντεταγμένες:

Συντεταγμένες

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Συντεταγμένων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Χάρτης [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Οριοθέτηση Συντεταγμένων

ΑΦΧ		Θέμα	
Βορράς	Δασικός δρόμος	Νότος	Μη δασική έκταση
Δύση	Δάσος πεύκης	Ανατολή	Δάσος ελάτης
Τύπος Χάρτη	...	Κλίμακα	...
Σχόλια			

Στοιχεία Συντεταγμένων

	Κορυφή	X	Y	Σχόλια
1 Γ		0.0	0.0	
2 Β		0.0	0.0	
3 Α		0.0	0.0	

Νέα εγγραφή
 Διαγραφή εγγραφής
 Ενημέρωση εγγραφής

1 / 3

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Στοιχεία Συντεταγμένων κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Συντεταγμένων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΦΧ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Βορράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Νότος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δύση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ανατολή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Χάρτη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κλίμακα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Συντεταγμένων	
Κορυφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Χ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.26.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.26.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.27 Αρχείο Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού ανά Θήραμα

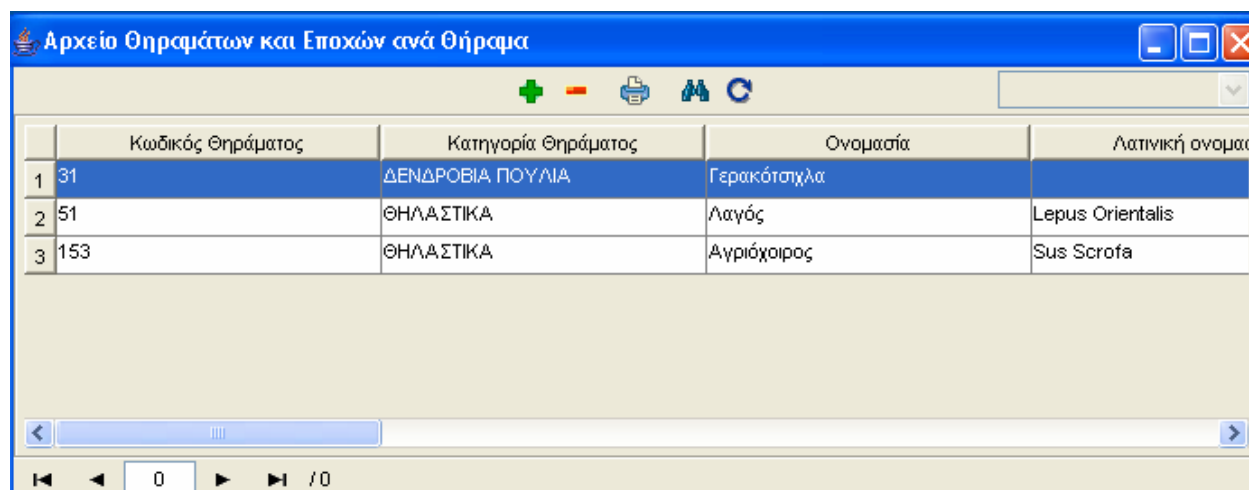
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αρχείων Θηραμάτων και εποχών Κυνηγιού και εκτελείται από την επιλογή: **Παρακολούθηση Θήρας ->Αρχείο Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού ανά Θήραμα**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αρχείων Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 73. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 74. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 75. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 76. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

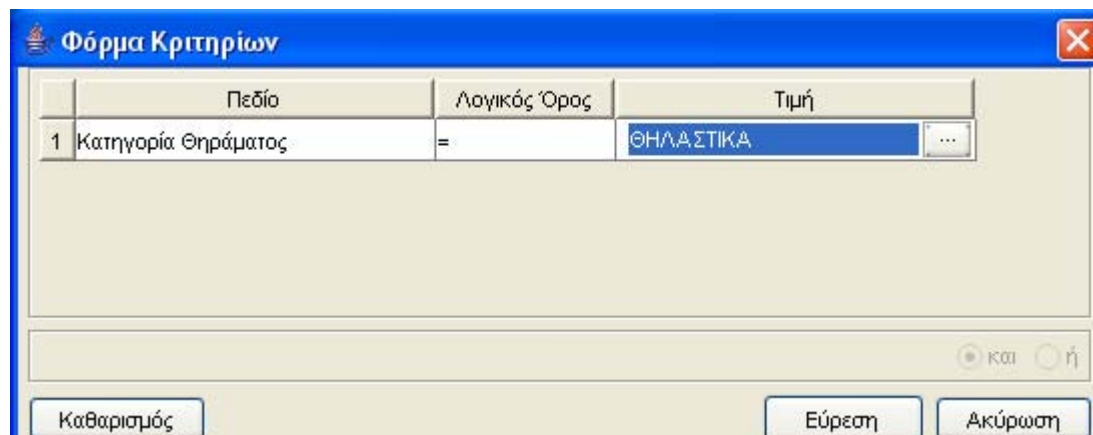
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός Θηράματος	Κατηγορία Θηράματος	Ονομασία	Λατινική ονομασία
1	31	ΔΕΝΔΡΟΒΙΑ ΠΟΥΛΙΑ	Γερακότσιχλα	
2	51	ΘΗΛΑΣΤΙΚΑ	Λαγός	Lepus Orientalis
3	153	ΘΗΛΑΣΤΙΚΑ	Αγριόχοιρος	Sus Scrofa

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κατηγορία Θηράματος	=	ΘΗΛΑΣΤΙΚΑ

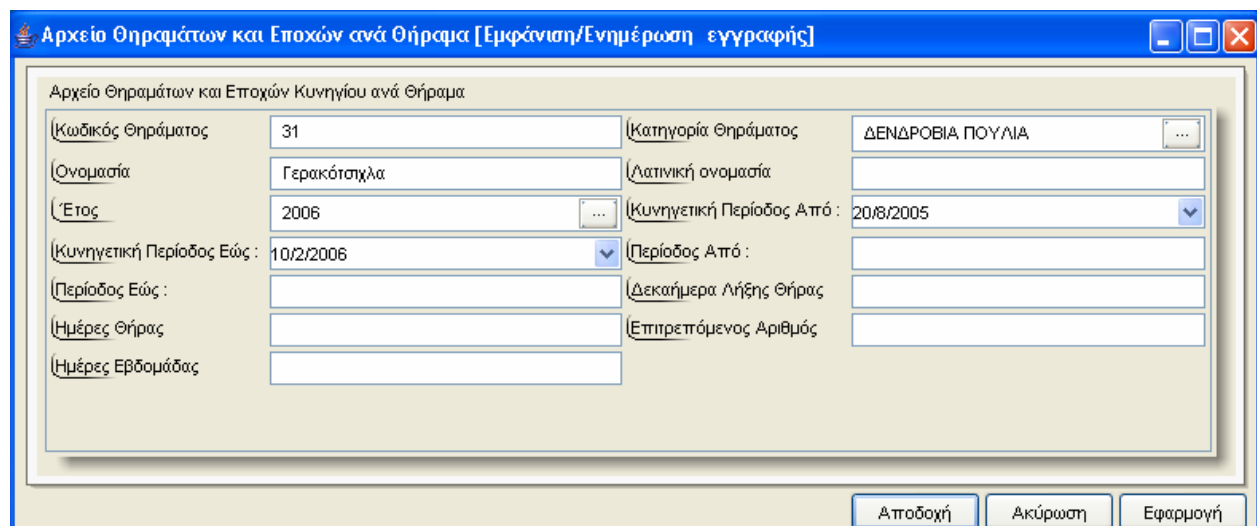
☒ και ☐ ή

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Αρχείο Θηραμάτων και Εποχών ανά Θήραμα». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραφμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αρχείων Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Αρχείο Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού ανά Θήραμα

Κωδικός Θηράματος	31	Κατηγορία Θηράματος	ΔΕΝΔΡΟΒΙΑ ΠΟΥΛΙΑ
Ονομασία	Γερακότσχλα	Λατινική ονομασία	
Έτος	2006	Κυνηγετική Περίοδος Από :	20/8/2005
Κυνηγετική Περίοδος Εώς :	10/2/2006	Περίοδος Από :	
Περίοδος Εώς :		Δεκαήμερα Λήξης Θήρας	
Ημέρες Θήρας		Επιπρεπόμενος Αριθμός	
Ημέρες Εβδομάδας			

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Για την διαχείριση των Αρχείων Θηραμάτων και Εποχών Κυνηγιού απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός Θηράματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατηγορία Θηράματος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ονομασία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Λατινική Ονομασία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη
Έτος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κυνηγετική Περίοδος Από:	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κυνηγετική Περίοδος Έως:	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περίοδος από:	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περίοδος έως:	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δεκαήμερα Λήξης Θήρας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημέρες Θήρας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επιτρεπόμενος Αριθμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημέρες Εβδομάδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επιτρεπόμενος Αριθμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.27.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.27.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.28 Αρχείο Εκτροφείων Θηραμάτων

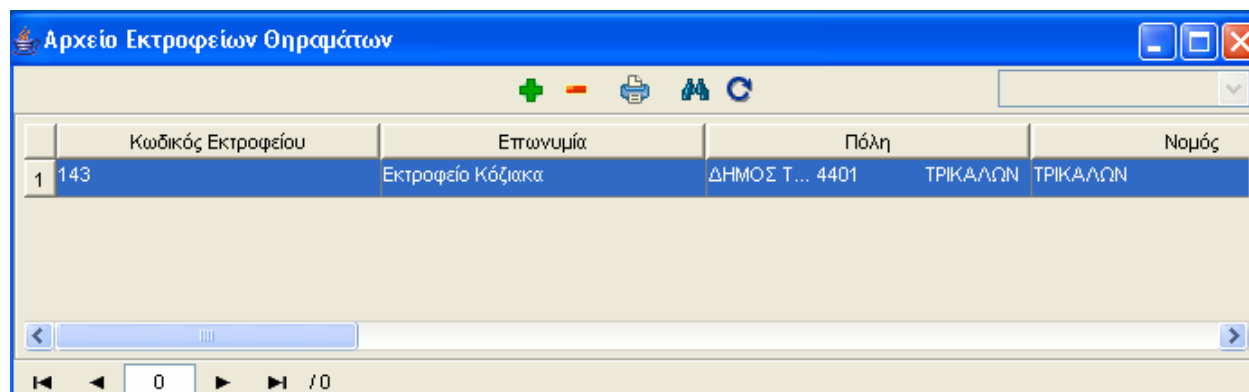
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Εκτροφείων Θηραμάτων και εκτελείται από την επιλογή: **Παρακολούθηση Θήρας ->Αρχείο Εκτροφείων Θηραμάτων**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αρχείων Εκτροφείων Θηραμάτων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

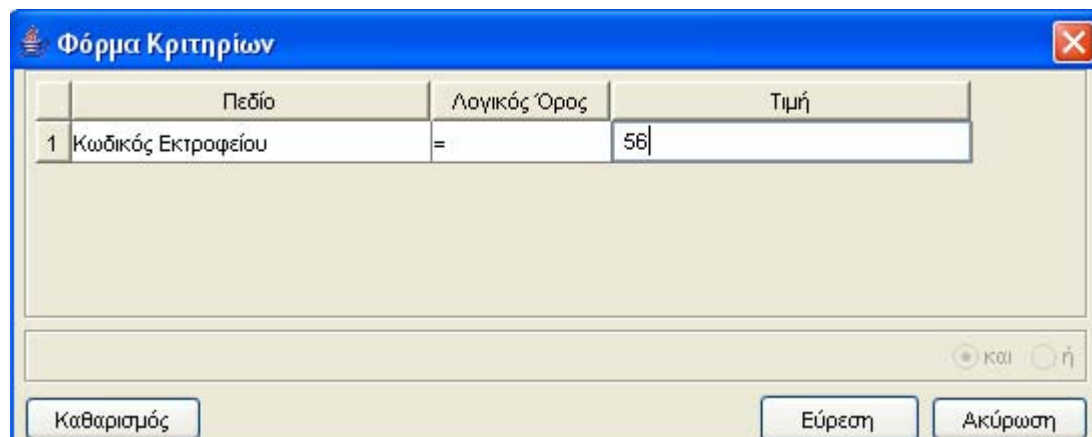
- 77. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 78. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 79. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
- 80. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κωδικός Εκτροφείου	=	56

☒ και
 ☐ ή

Καθαρισμός
 Εύρεση
 Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Αρχείο Εκτροφείων Θηραμάτων». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αρχείων Εκτροφείων Θηραμάτων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αρχείο Εκτροφείων Θηραμάτων [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Εκτροφεία Θηραμάτων

Κωδικός Εκτροφείου	43	Επωνυμία	Εκτροφείο Κόζιακα
Πόλη	ΔΗΜΟΣ Τ... 4401 ΤΡΙΚΑΛΩΝ	Νομός	ΤΡΙΚΑΛΩΝ
Διεύθυνση Αρμόδιας Υπηρεσίας	Παλαμά 11 - Τρίκαλα	Τ.Κ.	14651
Α.Φ.Μ.		Δ.Ο.Υ.	3412 ΤΡΙΚΑΛΩΝ
Τηλέφωνο	2103203203	Κινητό	697485856
FAX		Σχόλια	

Θηράματα Εκτροφείου

	Είδους	Ημερία Προσαρμογής	Αιτία	Ημερομηνία Αποκατάστασης Ελ...
1	51 Λαγός ΘΗΛ... Λερμ...	13/8/2005	Εμπλουτισμός βιοτόπων	3/11/2005

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει πληροφορίες για τα Θηράματα Εκτροφείου κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Αρχείων Εκτροφείων Θηραμάτων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός Εκτροφείου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επωνυμία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Πόλης.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διεύθυνση Υπηρεσίας	Αρμόδιας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
ΤΚ		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Α.Φ.Μ		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δ.Ο.Υ		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τηλέφωνο		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κινητό		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Fax		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θηράματα Εκτροφείου		
Είδος		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία Προσαρμογής		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αιτία		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Αποκατάστασης ελευθέρωσης		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο		Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.28.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.28.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.29 Παραβάσεις / Μηνύσεις θήρας

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Παραβάσεων Θήρας και εκτελείται από την επιλογή: **Παρακολούθηση Θήρας -> Παραβάσεις / Μηνύσεις Θήρας**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Παραβάσεων / Μηνύσεων Θήρας.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

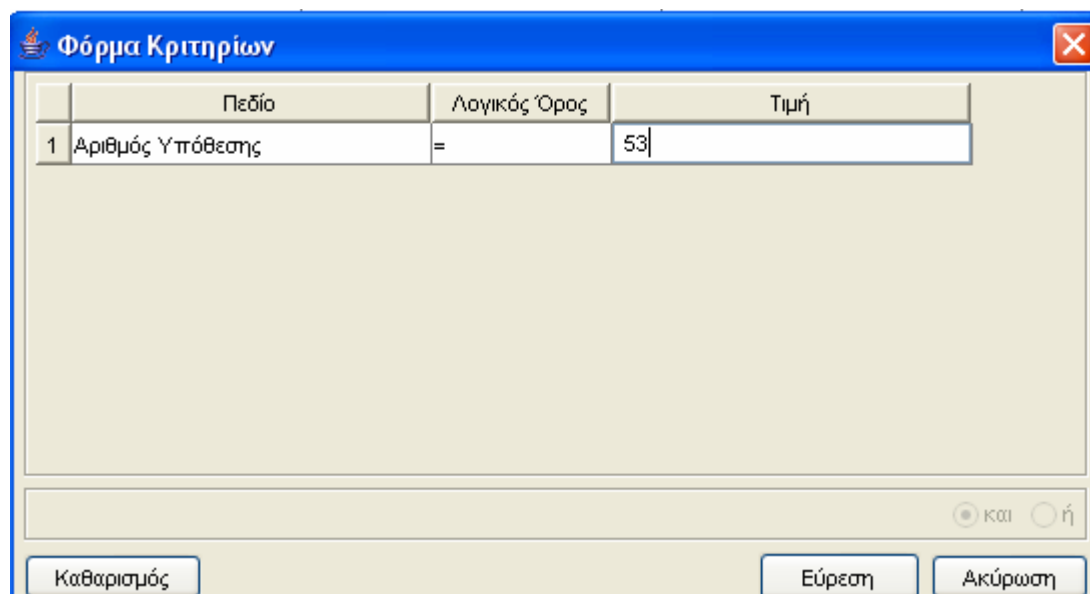
- 81. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 82. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 83. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
- 84. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄|

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Αριθμός Υπόθεσης	Δάσος	Ιδιοκτησία	Δασική Τοποθεσία
1	102	FOREST-TEST	ΙΔΙΩΤΙΚΟ	forest_position
2	301	ΤΑΤΟΪ	ΔΗΜΟΣΙΟ	Μαχούνια
3	101	ΤΑΤΟΪ	ΔΗΜΟΣΙΟ	Τοποθεσία 1
4	222	ΤΑΤΟΪ	ΔΗΜΟΣΙΟ	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός Υπόθεσης	=	53

☒ και ☐ ή

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Παραβάσεις Θήρας». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Παραβάσεων Θήρας παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Παραβάσεις Θήρας [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Υπόθεσης	301	Δάσος	ΤΑΤΟΪ
Ιδιοκτησία	ΔΗΜΟΣΙΟ	Δασική Τοποθεσία	Μαχούνια
Τύπος Ανομήματος	Παράβαση διατάξεων θήρας	Μηνυτής	Γεώργιος 00006
Ημερία Μήνυσης	3/9/2005	Πόλη	ΔΗΜΟΣ Α... Α205 ΑΝΑΤΟΛΙ...
Νομός	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Εκδούσα Αρχή	Δασαρχείο Πάρνηθας
Διαβίβαση σε Εισαγγελέα	8-9-2005	Απόφαση Ποινικού Δικαστηρίου	Ένοχος
Ημερία Παράβασης Θήρας	3/9/2005	Ποινή	3 Μήνες & 500 ευρώ. Στέρηση έκδοσης άδεια
Ημερία Λήξης Ποινής	20/5/2010	Έφεση Απόφασης	Ναι
Ανάκληση Απόφασης	352/05-12-05 Εφετείου Αθηνών	Ημερία Ανάκλησης Απόφασης	5/12/2005
Θέμα		Σχόλιο	

Παραβάτες Κατασχέσεις Καταθέσεις Μαρτύρων

Παραβάτες

1	ΙΣΤ' Π... Παλι... Αγρι... Γεωρ...
---	-----------------------------------

Μηνυτής

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Επιλέγοντας Παραβάτες:

Παραβάτες Κατασχέσεις Καταθέσεις Μαρτύρων

Παραβάτες

1	ΙΣΤ' Π... Παλι... Αγρι... Γεωρ...
---	-----------------------------------

0 / 0

Επιλέγοντας Κατασχέσεις:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Παραβάτες Κατασχέσεις Καταθέσεις Μαρτύρων

Κατασχέσεις

	Είδος	Ημ/νία Κατάσχεσης	Αριθμός Όπλου	Αποθήκη Φύλαξης	Ημ/νία Επιστροφής	Απόφαση Δικαστηρίου	Σχόλιο
1	Καραμπίνα	3/5/2005	G1054348 / Beretta	Διαχ. Τ... 34	3/8/2005	352/05 Ειρηνοδικείο Α...	Ελλιπή στοιχεί...

◀ ◻ 0 ▶ ▶ / 0

Επιλέγοντας Καταθέσεις Μαρτύρων:

Παραβάτες Κατασχέσεις Καταθέσεις Μαρτύρων

Καταθέσεις Μαρτύρων

	Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Περιεχόμενο Κατάθεσης	Ημ/νία Κατάθεσης	Δικαστική Παράσταση	Σχόλιο
1	Κόικης Νικόλαος	Οδηγός	Παρών στην επ'αυτοφώρων σύλληψη	3/8/2005	2 ημέρες	
2	Δούβρης Γεώργιος	Δασοφύλακας	Επ'αυτοφώρων σύλληψη	3/8/2005	2 ημέρες	

◀ ◻ 0 ▶ ▶ / 0

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει πληροφορίες για τους Παραβάτες, τις Κατασχέσεις και τις Καταθέσεις κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Παραβάσεων Θήρας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Αριθμός Υπόθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δάσος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ιδιοκτησία	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μετά την Επιλογή του Δάσους
Δασική τοποθεσία	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά από την επιλογή Πόλης.
Τύπος Ανομήματος	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα.
Ημερομηνία μήνυσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μηνυτής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το Σύστημα μετά από την επιλογή της Πόλης.
Εκδούσα Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Απόφαση Ποινικού Δικαστηρίου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διαβίβαση σε εισαγγελία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Παράβασης Θήρας	
Ποινή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Λήξης Ποινής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έφεση Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Ανάκλησης Απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Παραβάτες	
Παραβάτες	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατάσχέσεις	
Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Κατάσχεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Όπλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αποθήκη Φύλαξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία Επιστροφής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόφαση Δικαστηρίου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Καταθέσεις Μαρτύρων	
Ονοματεπώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Περιεχόμενο Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Κατάθεσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δικαστική Παράταση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης επιλέγοντας Μηνυτής στο κάτω μέρος της οθόνης πληροφορείται για τα πλήρη στοιχεία του Μηνυτή.

Μηνυτής [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Όνομα	Γεώργιος	Επίθετο	Δούβρης
Όνομα Πατρός	Μιχάλης	Όνομα Μητρός	Σοφία
Ημ/νία γέννησης	1.7.1949	Επάγγελμα	...
Διεύθυνση		Τηλέφωνο	
Α.Φ.Μ.		Α.Δ.Τ.	
Εκδούσα αρχή		Ημ/νία Έκδοσης	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.29.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.29.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.30 Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος

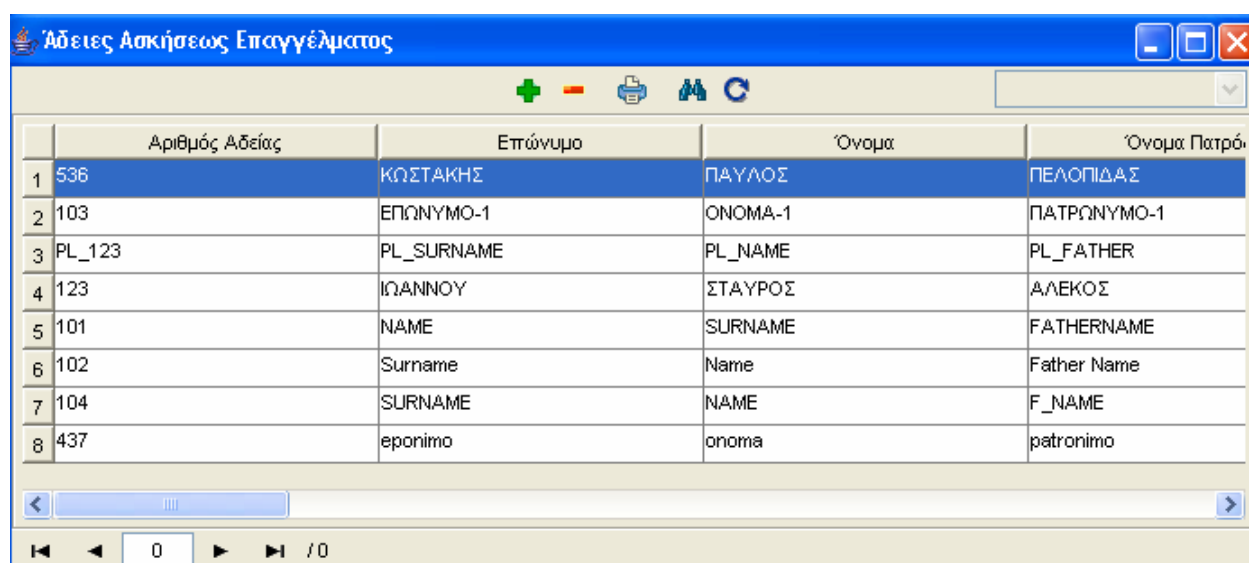
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Αδειών Ασκήσεως Επαγγέλματος και εκτελείται από την επιλογή: **Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος -> Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Αδειών Ασκήσεως Επαγγέλματος.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 85. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 86. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 87. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 88. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

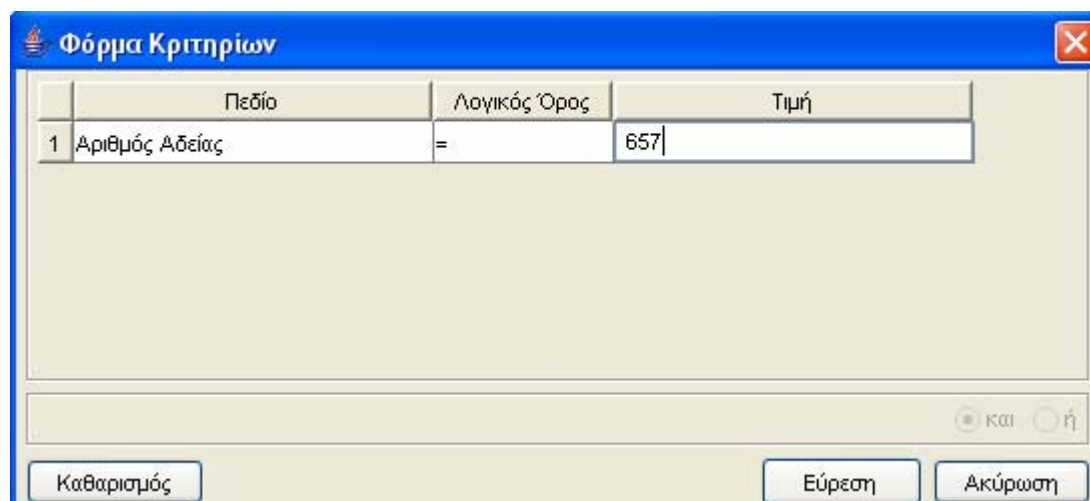
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Αριθμός Αδείας	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός
1	536	ΚΩΣΤΑΚΗΣ	ΠΑΥΛΟΣ	ΠΕΛΟΠΙΔΑΣ
2	103	ΕΠΩΝΥΜΟ-1	ΟΝΟΜΑ-1	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-1
3	PL_123	PL_SURNAME	PL_NAME	PL_FATHER
4	123	ΙΩΑΝΝΟΥ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΑΛΕΚΟΣ
5	101	NAME	SURNAME	FATHERNAME
6	102	Surname	Name	Father Name
7	104	SURNAME	NAME	F_NAME
8	437	eponimo	onoma	patronimo

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Αριθμός Αδείας	=	657

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

☒ και ☐ ή

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αδειών ασκήσεως Επαγγέλματος παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Αριθμός Αδείας	536	Επώνυμο	ΚΩΣΤΑΚΗΣ
Όνομα	ΠΑΥΛΟΣ	Όνομα Πατρός	ΠΕΛΟΠΙΔΑΣ
Όνομα Μητρός	ΒΙΡΓΙΝΙΑ	Ημ/νία Γέννησης	7/2/1975
Αρ. Πρωτ. Αίτησης	6474	Ημ/νία Πρωτ. Αίτησης	26/12/2005
Θέμα Αίτησης		Αρ. Πρωτ. Έγκρισης	67
Ημ/νία Πρωτ. Έγκρισης	27/12/2005	Τύπος Αδείας	ΒΟΗΘΟΥ ΔΑΣΟΚΟΜΟΥ
Διάρκεια Ισχύος	4	ΜΜ	Ωρες
Λήξη Αδείας	19/1/2006	Εκδούσα Αρχή	Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης και Αποκέν...
Περιορισμοί		Σχόλια	

Αναζήτηση Πρωτοκόλλου Αίτησης Αναζήτηση Πρωτοκόλλου Έγκρισης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Αδειών Ασκήσεως Επαγγέλματος απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Άδειας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα Πατρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα Μητρός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία Γέννησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρ.Πρωτ.Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτ. Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα Αίτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρ.Πρωτ.Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία Πρωτ.Έγκρισης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τύπος Αδείας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Διάρκεια Ισχύος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Λήξη Άδειας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εκδούσα Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Περιορισμοί	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.30.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.30.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.31 Διαχείριση Φυτωρίων

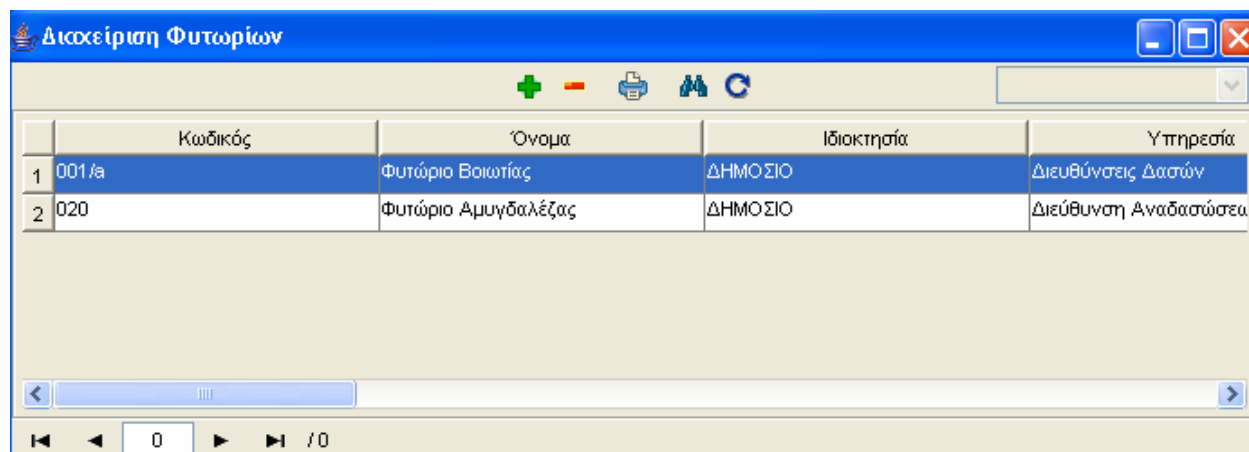
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Φυτωρίων και εκτελείται από την επιλογή: **Φυτώρια -> Διαχείριση Φυτωρίων**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Φυτωρίων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 89. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 90. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►|
- 91. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◀
- 92. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◀|

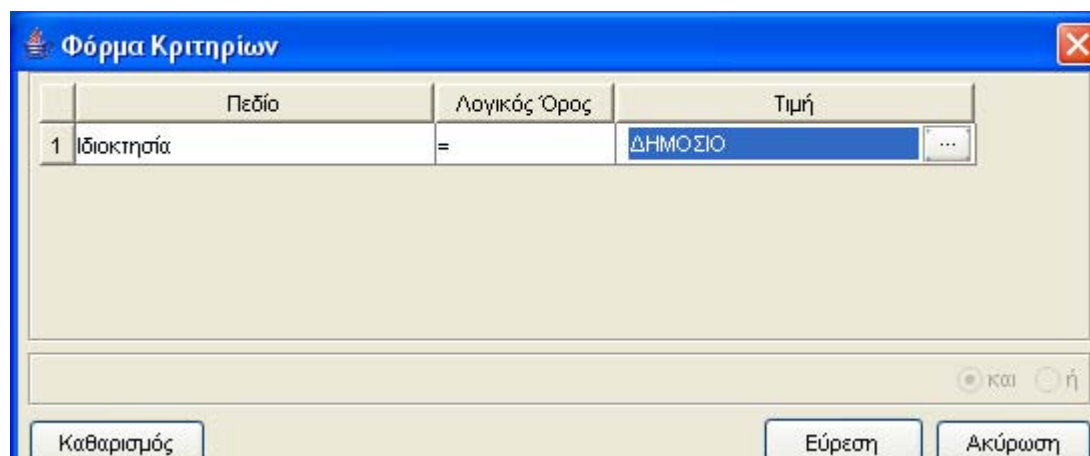
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός	Όνομα	Ιδιοκτησία	Υπηρεσία
1	001/α	Φυτόριο Βοιωτίας	ΔΗΜΟΣΙΟ	Διευθύνσεις Δασών
2	020	Φυτόριο Αμυγδαλέζας	ΔΗΜΟΣΙΟ	Διεύθυνση Αναδάσωσης

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχείριση Φυτωρίων». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Φυτωρίων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Διαχείριση Φυτωρίων [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Διαχείριση Φυτωρίων

Κωδικός	020	Όνομα	Φυτόριο Αμυγδαλέζας
Ιδιοκτησία	ΔΗΜΟΣΙΟ	Υπηρεσία	Διεύθυνση Αναδασώσεων
Νομός	ΑΘΗΝΩΝ	Πόλη	
Υπεύθυνος	Νίκος Κοντόπουλος	Διεύθυνση	Λ. Πάρνηθας 20 χλμ
Ταχυδρομικός Κωδικός	22123	Έτος ίδρυσης	1980
Τηλ.	2102466888	FAX	2102469002
E-mail	pfitorio@freemail.gr	Site	www.pfitorio.gr

Πρασιά

	Κωδικός	Ονομασία
1	Π3	Πατάρι Γυμνασίων
2	Π1	Πατάρι Βωλόφυτων

Σπορά Παραγωγή Τιμολόγια Αγοράς Τιμολόγια Πώλησης

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει Πρασιές κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση των Φυτωρίων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ιδιοκτησία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Υπηρεσία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Εμφανίζεται αυτόματα μετά από την επιλογή της Υπηρεσίας.
Πόλη	Εμφανίζεται αυτόματα μετά από την επιλογή της Υπηρεσίας.

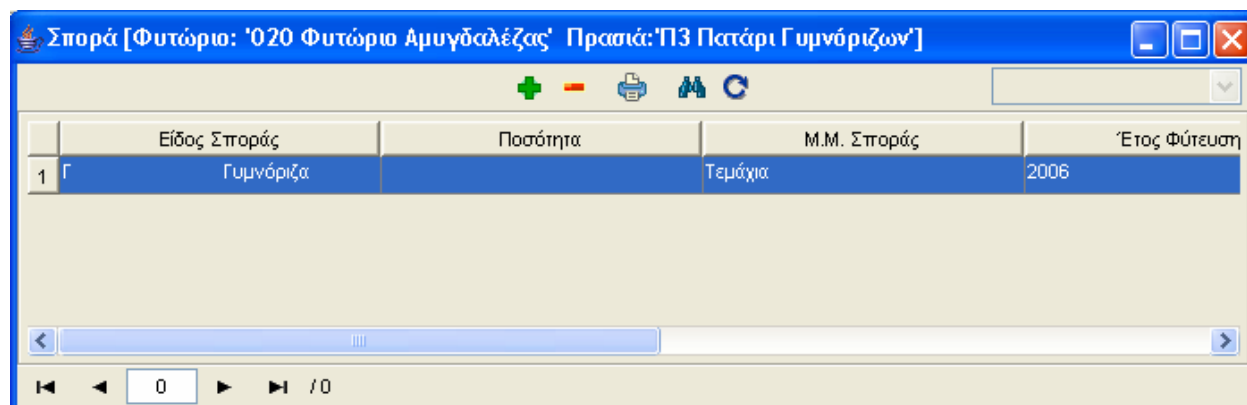
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Υπεύθυνος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ταχυδρομικός Κώδικας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έτος Ίδρυσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Email	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Site	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πρασιά	
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ονομασία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση των Φυτωρίων, μπορεί να διαχειριστεί τις εξής υπο-ενότητες:

Σπορά

Για κάθε Πρασιά που επιλέγουμε αντιστοιχούν και κάποιες Σπορές την κατάσταση των οποίων βλέπει ο χρήστης αρχικά:



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Σποράς παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει τις Εκτιμώμενες Παραγωγές κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση της Σποράς απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

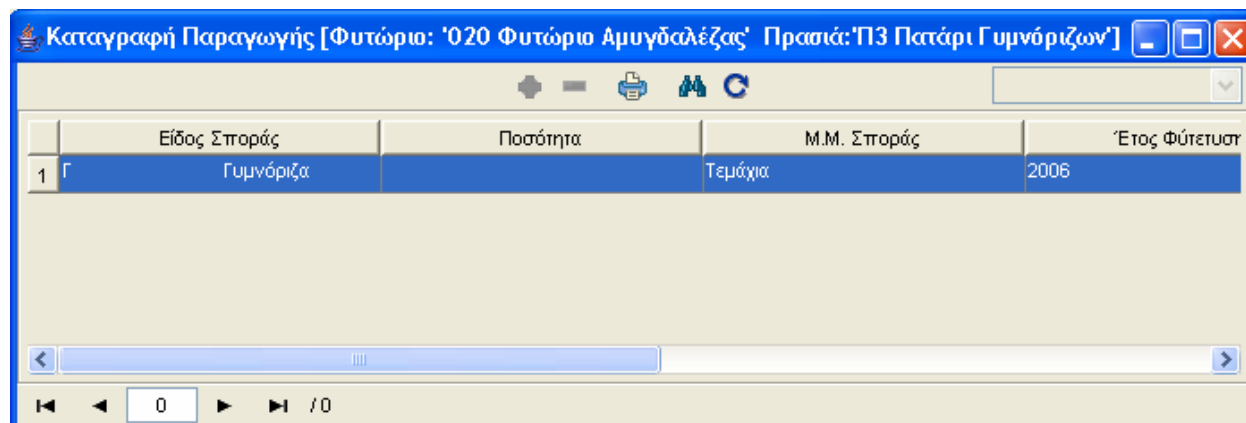
Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Είδος Σποράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μ.Μ. Σποράς	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Έτος Φύτευσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Περίοδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Προϊόν	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
M.M Παραγωγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Εκτιμώμενη Παραγωγή	
Έτος Παραγωγής	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Περίοδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Εκτιμώμενη Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Παραγωγή

Για κάθε Πρασιά που επιλέγουμε αντιστοιχούν και κάποιες Παραγωγές την κατάσταση των οποίων βλέπει ο χρήστης αρχικά:



Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Παραγωγής παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Καταγραφή Παραγωγής [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Φυτώριο: '020 Φυτώριο Αμυγδαλέζας' Πρασιά: 'Π3 Πατάρι Γυμνόριζων'

Σπορά

Είδος Σποράς	Γ	Γυμνόριζα	...	Ποσότητα	
M.M. Σποράς	Τεμάχια	...	Έτος Φύτευσης	2006	...
Περίοδος	A	Περίοδος A	...	Προϊόν	Ακακία Κων/πόλεως
M.M. Παραγωγής					

Παραγωγή

	Έτος Παραγωγής	Περίοδος	Ποσότητα Εκτιμώμενη	Ποσότητα Παραγόμενη
1	2006	B	Περίοδος B	0.0

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει τις Εκτιμώμενες Παραγωγές κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση της Σποράς απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Είδος Σποράς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
M.M Σποράς	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Έτος Φύτευσης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Περίοδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Προϊόν	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
M.M Παραγωγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Παραγωγή	

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Έτος Παραγωγής	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Περίοδος	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Εκτιμώμενη Ποσότητα	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μέσω της Σποράς.
Παραγόμενη Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατάλληλη Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Τιμολόγια Αγοράς

Ο χρήστης αρχικά βλέπει την κατάσταση των Τιμολογίων Αγοράς:

Αριθμός Παραστατικού	Τύπος Παραστατικού	Ημερομηνία	Προμηθευτής
1 TIMΓ/22	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΑΓ... Τιμολόγιο Αγορ...	2006-03-08	

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Τιμολογίου Αγοράς παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Αγορά Υλικών Φυτώριου [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Φυτώριο: '001/a Φυτώριο Βοιωτίας

Αγορά Υλικών Φυτώριου

Αριθμός Παραστατικού: TIMΓ/22 Τύπος Παραστατικού: ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΑΓΟ... Τιμολόγιο Αγορά...

Ημερομηνία: 8/3/2006 Προμηθευτής:

Σχόλια:

Στοιχεία Υλικών

	Κατηγορία	Είδος	Ποσότητα	M.M
1	Δενδρύλια	Ο Δρυός	05.73.1035.13	500.0
				Τεμάχια

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει τα Στοιχεία Υλικών κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Τιμολογίου Αγοράς απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημερομηνία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Προμηθευτής	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Στοιχεία Υλικών	
Κατηγορία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
M.M	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τιμή Μονάδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Συνολικό Ποσό	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Τιμολόγια Πώλησης

Ο χρήστης αρχικά βλέπει την κατάσταση των Τιμολογίων Πώλησης:

Πωλήσεις Προϊόντων Φυτωρίων [Φυτώριο: '001/α Φυτώριο Βοιωτίας]				
	Αριθμός Παραστατικού	Τύπος Παραστατικού	Ημερομηνία	Υπόχρεος / Διακαι
1	ΤΜΠΦ/77	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	Συνεργάτ... 467374
2	ΤΜΠΦ/76	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	
3	ΤΜΠΦ/71	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	Συνεργάτ... 69700
4	ΤΜΠΦ/72	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	Συνεργάτ... 5784
5	ΤΜΠΦ/73	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	
6	ΤΜΠΦ/74	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	Συνεργάτ... 467374
7	ΤΜΠΦ/75	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩ...	2006-03-08	SHELMA... 1231232

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων του Τιμολογίου Πώλησης παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Πωλήσεις Προϊόντων Φυτωρίων [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Φυτώριο: '001/a Φυτώριο Βοιωτίας

Πωλήσεις Προϊόντων Φυτωρίων

Αριθμός Παραστατικού: ΤΜΠΦ/77 Τύπος Παραστατικού: ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗ... Τιμολόγιο Πώληση...

Ημερομηνία: 8/3/2006 Υπόχρεος / Δικαιούχος: 467374 Συνεργάτης... Κύπρου 99

Στοιχεία Υλικών

	Κατηγορία	Είδος	Ποσότητα	M.M
1	Είδη Γραφείου	Δρυς Χνοάδης 06.82.1063.4	15000.0	Τεμάχια 50.0

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει, να διαγράψει και να ενημερώσει εγγραφές για να καταχωρήσει τα Στοιχεία Υλικών κάνοντας δεξί κλικ και επιλέγοντας την αντίστοιχη λειτουργία.

Για την διαχείριση του Τιμολογίου Πώλησης απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Τύπος Παραστατικού	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Ημερομηνία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Υπόχρεος/Δικαιούχος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Στοιχεία Υλικών	
Κατηγορία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Μ.Μ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τιμή Μονάδας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ποσό Φ.Π.Α	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Συνολικό Ποσό	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

4.31.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.31.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.32 Προμηθευτές

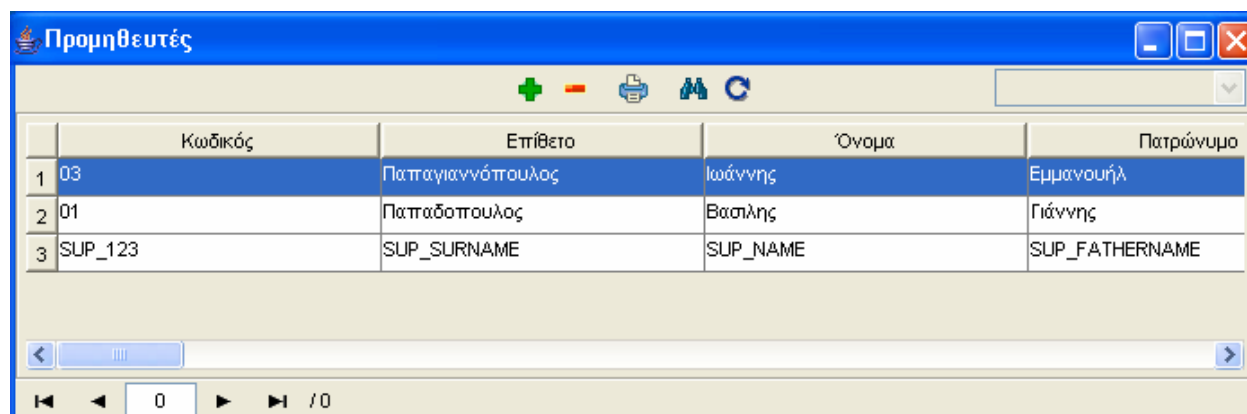
Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Προμηθευτών Φυτωρίων και εκτελείται από την επιλογή: **Φυτώρια -> Προμηθευτές**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Προμηθευτών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 93. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►
- 94. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►
- 95. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄
- 96. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

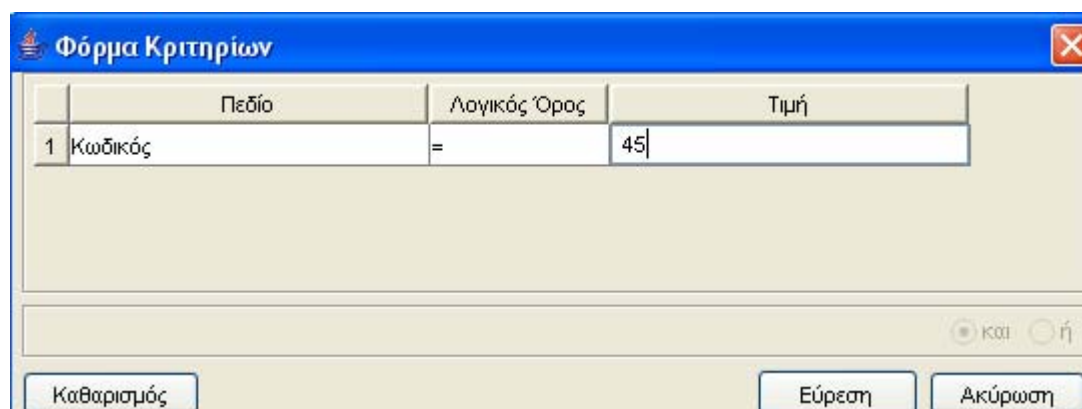
Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.



	Κωδικός	Επίθετο	Όνομα	Πατρώνυμο
1	03	Παπαγιαννόπουλος	Ιωάννης	Εμμανουήλ
2	01	Παπαδοπούλος	Βασίλης	Γιάννης
3	SUP_123	SUP_SURNAME	SUP_NAME	SUP_FATHERNAME

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί  που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0



	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κωδικός	=	45

Καθαρισμός Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Προμηθευτές». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Προμηθευτών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Προμηθευτές [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]

Κωδικός	03	Επίθετο	Παπαγιαννόπουλος
Όνομα	Ιωάννης	Πατρώνυμο	Εμμανουήλ
Μητρώνυμο	Μαρία	Ημ/νία Γέννησης	16/11/1964
Τόπος Γέννησης	Αθήνα	Διεύθυνση	Τμβρου 12
Τ.Κ.	11234	Πόλη	ΔΗΜΟΣ ΑΝ... 0107 ΑΙΤΩΛΙΑΣ Κ...
Νομός	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	Περιφέρεια	
Τηλέφωνο	2101234567	Κινητό	6937123456
Fax	2101234567	Τμήμα	Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμ...
Υπηκοότητα	ΕΛΛΗΝΙΚΗ	Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ 009
Τίτλος		Επάγγελμα	1123 Ανώτερα διοικητικά ...
Ειδικότητα		Διεύθυνση	Διεύθυνση Διοίκησης Περιφέρειας Αττικής
Δ.Ο.Υ.	1112 ΑΘΗΝΩΝ ΙΒ'	Ημ/νία Έκδοσης	5/1/2006
Φορέας		Ημ/νία πρόσληψης	5/1/2006
Έτος ίδρυσης	0	Εκδούσα Αρχή	
Ι.Δ.Α.Τ.		Ι.Δ.Α.Τ.	

Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Προμηθευτών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επίθετο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Όνομα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πατρώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μητρώνυμο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Γέννησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τόπος Γέννησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Τ.Κ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πόλη	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Πόλης
Περιφέρεια	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα μετά την επιλογή της Πόλης
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κινητό	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Τμήμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Υψηκοότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Χώρα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τίτλος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Επάγγελμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ειδικότητα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δ.Ο.Υ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία Έκδοσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Φορέας	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Ημ/νία Πρόσληψης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Έτος Ίδρυσης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Εκδούσα Αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Α.Δ.Τ	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Φ.Π.Α	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Email	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Web address	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.32.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.32.2 Προειδοποιήσεις

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

4.33 Καρτέλλα Φυτών

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Καρτέλλων Φυτών και εκτελείται από την επιλογή: **Φυτώρια ->Καρτέλλα Φυτών**

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Καρτέλλων Φυτών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

97. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή ►

98. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή ►►

99. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή ◄

100. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή ◄◄

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Κωδικός Ταξινόμησης	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Κατηγορία
1	06.82.1061.5	Ακακία Κων/πόλεως	Τεμάχια	02 Πλατύ
2	06.81.1064.1	Κισσός	Τεμάχια	02 Πλατύ
3	06.82.1063.4	Δρυς Χνοώδης	Τεμάχια	02 Πλατύ

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία, τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

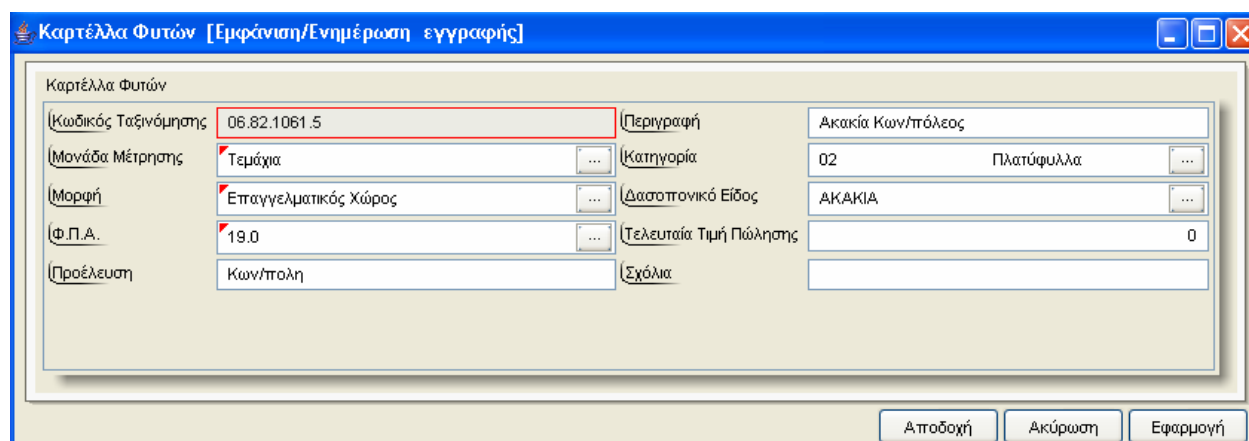
	Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
1	Κατηγορία	=	02 Πλατύφυλλα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Καρτέλλα Φυτών». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής  ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής . Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες) με το πλήκτρο  και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο .

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Καρτέλλας Φυτών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Για την διαχείριση της Καρτέλλας φυτών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Π Ε Δ Ι Ο	Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η
Κωδικός Ταξινόμησης	Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα.
Περιγραφή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Μονάδα Μέτρησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Κατηγορία	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Μορφή	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Δασοπονικό Είδος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Φ.Π.Α	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας 
Τελευταία Τιμή Πώλησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Προέλευση	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

4.33.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

4.33.2 Προειδοποιήσεις

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

5. Παρτηματα

(APPENDIXES)

5.1 Α' Μηνύματα Λάθους και Διαδικασίες Επανάκτησης

(Error messages and recovery procedures)

- "Δεν μπορείτε να προσθέσετε παραστατικό αν δεν έχει γίνει αγορά προϊόντων". Στην περίπτωση που δεν έχουν δεσμευτεί προϊόντα σε κάποιο αγοραστή, δεν έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει παραστατικό αγοράς. **Εκποίηση Δασικών Προϊόντων με Δημοπρασία – Αγοραστές / Εκποίηση Δασικών Προϊόντων χωρίς Δημοπρασία – Αγοραστές**
- "Δεν μπορείτε να προσθέσετε απόδειξη αν δεν υπάρχει τιμολόγιο αγοράς προϊόντων." Εάν δεν έχει καταχωρηθεί παραστατικό αγοράς για έναν αγοραστή, δεν είναι δυνατή η δημιουργία απόδειξης πληρωμής. **Εκποίηση Δασικών Προϊόντων με Δημοπρασία – Αγοραστές / Εκποίηση Δασικών Προϊόντων με Δημοπρασία – Αγοραστές**
- "Το υπόλοιπο του είδους είναι αρνητικό". Όταν η υπόλοιπη ποσότητα σε κάποιο προϊόν γίνεται αρνητική (προσπαθούμε να πουλήσουμε, ενώ δεν υπάρχει απόθεμα), το σύστημα αντιδρά με προειδοποιητικό μήνυμα. **Εκποίηση Δασικών Προϊόντων με Δημοπρασία – Αγοραστές / Μερικό Πρωτόκολλο Εγκατάστασης / Τιμολόγιο Πώλησης Φυτωρίων**

Σε όλες τις περιπτώσεις εμφάνισης μηνύματος λάθους που δεν κατανοείτε,

ειδοποιείτε και συμβουλευτείτε τον Διαχειριστή του Συστήματος.

5.2 Δ' Γρήγορο Εγχειρίδιο Χρήστη

Σε αυτή την ενότητα θα προσπαθήσουμε να αναλύσουμε εκείνες τις λειτουργίες του Υ/Σ, οι οποίες περιλαμβάνουν λογική. Λογική η οποία δεν είναι εμφανής με την πρώτη ματιά ή ενεργοποιείται με το πάτημα ενός πλήκτρου.

Στην λειτουργία Καρτέλα Δάσους, υπάρχει η διαδικασία αθροίσματος τιμών ανά είδος επιφάνειας και όγκου, σε επίπεδο διαχειριστικής κλάσης και δάσους. Αυτό σημαίνει ότι με την εμφάνιση των συγκεκριμένων οθονών, για την μεν διαχειριστική κλάση το σύστημα αθροίζει τις αντίστοιχες τιμές των συστάδων που ανήκουν στην διαχειριστική κλάση, ενώ για την οθόνη του δάσους αθροίζει τις αντίστοιχες τιμές των συστάδων όλων των διαχειριστικών κλάσεων που

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ανήκουν στο δάσος. Με την επιλογή εξαγωγής συντεταγμένων σε αρχείο κειμένου με διαμόρφωση τέτοια, ώστε οι τιμές να χωρισμένες με κόμμα (comma separated values), δίνεται η δυνατότητα να εκμεταλλευτούμε την καταχώρηση των τιμών. Όπως να τις εισάγουμε σε κάποιο σύστημα GPS. Με την επιλογή Προϊόντα, ο χρήστης έχει την δυνατότητα να ενημερωθεί με τα προϊόντα, που παράγει το συγκεκριμένο δάσος μέσα από τις υλοτομίες που έγιναν. Με την επιλογή Διαδοχή Τίτλων, ο χρήστης έχει την δυνατότητα σε ελεύθερο κείμενο και με την μορφή απλού σχεδιαγράμματος να αποτυπώσει την διαδρομή ιδιοκτησίας του συγκεκριμένου δάσους.

Με την επιλογή της λειτουργίας Διαχείρισης Αποθηκών, ο χρήστης έχει την δυνατότητα να δει τις αποθήκες που έχουν δημιουργηθεί από το σύστημα με τις διαδικασίες καταχώρησης Δάσους και Φυτωρίου. Επίσης με την επιλογή Ισοζύγιο μπορεί να ελέγξει τι παραγωγή έχει γίνει ανά προϊόν, για τα μεν δασικά προϊόντα μέσω των υλοτομιών με αυτεπιστασία. Ενώ για τα προϊόντα φυτωρίων μέσω των φυτεύσεων. Τέλος μπορεί να ελέγξει τι πωλήσεις έχουν γίνει μέσω των δημοπρασιών για τα δασικά ή μέσω των απευθείας πωλήσεων για τα φυτώρια. Το υπόλοιπο διαθέσιμο προκύπτει από την διαφορά των παραπάνω.

Στις λειτουργίες Διαχειριστική Μελέτη, Πίνακας Υλοτομίας, Εκτακτη Κάρπωση, ο χρήστης έχει την δυνατότητα αυτόματης δημιουργίας εγγραφών [Η διαφορά Μελέτης με Πίνακα είναι στην χρονική ισχύ, η Μελέτη είναι συνήθως 5ετής – 10ετής, ενώ ο Πίνακας είναι για ένα με δύο έτη. Τέλος η Εκτακτη Κάρπωση γίνεται μετά από κάποιο έκτακτο γεγονός π.χ. πυρκαγιά). Με την επιλογή δάσους, ημερ/νία έναρξης και διάρκεια, το σύστημα παράγει σε πρώτο επίπεδο εγγραφές ανά προϊόν που μπορεί να υλοτομηθεί στο συγκεκριμένο δάσος. Τα προϊόντα προκύπτουν από τα δασοπονικά είδη που έχουν καταχωρηθεί ανά διαχειριστική κλάση του δάσους, και σε συνδυασμό με την κατηγορία ξυλείας που μπορούν να παράξουν. Ο συγκεκριμένος συνδυασμός καταχωρείται ως προϊόν μέσα από την καρτέλα προϊόντος. Σε δεύτερο επίπεδο δημιουργούνται εγγραφές ανά έτος, διαχειριστική κλάση, τμήμα και συστάδα τους συγκεκριμένου δάσους, ώστε να καταχωρηθούν οι προβλεφθέντες όγκοι. Ο χρήστης έχει την δυνατότητα να διαγράψει τις εγγραφές σε πρώτο επίπεδο (αυτόματα διαγράφονται και οι αντίστοιχες εγγραφές σε δεύτερο επίπεδο), για τις οποίες δεν υπάρχει δυνατότητα υλοτομίας σε κάποια διαχειριστική κλάση και δασοπονικό είδος.

Οι λειτουργίες Αδεια Υλοτομίας/Εγκατάστασης, Αδεια Υλοτομίας χωρίς τέλη, Εγκριση Πιστοποίησης έχουν παρόμοια λειτουργικότητα. Η διαφορά είναι ότι η μεν Αδεια Υλοτομίας γίνεται για ανάθεση της υλοτομίας σε κάποιο δασικό συνεταιρισμό ή ιδιώτη υλοτόμο, καταβάλλοντας δασικό μίσθωμα. Η άδεια χωρίς τέλη δίνεται για ιδιωτικά δάση και τέλος η έγκριση πιστοποίησης δίνεται στην περίπτωση υλοτομίας με αυτεπιστασία. Μπορεί βέβαια να αναφέρεται ως αυτεπιστασία, αλλά επειδή η υπηρεσία μπορεί να μην διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό, η υλοτομία να γίνει από εξωτερική ομάδα υλοτόμων με καταβολή τιμήματος από την υπηρεσία.

Και οι τρεις παραπάνω λειτουργίες οδηγούν σε μερικό πρωτόκολλο εξέλεξης. Το οποίο στην ουσία είναι η πιστοποίηση μετά από κάθε υλοτομία και την εκτελεί η εκάστοτε υπηρεσία. Η

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

δημιουργία του μερικού πρωτοκόλλου εξέλεξης (των περισσότερων στοιχείων του) γίνεται από το σύστημα με βάση τα στοιχεία της άδειας ή έγκρισης πιστοποίησης. Ο χρήστης μπορεί να διορθώσει ορισμένα δεδομένα σε επίπεδο βασικών πληροφοριών (στο πάνω μέρος της οθόνης - master) και προϊόντων (στο κάτω μέρος της οθόνης - details) ή και να προσθέσει νέα προϊόντα, που τυχόν προκύψουν κατά την υλοτομία. Σε κάθε ένα προϊόν και με δεξί κλικ του ποντικιού, ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει στοιχεία του δελτίου καταμέτρησης (Αρ. Στοιβάδας, αποληφθέντα όγκο, διαστάσεις). Με την καταχώρηση του δελτίου ενημερώνεται και ο αποληφθέντας όγκος της μελέτης που έχει οριστεί στο μερικό πρωτόκολλο και βάσει της οποίας γίνεται η υλοτομία. Με το πέρας της υλοτομίας και βασικά στην περίπτωση της αυτεπιστασίας συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής / παράδοσης μεταξύ των υλοτόμων και της υπηρεσίας για την οποία γίνεται η υλοτομία. Με αυτή την διαδικασία η υπηρεσία παραλαμβάνει από τους υλοτόμους και ενημερώνεται και η αποθήκη της υπηρεσίας με τους αποληφθέντες όγκους. Σε πολλές περιπτώσεις το πρωτόκολλο παραλαβής / παράδοσης ταυτίζεται και με το πρωτόκολλο μεταφοράς των υλοτομηθέντων προϊόντων από χώρους μη προσβάσιμους σε πιο κατάλληλους για την περαιτέρω διάθεσή τους με διάφορα μέσα (τις περισσότερες φορές κατάλληλα ζώα βόδια - μουλάρια). Στο τέλος συντάσσονται το τελικό πρωτόκολλο εξέλεξης και το πρωτόκολλο τελικής επιθεώρησης. Στο μεν τελικής εξέλεξης συλλέγονται τα μερικά πρωτόκολλα με μία λίστα που είναι διαθέσιμη στον χρήστη και έχει την ευχέρεια της επιλογής, έτσι ώστε να υπάρχει μία συγκεντρωτική εικόνα. Στο δε τελικής επιθεώρησης αναφέρονται κάποιες τελικές πληροφορίες όπως τυχόν πλεονάσματα ή ελλείμματα που προέκυψαν από την υλοτομία.

Επίσης πρέπει να αναφερθεί ότι κατά την σύνταξη του μερικού πρωτοκόλλου εξέλεξης, καταρχάς στην περίπτωση της άδειας υλοτομίας (ανάθεση με δημοπρασία σε ιδιώτες υλοτόμους ή δασικό συνεταιρισμό), συντάσσεται και παραστατικό αντιτίμου δηλαδή δασικού μισθώματος – υπέρ Κ.Τ.Γ.Κ.). Στην περίπτωση της αυτεπιστασίας αντίστοιχα συντάσσεται ένα παραστατικό τιμήματος υπέρ των υλοτόμων που υλοτομούν για την υπηρεσία.

Η επόμενη λειτουργία έχει να κάνει με την δημιουργία της δασικής παραγωγής. Σε αυτήν ο χρήστης έχει την δυνατότητα για συγκεκριμένο έτος και περίοδο να ορίσει τις μερίδες (μία μερίδα μπορεί να περιέχει πολλές στοιβάδες τις οποίες ο χρήστης μπορεί να επιλέξει μέσω των δελτίων καταμέτρησης τα οποία έχουν συνταχθεί κατά την υλοτομία), και τις οποίες θα εκποιήσει για συγκεκριμένο δάσος μέσω δημοπρασίας. Κατά την λειτουργία της δημοπρασίας με ή χωρίς τέλη, ο χρήστης έχει την δυνατότητα να επιλέξει περισσότερες από μία δασικές παραγωγές και το σύστημα θα εμφανίσει τις αντίστοιχες μερίδες οι οποίες βέβαια είναι σε κατάσταση «ΥΠΟ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ». Η οποία κατάσταση παίρνει ανάλογες τιμές κατά την διάρκεια της δημοπρασίας και εκποίησής των μερίδων, με την εξής λογική:

Τιμή μερίδας	Σενάριο στο οποίο ενημερώνεται
ΥΠΟ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ	Αρχική
ΠΩΛΗΘΗΚΕ	Επιλογή από αγοραστή

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 20/03/2006 Έκδοση: 1.0

ΠΑΡΑΛΗΦΘΗΚΕ

Τιμολόγιο πώλησης

ΠΛΗΡΩΘΗΚΕ ΜΕΡΙΚΩΣ

Απόδειξη πληρωμής – πληρωμή τμηματικά (Σύνολο αποδείξεων < ποσού τιμολογίου)

ΠΛΗΡΩΘΗΚΕ

Απόδειξη πληρωμής – αποπληρωμή (Σύνολο αποδείξεων = ποσό τιμολογίου)

ΑΓΟΝΗ

Δασική παραγωγή με χαρακτ/μό από χρήστη

Κατά την λειτουργία της επιλογής των αγοραστών / πλειοδοτών (δυνατότητα εισαγωγής πάνω από ένα), το σύστημα προτείνει τις διαθέσιμες μερίδες ως προτεινόμενες στον εκάστοτε πλειοδότη. Ο χρήστης έχει την δυνατότητα να διαγράψει εγγραφές από τις προτεινόμενες. Με την καταχώρηση των μερίδων σε συγκεκριμένο αγοραστή, η κατάσταση τους αλλάζει τιμή. Η επόμενη λειτουργία είναι η σύνταξη του πρωτοκόλλου Διάθεσης / Παραλαβής μεταξύ της υπηρεσίας και του πλειοδότη για την κατοχύρωση των μερίδων. Το σύστημα ενημερώνει και την αποθήκη της υπηρεσίας. Στο τέλος συντάσσεται το τιμολόγιο πώλησης και στην περίπτωση που είναι επί πιστώσει, ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει και τμηματικές αποδείξεις πληρωμής έναντι του ολικού ποσού.

Στην λειτουργία των φυτωρίων έχουμε τις διαδικασίες της σποράς η οποία λαμβάνει χώρα κατά την φύτευση. Και συγχρόνως δημιουργούμε και την παραγωγή με εκτιμώμενη ποσότητα για κάθε είδος. Η κάθε φύτευση γίνεται σε συγκεκριμένη πρασιά και έχει να κάνει με τον τρόπο, συνήθως βωλόφυτα ή γυμνόριζα. Σε δεύτερη φάση και σε επόμενη διαδικασία συμπληρώνουμε για τις παραγωγές παραγόμενη και κατάλληλη ποσότητα. Η διαφορά τους είναι ότι η πρώτη δεν είναι προς διάθεση. Με την συμπλήρωση της κατάλληλης ποσότητας ανά παραγωγή και είδος ενημερώνεται και η αποθήκη του εκάστοτε φυτωρίου. Δίδεται επίσης η λειτουργία σύνταξης παραστατικού αγορών για τις ανάγκες της φύτευσης (λιπάσματα κτλ). Τέλος με την λειτουργία σύνταξης παραστατικού πώλησης αποδίδονται σε ιδιώτες ή συλλόγους, ιδρύματα και άλλους φορείς διαθέσιμα προϊόντα του φυτωρίου. Σε αυτή την διαδικασία ενημερώνεται πάλι η αποθήκη του φυτωρίου. Να σημειωθεί ότι η φύτευση και η παραγωγή γίνονται σε ορισμένους περιόδους τους εκάστοτε έτους και η οποία αναφέρεται και σε επίπεδο φύτευσης και σε επίπεδο παραγωγής - διάθεσης.