<b>ΑΙΤΕΧΟΛΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ</b>				
ΟΠΣΠ_2010. Εγχειρίδιο Υ/Σ Αυτ	013_SP2_A09.SUM_V1.0 ΤΙΤΛΟΣ Χρήσης Λογισμικού οδιοίκησης (A09)			
ΠΕΛΑΤΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑLΤΕC ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΕΛΑΤΗ ΕΡΓΟ ΥΠΟΕΡΓΟ	<ul> <li>ΥΠΕΣΔΔΑ</li> <li>2010.013</li> <li>ΔΙΟΙΚ/Φ.910/ΟΠΣΠ/21-06-05</li> <li>ΟΠΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ</li> <li>2 - ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</li> </ul>			

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005
Σύμβαση: 2010.013		Έκδοση: 1.0

# ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού

Υ/Σ Αυτοδιοίκησης (Α09)

#### ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Εντός της εταιρείας ο κάτοχος είναι υπεύθυνος για την φύλαξη και κατάλληλη διατήρηση. Κάθε αλλαγή στο όνομα ή θέση του κατόχου πρέπει να γνωστοποιείται άμεσα έτσι ώστε να γίνουν οι κατάλληλες διορθώσεις.

Η πνευματική ιδιοκτησία του παρόντος κειμένου ανήκει στην ALTEC ABEE.

Η ALTEC ABEE δεν φέρει καμία νομική ευθύνη από την χρήση του παρόντος κειμένου, εκτός και αν έχει αναληφθεί από την εταιρεία συμβατική υποχρέωση σχετικά με την χρήση του και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται σε αυτό.



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ		
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0		

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΚΕΙΜΕΝΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ: Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού Υ/Σ Αυτοδιοίκησης (A09)ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ: ΟΠΣΠ\_2010.013\_SP2\_A09.SUM\_V1.0

ΕΚΔΟΣΗ	НМЕРОМ.	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ
1.0	27/12/2005	Αρχική

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ / ΘΕΣΗ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
Υπεύθυνος Σύνταξης	Σταύρος Θεοδωράκης
Υπεὑθυνος Υποἑργου 2	Παναγιώτης Αναγνωστόπουλος
Υπεύθυνος Έργου	Παναγιώτης Λάκκος

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1	Εισαγωγή	5
	1.1 Επιτελική Σύνοψη	5
	1.2 Σκοπός Εγγράφου	5
	1.3 Παραπομπές - Σχετικά	5
	1.4 Τρόπος Χρήσης του Εγγράφου	6
2	Επισκόπηση	7
3	Εγκατάσταση	8
4	Οδηγίες	9
	4.1 Διαχείριση Ο.Τ.Α	
	4.1.1 Λειτουργική Περιγραφή	
	4.1.2 Προειδοποιήσεις	
	4.2 Ιεραρχική εμφάνιση Ο.Τ.Α	
	4.3 Έργα Ο.Τ.Α	27
	4.3.1 Λειτουργική Περιγραφή	41
	4.3.2 Προειδοποιήσεις	41
	4.3.3 Διαδικασίες	
	4.4 Μελέτη Έργου Ο.Τ.Α	43
	4.4.1 Λειτουργική Περιγραφή	53
	4.4.2 Διαδικασίες	
	4.5 Εγκύκλιοι Ο.Τ.Α	
	4.5.1 Λειτουργικη Περιγραφη	
	4.6 Προσφυγες	
	4.6.1 Λεπουργική περιγραφή	
	4.0.2 Διαθικαθίες	
	4.7 Αναφορές / Καταγγελίες / Απηρατά πολιτών	
	4.8 Εκθέσεις	54
	4.8.1 Έκθεση ενκυκλίων περιφέρειας	
	4.8.2 Συνκεντρωτικός πίνακας προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα και πηγή	
	χρηματοδότησης	
	4.8.3 Συγκεντρωτικός πίνακας κατά ,μέτρο, έτος και πηγή χρηματοδότησης.	
	4.8.4 Συγκεντρωτικός πίνακας Προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα και έτος	54
	4.8.5 Συγκεντρωτικός πίνακας Υποπρογράμματος κατά μέτρο και έτος	54

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Εργο: ΟΠΣΠ <b>Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού</b>		Ημερομ: 27/12/2005	
Σύμβαση: 2010.013		Έκδοση: 1.0	

4.8.6 Συγκεντρωτικός πίνακας κατά Υποπρόγραμμα, έτος και πηγή χρηματοδότησης 54

4.8.7	Συγκεντρωτικός πίνακας Προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα, έτος και πηγή	
χρηματοδότι	ησης5	54
4.8.8	Έκθεση Απασχολούμενου Προσωπικού Ο.Τ.Α Περιφέρειας5	54
4.8.9	Έκθεση Έργων Ο.Τ.Α Περιφέρειας5	54
4.8.10	Έκθεση ἑργων Αναδόχου5	54
4.8.11	Έκθεση έργου επιβλέπουσας υπηρεσίας	54
4.8.12	Έκθεση Περιουσιακών Στοιχείων Ο.Τ.Α	54
4.8.13	Έκθεση Μελετών ανά Ο.Τ.Α, ανά μελετητή,ανά κατηγορία μελετών5	54
4.8.14	Αιρετά όργανα	54
4.8.15	Τεχνικά στοιχεία έργων περιφέρειας5	54
4.8.16	Βεβαίωση πληρωμών5	54
4.8.17	Μηνιαίο δελτίο δαπανών έργου5	54
4.8.18	Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Πρόγραμμα	
4 9 10	24 Χαρματοδοτικοί πίνακος, ποούπολουμαμοί και απολουματικοί Κατά	
4.0.19 Voonoovogu		5/
πιοπρογραμ	μα	)4 [/
4.8.20	Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Μέτρο	54
7.0.21	Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Μετρο	די גע
4.0.22	Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Ποεργο	) 7 7
4 8 24	Έκθεση ποοστριινών περιτρέρειας	54
4 8 25	Έκθεση Αναφορών / Κατανικέλιών / Αιτημάτων Πολιτών Περιφέρειας	54
4 8 26	Τεννικό δελτίο μποέργου	54
4.0.20		54
4 8 28	Βεβαίωση ανεκτέλεστου μπολοίπου Δ1	54
4 8 20	Βεβαίωση ανεκτέλεστου υπολοίπου Δ1	די גע
4.0.29		דו
Παραρτήμα	τα5	<b>;4</b>
5.1 A'	Μηνύματα Λάθους και Διαδικασίες Επανάκτησης	54
5.2 Δ'	Γρήνορο Ενχειρίδιο Χρήστη	54

5

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

### 1 Εισαγωγή

#### 1.1 Επιτελική Σύνοψη

Το παρόν εγχειρίδιο χρήσης λογισμικού πρόκειται να χρησιμοποιηθεί:

- Από κάθε ενδιαφερόμενο για το υποσύστημα ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιήσει το τμήμα 2 (Επισκόπηση) για μια γρήγορη αναφορά στα περιεχόμενα του παρόντος εγχειριδίου χρήσης.
- από τους χειριστές (operators) του υποσυστήματος Αυτοδιοίκησης (A09) οι οποίοι θα αναφέρονται κυρίως στο τμήμα 4 (Οδηγίες Χρήστη)
- από τον διαχειριστή του υποσυστήματος (System Administrator) ο οποίος θα αναφέρεται κυρίως στα τμήματα 3 και 6.
- από τον υπεύθυνο συντήρησης του υποσυστήματος (maintenance personnel) για την εγκατάσταση ο οποίος θα αναφέρεται κυρίως στο τμήμα 3 (Εγκατάσταση).

#### 1.2 Σκοπός Εγγράφου

Ο σκοπός του εγχειριδίου χρήσης λογισμικού είναι να βοηθήσει τον χρήστη να λειτουργήσει και να συντηρήσει (Operation and Maintenance) το υποσύστημα Αυτοδιοίκησης (A09).

a/a	Έγγραφο	Παράγραφος	Τίτλος	Εφαρμ ογή	Αναφ.
1]	Quality				
1.1]	ISO 9001				
1.2]	U-PD Quality Manual	4.xx			
1.3]	ESA PSS-05-0				
	(Issue 2 1991)	5.4.3	5.4.3 The Software User	x	
	ESA Software Engineering Standards		Planual		
		Appendix C C.5	SUM Table of contents		

### 1.3 Παραπομπές - Σχετικά

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005	
Σὑμβαση: 2010.013		Έκδοση: 1.0	

1.4]	ESA PSS-05-03				
	(Issue 1 Oct 91)	Chapter 6	The Software User Manual	x	
	Detailed Design and Production Phase				

### 1.4 Τρόπος Χρήσης του Εγγράφου

Το παρόν εγχειρίδιο (SUM) περιλαμβάνει τρεις βασικές ενότητες και τα Παραρτήματα.

Οι Ενότητες είναι:

- Η Επισκόπηση (Overview) που περιέχει τη διαδικασία που περιγράφεται από το Λογισμικό και με ποιόν τρόπο υποστηρίζεται αυτή από το Λογισμικό. Επίσης, παρουσιάζει τι χρειάζεται να παρέχει ο χρήστης στο Λογισμικό.
- Η Εγκατάσταση (Installation) περιγράφει τις διαδικασίες για την ενεργοποίηση του λογισμικού στο Μηχάνημα-Στόχος
  - Οι Οδηγίες (Instruction) παρέχουν, για κάθε εργασία:
    - Μια λειτουργική περιγραφή (what the task will achieve)
    - Προειδοποιήσεις (Do's and don't's)
    - Παραμέτρους, που περιλαμβάνουν:

(a) Απαιτούμενες

- (β) Προαιρετικές
- (γ) Προεπιλογές (Default options)
- Διαδικασίες, που περιλαμβάνουν:
  - (a) Αρχική Εγκατάσταση και Εκκίνηση (Setup and initialisation)
  - (β) Λειτουργίες εισαγωγής δεδομένων (Input operations)
  - (γ) Αναμενόμενα Αποτελέσματα (What results to expect)
- Πιθανά σφάλματα και αιτίες (what to do when things go wrong)

Τα Παραρτήματα περιλαμβάνουν

Μηνύματα Λάθους (Error Messages) και διαδικασίες επανάκτησης (recovery procedures).
 Περιγράφονται όλα τα μηνύματα λάθους.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

### 2 Επισκόπηση

(OVERVIEW)

Οι λειτουργίες που υποστηρίζει το υποσύστημα Αυτοδιοίκησης (Α09) είναι:

- 1. O.T.A
- 2. Μελέτη Έργου Ο.Τ.Α
- 3. Προσφυγές
- 4. Αναφορές / Καταγγελίες / Αιτήματα πολιτών
- 5. Εκθέσεις

Στο κείμενο που ακολουθεί θα περιγραφούν αναλυτικά οι διαδικασίες που υποστηρίζονται από το σύστημα, με τη σειρά που πρέπει να ενεργήσει ο χρήστης για να ολοκληρώσει τις ενέργειες του.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005

### 3 Εγκατάσταση

(Installation)

Οι εμπλεκόμενοι με την εκτέλεση των Εφαρμογών ρόλοι μπορούν να ταξινομηθούν σε τρεις κατηγορίες:

- καθήκοντα Διαχειριστή (Administrator) που μπορεί να καθορίζει τα δικαιώματα εκτέλεσης μίας Εφαρμογής από μία Οργανωτική Μονάδα και παραμετροποιεί τους συγκεκριμένους χρήστες (ή ομάδες χρηστών) σε σχέση με τους εμπλεκόμενους Ρόλους.
- Δικαιώματα Υπευθύνων Χρηστών που μπορούν να εκτελέσουν τα ενεργά σενάρια χρήσης με λήψη αποφάσεων
- c) Δικαιώματα απλών Χρηστών που περιορίζονται στο να έχουν το δικαίωμα να ενημερωθούν για τα καταχωρημένα στοιχεία.
- Δικαιώματα δημιουργίας Εκθέσεων και Εκτυπώσεων που μπορούν να είναι διακριτά χωρίς να αποκλείεται να δοθεί η δυνατότητα στους (a), (b) και (c) να δοθεί, από τον (a).

Όπως ορίζεται και στο έγγραφο SUIG διατίθενται δύο τρόποι εκτέλεσης των Εφαρμογών:

- Σαν Java Applet, τρόπος εκτέλεσης που επιτρέπει να μη γίνεται τοπική εγκατάσταση βιβλιοθηκών κλάσεων.
- ii) Μέσω του Java Web Start που δεν πρόκειται μεν για thin client αλλά επιτρέπει να γίνεται αυτόματο deployment και η ταχύτητα εκτέλεσης να βελτιστοποιηθεί.

Σε επίπεδο μηχανής Client μπορεί να χρησιμοποιηθεί ένας Web Browser (MS Explorer 6, Netscape 6.5, Mozilla 1.6, Opera 7, ή νεώτερες εκδόσεις) με τις εξής προϋποθέσεις:

- Η συμβατική υποχρέωση δεν καλύπτει παλαιές μηχανές και εγγυάται ασφαλή λειτουργία σε Windows (ἑκδοση 2000, XP, ἡ νεώτερη), Linux (Redhat, Suse, Mandrake), Unix (Solaris, HP-UX, AIX).
- Η μηχανή του client πρέπει να είναι java-enabled με έκδοση 1.4.2 του JRE (Java Runtime Environment) ή νεώτερη
- Πρέπει να έχει γίνει ενεργοποίηση της Java (applets, Java Web Start) στον χρησιμοποιούμενο Web Browser του Client.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4 Οδηγίες

(INSTRUCTIONS)

Το Υ/Σ Αυτοδιοίκησης αποτελείται από τις παρακάτω λειτουργίες.

- 0.T.A
  - ο Διαχείριση
  - ο Ιεραρχική εμφάνιση
  - ο Εγκύκλιοι Ο.Τ.Α
  - ο Έργα Ο.Τ.Α
- Μελέτη έργου Ο.Τ.Α
- Προσφυγές
- Αναφορές / Καταγγελίες / Αιτήματα Πολιτών
- Εκθέσεις

							_ 8 ×
Υποσυστήματα Εργασίες	Морф	ή εμφάνισης Παράθι	υρα Βοήθεια				
Υποσύστημα Αυτοδιοίκη	σ ⊬						
0.T.A.	•	Διαχείρηση					
Μελέτη Έργου Ο.Τ.Α.		Ιεραρχική Εμφάνισ	Π				
Προσφυγές		Εγκύκλιοι Ο.Τ.Α.					
Αναφορες / Καταγγελιες / Αιτήματα Πολιτών	l	Εργα Ο.Τ.Α.					
Εκθέσεις							
Βοηθητικές Εργασίες	►						
Φορέας: Φορέας	Хр	ήστης: Χρήστης				Οικ. έτος: Οικ. έτος	Ημ/νία

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.1 Διαχείριση Ο.Τ.Α

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο διαχείριση των Ο.Τ.Α και εκτελείται από την επιλογή: **Ο.Τ.Α-> Διαχείριση.** 

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ο.Τ.Α.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή 🕨
- 2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή 🛏
- 3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή 🛥
- 4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή 🛤

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

		🔶 – 🔶 🗛	<u>~</u>	
	1		<u> </u>	<b>v</b>
	Κωδικός ΟΤΑ	Περιγραφή ΟΤΑ	Νομός	
1 010	01	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	L
2 010	02	ΔΗΜΟΣ ΑΓΓΕΛΟΚΑΣΤΡΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
3 010	03	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
4 010	04	ΔΗΜΟΣ ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
5 010	05	ΔΗΜΟΣ ΑΛΥΖΙΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
6 010	06	ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
7 010	07	ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΚΤΟΡΙΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
8 010	08	ΔΗΜΟΣ ΑΝΤΙΡΡΙΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
9 010	09	ΔΗΜΟΣ ΑΠΟΔΟΤΙΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
10 011	10	ΔΗΜΟΣ ΑΡΑΚΥΝΘΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
11 011	11	ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΑΚΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
12 011	12	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΟΥ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
13 011	13	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΤΙΕΩΝ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
14 011	14	ΔΗΜΟΣ ΙΝΑΧΟΥ 69	ΒΟΙΩΤΙΑΣ 77	
15 011	15	ΔΗΜΟΣ ΚΕΚΡΟΠΙΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
16 011	16	ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΡΥΝΕΙΑΣ	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	
	17			<u> </u>

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί 🌺 που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🚔 Φόρμα Κριτηρίω <del>ν</del>		×
Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
Κωδικός ΟΤΑ	=	0111
		Match all C Match any
Καθαρισμός		Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Ο.Τ.Α». Δεν έχει όμως την δυνατότητα σ' αυτή την περίπτωση να εισάγει μία εγγραφή (πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής •) ή να διαγράψει (πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής •). Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες ) με το πλήκτρο • Και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο • Ολες οι λειτουργίες που περιγράφηκαν προηγουμένως, ισχύουν για όλες τις οθόνες που εμφανίζονται με το πάτημα μίας επιλογής στο αριστερό τμήμα της αρχικής οθόνης (λειτουργίες του υποσυστήματος), και είναι διαθέσιμες ανάλογα με τις απαιτήσεις του υποσυστήματος.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Ο.Τ.Α παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

🚔 Ο.Τ.Α. [Εμφάν	ιση/Ενημέρωση ε	γγραφής]				
ίκωδικός ΟΤΑ	0101		<b>[[εριγραφή ΟΤΑ</b> ]	ΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛ	ΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟ	Y
Νομός	Δυτική Ελλάδα 04	ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ Α				
L						
Επικοινωνία Κ	(οινωνικές Υποδομέ	; Χαρακτηριστικά Περιου	στακά Στοιχεία Οικο	νομικά Στοιχεία Π	ροσωπικό	
Εκλογικες Αναμ	ιετρησεις Αποφασε	ις Οριων Επιχειρησεις Α	ιρετα Όργανα Ιστορ	οικοτητα		
				Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Ο χρήστης δεν μπορεί να διαχειριστεί τα Ο.Τ.Α γιατί η κωδικοποίηση προκύπτει από το Υπουργείο Εσωτερικών.

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κωδικός Ο.Τ.Α	Ενημερώνεται αυτόματα.
Περιγραφή Ο.Τ.Α	Ενημερώνεται αυτόματα.
Νομός	Ενημερώνεται αυτόματα.

#### Επικοινωνία

Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]				_ <u> </u>
- ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ				
Ίωνος Δραγούμη 1	(Δήμαρχος	Τζανακούλης Κώστας	:	
2410- 648384	(FAX	2410 - 648384		
	( <u>E</u> mail			
		Αποδογή	Ακύοωση	Εσιτουοχή
	εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής] - ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ Ίωνος Δραγούμη 1 2410- 648384		Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής] - ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ           Ίωνος Δραγούμη 1         Δήμαρχος         Τζανακούλης Κώστας           2410- 648384         ΕΑΧ         2410 - 648384	εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής] - ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ Ίωνος Δραγούμη 1 2410- 648384 ΕΛΧ 2410 - 648384 Εmail Αποδοχή Ακύρωση

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

Για την διαχείριση της επικοινωνίας απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Διεύθυνση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Δήμαρχος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Τηλέφωνο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Fax	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Web address	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Email	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	

### Περιουσιακά στοιχεία

Περιουσιακά Στοιχεία [Νέα εγγραφή]						
).T.A.: 0104 - ΔΗΝ	ΙΟΣ ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ					
(Θέμα	Ενκαιαστάσεις		Είδος Περιουσιακού στοιχείου	1	Arívoto	
( <u>Τρό</u> πος απόκτησης	a1 111			2/11/20	205	•
( <u>Κόστ</u> ος		5.437	( <u>Επιχ</u> ορήγηση			3.773
(Αριθμός πρωτοκόλλου	3737373		(Ημ/νλια πρωτοκόλλου	4/11/20	005	-
(Θέμα Επιχορήγησης						
			Αποδο	xń	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Είδος περιουσιακού στοιχείου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Τρόπος απόκτησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ημ/νία απόκτησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κόστος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Επιχορήγηση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Θέμα Επιχορήγησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

## Αποφάσεις ορίων

Αποφάσεις Ορίων [Εμφ Τ.Α.: 0104 - ΔΗΜ	άνιση/Ενημέρωση εγγρα ΙΟΣ ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ	ដល្កាំç]			
<u>(Πρωτ</u> όκολλα απόφασης	25555552		4/11/2005		•
Προηγούμενα όρια	562	ξσχύοντα όρια	262		
	,				
			Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογ

### Για την διαχείριση των αποφάσεων ορίων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Πρωτόκολλα απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

Ημ/νία απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προηγούμενα όρια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ισχύοντα όρια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

## Εκλογικές αναμετρήσεις

🤹 Εκλογικές Αναμετρήσεις [Νέα Ο.Τ.Α.: 5308 - ΔΗΜΟΣ Ε	ι εγγραφή] ΞΙΡΗΝΟΥΠΟΛΗΣ		
( <u>Ημερ</u> ομηνία Εκλογικής Αναμέτρι ( <u>Έγκ</u> υρα	າຫາ¢ 16/3/2005 💌 45	Ψήφισαν (Λευκά/Ακυρα	48
Κ Αποτελέσματα			
Υποψήφιος	Ψήφοι	Ποσοστό	
1 Δημητριάδης Αντώνιος	3'	6	38,889
2 Παππάς Ιωάννης	1	:	31,111
	12		
		Αποδοχή Ακ	τύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των εκλογικών αναμετρήσεων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ημ/νία Εκλογικής Αναμέτρησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ψήφισαν	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Έγκυρα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Λευκά / Άκυρα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Υποψήφιος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ψήφοι	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποσοστό	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

## Προσωπικό

Προσωπικό [Νέα εγγρ	αφή]			_0
Т.А.: 4114 - ΔНЛ	ΝΟΣ ΠΑΜΙΣΟΥ			
Έπώνυμο	Θεοδώρου	(Ονομα	Ανδρέας	
(Αρ. Μητρώου	52626	(ΗμΛνία Γέννησης	30/10/1969	<b>_</b>
Φύλο	APPEN ····	( <u>Διεύ</u> θυνση Κατοικίας	Παπάγου 78	
Διεύθυνση Εργασίας	Ιάσωνος 5	( <u>Εκπ</u> αίδευση	ΔE	•••
<u>Φορέ</u> ας Απασχόλησης	Δήμος	( <u>Ειδικ</u> ότητα	Τεχνικός	
<u>ΗμΑνί</u> α Πρόσληψης	9/2/2005	( <u>Βαθμ</u> ός	۲'	
<u>Πλαί</u> σιο Απασχόλησης	Τεχνικές Υπηρ 3			
				<b>T</b>
			Αποδοχή Ακύρω	ση Εφαρμογή

## Για την διαχείριση του προσωπικού απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		
Επώνυμο	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Όνομα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Αρ.Μητρώου	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Ημ/νία γέννησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Φύλο	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας		
Διεύθυνση κατοικίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Διεύθυνση εργασίας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.		

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Εκπαίδευση	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Φορέας απασχόλησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ειδικότητα	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ημ/νία πρόσληψης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Βαθμός	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Πλαίσιο απασχόλησης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Στην υπο-ενότητα Προσωπικό ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να πληροφορηθεί για την Κατανομή του Προσωπικού χρησιμοποιώντας τη λειτουργία «Κατανομή Προσωπικού Ο.Τ.Α» (αφού την επιλέξει πατώντας το βελάκι 📥 που βρίσκεται στο κάτω μέρος της σελίδας)

🛓 Κατανομή Πρ	οσωπικού Ο.Τ.Α. [Εμφάν	νιση/Ενημέρωση εγγραφής]		_ 🗆 ×
Κωδικός ΟΤΑ Νομός	5417 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 72	(Περιγραφή ΟΤ	Α ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΙΚΟΥ	
	Εκπαίδευση	Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	
H4 4	0 ► ► /0			
				Ακύρωση

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Αιρετἁ ὀργανα

	1/11/1999	<b>•</b>	( <u>ΗμΑνί</u> α Λήξης Θ	οητείας 23/11/2000		•
ΦΕΚ	δ4444	3	(210)χεία Επικοί	νωνίας [Αιρετό όργο	(VO 1	
ύνθεση Δημοτικών / Κοιν	νοτικών Συμβου	ιλίων		القريفيني		1 4.4.5.5
1 Επώνυμο1	10	Ονομα	1	ιοιοτητα Ιδιότητα 1		Ημνία Ε
2 Επώνυμο2		Όνομα2	1	Ιδιότητα 1		1/12/1999

## Για την διαχείριση των αιρετών οργάνων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ημ/νία έναρξης θητείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία λήξης θητείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Στοιχεία επικοινωνίας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ф.Е.К	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Ο χρήστης επιλέγοντας την σύνθεση που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι, μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

1	្ទែ Σប់¥θεση							×
Г	Εισαγωγή στοιχείων							
l	(Επώνυμο	Επώνυμο2			(Ονομα	Όνομα2		
l	<u> Φοίότη</u> τα	1	Ιδιότητα 1		(Ημ/νία Έναρξης Θητείας	1/12/1999		<b>•</b>
l	( <u>Ημ/νία</u> Λήξης Θητείας	1/11/2000		<b>•</b>	(Διεύθυνση Κατοικίας			
	( <u>Διεύ</u> θυνση Εργασίας				( <u>Τηλέ</u> φωνα			
	( <u>Faxes</u>				Email Address			
	( <u>Σχόλ</u> ια							
L								
							Αποδοχή	Ακύρωση

Για την διαχείριση των αιρετών οργάνων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Επώνυμο (Σὑνθεση συμβουλίου)	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Όνομα (Σύνθεση συμβουλίου)	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Ιδιότητα (Σύνθεση συμβουλίου)	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας	
Ημ/νία ἑναρξης θητείας (Σύνθεση συμβουλίου)	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Ημ/νία λήξης θητείας (Σύνθεση συμβουλίου)	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Διεύθυνση κατοικίας (Σύνθεση συμβουλίου)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Διεύθυνση εργασίας (Σύνθεση συμβουλίου)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Τηλἑφωνα (Σὑνθεση συμβουλίου)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Faxes (Σὑνθεση συμβουλίου)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Email Address (Σὑνθεση συμβουλἱου)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Επίσης εμφανίζονται στοιχεία, χωρίς δυνατότητα μεταβολής, των υπο-ενοτήτων:

### Χαρακτηριστικά

Χαρακτηριστικά [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]			<u>- 0 ×</u>		
Ο.T.A.: 0101 - Δ	ΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	IOY			
Πληθυσμός	16859	κταση			280.168
(Δημ. Διαμερίσματα	8 🛚	άτοικοι			60
			Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Πληθυσμός	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.
Έκταση	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.
Δημ.Διαμερίσματα	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.
Κάτοικοι (ανά Τετραγωνικό Χιλιόμετρο)	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Κοινωνικές Υποδομές

<u>≰</u> к	Κοινωνικές Υποδομές [Ο.Τ.Α.: 0101 - ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ]			
		🔶 – 🖨 🗛	C	
	Περιγραφή	Μέτρηση		
1	Παιδικοί Σταθμοί	4		
2	Κλειστά Γυμναστήρια	2		
3	Γήπεδα Ποδοσφαίρου	5		
4	Γήπεδα Μπάσκετ	5		
5	Γήπεδα Τένις	1		
6	Άλες Αθλητικές Εγκαταστάσεις	0		
7	Σχολικές Μονάδες	24		
8	Αίθουσες Σχολικών Μονάδων	184		
9	Λειτουργούντα Τμήματα	162		
10	Μαθητές Α' θμιας Εκπαίδευσης	1137		
11	Μαθητές Β' θμιας Εκπαίδευσης	1710		

ΠΕΔΙΟ			
Περιγραφή			
Μἑτρηση			

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.

Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Οικονομικά στοιχεία

🔄 Οικογομικά Στ	οιχεία [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]			_ 🗆 ×
O.T.A.: 0101	- ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟ	ΓΓΙΟΥ		
( <u>Συνο</u> λικός Π/Υ	0	(Ετήσιος Π/Υ		4.233.508,44
(Δάνεια	0	( <u>Ετος</u>	1999	
				Ακύρωση

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Συνολικός Π/Υ	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.
Ετήσιος Π/Υ	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.
Δάνεια	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.
Έτος	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Επιχειρἡσεις

🛓 Ei	🛓 Επιχειρήσεις [Ο.Τ.Α.: 0101 - ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ]					
		🔶 – 🖨 🗛	C 🗌	<b>Y</b>		
	ΟΤΑ και νομικά πρόσωπα	Επωνυμία	Υποχρεωτική εκπαίδευση	Δευτεροβάθμια εκπ		
1	ΟΤΑ	ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	40			
2	Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά τ	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ Ι. Π. Ι	0			
3	Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά τ	ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	1			
4	Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά τ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ ΜΕΣΟΛΟΙ	0			
5	Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά τ	ΒΑΛΒΕΙΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	0			
6	Δημοτικοί / Κοινοτικοί παιδικοί και βρ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ Ε	1			
7	Δημοτικοί / Κοινοτικοί παιδικοί και βρ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΙ Ι	8			
8	Δημοτική ή Κοινοτική Επιχείρηση Ύδ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ .	22			
9	Δημοτικά ή Κοινοτικά Γυμναστήρια	ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	2			
10	Αμιγής Δημοτική ή Κοινοτική Επιχείρι	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΛΥΚΩΝ ΤΟ	2			
◄				F		
M	◄ 1 ► ► /10					

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		
Ο.Τ.Α και νομικά πρόσωπα	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		
Επωνυμία	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		
Υποχρεωτική εκπαίδευση	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		
Δευτεροβάθμια εκπαίδευση	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		
AEI / TEI	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		
Μεταπτυχιακά / Διδακτορικά	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

#### Ιστορικότητα

∰ Ιστορικότητα [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής] Ο.Τ.Α.: 0101 - ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	<u> </u>
Ονομασία ΔΗΜΟΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	
	Ακύρωση

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		
Ονομασία	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		
Ημ/νία μεταβολής	Αυτόματη εμφάνιση από το σύστημα.		

### 4.1.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης πρέπει να βρει τον Ο.Τ.Α., και στην συνέχεια να αλλάξει όλα τα πεδία πλην του Κωδικού, Δήμου, Νομού, των πεδίων της υπο-ενότητας «Χαρακτηριστικά», των πεδίων της υπο-ενότητας «Κοινωνικές Υποδομές», των πεδίων της υπο-ενότητας «Οικονομικά Στοιχεία» και των πεδίων της υπο-ενότητας «Επιχειρήσεις».

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

#### 4.1.2 Προειδοποιήσεις

#### Αιρετά Όργανα

Έλεγχος της Ημερομηνίας Έναρξης Θητείας ως προς την Ημερομηνία Λήξης Θητείας (εάν μεγαλύτερη τότε εμφανίζεται μήνυμα «Ημερομηνία Έναρξης Θητείας οργάνου μεγαλύτερη της Ημερομηνίας Λήξης Θητείας»).

Έλεγχος υπέρβασης ορίων της ημερομηνίας έναρξης με την αντίστοιχη ημερομηνία του Συλλογικού οργάνου (εάν επιτύχει ο έλεγχος εμφανίζεται μήνυμα «Οι Ημερομηνίες Έναρξης / Λήξης σύνθεσης, είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων του Συλλογικού οργάνου».

Έλεγχος της Ημερομηνίας Έναρξης Θητείας του μέλους ως προς την Ημερομηνία Λήξης Θητείας (εάν μεγαλύτερη τότε εμφανίζεται μήνυμα «Ημερομηνία Έναρξης Θητείας δημοτικών / κοινοτικών συμβουλίων μεγαλύτερη της Ημερομηνίας Λήξης Θητείας»).

Έλεγχος υπέρβασης ορίων της ημερομηνίας λήξης με την αντίστοιχη ημερομηνία του Συλλογικού οργάνου ( εάν επιτύχει ο έλεγχος εμφανίζεται μήνυμα «Οι Ημερομηνίες Έναρξης / Λήξης σύνθεσης, είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων του Συλλογικού οργάνου».

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

### 4.2 Ιεραρχική εμφάνιση Ο.Τ.Α

Ο χρήστης όταν επιλέξει τον Ο.Τ.Α. που επιθυμεί με διπλό πάτημα του ποντικιού, θα πληροφορηθεί με τα στοιχεία του όπως στη διαδικασία Διαχείριση Ο.Τ.Α.

粪 Ιεραρχική Εμφάνιση Ο.Τ.Α.	
🛅 Δυτική Ελλάδα	
🛅 Στερεά Ελλάδα	
🛅 Πελοπόννησος	
🧰 Κεντρική Μακεδονία	
🧰 Ιόνια Νησιά	
🛅 Κρήτη	
🛅 Ήπειρος	
🛅 Ανατολική Μακεδονία και Θράκη	
🛅 Νησιά Βορείου Αιγαίου	
🛅 Απική	
🛅 Θεσσαλία	
🛅 Νησιά Νοτίου Αιγαίου	
🛅 Δυτική Μακεδονία	

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

### 4.3 Έργα Ο.Τ.Α

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των Έργων Ο.Τ.Α και εκτελείται από την επιλογή: **Ο.Τ.Α ->Έργα Ο.Τ.Α.** 

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Ο.Τ.Α.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή
- 2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή 🛏
- 3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή 🖪
- 4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή 🛤

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

	Εργα Ο.Τ.Α.					_ <b>_ _ _ _</b>
				🕈 - 🖨 🗛 C		<b>_</b>
	Κωδικός έργου	Περιγραφή έργου		O.T.A.		Κωδικός έργου υπηρεσίας επίβλεψη
1	5733	Έργα ανάπλασης Λιμανιού	1101	ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΟΥ 25		3673
2	4627	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	3317	ΔΗΜΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ 38		2472
3	4874	Κατασκευή Αρδευτικού Καναλιού	5703	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΛΙΚΟΥ 50		4888
4	377	Κατασκευή οδού Νέας Μάκρης - Πεντέλης	8303	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣΟΥ 63		373
•						
					_	

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί 👫 που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

🚔 Φόρμα Κριτηρίων			×
Πεδίο	Λογικός Όρος	Тц	ή
Κωδικός έργου	=	68	
		🖲 Match ai	C Match any
		= <u>-</u>	0
καθαρισμος		Ευρεση	Ακυρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Έργα Ο.Τ.Α». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής • ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής -. Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες ) με το πλήκτρο \* και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο \*. Όλες οι λειτουργίες που περιγράφηκαν προηγουμένως, ισχύουν για όλες τις οθόνες που εμφανίζονται με το πάτημα μίας επιλογής στο αριστερό τμήμα της αρχικής οθόνης (λειτουργίες του υποσυστήματος), και είναι διαθέσιμες ανάλογα με τις απαιτήσεις του υποσυστήματος.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Έργων Ο.Τ.Α παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 'Έκδοση: 1.0

<u>*</u>	🔹 Έργα Ο.Τ.Α. [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]							
	( <u>Νομ</u> ός ( <u>Κωδ</u> ικός έργου (Πε <u>ρι</u> γραφή έργου	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ 4627 Κατασκευή Δ	Δεξαμενής Υδροδότι		ς έργου υπηρεσίας :	3313 επίβλεψης 2472	7 ДНМО З	8
ì	 Χαρακτηριστικά Έρ Κινήσεις Έργου	γου Φάσεις	Εμπλεκόμενοι Φορ	είς Ταμειακ	ός Προϋπολογισμός	ς Οικονομικά Στα	οιχεία Προϋπολα	ογισμός
						Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

# Για την διαχείριση των Έργων Ο.Τ.Α απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Νομός	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
O.T.A	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Κωδικός ἑργου	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κωδικός ἑργου υπηρεσίας επίβλεψης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Περιγραφή ἑργου	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Χαρακτηριστικά έργου

Χαρακτηριστικά Έργου [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]						
ογο: 4627 - Κατασκε	υή Δεξαμενής Υζ	δροδα	ότησης			
ξίδος Έργου	Τύπος Έ 1		Κατηγορία έργου	01	Κατηγορία Έργ.	
(Έργο που ανήκει	17		Φορέας	ΤΕΙ ΜΕΣΟΛ	.оггюү	
( <u>Επιβ</u> λέπουσα Υπηρεσία	Τμήμα Σχεδιασμού και		( <u>Ανά</u> δοχος			
<u> Κοιν</u> οπραξία	1 4 Δ7 q υ.		ĺ <u>Ημ∕νί</u> α σύμβασης	23/11/2005		-
( <u>Τόπ</u> ος δημοπράτησης	aaaa		(Δημοπρατούσα αρχή	Δημοπρατο	ύσα αρχή 1	
Ορόγραμμα	Πρόγραμμ 1		( <u>Υπο</u> πρόγραμμα	1	Υποπρόγραμ	
Μέτρο	1 Μέτρο 1		(Υπομέτρο	1	Υπομέτρο 1	
[ <u>Προβ</u> λεπόμενη ημ/νία έναρξης	23/11/2005	•	[ <u>Προβ</u> λεπόμενη ημΑνία πέρατ	oc 23/11/2005		
Ήμ/νία έναρξης	23/11/2005	•	<u>Ήμ/νί</u> α πέρατος	23/11/2006		
Κατάσταση	Υπο εξέλιξη		( <u>Σχόλ</u> ια	Σχόλια έ	ργου Ο.Τ.Α.	
/						
κρηματοσοτηση						
<ul> <li>Πρινή Χορματοδότρατος 1</li> </ul>	Πηγή 1					
	/1					
				Αποδοχή	Ακύρωση Ει	ραρμοι

Για την διαχείριση των χαρακτηριστικών του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Είδος ἑργου	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Κατηγορία έργου	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Έργο που ανήκει	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Φορέας	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Επιβλέπουσα υπηρεσία	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Ανάδοχος	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη (όταν το έργο έχει ανάδοχο). Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Κοινοπραξία	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη (όταν το έργο έχει κοινοπραξία). Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Ημ/νία σύμβασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.			
Τόπος δημοπράτησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.			
Δημοπρατούσα αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.			
Πρόγραμμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Υποπρόγραμμα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Μέτρο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Υπομέτρο	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας			
Προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.			
Προβλεπόμενη ημ/νία πέρατος	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.			
Ημ/νία έναρξης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.			

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία πέρατος	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Κατάσταση	Ενημερώνεται αυτόματα από την φάση του έργου.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης όταν επιλέξει «Χρηματοδότηση» θα έχει την πληροφορία για τις πηγές χρηματοδότησης του έργου.

Χρηματοδότηση			]
	Πηγή		
Πηγή Χρηματοδότησης 1	1		
			Νέα εγγραφή Διαγραφή εγγραφής Ενημέρωση εγγραφής
		Αποδο	οχή Ακύρωση Εφαρμογή

Ο χρήστης επιλέγοντας την χρηματοδότηση που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι, μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

Εισαγωγή στοιχείων			
Οηνή Πηγή Χρηματοδότησης 1	1		···· •
		Αποδοχή	Ακύρωση

Για την διαχείριση των πηγών χρηματοδότησης του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Πηγή (Χρηματοδότηση)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### Φάσεις

Φάσεις έργου	[Εμφάνιση/Ενη	μέρωση εγγραι	ρής]				
ργο: 4627	- Κατασκευ	ή Δεξαμενή	ίς Υδρο	δότησης			
Φάση έργου Η <u>μ/νί</u> α έναρξης Η <u>μ/νί</u> α λήξης	1 1 <i>/</i> 12/2005 15/1/2006	Φάση έργου 1		οβλεπόμενη ημΛνία οβλεπόμενη ημΛνία οϋπολογισμός	έναρξης 🖡 λήξης 👖	/12/2005 2/1/2006	 80.000
Στάδια							
4 Suálo Sta	Tíou aréans 1		Σχόλιο				
		/1					

Για την διαχείριση των φάσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Φάση ἑργου	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία έναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προβλεπόμενη ημ/νία λήξης	Υποχρεωτική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία λήξης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης όταν επιλέξει «Στάδια» θα έχει την πληροφορία για τα στάδια της φάσης του έργου.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Στάδια			
Σχόλιο			
1 Σχόλιο 1			
		Νέα εγγραφή	
		Διαγραφή εγγραφ	ńs 🛛
		Ενημέρωση εγγρα	φής
<u>.</u>			
	Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Ο χρήστης επιλέγοντας την χρηματοδότηση που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι, μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

Εισαγωγή στοιχείων		
Σχόλιο 1		×
	Αποδοχή	Ακύρωση

Για την διαχείριση των Χρηματοδοτήσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Σχόλιο (Στάδια)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Εμπλεκόμενοι φορείς

🚔 Εμπλεκόμενοι Φορείς [Νέα εγγραφή]	
Έργο: ertrey - rtyertr	
Φορέας ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑ Μαρμοδιότητα n initia	ive 1
<u> </u>	^
	Αποδοχή Ακύρωση Εφαρμογή

Για την διαχείριση των εμπλεκόμενων φορέων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
Φορέας	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας	
Αρμοδιότητα	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας	
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
---------------------------------	------------------------------	-----------------------------------
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

# Ταμειακός προϋπολογισμός

,Ταμειακός Προϋπολογισμός [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]			>	
Εργο: 68 - κατασκ	ευή			
(Ημ/νία Πληρωμής	2/8/2005	[ [ <u>Προβ</u> λεπόμενη Ημ/νία Πληρωμής	2/11/2005	<b>_</b>
(Ποσό Πληρωμής	5.980	(Ποσοστό Προϋπολογισμού		
(Ποσό Προϋπολογισμού	3.000	(Αρ. Τιμολογίου	45	
ί <u>Ημ∕νί</u> α Τιμολογίου	1/11/2005	(ΑΦΜ Ανάδοχου	366523705	
(ΗμΛνία εντάλματος	1/11/2005	(Αριθμός εντάλματος	765	
( <u>Αρ. Π</u> ιστοποίησης	463	(Ημ/νία Πιστοποίησης	3/11/2005	-
(Σ <u>χόλ</u> ια ▼	[	1		▼   ↓
		Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση του ταμειακού προϋπολογισμού του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ημ/νία Πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προβλεπόμενη Ημ/νία Πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποσό πληρωμής	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ποσοστό προϋπολογισμού	Υπολογίζεται αυτόματα.
Ποσό προϋπολογισμού	Υπολογίζεται αυτόματα.
Αρ. Τιμολογίου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Τιμολογίου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
ΑΦΜ Αναδόχου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία εντάλματος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αριθμός εντάλματος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Αρ.Πιστοποίησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Πιστοποίησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

## Οικονομικά στοιχεία

ογο: 4627 - Κατασκευι	ή Δεξαι	ιενής Υδροδότησ	<b>ns</b>		
ψικονομικό ετος	2005	2005-0 2005-1	ι Αρχικός προύπολογισμός	<u> </u>	20.000
Ένημερωμένος Προϋπολογισμός		22.000	(Αναθεωρήσεις		2.000
(Απόφαση ψήφισης πιστώσεων	635672				
Ιηγές Χρηματοδότησης					

Για την διαχείριση των οικονομικών στοιχείων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Οικονομικό ἑτος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Αρχικός Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ενημερωμένος Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αναθεωρήσεις	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Απόφαση ψήφισης πιστώσεων	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Επιλέγοντας «Πηγές Χρηματοδότησης» εμφανίζεται:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

粪 Οικονομικά Στοιχεία [Οικα	ονομικά Στοιχεία: 50000.0	) - 520000.0]			-DX
	+	- 🖨 🗛	C		7
Πηγή χρηι	<b>ματοδότησης</b>	Πίσ	τωση	Όριο Πληρωμώ	v l
<mark>1</mark> 1 Г	Ιηγή χρηματοδότησης 1 👘 🛄		50.0	000	120.000
2 <sup>2</sup> Г	Ιηγή χρηματοδότησης 2		1.0	000	1.000
		Νέα εγγραφή	.		
		Διαγραφή εγγραφι	ńs más		
			ψilč		
			51.000	00	121.000,00
	/2				

Ο χρήστης επιλέγοντας την χρηματοδότηση που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι, μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

≜ Οικονομικά Στοιχεία [	Νέα εγγραφή]				<u> </u>
Οικονομικά Στοιχα	εία: 500000.0 - 51000	0.0			
( <u>Οηγή</u> χρηματοδότησης ( <u>Οριο</u> Πληρωμών	Πηγή χρηματοδότη 1	<u></u> (Τίστωση 5.674			7.986
			Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των χρηματοδοτήσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Πηγή χρηματοδότησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Πίστωση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Όριο πληρωμών	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Συνολική εγκεκριμένη πίστωση	Υπολογίζεται αυτόματα και εμφανίζεται στο κάτω μέρος της λίστας εγγραφών των Πηγών Χρηματοδότησης.
Συνολικό εγκεκριμένο όριο πληρωμών	Υπολογίζεται αυτόματα και εμφανίζεται στο κάτω μέρος της λίστας εγγραφών των Πηγών Χρηματοδότησης.

### Προϋπολογισμός

		ας ινιακρης -	1127127	ίΠορέλευση Πιστώσεων	<b></b>		
<u>τα π</u> γορία Δα παντής Πορβλεπόμενη ημινία έναρξης		Οδοποία		(Ποοβλεπόμενη ημινία πέρατος	1	Προελευ	
- ·	13/11/2005				13/11/2005		
000			2.000	<u>Ф.П.</u> А.	19.0		
<u>Ιοσό</u> Φ.Π.Α.			380	(Συνολικό Ποσό			2.380
Σχόλια							

## Για την διαχείριση του προϋπολογισμού του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κατηγορία δαπάνης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προέλευση πιστώσεων	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Προβλεπόμενη ημ/via πἑρατος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Ποσό	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Ф.П.А.	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	
Ποσό Φ.Π.Α.	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.	
Συνολικό Ποσό	Υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.	
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.	

# Κινἡσεις ἑργου

Κινήσεις Έργου [Εμι	(ινήσεις Έργου [Εμφάνιση/Ενημέρωση εγγραφής]						2
Εργο: 68 - κατα	σκευή						
( <u>Τύπ</u> ος κίνησης	111	ndescr	( <u>Ар</u> ів	ιός Πρωτοκόλλου	8000053/106		Ì
(Ημ/νία Πρωτοκόλλου	5/7/2005		-				
	,						

Για την διαχείριση των κινήσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Τὑπος κἱνησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.3.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης πρέπει να βρει τον Ο.Τ.Α, και στην συνέχεια να αλλάξει όλα τα πεδία πλην του Νομού, Κωδικού Έργου και του Ο.Τ.Α.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουδιοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή έργου στην περίπτωση που έχουν καταχωρηθεί «Φάσεις».

#### 4.3.2 Προειδοποιήσεις

#### Χαρακτηριστικά ἑργου

Όταν έχουν καταχωρηθεί σε ένα έργο Ανάδοχος και Κοινοπραξία εμφανίζεται το μήνυμα «Δεν μπορείτε να καταχωρίσετε ανάδοχο και κοινοπραξία μαζί.»

#### • Φάσεις ἑργου

Όταν οι ημερομηνίες έναρξης ή λήξης της φάσης του έργου είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων ημερομηνιών του έργου εμφανίζεται το μήνυμα «Οι ημερομηνίες έναρξης / λήξης , είναι εκτός ορίων ημερομηνιών έργου.»

### • Ταμειακός Προϋπολογισμός

Όταν η ημερομηνία πληρωμής είναι εκτός ορίων των ημερομηνιών του έργου εμφανίζεται το μήνυμα «Οι ημερομηνία πληρωμής, είναι εκτός ορίων ημερομηνιών έργου.»

### • Προϋπολογισμός ἑργου

Όταν οι προβλεπόμενες ημερομηνίες έναρξης ή λήξης του προϋπολογισμού είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων ημερομηνιών του έργου εμφανίζεται το μήνυμα «Οι ημερομηνίες έναρξης / λήξης, είναι εκτός ορίων των ημερομηνιών έργου.»

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.3.3 Διαδικασίες

Για την αναζήτηση του αριθμού πρωτοκόλλου υπάρχει η λειτουργία «Αναζήτηση Πρωτοκόλλου» η οποία ενεργοποιείται επιλέγοντας τη (πατώντας το βελάκι 📥 στο κάτω μέρος της σελίδας).

🛓 Av	αζήτηση Πρω	τοκόλλου							×
Από	ό Ημερ/νια	1 <i>/71</i> 2005		-	Έως Ημερ/νια	4/7/200	15		•
Τύπ	ος	Εισερχόμενο		•					
Από	i A/A				Έως Α/Α				
Θέμ	α Εισερχομένου	ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤ	ΓΙΔΗΣ		Θέμα Εξερχομένου				
			Αναζήτηση						
	Ap	ιθμός	Ημερομηνία		Τύπος		Θέμα Εκ	τερχομένου	Θέμ
67	8000025/96		1 <i>/71</i> 2005	Εισε	Εισερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙ	ΩΤΙΔΗΣ	
68	8000026/97		1/7/2005	Εισερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙ	ΩΤΙΔΗΣ		
69	8000028/98		1/7/2005	Εισε	Εισερχόμενο ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩ		ΩΤΙΔΗΣ		
70	8000031/100		1/7/2005	Εισε	Βισερχόμενο ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ		ΩΤΙΔΗΣ		
71	8000032/101		1/7/2005	Εισερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ		ΩΤΙΔΗΣ	
72	8000033/102 1/7/2005 Εισερχόμενο		ρχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙ	ΩΤΙΔΗΣ	<b>_</b>		
									<u>ا</u>
							Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Ο χρήστης βάζει τα κριτήρια με τα οποία θέλει να κάνει την αναζήτηση και πατά το πλήκτρο «Αναζήτηση». Το Υ/Σ Πρωτοκόλλου του επιστρέφει τις εγγραφές που ικανοποίησαν τα κριτήρια του. Επιλέγοντας την εγγραφή που επιθυμεί και πατώντας «Αποδοχή» συνδέει την δειγματοληψία με το πρωτόκολλο.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.4 Μελἑτη Έργου Ο.Τ.Α

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των προσφυγών και την πορεία τους και εκτελείται από την επιλογή: **Μελέτη Έργου Ο.Τ.Α** 

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Μελετών των Έργων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή 🕨
- 2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή 🛏
- 3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή 🖪
- 4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή 🛏

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

🚔 Διαχείριση Μελέτης Έργου					<u> </u>
	+	- 👌 🖊	C		<b>v</b>
Νομός	0.T.A		Κωδικός μελέ	της	Κωδικός μελέτης υπηρες
1 ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ	ΔΗΜΟΣ 0104	19	7696	8	8658
2 ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ	ΔΗΜΟΣ Κ 1108	25	7555555	\$	5374
al.				1	F

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί 🐴 που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

🚔 Φόρμα Κριτηρίων			×
Πεδίο	Λογικός Όρος	Тӊ	Jή
Κωδικός μελέτης	=	68881	
J			
		Match al	I C Match any
		- materi a	- matori only
Καθαρισμός		Εύρεση	Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχείριση Μελέτης έργου». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής • ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής -. Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες ) με το πλήκτρο C και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο φόνες που εμφανίζονται με το πάτημα μίας επιλογής στο αριστερό τμήμα της αρχικής οθόνης (λειτουργίες του υποσυστήματος), και είναι διαθέσιμες ανάλογα με τις απαιτήσεις του υποσυστήματος.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων της Μελέτης Έργου παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

4	Διαχείριση Μελέτη	ς Έργου [Εμφάνιση/	Ενημέρωσι	η εγγραφής]				_D×
	(Νομός (Κωδικός μελέτης (Περιγραφή μελέτης	ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ 7696 khgkh		( <u>Ο.Τ.</u> Α. ( <u>Κωδ</u> ικός μελέτης υπηρεσίας	επίβλεψης	ДНМО 8658	. 0104 1	9
Į	 Χαρακτηριστικά Μελέ	της Κινήσεις Μελέτης	Φάσεις Οι	κονομικά Στοιχεία				]
					Αποδοχή		Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Μελετών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Νομός	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
O.T.A	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Κωδικός μελἑτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Κωδικός μελἑτης υπηρεσίας επίβλεψης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Περιγραφή μελέτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.

Υποχρεωτικές είναι και οι καταχωρήσεις κάποιων στοιχείων υπο-ενοτήτων.

## Χαρακτηριστικά Μελἑτης

Altec
-------

Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013

Κατηγορία Μελέτης	1111	Κατηγορί		( <u>Επιβ</u> λέπουσα Υπηρεσία	Т	μήμα Σχεδιο	ισμού και π	ρόληψης
Μελετητής	u g 4	1 a 7		(ΗμΑνία σύμβασης	1.	11/2005		
<u>Τόπος δημοπράτησης</u>				(Δημοπρατούσα αρχή	Γ			
<u>Πρόγ</u> ραμμα	1	n prog1		(Υποπρόγραμμα	1		n subp'	1
Μέτρο	1	n meas1		(Υπομέτρο	1		n subm	1
<u>]ροβ</u> λεπόμενη ημΛνία έναρξης	3/11/2005		•	( <u>Προβ</u> λεπόμενη ημ/νία πέ	έρατος 4	11/2005		
de a de séries de series Carelles	0.44 POOT			ίθωνία πέρατος		11/2005		
<u>ημν</u> ία εναρεής <u>Κατά</u> σταση	3/11/2005			( <u>Εχόλ</u> ια	p.	11/2000		
<u>ημν</u> ία εναρχής <u>(ατά</u> σταση (	3/11/2005			( <u>Εχόλ</u> ια				
<u>τμν</u> τα εναμςης Κατάσταση ≰ ρηματοδότηση	3/11/2005			( <u>Εχόλ</u> ια				

Για την διαχείριση των χαρακτηριστικών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κατηγορία μελέτης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Επιβλέπουσα υπηρεσία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Μελετητής	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 'Έκδοση: 1.0

Ημ/νία σύμβασης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Τόπος δημοπράτησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Δημοπρατούσα αρχή	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Πρόγραμμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Υποπρόγραμμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Μέτρο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Υπομέτρο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Προβλεπόμενη ημ/νία ἐναρξης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Προβλεπόμενη ημ/νία πέρατος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία ἑναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία πέρατος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατάσταση	Αλλάζει αυτόματα από τις «Φάσεις»
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Ο χρήστης όταν επιλέξει «Χρηματοδότηση» θα έχει την πληροφορία για τις πηγές χρηματοδότησης του έργου.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

	Πηγή		
1 Πηγή Χρηματοδότησης 1	1		
			Νέα εγγοασό
			διανοσιαό εγγραφή
			Ενρυέρωση εγγραφής
I			

Ο χρήστης επιλέγοντας την χρηματοδότηση που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι, μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

Εισαγωγή στοιχείων		
Πηγή Χρηματοδότησης 1 1		···· •
	Αποδοχή	Ακύρωση

Για την διαχείριση των πηγών χρηματοδότησης του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Πηγή (Χρηματοδότηση)	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### Φάσεις

97.96
97.96

Για την διαχείριση των φάσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Φάση ἑργου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Προβλεπόμενη ημ/νία ἑναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία έναρξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Προβλεπόμενη ημ/νία λήξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία λήξης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο (Στάδια)	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

# Κινἡσεις

🔌 Κινήσεις Έργου [Νέα	ι εγγραφή]					
Μελέτη: 7696 - k	hgkh					
( <u>Τύπ</u> ος κίνησης ( <u>Ημ/ν</u> ία Πρωτοκόλλου	1	Απόφαση Δη	( <u>Αριθ</u> μός Πρωτοκόλλοι	J		
•			[	Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των κινήσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		
Τὑπος κἰνησης	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.		
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.		

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## Οικονομικά στοιχεία

Οικονομικά Στοιχεία [Εμφάνια	π/Ενημέρωση εγγραφής]			<u> </u>
Νελέτη: 3573 - fghh				
(Δρχικός Προϋπολογισμός	5.474	Ένημερωμένος Προϋπολογισμός		578
( <u>Από</u> φαση ψήφισης πιστώσεων		( <u>Οικο</u> νομικό έτος	2005	
Πηγές Χρηματοδότησης				
		Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των οικονομικών στοιχείων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αρχικός Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ενημερωμένος Προϋπολογισμός	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Απόφαση ψήφισης πιστώσεων	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Οικονομικό Έτος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Επιλέγοντας «Πηγές Χρηματοδότησης» εμφανίζεται:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

粪 Οικονομικά Στοιχεία [Οικα	ονομικά Στοιχεία: 50000.0	) - 520000.0]			-DX
	+	- 🖨 🗛	C		7
Πηγή χρηι	<b>ματοδότησης</b>	Πίσ	τωση	Όριο Πληρωμώ	v l
<mark>1</mark> 1 Г	Ιηγή χρηματοδότησης 1 👘 🛄		50.0	000	120.000
2 <sup>2</sup> Г	Ιηγή χρηματοδότησης 2		1.0	000	1.000
		Νέα εγγραφή	.		
		Διαγραφή εγγραφι	ńs más		
			ψilč		
			51.000	00	121.000,00
	/2				

Ο χρήστης επιλέγοντας την χρηματοδότηση που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι, μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

≜ Οικονομικά Στοιχεία [	Νέα εγγραφή]				<u> </u>
Οικονομικά Στοιχα	εία: 500000.0 - 51000	0.0			
( <u>Οηγή</u> χρηματοδότησης ( <u>Οριο</u> Πληρωμών	Πηγή χρηματοδότη 1	<u></u> (Τίστωση 5.674			7.986
			Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των χρηματοδοτήσεων του έργου απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Πηγή χρηματοδότησης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας		
Πίστωση	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Όριο πληρωμών	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.		
Συνολική εγκεκριμένη πίστωση	Υπολογίζεται αυτόματα και εμφανίζεται στο κάτω μέρος της λίστας εγγραφών των Πηγών Χρηματοδότησης.		
Συνολικό εγκεκριμένο όριο πληρωμών	Υπολογίζεται αυτόματα και εμφανίζεται στο κάτω μέρος της λίστας εγγραφών των Πηγών Χρηματοδότησης.		

### 4.4.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης μπορεί να αλλάξει όλα τα πεδία πλην του Νομού , Ο.Τ.Α. , Κωδικού μελέτης , Κωδικού μελέτης υπηρεσίας επίβλεψης και Περιγραφής μελέτης.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουδιοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή έργου στην περίπτωση που έχουν καταχωρηθεί «Κινήσεις» και «Φάσεις».

### 4.4.2 Διαδικασίες

Για την αναζήτηση του αριθμού πρωτοκόλλου υπάρχει η λειτουργία «Αναζήτηση Πρωτοκόλλου» η οποία ενεργοποιείται επιλέγοντας τη (πατώντας το βελάκι 📥 στο κάτω μέρος της σελίδας).

Altec	
-------	--

Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013 Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

套 Ave	αζήτηση Πρω	τοκόλλου							X
Από	Ημερ/νια	1/7/2005		-	Έως Ημερ/νια	4/7/200	)5		•
Τύπα	οç	Εισερχόμενο		•	]				
Από	A/A				Έως Α/Α				
Θέμο	Εισερχομένου	ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤ	ΓΙΔΗΣ		Θέμα Εξερχομένου				
Αναζήτηση		Αναζήτηση							
	Αρ	ιθμός	Ημερομηνία		Τύπος		Θέμα Εκ	σερχομένου	Θέμ
67	8000025/96		1 <i>/7/</i> 2005	Εισ	ερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓ	ΙΩΤΙΔΗΣ	
68	8000026/97		1/7/2005	Εισ	ερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓ	ΙΩΤΙΔΗΣ	
69	8000028/98		1/7/2005	Εισ	ερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓ	ΙΩΤΙΔΗΣ	
70	8000031/100		1/7/2005	Εισ	ερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓ	ΙΩΤΙΔΗΣ	
71	8000032/101		1/7/2005	Εισ	ερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓ	ΙΩΤΙΔΗΣ	
72	8000033/102		1/7/2005	Εισ	ερχόμενο		ΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓ	ΙΩΤΙΔΗΣ	<b>_</b>
							Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Ο χρήστης βάζει τα κριτήρια με τα οποία θέλει να κάνει την αναζήτηση και πατά το πλήκτρο «Αναζήτηση». Το Υ/Σ Πρωτοκόλλου του επιστρέφει τις εγγραφές που ικανοποίησαν τα κριτήρια του. Επιλέγοντας την εγγραφή που επιθυμεί και πατώντας «Αποδοχή» συνδέει την δειγματοληψία με το πρωτόκολλο.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.5 Εγκύκλιοι Ο.Τ.Α

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των εγκυκλίων των Ο.Τ.Α και εκτελείται από την επιλογή: **Ο.Τ.Α** ->**Εγκύκλιοι Ο.Τ.Α** 

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των εγκυκλίων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή
- 2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή 🛏
- 3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή 🖪
- 4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή 🛤

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

4	🛓 Εγκύκλιοι								
			•	- 🖨 🗛 C		7			
	Αριθμός εγκυκλίου	Αριθμός Πρωτοκόλλου	ΗμΑνία Πρωτοκόλλου	Θέμα	Ενέργειες				
1	1	9995	2/3/2001	Κριτήρια και διαδικασία κατανομής των Κεντρικών	2 Ενημέρωση				
2	3	828	24/11/2005	Θέμα 1	1 Απάντηση				
3	32423	234	19/11/2005	Εγκύκλιος 221	1 Απάντηση				
H	<b>∢</b> 3 ►	▶ /3							

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί 🐴 που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🚔 Φόρμα Κριτηρίων		×
Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμή
Αριθμός εγκυκλίου	=	471
		Match all C Match any
Καθαρισμός		Εύρεση Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Εγκύκλιοι». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής 🕈 ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής –. Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες ) με το πλήκτρο ઉ και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο φίλες τις οθόνες που εμφανίζονται με το πάτημα μίας επιλογής στο αριστερό τμήμα της αρχικής οθόνης (λειτουργίες του υποσυστήματος), και είναι διαθέσιμες ανάλογα με τις απαιτήσεις του υποσυστήματος.

Ο χρήστης πρέπει πρώτα να συμπληρώσει τα στοιχεία που βρίσκονται στην πρώτη ενότητα. Όταν το πεδίο «Ενέργειες» έχει την τιμή «Απάντηση», τότε προχωράει στην δεύτερη ενότητα «Απαντήσεις στις Εγκυκλίους». Εκεί καταχωρούνται οι νομοί στους οποίους θα σταλεί η Εγκύκλιος. Αυτόματα εμφανίζονται οι Ο.Τ.Α. του νομού, για κάθε νομό που καταχωρούμε στην δεύτερη ενότητα. Το τελευταίο βήμα, είναι η επιλογή των Ο.Τ.Α. που απάντησαν στην εγκύκλιο (η επιλογή γίνεται πατώντας με το ποντίκι στην ένδειξη). Πρέπει να δοθεί προσοχή στην διαχείριση των νομών (δεύτερη ενότητα), γιατί ο χρήστης εάν αλλάξει κάποιον, τότε θα χάσει και τις επιλογές που έχει κάνει στην Τρίτη ενότητα.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Εγκυκλίων παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

<u></u>	Εγκύκλιοι [Εμφ	άνιση/Ενημέρωση ε	γγραφής]					_D×
	( <u>Αριθ</u> μός εγκυκλ ( <u>Ημ/νί</u> α Πρωτοκό	ώου λλου <mark>19/11/2005</mark>		32423 (A	<u>ριθ</u> μός Πρωτοκόλλου έμα	234 Εγκύκλιος 22	:1	
	Ενέργειες	1	Απάντηση			ļ		
ĺ	Απαντήσεις στις	; Εγκυκλίους						
		Νομός			1			
	1 ΦΩΚΙΔΟΣ	77						
	2 ΗΛΕΙΑΣ	78						
		► ► /6						
		0.T.A.						
	1 0712	ΔΗΜΟΣ ΤΟ 24						
	2 0711	ΔΗΜΟΣΠ 24						
	3 0710	ΔΗΜΟΣ ΛΙ 24						
Ш	4 0709	ΔΗΜΟΣ Κ 24						
Ш	5 0708	ΔΗΜΟΣ ΙΤΕ 24						
Ш	6 0707	ΔΗΜΟΣ ΕΥ 24						-
I	H 4 1	► ► /101						
_								
						Αποδοχή	Ακύρωση	Εφαρμογή

Για την διαχείριση των Εγκυκλίων απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Αριθμός εγκυκλίου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Θέμα	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Ενέργειες	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας .
Νομός (Απαντήσεις στις	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα
Εγκυκλίους)	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Ο.Τ.Α (Απαντήσεις στις	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα
Εγκυκλίους)	αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

### 4.5.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης μπορεί να αλλάξει όλα τα πεδία.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουδιοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή έργου στην περίπτωση που έχουν καταχωρηθεί εγγραφές «Πορείας».

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.6 Προσφυγές

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των προσφυγών και την πορεία τους και εκτελείται από την επιλογή: **Προσφυγές** 

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των Προσφυγών.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή
- 2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή 🛏
- 3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή 🖪
- 4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή 🛤

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

4	Διαχείριση Προ	οσφυγών					_ <b>_ _ _ _</b>
				🔸 🗕 🖨 🖊	C		<b></b>
	1	Νομός		Φορέας		O.T.A.	Θέμα
1	ΦΩΚΙΔΟΣ	77	1537	κεντρό αποθ	0107	ΔΗΜΟΣ 19	Θέμα Προσφυγής 1
2	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	77			0104	ΔΗΜΟΣ 19	
3	ΛΕΥΚΑΔΟΣ	73			2462	KOINOTH 35	Θέμα Προσφυγής 1
4	ΦΩΚΙΔΟΣ	77	9	ΓΟΕΒ ΑΧΕΛΩΟ	0706	ΔΗΜΟΣ 24	Θέμα Προσφυγής 1
5	ΑΡΚΑΔΙΑΣ	81	9	ΓΟΕΒ ΑΧΕΛΩΟ	1206	ΔΗΜΟΣ Γ 26	Θέμα Προσφυγής 1
6	ΛΑΣΙΘΙΟΥ	74	9	ΓΟΕΒ ΑΧΕΛΩΟ	9207	ΔΗΜΟΣ 67	Θέμα Προσφυγής 1
7	ΚΑΡΔΙΤΣΗΣ	82	1082	ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ Ν	4111	ΔΗΜΟΣ 40	Θέμα Προσφυγής 1
			· · · · ·				
1							<u> </u>
H	1	► ► <i>≥</i>	7				

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί 🐴 που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

🚔 Φόρμα Κριτηρίων			×
Πεδίο	Λογικός Όρος	Τιμι	ń
Κατάσταση	=	Status 1I	
		Match all	C Match any
Καθαρισμός		Εύρεση	Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχείριση Προσφυγών». Επίσης έχει την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής 🗭 ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής —. Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες ) με το πλήκτρο 🧟 και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο 🥌. Όλες οι λειτουργίες που περιγράφηκαν προηγουμένως, ισχύουν για όλες τις οθόνες που εμφανίζονται με το πάτημα μίας επιλογής στο αριστερό τμήμα της αρχικής οθόνης (λειτουργίες του υποσυστήματος), και είναι διαθέσιμες ανάλογα με τις απαιτήσεις του υποσυστήματος.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Προσφυγών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:



Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013 Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

(oper,	ΚΑΡΔΙΤΣΗΣ	09 Θεσσαλία		Φορέας	9999	Testing	
0.T.A.	4105 ΔH	ΜΟΣ Ι ΚΑΡΔΙΤ		Θέμα	2	Οικοδομικές Ά	۰۰۰ <b>۲۰۰</b>
<u>Στοιχ</u> εία υποβάλλοντος	Στοιχεία 1			( <u>Αριθ</u> μός πρωτοκόλλου	547357		
<u>Ημ/νί</u> α υποβολής	1/11/2005		-	( <u>Αριθ</u> μός προσβαλλόμενης απόφασης	47		
<u>(ατά</u> σταση	Κατάσταση 2			(Τύπος	Αναφορά		
Αριθμός πρωτοκόλλου απόφασης	3737			Ήμ/νία πρωτοκόλλου απόφασης	2/11/2005		1
Σχόλια πρωτοκόλλου απόφασης				(Αριθμός πρωτοκόλλου προσφυγής	36737		
	J						
-μ/νία πρωτοκόλλου προσφυγής	3/11/2005		-	(Σχόλια πρωτοκόλλου προσφυγής			
<u>Ημ/νί</u> α πρωτοκόλλου προσφυγής	3/11/2005		<b>*</b>	(ξ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής			
- <u>μι/ν</u> ία πρωτοκόλλου προσφυγής	3/11/2005		T	(ξ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής			
Ημιλία πρωτοκόλλου προσφυγής Ιορεία	3/11/2005		T	( <u>Σχόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής			
ιμν∕ία πρωτοκόλλου προσφυγής ορεία Κατηγορία πορείας	3/11/2005	ΗμΑνία	Y	(ξ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής Εμπλεκόμενη υπηρεσία	ŶŦ	τεύθυνος	
ΗμΛία πρωτοκόλλου προσφυγής Ιορεία Κατηγορία πορείας 1 Κατηγορία 2	5/11/2005	ΗμΛία	<b>•</b>	(Σ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής Εμπλεκόμενη υπηρεσία Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χ γ	TTT	τεύθυνος	3535
<u>τμ/ν</u> ία πρωτοκόλλου προσφυγής ορεία Κατηγορία πορείας 1 Κατηγορία 2	5/11/2005	ΗμΛία	¥	(Σ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής Εμπλεκόμενη υπηρεσία Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χ r	YT	τεύθυνος	3535
<u>τμν</u> γία πρωτοκόλλου προσφυγής ορεία Κατηγορία πορείας 1 Κατηγορία 2	5/11/2005	ΗμΑνία	<b>•</b>	(Σ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής Εμπλεκόμενη υπηρεσία Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χ r	YT	τεύθυνος	3535
Ημιλία πρωτοκόλλου προσφυγής Ιορεία Κατηγορία πορείας Κατηγορία 2	S/11/2005	ΗμΑνία	<b>•</b>	(Σ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής Εμπλεκόμενη υπηρεσία Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χ r	YT	τεύθυνος	3535

Για την διαχείριση των Προσφυγών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Νομός	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Φορέας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
O.T.A	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη (μόνο στην περίπτωση που ο φορέας είναι πολεοδομία). Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Θέμα	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Στοιχεία υποβάλλοντος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Ημ/νία υποβολής	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός προσβαλλόμενης απόφασης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατάσταση	Αλλάζει αυτόματα με την κατηγορία «Πορείας».
Αριθμός πρωτοκόλλου απόφασης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία πρωτοκόλλου απόφασης	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια πρωτοκόλλου απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αριθμός πρωτοκόλλου προσφυγής	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημερομηνία πρωτοκόλλου προσφυγής	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλια πρωτοκόλλου απόφασης	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

Ο χρήστης επιλέγοντας την πορεία που θέλει, και με διπλό κλικ του ποντικιού ή με δεξί πλήκτρο στο ποντίκι , μπορεί να τις διαχειριστεί (για ενημέρωση ή διαγραφή), στην εισαγωγή πατά δεξί πλήκτρο στο ποντίκι και «Νέα εγγραφή».

≜ Πορεία Προσφυγής			2
Εισαγωγή στοιχείων			
Κατηγορία πορείας	Κατηγορία 1	· (Ημ/νία	2/2/2006
Εμπλεκόμενη υπηρεσία	Τμήμα Δασικό	. (Υπεύθυνος	SEESES
( <u>Αριθ</u> μός πρωτοκόλλου	222	(Προγραμματιζόμενη επόμενη ενέργεια	2 Επόμενο Βήμ
(Σ <u>χόλ</u> ια	22222222222222		
			Αποδοχή Ακύρωση

Για την διαχείριση της πορείας των προσφυγών απαιτούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Κατηγορία πορείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Hµ/via	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Εμπλεκόμενη υπηρεσία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Υπεύθυνος	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου (Πορείας)	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Προγραμματιζόμενη επόμενη ενέργεια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Σχόλια	Προαιρετική καταχώρηση από τον χρήστη.

### 4.6.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης μπορεί να αλλάξει όλα τα πεδία.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουδιοτημένος. Δεν επιτρέπεται η διαγραφή προσφυγής στην περίπτωση που έχουν καταχωρηθεί εγγραφές «Πορείας».

### 4.6.2 Διαδικασίες

Για την αναζήτηση σχετικών προσφυγών / καταγγελιών υπάρχει η λειτουργία «Σχετικές Προσφυγές / Καταγγελίες» η οποία εμφανίζεται μόνο όταν το θέμα είναι «Οικοδομικές άδειες», και ενεργοποιείται επιλέγοντας τη (πατώντας το βελάκι 🕋 στο κάτω μέρος της σελίδας).

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

≜ Διαχείριση Προσφυγών			
	+ - 🖨	M C	<b>Y</b>
Νομός	Φορέας	O.T.A.	Θέμα
<mark>1</mark> ΗΛΕΙΑΣ 04 Δυτική Ελ	9999 Testing	1405 ΔΗΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	2 Οικοδομικές

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει μία προσφυγή και πατώντας διπλό κλικ με το ποντίκι να πληροφορηθεί με τα στοιχεία της.

	ση/Ενημέρωση εγγραφής]			
Νομός	ΗΛΕΙΑΣ 04 Δυτική	Φορέας	9999	Testing
( <u>O.T.</u> A.	1405 ΔΗΜΟ ΗΛΕΙΑ	(Θέμα	2	Οικοδομικέ
( <u>Στοιχ</u> εία υποβάλλοντος	aaaaaaaaaaaaaaaa	( <u>Αριθ</u> μός πρωτοκόλλου	12343	
(Ημ/νία υποβολής	30/11/2005	( <u>Αριθ</u> μός προσβαλλόμενης απόφασης	47	
Κατάσταση	Κατάσταση 1	( <u>Τύπ</u> ος	Προσφυγή	
(Αριθμός πρωτοκόλλου απόφασης	123	(Ημ/νία πρωτοκόλλου απόφασης	1/12/2005	<b>T</b>
(Σ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου απόφασης	aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa	(Αριθμός πρωτοκόλλου προσφυγής	1233	
Ή <u>μ/νί</u> α πρωτοκόλλου προσφυγής	1/12/2005	(Σ <u>χόλ</u> ια πρωτοκόλλου προσφυγής	ddddddddd	
				)
Πορεία	1	1		
Κατηγορία πορείας	Ημ/νια	Εμπλεκόμενη υπηρεσία		Υπεύθυνος
Κατηγορία πορείας	Ημ/νια 8/12/2005	Εμπλεκόμενη υπηρεσια Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερει	5555555	Υπεύθυνος \$\$\$\$\$\$\$
κατηγορία πορείας 1 Κατηγορία 1	ΗμΛια 8/12/2005	Εμπλεκομενη υπηρεσια Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερει	<u>5555555</u>	Υπεύθυνος \$\$\$\$\$\$\$\$
Κατηγορία πορείας	Ημνια 8/12/2005	Εμπλεκομενη υπηρεσια Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερει	<u>\$\$\$\$\$</u> \$\$	Υπεύθυνος
Κατηγορία πορείας 1 Κατηγορία 1 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Hμ/Mα 8/12/2005	Εμπλεκομενη υπηρεσια Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερει		Υπεύθυνος \$\$\$\$\$\$\$\$\$ •

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.7 Αναφορές / Καταγγελίες / Αιτήματα πολιτών

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των αναφορών, των καταγγελιών και των αιτημάτων των πολιτών και εκτελείται από την επιλογή: **Αναφορές / Καταγγελίες / Αιτήματα πολιτών.** 

Αρχικά ο χρήστης βλέπει την κατάσταση των αναφορών / καταγγελιών / αιτημάτων.

Η πλοήγηση στις εγγραφές αυτές γίνεται με τα πλήκτρα που υπάρχουν στο κάτω μέρος της οθόνης. Τα πλήκτρα είναι τα εξής:

- 1. Μετακίνηση στην επόμενη εγγραφή 🕨
- 2. Μετακίνηση στην τελευταία εγγραφή 🛏
- 3. Μετακίνηση στην προηγούμενη εγγραφή 🖪
- 4. Μετακίνηση στην πρώτη εγγραφή 🖬

Υπάρχει επίσης η ενημέρωση του χρήστη για τον αριθμό της εγγραφής που βρίσκεται ο χρήστης και για τον αριθμό των εγγραφών που υπάρχουν.

🔌 Διαχείριση Αναφορών / Καταγγε	λιών / Αιτημάτων Πολ	ιτών		_D×
	🔶 🗕 🔶	🔶 🖊	C	7
Νομός	0.T.A.		Θέμα	Στοιχεία υποβάλλο
1 ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ 78	0101 ΔΗΜΟΣΙ 1	19 E	θέμα Προσφυγής 1	Στοιχείο 1
2 ΚΑΒΑΛΑΣ 76	5507 ΔΗΜΟΣ (	48 E	θέμα Προσφυγής 1	
•				Þ
H ◀ 2 ► H /2				

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Στην οθόνη αυτή ο χρήστης έχει την δυνατότητα φιλτραρίσματος των εγγραφών πατώντας το κουμπί 🐴 που βρίσκεται στο πάνω μέρος της. Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη , στην οποία ο χρήστης εισάγει τα πεδία , τους τελεστές (λογικός όρος) και τις τιμές που επιθυμεί.

🚔 Φόρμα Κριτηρίων			×
Πεδίο	Λογικός Όρος	Тц	μή
Αριθμός πρωτοκόλλου	=	54376341	
		Match a	II C Metch any
		• Materi a	in Konwaton any
Καθαρισμός		Εύρεση	Ακύρωση

Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση μπορεί να πατήσει το κουμπί «Εύρεση» για να εκτελεστεί το φιλτράρισμα των εγγραφών διαφορετικά το κουμπί «Ακύρωση». Πατώντας το κουμπί «Καθαρισμός» δίνεται η δυνατότητα του καθαρισμού των φίλτρων.

Ο χρήστης πατώντας σε μία εγγραφή έχει την δυνατότητα να την επεξεργαστεί μέσω της οθόνης «Διαχείριση Αναφορών / Καταγγελιών / Αιτημάτων Πολιτών». Έχει επίσης την δυνατότητα να εισάγει μία εγγραφή πατώντας το πλήκτρο εισαγωγής 🗭 ή να διαγράψει πατώντας το πλήκτρο της διαγραφής —. Τέλος ο χρήστης μπορεί να ανανεώσει τις εγγραφές της οθόνης (για να εμφανιστούν νέες ή να αφαιρεθούν τυχόν διαγραμμένες ) με το πλήκτρο και να εκτυπώσει τις εγγραφές που υπάρχουν στην οθόνη πατώντας το πλήκτρο 🐨. Όλες οι λειτουργίες που περιγράφηκαν προηγουμένως, ισχύουν για όλες τις οθόνες που εμφανίζονται με το πάτημα μίας επιλογής στο αριστερό τμήμα της αρχικής οθόνης (λειτουργίες του υποσυστήματος), και είναι διαθέσιμες ανάλογα με τις απαιτήσεις του υποσυστήματος.

Η οθόνη διαχείρισης των στοιχείων των Αναφορών / Καταγγελιών / Αιτημάτων Πολιτών παρουσιάζει την παρακάτω μορφή:

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

<u>\$</u>	Διαχείριση Αναφορών	/ Καταγγελιών	/ Αιτημάτων Π	ολιτά	νν [Εμφάνιση/Ενημά	έρωση εγγραφής]		
	Νομός (Θέμα	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	72 Θέικ Ποοστικι	•••	( <u>Ο.Τ.</u> Α. (Στοιχεία υποβάλλογι	ΔΗΜΟΣ 6407	56	
	(Αριθμός πρωτοκόλλου	5247	Οερα Προσφο		(ΗμΑνία υποβολής	11/11/2005		
	Κ <u>ατά</u> σταση				(Τύπος	Προσφυγή		····
	μ Πορεία							
	Κατηγορία	πορείας	Εμπλεκόμεν	νη υπι	ηρεσία Αρ	υθμός πρωτοκόλλου	H	Ημ/νία πε
	1 Κατηγορία 1		Τμήμα Σχεδιασμα	ού Δασ	лк <u>ń</u> 477		24/11/20	005
	<b>.</b>							
		• 🖬 /1						
_	<u> </u>					. [	1	
						Αποδοχή Ακύρ	ωση Ε	Ξφαρμογή
н	L 🔍 🚹 🕨 I	<b>►</b> /1						

Για την διαχείριση των Αναφορών / Καταγγελιών / Αιτημάτων Πολιτών απαιτούνται και τα παρακάτω στοιχεία :

ΠΕΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Νομός	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
O.T.A	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Θέμα	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Στοιχεία υποβάλλοντος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αρ.Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία υποβολής	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Κατάσταση	Ενημερώνεται αυτόματα από την κατάσταση «Πορείας».
Τὑπος	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη. Υπάρχει λίστα αποδεκτών τιμών που ενεργοποιείται πατώντας
Κατηγορία πορείας	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Εμπλεκόμενη υπηρεσία	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Συσχετιζόμενος Αριθμός Πρωτοκόλλου	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Συσχετιζόμενη Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Υποχρεωτική καταχώρηση από το χρήστη.
Υπεύθυνος	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

Έργο: ΟΠΣΠ	Ενχειρίδιο Χρήσης Λονισμικού	Ημερομ: 27/12/2005
Σύμβαση: 2010.013		Έκδοση: 1.0

Προγραμματισμένη επόμενη ενέργεια	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.
Σχόλιο	Προαιρετική καταχώρηση από το χρήστη.

### 4.7.1 Λειτουργική Περιγραφή

Η καταχώριση των εγγραφών γίνεται πατώντας το πλήκτρο «Αποδοχή» ή «Εφαρμογή». Η διαφορά είναι ότι πατώντας «Αποδοχή» η αίτηση ή οι αλλαγές στην αίτηση καταχωρούνται και η οθόνη εξαφανίζεται ενώ πατώντας «Εφαρμογή» ο χρήστης έχει την οθόνη ακόμα ενεργή.

Η εισαγωγή, διαγραφή και ενημέρωση εγγραφής μπορούν επίσης να γίνουν πατώντας δεξί κλικ στη λίστα εγγραφών και επιλέγοντας την κατάλληλη λειτουργία.

Στην μεταβολή ο χρήστης μπορεί να αλλάξει όλα τα πεδία.

Στην διαγραφή πρέπει ο χρήστης να είναι εξουδιοτημένος.

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### 4.8 Εκθέσεις

Η παρούσα λειτουργία έχει ως αντικείμενο τις Εκθέσεις (Εκτυπώσεις) του Υ/Σ Αυτοδιοίκησης και εκτελείται από την επιλογή: «Εκθέσεις» του αρχικού Μενού:



### 4.8.1 Έκθεση εγκυκλίων περιφέρειας

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Έκθεση Εγκυκλίων Περιφέρειας 📃 🗖 🗙				
Ημερομηνία				
Από 9/11/2005	💽 Εώς 21/11	2005 📃		
Report Type	-Page Orien	tation		
C HTML	C Por	trait		
• PDF	🖲 Lar	C Landscape		
Paper Size	Paper Size			
A4				
Αποδοχή	A	κύρωση		

που συμπληρώνοντας και πατώντας «Αποδοχή» παράγει το εξής αποτέλεσμα:

Έκθεση Εγκυκλίων Περιφέρειας Περιφέρεια: ΤΕΣΤ				
Αριθμός εγκυκλίου	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Θέμα	
1	9995	2/3/2001	Κριτήρια και διαδικασία κατανομής των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων, στους Δήμους και τις Κοινότητες, για το έτος 2001.	
2	47477	9/11/2005	fjfhdj	

### 4.8.2 Συγκεντρωτικός πίνακας προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα και πηγή χρηματοδότησης

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη
Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Συγκεντρωτικός πίνα	ικας προγράμμα 💶 🗆 🗙
Πρόγραμμα 1	n prog1
Υποπρόγραμμα 1	n subp1 🛛 👘
C HTML	Page Orientation
C PDF	Candscape
Paper Size	
A4	<b>_</b>
Αποδοχή	Ακύρωση

Συγκ Περια	εντρωτικός πίνακ φέρεια: ΤΕΣΤ	ας προγράμματο	ς κατά Υποπρόγρ	αμμα και πηγή Χ	ρηματοδότησης	
			Πρόγραμμα			
Πρόγραμμα 1						
			Υποπρόγραμ	μα		
Ynonpó	γραμμα 2			•		
	funding	Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση
	Πηγή χρηματοδότησης 2	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	20.000	22.000	2.500	10.000
	Πηγή χρηματοδότησης 1	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	20.000	22.000	50.000	120.000
		Κατασκευή οδού Νέας Μάκρης - Πεντέλης				
	Σύνολο Πηγής Χρηματοδότησης		40.000	44.000	52.500	130.000
	Σύνολο Υποπρογράμματος		40.000	44.000	52.500	130.000
	Σύνολο Προγράμματος		40.000	44.000	52,500	130.000

# 4.8.3 Συγκεντρωτικός πίνακας κατά ,μέτρο, έτος και πηγή χρηματοδότησης

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🔌 Συγκεντρωτικός πίνακ	ας κατά μέτρ 🔲 🗆 🗙				
Μέτρο 1	n meas1 🔛				
Πηγή Χρηματοδότησης 1	n1 🛄				
Έτος 20	05				
Report Type	Page Orientation				
C HTML	C Portrait				
PDF	Eandscape				
Paper Size					
A4					
Αποδοχή	Ακύρωση				

Συγι Πεοι	κεντρωτικός πίνακας κ φέρεια: ΤΕΣΤ	ατά μέτρο, έτος και	πηγή χρηματοδότη	σης	
			Μέτρο		
<u> </u>					
			Έτος		
2005					
	Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση
	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	20.000	22.000	50.000	120.00
	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	20.000	22.000	2.500	10.00
	Σύνολο Πηγής Χρηματοδότησης	40.000	44.000	52.500	130.00
	Σύνολο Έτους	40.000	44.000	52.500	130,00
			Έτος		
	Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση
	Κατασκευή οδού Νέας Μάκρης - Πεντέλης				
	Σύνολο Πηγής Χρηματοδότησης	0	0	0	
	Σύνολο Έτους	0	0	0	
	Σύνολο Μέτρου	40.000	44.000	52.500	130.00
			Μέτρο		
			Έτος		
	Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση
	djhnhfj				
	hjdjd				
	Σύνολο Πηγής Χρηματοδότησης	0	0	0	
	Σύνολο Έτους	0	0	0	
	Σύνολο Μέτρου	0	0	0	
		10.000	44.000		

\_

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.4 Συγκεντρωτικός πίνακας Προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα και έτος

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🔌 Συγκεντρωτικ	ός πίνακας προγράμμα 💶 🗖 🗙
Πρόγραμμα	1 n prog1 🛄
Υποπρόγραμμα	1 n subp1 🛄
Έτος	2005
Report Type	Page Orientation
	<ul> <li>Portrait</li> <li>● Landscape</li> </ul>
Paper Size	
A4	•
Απο	δοχή Ακύρωση

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

#### Συγκεντρωτικός πίνακας προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα και έτος Περιφέρεια: ΤΕΣΤ



Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση
Σύνολο Προγράμματος	0	0	0	0
Γενικό Σύνολο	40.000	44.000	52,500	130.000

## 4.8.5 Συγκεντρωτικός πίνακας Υποπρογράμματος κατά μέτρο και έτος

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Συγκεντρωτικ	ός πίνακ	ας Υποπρογρά 💻 🗖	×
Υποπρόγραμμα	1	n subp1 🔤	]
Μέτρο	1	n meas1 🛛 👘	
Έτος	2005		
Report Type		Page Orientation	5
C HTML		🔿 Portrait	
• PDF		Candscape	
	Eunoscope		
Paper Size			
A4		•	
Απο	σοχή	Ακύρωση	

Συγκεντρωτικός πίνακας Υποπρογράμματος κατά Μέτρο και έτος Περιφέρεια: ΤΕΣΤ									
	•	Упопро	όγραμμα						
ιρόγραμμα 2			<b>M</b> <sup>1</sup>						
Μέτρο 1			матро						
			Έτος						
l	2005								
	Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση				
	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	20.000	22.000	2.500	10.00				
	Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης	20.000	22.000	50.000	120.00				
	Σύνολο Έτους	40.000	44.000	52.500	130.00				
[			Έτος						
	Έργο	Έργο Συν. Προϋπολογισμός Ετήσιος Προϋπολογισμός Εγεκριμένη Πίστωση Συνολική Εγκεκρ. Πίστω							
	Κατασκευή οδού Νέας Μάκρης - Πεντέλης								
	Σύνολο Έτους	0	0	0					
	Σύνολο Μέτρου	40.000	44.000	52.500	130.0				
	Σύνολο Υποπρογράμματος	40.000	44.000	52.500	130.0				
		Ynonpo	όγραμμα						
			Μέτρο						
[	Έτος								
·	Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωσι				
	djhnhfj								
	hjdjd								
	Σύνολο Έτους	0	0	0					
	Σύνολο Μέτρου	0	0	0					

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Έργο	Συν. Προϋπολογισμός	Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση
Σύνολο Υποπρογράμματος	0	0	0	0
Γενικό Σύνολο	40.000	44.000	52,500	130.000

## 4.8.6 Συγκεντρωτικός πίνακας κατά Υποπρόγραμμα, έτος και πηγή χρηματοδότησης

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Συγκεντρωτικός πίνακας κατά Υποπ 📃 🗖 🗙							
Υποπρόγραμμα	1 n subp1 🛄						
Πηγή Χρηματοδότησης	1 n1 🛄						
Έτος	2005						
Report Type Page Orientation							
C HTML	C Portrait						
PDF	Candscape						
Paper Size							
A4							
Αποδοχή	Ακύρωση						



Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013

Συγκεντρωτικός πίνακας κατά Υποπρόγραμμα, έτος και πηγή χρηματοδότησης Περιφέρεια: ΤΕΣΤ



Έργο Συν. Προϋπολογισμός		Ετήσιος Προϋπολογισμός	Εγεκριμένη Πίστωση	Συνολική Εγκεκρ. Πίστωση	
hjdjd					
Σύνολο Μέτρου	0	0	0	0	
Σύνολο Έτους	0	0	0	0	
Σύνολο Υποπρογράμματος	0	0	0	0	
Γενικό Σύνολο	40.000	44.000	52,500	130.000	

## 4.8.7 Συγκεντρωτικός πίνακας Προγράμματος κατά Υποπρόγραμμα,ἑτος και πηγή χρηματοδότησης

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

촱 Συγκεντρωτικός πίνακας προγράμμα 💶 🗖 🗙							
Πρόγραμμα	1 n prog1 🛄						
Υποπρόγραμμα	1 n subp1 🛄						
Πηγή Χρηματοδότησης	1 n1 🛄						
Έτος	2005						
Report Type	Page Orientation						
	<ul> <li>C Portrait</li> <li>⊙ Landscape</li> </ul>						
Paper Size							
A4							
Αποδοχή Ακύρωση							



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 'Εκδοση: 1.0

Υποπρόγραμμα								
Έτος								
 Μέτρο								
Έργο Συν. Προϋπολογισμός Ετήσιος Προϋπολογισμός Ενεκριμένη Πίστωση Συνολική Εγκεκρ. Πίστως								
djhnhfj								
hjdjd								
Σύνολο Πηγής Χρηματοδότησης	0	0	0	0				
Σύνολο Έτους	0	0	0	0				
Σύνολο Υποπρογράμματος	0	0	0	0				
Σύνολο Προγράμματος 0 0 0								
Γενικό Σύνολο	40.000	44.000	52.500	130.000				

# 4.8.8 Ἐκθεση Απασχολοὑμενου Προσωπικοὑ Ο.Τ.Α Περιφἑρειας

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

촱 Έκθεση Απασχολούμενου Προσωπικο 💻 🗖 🗙							
Νομό	ς ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ	77	,				
O.T.A	0607	ΔΗΜΟΣ /	Δ 23				
Report Type Page Orientation							
	C HTML		C Portrait				
	PDF		⊙ Landso	cape			
Paper Size							
A4							
	Αποδο;	m	Ακύρ	ωση			

Altec	
the first of the second s	

Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού

Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013

#### Έκθεση Απασχολούμενου Προσωπικού Ο.Τ.Α. Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

	Νομός								
ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚ	ΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ								
	0.T.A.								
ΔΗΜΟΣ	ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟ	FFIOY							
	Ειδικότητα	A.M.	Ονοματεπώνυμο	Φύλο	Εκπαίδ.	Οργ. Μονάδα	Πλαίσιο Απασχόλησης		
	Παθολόγος	FFFFF	СНИСК	APPEN	ΔE		Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό		
		123							
	Παθολόγος	c	ba1	APPEN	NE		Μόνιμη Απασχόληση		
	Σύνολο Ο.Τ.Α.		3						
	Σύνολο Νομού		3						

	Νομός									
ΚΑΡΔΙΤΣΗ	ΑΡΔΙΤΣΗΣ									
1					0.T.A.					
	ΔΗΜΟΣ	MOYZAKIOY								
		Ειδικότητα	A.M.	Ονοματεπώνυμο	Φύλο	Εκπαίδ.	Οργ. Μονάδα	Πλαίσιο Απασχόλησης		
		Παθολόγος	5497369	Βασίλειος Αντωνόπουλος	APPEN	ΔE		Μόνιμη Απασχόληση		
		Σύνολο Ο.Τ.Α.		1						
		Σύνολο Νομού		1						
		Γενικό Σύνολο		4						

## 4.8.9 Ἐκθεση Ἐργων Ο.Τ.Α Περιφἑρειας

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

ł	🛓 Έκθεση Έργων Ο.Τ.	.Α. Περιφέρειας 📃 🔲 🗙
	Νομός	ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ
	Πηγή Χρηματοδότησης	1 n1 🛄
	н	Ιμερομηνία
	Από	/11/2005 🔹 Εώς //11/2005 💌
		0.T.A.
	Από	Εώς
	C HTML	Page Orientation
	• PDF	Landscape
	Paper Size	
	A4	<b>•</b>
	Αποδοχή	Ακύρωση



#### Έκθεση Έργων Ο.Τ.Α. Περιφέρειας Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ					Νομός						
ΔΗΜΟΣ Ν	Ο.Τ.Α. Περιγραφή										
					Πηγή Χρι	ιματοδότησης					
	Έрγο	Περιγραφή	Συν. Προϋπολογισ μός	Ημ. Σύμβασης	Ημ. Έναρξης	Είδος	Κατηγορία	Ανάδοχος	Κοινοπραχία	Επιβλέπουσα Υπηρεσία	Κατάσταση
	5733	djhnhfj									
	Σύνολο Έργων Πηγής Χρηματοδότ ησης			1							
	Σύνολο Έργων Ο.Τ.Α.			1							
	Σύνολο Έργων Νομού			1							

# 4.8.10 Ἐκθεση ἑργων Αναδὀχου

4	Εκθεση Έρ	γων Αναδό	χου Περιφ	έρειας		_O×
N	√ομός	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ	Ε			···
C	D.T.A.	1720	ΔΗΜΟ	Σ ΜΕΘΩ 31		
A	Ανάδοχος	n testing				
k	(οινοπραξία					···· [
			Ημερομ	ηνία		
A	Από	2/11/2005	-	Έως 17/11	/2005	-
[	Report Type	,		-Page Orienta	ation	
		C HTML		0	Portrait	
		PDF		e	Landscape	
ſ	-Paper Size -					
	A4					-
			Aπ	οδοχή	Ακύρ	ωση

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

### Εκθεση Έργων Αναδόχου Περιφέρειας Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

				No	μός					
ΑΡΓΟΛΙΔΟΣ										
				O.T	.Α. Περιγραφή					
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥ	ΥΠΛΙΟΥ									
					Ανάδοχος					
	Έργο	Περιγραφή	Συν. Προϋπολογισμ ός	Ημ. Σύμβασης	Ημ. Έναρξης	Είδος	Κατηγορία	Πηγή Χρηματοδότη σης	Επιβλέπουσα Υπηρεσία	Κατάσταση
	5733	djhnhfj								
	4874	hjdjd								
	Σύνολο Έργων Αναδόχου			2						
	Σύνολο Έργων Ο.Τ.Α.			2						
	Σύνολο Έργων Νομού			2						

## 4.8.11 Έκθεση έργου επιβλέπουσας υπηρεσίας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 'ЕкӨ	εση Έργων Επιβλέπου	σας Υπηρεσ 💶 🗆 🗙
Νομός	; ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	
	, Ημερομη	νία
Από	2/11/2005 💽 E	ώς 11/11/2005 🔄 💽
	0.T.A	
Από	1 E	ώς 6
	Επιβλέπουσα Υ	/πηρεσία
Από	1 E	ώς þ
Rep		ag 🔿 Portrait '
Pap	er Size	
A4		<b>•</b>
	Αποδοχή	Ακύρωση

Έκθεα Περιφ	ση Έρ ρέρεια	γων Επιβ : ΤΕΣΤ	λέπουσα	ις Υπηρεί	σίας Περ	ιφέρειας						
						Νομός						
ΔΟΣ						Ο.Τ.Α. Περι	γραφή					
ΔΗΜΟΣ Ν		r				Επιβλέπο	υσα Υπηρεσία					
		Πηγή	Περιγραφή	Συν. Προϋπολογισ μός	Ημ. Σύμβασ.	Ημ. Έναρξης	Είδος	Κατηγορία	Πηγή Χρηματοδότ ησης	Κοινοπρ.	Ανάδ.	Κατάστας
		5733	djhnhfj	F==5								
		Σύνολο Έργων Επιβλέπουσα Υπηρεσίας			1							
		Σύνολο Έργων Ο.Τ.Α.			1							
		Σύνολο Έργων Νομού			1							

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.12 Ἐκθεση Περιουσιακών Στοιχείων Ο.Τ.Α

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Έκθε	ση Περιουσι	ακών Στα	οιχείων Ο.Τ.	<u>- D ×</u>			
Νομός	ΚΑΒΑΛΑΣ	76	ì				
0.T.A.	5508	ΔΗΜΟΣΙ	7 48				
Repo	rt Type	P	age Orientati	on			
	$\mathbb{C}$ HTML		O Portrait				
	PDF		Cands	cape			
Paper A4	′ Size			<b>•</b>			
	Αποδο	Xń	Ακύ	ρωση			

που συμπληρώνοντας και πατώντας «Αποδοχή» παράγει το εξής αποτέλεσμα:

Έκθεση Περιουσιακών Στοιχείων Ο.Τ.Α. Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

		Νομός		
ΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ				
		O.T.A.		
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ				
Θέμα	Είδος	Κίνηση	Ημερομηνία	Κόστος
φξφκξ	Ακίνητο	al	3/11/2005	
Σύνολο Ο.Τ.Α.	t	L		
		0.T.A.		
ΔΗΜΟΣ ΑΛΥΖΙΑΣ				
Θέμα	Είδος	Κίνηση	Ημερομηνία	Κόστος
fkf	Ακίνητο	al	15/11/2005	
Σύνολο Ο.Τ.Α.	t	L		
		0.T.A.		
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	IOY			
Θέμα	Είδος	Κίνηση	Ημερομηνία	Κόστος
AAAAAAAAA	Ακίνητο			
aaaa			21/9/2005	
Σύνολο Ο.Τ.Α.		2		
Σύνολο Νομού	4	4		

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.13 Έκθεση Μελετών ανά Ο.Τ.Α, ανά μελετητή,ανά κατηγορία μελετών

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

ł	🛓 Έκθεση μελετών ανά Ο.Τ.Α., ανά μελ 📃 🗖 🗙						
	Νομός	XANK	ΩN	74			
	0.T.A.	0414	0414 ΔΗΜΟΣ Κ 21				
	Μελετη	τής υπ	210 470	) 2	Σόλ	210	
	Κατηγορία 1111 Κατηγορία Μελέ 🔤						
	Report Type			Page Orientation			
	C HTML			C Portrait			
	PDF		Candscape				
	Paper Size						
	A4						
		Аπα	οδοχή	1	Aĸ	ύρωση	

που συμπληρώνοντας και πατώντας «Αποδοχή» παράγει το εξής αποτέλεσμα:

Έκθεση μελετών ανά Ο.Τ.Α., ανά μελετητή, ανά κατηγορία μελετών Περιφέρεια: ΤΕΣΤ



Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.14 Αιρετά όργανα

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🚔 Έκθεση Αιρετών Οργάνων Περιφέρει 📃 🗖 🗙					
Νομός	ομός ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 82				
Δήμος / Κοινότητα	4310 Δ	HMO 42			
Report Type	Page Orientation				
C HTML	C HTML C Portrait				
• PDF		C Landscape			
Paper Size	Paper Size				
A4					
Αποδ	5οχή	Ακύρω	օդ		

που συμπληρώνοντας και πατώντας «Αποδοχή» παράγει το εξής αποτέλεσμα:

Έκθεση Αιρετών Οργάνων Περιφέρειας Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

Νομός				
Ε ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ				
	Δήμος / Κοινό	τητα		
ΔΗΜΟΣ ΑΛΥΖΙΑΣ				
Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Ημ. Έναρξης	Ημ. Λήξης	
fkkf hkfk	Ιδιότητα 1	31/10/2005	11/12/200	
Σύνολο Αιρετών Οργάνων Δήμου / Κοινότητας		1		
	Δήμος / Κοινό	τητα		
ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ				
Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Ημ. Έναρξης	Ημ. Λήξης	
Παναγιώτης Αναγνωστόπουλος	Ιδιότητα 1	1/1/2004	1/1/200	
dq				
Μιχάλης Παπαιωάννου	Ιδιότητα 1	10/11/2005	10/11/2009	
Σύνολο Αιρετών Οργάνων Δήμου / Κοινότητας		3		
Σύνολο Αιρετών Οργάνων Νομού		4		

## 4.8.15 Τεχνικά στοιχεία έργων περιφέρειας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🚔 Τεχνικά Στοιχεία Έργων Περιφέρειας 📃 🗖 🗙					
Έτος 2005					
Εξάμηνο 🗖 Α΄ 🗖 Β΄ 🗖	Α` και Β`				
Report Type	Page Orientation				
	C Portrait				
PDF	Landscape				
Paper Size					
A4					
Αποδοχή	Ακύρωση				

	Τεχνικά Στοιχεία Έργων Περιφέρειας Περιφέρεια: ΤΕΣΤ						
			Έτος				
2005							
	Εξάμηνο						
	В'						
	Κατηγορία	Σύνολο Έργων	Σύνολο Προϋπολογισμού	Δαπανηθέν Ποσό	Ποσοστιαία Αναλογία		
	Κατηγορία Έργου 1	1	2.500	2.000	8		
	Κατηγορία Έργου 1	1	18.000	18.000	10		
	Κατηγορία Έργου 1	1	L 0	45			
	Γενικό Σύνολο	3	3 20,500	20.045			

# 4.8.16 Βεβαίωση πληρωμών

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

≜ Βεβαίωση Πληρωμών	_ 🗆 ×				
Ημερομηνία					
Από 2/11/2005 🔄	Εώς 10/11/2005 📃				
Report Type	Page Orientation				
C HTML	C Portrait				
PDF	Landscape				
Paper Size					
A4					
Αποδοχή	Ακύρωση				

Βεβα Περιο	ίωση Πληρωμών φέρεια: ΤΕΣΤ					
Ημ/via Πληρωμής	Ποσό Πληρωμής	Αριθμός Τιμολογίου	Ημ/νία Τιμολογίου	Αριθμός Εντάλματος	Αρ. Πιστοποίησης	Ημ/νία Πιστοποίησης
15/11/2005	45	B120	17/11/2005	1234	123	11/11/2005
Γενικό Σύνολο	45					

# 4.8.17 Μηνιαίο δελτίο δαπανών έργου

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Μηνιαίο Δελτίο Δαπανών Έργου 📃 🗖 🗙							
Έργο	5646 Κατασκευή γέφυρ						
O.T.A	5816 ΔΗΜΟΣ ΤΣ 51						
Μήνας	Ιούνιος						
Έτος	2005						
Repo	Report Type Page Orientation						
	C HTML	C Portrait					
	© PDF © Landscape						
Paper Size							
A4							
	Αποδοχή	Ακύρωση					

М Г Е	Μηνιαίο Δελτίο Δαπανών Έργου Περιφέρεια: ΤΕΣΤ Έτος: 2005 Μήνας: Νοέμβριος										
	Еруо										
Κατασκευή	κευή Δεξαμενής Υδροδότησης										
	O.T.A										
Δł	ΔΗΜΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ										
	Ημ/via Πληρωμής	Ημ/νία Πρόβλεψης Πληρωμής	Ποσό Πληρωμής	Ποσοστό Προϋπολ.	Ποσό Προϋπολ.	Αριθμός Τιμολογίου	Ημ/via Τιμολογίου	Α.Φ.Μ. Αναδόχου	Αριθμός Εντάλματος	Αρ. Πιστοποίησης	Ημ/via Πιστοποίησης
	27/11/2005	2/12/2005	18.000	15	18.000	A 300	23/11/2005	0123465678	1234	12	12/11/2005
	Σύνολο Ο.Τ.Α.		18.000								
	Σύνολο Έργου		18.000								

# 4.8.18 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Πρόγραμμα

<u>Altec</u>	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογι 💶 🗖 🗙						
Πρόγραμμα	1 n prog1					
Έруо 5646	5646 Κατασκευή γέφ					
C HTML	Page Orientation C Portrait C Landscape					
Paper Size						
Αποδοχή	Ακύρωση					

Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογιστικοί και απολογιστικοί Κατά πρόγραμμα Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

				Πρόγραμμα				
Πρόγραμμα 1	չգրից 1							
	Έργο							
Κατασκε	υή Δεξαμενής Υδροδό	τησης						
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
						Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο 1	Υπομέτρο 1
	Σύνολο Έργου	0						
	Έργο							
Κατασκε	υή οδού Νέας Μάκρης	; - Πεντέλης						
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/via Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
	Κατηγορία Δαπάνης 1	0	Προέλευση Πιστωσης 1	13/11/2005	13/11/2005	Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο 1	Υπομέτρο 1
	Σύνολο Έργου	0						
	Σύνολο Προγ/τος	0						
				Πρόγραμμα				
	Fevo							
djhnhfj								
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/via Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
	Σύνολο Έργου	0						
				Έρνο				
hjdjd								
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Hµ/via Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
	Σύνολο Έργου	0						
	Σύνολο Προγ/τος	0						

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

		Πιστώσεων	hp/via evapçija	Ημγνία Περατός	τησηρογραμμα	матро	тпоµетро
Γενικό Σύνολο	0						

## 4.8.19 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Υποπρόγραμμα

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογι 💶 🗖 🗙						
Υποπρόγραμμα	1	n subp1				
Έργο	5646	Κατασκευή γ				
Report Type		Page Orientation				
• PDF		Landscape				
Paper Size						
Απ	οδοχή	Ακύρωση				

Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Υποπρόγραμμα Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

				Υποπρόγραμμα				
όγραμμα 2								
				Έργο				
Катаок	ευή Δεξαμενής Υδροδό	πησης						
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτ
						Πρόγραμμα 1	Μέτρο 1	Υπομέτρο 1
	Σύνολο Έργου	0						
				Έργο				
Катаок	ευή οδού Νέας Μάκρηα	; - Πεντέλης						
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ηµ/via Έναρξης	Ηµ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Мέтро	Υπομέτ
	Κατηγορία Δαπάνης 1	0	Προέλευση Πιστωσης 1	13/11/2005	13/11/2005	Πρόγραμμα 1	Μέτρο 1	Υπομέτρο 1
	Σύνολο Έργου	0						
	Σύνολο Υποπρογ/τος	0						
				Υποπρόγραμμα				
				Tovo				
dihnhfi				2010				
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτ
	Σύνολο Έργου	0						
	Σύνολο Έργου	0		Έρνο				
hjdjd	Σύνολο Έργου	0		Έργο				
hjdjd	Σύνολο Έργου Δαπάνη	Ο Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Έργο Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτ

Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Hµ/via Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
Σύνολο Υποπρογ/τος	0						
Γενικό Σύνολο	0						

## 4.8.20 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Υπομέτρο

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογι 💻 🗖 🗙						
Υπομέτρο 1	ομέτρο 1 n subm1					
Έργο 5646	5646 Κατασκευή γέφ					
C HTML	Page Orientation C Portrait C Landscape					
Paper Size						
A4						
Αποδοχή	Ακύρωση					

Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Υπομέτρο Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

			Υπομέτρο				
01							
			Έργο				
Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδ	ότησης						
Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρ
					Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο 1
Σύνολο Έργου	0						
			Έργο				
Κατασκευή οδού Νέας Μάκρη	ς - Πεντέλης						
Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτ
Κατηγορία Δαπάνης 1	0	Προέλευση Πίστωσης 1	13/11/2005	13/11/2005	Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο 1
Σύνολο Έργου	0						
Σύνολο Υπομέτρου	0						
			Υπομέτρο				
			Έργο				
djhnhfj							
Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτι
Σύνολο Έργου	0						
			Έργο				
hjdjd							
Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Мат
Σύνολο Έργου	0						
Σύνολο Υπομέτρου	0						

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ	Εγχειρίδιο Χρἡσης Λογισμικοὑ	Ημερομ: 27/12/2005
Σύμβαση: 2010.013		Έκδοση: 1.0
Σύμβαση: 2010.013	Εγχειριδιο Χρησης Λογισμικου	Έκδοση: 1.0

Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ηµ/via Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρο
Γενικό Σύνολο	0						

## 4.8.21 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Μέτρο

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογι 💶 🗖 🗙					
Μέτρο					
Έργο	4627	Κατασκευή Δεξαυ			
Repo	rt Type	Page Orientation			
	C HTML	C Portrait			
	PDF     C Landscape				
Paper Size					
A4		•			
I	Αποδοχή	Ακύρωση			

Altec	ΔΙ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ				Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ		
ργο: ΟΠΣΠ ὑμβαση: 2010.013		Εγχειρίδιο	Hı Er	μερομ: 27/1 «δοση: 1.0	2/2005			
Χρηματοδοτικοί	πίνακες, προϋ	πολογιστικοί	ί και απολογια	στικοί Κατά Ν	Λέτρο			
Περιφέρεια: ΤΕΣ	T		Μέτρο					
Περιφέρεια: ΤΕΣ	T		Μέτρο Έργο					
Περιφέρεια: ΤΕΣ Μέτρο 1 Κατασκευή Δεξαμενής Υδρι Δαπάνη	Τ ιδότησης Ποσό Δοπάνης	Προέλευση	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Υπομέτρο	
Περιφέρεια: ΤΕΣ	οδότησης Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Упопро̀ураµµа Упопро̀ураµµа 2	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Περιφέρεια: ΤΕΣ Μέτρο 1 Κατασκευή Δεξαμενής Υδρι Δοπάνη Σύνολο Έργου	οδότησης Ποσό Δαπάνης 0	Προέλευση Πιστώσεων	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Περιφέρεια: ΤΕΣ Μέτρο 1 Κατασκευή Δεξαμενής Υδρι Δαπάνη Σύνολο Έργου	Τ ιδότησης Ποσό Δαπάνης ο ο ο ο ο ο ο ο	Προέλευση Πιστώσεων	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης Έργο	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Περιφέρεια: ΤΕΣ Μέτρο 1 Κατασκευή Δεξαμενής Υδρι Δαπάνη Σύνολο Έργου Κατασκευή οδού Νέας Μάκ	ο δότησης Ποσό Δαπάνης ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο	Προέλευση Πιστώσεων Προέλευση Πιστώσεων	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης Έργο Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1 Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2 Υποπρόγραμμα	Υπομέτρο Υπομέτρο 1 Υπομέτρο	
Περιφέρεια: ΤΕΣ Μέτρο 1 Κατασκευή Δεξαμενής Υδρι Δσπάνη Σύνολο Έργου Κατασκευή οδού Νέας Μάκ Δαπάνη Κατηγορία Δαπάνη		Προέλευση Πιστώσεων Προέλευση Πιστώσεων Προέλευση Πιστώσει 1	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης Εργο Ημ/νία Έναρξης 13/11/2005	Ημ/νία Πέρατος Ημ/νία Πέρατος 13/11/2005	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1 Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Үпопройраниа           Упопройрание 2           Упопройрание 2           Упопройрание 2           Упопройрание 2	Υπομέτρο Υπομέτρο 1 Υπομέτρο 1 Υπομέτρο 1	
Περιφέρεια: ΤΕΣ Μέτρο 1 Κατασκευή Δεξαμενής Υδρι Δαπάνη Σύνολο Έργου Κατασκευή οδού Νέας Μάκ Κατηγορία Δαπάνη Κατηγορία Δαπάνη Σύνολο Έργου	Τ ιδότησης Ποσό Δαπάνης ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο	Προέλευση Πιστώσεων Προέλευση Πιστώσεων Προέλευση Πιστωσης 1	Μέτρο Έργο Ημ/νία Έναρξης Έργο Ημ/νία Έναρξης 13/11/2005	Ημ/νία Πέρατος Ημ/νία Πέρατος 13/11/2005	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1 Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Үпопро́ураµµа           Упопро́ураµµа           Упопро́ураµµа           Упопро́ураµµа           Упопро́ураµµа	Υπομέτρο Υπομέτρο 1 Υπομέτρο 1 Υπομέτρο 1	

Hµ/via Έναρξης

Ημ/νία Έναρξης

Έργο

Ημ/via Πέρατος

Ημ/νία Πέρατος

Ημ/νία Πέρατος

Πρόγραμμα

Πρόγραμμα

Πρόγραμμα

Υποπρόγραμμα

Υποπρόγραμμα

Υποπρόγραμμα

Υπομέτρο

Υπομέτρο

Υπομέτρο

# 4.8.22 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Υποέργο

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

Ημ/νία Έναρξης

Προἑλευση Πιστώσεων

Προέλευση Πιστώσεων

Δαπάνη

Δαπάνη

Ποσό Δαπάνης

0

Σύνολο Έργου

Σύνολο Έργου Σύνολο Μέτροι

hjdjd

Δαπάνη

Γενικό Σύνολο

Ποσό Δαπάνης

Ποσό Δαπάνης

0

Προέλευση Πιστώσεων

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

🛓 Χρηματοδοτικοί πίνακε Γ	ις, προϋπολογι 💶 🗖 🗅			
Έργο Κατασκευή Δεξαυ	. 4627			
Report Type	-Page Orientation			
C HTML	C Portrait			
• PDF	Landscape			
Paper Size				
Αποδοχή	Ακύρωση			

Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογιστικοί και απολογιστικοί Κατά Υποἑργο Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

	Έργο								
Κατασκευή οδού Ν	Ιέας Μάκρης - Πεντ	έλης							
					Υποέργο				
Κατασκε	υή γέφυρας Μεσοχ	ώρας							
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ηµ/via Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
	Κατηγορία Δαπάνης 1	0	Προέλευση Πιστωσης 1	13/11/2005	13/11/2005	Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο 1	Υπομέτρο 1
	Σύνολο Υποέργου	0							
				Έρ	γο				
Κατασκευή Δεξαμε	νής Υδροδότησης								
					Υποέργο				
Κατασκε	υή γέφυρας Μεσοχ	ώρας							
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/via Έναρξης	Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο
						Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο 1	Υπομέτρο 1
	Σύνολο Υποέργου	0							
	Σύνολο Έργου	0							
	Ferris Timela								

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.23 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογισμοί και απολογιστικοί Κατά Έργο

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογι 💶 🗖 🗙						
Έργο 5646	Ko	ατασκευή γέφυρ				
⊂Report Type C + ⊙ p	∍ F ITML PDF	age Orientation				
Paper Size	Paper Size					
A4						
	Αποδοχή	Ακύρωση				

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

Χρηματοδοτικοί πίνακες, προϋπολογιστικοί και απολογιστικοί Κατά Έργο Περιφέρεια: ΤΕΣΤ

					Έργο					
djhnhfj										
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/via Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο	
						•	•	•	•	
					Έργο					
hjdjd										
	Δαπάνη	Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/via Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο	
									•	
	Favo									
					Έργο					
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί	δότησης			Έрγο					
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί Δαπάνη	δότησης Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Έργο Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα	Μέτρο	Υπομέτρο	
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί Δοπάνη	δότησης Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/via Έναρξης	Έργο Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο Μέτρο 1	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί Δαπάνη	δότησης Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/via Έναρξης	Έργο Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο Μέτρο 1	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί Δαπάνη	δότησης Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Έργο Ημ/νία Πέρατος Έργο	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο Μέτρο 1	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί Δοπάνη μή οδού Νέας Μάκρ	δότησης Ποσό Δαπάνης ης - Πεντέλης	Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης	Έργο Ημ/νία Πέρατος Έργο	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1	Υποπρόγραμμα Υποπρόγραμμα 2	Μέτρο Μέτρο 1	Υπομέτρο Υπομέτρο 1	
Κατασκει	υή Δεξαμενής Υδροί Δαπάνη υή οδού Νέας Μάκρ Δαπάνη	δότησης Ποσό Δαπάνης ης - Πεντέλης Ποσό Δαπάνης	Προέλευση Πιστώσεων Προέλευση Πιστώσεων	Ημ/νία Έναρξης Ημ/νία Έναρξης	Έργο Ημ/νία Πέρατος Έργο Ημ/νία Πέρατος	Πρόγραμμα Πρόγραμμα 1 Πρόγραμμα	Υποπρόγραμμα 2 Υποπρόγραμμα 2 Υποπρόγραμμα	Μέτρο Μέτρο 1 Μέτρο	Υπομέτρο Υπομέτρο 1 Υπομέτρο	

## 4.8.24 Ἐκθεση προσφυγών περιφέρειας

ιωσης Ι

Δαπάνης Γενικό Σύ

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

4	Έκθεα	<b>η Προσφυ</b> γ	γών Πε	ριφ	έρειας	_D×			
N	ομός	ΕΥΒΟΙΑΣ							
0	.T.A.	ΔΗΜΟΣ Τ	0424		21				
			Ημερο	μην	νία				
1	Από	31/10/2005	•	Εά	ός <mark>β/11/200</mark> :	5 🔽			
Г	Repor	t Type		-Pa	ge Orientatio	on			
				C Portrait					
		PDF			C Lands	cape			
	Paper Size								
A4									
		Αποδο;	xń		Ακύρ	იოთ			



## 4.8.25 Ἐκθεση Αναφορών / Καταγγελιών / Αιτημάτων Πολιτών Περιφέρειας

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

<b>≝</b> , Έκθει	ση Αναφορώ	v / Ka	ταγγελιών /					
Νομός	ΠΕΛΛΗΣ							
0.T.A.	ΔΗΜΟΣΚ	5907	52					
	H	Ημεροι	<b>μηνία</b>					
Από	2/11/2005	•	Εώς 16/11/2005	-				
Repor	t Type		Page Orientation					
	$\mathbf{C}$ HTML		🔿 Portrait					
	PDF		Candscape					
Paper Size								
A4								
	Αποδοχι	ń	Ακύρωσ	η				

Έκθεση Αναφορών / Καταγγελιών / Αιτημάτων Πολιτών

Περιφ Καταγ	ρέρεια: ΤΕΣΤ Αγελίες Πολιτών				
Kara					
			Νομός		
ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ					
			O.T.A.		
ΔΗΜΟΣ Ν	VEMEAΣ				
	Θέμα	Στοιχεία Υποβάλλοντος	Αρ. Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Κατάσταση
	Θέμα Προσφυγής	2222	2	12/12/2005	Status 1
	Σύνολο Ο.Τ.Α.	1	1		
	Σύνολο Νομού	t	1		
	Γενικό Σύνολο		1		

## 4.8.26 Τεχνικό δελτίο υποἑργου

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

🛓 Τεχνικό Δελτίο Υπόεργου 📃 🗖 🗵									
Κωδικός Κατασκευή Δεξα 4627									
Report Type Page Orientation									
<b>C</b> 1 <b>F</b> 1									
C HTML	O Portrait								
PDF	Candscape								
Paper Size									
A4	<b>T</b>								
Αποδοχή	Ακύρωση								

Ruoikos	4627	Κωδικός Έργου Υπηρεσίας Επίβλεψ	2472	Κατάσταση			
Hµ/via Έναρξης		23/11	/2005 Ημ/via Λήξης			23/11/2005	
Είδος Έργου			Τύπος Έργου	1			
Περιγραφή Έργου			Κατασκευή Δε	ξαμενής Υδροδότησης			
Κατηγορία Έργου			Κατηγορία Έρ	γου 1			
	Κωδικ				Περιν	ραφή	
Υποπρόγραμμα			Υποπρόγραμμ	a 2			
Μέτρο 1				Υπομέτρο Υπομέτρο 1			
матро		Μέτρο 1	Υπομέτρο		Υπομέτρο 1		
Χρηματοδότηση		Μέτρο 1	Υπομέτρο		Υπομέτρο 1		
Μετρο Χρηματοδότηση Χρηματοδότηση		Μέτρο 1	Υπομέτρο		Υπομέτρο 1		
Μετρο Χρηματοδότηση Χρηματοδότηση Ανάδοχος		Μέτρο 1	Υπομέτρο		Υπομέτρο 1		
Χρηματοδότηση Χρηματοδότηση Ανάδοχος Αριθμός Μ.Ε.Κ.		Μέτρο 1 Αριθμός Μ.Ε.Ε.Π.	Υπομέτρο Α.Φ.Μ.	Αριθμός Τ.Ε	Υπομέτρο 1		
Χρηματοδότηση Χρηματοδότηση Ανάδοχος Αριθμός Μ.Ε.Κ. peraddress		Μέτρο 1 Αριθμός Μ.Ε.Ε.Π.	Υπομέτρο	Αριθμός Τ.Ε	Υπομέτρο 1		
Χρηματοδότηση Χρηματοδότηση Ανάδοχος Αριθμός Μ.Ε.Κ. peraddress Koivonραξία		Μέτρο 1 Αριθμός Μ.Ε.Ε.Π. Κοινοπροξία 1	Үпоµётро А.Ф.М. А.Ф.М.	Αριθμός Τ.Ε	Υπομέτρο 1 .Ε. 0123456785		
Xρηματοδότηση Xρηματοδότηση Ανάδοχος Αριθμός Μ.Ε.Κ. peraddress Koivonpaδία Διεύθυνση		Μέτρο 1 Αριθμός Μ.Ε.Ε.Π. Κοινοπροξίο 1	<u>Υπομέτρο</u> Α.Φ.Μ. Α.Φ.Μ.	Αριθμός Τ.Ε	Υπομέτρο 1 .Ε. 0123456785		
χρηματοδότηση Χρηματοδότηση Ανάδοχος Αριθμός Μ.Ε.Κ. peraddress Kowonpaξία Διεύθυνση addd Φορέας Λειτουργίας		Μέτρο 1 Αριθμός Μ.Ε.Ε.Π. Κοινοπροξία 1	Үпоµётро	Αριθμός Τ.Ε	Υπομέτρο 1 .Ε. 0123456785		

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ	
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0	

Φάση				Ημ/νία Έναρξης		н	(μ/via Λήξης			Προϋπολογισμός	
			2/11/2000				3/2/2006			28.000	
Κατηγορία Ποσό			Προέλευση Πιστώσεων			н	Ημ/via Έναρξης		н	μ/via Λήξης	
Κατηγορία Δαπάνης 1					0 Προέλευση Πίστω	σης 1		13,	/11/2005	5 13/11/2005	
Αρ. Τιμολογίου	Hµ/via 1	Τιμ.	Ποσό		Ημ/via Πρόβλεψης	Ημ/via Πληρωμ	ής Αρ.	Εντάλματος	Ар. Пю	στοποίησης	Ημ/νία Πιστοποίησης
B120	17	/11/2005		45	11/11/2005	15/11/2	2005 1234	1234 12			11/11/2005
	<u>Кіхηση</u>				Αρ. Πρω	τοκόλλου			Hµ/v	ία Πρωτοκόλ	λου

## 4.8.27 Πιστοποιητικό Α

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Πιστοποιητικό Α			_ 🗆 ×				
Έργο Κατασκευή Δεξαμενής Υδο. Report Type C HTML © PDF	. 4627 Page Or	rientation C Portra ⓒ Lands	it scape				
Paper Size							
	AT	τοδοχή	Ακύρωση				



Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013

Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. - Δ/νση Δ15

#### Πιστοποιητικό Α ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΕΡΓΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ Ν.Π.Δ.Δ. (ΕΝΤΥΠΟ - Α)

a.						
Ειδος Πιστοποιητικού		Πρωτόκολλο Απόφασης Ανάθεσης Έργου				
Τίτλος Έργου 4627						
Σύντομη Περιγραφή	ώντομη Περιγραφή Κατασκευή Δεξαμενής Υδροδότησης					
Τεχνικού Αντικειμένου						
Φορέας Έργου ΤΕΙ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ						
Διευθύνουσα Υπηρεσία	Τμήμο Σχεδιασμού και πρόληψης					
Ιροισταμένη Αρχή Δημοπρατούσα αρχή 1						
Κύριος Ανάδοχος						

β.

р,							
A/A	Επωνυμία Αναδόχου / Κοινοπρατούντος	Αρ. ΜΕΕΠ	% Συμμ.	A/A	Επωνυμία Αναδόχου / Κοινοπρατούντος	Αρ. ΜΕΕΠ	% Συμμ.
1	Κοινοπραξία 1	456		4			
2				5			
3				6			

Y.					
Οίκονομικά στοιχεία	Ποσό		Hµ/via	Πρωτόκολλο	Παραλαβής
Αρχικός Προϋπολογισμός	20.000	Υπογραφή Σύμβασης	23/11/2005	Ημερομηνία	
Αρχικό ποσό Σύμβασης		Πέρας Σύμβασης (Προβλεπόμενο)	23/11/2005	Αριθμός	
Ποσό Συμπληρωματικής Σύμβασης		Πέρας Σύμβασης (Πραγματοποιηθέν)	23/11/2006	Είδος (Π/Ο)	
Ποσό Τελευταίου Ευκεκρ. Δον/σμομ					

#### δ. Εμπειρία Επιβλεπόντων Υπαλλήλων Φορέα

Διάστημα	000	OIK	ΥΔΠ					Ap. TEE	M.E.K.	Ονοματεπώνυμο	Απασχόληση
											E
											E
											E
											E
Σύνολα											

Ο Συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.28 Βεβαίωση ανεκτέλεστου υπολοίπου Δ1

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🛓 Βεβαίωση Ανεκτέλεστου Υπολοίπου - Δ1 📃 🗖 🗙										
Έργο     4627     Κατασκευή Δεξαμενής Υ       Report Type     Page Orientation										
	<ul> <li>○ Portrait</li> <li>● Landscape</li> </ul>									
Paper Size										
	Αποδοχή Ακύρωση									



### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ

Έργο: ΟΠΣΠ

Σύμβαση: 2010.013

Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού

Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ		τει μεσολ	ογγοιτιογ		[	Аρ. Πρ/	/λου				
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				[	Hµ/via	Πρ/λου					
YTEYO	ΥΝΟΣ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΙ	ΡΙΕΣ									
ΤΗΛΕΦ	ΩΝΟ										
BEBAIO (ENTYI	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΕΚΤΕΛΕΣΤΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ - ΕΜΠΟΘΕΣΜΗΣ ΕΡΓΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ Ν.Π.Δ.Δ ΑΝΑΔΟΧΟΙ/ΜΕΛΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ Ή ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗΣ Κ/ΞΙΑ (ΕΝΤΥΠΟ - Δ1)										
α. BAΣ	ΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡ	roy									
Φορέα	ς Έργου	ΤΕΙ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟ	DY	Προϊσταμι	ένη Αρχή	Δημ	опрато	ύσα αρχή 1			
Διευθύ	νουσα Υπηρεσία	Τμήμα Σχεδιασμο	ού και πρόλι	ηψης							
Είδος Ε	γγράφου (Απόφαση -	Σύμβαση κ.λ.π.)									
Hµ/via	Πρωτοκόλλου Εγγράα	ρου				Ap.	Прюток	όλλου Εγγράφα	bu		
Τίτλος	Έργου	Κατασκευή Δεξαμ	ιενής Υδροζ	δότησης							
β. ANA	ΔΟΧΟΣ										
ΕΠΩΝΥ	ΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ			A.Φ.Μ. AN	ΙΑΔΟΧΟΥ			AP. I	MEET ANA/XOY		
ANA∆C	ΧΟΣ Κ/ΞΙΑ	Κοινοπραξία 1				Α.Φ.	M. ANA	ΔΟΧΟΥ Κ/ΞΙΑ		01234	5678
γ <b>.</b> ΟΙΚ	ΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ					δ. ΣΤΟΙ	ΧΕΙΑ ΣΥ	ΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΡΩ	ΣΤΟΚΟΛΛΟΥ		
Αρχικό	ς Προϋπολογισμός				20.000	) Hµ/via '	Υπογρα	φής Σύμβασης			23/11/2005
Αρχικό	Ποσό Σύμβασης					Πέρας Σ	Σύμβαση	ης (Προβλεπόμε	ivo)		23/11/2006
Σύνολι	κο Ποσό Συμβάσεων					Πέρας Σ	Σύμβαση	ης (Προβλεπόμε	ivo)		23/11/2006
Σύνολο	ο Λογ/μών Συμπ/ου Τε	ελευταίου Εγκεκρ.	Λογ/σμου								
Σύνολο	Ανεθεωρήσεων					_					
Ανεκτέ	λεστο Υπόλοιπο την	//									
ζ. ΣΤΟΙ	ΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	1									
A/A	Επωνομία Αναδόχ	ου / Κοινοπρατούν	πος	А.Ф.М.	Αρ. ΜΕΕΠ	% Σ ΚΑΤΑΣ	THN EKEYH	ΑΝΕΚ/ΣΤΟ	ΥΠΕΡΓΟΛ.	TEAIN	(Ο ΑΝΕΚ/ΣΤΟ ΤΑΙΡΕΙΑΣ
1	Κοινοπραξία 1		012	345678	456						
2											
3											
4											
5											
V RED											
Y. 020		A PIN ENTENEZH									
<b>—</b>											

Ο Συντάξας

εθεΩρήθη ο ΠροΐΣταμενος

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

## 4.8.29 Βεβαίωση ανεκτέλεστου υπολοίπου Δ2

Επιλέγοντας αυτή την εκτύπωση δημιουργείται η ακόλουθη προεκτυπωτική οθόνη

🚔 Βεβαίωση Ανεκτέλεστου Υπολοίπου - Δ2									
Έργο 4627 Κατασκευή Δεξαμενής Υδο									
C HTML © PDF	<ul> <li>○ Portrait</li> <li>⊙ Landscape</li> </ul>								
Paper Size	J <u> </u>	•							
	Αποδοχή Α	Ακύρωση							


#### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Φορέας: ΥΠΕΣΔΔΑ

Έργο: ΟΠΣΠ

Σύμβαση: 2010.013

Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού

Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ	ΤΕΙ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΕΚΤΕΛΕΣΤΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ - ΕΜΠΟΘΕΣΜΗΣ ΕΡΓΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ Ν.Π.Δ.Δ. - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ (ΕΝΤΥΠΟ - Δ2) α. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Είδος Εγγράφου (Απόφαση - Σύμβαση κ.λ.π.)		Ημ/νία Πρωτοκόλλου Εγγράφου		Αριθμός Πρωτοκόλλο	υ Εγγράφου	
		ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ				
Α.Φ.Μ. ΑΝΑΔΟΧΟΥ						
ΑΡ. ΜΕΕΠ ΑΝΑΔΟΧΟΥ						
ΑΝΑΔΟΧΟΣ Κ/ΞΙΑ	Κοινοπραξία 1		Α.Φ.Μ. ΑΝΑΔΟΧΟΥ Κ	EIA	012345678	

#### β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ Ή ΜΕΛΟΥΣ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ ΠΟΥ ΕΚΧΩΡΕΙ ΤΜΗΜΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ								
A/A	Επωνομία	А.Ф.М.	Αρ. ΜΕΕΠ	Επωνομία	А.Ф.М.	Αρ. ΜΕΕΠ	% ΣΥΜ.	Αναλογ. Σύμβασης	ΕΚΤΕΛΕΣΜΕΝ Ο	ANEKTEA. YEEPFOA.
1	Κοινοπραξία 1	012345678	456	Συνεργάτης-2	012345678		60			
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

#### γ. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΜΠΟΘΕΣΜΗΣ Ή ΜΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ

Ο Συντάξας

εθεΩρήθη ο ΠροΐΣταμενος



## 5 Παραρτήματα

(APPENDIXES)

# 5.1 Α' Μηνύματα Λάθους και Διαδικασίες Επανάκτησης

(Error messages and recovery procedures)

## Σε όλες τις περιπτώσεις εμφάνισης μηνύματος λάθους που δεν κατανοείτε,

#### ειδοποιείστε και συμβουλευτείτε τον Διαχειριστή του Συστήματος.

#### Αιρετά Όργανα

- Έλεγχος της Ημερομηνίας Λήξης Θητείας ως προς την Ημερομηνία Έναρξης
  Θητείας (εάν μικρότερη τότε εμφανίζεται μήνυμα «Ημερομηνία Λήξης
  Θητείας μικρότερη της Ημερομηνίας Έναρξης Θητείας»).
- Έλεγχος υπέρβασης ορίων της ημερομηνίας έναρξης με την αντίστοιχη ημερομηνία του Συλλογικού οργάνου (εάν επιτύχει ο έλεγχος εμφανίζεται μήνυμα «Οι Ημερομηνίες Έναρξης / Λήξης σύνθεσης, είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων του Αιρετού οργάνου».
- Έλεγχος της Ημερομηνίας Λήξης Θητείας του μέλους ως προς την Ημερομηνία Έναρξης Θητείας (εάν μικρότερη τότε εμφανίζεται μήνυμα «Ημερομηνία Λήξης Θητείας μικρότερη της Ημερομηνίας Έναρξης Θητείας»).
- Έλεγχος υπέρβασης ορίων της ημερομηνίας λήξης με την αντίστοιχη ημερομηνία του Συλλογικού οργάνου (εάν επιτύχει ο έλεγχος εμφανίζεται μήνυμα «Οι Ημερομηνίες Έναρξης / Λήξης σύνθεσης, είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων του Αιρετού οργάνου».

## Έργα Ο.Τ.Α.

- Χαρακτηριστικά έργου
  - Όταν έχουν καταχωρηθεί σε ένα έργο Ανάδοχος και Κοινοπραξία εμφανίζεται το μήνυμα «Δεν μπορείτε να καταχωρίσετε ανάδοχο και κοινοπραξία μαζί.»
- ο Φάσεις ἑργου
  - Όταν οι ημερομηνίες έναρξης ή λήξης της φάσης του έργου είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων ημερομηνιών του έργου εμφανίζεται

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ		
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0		

το μήνυμα «Οι ημερομηνίες έναρξης / λήξης , είναι εκτός ορίων ημερομηνιών έργου.»

- Ταμειακός Προϋπολογισμός
  - Όταν η ημερομηνία πληρωμής είναι εκτός ορίων των ημερομηνιών του έργου εμφανίζεται το μήνυμα «Οι ημερομηνία πληρωμής, είναι εκτός ορίων ημερομηνιών έργου.»
- Προϋπολογισμός ἑργου
  - Όταν οι προβλεπόμενες ημερομηνίες έναρξης ή λήξης του προϋπολογισμού είναι εκτός ορίων των αντίστοιχων ημερομηνιών του έργου εμφανίζεται το μήνυμα «Οι ημερομηνίες έναρξης / λήξης , είναι εκτός ορίων των ημερομηνιών έργου.»



# 5.2 Δ' Γρἡγορο Εγχειρίδιο Χρἡστη

(Quick Reference guide)

Σκοπός του παρόντος Υποσυστήματος είναι διατήρηση στοιχείων που αφορούν τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α΄ και β΄ βαθμού, καθώς και τα έργα και τις μελέτες που υλοποιούνται για λογαριασμό των Ο.Τ.Α. Τα στοιχεία αυτά θα βοηθήσουν στην καλύτερη εποπτεία και στην αποτελεσματικότερη υποστήριξη της λειτουργίας των Ο.Τ.Α.

Η διαδικασία διαχείρισης των Ο.Τ.Α. είναι απλή, πρέπει να αναζητήσουμε πρώτα τον Ο.Τ.Α. και μετά να καταχωρήσουμε τα στοιχεία (Επικοινωνία, Περιουσιακά στοιχεία, Προσωπικό, Εκλογικές Αναμετρήσεις, Αποφάσεις ορίων και αιρετά όργανα) ή να πληροφορηθούμε για τα (Κοινωνικές υποδομές, Χαρακτηριστικά, Οικονομικά στοιχεία, Επιχειρήσεις, Ιστορικότητα). Η καταχώρηση των έργων των Ο.Τ.Α. μπορεί να γίνει άμεσα. Πρώτα καταχωρούμε τα βασικά στοιχεία του έργου και μετά τα στοιχεία του έργου (Χαρακτηριστικά, Φάσεις, Εμπλεκόμενοι Φορείς, Ταμειακός Προϋπολογισμός, Προϋπολογισμός, Οικονομικά στοιχεία και Κινήσεις).

Η διαδικασία της διαχείρισης των εγκυκλίων είναι η παρακάτω:

- Καταχώρηση της εγκυκλίου.
- Καθορισμός των νομών για τους οποίους ισχύει.
- Επιλογή των Ο.Τ.Α. που απάντησαν για κάθε νομό (μόνο στην περίπτωση που η ενέργεια είναι «Απάντηση»).

Στις προσφυγές ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Γίνεται η κατάθεση της προσφυγής και κατά περίπτωση υπάρχει και αίτηση αναστολής.
- Ζητείται ο φάκελος από την ελεγχόμενη υπηρεσία εάν απαιτηθεί.
- Εξετάζεται ο φάκελος προσφυγής.
- Ακολουθεί η έκδοση απόφασης σε 60 ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης ή 30 ημέρες σε αναστολή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής μετά την πάροδο της προθεσμίας μετά την οποία δεν επιτρέπεται η επανεξέταση της υπόθεσης.
- Ανάκληση πράξης γίνεται μόνο αν ανακαλυφθεί λάθος στην διαδικασία της έκδοσης απόφασης.

Στις Αναφορές / Καταγγελίες / Αιτήματα Πολιτών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Γίνεται η κατάθεση της αναφοράς / Καταγγελίας / Αιτήματος.
- Η Αναφορά / Καταγγελία / Αίτημα αποστέλλεται στον Ο.Τ.Α΄. για να λάβει γνώση και να στείλει απάντηση.
- Παραλαμβάνεται η απάντηση από τον Ο.Τ.Α.
- Υπάρχει περίπτωση εμπλοκής άλλων υπηρεσιών της Περιφέρειας ή υπηρεσιών εκτός (Οικονομικοί Επιθεωρητές κ.α.)

Altec	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	Φορἑας: ΥΠΕΣΔΔΑ		
Έργο: ΟΠΣΠ Σύμβαση: 2010.013	Εγχειρίδιο Χρήσης Λογισμικού	Ημερομ: 27/12/2005 Έκδοση: 1.0		

 Γίνεται κοινοποίηση στον υποβάλλοντα για όλη την πορεία της υπόθεσης και στο τέλος ειδοποιείται για απόφαση που ελήφθη.